### מינהל עובדים זרים

Foreign Workers Administration ادارة العمال الاجانب Gerencia de Trabajadores Extranjeros

# Pago de depósito para trabajadores extranjeros

### Es importante Saber:

De acuerdo con el procedimiento de depósito para trabajadores extranjeros, (es el procedimiento número 9.0.0003) cuando un trabajador extranjero informa a su empleador de su intención de salir de Israel en forma permanente, el empleador o la empresa de bienestar tiene el deber de ayudar al trabajador a presentar a la Unidad de Depósitos de la Autoridad de Población e Inmigración una solicitud para el pago del dinero del depósito.

# Como se presenta la solicitud para retirar el dinero del depósito por parte de un empleado extranjero:

- La solicitud será presentada por el empleado, ya sea por sí mismo o a través del empleador o la empresa de bienestar, completando un **formulario de solicitud en línea para recibir el dinero del depósito** o completando el formulario de solicitud adjunto como parte de este procedimiento y enviándolo a la unidad de depósitos vía correo electrónico: **pikdonot@sa.piba.gov.il**.
- El empleado debe presentar la solicitud al menos 10 días antes de la fecha de su salida de Israel, pero no más de 30 días antes de la fecha de salida.
- Como parte del llenado del formulario de solicitud, el empleado debe declarar y confirmar que sabe que después de retirar el dinero del depósito no podrá regresar a trabajar en Israel.
- El empleado debe indicar en el formulario de solicitud la fecha de terminación de su empleo y la fecha prevista de su salida de Israel y adjuntar una fotocopia de su pasaporte o un documento de viaje válido que será aprobado por la gerencia del área de depósitos en el departamento de depósitos y una fotocopia de su billete de avión.
- Luego de recibir la solicitud en la unidad de depósitos, se examinará la solicitud, y luego de ser aprobada, se emitirá una orden de pago, la cual será entregada tanto al empleado directamente o a través del empleador o la empresa de bienestar por correo electrónico, como también al banco.
- Como parte del formulario de la solicitud, el trabajador extranjero debe elegir la forma en que se le pagará el dinero del depósito, sea en efectivo a su salida de Israel en el Aeropuerto de Ben-Gurrión o mediante una transferencia bancaria a una cuenta bancaria a su nombre en el extranjero.
- Cuando el empleado opte por recibir el dinero del depósito en el Aeropuerto de Ben-Gurrión a su salida que no sea una salida temporal, después de pasar el control fronterizo en el Aeropuerto Ben Gurrión, deberá presentarse en la oficina del banco en el Aeropuerto Ben Gurrión y presentar su pasaporte y la orden de pago emitida para él con el fin de recibir sus fondos de depósito.
- El empleado tiene la opción de ver en línea en cualquier momento información actualizada sobre el depósito acumulado en su haber en el sitio web de la Autoridad de Población e Inmigración.

## La unidad de depósito <u>está</u> disponible para usted:

Empresas de bienestar, técnología única y el sector de la construcción pikdonot@sa.piba.gov.il

Instituciones de bienestar p-s@sa.piba.gov.il

Hostelería

p-h@sa.piba.gov.il

Industría

p-b@sa.piba.gov.il

Se enfatiza que en el caso de realizar una transferencia bancaria a la cuenta del empleado en el extranjero, el costo de la transferencia bancaria se deducirá del monto del depósito a pagar al empleado. En caso de que sea necesario realizar varias transferencias bancarias debido a un error en los datos de la cuenta bancaria proporcionados por el empleado, el costo de cada transferencia se cargará al empleado y se deducirá de su depósito. Por lo tanto, el empleado debe prestar mucha atención a que sea preciso en los detalles de la cuenta que completa en el formulario de solicitud y adjuntar un certificado oficial del banco donde se mantiene su cuenta, tal como se indica en el formulario de solicitud.









