



מנחה למנהל.ת

מכלול הנדסה ותשתיות

במטה החירום הרשותי

טבת תשפ"ה
ינואר 2025

4	הקדמה
7	1 מכלול ההנדסה ותשתיות - ייעוד ותפקידים
7	א ייעוד המכלול
8	ב תפקידי המכלול בשגרה
9	ג תפקידי המכלול בחירום
11	2 תפקידי התאים במכלול הנדסה ותשתיות
11	א תא הנדסה ובינוי
12	ב תא מים וביוב ¹
14	ג תא חשמל
16	ד תא דרכים וניקוז
18	ה תא הגנת הסביבה
20	3 צוותי הנדסה ותשתיות
22	4 סדר פעולות במטה החירום במכלול הנדסה ותשתיות
22	א סדר פעולות מנהל המכלול במעבר משגרה לחירום
23	ב סדר פעולות מנהל המכלול בחירום
24	ג שעון פעילות המכלול בחירום
25	ד נוהל עבודה במשמרות
26	ה סדר פעולות במכלול בהתרחשות אירוע

¹ או לחלופין תאגיד המים והביוב

28	5 עבודת המטה במכלול
28	א תמונת מצב (תמ"צ) הנדסה ותשתיות
30	ב הערכת מצב (הע"מ) הנדסה ותשתיות
32	ג השתתפות מנהל המכלול בוועדת המל"ח ברשות
33	6 יחסי גומלין
33	א מול המכלולים במטה החירום וגורמים חיצוניים
36	ב ממשקי עבודה בין תאי המכלול
37	נספחים
37	1 מקורות הסמכות של מכלול הנדסה ותשתיות
38	2 דוגמה לטבלת מעקב היערכות בשגרה
39	3 דוגמאות לעזרי מטה במכלול ובתאים
46	4 יעדי השירות הלאומיים – משימות הרשות המקומית
50	פרטים אודות כתיבה המנחה

הקדמה

מכלול הנדסה ותשתיות במטה החירום ברשות, מאגד את כלל בעלי התפקידים, אגפים ומחלקות ברשות, העוסקים בתכנון, הקמה ואחזקה של המבנים והתשתיות ברשות ובתחום הגנת הסביבה.

המכלול נועד לטפל בצרכים הדחופים של האוכלוסייה בתחום המבנים והתשתיות. המכלול מספק את השירותים החיוניים הקשורים באספקת מים, סילוק ביוב, חשמל, תחזוקת הדרכים, ניקוז, הגנת הסביבה וחומרים מסוכנים בתחום הרשות.

במכלול זה מרוכזים כל האגפים והמחלקות העוסקים בבינוי המבנים והתשתיות ותחזוקתם ברשות והם משמשים קישור לרשויות הייעודיות של מל"ח בתחומי התשתית. המכלול מספק בחירום מענה מתואם ומשולב בתחומים המקצועיים של: מבנים, מים וביוב, דרכים וניקוז, חשמל, הגנת הסביבה וחומרים מסוכנים.

מנהל מכלול הנדסה ותשתיות הינו מהנדס הרשות או בעל ידע בתחום מבנים ותשתיות (מהנדס או אדריכל). מנהל המכלול אחראי על תחום חשוב וחיוני לקיום האוכלוסייה, ולתפקודו השפעה רבה על חוסנה.

בעת אירוע, האחריות על משימת 'מיון וסיווג המבנים' היא בסמכות המכלול. בנוסף, באזור שנפגע, נדרש תיאום מרבי בין גופי החירום למכלול זה, בשל הסבירות שפעולות ההצלה יחייבו מידע הנדסי, ניתוק מערכות, או מתן עדיפות באספקת מים וחשמל. לעיתים נדרש גם תיקון דחוף של דרכים, מבנים ותשתיות.

בנוסף, תחום אספקת המים וסילוק הביוב, במרבית הרשויות, הינו באחריות תאגידי המים והביוב. כאמור תחום המים והביוב הינו חלק ממכלול הנדסה ותשתיות ברשות בשעת חירום, ושיטת ההפעלה מפורטת בהמשך המסמך.

על כל התאים במכלול וצוותי ההנדסה והתשתיות להיערך בשגרה, ובמטרה לסייע לך בחירום מובא לפניך מנחה מקצועי לתפקיד זה.

יודגש כי מנחה זה אינו בא במקום קונטרסים מקצועיים שונים ונהלים בין משרדיים מחייבים, אלא מהווה מסגרת כללית לצורך מילוי תפקידך בחירום.

באירוע חירום, ככל בעל תפקיד, מצופה ממך כמנהל מכלול הנדסה ותשתיות כי תפעיל בעת אירוע את מלוא שיקול הדעת המקצועי שלך, על בסיס הלימוד וההכנות שביצעת בשגרה במסגרת ההכנות והנחיות ראש הרשות.

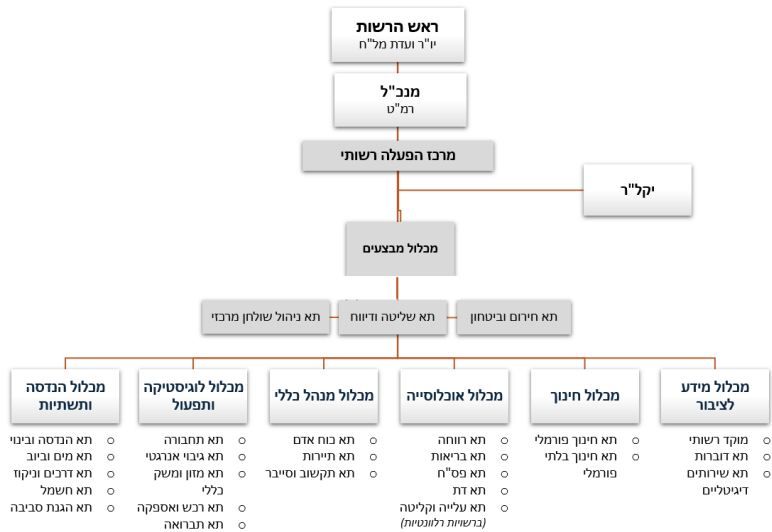
משימות המכלול בחירום נגזרות מיעדי השירות הלאומיים (מפורט בנספחים בסוף המנחה).

הנחיה מקצועית ובקרה:

מס	רכיב	מנחה מקצועי
1	מנהל מכלול הנדסה ותשתיות	משרד הבינוי והשיכון משרד האנרגיה והתשתיות משרד התחבורה והבטיחות בדרכים המשרד להגנת הסביבה מס רכוש רשות המים והביוב רשות הכוח - חברת ניהול המערכת (נגה) חברת החשמל חברת נתיבי ישראל
2	מנהל תא הנדסה ובינוי	משרד הבינוי והשיכון מס רכוש
3	מנהל תא מים וביוב / תאגיד המים והביוב	רשות המים והביוב
4	מנהל תא דרכים	משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, חברת נתיבי ישראל
5	מנהל תא חשמל	רשות הכוח - חברת ניהול המערכת (נגה) חברת החשמל
6	מנהל תא הגנת הסביבה	המשרד להגנת הסביבה

כל האמור בלשון זכר מתכוון גם ללשון נקבה.

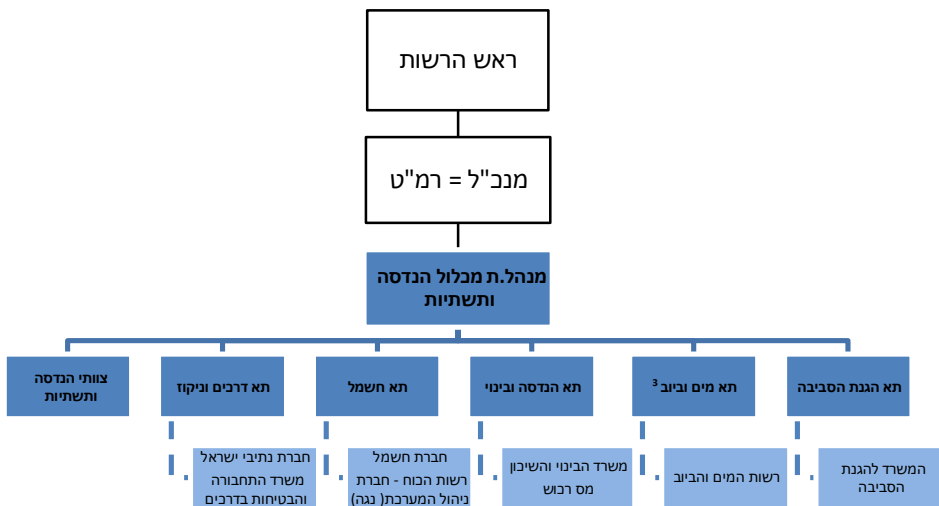
תרשים ארגוני רשות – מכלולים בחירום



1. מכלול הנדסה ותשתיות – ייעוד ותפקידים

א. ייעוד המכלול

גיבוש תמונת מצב הנדסית ותשתיתית ברשות, תוך מתן מענה הנדסי להבטחת רציפות אספקת השירותים החיוניים בתחומי חשמל, מים, ביוב, בינוי, דרכים, ניקוז, חומרים מסוכנים והגנת הסביבה בשלב ההיערכות, שעת החירום ושלב השיקום.



תרשים עקרוני של מכלול הנדסה ותשתיות²

זיקה מקצועית-----

² מבנה התאים במכלול הנדסה ותשתיות עשוי להשתנות בהתאם לאופי הרשות .

³ כפיפות, מיקום ויחסי הגומלין של תא מים וביוב במכלול ייקבע בהתאם לקיומו של תאגיד מים וביוב או היעדרו ברשות וכתלות בהיות התאגיד חד-רשותי או רב-רשותי.

ב. תפקידי המכלול בשגרה

- 1) איוש בעלי תפקידים במכלול והכשרתם לתפקידם בחירום.
- 2) איתור ואיוש מתנדבים למכלול והכשרתם לתפקידם בחירום.
- 3) ריתוק משקי של כלל בעלי התפקידים ברשות.
- 4) תרגול, בקרה ושמירה על כשירותם של כלל בעלי התפקידים במכלול לרבות צוותי הנדסה ותשתיות.
- 5) הסמכת מנהלי מכלול הנדסה ותשתיות בקורס לניהול מכלול הנדסה ותשתיות בחירום.
- 6) הסמכת כלל המהנדסים, האדריכלים והנדסאים בקורס "מיון מבנים לאחר רעידת אדמה" על ידי משרד הבינוי והשיכון.
- 7) הכנת תוכנית מענה למצבי החירום השונים לנושאים שבתחום אחריות המכלול.
- 8) הכנת חדר המצב של המכלול במרכז ההפעלה לחירום (לרבות האמצעים).
- 9) הכנת נוהלי עבודה ואמצעים לטיפול באירועים ולאספקת שירותים מוניציפליים חיוניים בתחום אחריותו בשעת חירום.
- 10) הכנת מסד נתונים הנדסיים (GIS) הכוללים את כל שכבות המיפוי הנדרשות לחירום (לדוגמה: תוכניות שכבת המבנים, התחדשות עירונית, תשתיות ברשות, נתוני תמונת מצב מיגון ברשות, שכבת המבנים שנבנו לפני שנות ה-80, שכבת הדרכים וגרמושקות).
- 11) קביעת סדרי עדיפות לתיעדוף הטיפול במבנים ותשתיות שעלולים להינזק באירועי חירום, במטרה לשמר רציפות תפקודית ברשות. התיעדוף יבוצע בתיאום עם המכלולים השונים ברשות.
- 12) מיפוי הפערים במכלול וברשות בתחום ההנדסה והתשתיות וגיבוש תוכנית עבודה למתן המענה.
- 13) ניהול מאגר מידע של ספקים, של קבלנים ושל בעלי מקצועות אחרים לסיוע במצבי החירום השונים (עדכון עיתי).
- 14) הכנת חוזים ייעודיים לחירום עבור קבלנים הקשורים בחוזה עם הרשות (לרבות הספקת חומרים וציוד).
- 15) הגדרת יחסי הגומלין ושיטת ההפעלה של המכלול מול תאגיד המים והביוב.
- 16) הכנת תאגיד המים / מחלקת המים לאספקת מים בחירום, כולל מלאי ציוד חירום לחלוקת מים בתחנות החלוקה.
- 17) גיבוש תמונת מצב חומ"ס (כגון: הכרת המתקנים, הכרת הצווים בחירום, תרחישים ומענים וכיו"ב).

- 18) תיאום נוהל עבודה מול מחזיקי חומ"ס והיערכות לעבודה על פי תו"ל משולב בתחום החומ"ס בעת אירוע.
- 19) מיפוי אזורי סיכון ואתרים פוטנציאליים להתפתחות מפגעים, כגון: אסבסט, קרינה, חופים וכיו"ב (כמפורט בקונטרס הגנ"ס).
- 20) תרגול מערכת השוע"ל ויכולת הצפייה והשימוש בשכבות הרלוונטיות (כגון: תמ"ץ מיגון, מערך המצלמות בכבישים הבין-עירוניים).
- 21) תיאום נהלים ודרכי קשר מול המכלולים השונים ברשות.
- 22) תיאום נהלים ודרכי קשר מול גורמי החירום השונים. כגון: כב"ה ופקע"ר.
- 23) תיאום נהלים ודרכי קשר מול משרדי הממשלה והגופים מולם המכלול פועל. כגון: רשות המים, מס רכוש, חברת החשמל, משרד הבינוי והשיכון, המשרד להגנת הסביבה, חברת נתיבי ישראל.
- 24) ביסוס קשרי הגומלין עם מנהלי מכלולי הנדסה ותשתיות ברשויות סמוכות.

ג. תפקידי המכלול בחירום

- 1) יצירת תמונת מצב והערכת מצב הנדסה ותשתיות ברשות.
- 2) ייעוץ מקצועי לראש הרשות בתחומי אחריות המכלול.
- 3) הפעלת צוותי הנדסה ותשתיות של המכלול לקבלת תמונת מצב בתחומי אחריות המכלול וביצוע משימות מיון מבנים וסיווגם.
- 4) הערכת נזקים במבנים ובתשתיות לאחר אירוע, באמצעות צוותי ההנדסה והתשתיות וגיבוש המלצה הנדסית לגבי מבנים ותשתיות שנפגעו, באשר לאפשרות החזרת האוכלוסייה להתגורר בהם.
- 5) המשך מתן שירותים מוניציפליים חיוניים לאוכלוסייה בתחומי מים, ביוב, דרכים, ניקוז ובינוי.
- 6) מתן שירותים הנדסיים למפעלים החיוניים שבתחום הרשות לפי סדר העדיפות שנקבע מראש (בתוכנית המענה ובוועדת מל"ח) או כפי שייקבע במהלך ההתרחשויות.
- 7) אספקת החשמל לצרכנים מבוצעת בתיאום עם חברת החשמל.
- 8) הפעלת תוכנית גיבוי לאספקת מים חלופיים בתחנות חלוקה באזורים השונים של הרשות והפעלתה באזור שנפגע.
- 9) הפעלת גנרטורים כגיבוי לאספקת חשמל, לאתרי קליטה ולמתקנים נוספים שבאחריות הרשות ולסיוע במוקדי האירוע.

- 10) תיקון מהיר של דרכים, של תשתיות חיוניות ושל מבנים, על ידי צוותי הנדסה ותשתיות ו/או על ידי קבלנים, להבטחת צירים פנויים וכדי לאפשר את החזרת שגרת החיים מהר ככל הניתן.
- 11) סיוע ליחידות פיקוד העורף, למשטרת ישראל או לשירותי הכבאות וההצלה בכל האפשר באמצעים ובתשתיות של הרשות לצורך טיפול באירוע (כגון: תוכניות של המבנים, פתיחת דרכים).
- 12) עדכון מכלול המידע לציבור במידע הנחוץ לציבור בתחומי עיסוק המכלול, כגון: מיקום פריסת מכלי מים ניידים, תיקון מבנים וצירים חסומים ופינויים ועוד.
- 13) טיפול בתשתיות ומבנים, בתיאום עם גורמי החירום, מס רכוש ומשרד הבינוי והשיכון, בהתאם לתחום האחריות של כל אחד מהגופים.
- 14) קיום יחסי גומלין עם מחזיקי חומ"ס במרחב הרשות.
- 15) מיפוי וטיפול במפגעים סביבתיים (בתיאום עם מחוז הגנ"ס), כגון: אוויר, אסבסט, זיהום חופים, קרינה, סביבה חקלאית, שפכים וקרקעות מזוהמות (פסולת ומזיקים מטופלים במכלול לוגיסטיקה).

2. תפקידי התאים במכלול הנדסה ותשתיות

א. תא הנדסה ובינוי

1) תפקידי התא בשגרה:

- א) הכנת תוכניות ונהלים להפעלת התא בחירום.
- ב) הכנת מסד נתונים הנדסי (GIS) הכולל תוכניות המבנים, נתוני תמונת מצב מיגון, שכבת המבנים שנבנו לפני שנות ה-80 ותוכניות המבנים (גרמושקות).
- ג) טיפול בריתוק משקי של בעלי התפקידים בתא (לרבות בעלי תפקידים בצוותי הנדסה ותשתיות).
- ד) יצירת סל מתנדבים והכשרתם לסיוע בחירום (לרבות בקורס "מיון מבנים לאחר רעידות אדמה" של משרד הבינוי והשיכון).
- ה) קיום אימונים ותרגילים לשמירת מוכנות וכשירות של כלל בעלי התפקידים בתא.
- ו) התקשרויות עם ספקים וקבלנים (לרבות חומרים וציודם) לשעת חירום.
- ז) הכשרת צוותים מקצועיים לביצוע משימות "מיון מבנים לאחר רעידות אדמה" בתיאום עם משרד הבינוי והשיכון (לטובת אישור אכלוס או שלילתו לאחר אירוע רעידת אדמה).
- ח) רכישת ציוד לצוותי הנדסה ותשתיות עבור ביצוע המשימות.
- ט) הכנת נוהלי עבודה למצבי החירום השונים.
- י) מיפוי מבנים ותשתיות הכוללים מיגון.
- יא) הכנת מסד נתונים הכולל מיפוי דירות לא מאוכלסות, לאכלוס ארעי של מפונים (עדכון עיתי).
- יב) תיאום נהלים מול המכלולים השונים ברשות.
- יג) תיאום נהלים וקשרי עבודה עם משרד הבינוי והשיכון ומס רכוש.

2) תפקידי התא בחירום:

- א) גיבוש תמונת מצב הנדסית והערכת מצב הנדסית של המבנים שנפגעו.
- איסוף המידע יתבצע באמצעות הפעלת צוותי הנדסה ותשתיות, קבלת מידע מהמכלולים השונים, קבלת מידע מהמוקד הרשותי, צוותי צח"

במועצות אזוריות, נציגי הרבעים בערים גדולות, גורמי התקשורת וכל מקור מידע אמין.

(ב) תיעדוף הטיפול באירועים כדי לשמר רציפות תפקודית ברשות. התיעדוף יתבצע על פי נהלים שגובשו מראש ובהתאם לכ"א הנתון.

(ג) השתתפות בצוותי תכנון לטיפול באירועים המתכללים תחומים מספר.

(ד) הפעלת צוותי השטח והקבלנים העובדים מול מכלול הנדסה ותשתיות בעת אירוע, למתן מענה ראשוני למניעת סיכונים ותיקון תשתיות חיוניות, כדי לאפשר לכוחות ההצלה לבצע את תפקידם.

(ה) בדיקת זמינות קבלנים והפעלתם בעת הצורך.

(ו) תיקון נזקים שנגרמו במצבי החירום השונים.

(ז) סיוע לגופי החירום:

○ סיוע בביצוע פעולות חילוץ והצלה על ידי אספקת תוכניות מבנים באתר האירוע.

○ סיוע ליחידות החילוץ של פיקוד העורף בייעוץ הנדסי.

(ח) סקר נזקים:

○ ביצוע סקר נזקים במבנים שנפגעו, קביעת הנחיות לשימוש בהם והריסת מבנים מסוכנים.

○ ליווי צוותי מס רכוש לטובת שיפוי בגין נזקים בעקבות אירועי מלחמה או איבה.

○ פעילות מול משרד הבינוי והשיכון באירוע רעידת אדמה.

(ט) גיבוש פתרונות אכלוס לאוכלוסיית מחוסרי קורת-גג בתיאום עם המכלולים השונים ברשות ועם משרדי הממשלה.

ב. תא מים וביוב³

1) ישנם שלושה דגמים של פעילות תא מים וביוב:

(א) תא מים וביוב הינו חלק מהרשות המקומית ומופעל ע"י עובדי הרשות.

(ב) ברשות אשר בה תאגיד חד-רשותי - במקרה זה התאגיד ישמש כתא מים מגובה או לחלופין יקיים עמ"ט במרכז ההפעלה בתאגיד ויאייש תא מים ברשות.

3 כפיפות, מיקום ויחסי הגומלין של תא מים וביוב במכלול ייקבע בהתאם לקיום תאגיד מים וביוב ברשות או היעדרו וכתלות

בהיות התאגיד חד-רשותי או רב-רשותי.

ג) ברשות הקשורה לתאגיד רב-רשותי – במקרה זה יקיים התאגיד עמ"ט במרכז ההפעלה בתאגיד ויאייש תא קישור עם אנשי קשר אל מול מכלול הנדסה ותשתיות.

ד) **חשוב להדגיש:** בכל מקרה בו קיים תאגיד ברשות המקומית נדרש להסדיר מבעוד מועד את תצורת ההפעלה של תא מים וביוב אל מול התאגיד בחתימת שני המנכ"לים (של הרשות המקומית ושל התאגיד) על פי העקרונות שנקבעו בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2009.

2) תפקידי התא בשגרה:

- א) הכנת תוכניות, נהלים ואמצעים להפעלת התא ומערכות המים והביוב בחירום.
- ב) הכנת מסד נתונים הנדסי (GIS) הכולל תשתיות מים וביוב ברשות.
- ג) הנחיה ובקרה על תוכניות לאספקת המים לאוכלוסייה במצבי החירום השונים בהתאם להנחיות רשות המים והביוב.
- ד) תיאום מול תאגיד המים והביוב ובמקרה של היעדר תאגיד, הכנת אמצעים משלימים לאספקת מים וחלוקתם בחירום.
- ה) תיאום מול תאגיד המים והביוב, ובמקרה של היעדר תאגיד - הנחיה ובקרה על תוכניות להחזקת מלאי חלפים ואמצעים לתחזוקת מערכת המים לפי הנחיות רשות המים והביוב.
- ו) פעולה לשמירת רציפות התפקוד של מקורות מים בהתאם להנחיות רשות המים והביוב.
- ז) תיאום מול תאגיד המים והביוב, ובמקרה של היעדר תאגיד - אחריות על גיבוי בגנרטורים להפעלת בארות ומשאבות בחירום.
- ח) טיפול בריתוק משקי של בעלי התפקידים בתא.
- ט) ניהול מאגר קבלנים ובעלי מקצועות לטיפול במערכת המים והביוב במצבי החירום.
- י) התקשרות עם ספקים וקבלנים (לרבות ציודם) לשעת חירום.
- יא) ביצוע בדיקות ותרגילים של הפעלת מערכת המים בחירום.
- יב) ריתוק משקי של משאבי הרשות ושל קבלנים הקשורים בחוזה עם התאגיד או הרשות.
- יג) תיאום עם המפעלים החיוניים ברשות.
- יד) תיאום נהלים מול המכלולים השונים ברשות.
- טו) תיאום נהלים וקשרי עבודה עם תאגיד המים והביוב ועם רשות המים.

3) תפקידי התא בחירום:

- א) תיאום מול תאגיד המים והביוב, ובמקרה של היעדר תאגיד - אספקת מים לאוכלוסייה בתחום הרשות, לרבות חלוקת מים לאוכלוסייה באמצעות תחנות חלוקה במקרה הצורך.
- ב) הבטחת איכות המים בתיאום עם משרד הבריאות.
- ג) תיאום מול תאגיד המים והביוב, ובמקרה של היעדר תאגיד - הנחיה ובקרה על תחזוקת תשתיות מערכת המים והביוב ברשות.
- ד) תיעוד אספקת מים למפעלים חיוניים (אשר נקבעו ע"י הרשות וגורמים ממשלתיים).
- ה) סיוע לגופי החירום בנייתוק מערכות מים וביוב באזור האירוע על פי דרישה.
- ו) תיאום מול תאגיד המים והביוב, ובמקרה של היעדר תאגיד - תיקון תשתיות מים וביוב וחיידוש אספקת השירות לאוכלוסייה.
- ז) תיאום מול תאגיד המים והביוב, ובמקרה של היעדר תאגיד - סיוע באספקת מים לגורמי החירום בעת אירוע.
- ח) השתתפות בצוותי תכנון לטיפול באירועים המתכללים תחומים מספר.

ג. תא חשמל

- 1) לאור הרפורמה במשק החשמל חלו כמה שינויים:
 - א) הכנת משק החשמל בשגרה לשעת חירום וניהול משק החשמל בחירום נעשים ע"י הרשות הייעודית לכוח (חשמל) שהיא חברת ניהול המערכת (נגה).
 - ב) שרשרת אספקת החשמל מחולקת לשלושה מקטעים: ייצור, הולכה וחלוקה.
 - ג) מקטע הייצור עובר הפרטה ובסוף התהליך כ-60% מייצור החשמל יהיו בידיים פרטיות והשאר בחברת החשמל. ניהול הייצור מול הביקוש יבוצע באמצעות חברת ניהול המערכת (נגה) באופן ריכוזי, בהתאם למדיניות שתקבע ע"י משרד האנרגיה והתשתיות.
 - ד) מקטעי ההולכה והחלוקה יהיו במלואם באחריות חברת החשמל.
 - ה) לפיכך, מתן מענה לאירוע של פגיעה במקטע ההולכה והחלוקה בגזרת הרשות המקומית יהיה בטיפול של חברת חשמל, ולכן הקשר של הרשות

המקומית (תא חשמל) יהיה ישירות מול המרחב הרלוונטי של חברת החשמל.

2) תפקידי התא בשגרה:

- א) הכנת תוכניות, נהלים ואמצעים להפעלת התא בחירום.
- ב) טיפול בריתוק משקי של בעלי התפקידים בתא.
- ג) קיום אימונים ותרגילים לשמירת מוכנות וכשירות של כלל בעלי התפקידים בתא.
- ד) הכנת מסד נתונים הנדסי (GIS) הכולל את תשתיות החשמל⁴ והמאור ברשות.
- ה) ריכוז רשימת מבנים בהם קיים בלוח הראשי חיבור מהיר לגנרטור.
- ו) גיבוש רשימת המבנים שנדרש לחברם לגנרטור בשעת חירום:
- ז) הרשימה צריכה להיות מתואמת על כלל המכלולים ברשות.
- ח) המבנים חייבים לכלול חיבור מהיר לגנרטור בלוח הראשי.
- ט) תרגול הפעלת המבנים על בסיס מערכת הגנרציה בלבד.
- י) גיבוש רשימה מפורטת של גנרטורים, הכוללת את המאפיינים הטכניים הדרושים, במטרה להבטיח אספקת חשמל רצופה במצבי חירום במבנים שהוגדרו על ידי הרשות כחיוניים.
- יא) חיבור המרכיבים הקריטיים במתקנים החיוניים של הרשות המקומית למערכות אל-פסק (UPS) כדי לשמר רציפות תפקודית.
- יב) גזירת המשמעויות בתחום החשמל בהתאם לתרחיש הייחוס הרשותי.
- יג) הכנת תוכנית מענה גיבוי למערכות חשמל חיוניות במתקני הרשות, כחלק מהמענה הרשותי.
- יד) החזקת מלאי חלפים ואמצעים לתחזוקת מערכת התאורה של הרשות.
- טו) ניהול מערכת בדיקות שגרתיות לבחינת תקינות מערכות הגיבוי לחירום.
- טז) התקשרות עם ספקים וקבלנים (לרבות ציודם) לשעת חירום.
- יז) ביקורת על היערכות מפעלים חיוניים בגזרת הרשות.
- יח) תיאום נהלים מול המכלולים השונים ברשות.
- יט) יצירת שיתוף פעולה וקשרי גומלין עם המת"ל (מחזיק תיק לקוח) במרחב הרלוונטי בחברת חשמל אליו שייכת הרשות המקומית.

4. כתלות בתוכניות שמקבלים מחברת החשמל

3) תפקידי התא בחירום:

- א) הפעלה ותחזוקה של מערכות החשמל במתקני הרשות ותאורת הרחובות.
- ב) הפעלת מערכות גיבוי לאספקת חשמל במתקני הרשות, למתקנים חיוניים ברשות וסיוע ל"מפעלים חיוניים" במרחב הרשות.
- ג) דיווח לאגף הרשת האזורי בחברת חשמל על פגיעות בתשתיות חשמל במרחב הרשות.
- ד) הגדרת סדרי עדיפויות מול חברת החשמל לביצוע תיקונים דחופים ולטיפול בתשתיות.
- ה) תיאום מול חברת החשמל לניתוק זרם לשכונה או לאזור לפי צרכי האירוע.
- ו) הפעלת גיבוי גנרטורים לאתר או למתקן בהתאם להנחיות מטה החירום הרשותי.
- ז) ביצוע תיקונים דחופים במתקני חשמל שבאחריות הרשות המקומית.
- ח) הפעלת אמצעי תאורה ניידים של הרשות לשם סיוע לגופי החירום המטפלים באירוע.
- ט) השתתפות בצוותי תכנון לטיפול באירועים המתכללים תחומים מספר.

ד. תא דרכים וניקוז

1) תפקידי התא בשגרה:

- א) הכנת תוכניות, נהלים ואמצעים להפעלת התא בחירום.
- ב) הכנת מסד נתונים הנדסי (GIS) הכולל את תשתיות הדרכים ברשות.
- ג) טיפול בריתוק משקי של בעלי התפקידים בתא.
- ד) קיום אימונים ותרגילים לשמירת מוכנות וכשירות של כלל בעלי התפקידים בתא.
- ה) הכרת תוכנית המיפוי הארצית וכל הגורמים הנושאים באחריות לכבישים שאינם באחריות הרשות ונמצאים בשטחה המוניציפלי, או נושקים לה.
- ו) הכרת תוכנית הדרכים במרחב הרשות והגורמים המעורבים בתחזוקת הדרכים בשגרה ובחירום (בדגש על תוכנית המיפוי המסדירה את האחריות על תחזוקת הדרכים בין חברת "נתיבי ישראל" לרשות).
- ז) פעולה למתן מעמד של "מפעל חיוני" לחברות העירוניות או הפרטיות ברשות, המתחזקות את הדרכים, המעברים והגשרים ברשות בשגרה.

- ח) הגדרת צרכים להיערכות מכלול לוגיסטיקה לחירום, כגון: כלי צמ"ה וציוד חירום (כגון: ציוד גידור, תמרור להכוונה ולמניעת מעבר באזורים פגועים או מסוכנים, חומרים לסתימת חורים בבניינים וכיו"ב).
- ט) ניהול מאגר מידע של קבלנים, ספקים, חומרים ואמצעי צמ"ה לחירום במרחב הרשות.
- י) ריתוק משקי ו/או חוזים נצורים לספקי חומרי תשתית וקבלנים (לרבות ציוד וחומרים) לשעת חירום.
- יא) הכרת נוהלי הגיוס וההפעלה של מפעילי הצמ"ה בחירום ותרגולם.
- יב) השתתפות בצוותי תכנון לטיפול באירועים המתכללים תחומים מספר.
- יג) תיאום נהלים מול המכלולים השונים ברשות.
- יד) תיאום נהלים וקשרי עבודה עם חברת נתיבי ישראל.

2) תפקידי התא בחירום:

- א) טיפול בפגיעות ובחסימות בדרכים ובמעברים לרבות גשרים בתחום הרשות.
- ב) קבלת סיוע מחברת נתיבי ישראל באשר לטיפול במקרה של חסימה או פגיעה בתשתיות במרחב הרשות אשר באחריותה של חברת נתיבי ישראל. כל זאת באישור ובתיאום מול משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- ג) הפעלת החברות של הרשות (או הפרטיות) והקבלנים העוסקים בסלילת הכבישים, תחזוקת הרמזורים, מרכז הבקרה וכו' לביצוע עבודות תחזוקה ותיקונים במרחב הרשות.
- ד) איגום אמצעי צמ"ה ומפעילים ברמה המקומית והקצאתם לפי סדרי העדיפות שייקבעו במטה החירום.
- ה) הפעלת תוכנית חירום לתנועה, הכוללת סיוע למפעלים חיוניים לפי היכולת ומתן עדיפות לתיקון כבישים המשרתים אותם.
- ו) סיוע לכוחות החילוץ בכלי צמ"ה של הרשות, בפריצת דרכים לאתרי ההרס, פינוי ותיקון כבישים שנפגעו ושמהווים צירים חיוניים לפינוי ולעבודות ההצלה.
- ז) תיאום החברות של הרשות וחברת "נתיבי ישראל" בפינוי כבישים המשרתים את האוכלוסייה ובתיקונם.
- ח) תיאום מול מחלקת הפיקוח או מול משטרת ישראל לפינוי כלי רכב חונים או תקועים.

ה. תא הגנת הסביבה

1) תפקידי התא בשגרה:

- א) הכנת מסד נתונים של מפעלים ושל אתרים המכילים חומרים מסוכנים, קורנים, לרבות אסבסט ודלקים ופיקוח עליהם במסגרת רישוי עסקים והיתר רעלים.
- ב) ריכוז הערכות סיכונים ראשוניות במתארים השונים (במתאר חומ"ס) הרשות אינה אחראית לבצע הערכת סיכונים).
- ג) רשימת המפעלים (כולל אנשי הקשר וסיווג החומרים) המחזיקים חומרים מסוכנים בסיווג A של המשד להגנת הסביבה ושל חומרים מסכנים ובעלי פוטנציאל סיכון של פיקוד העורף.
- ד) טיפול בריתוק משקי של בעלי התפקידים בתא.
- ה) קיום אימונים ותרגילים לשמירת מוכנות וכשירות של כלל בעלי התפקידים בתא.
- ו) הכנת נוהלי עבודה ואמצעים לחירום.
- ז) הגדרת התנאים והמגבלות לקביעת מיקום פינוי הריסות וחומרים מסוכנים, כולל אסבסט וקרקעות מזוהמות, בתיאום עם הגורמים הרלוונטיים.
- ח) ניהול מאגר מידע על מקורות מים ושפכים העלולים להשפיע על איכות הסביבה.
- ט) תיאום נוהל עבודה בחירום מול מחזיקי חומ"ס.
- י) היערכות לעבודה על פי תו"ל משולב בתחום החומ"ס בעת אירוע.
- יא) היערכות למניעת מפגעי מזיקים תברואיים בשעת חירום, כולל ניטור מוקדי סיכון, טיפול והדברה.
- יב) ניהול רשימת העוסקים באסבסט (מפורסם באתר המשד להגנת הסביבה) ואיתור מוקדי אסבסט (מעל 2000 מ"ר).
- יג) קביעת אתרי סילוק והטמנה של אסבסט.
- יד) מיפוי אזורי סיכון ורגישות חופים בתחום הרשות המקומית, הכנת תוכנית מענה (תלמ"ת) ותרגולה.
- טו) תוכנית היערכות לטיפול בפגרים של חיות משק בתמותה המונית (סביבה חקלאית).
- טז) מיפוי תחנות לניטור איכות האוויר והבטחת רציפות תפקודן, בדגש על הכנת תוכנית פעולה למניעה וצמצום של זיהום בתחומה.

יז) מיפוי מתקני דלק, מפעלי חומ"ס, מפעלים המזרימים שפכי תעשייה והכנת תוכנית מענה שתכלול היערכות לשאיבה של דלק ופינוי קרקע מזוהמת בשעת חירום.

יח) הקצאת משטחי קרקע ייעודיים לחירום לטובת אחסון זמני של קרקעות מזוהמות.

יט) היערכות לאירועי קרינה כתוצאה מפליטה של חומרים רדיואקטיביים, באמצעות ריכוז המידע, מיפוי, היכרות עם סימון גורמים קורנים ומידע על בתי חולים מטפלים.

כ) תיאום נהלים מול המכלולים השונים ברשות.

כא) תיאום נהלים וקשרי עבודה עם המשרד להגנת הסביבה.

2) תפקידי התא בחירום:

א) איתור ומיפוי מפגעים סביבתיים ועדכון מחוז הגנ"ס ליצירת תמונת מצב.

ב) טיפול במניעת מפגעים סביבתיים (בבשגרה).

ג) דיווח וטיפול במפגעי אסבסט על פי החוק.

ד) ניטור, טיפול והדברת מזיקים בבשגרה ובאתרים אשר מופו בבעלי פוטנציאל להתפתחות מפגעי מזיקים בשעת חירום.

ה) פיקוח ומעקב על קיום צווי חומ"ס בהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה ופיקוד העורף.

ו) טיפול באירוע זיהום חופים בשמן בתיאום עם המשרד להגנת הסביבה.

ז) טיפול בפגרי חיות משק בתמותה המונית בתיאום עם משרדי החקלאות, הגנת הסביבה ורשות המים.

ח) דיווח על זרימת שפכים למניעה וצמצום של פגיעה בסביבה, סיוע במתן פתרונות ובעצירת המפגע בתיאום עם מחוז הגנ"ס.

ט) ריכוז וסילוק קרקעות מזוהמות באופן שימנע המשך זיהום קרקע ומים.

י) טיפול בנזילות דלק, מניעת חלחול או זיהום לקרקע או לתשתיות ניקוז קיימות.

יא) מענה לסילוק שפכים תעשייתיים תוך צמצום ומניעה של פגיעה בסביבה.

יב) המשך הפעלת תחנות ניטור אוויר ובמידת הצורך הפעלת תוכנית הפעולה למניעה ולצמצום של זיהום אוויר בתחומי הרשות.

יג) בכל תרחיש של פגיעה במבנים או במתקנים שידוע לרשות המקומית כי קיים בהם עיסוק בחומרים רדיו-אקטיביים יש לדווח למוקד הגנ"ס.

במקומות בהם נמצאים מכשירי רנטגן, על הרשות המקומית לוודא ניתוק זרם החשמל כדי למנוע סכנת קרינה.

3. צוותי הנדסה ותשתיות

א. צוותי הנדסה ותשתיות מאורגנים, מאוישים ומופעלים באחריות מכלול הנדסה ותשתיות. תפקידם של הצוותים להעריך נזקים וסיכונים ולתת מענה לצרכים של גופי החירום והאוכלוסייה. הצוותים מיועדים לבצע שתי משימות עיקריות בשעת חירום:

- (1) מענה מיידי לאירוע חירום הכולל: מיפוי האירועים, הערכת מצב ראשונית בזירת האירוע, תיקונים מיידיים ככל האפשר ומניעת סכנה.
- (2) משימת מיון המבנים ברשות המקומית לאחר פגיעה של אמל"ח, רעידת אדמה, שרפה או כל אסון אחר. משימת מיון המבנים מייצרת תמונת מצב הנדסית ברשות ומאפשרת סיווג המבנים והמלצות לאכלוס או לפינוי בהתאם להערכת הנזק.

ב. תפקידי הצוותים בשגרה:

- (1) איוש בעלי תפקידי והכשרתם לתפקידם בחירום.
- (2) איתור ואיוש מתנדבים והכשרתם לתפקידם בחירום.
- (3) ריתוק משקי של בעלי התפקידים.
- (4) הקמת צוותי מענה מיידי וצוותי מיון מבנים על פי צרכי הרשות המקומית וגודלה.
- (5) הסמכת כלל המהנדסים, האדריכלים וההנדסאים בקורס "מיון מבנים לאחר רעידת אדמה" על ידי משרד הבינוי והשיכון.
- (6) תרגול, בקרה ושמידה על כשירותם של בעלי התפקידים בצוותי הנדסה ותשתיות.
- (7) הכנת נהלים ועזרים למשימות הצפויות לצוותים.
- (8) רכש המשאבים הנדרשים (כגון: ציוד, רכב) לצוותים לצורך ביצוע המשימה.
- (9) תיאום נהלים ושיטת העבודה מול התאים השונים במכלול ומול המכלולים השונים ברשות.
- (10) ביסוס קשרי הגומלין מול משרד הבינוי והשיכון וגופי החירום.

ג. תפקידי הצוותים בחירום:

- (1) צוותי מענה מיידי:
 - א) התייצבות צוות מענה מיידי כנציגות ראשונית בחפ"ק האחד של הרשות המקומית המנהל את האירוע.
 - ב) ביצוע הערכת נזקים ראשונית באזור האירוע.

- ג) העברת תוכניות מבנים ונתוני תשתיות באזור האירוע לגופי החירום.
- ד) איתור צרכים מיידיים בטיפול בתשתיות שנפגעו, המהווים גורם מסכן או מפריע.
- ה) גיבוש תמונת מצב ודיווח למכלול לגבי הצורך בתיאום הפעולות הנדרשות והאמצעים לטובת האירוע.

2) צוותי מיון מבנים:

- א) ביצוע משימת מיון מבנים לאחר פגיעה של אמל"ח, רעידת אדמה, שרפה או כל אסון אחר.
- ב) עבודה על פי סדרי עדיפות שנקבע ברשות, למיון המבנים וסיווגם, כפי שהוגדרו על ידי המכלול.
- ג) דיווח שוטף של תמונת מצב הפגיעות על פי סיווגם לתא הנדסה ותשתיות במכלול, לצורך גיבוש תמונת מצב הנדסית ברשות.

ד. ארגון הצוותים:

- 1) מספר הצוותים ייקבע על ידי הרשות לפי גודלה ויכולתה ובהתאם למבנה הארגוני שלה.
- 2) הרכב צוות מענה מיידי: מנהל (מהנדס או אדריכל), נציג תשתיות מים וביוב, נציג חשמל, נציג תכנון הנדסי ונציגים נוספים על פי הצורך.
- 3) הרכב צוות מיון וסיווג מבנים: מהנדס או אדריכל שעבר קורס "מיון מבנים לאחר רעידת אדמה" של משרד הבינוי והשיכון.

4. סדר פעולות במטה החירום במכלול הנדסה ותשתיות

א. סדר פעולות מנהל המכלול במעבר משגרה לחירום

המעבר משגרה לחירום יבוצע לאחר קבלת הוראה מתאימה מרח"ל, פקע"ר או המשרד לביטחון פנים (ע"י מ"י).

שלב	הפעולות לביצוע	זמן
מעבר משגרה לחירום	ביצוע כל ההכנות הדרושות, התרגולים ובדיקות הקשר לקראת פעילות המכלול בחירום: - הגעת מנהל המכלול למטה החירום הרשות. - הפעלת נוהל קריאה למנהלי התאים ועובדי מכלול הנדסה ותשתיות. - הפעלת "זמן יקר" ומעבר על הנהלים (הערכות בשגרה ותפקידים בחירום). - ביצוע הדרכות ריענון לצוות המכלול ולמתנדבים. - הפעלת ריתוק משקי לבעלי תפקידים במכלול. - יצירת קשר עם הקבלנים והספקים המופעלים בחוזים לשעת חירום. - יצירת תמ"ץ עבודות הבינוי והתשתיות המבוצעים בתחומי הרשות, לרבות קשר עם הקבלנים והספקים. - בחינת דרכי הקשר עם משרדי הממשלה וגופי החירום. - הפעלת המכלול והתאים בשתי משמרות ("סביב השעון"). - בדיקת כשירות האמצעים ותקינות התקשורת במכלול ובתאים. - קיום ישיבת צוות ראשונית במכלול, ריענון תוכנית המענה הנדסי ועדכונה. - השתתפות ב"חיתוך מצב" בראשות ראש הרשות. - השתתפות בוועדת מל"ח. - ביצוע הערכת מצב עיתית במכלול הנדסה ותשתיות. - תיקוף תוכנית המענה של התאים: - תא הנדסה ובינוי: היערכות למסירת תוכניות לגופי החירום, ריענון צוותי הנדסה ותשתיות, ריענון הציוד, ריענון הקשר עם מס רכוש ומשרד הבינוי והשיכון. - תא מים וביוב שאינו תאגיד: בקרה על תוכנית אספקת המים בחירום, עדכון רשימות עובדים בריתוק משקי, הפעלת בעלי מקצוע ממאגר הקבלנים וריענון הקשר עם רשות המים. - תא מים וביוב – תאגיד: בחינת תמ"ץ אספקת המים וסילוק הביוב, בקרה על אספקת מים בחירום, מינוי נציג שיהיה איש	ק+12

	הקשר בין התאגיד למכלול הנדסה ותשתיות וריענון הקשר עם רשות המים. • תא חשמל: בקרת זמינות קבלני חשמל לתחומים שבאחריות הרשות וריענון דרכי הקשר עם חברת חשמל. • תא דרכים וניקוז: היערכות להכשרת מעברים לכוחות החירום ולמפעלים חיוניים, בחינת הצידוד במחסנים וריענון הקשר עם חברת נתיבי ישראל. • תא הגנת הסביבה: מניעת מפגעים סביבתיים, פיקוח על קיום צווים וריענון הקשר עם המשרד להגנת הסביבה. 16. וידוא גיוס צוותי הנדסה ותשתיות ומוכנותם למילוי תפקידם (כ"א, ציוד, רכב ומשאבים).	
--	---	--

ב. סדר פעולות מנהל המכלול בחירום

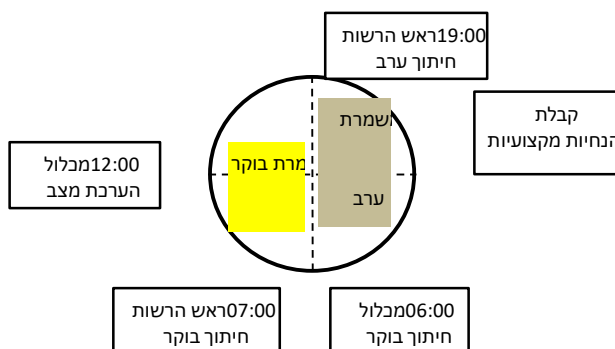
שלב	הפעולות לביצוע	זמן
שגרת חירום	1. מטה המכלול ערוך במקומו 2. צוותי הנדסה ותשתיות מוכנים למתן מענה 3. השתתפות בקבוצות תכנון	
מענה לאירוע חירום	1. הפעלת מנהלי התאים לביצוע הפעולות הנדרשות. 2. הפעלת צוותי הנדסה ותשתיות. 3. סיווג מבנים לאחר פגיעה לטובת אישור או שלילת אכלוס. 4. ביצוע תיאומים בין גורמי חירום ומס רכוש. 5. מתן עדיפות לטיפול בתשתיות חיוניות ומפעלים חיוניים. 6. בקשת סיוע - אם נדרש.	ק+12 ואילך
סיום האירוע והיערכות לשלב השיקום הראשוני	1. ריענון כוחות 2. ביצוע תמונת מצב אחרונה 3. ביצוע תחקירים 4. היערכות לשלב השיקום 5. השתתפות בפורומים רשמיים 6. החזרת אמצעים לכשירות	ימים עד שבועות

ג. שעון הפעילות של המכלול בחירום

- שעון הפעילות של המכלול נגזר משעון הפעילות של מטה החירום הרשותי, שפעילותו נגזרת מ"שעון הפעילות הלאומי".
- המידע המתקבל מגורמי חוץ וממכלולים אחרים חשוב לביצוע הערכת מצב מדויקת ובעיתית נכון ולמתן מענה מהיר לצורכי האוכלוסייה וארגוני החירום הפועלים בזירה.

נושא	משך (דקות)	עיתוי	אחריות	משתתפים
סיום ישיבת בוקר-תמ"ץ מכלול	60	06:00	מנהל מכלול	מנהלי מכלולים
השתתפות בהערכת מצב רשותית	60	07:00	מנהל מכלול	מטה חירום רשותי
החלפת משמורת	15	08:00	מנהל המכלול מנהלי התאים	
השתתפות בוועדת מלח, קליטה	60	09:00	מנהל מכלול	פורום הוועדות
העברת תמ"ץ רשותי למחוז	30	09:30	רמ"ט\מנכ"ל	מטה חירום רשותי
סיום ביצוע הערכת מצב מכלול	30	10:00	מנהל מכלול	מנהלי מכלולים
אישור תוכניות התאים	60	12:00	מנהל מכלול	מנהלי מכלולים
אישור תוכנית המכלול	60	13:00	מטה חירום רשותי	פורום רשותי
סיוע לכוחות החירום	עפ"י הצורך		מנהל המכלול מנהלי התאים	
בקשות סיוע	עפ"י הצורך		מנהל המכלול מנהלי התאים	
הערכת מצב רשותית	60	19:00	מנהל המכלול	מטה חירום רשותי
החלפת משמורת	15	20:00	מנהל המכלול מנהלי התאים	

שעון עיקרי פעולות מנהל מכלול ההנדסה והתשתיות



ד. נוהל עבודה במשמרות

- 1) מצבת כ"א בכל מכלול תכלול עובדים שיתאימו לאופי הפעילות בחירום (במשמרות 24\7).
- 2) בכל מכלול ותא במכלול יוגדרו בעלי תפקידים קבועים אשר יוכשרו לבצע את תפקידים בחירום.
- 3) במכלול הנדסה ותשתיות תוצב טבלה המפרטת את בעלי התפקידים במשמרת ראשונה ושנייה.
- 4) זמני המשמרות:
 - משמרת ראשונה - 08:00 - 20:00
 - משמרת שנייה - 20:00 - 08:00
- 5) מנהל המכלול יהיה נוכח ב"חיתוך מצב בוקר", בראשות ראש הרשות, בישיבת מטה החירום הרשותי, בוועדת המל"ח ברשות ובאירועים אחרים.
- 6) צוות מתנדבים וכ"א "מגויסי חוץ" יתגבר את המשמרות במהלך היממה ובעיקר בזמן ובמקום התרחשות האירוע המרכזי שבאחריות המכלול.
- 7) נושאים לחפיפה בין משמרות:
 - אירועים שהסתיימו ב- 12 שעות אחרונות.
 - אירועים חדשים או מרכזיים שעדיין פתוחים.
 - סטטוס טיפול בהנחיות מטה החירום הרשותי.
 - בקשת משאבים חיצוניים לתגבור.
 - בקשות סיוע הרשות לגורמים שונים (ברשות ומחוצה לה).
 - דרישות אמצעים פתוחות.

- מדיניות המיגון הנוכחית.
- בדיקת נתונים שהוזנו במערכות השונות.
- משימות צפויות אל מול שיעור הפעילות.

ה. סדר פעולות במכלול בהתרחשות אירוע

(1) המענה המיידי

- א) שליחת צוותי הנדסה ותשתיות (במקרה הצורך) לאזור האירוע כדי לתת מענה מקצועי ראשוני ומיידי (יציאת צוות תשתיות לאזור האירוע מחייבת אישור ותיאום עם המפקדה הצבאית או המשטרתית המנהלת את האירוע).
- ב) קבלת מידע ממנהלי תאי המכלול (מים וביוב, חשמל, הנדסה ובינוי, דרכים וניקוז והגנת הסביבה).
- ג) מנהל המכלול יסייע במתן קדימות למפעלים חיוניים בתחום הרשות המקומית.
- ד) מנהל המכלול יגבש תמונת מצב הנדסית ותשתיתית ראשונית.
- ה) המכלול יערך למתן מענה ראשוני לצרכים בסיסיים של האוכלוסייה (מבנים, מים, ביוב, חשמל ודרכים).
- ו) איתור צירי תנועה חסומים והמלצה על דרכים חלופיות.
- ז) איתור צרכים בתחום החשמל ומתן הוראות לגבי היערכות להתקנת גנרטורים.
- ח) תיאום מול חברת החשמל לניתוק מבנים מרשת החשמל בעקבות אירוע, תוך מתן סיוע כמידת הנדרש.
- ט) איתור מפגעים בתחום הרשות.

(2) עבודת המכלול בעת אירוע

- א) מנהל המכלול יגבש תמונת מצב ויבצע הערכת מצב עדכנית.
- ב) מנהל המכלול ינחה את התאים לביצוע הערכת נזקים והתחלת טיפול בהם.
- ג) המכלול יעביר ניתוח נתוני הנזק, משמעותיות והמלצות לראש הרשות, למכלולים ברשות, לגופי החירום ולמשרדי הממשלה.
- ד) יסייע לגופי החירום וליחידות החילוץ של פיקוד העורף בייעוץ הנדסי ובמתן תוכניות של המבנים.
- ה) יתאם פעולות משותפות עם מס רכוש והמשרד להגנת הסביבה.
- ו) יקצה דירות פנויות למפונים חסרי קורת גג בהתאם למדיניות משרד הבינוי והשיכון.

- ז) יתאם ויסייע לשמאים.
- ח) יעביר התרעות לצוותי מס רכוש.
- ט) יפעל בתיאום עם תאגיד המים והרשות הייעודית למים וביוב.
- י) מנהל המכלול יוודא אספקת מים סדירה בתחום הרשות.
- יא) יקבל מידע לגבי הצורך בניתוק מים באזורים פגועים.
- יב) יסייע לגורמי החירום באספקת מים לביצוע משימת טיהור באירוע בלתי קונבנציונלי.
- יג) מנהל המכלול יורה על הפעלת מערכת גיבוי חשמל במתקנים הנמצאים באחריות הרשות המקומית.
- יד) יתאם מול חברת חשמל ביצוע תיקונים דחופים במערכת החשמל במתקנים הנמצאים באחריות הרשות המקומית.
- טו) ינחה את תא חשמל בהפעלת גנרטורים ותאורת רחוב.
- טז) יבחן סיוע של גנרציה למפעלים חיוניים.
- יז) יתאם עם חברת נתיבי ישראל את הטיפול בכבישים.
- יח) יפעיל את תוכנית החירום לתנועה.
- יט) מנהל המכלול יגזור משמעויות ברמת הרשות המקומית בעת אירוע, בהתאם להערכת סיכונים ולמאפייני האירוע.

3) בשלב השיקום לאחר האירוע

- א) מנהל המכלול ינחה את מנהלי התאים לגבי המשך פעולות הסיוע והשיקום של המבנים והתשתיות שנפגעו.
- ב) מנהל המכלול יקבל הנחיות ממטה החירום הרשותי לגבי המשך פעולות השיקום ע"י עובדי העירייה, קבלנים וספקים בסיוע משרדי הממשלה והגופים הרלוונטיים.
- ג) יאתר ויאבחן מפעלים ובתי עסק הנזקקים לסיוע וליווי מתמשך.
- ד) יחזיר לכשירות את תאי המכלול.
- ה) יכין רשימת ציוד ומלאים במקום אלה שהופנו לטיפול באירוע.
- ו) תאגיד המים יכין ויבצע תוכנית שיקום מים וביוב בהתאם לצורך ובתיאום עם המכלול.

5. עבודת המטה במכלול

א. תמונת מצב (תמ"צ) הנדסה ותשתיות

- 1) מנהל המכלול יעדכן את תמונת המצב של המבנים והתשתיות בתחום הרשות בעת גיבוש תמונת המצב במטה החירום הרשותי.
 - 2) מנהל המכלול הנדסה ותשתיות יציג את תמונת מצב תשתיות הרשות, לרבות מלאים ואמצעים לזמן חירום.
 - 3) מנהל המכלול יציג את ממדי הפגיעה בתשתיות מים, ביוב, חשמל ודרכים באזור האירוע, כולל מספר בתי-אב שביתם נפגע ברמות שונות.
 - 4) מנהל המכלול יקבע את מספר צוותי הנדסה ותשתיות הנדרשים לזירת האירוע.
 - 5) מנהל המכלול יציג את דרכי הגישה החסומות וצירי תנועה כשירים.
 - 6) מנהל המכלול יציג דרישות להפעלת גנרטורים (כמות ועדיפות).
 - 7) מנהל המכלול יציג את מצב אספקת המים לאוכלוסייה ותוכניות חלוקת מים שיושמו.
 - 8) מנהל המכלול יציג את מצב התברואה (כתוצאה מפגיעה במערכת הביוב והמים).
 - 9) מנהל המכלול יציג את תמ"ץ כשירות מפעלי החומ"ס במרחב הרשות המקומית.
 - 10) מנהל המכלול יציג את תמ"ץ מפגעים ברשות בתחום הגנת הסביבה, כגון: מזיקים, אסבסט, מפגעי תברואה וכיו"ב.
 - 11) מנהל המכלול ינחה את מנהלי התאים הכפופים לו להכין ולעדכן את עזרי המטה בהתאם להנחיות המפורטות ב"תיק אב לעירייה בחירום".
 - 12) עזרי המטה הנדרשים לגיבוש התמ"ץ והצגתו הם:
 - א) מפה רשותית – מוגדלת.
 - ב) תצלום אוויר או ORTOPHOTO של הרשות וסביבתה.
 - ג) מערכת תכנון ממוחשבת על בסיס גיאוגרפי-GIS.
 - ד) טבלאות נתונים ומשאבים עיקריים.
 - ה) מידע באמצעי התקשורת (שידורי טלוויזיה ממקום האירוע, תמונות וסרטי וידאו, מוקד רשותי וכו').
 - ו) מערכת שו"ע"ל -
- ברשויות מקומיות ובתאגידי המים והביוב בהן פועלת מערכת שו"ע"ל, ניתן להתבסס על שכבות המידע הקיימות ולנהל את עזרי המטה והשליטה באירועים באמצעות השו"ע"ל.
 - יש להזין במערכת השו"ע"ל את כלל השכבות הגאוגרפיות של הרשות: מבנים, כבישים, רמזורים, עמודי חשמל, קווי מים וביוב, מקלטים ציבוריים, תמ"ץ מקלוט מבנים ועוד.

- תוצרי הערכת מצב מכלול הנדסה ותשתיות, העלאת דרישות, פערים והמלצות לשולחן המרכזי ולמרכז השליטה והדיווח, יבוצעו באמצעות מערכת השו"ל.
- ז) בכל מקרה יש להכין גיבוי של עזרי מטה ידניים (למקרה של שיבושים באספקת חשמל, אינטרנט ותקשורת סלולרית).

13) מקורות מידע ליצירת תמ"ץ הנדסה ותשתיות:

- א) מנהל מכלול הנדסה ותשתיות יקיים בכל יום בשעה 06:00 תמ"ץ בוקר בהשתתפות מנהלי התאים במכלול ויתעדכן בנתונים שנאספו על ידם.
- ב) מנהלי התאים מציגים את רמת הספקת השירותים שבאחריותם, פערים ורמת מלאי החלפים והאמצעים לחירום לגבי כל אחד מתאי המכלול.
- ג) מנהל המכלול ועוזריו ניזונים ממאגרי מידע, ניתוחים דמוגרפיים, תוכניות ותוכנית מיגון רשותית שהוכנו מראש.
- ד) מערכת GIS של הרשות.
- ה) משובים מצוותי הנדסה ותשתיות.
- ו) מידע והנחיות מהמכלולים השונים ברשות.
- ז) מוקד 106 (מוקד רשותי), אתר האינטרנט של הרשות והתקשורת המקומית והארצית.
- ח) מידע ממשרדי הממשלה והרשויות הרלוונטיות.
- ט) מידע מהרשויות הסמוכות.
- י) מאגר מידע על קבלנים, ספקים וצמ"ה.
- יא) נתונים מתאגיד המים.
- יב) מידע על אספקת חשמל מחברת חשמל.
- יג) מידע על ריתוק משקי של ספקים ויצרנים הקשורים בחוזים עם הרשות.
- יד) מידע המתקבל ממל"ח.
- טו) תמונת המצב הצבאית כפי שהתקבלה ע"י היקל"ר (כוללת מידע בתחום החומ"ס).

ב. הערכת מצב (הע"מ) הנדסה ותשתיות

- 1) "הערכת מצב תשתיות" מהווה מרכיב חשוב בתכנון פעולות הרשות. הבסיס לכך הוא תמונת המצב ותוכניות שהוכנו מראש ע"י הרשות.
- 2) מנהל המכלול יבצע הערכת מצב המתייחסת לאירוע ותוצאותיו, לדוגמה: הרס כבד של בתי מגורים מחייב פסילת הבתים למגורים והעברת האוכלוסייה למקומות אכסון זמניים.
- 3) מנהל המכלול ימליץ המלצות מקצועיות כמענה למצב, יציג את הפערים והדרישות של המכלול והמשמעויות העיקריות מניתוח העובדות.
- 4) מנהל המכלול יציג את עיקרי דבריו לצורך הסקת מסקנות וגיבוש תוכנית פעולה, לאישורו של ראש הרשות או ראש מטה החירום הרשותי.
- 5) הערכת מצב הנדסה ותשתיות תיתן מענה כלהלן:
 - א) מיפוי הבעיות המרכזיות בתחום ההנדסה והתשתית והפעולות הדרושות לשם התאוששות.
 - ב) סטטוס קיום צווים במפעלי חומ"ס בתחום הרשות המקומית.
 - ג) איתור הצרכים בתחום הפיזי, ובתחום ההנדסי.
 - ד) פערים - רשימת האמצעים והמשאבים הנדרשים לעומת המצאי.
 - ה) איתור ותיעדוף בטיפול הנדרש באזורים פגיעים והסיוע הנדרש עבורם.
 - ו) תיעדוף הטיפול בתשתיות ומבנים.
 - ז) רמת הסיוע הנדרש מגורמי חוץ.
 - ח) המלצות לפעולות הסברה.
 - ט) המלצות למתן מענה מיידי בעת אירוע באמצעות צוותי השטח והקבלנים שהופעלו על ידי התאים.
 - י) הצגת אתרים ואמצעים לפינוי הריסות.
- יא) שמירה על הרציפות התפקודית בתחומי האחריות של המכלול.
- יב) גיבוש תוכנית פעולה כוללת ומתואמת עם כל המכלולים ברשות במסגרת מטה החירום הרשותי.
- יג) קבלת החלטות אופרטיביות לביצוע.

6) ראשי פרקים להערכת מצב מכלול הנדסה ותשתיות:

נושא	תכולה	הערות
1	נתוני פגיעה בתשתיות מים וביוב	אזור הפגיעה ורמת הנזק
		כמות הצרכנים המנותקים
		הצורך באספקת מים למפעלים ולאוכלוסייה
		איכות המים ומניעת זיהומם
		סטטוס יכולות שימוש בשירותי סניטציה
2	נתוני פגיעה בתשתיות חשמל	נתוני פגיעה במתקנים ובקווי הולכה וחלוקה
		מפעלים חיוניים שנפגעו
		תמונת מצב זמינות ופערים של דיזל
		גנרטורים ברשות
3	נתוני פגיעה בדרכים	רמת הנזק בדרכים וגשרים
		צירים חשובים לפינוי כסיוע לפעולות הצלה
		צירים לפינוי הנדרשים לשגרת החיים של האוכלוסייה
		כלי צמ"ה וחומרי תשתית הנדרשים לתיקון מעברים שנחסמו והכשרתם.
		כשירות הצוותים ורמתם המקצועית לאור חומרת האירוע
5	צוותי הנדסה ותשתיות	מספר הצוותים והגזרה בה הם פועלים
		מצאי אמצעים ומשאבים וכשירותם
		אזור הפגיעה ורמת הנזק
6	נתוני פגיעה במבנים	כמות מבנים שנפגעו לרבות סיווגם: מותר לאכלוס, מוגבל לשימוש, או מבנה מסוכן
		מספר צוותי מס רכוש ומיקומם
		מצאי משאבים לעומת חומרת הפגיעה
		סטטוס קיום צווים במפעלי חומ"ס בתחום הרשות המקומית.
7	הגנת הסביבה	סטטוס אירועי חומ"ס פתוחים
		סטטוס אירועי סביבה פתוחים
		סטטוס אירועי סביבה פתוחים

ג. השתתפות מנהל המכלול בוועדת המל"ח ברשות

- 1) מנהל מכלול הנדסה ותשתיות חבר בוועדת המל"ח בראשות ראש הרשות, הכוללת את כל הגורמים האופרטיביים הנדרשים לקבלת החלטות ברשות בחירום.
- 2) ועדת המל"ח ברשות תנחה את מטה החירום תוך קביעת מדיניות והנחיות בכל הקשור להבטחת האספקה של מוצרים ושירותים לאוכלוסייה בחירום.
- 3) מנהל מכלול הנדסה ותשתיות יציג בוועדה את מדיניות הספקת השירותים שבאחריותו בחירום.
- 4) תפקידי ועדת המל"ח ברשות והמוזמנים אליה מפורטים ב"תיק אב לעירייה בחירום".
- 5) במשבר מים וביוב, במקרים בהם פועל תאגיד מים וביוב ברשות, יהיה נציג התאגיד שותף בוועדת המל"ח כגורם עצמאי ולא כחלק מן המכלול, אף שבמכלול פועל תא קישור לתאגיד.

א. מול המכלולים במטה החירום וגורמים חיצוניים:

המכלול	ממשק העברה	ממשק קבלה
1	ראש הרשות / מנכ"ל (רמ"ט)	- מנהל מכלול הנדסה ותשתיות מעביר נתוני פגיעה וזק במבנים, מתקני מים, ביוב, דרכים, חשמל, ומפגעים בתחום הגנת הסביבה בהערכת מצב רשותית. - מנהל מכלול הנדסה ותשתיות חבר בוועדת מל"ח וניזון מהחלטותיה. - קבלת מידע בהערכת מצב רשותית. - ברשות בה קיים תאגיד מים וביוב יש לתאם את המיקום הפיזי של התאגיד בחירום (כתלות בסוג התאגיד - תאגיד חד-רשותי או תאגיד רב-רשותי)
2	מכלול אוכלוסייה	- תמונת מצב הנדסית ותשתיות בישיבת הערכת מצב רשותית. - נתוני הרס מבנים ותשתיות לפינוי אוכלוסייה. - סטטוס חלוקת מים ברשות. - סטטוס חזרת חשמל. - מעביר מידע על הצורך בסיוע ובמתנדבים לאתרים שנפגעו. - תמונת מצב אוכלוסייה בישיבות מטה החירום הרשותי, - דרישות סיוע לאוכלוסיות מיוחדות. - העדפת מתן פתרונות למוסדות חיוניים. - כ"א, מתנדבים, מגויסי חוץ. - איוש בעלי מקצוע לצוות הנדסה ותשתיות ותאי המכלול.
3	מכלול מידע לציבור	- הנחיות ומסרים של מכלול מידע לציבור כתוצאה מהמידע שהתקבל. - נתוני פגיעה וזק במבנים. - נתוני פגיעה במתקני מים וביוב ועדכון תוכנית חלוקת המים. - צוותי מס רכוש הפועלים ברשות. - מפגעי חשמל פתוחים וסטטוס חזרת החשמל. - כבישים ודרכים חסומים וסטטוס הטיפול בהם. - נתוני סביבה - מזהמים באוויר במים ובקרקע.

המכלול	ממשק העברה	ממשק קבלה
4	מכלול חינוך	○ אחזקת מוסדות חינוך. ○ בדיקת כשירות מבני חינוך ומקלטים ומרחבים מוגנים במוסדות חינוך. ○ שיפוץ מוסדות חינוך ושיקום לאחר סיום מצב החירום.
5	מכלול לוגיסטיקה	○ הספקת ציוד ותמיכה בצוותי המכלול ובצוותי השטח. ○ אספקת דלק לכלי צמ"ה בשטח. ○ הספקת גנרטורים.
	מכלול מנהל כללי	○ מספק תמונת מצב הנדסה ותשתיות בישיבת הערכת מצב רשותית.
6	מכלול מבצעים	○ מעביר נתוני פגיעה ונזק במבנים, מתקני מים, ביוב, דרכים, חשמל, ומפגעים בתחום הגנת הסביבה בהערכת מצב רשותית.
7	יקל"ר	○ ריכוז דרישות הרשות מול היקל"ר. סיוע בחילוף והצלה, סיוע באמצעים. ○ קישור בין תא חומ"ס ברשות לתא חומ"ס בנפה – סטטוס קיום צווים, מידע מאירועים פתוחים.
8	מס רכוש	○ ביצוע הערכת נזקים ואישורי תקציב לתיקון מבנים ותשתיות.
9	משטרת ישראל	○ ביצוע מחסומים ומניעת גישת לא מורשים לאתרי ההרס, שמירה על רכוש ועל סדר ציבורי.

המכלול	ממשק העברה	ממשק קבלה
10	כיבוי והצלה (כב"ה)	ממשקים בין כיבוי אש חברת החשמל (תא חשמל), מים לכיבוי שרפות וטיהור באירוע לא קובבנציונלי. סיוע בביתוק תשתיות גז.
11	מד"א	סיוע רפואי לצוותי התשתיות.
12	משרדי ממשלה	- למכלול הנדסה ותשתיות ממשקים למשרד הבינוי והשיכון, משרד האנרגיה והתשתיות, המשרד להגנת הסביבה. - בחירום מקבל סיוע באמצעים ממשרדי הממשלה. - קשר לגורמי התכנון ברמה הארצית ולתוכנית מיפוי דרכים ארצית, דרך משרד התחבורה וחברת נתיבי ישראל. מאגרי ציוד כבד וצמ"ה.
13	המרחב הרלוונטי של חברת החשמל	סיוע לתא חשמל וביצוע ניתוקים וחיבורים עפ"י דרישת המכלול.
14	רשות המים והביוב	סיוע לתא מים וביוב / תאגיד המים בביצוע תיקוני תשתיות ואספקת מים חלופיים.
15	חברת נתיבי	הפנייה לחברת נתיבי ישראל בדרישות סיוע במרחב

ממשיק קבלה	ממשק העברה	המכלול	
המוניציפלי תתבצע באמצעות משרד התחבורה.	המשפיעים על כבישים בין עירוניים. יש לעמוד בקשר מול המרחב הרלוונטי של חברת נתיבי ישראל.	ישראל	

ב. ממשקי עבודה בין תאי המכלול

מס	התא	ממשק
1	תא מים וביוב	○ יתאם ויבקש סיוע מתא חשמל בכל הקשור ○ להפעלת משאבות חיוניות לאספקת מים ○ ותיאום החזרת החשמל. ○ יקבל סיוע בתנועה על צירים להגעה לאירוע. ○ תיאום מול כב"ה לצרכי כיבוי אש על פי צורך.
2	תא חשמל	○ תא חשמל יטפל בניתוקי זרם חשמל במקומות ○ שנפגעו ולחידוש זרם במקומות בעלי עדיפות. ○ יעדכן את תא מים וביוב על הפסקות חשמל ○ ארוכות.
3	תא הנדסה ובינאי	○ מבקש ניתוק או חיבור חשמל לאזור פגוע. ○ ניתוקי מים לאזור פגוע.
4	תא דרכים וניקוז	○ מול כל תאי המכלול – המלצה על דרכי גישה ○ חלופיים לאתרים / אירועים.
5	תא הגנת הסביבה	○ סיוע מתא מים וביוב לטיפול במפגעי שפכים. ○ מפגעי אסבסט מול תא הנדסה ובינאי.
6	צוותי הנדסה ותשתיות	○ יעדכן את התאים בנתוני פגיעות במבנים ותשתיות ודרישות להחזרתם לשמישות. ○ ירכז נתוני הממצאים לאחר משימת מיון וסווג ○ מבנים, לאחר פגיעת אמל"ח או רעידת אדמה ○ וידווח לתא הנדסה ובינאי.

נספח 1 - מקורות הסמכות של מכלול הנדסה ותשתיות

- (1) "תיק האב להיערכות העירייה והמועצה המקומית לחירום", יוני 2021.
- (2) ועדת ההיגוי הבין-משרדית להיערכות לרעידות אדמה/פקע"ר: "עקרונות ושיטות לאישור אכלוס מבנים לאחר רעידת אדמה בישראל"
- (3) משרד הבינוי והשיכון: "תיק-אב לתכנון מוקדם והקמה של אתרי דיור זמני בחירום" (במעמד טיוטה)
- (4) מס רכוש: "מדריך לאזרחים שרכושם נפגע בפעולות מלחמה או איבה"
- (5) קונטרס הגנ"ס
- (6) קונטרס גז טבעי
- (7) קונטרס מים וביוב.
- (8) יעדי שירות לאומיים – משימות הרשות המקומית

נספח 2 - דוגמה לטבלת מעקב היערכות בשגרה

מנהל המכלול יבצע בדיקה לפי הנושאים הרשומים, יסמן ב-V היערכות נאותה, יסמן X היערכות לקויה.

הנבדק הנושא	מנהל המכלול	תא חשמל	תא הנדסה וביניו	תא דרכים וניקוז	תא מים וביוב	תא הגנת הסביבה	צוותי הנדסה ותשתיות
1 עזרי מטה (ראה רשימה)							
2 ציוות כ"א מתנדבים מגויסי חוץ							
3 הדרכות והכשרות							
4 מלאי חלפים וציוד							
5 נהלי עבודה לחירום							
6 תוכנית מענה למצבי חירום שונים							
7 ריתוק משקי של ספקים							
8 מאגר מידע ספקים							
9 הכשרות מהנדסים ואדריכלים							
10 תוכנית אספקת מים בחירום							
11 גנרטורים לחירום							
12 מאגר קבלנים ואנשי מקצוע							
13 ביצוע תרגילים							
14 קשרי גומלין עם המכלולים השונים ברשות							
15 קשרי גומלין עם משרדי ממשלה							
16 קשרי גומלין עם גופי החירום							

נספח 3 - דוגמאות לעזרי מטה במכלול ובתאים

טבלה מרכזת

מ ס'	עזר מטה	לתא
1	טבלת קשר	לכל התאים
2	טבלת בעלי תפקידים	לכל התאים
3	טבלת אירועים עיקריים	לכל התאים
4	מדרגי המדיניות	לכל התאים
5	משאבים עיקריים	לכל התאים
6	נתוני פגיעות במבנים	תא הנדסה ובינוי
7	טופס דיווח	מכלול + תאים
8	טופס החלפת משמרת	לכל התאים
1 0	יומן אירועים	מנהל המכלול
1 1	סטטוס אירועי הגנת הסביבה וחומ"ס	תא הגנ"ס

טבלת בעלי תפקידים במכלול ובמטה החירום

- (1) טבלה זו מיועדת להציג את שמות בעלי התפקידים העיקריים במטה החירום של המכלול ודרכי התקשורת עימם.
- (2) מבנה הטבלה:

מס'	תפקיד	שם משפחה	שם פרטי	טלפון משרד	טלפון נייד	טלפון בית	קשר נוסף

טבלת קשר

הגוף	תפקיד	שם	טלפון	נייד	לוחין	מייל	FAX
מטה החירום	מטה						
	חירום רשותי						
	מכלולים						
	מוקד						
	לשכה						
	מנכ"ל						
	רמ"ט						
גורמי חוץ	ק. מיגון במחוז / נפה						
	יקל"ר						
	רשות המים						
	משרד הבינוי והשיכון						
	חברת חשמל						
	מס רכוש						
תא חשמל	מנהל						
	סגן						
	נוספים						
תא מים וביוב (בתאגיד המבנה שונה)	מנהל						
	סגן						
	נוספים						
תא דרכים וניקוז	מנהל						
	סגן						
	נוספים						
תא הנדסה וביני	מנהל						
	סגן						
	נוספים						
תא הגנת הסביבה	מנהל						
	סגן						
	נוספים						
צוותי הנדסה ותשתיות	מנהל צוות 1						
	סגן מנ' צוות 1						
	נוספים						

טבלת אירועים עיקריים

- 1) טבלה זו מיועדת להציג את האירועים העיקריים או שינויים משמעותיים במצב המשפיעים על מרחב הרשות.
- 2) המספר הסידורי של האירוע יהיה זהה למספר המציג אותו במפות.
- 3) ניתן בטבלה זו לרשום גם הוראות שניתנו ע"י רח"ל כגון שינוי מצב הכוננות, הנחיות להתגוננות של פקע"ר, פריסת יחידות וכדומה ופעולות עיקריות של הרשות כגון פריסת מטות משימתיים (או מטות רובע).
- 4) טבלה זו ניתן להעתיק לעזר אחר לצורכי תיעוד ולהתחיל מחדש בכל יממה או שתיים. אירועים מתמשכים לא יימחקו.
- 5) בטור "סטטוס" יש לרשום אם הטיפול באירוע מתמשך או הסתיים.
- 6) מבנה הטבלה:

מס'	זמן	תיאור האירוע	מטופל ע"י	סטטוס

טבלת ריכוז פגיעות במבנים

(1) טבלה זו תשמש לניהול מעקב אחר מבנים שנפגעו כתוצאה מהאירועים.

(2) אופן המדידה:

1. אירוע רעידת אדמה – המדידה היא לפי מבנים.

2. שאר האירועים – המדידה היא לפי יחידות דיור.

(3) מבנה הטבלה:

מס	תאריך	שעה	מיקום נקודת הפגיעה	מתאים לאכלוס	מוגבל לש	מבנה מסוכן

טופס החלפת משמרת

דף תוכן להחלפת משמרת לתאריך _____

תא: _____

שעת התחלת משמרת: _____ שעת סיום: _____

מצב חוקי שבתוקף: _____ מתי צפוי להסתיים: _____

מדיניות ההתגוננות שבתוקף (לפרט לפי אזורים): _____

עיקרי אירועים שאירעו במהלך המשמרת: _____

עיקרי תמנ"ץ אחרון (לצרף עותק ממנו לטופס החפיפה): _____

בקשות לסיוע שהועלו ודווחו המשך טיפול: _____

נושאים פתוחים להמשך טיפול: _____

שם המדווח: _____ חתימת המדווח: _____

שם המחליף: _____

יומן אירועים

- (1) יומן האירועים הוא מחברת שבה מתועדים כל הדיווחים, ההוראות שניתנות בטלפון או באמצעי הקשר האחרים, שינויים במצב הכוננות, סיכומים והחלטות וכל פרט אחר הקשור לניהול מטה החירום.
- (2) יומני אירועים ינוהלו במרכז ההפעלה ובמקביל בכל המכלולים, במרכז הדיווח ובכל מוקד אחר שבו מתקבלות הודעות או החלטות.
- (3) יומן האירועים מנוהל באופן כרונולוגי רצוף ובמקביל לטופסי הדיווח. גם ברשויות בהן קיימת מערכת דיווח ממוכנת יש לנהל יומן אירועים ידני, הן לגיבוי והן לרישום פרטים שלא ניתן להזינם במערכת הממוכנת.

דוגמה ליומן אירועים

יומן אירועים מכלול הנדסה ותשתיות לתאריך: _____

שעת דיווח	המדווח	פרטי האירוע	פעולות שבוצעו	סטטוס

נספח 4 - יעדי השירות הלאומיים – משימות הרשות המקומית

יעד שירות לאומי	תיאור היעד	עיקרי משימות הרשות
1	קיום מחסה הולם	מתן מחסה לחסרי קורת גג, קליטת מפונים, הקמת אס"ל וניהולו.
2	הספקת מים ומזון	מזון התואם את הצרכים הפיזיולוגיים והקהילתיים של תושבי המדינה ומערכת הביטחון. מזון התואם את צרכי הקיום של משק החי. מים ראויים לשתיה בכמות התואמת את הצרכים הפיזיולוגיים ותנאי מזג האוויר, כולל האמצעים לאספקתם.
3	סניטציה והגיינה	אמצעים המאפשרים קיום תנאי סניטציה ורחצה בסיסיים לשם מניעת התפתחות והתפשטות מחלות זיהומיות.
4	הספקת מידע חיוני, הסברה והנחיה לציבור	הפצת וקבלת מידע לציבור במרחב הרשות, תכנון מענה רשותי בהספקת מידע חיוני, הסברה והנחיה לציבור, ניתוח פניות למוקד רשותי (106).
5	שירותי רפואה	שירותי פינוי ורפואה מצילי חיים והקטנת נזק עתידי לנפגעים, אזרחים ואנשי מערכת הביטחון. שירות רפואי נפשי

		להצלת חיים. מענה לתחלואה כרונית, תרופות, ניתוחים למניעת תמותה ומניעת נזק עתידי לחולים ואמצעים רפואיים למניעת התפשטות מחלות.	הנגשת מידע על שירותים חיוניים.
6	שירותי חילוץ והצלה	שירותי איתור, חילוץ והצלה לצמצום תמותה והקטנת נזק עתידי.	ביצוע פעולות חילוץ עצמית בסיסיות במתקני הרשות על בסיס צוותי מענה רשתיים, סיוע לגורמי החילוץ וההצלה בזירה.
7	קיום חופש תנועה ביבשה באוויר ובים, הספקת שירותי תחבורה ציבורית יבשתית	התנאים הבסיסיים לקיום חופש תנועה בתוך הארץ ואל מחוצה לה. שירות ציבורי שיאפשר תנועה יבשתית של אוכלוסייה.	שמירה על תקינותן של דרכים מרכזיות והבטחת תנועה בטוחה של הולכי רגל, תיאום הפעלת תחבורה ציבורית.
8	הספקת שירותי חינוך ורווחה	הפעלת שירותי חינוך באופן שיאפשר את שגרת החיים ויקדם את חזרת המשק לפעילות סדירה.	הפעלת מערכת החינוך, הפורמלית והבלתי פורמלית, מתן מענה חינוכי, חברתי, רגשי לילדים ובני הנוער, לרבות לילדים מפונים בתחומי הרשות, והפעלת מסגרות חינוכיות לילדים עובדים חיוניים של הרשות, לצורך סיוע ברציפות התפקוד של מוסדות הרשות
9	שירותי זיהוי וקבורה, שירותי דת וחופש פולחן	זיהו חללים וקבורתם, תוך שמירה על כבוד המת ומניעת סיכון בריאותי והבטחת התנאים הבסיסיים לקיום פולחן דתי.	הספקת שירותי דת וקבורה לאוכלוסייה.

ניהול הזמנות והתקשרויות, עמידה בהתחייבויות כספיות של הרשות, תיאום הפעלת שירותי תשלומים ניידים.	ביצוע הפעולות השלטוניות הממשות את יעדי המדיניות הכלכלית של מדינת ישראל, להבטחת התנאים החיוניים לרציפות הפעולה של המערכת הכלכלית, רציפות פעולתם של המוסדות הפיננסיים, השווקים הפיננסיים ומערך התשלומים והסליקה. קיום השירותים המאפשרים את יכולת העברת כספים בארץ ולחו"ל.	יציבות המערכת הכלכלית והפיננסית והספקת שירותי תשלומים	10
קיום תהליכי ניהול ברשות, פתיחת מרכז הפעלה רשותי, איוש מכלולי הרשות לצורך ניהול וקבלת החלטות, קיום תהליכי ניהול, תיאום וממשקי עבודה פנים רשותיים וכן מול ארגוני החירום ומשרדי ממשלה.	הפעולות שיבטיחו את הפעלתם התקינה של התהליכים, המתקנים והתשתיות המשמשים את מערכת קבלת ההחלטות הלאומית, באופן שיאפשר את ההתמודדות עם מצב החירום	מנגנוני ניהול וקבלת ההחלטות	11
איתור וטיפול במפגעים סביבתיים בקרקע, באוויר ובמים.	פעולות למניעת התפתחות אירועים סביבתיים שיגרמו לנזק חמור ו/או בלתי הפיך לסביבה.	מניעת פגיעה חמורה בסביבה	12
הספקת שירותי שמירה על החוק והסדר הציבורי במרחב הרשות.	הפעולות שיביאו לשמירה על החוק והסדר והרתעה מפני הפרת החוק, לשם חיזוק החוסן.	קיום שמירת החוק והסדר	13
אספקת שירותים מוניציפליים למפעלים חיוניים.	הספקת צרכי מערכת הביטחון, הספקת צרכי המפעלים האזרחיים התומכים במערכת הביטחון, כדי לתמוך ביכולת לנצח במערכה הצבאית.	הספקת השירותים והמוצרים הנדרשים למערכת הביטחון כתמיכה	14

		במאמץ המלחמתי	
ניהול כשירות המקלטים הציבורים, אחזקתם ופתיחתם, פתיחת מחסות המוניים, תמיכה בהפעלה מיטבית של אמצעי ההתרעה.	הגנה על הציבור ועל היכולות החיוניות וצמצום היקפי הנזק שייגרם.	הגנה על החיים, הגוף ועל היכולת החיונית של המשק	15

כתיבת ואישור המנחה - מעמד טיוטה-

שם	תפקיד		
עופר שושן	ראש אגף חירום	משרד האנרגיה	משרד ממשלתי מלווה
יסמין חן	יועצת בכירה לחירום ורעא"ד		
דני לקר	ראש אגף בכיר חירום, ביטחון מים, מידע וסייבר		

רשות המים והביוב	מנהל תחום בכיר לחירום רשות הגז הטבעי	שלום ערבה
רשות הדלק והגפ"ם	סגן מנהל מינהל יועץ חירום רשות הדלק והגפ"ם	אילן בכר אלעד עטיה
רשות הכוח	ראש אגף בכיר חירום, ביטחון, מידע וסייבר רמ"ח חירום	זאב צום רם (ווה) בר כהן
חברת חשמל	ראש תחום מל"ח	דרור גרינברג
משרד השיכון והבינוי	מנהל אגף חירום רכזת חירום מחוז צפו	איזי לרר ליטל לוי
נתיבי ישראל	מנהל חירום	תמיר אגיב
כתיבת המנחה		הגברת דלית דובר
עריכה לשונית		סא"ל (במיל") אבי גבעון
אישור מקצועי		סא"ל ברק משה
אישור המנחה		אל"מ ענת ג'רבי