


מספר נוהל: 9.6.0002
דף 1 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור אילת	

נוהל הסדרת העסקת עובדים יומיים מירדן בבתי מלון באזור אילת

א. מטרת הנוהל

נוהל זה מסדיר את אופן הטיפול בבקשות להיתר העסקה לפי סעיף 1'יג' לחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים"), לצורך העסקה על בסיס יומי של עובדים זרים אזרחי ירדן (להלן: "עובדים ירדנים יומיים") בבתי מלון באזור אילת, וכן את אופן הטיפול בבקשות לאשרות ורישיונות עבודה עבור עובדים ירדנים יומיים שיועסקו על פי היתרי ההעסקה, וכן את התנאים למתן ההיתרים והרישיונות האמורים ולתוקפם.

ב. כללי

ב.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1773 מיום 29.6.2014 שעניינה העסקת עובדים זרים ירדנים במלונות באילת (להלן: "החלטת הממשלה"), כפי שתוקנה בהחלטת ממשלה מס' 4073 מיום 27.07.2018, הוסמך שר הפנים להקצות היתרים להעסקתם של עד 2,000 עובדים ירדנים יומיים בבתי מלון באזור אילת, במספר פעימות של עד 500 היתרים בכל פעימה, וזאת לאחר קבלת הודעת שר החוץ על הגעה להסדר מתאים מול רשויות ירדן, וכן לאחר קבלת המלצות ועדה מייעצת בינמשרדית (להלן: "הוועדה המייעצת") שמונתה לבחון, בין היתר, את היקף הביקוש להעסקת עובדים אלו, צרכי בתי המלון, התיירות, שוק העבודה בישראל בכלל ובאזור אילת בפרט ולקחי העסקתם של עובדים ירדנים מכוח החלטות עבר ומכוח ההחלטה הנוכחית, ואשר תשמע גם את עמדת התאחדות בתי המלון באילת.


ב.2. עוד נקבע כי המכסה המרבית דלעיל תעמוד בתוקף עד ליום 31.12.2021, או עד למועד בו יעלה שיעור האבטלה בעיר אילת על 7.5% לפי נתוני שירות התעסוקה, לפי המוקדם.

ב.3. בהתאם להמלצות הוועדה המייעצת, וכן לאחר קבלת הודעת משרד החוץ על השלמת ההסדרים מול ממשלת ירדן, הורה שר הפנים למנכ"ל רשות האוכלוסין וההגירה לפעול מתוקף סמכותו לפי סעיף 1'יג' לחוק עובדים זרים ולהחלטת הממשלה, ולהקצות היתרים להעסקת עובדים ירדניים יומיים בבתי מלון באזור אילת.

ב.4. נוהל זה נקבע על ידי מנכ"ל הרשות בתפקידו כ"ממונה" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק עובדים זרים (להלן: "הממונה"), ומתוקף סמכותו לפי סעיף 1'יג' לחוק, בהתאם לקבוע בהחלטת הממשלה ולאחר בחינת המלצות הוועדה המייעצת אשר שמעה, בין היתר, את עמדת התאחדות בתי המלון באילת. נוהל זה נועד



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 2 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור אילת	

החליף נהלים קודמים של רשות האוכלוסין וההגירה (להלן: "הרשות") בעניין העסקת עובדים ירדנים יומיים בבתי מלון באזור אילת, ובטלים עם פרסומו של נוהל זה.

5.ב. הוראות נוהל זה מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי ההיתרי לפי סעיף 1'ג' לחוק, אשר יוקצו על ידי "הממונה" לצורך העסקת עובדים ירדנים יומיים בבתי מלון באזור אילת (להלן: "היתרים" או "היתרי ההעסקה" או בלשון יחיד).

6.ב. הפרת אחד או יותר מתנאי נוהל זה מהווה הפרה של תנאי ההיתר ועלולה לגרור אחריה הטלת קנס מנהלי או הגשת כתב אישום לפי חוק עובדים זרים, וכן לביטול, התליה, סיוג או התניה, הפחתת מכסה ו/או סירוב למתן היתרים בעתיד בהתאם להוראות סעיף 1טו' לחוק.

7.ב. הוראות נוהל זה באות להוסיף על כל הוראה לפי כל הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים בקשר עם העסקת העובדים הזרים בבתי המלון, לפי חוק עובדים זרים, ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ולא לגרוע מהוראות אלו. יודגש כי אין בהוראות הנוהל לגרוע מחובותיו של מעסיק לפי משפט העבודה המגן החל בישראל, ובכלל זה הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה.

8.ב. קבלת היתר העסקה אינה מהווה אישור לכניסת עובד ירדני לישראל, ועל מעסיק שקיבל היתר לפי נוהל זה לפנות לענף ירדנים באגף ההיתרים, במינהל שירות למעסיקים ועובדים זרים ברשות האוכלוסין וההגירה (להלן: "ענף ירדנים באגף ההיתרים") כמפורט להלן בנוהל זה, על מנת להסדיר קבלת אשרה ורישיון שהייה ועבודה כדין לעובדים הירדנים שהוא מבקש להעסיק. כמו כן אין ההיתר מהווה התחייבות של המדינה להתיר כניסה ו/או העסקה של מספר כלשהו של עובדים ירדנים בישראל, אלא רק אישור של הממונה כי העסקה המבוצעת בהתאם לתנאי ההיתר לא תהווה עבירה לפי סעיף 2(א) לחוק עובדים זרים.


9.ב. יודגש כי כניסתם, שהייתם ועבודתם של עובדים זרים בישראל, ובכלל זה עובדים זרים מירדן, מהווה נושא הנתון לשינויים והמושפע מאירועים ושיקולים שונים, ובין היתר ממדיניותה של הממשלה, מהצורך בהסכמת העובדים והמעסיקים בכל הקשור לעבודה בישראל ו/או להמשך עבודה כאמור, כמו גם מאפשרות הסדרת העסקתם של עובדים ירדנים בישראל בין הממשלות, בכל עת נתונה, לרבות באופן התואם את הדין ואת המדיניות בישראל וכדומה. יודגש שוב כי אין באמור בנוהל זה או במתן היתר משום הבטחה או התחייבות לאדם או לגוף כלשהו לגבי שהייתם, כניסתם לישראל או עבודתם של עובדים זרים בכלל או של מספר מסוים של עובדים זרים בתקופה או בתקופות מסוימות.

ג. תנאים מקדמיים לקבלת היתר העסקה

9.6.0002	מספר נוהל	רשות האוכלוסין וההגירה
----------	-----------	------------------------



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 3 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור אילת	

בית מלון/רשת מלונות באזור אילת המבקש/ת לקבל היתר להעסקת עובדים ירדנים יומיים, נדרש/ת לעמוד בתנאים המקדמיים שלהלן:

1. מבקש ההיתר הינו חברה שבבעלותה בית מלון הרשום ברשימה העדכנית שהעביר משרד התיירות (להלן: "רשימת משרד התיירות") לענף ירדנים באגף ההיתרים. חברה אשר בבעלותה מספר בתי מלון באזור אילת, תגיש בקשה אחת להעסיק עובדים ירדנים עבור כל בתי המלון שבבעלותה, ובלבד שכל בית מלון המצוין בבקשה מופיע ברשימת משרד התיירות ועומד כשלעצמו ביתר התנאים הקבועים בנוהל זה. יודגש כי נוהל זה אינו חל על עסקים המציגים עצמם "מלונות" כגון בתי דירות המוחזקים על ידי חברות ניהול וכדומה, אלא רק על מלונות המופיעים ברשימת משרד התיירות.
2. כל בית מלון בו מבוקש להעסיק את העובדים הירדנים ממוקם ב"אזור אילת", שהוא האזור שעד לגבול הצפוני של היישוב נאות סמדר (להלן: "אזור אילת").
3. מבקש ההיתר התחייב בכתב כי אם יקבל את ההיתר המבוקש הוא יעסיק את העובדים הירדנים במלון על פי ההיתר רק בעבודות הבאות: חדרנות, ניקיון שטחים ציבוריים וניקיון במטבחים.
4. מבקש ההיתר שילם כל קנס חלוט שהוטל עליו או על בית מלון שבבעלותו, על ידי רשות האוכלוסין וההגירה בקשר עם העסקת עובדים זרים, הכל בהתאם לקבוע בסעיף 1(ב) לחוק עובדים זרים.


ד. מפתח להקצאת מכסת העובדים הירדנים בין בתי המלון

1. החל ממועד כניסתה לתוקף של המהדורה השלישית של נוהל זה, ההקצאה תחושב בהתאם למפתח הקצאה חדש, המחליף את מפתח ההקצאה שנקבע במהדורות הקודמות של נוהל זה, וזאת מבלי לשנות ממכסות היתרים שכבר אושרו למלונות וממומשים במלואם על ידי המלונות בפועל. יודגש כי מפתח ההקצאה החדש יחול על הקצאת מכסה חדשה שאושרה על ידי הממשלה, וכן על יתרת מכסה קודמת שתתפנה מעת לעת.
2. לצורך הקצאת היתרים להעסקת עובדים ירדנים לפי מפתח ההקצאה החדש, נחלק "אזור אילת" לשני תתי-אזורים, כך שהקצאת ההיתרים תהא בהתאם לשיעור מקדם החלוקה שנקבע לאזור בו ממוקם המלון:

אזור א': ממעבר הגבול טאבה ועד לשדה התעופה רמון (לא כולל שדה התעופה) - מספר העובדים הירדנים המירבי שניתן להקצות לכל מלון באזור א', לא יעלה על מספר השווה ל-8% מכלל חדרי האירוח בבתי המלון שנכללו בבקשתו ונמצאו עומדים בתנאי הסף לפי נוהל זה.



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 4 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור אילת	

אזור ב': משדה התעופה רמון ועד הגבול הצפוני של היישוב נאות סמדר - מספר העובדים הירדנים המירבי שניתן להקצות לכל מלון באזור ב', לא יעלה על מספר השווה ל-15% מכלל חדרי האירוח בבתי המלון שנכללו בבקשתו ונמצאו עומדים בתנאי הסף לפי נוהל זה, וזאת על רקע המחסור הקיים בעובדי ניקיון וחדרנות באזור זה, המרוחק מעורף עירוני, באופן המקשה על מלונות באזור זה לגייס עובדים למקצועות אלה.

ד.3. בנוסף לאמור, למלון חדש שייפתח ב"אזור אילת" ניתן יהיה להקצות מספר עובדים ירדנים מירבי בשיעור של עד כפל השיעור שנקבע לאזור בו ממוקם המלון (כלומר – 16% באזור א' ו-30% באזור ב'), וזאת לתקופה של שנתיים או עד ליום 31.12.2021 – המוקדם מביניהם, ובכפוף לקיומה של יתרת מכסה פנויה להקצאה, וזאת על מנת להקל על הפעלת מלונות חדשים בראשית דרכם.

ד.4. יודגש כי בכל מקרה, ככל שתאושר הבקשה, מספר העובדים שיוקצו למבקש לא יעלה על מספר העובדים שצוין בבקשה.

ד.5. במידה וסך כל ההקצאות שיחושבו לפי מפתח ההקצאה כמפורט לעיל יעלה על המכסה הפנויה להקצאה, מקדם החלוקה יפחת באופן שוויוני, על מנת שסך כל העובדים שיחולקו בין כלל המבקשים שאושרה בקשתם יתאים למכסה המרבית הפנויה להקצאה.

ד.6. במידה וסך כל ההקצאות שיחושבו לפי מפתח ההקצאה כמפורט לעיל יפחת מן המכסה המרבית להקצאה, ניתן להקצות מעת לעת עובדים נוספים למלונות בעלי היתר, לפי אמות מידה שוויוניות ובלבד שהמלונות בעלי ההיתר יוכיחו צורך בעובדים ירדנים נוספים מלבד אלה שכבר הוקצו להם, ושאינן מלונות אחרים שקיבלו פחות עובדים ממספר העובדים המירבי שניתן היה להקצות להם לפי מקדם החלוקה שנקבע לאזור שלהם, ומבקשים תוספת עובדים במועד בחינת הבקשות.

ד.7. היתר העסקה יינתן על שם החברה המבקשת, ויצוינו בו שם בית המלון או בתי המלון שבאזור אילת בהם ניתן להעסיק את העובדים, בכפוף לקבלת רישיון שהייה ועבודה בישראל עבור כל עובד.


ד.8. בעל ההיתר לא יהא רשאי להעסיק את העובדים שאושרה העסקתם בישראל בהתאם להיתר, בבית מלון אשר אינו רשום בהיתר שקיבל.

ד.9. בעל היתר שאושרה בקשתו בנוגע למספר בתי מלון שבבעלותו, יהא רשאי להעסיק את העובדים הירדנים שניתן לו היתר להעסיקם, בכל בתי המלון שצוינו בבקשה בהתאם לשיקול דעתו.

ד.10. בעל ההיתר יהא רשאי להעסיק את העובדים הירדנים שאושרה העסקתם אך ורק בעבודות הבאות: חדרנות, ניקיון שטחים ציבוריים וניקיון במטבחים.



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 5 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור באילת	

ד.11. ראה הממונה כי בעל היתר אינו מעסיק עובדים ירדנים, כולם או חלקם, על סמך ההיתר שקיבל, רשאי הוא לאחר שמיעת טענות המעסיק בכתב, להחליט על ביטול ההיתרים שבידי המעסיק, כולם או חלקם.

ד.12. לאחר ביטול היתרים, באופן מלא או חלקי, בגין אי מימושם, רשאית רשות האוכלוסין וההגירה מעת לעת להודיע למעסיקים כי קיימת יתרת מכסה פנויה לחלוקה, ולאפשר הגשת בקשות לתוספת מכסה בתוך פרק זמן שייקבע. לאחר קליטת בקשות לתוספת מכסה כאמור, רשאי הממונה להורות על הקצאת עובדים מתוך יתרת המכסה הפנויה למעסיקים העומדים בהוראות נוהל זה, לפי אמות מידה שוויוניות, וזאת אף מעבר למכסה על פי מקדם החלוקה האזורי כמפורט לעיל, ולשם כך רשאי הוא להיוועץ בגורמים המוסמכים במשרד התיירות. הגשת בקשה לתוספת מכסה בהתאם לסעיף זה, תוגש על גבי הטופס המצורף כנספח י' לנוהל זה בחתימת מורשה חתימה ובחותמת המלון.

ד.13. יובהר כי ההוראות לחלוקת המכסה כמפורט בפרק זה הן בגדר הערכה בלבד, והממונה רשאי לשנות או להתאים את ההוראות שפורטו, כולן או חלקן, כאשר לאחר הגשת הבקשות מתבהר סך כל העובדים המבוקשים ביחס למכסה הפנויה להקצאה.

ה. תהליך הגשת בקשה לקבלת היתר העסקה


ה.1. בעל מלון/מלונות המבקש לראשונה להעסיק עובדים ירדנים, ימלא "טופס בקשה לקבלת היתר להעסקת עובדים יומיים מירדן בבתי מלון באילת" (נספח ב'). לבקשה יצורפו "נספח לבקשה לאישור העסקת עובדים יומיים מירדן בבתי מלון באילת" (נספח ג'), ו"תצהיר והתחייבות המעסיק" (נספח ד), ובמידת הצורך יידרש להמציא כל מסמך אחר שנחוץ לצורך הטיפול בבקשה לדעת הממונה או עובד ענף ירדנים באגף ההיתרים. הבקשה ונספחיה ייחתמו בידי מורשה חתימה כדין. יודגש כי יש להגיש בקשות מקוריות בלבד (לא העתקים).

ה.2. בקשות לקבלת היתר העסקה ניתן להגיש אל מינהל שירות למעסיקים ולעובדים זרים, אגף היתרים - ענף ירדנים, רשות האוכלוסין וההגירה, רח' אגריפס 42, בניין כי"ח קומה 5, ירושלים. יודגש כי לא תתאפשר הגשת בקשות באמצעות פקס ו/או דוא"ל.

ה.3. המבקש יציין בבקשה את מספר העובדים שהוא מבקש להעסיק, ואת פרטי בית/בתי המלון שבבעלותו, בהם הוא מבקש להעסיק את העובדים, וכן יתחייב בכתב כי יעסיק את העובדים רק בעבודות חדרנות, ניקיון שטחים ציבוריים וניקיון במטבחים ורק בבתי המלון שצוינו בבקשתו.



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 6 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור באילת	

4. לאחר קליטת הבקשה בענף ירדנים באגף ההיתרים, תיבדק הבקשה ובמידה ונמצא כי הוגשה על מלוא נספחיה ועומדת בתנאי נוהל זה, ייפתח תיק מעסיק במערכת אביב (עפ"י מספר ח.פ.) ותעודכן הגשת הבקשה.

5. על המבקש מוטלת חובה לדווח בכתב לענף ירדנים באגף ההיתרים, באמצעות דוא"ל: Jordan@piba.gov.il, על כל שינוי בפרטים שנמסרו במסגרת הבקשה על נספחיה, וזאת בכל עת, לרבות לאחר אישור הבקשה להיתר. דיווחי המעסיק יתועדו בגיליון הרישום של המעסיק במערכת אביב.

6. במידה ונמצאה מניעה לאישור הבקשה להיתר בהתאם להוראות נוהל זה, תישלח למבקש הודעה מנומקת בכתב על סירוב בקשתו, בציון האפשרות להגשת עתירה מינהלית לבית המשפט לעניינים מינהליים בירושלים ללא שיהוי ולא יאוחר מ-45 יום. סירוב הבקשה יעודכן בתיק המעסיק במערכת אביב ותיק הבקשה ייסגר.

7. במידה ועמד המבקש בכל התנאים להעסקת עובדים ירדנים יומיים כמפורט בנוהל זה, ולא נמצאה מניעה לסרב לבקשה בהתאם לחוק עובדים זרים ו/או לחוק הכניסה לישראל, תשי"ב-1952 (להלן: "חוק הכניסה לישראל") ו/או להחלטת הממשלה ו/או לנהלי הרשות, ניתן לאשר בקשתו להיתר.

8. ההיתר יישלח למעסיק בדואר ויפורטו בו שמות בתי המלון בהם מותרת העסקת העובדים, מספר העובדים הירדנים שהמבקש רשאי להעסיק, פרטי העבודה/המקצוע בהם הוא רשאי להעסיקם ותאריך תוקף ההיתר.

9. עובד הרשות יעדכן בתיק המעסיק במערכת אביב את אישור ההיתר, שמות בתי המלון הנכללים בהיתר, תוקפו של ההיתר ומספר העובדים שאושרה העסקתם על ידי בעל ההיתר.

10. יודגש כי קבלת ההיתר אינה מהווה אשרת כניסה ורישיון שהייה ועבודה, וכי ניתן להעסיק עובד ירדני על פי ההיתר רק לאחר קבלת אשרת כניסה ורישיון שהיה ועבודה מרשות האוכלוסין וההגירה עבור כל עובד שהמעסיק מבקש להעסיק, כמפורט להלן בפרק ו' לנוהל זה ובכפוף ליתר תנאי ההיתר.


11. רשימת המלונות אשר קיבלו היתרים לפי נוהל זה וכן מספר העובדים שהוקצו לכל מלון תפורסם באתר האינטרנט של רשות האוכלוסין וההגירה בקישור: [רשימת הקצאות למלונות](#).

1. הסדרת רישיונות עבודה ואשרת כניסה רב פעמית לעובדים הירדנים

9.6.0002	מספר נוהל	רשות האוכלוסין וההגירה
----------	-----------	------------------------



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 7 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור באילת	

1.1. לאחר קבלת היתר העסקה, על בעל ההיתר להגיש בקשה לאשרת כניסה ולרישיון שהייה ועבודה עבור העובד/ים אותו/ם הוא מבקש להעסיק. הבקשה תוגש אל ענף ירדנים באגף ההיתרים בדוא"ל Jordan@piba.gov.il ותכלול את המסמכים הבאים:

1.1.א. קובץ אקסל "רשימת עובדים ירדנים" המפורסם באתר הרשות בקישור: [קובץ רשימת עובדים ירדנים](#), בו יש למלא ביחס לכל עובד את הפרטים הנדרשים בכל העמודות, בהתאם להוראות המפורסמות באתר הרשות בקישור: [הנחיות למילוי קובץ רשימת עובדים](#).

1.1.ב. טופס בקשה לאשרת כניסה (אש/1) עבור כל עובד בנפרד, חתום על ידי המעסיק. את הטופס יש למלא ולשלוח כמקור בדואר רשום.

1.1.ג. צילום דרכון של כל עובד. תוקף דרכון העובד יהא לתקופה של 18 חודשים לפחות.

1.1.ד. העתק קבלה על תשלום אגרת רישיון עבודה מסוג ב/1 ואגרת אשרת כניסה רב פעמית עבור כל עובד מוזמן, באמצעות אתר התשלומים הממשלתי בכתובת: [אגרות עובדים ירדנים](#).

1.1.ה. כתב התחייבות להעסקת עובד זר ירדני (נספח ו') – יש לשלוח מקור בדואר רשום.

1.1.ו. אישור המודיעין הכללי הירדני לגבי העובד – יש לשלוח מקור בדואר רשום.

1.1.ז. אישור רפואי של העובד הירדני – יש לשלוח מקור בדואר רשום.

2.1. הליך הטיפול

2.1.א. עובד הרשות המקבל את טופס הבקשה יבדוק את הפרטים בטופס אל מול מערכת "אביב" בתיק זר על מנת לוודא שלא קיימת מניעה לאישור הבקשה. בין היתר יבדוק בקשות קודמות, סירובי כניסה, שהיות קודמות, שהיות של בני משפחה מדרגה ראשונה והגבלות נוספות, ככל שישנן.


2.1.ב. לאחר קליטת הבקשה על מלוא נספחיה ופרטיה, יעדכן עובד הרשות את פרטי העובדים המוזמנים במערכת אביב ויעדכן סטטוס "בקשה" בחוץ רישיון בתיקו של כל עובד מוזמן.

2.1.ג. במידה ולא הומצאו כלל המסמכים הנדרשים, יידרש המבקש בהודעה בכתב להשלימם בתוך 14 יום לצורך המשך הטיפול בבקשה, תוך הבהרה כי אלמלא ישלים את הנדרש בתוך 14 יום, תיחשב בקשתו כמבוטלת. בקשה אשר לא תושלם הגשתה כנדרש בתוך 14 יום תיחשב כמבוטלת, הביטול יעודכן במערכת אביב ותיק הבקשה ייסגר.

2.1.ד. במידה והומצאו כלל המסמכים הנדרשים, עובד הרשות יודא במערכת אביב את קיומו ותוקפו של היתר ההעסקה, וכן את מכסת העובדים שאושרה למעסיק, והיעדר תנאים המגבילים הזמנת עובדים



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 8 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור באילת	

מירדן. במידה וקיימת מכסה פנויה בהיתר, ואין מניעה אחרת, יועברו פרטי העובד לבדיקת גורמי הבטחון.

2.ה. עובד הרשות רשאי לערוך בדיקות נוספות בעניינו של העובד הירדני המוזמן, על פי שיקול דעתו ובהתאם לסמכויותיו, לצורך בחינת עמידת העובד המוזמן בתנאים ובדרישות למתן רישיון ישיבה ועבודה מסוג ב/1 בהתאם לחוק הכניסה לישראל ולנהלי הרשות.

2.ו. במידה ונמצאה מניעה לאישור בקשה להזמנת עובד/ים לישראל, בין אם מנימוק בטחוני ובין אם מנימוק אחר, תועבר הבקשה לבחינת מרכז ענף ירדנים אשר במידה ויחליט לסרב הבקשה, ישלח למעסיק הודעת סירוב מנומקת בכתב, בציון האפשרות להגשת ערר פנימי על החלטת הסירוב ללא שיהוי ולא יאוחר מ-21 יום. סירוב הבקשה יעודכן במערכת אביב, בחוץ רישיון בתיקו של המוזמן. במידה ויגוש ערר הוא יועבר לבחינת מנהל תחום ירדנים במינהל שירות למעסיקים ועובדים זרים, אשר ככל שיחליט לדחות את הערר, ישלח למעסיק הודעת סירוב מנומקת בכתב, בציון האפשרות להגיש ערר לבית הדין לעררים בירושלים מכוח סעיף 13כד לחוק הכניסה לישראל.

2.ז. ככל שבבדיקות הגורמים המוסמכים לא נמצאה כל מניעה להעסקת העובד המוזמן, ניתן לאשר הנפקת אשרת כניסה רב פעמית ורישיון שהייה ועבודה מסוג ב/1 "עובד יומי בית מלון באילת". בהתאם לכך, תישלח למעסיק הודעה בכתב תוך פירוט שמות העובדים שבקשתו להזמנתם אושרה, וכן יבוצע עדכון בחוץ אשרות ותשויון אגרת אשרת כניסה רב פעמית עבור כל עובד שאושר. יודגש כי **תוקף אישור הבקשה יהא ל-30 יום, ולפיכך עובד שאושרה העסקתו אך לא נכנס לישראל בתוך 30 יום ממועד אישור הבקשה, לא יוכל להיכנס בחלוף 30 הימים, ויידרש לעבור אבחון בטחוני מחדש.**

2.ח. תוקף האשרה והרישיון יהא עד שנה, ומדבקת האשרה והרישיון תודבק בדרכונו על ידי עובד הרשות במעבר הגבול "רבין", בעת כניסתו הראשונה של העובד לישראל במעבר הגבול.

2.ט. רק לאחר הנפקת אשרת הכניסה ורישיון שהייה והעבודה בישראל (ב/1) לעובד המוזמן, יהא רשאי המעסיק להתחיל בהעסקתו של העובד.


2.י. עובד ירדני בעל רישיון עבודה תקף מסוג ב/1 רשאי להיכנס לישראל במעבר הגבול "רבין" בלבד.

2.יא. על העובד להיכנס לישראל במעבר בשעות אלו בלבד:

- בימים א'-ה' החל משעה 06:00 בבוקר ועד לשעה 12:00 בצהרים, אלא אם נקבע אחרת בהוראה מיוחדת של רשות האוכלוסין וההגירה.
- בימים ו', ובשבת תתאפשר כניסת עובדים ירדנים החל משעה 8:00 בבוקר ועד 12:00 בצהרים, אלא אם נקבע אחרת בהוראה מיוחדת של רשות האוכלוסין וההגירה.



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 9 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור באילת	

- על העובד לצאת מישראל מדי יום, לא יאוחר מן השעה 23:00, אלא אם נקבע אחרת בהוראה מיוחדת של רשות האוכלוסין וההגירה.

- בעל היתר אחראי לוודא הגעת העובדים למעבר "רבין" ליציאה מישראל עד לשעה 23:00 מדי יום (אלא אם נקבע אחרת בהוראה מיוחדת של רשות האוכלוסין וההגירה) וחריגה משעות אלו תהווה הפרה של תנאי האשרה/רישיון של העובד ושל היתר למעסיק ועלולה להביא לביטולם. בנסיבות מיוחדות וחריגות (כגון מקרה חירום רפואי וכדומה) בהן נמנע מהעובד לצאת מישראל עד השעה 23:00, על בעל היתר לדווח על כך לאלתר בהודעת דוא"ל אל Jordan@piba.gov.il ולציין את נסיבות האיחור/ אי יציאת העובד מישראל במועד. במקרים בהם נסיבות האיחור ביציאה/ אי היציאה לא דווחו במייל עד השעה 16:00, יש לעדכן טלפוניית את מינהל מעברי גבול בטלפון 08-6369200 וזאת **בנוסף** לדיווח הנדרש בדוא"ל.

2.1.ב. על המעסיק לדווח לרשות על כל התנהגות חריגה של העובד במהלך שעות העבודה, באמצעות הודעת דוא"ל אל Jordan@piba.gov.il ובהתאם לתוכן ולמהות הדיווח, יועבר המידע לטיפול הרשויות המתאימות.

3. הפסקת העסקה

3.1.א. מחובתו של המעסיק לעדכן באופן מיידי בכתב באמצעות הודעת דוא"ל אל Jordan@piba.gov.il בדבר כל שינוי שחל בהעסקת העובד, ולציין את מועד סיום ההעסקה וסיבת סיום ההעסקה.

3.1.ב. לאחר קליטת הדיווח אודות הפסקת ההעסקה, עובד הרשות יציין את מועד סיום העסקה בתיק זר במערכת אביב, יבטל את השיוך בין המעסיק לעובד, וכן יעדכן בהתאם במערכת הממוחשבת של ביקורת הגבולות.


3.1.ג. לאחר קליטת עדכון המעסיק על הפסקת העבודה ורישומו במערכת אביב, יוכל המעסיק להזמין עובד חלופי, בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בנוהל זה.

3.1.ד. יודגש כי עם הפסקת העבודה, על המעסיק לדאוג לתשלום שכרו ומימוש כל זכויותיו של העובד עד למועד הפסקת העבודה.

3.1.ה. לאחר סיום העסקת העובד (בין אם מחמת התפטרות ובין אם מחמת פיטורים), רשאי העובד לעבור לעבוד אצל מעסיק אחר בעל היתר לפי נוהל זה, וזאת בתוך 90 יום ממועד הפסקת עבודתו, או עד למועד תום תוקף רישונו של העובד (לפי המוקדם), ובלבד שלא הפר את תנאי רישונו ו/או את כתב ההתחייבות עליו חתם ושהמעסיק החדש הוא בעל היתר פנוי לפי נוהל זה, הגיש בקשה להעסיק את



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 10 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור באילת	

העובד, ולאחר בדיקה, קיבל הודעה בכתב מהרשות כי הבקשה עומדת בדרישות נוהל זה וכי קליטת העובד אצל מעסיקו החדש עודכנה בהתאם במערכת הממוחשבת של הרשות. **יודגש כי עד להסדרת העסקת העובד אצל מעסיק חדש בהתאם להוראות נוהל זה, לא יהא העובד רשאי להיכנס לישראל.**

3.ו. במידה ועובד ירדני בעל רישיון תקף לשהייה ועבודה בישראל לא ייכנס לישראל לעבודה אצל מעסיקו במשך 90 ימים רצופים או לא יסדיר העסקתו אצל מעסיק חלופי בעל היתר לפי נוהל זה בתוך 90 יום ממועד סיום עבודתו אצל המעסיק הקודם, יש לבטל את אשרת הכניסה ואת רישיון השהייה והעבודה שניתנו לו, אלא אם העביר בכתב לענף ירדנים באגף ההיתרים באמצעות הודעת דוא"ל אל Jordan@piba.gov.il הסברים משכנעים בנוגע לסיבה מוצדקת אשר מנעה ממנו לעבוד, ואשר בגינם יוחלט לאשר המשך העסקתו. במידה ויוחלט לבטל את אשרתו ורישיונו, יעודכן הביטול במערכת אביב. במידה ומעסיקו של העובד שבוטלו אשרתו ורישיונו או מעסיק חדש יבקש לשוב ולהעסיק עובד זה, יהא עליו לבצע מחדש את הליך הגשת הבקשה להעסקת העובד כמפורט לעיל, כאילו היה עובד חדש.

4. הארכת רישיון ישיבה מסוג ב/1

4.א. בקשה להארכת רישיון ישיבה תוגש לפחות חודשיים לפני תום תוקף הרישיון שעומד לפוג.

4.ב. מעסיק המבקש להמשיך ולהעסיק את העובד הירדני, בהתאם להיתר שניתן לו, נדרש להגיש עבור העובד בקשה להארכת תוקף רישיון הישיבה מסוג ב/1 שברשות העובד תוך עמידה בתנאים הבאים:

- 1) מילוי טופס בקשה להארכת רישיון (אש/3) חתום על ידי העובד.
- 2) צילום דרכון של העובד - בתוקף ל-18 חודשים לפחות.
- 3) העובד כלול בנספח ה' שהועבר על ידי בעל ההיתר: קובץ אקסל עדכני של "רשימת עובדים ירדנים" – כאמור בסעיף 1.ו.א לעיל.
- 4) שולמו עבור העובד אגרת הארכת רישיון עבודה מסוג ב/1 ואגרת אשרת כניסה חוזרת רב פעמית.


4.ג. המשך הטיפול יהא בהתאם לסעיף 2.ו. דלעיל ובהיעדר מניעה להארכת תוקף רישיונו של העובד, ניתן לאשר הארכת התוקף בשנה.

ז. תנאים כלליים לתוקף ההיתרים

1.ז. הפרת תנאי מהתנאים הכלליים המפורטים להלן תהווה עילה לביטול ההיתרים לפי סעיף 1טו לחוק עובדים זרים.



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 11 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור באילת	

2.ז. תנאי לתוקף ההיתרים שיינתנו ולרישיונות העבודה שיינתנו לפי נוהל זה, הוא כי העובדים הירדנים שהעסקתם תותר ייצאו מישראל מדי יום עד לשעה 23:00 דרך מעבר הגבול "רבין", אלא אם נקבע אחרת בהוראה מיוחדת של רשות האוכלוסין וההגירה.

3.ז. כל מעסיק בעל היתר יהא אחראי לאסוף מדי יום עבודה את העובדים הירדנים המועסקים על ידו ממעבר "רבין", ולהחזיר אותם למעבר עם גמר העבודה ולא יאוחר משעה 23:00 מדי יום (אלא אם נקבע אחרת בהוראה מיוחדת של רשות האוכלוסין וההגירה).

4.ז. הסעת העובדים תהא באחריות ובמימון המעסיק.

5.ז. אגרת המעבר היומית תשולם על ידי המעסיק. **המעסיק אינו רשאי לנכות סכום זה משכר העובדים.**

6.ז. בעל ההיתר יהא רשאי להעסיק את העובדים שקיבלו רישיון עבודה על פי בקשתו, רק בבית/בתי המלון המצוינים בהיתר שהוא קיבל, ואין הוא רשאי לנייד את העובדים לעבודה בבית מלון אחר או במקום עבודה אחר.

7.ז. בעל ההיתר אינו רשאי להעסיק את העובדים הירדנים במלון הנמצא מצפון ליישוב נאות סמדר.

8.ז. בעל ההיתר רשאי להעסיק את העובדים בעבודות אלו בלבד: חדרנות, ניקיון שטחים ציבוריים וניקיון במטבחים.

9.ז. **על בעל ההיתר להעסיק את העובדים הירדנים באופן ישיר כעובדי בית המלון, והוא אינו רשאי להעסיקם באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או גורם אחר.**


10.ז. על המעסיק לספק לעובד הירדני את כל תנאי ההעסקה להם הוא זכאי לפי משפט העבודה החל בישראל, ובכלל זה לפי צווי הרחבה והסכמים קיבוציים רלוונטיים, וכן עליו לספק לכל עובד ביטוח רפואי בגין כל תקופת עבודתו בהתאם לסעיף 1ד לחוק עובדים זרים ולתקנות שהותקנו לפיו.

11.ז. חל על המעסיק איסור מוחלט לנקוט באמצעים לא חוקיים כלפי עובדים זרים, כגון: איומים, אלימות, כליאת שווא, עיכוב דרכון, ביטול אישור כניסה בכפיה או במרמה, דיווח בלתי אמין על הפסקת עבודה/נטישה, או כל עבירה אחרת על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

12.ז. על המעסיק חלה החובה לחתום עם העובד הירדני על חוזה העסקה בשפה שהעובד מבין, המעגן את תנאי העסקתו של העובד הזר ואשר עומד בדרישת סעיף 1ג לחוק עובדים זרים. המעסיק חייב להחזיק תרגום של החוזה גם לשפה העברית.



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 12 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור באילת	

13.ז. על המעסיק לשלם לעובד הירדני במישרין את שכר העבודה כמפורט בחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 (להלן: "חוק הגנת השכר"). השכר ישולם באמצעות העברה בנקאית לחשבון בנק בישראל המתנהל על שם העובד הזר שאין לצד ג' (מלבד בן/ת הזוג) הרשאה או ייפוי כוח לפעול בו.

14.ז. על המעסיק חלה חובה לשלם לעובד את שכרו בהתאם לקבוע בחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ובהוראות צו ההרחבה בענף המלונאות, וכן למסור לעובד תלוש שכר בדרך ובמועד הקבועים בחוק הגנת השכר. כמו כן, חלה על המעסיק חובה לפעול בהתאם לחוק עובדים זרים, וליתר חוקי העבודה החלים במדינת ישראל, והחוקים הסוציאליים הנוגעים להעסקת עובדים בישראל, ובכלל זה הוראות כל הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.

15.ז. הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995, לפיהן עובדים זרים בישראל מבוטחים ע"י הביטוח הלאומי הישראלי בביטוח נפגעי עבודה, ביטוח זכויות עובדים בפשיטת רגל ובפירוק תאגיד וכן ביטוח אימהות, חלות על העסקת עובדים ירדנים. לפיכך על מעסיק של עובד ירדני לבטח את העובד בביטוח לאומי בהתאם להוראות החוק האמור.

16.ז. המעסיק נדרש לוודא כי במהלך יום העבודה, ישהו העובדים אך ורק במלון שלגביו ניתן ההיתר ויעסקו אך ורק בעבודות שלגביהן ניתן ההיתר. עובד אשר נדרש מסיבה כלשהי לחזור לירדן באמצע יום העבודה, ילווה למעבר הגבול על ידי נציג המעסיק, אשר יודא את יציאתו. עובד אשר במהלך יום העבודה נזקק לטיפול רפואי דחוף, ילווה על ידי נציג המעסיק לקבלת הטיפול הרפואי ובחזרה אל המלון או אל מעבר הגבול. במידה ויימצא עובד ירדני מחוץ לתחומי המלון שלגביו ניתנו ההיתר ורישיון העבודה, יישקלו ביטול היתר ההעסקה ורישיון העבודה בהתאם לנהלי הרשות, ומכל מקום על המעסיק החובה לוודא כי העובד יחזור מיידית למעבר הגבול "רבין", ואם לא כן, עליו לדווח על כך בהקדם בהודעת דוא"ל אל Jordan@piba.gov.il. בדיווח שיועבר לאחר השעה 16:00, בנוסף להודעת הדוא"ל כאמור, יש לדווח טלפונית גם למינהל מעברי גבול למספר 08-6369200.


17.ז. על המעסיק מוטלת החובה להחתים את העובד הירדני על התחייבות בערבית לעמידה בכללי התנהגות בישראל (נספח ח') ולהחזיק טופס זה ותרגומו לעברית, במקום בו מוחזקים כלל המסמכים הנוגעים להעסקתו של העובד.

ח. פיקוח ובקרה

1.ח. המעסיק יעסיק את עובדיו הירדנים לפי הוראות משפט העבודה הישראלי ובכלל זה לפי הוראות ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה הרלוונטיים, ולפי הוראות נוהל זה. כל חריגה מנוהל זה עלולה להביא לנקיטת



מספר נוהל: 9.6.0002
דף 13 מתוך 13 (מהדורה 3)
תאריך עדכון: 04.06.2019

תחום: מינהל שירות למעסיקים	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: העסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באזור באילת	

הליכים הקבועים בחוק כגון: הטלת קנס מנהלי, הטלת עיצומים כספיים, הגשת כתב אישום, ובנוסף ביטול היתרים לאחר עריכת הליך שימוע כדין.

2.n. המעסיק נדרש להחזיק במשרדו את כל מסמכי העסקתם של העובדים הירדנים וזאת בהתאם להוראת סעיף 1' לחוק עובדים זרים ולתקנות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) (מסמכים נוספים), תש"ס-2000.

3.n. במידה והמעסיק יידרש למסור מידע, מסמכי העסקה, או כל דבר נוסף הקשור לנושא העסקתם של העובדים הירדנים לנציג הרשות, או לנציג משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מוטלת עליו החובה לעשות כן ובעצם קבלת היתר העסקת עובדים ירדנים, מתחייב המעסיק לשיתוף פעולה מלא עם עובדי הרשות ומפקחי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

נספחים

- נספח א' - הוראות להגשת בקשה לקבלת היתר להעסקת עובדים זרים יומיים מירדן בבתי מלון באילת
- נספח ב' - בקשה לקבלת היתר להעסקת עובדים יומיים מירדן בבתי מלון באילת
- נספח ג' - נספח לבקשה לאישור העסקת עובדים מירדן בבתי מלון באילת
- נספח ד' - תצהיר והתחייבות המעסיק
- נספח ה' - קובץ "עובדים ירדנים לבתי מלון באילת" - כפי שמעודכן באתר רשות האוכלוסין.
- נספח ו' - כתב התחייבות להעסקת עובד זר ירדני
- נספח ח' - التزام المشتغل من سكان الاردن - התחייבות העובד תושב ירדן
- נספח ט' - טופס בקשה למתן אשרת כניסה לישראל אש/1
- נספח י' - טופס בקשה להארכת רישיון ישיבה בישראל אש/3
- נספח יא' - טופס בקשה לתוספת עובדים ירדנים לבתי מלון באילת

