

مناقصة مركزية رقم م م م- 2014 - 26 لتقديم خدمات استشارة لغمس ثقافة وإجراءات عمل لتخطيط رقابة
وقياس في مكاتب الحكومة

1. إدارة الشراء الحكومية في وزارة المالية تعلن عن إجراء مناقصة لإنشاء قائمتي مزودين مركزيين (فيما يلي - "مقدمي العروض" / "مقدم العرض") لتقديم خدمات استشارة لغمس ثقافة وإجراءات عمل لتخطيط رقابة وقياسات في مكاتب الحكومة (فيما يلي - "المناقصة").
 - 1.1. قائمة مزودين لمكاتب بحجم نشاطات موسع - مجموعة مكاتب أ.
 - 1.2. قائمة مزودين لمكاتب بحجم نشاطات متباين - مجموعة مكاتب ب.
2. سيتم فحص عرض مقدم العرض وفقا لثلاث مركبات: جودة الإجراء, جودة مقدم العرض والتكلفة. سيعطى لكل مقدم عرض علامة موزونة وفقا للعلامة التي ستعطي لهذه المركبات. عدد مقدمي العروض الذي سيتم شملهم في قائمة المزودين المسجلة سيحدد وفقا لعدد مقدمي العروض الذين تلقوا علامة لا تقل عن العلامة المحددة لمركبات الجودة في العرض.
3. إجراء اختيار الفائز من بين قائمة المزودين المسجلين الذين سيزودون خدمات الاستشارة للمكتب سيتم من قبل كل مكتب بشكل منفصل وسيشمل مركبات تكلفة, جودة الإجراء, جودة مقدم العرض وتقييم مقدر الطاقم المقترح.
4. فترة التعاقد في المناقصة لمدة 36 شهرا. يحفظ لمقيم المناقصة الحق في تمديد التعاقد مع المزود الفائز لمدة 24 شهرا إضافيا, في عدة فترات ومرات كما سيحدد من قبله بشروط مشابهة لشروط التعاقد الأولى.
5. شروط مسبقة للاشتراك في المناقصة (شروط أولية)
 - 5.1. مجموعة مكاتب أ
 - 5.1.1. مقدم العرض هو تنظيم المسجل في سجل الشركات, مرخص مسجل كتعريفه في القانون أو تنظيم بدون أهداف ربحية (جمعية, شركة للمصلحة العامة أو وقف) ذا تأشيرة "إدارة سليمة" سارية المفعول والتي أصدرت من قبل مسجل التنظيمات.
 - 5.1.2. الاشتراك في المناقصة مشروط بتقديم جميع التأشيريات المطلوبة وفقا لقانون صفقات الهيئات العمومية, لسنة 1976.
 - 5.1.3. لمقدم العرض خبرة لا تقل عن 5 سنوات خلال السنوات 2007-2013 في العمل مع 5 شركات كبيرة (إحداهم على الأقل تستخدم ما يزيد عن 700 عامل واثنين اخرتين تستخدمان ما يزيد عن 500 عامل) في القطاع الخاص و/ أو العام في كل واحد من بين المجالات الآتية:
 - 5.1.3.1. خبرة مثبتة بإجراءات تخطيط إستراتيجية في تنظيمات معقدة, ذا مبنى تنظيمي الذي يشمل أربعة درجات إدارة على الأقل (أي, مبنى الذي يشمل مدير عام, نائب مدير عام, مدير قسم ومدير مجال, بهذا الأسماء أو بأسماء موازية).
 - 5.1.3.2. خبرة مثبتة في إجراء بناء أهداف وغايات.
 - 5.1.3.3. خبرة مثبتة بإدارة تغيير ثقافة تنظيمية والانتقال إلى ثقافة تخطيط, قياس ورقابة, يشمل غمس إجراءات عمل ملائمة.
 - 5.1.4. لمقدم العرض مدخولات سنوية لا تقل عن سبعة مليون (7) شاقل في كل واحدة من بين السنوات 2012-2013.
 - 5.1.5. تأشيرة محاسب فيما يتعلق بمعدل المدخولات للزبون خلال السنوات 2013-201.
 - 5.1.6. لمقدم العرض إمكانية وصول رسمية لقاعدات بيانات من البلاد والعالم, المتعلقة بعالم المضمون للسياسة العمومية, إدارة وإستراتيجية.
 - 5.1.6.1. لمقدم العرض ما لا يقل عن 15 مستشار ثابتين الذي يعملون في الشركة, من بينهم أربعة مستشارين الذي سيتم دمجهم في الطاقم المقترح من قبل مقدم العرض للمشروع, حاملي لقب ثاني و- 4 سنوات خبرة في مجال الاستشارة, أو لقب أول و- 6 سنوات خبرة في مجال الاستشارة.
 - 5.1.7. الاشتراك في المناقصة مشروط بإيداع ضمانات مصرفية أو ضمانات شركة تأمين التي تمتلك ترخيص للعمل في التأمين وفقا لقانون الرقابة على خدمات مالية (تامين), لسنة 1981, غير مقيدة بشروط لصالح المحاسب العام, سارية المفعول حتى تاريخ 31.12.2014 بقيمة 70,000 شاقل (بالكلمات: سبعين ألف شاقل جديد).
 - 5.1.8. على مقدم العرض الإجابة على شروط أولية إضافية ومتطلبات إدارية إضافية كما هو مفصل في المناقصة.
- 5.2. مجموعة مكاتب ب

- 5.2.1.1. مقدم العرض هو تنظيم المسجل في مسجل الشركات, مرخص مسجل كتعريفه في القانون أو تنظيم بدون أهداف ربحية (جمعية, شركة للمصلحة العامة أو وقف) ذا تأشيرة "إدارة سليمة" سارية المفعول والتي أصدرت من قبل مسجل التنظيمات.
- 5.2.2. الاشتراك في المناقصة مشروط بتقديم جميع التأشيرات المطلوبة وفقا لقانون صفقات الهيئات العمومية, لسنة 1976.
- 5.2.3. لمقدم العرض خبرة لا تقل عن 3 سنوات خلال السنوات 2009-2013 في العمل مع 3 شركات كبيرة (إحداهم على الأقل تستخدم ما يزيد عن 400 عامل واثنين اخريتين تستخدمان ما يزيد عن 300 عامل) في القطاع الخاص و/ أو العام في كل واحد من بين المجالات الآتية:
- 5.2.3.1. خبرة مثبتة بإجراءات تخطيط إستراتيجية في تنظيمات معقدة, ذا مبنى تنظيمي الذي يشمل أربعة درجات إدارة على الأقل (أي, مبنى الذي يشمل مدير عام, نائب مدير عام, مدير قسم ومدير مجال, بهذا الأسماء أو بأسماء موازية).
- 5.2.3.2. خبرة مثبتة في إجراء بناء أهداف وغايات.
- 5.2.3.3. خبرة مثبتة بإدارة تغيير ثقافة تنظيمية والانتقال إلى ثقافة تخطيط, قياس ورقابة, يشمل غمس إجراءات عمل ملائمة.
- 5.2.4. لمقدم العرض مدخولات سنوية لا تقل عن ثلاثة ونصف مليون (3.5) شافل في كل واحدة من بين السنوات 2012-2013.
- 5.2.5. تأشيرة محاسب فيما يتعلق بمعدل المدخولات للزبون خلال السنوات 2013-201.
- 5.2.6. لمقدم العرض إمكانية وصول رسمية لقاعدات بيانات من البلاد والعالم, المتعلقة بعالم المضمون للسياسة العمومية, إدارة وإستراتيجية.
- 5.2.6.1. لمقدم العرض ما لا يقل عن 10 مستشارين ثابتين الذي يعملون في الشركة, من بينهم مستشارين الذي سيتم دمجهم في الطاقم المقترح من قبل مقدم العرض للمشروع, حاملي لقب ثاني و- 3 سنوات خبرة في مجال الاستشارة, أو لقب أول و- 5 سنوات خبرة في مجال الاستشارة.
- 5.2.7. الاشتراك في المناقصة مشروط بإيداع ضمانات مصرفية أو ضمانات شركة تأمين التي تمتلك ترخيص للعمل في التأمين وفقا لقانون الرقابة على خدمات مالية (تامين), لسنة 1981, غير مقيدة بشروط لصالح المحاسب العام, سارية المفعول حتى تاريخ 31.12.2014 بقيمة 30,000 شافل (بالكلمات: ثلاثين ألف شافل جديد).
- 5.2.8. على مقدم العرض الإجابة على شروط أولية إضافية ومتطلبات إدارية إضافية كما هو مفصل في المناقصة.
6. سيتم نشر كراسة المناقصة ابتداء من تاريخ 24.03.2014 على موقع إدارة الشراء الحكومية على عنوان: www.mr.gov.il فيما يلي ("موقع المناقصة") تحت عنوان مناقصات إدارة الشراء ← مناقصة مركزية علنية 2014-26.
7. يمكن تنزيل مستندات المناقصة من موقع الانترنت كما هو مفصل في بند 8 أو بالتبادل يمكن تلقي مستندات المناقصة مقابل دفع 50 شافل وذلك عند إظهار صورة عن إيصال الدفع في بند البريد كما هو مفصل فيما يلي:
- 7.1. الدفع المفصل أعلاه, سيتم نقدا - لصالح وزارة المالية على حساب رقم 25636 في بنك البريد (رمز البنك 09) فرع القدس (رقم الفرع 001) بواسطة استمارة التي يمكن تلقيها في بند البريد. يجب التأكد بأن اسم المناقصة ورقمها قد سجل على الإيصال. لن يتم إعادة هذا المبلغ على أي حال من الأحوال.
- 7.2. على كل من هو معني في شراء المناقصة أن يقدم تفاصيله عند تلقي المستندات يشمل اسمه, عنوانه, اسم التنظيم, اسم رجل الاتصال من قبل مقدم العرض من اجل هذه المناقصة, رقم الهاتف, رقم الهاتف الخليوي, رقم الفاكس وعنوان البريد الالكتروني
8. من اجل تلقي كراسة المناقصة يجب التوجه إلى رجل الاتصال كما هو مفصل في بند 14 فيما يلي, وإرفاق إيصال الذي يثبت دفع رسوم شراء المناقصة, في أيام الأحد - الخميس بين الساعات 09:00 - 16:00 في مكاتب إدارة الشراء الحكومية, شارع نتانينيل لوريخ 1, طابق أ, القدس.
9. يمكن توجيه أسئلة توضيح فيما يتعلق بالمناقصة, خطيا فقط, حتى موعد أقصاه 04.05.2014.
10. سيتم تقديم العروض للمناقصة بمغلقات مغلقة بدون أي رمز معرف لمقدم العرض. سيتم تسجيل رقم المناقصة فقط على المغلفات. سيتم إدخال المغلفات إلى صندوق المناقصة في إدارة الشراء الحكومية, شارع نتانينيل لوريخ 1, طابق أ, القدس, حتى تاريخ 30.06.2014 الساعة 14:00.
11. الاشتراك في المناقصة, بمجموعة واحدة أو أكثر, ستكون مقابل دفع رسوم بقيمة 500 شافل الذين لن يعادوا (حتى وان قام بشراء كراسة المناقصة مقابل 50 شافل كما هو مفصل في بند 10 فيما يلي أو بند 0.2.1.3

- لمستندات المناقصة – سيدفع أيضا 500 شافل مقابل الاشتراك في المناقصة). هذا الدفع هو شرط مسبق لتقديم عرض للمناقصة.
12. الدفع المفصل أعلاه, سيتم نقدا فقط لصالح وزارة المالية على حساب بنك البريد (رمز البنك 09) فرع القدس (رقم الفرع 001) حساب رقم 25636, بواسطة استمارة التي يمكن تلقيها في بند البريد. يجب التأكد من أن اسم المناقصة ورقمها تم تسجيلها على إيصال الدفع. لن يتم إعادة هذا المبلغ على جميع الأحوال.
13. يجب إرفاق إيصال الدفع في بنك البريد إلى العرض.
14. رجل الاتصال لهذه المناقصة هي السيدة أفيف بن شيمول, تلفون: 02-6663445, فاكس: 02-5695368.
15. تعليمات كراسة المناقصة تتغلب على المذكور في هذا الإعلان.