



תאריך עדכון : 18/12/2013

הנחיות לפתיחת מוטב – עבור חברה הזכאית למענק

כללי

פתיחת 'מוטב' הוא הליך המאפשר ליצור התחייבות מצד משרד הכלכלה לחברה אשר עתידה לקבל סיוע במסגרת הקרן. מילוי הטופס כנדרש, הוא תנאי לקבלת כתב אישור במסגרת הקרן.

הטופס

הטופס מופיע באתר משרד הכלכלה, בקישור הבא :

<http://www.moital.gov.il/NR/exeres/39F9726B-E98B-4BC2-83DF-9BBAEAC0AA9C.htm>

תחת השם 'בקשה לפתיחת/עדכון זכאי בארץ'.

דגשים

1. את הטופס ממלאים באינטרנט, ניתן למלאו בדפדפן מסוג אקספלורר (Windows Internet Explorer) בלבד. לאחר מילוי הפרטים יש להדפיס את הטופס ולחתום עליו.
2. פרטי הספק – תחת "שם היחידה" יש לכתוב "מינהל סחר חוץ – קרן הסיוע לפרויקטים בינלאומיים".
3. פרטי הספק – תחת "טלפון ספק" ו"דוא"ל" יש לכתוב את פרטיו של איש הקשר של החברה לקרן.
4. פרטי החשבון – חובה לצרף מכתב מהבנק המאשר את פרטי החשבון של החברה.
5. יש לסמן את העמודה "מגיש חשבונית מס".
6. יש לסמן את העמודות הבאות, ולצרף מסמכים בהתאם :
 - "אישור לצורך ניכוי מס + אישור ניהול ספרים בתוקף".
 - "אישור מעמד משפטי (שותפות, חברה, אגודה, עמותה)".
7. חתימת המוטב – יש להקפיד לחתום עם חותמת של החברה.

שליחת הדוח

את הטופס, בצירוף המסמכים הנדרשים, יש לשלוח למנהל הקרן לכתובת הדוא"ל

InterFund@Economy.gov.il

בכל שאלה ניתן לפנות למנהל הקרן, אופיר בדר, בטלפון 02-6662644 או בדוא"ל.