

בתוקף מיום 01.04.1988

1 מתוך 9

1. רקע

1.1. פרוט הרקע

בחלק מסוגי הסיוע בתעסוקה לעולים, עשוי המשרד לאשר סיוע משלים.

בתוקף מיום 01.04.1988

2 מתוך 9

2. מטרות הנוהל

- 2.1.1 להגדיר את סוגי הסיוע המשלים
- 2.1.2 לקבוע את הזכאים לסיוע משלים
- 2.1.3 לקבוע את הגורמים המוסמכים לאשר סיוע משלים.
- 2.1.4 להגדיר את המסמכים הדרושים לאישור הסיוע.
- 2.1.5 לפרט את היקף הסיוע.
- 2.1.6 לפרט את תהליך אישור ומתן הסיוע.

בתוקף מיום 01.04.1988

3 מתוך 9

3. ביצוע הנוהל

3.1. פרוט אחראים לביצוע הנוהל

סעיף	גורם אחראי	הגדרת תחומי אחריות
3.1.1	מנהל אגף כלכלי-תעסוקתי	אחראי במסגרת תפקידו לנוהל זה.
3.1.2	מנהל גף לקליטה בתעסוקה	א. אחראי להנחיה של כל עובדי המשרד בנושאים הכלולים בנוהל זה. ב. אחראי לתפעול השוטף של הנוהל ולמעקב ובקרה אחר ביצועו.

כל בקשה, ללא קשר למועד הגשתה, תידון בהתאם לנוהל זה.

בתוקף מיום 01.04.1988

4 מתוך 9

4. מושגים

4.1. הגדרות

מס"ד	מושג	הגדרה
4.1.1	"עולה"	עולה/בן עולה/קטין חוזר/אזרח עולה
4.1.2	"תושב חוזר"	א. כמוגדר בנוהל תושבים חוזרים – נוהל מספר 17.001

בתוקף מיום 01.04.1988

5 מתוך 9

5. זכאות

5.1. פרוט הזכאות

תקופת הזכאות

לעולים/קטינים חוזרים/אזרחים עולים – עד 10 שנים מיום קבלת מעמד

לתושבים חוזרים – עד שנתיים מיום קבלת מעמד תושב חוזר.

בתוקף מיום 01.11.2017

6 מתוך 9

6. סוגי הסיוע המשלים**6.1. השתתפות בתשלום אגרת בחינה**

- 6.1.1 המשרד ישתתף פעם אחת בתשלום עבור אגרת בחינות, לצורך קבלת רשיון ישראלי, הנדרש עפ"י דין, ע"י רשות ממלכתית או לשכה מקצועית.
- 6.1.2 עולה המתייב לבחינה ללא קורס הכנה הממומן ע"י המשרד, יהא זכאי לתשלום עבור אגרת בחינות פעם נוספת.
- 6.1.3 התשלום יינתן עבור הבחינה/ות הנדרשת/ות במקצועות הבאים ובהתאם לקביעת הגוף המסמך:
- 6.1.4 תקופת הזכאות – עד תום 10 שנים מיום קבלת מעמד זכאות עולה.

מס' מס	שם מקצוע	גוף מסמך	מספר בחינות
1	רופאים	משרד הבריאות	אחת
2	רוקחים	משרד הבריאות	אחת
3	רופאי שיניים	משרד הבריאות	בחינה בתיאוריה, בחינה מעשית
4	רואי חשבון	המועצה לרואי חשבון	סידרת בחינות
5	עורכי דין	לשכת עורכי הדין	סידרת בחינות + בחינת הסמכה
6	רופאים וטרינרים	משרד החקלאות	אחת
7	חשמלאים	משרד העבודה והרווחה	אחת
8	עוזרי רוקחים	משרד הבריאות	אחת
9	אדריכלים	משרד העבודה והרווחה	אחת
10	מהנדסים	משרד העבודה והרווחה	אחת
11	אחיות (מעשיות/מוסמכות)	מנהל הסיעוד	אחת
12	פיזיותרפיסטים	משרד הבריאות	אחת

בתוקף מיום 01.11.2017

7 מתוך 9

13	קלינאי תקשורת	משרד הבריאות	אחת
14	דיאטניות	משרד הבריאות	אחת
15	ריפוי בעיסוק	משרד הבריאות	אחת

בתוקף מיום 01.04.1988

7 מתוך 9

7. גורמים מוסמכים לאשר סיוע והיקף סיוע

7.1. פרוט גורמים מוסמכים לאשר סיוע והיקף הסיוע

המשרד עשוי להשתתף בתשלום בחינות פסיכומטריות לקבוצות ייחודיות – ראה הגדרה בנוהל מספר 6.117 – סיוע לקידום השמת עולים בתעסוקה סעיף 4.2.7.

סעיף	סוג הסיוע	מוסמכים לאשר סיוע	גובה הסיוע
7.1.1	השתתפות בתשלום אגרת בחינות	רכז תעסוקה בלשכה/מחוז	עפ"י התשלום ששולם ע"י העולה ולא גובה מהסכום המופיע בלוח הסיוע הכספי
7.1.2	השתתפות בתשלום בחינות פסיכומטריות	1. בקשה של קבוצת עולים ועדה לתעסוקה וקידום השמת עולים ארצית 2. בקשה של עולה עולים ועדה לתעסוקה וקידום השמת עולים מחוזית	עפ"י החלטת הועדה עפ"י החלטת הועדה

בתוקף מיום 01.04.1988

8 מתוך 9

8. מסמכים דרושים

8.1. פרוט מסמכים דרושים

מס"ד	סוג הסיוע	מסמכים דרושים
81.1	השתתפות בתשלום אגרת בחינות	1. קבלה המעידה על תשלום אגרת הבחינה ע"י עולה.
8.1.2	השתתפות בתשלום בחינות פסיכומטריות	1. קבלה המעידה על התשלום לבחינה פסיכומטרית, ע"י העולה.

בתוקף מיום 01.04.1988

9 מתוך 9

9. תהליך אישור הסיוע

9.1. פרוט תהליך אישור הסיוע

9.1.1 בקשה לסיוע משלים תוגש ע"י העולה לרכז קליטת עולים בלשכה/סניף. לבקשה יצורפו כל המסמכים הדרושים, כמפורט בסעיף 8 לעיל.

9.1.2 רכז קליטת עולים יכין טופס 232, יצרף את הבקשה וכל המסמכים הנדרשים ויעבירם לאישור לגורם המוסמך לאשר סיוע, כמפורט בסעיף 7 לעיל.

9.1.3 לאחר אישור הבקשה היא תועבר לגזברות לביצוע התשלום.