



מדינת ישראל
משרד האוצר - החשב הכללי
חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה - מינהלת הבינוי הממשלתי



מדינת ישראל/משרד האוצר

מכרז לייצור, אספקה והתקנה של ריהוט מעבדות
ומשרדים בבניין המכון הגיאולוגי בגבעת רם,
ירושלים

מכרז מספר: ב – 08/15
מסמך א' – הוראות למציעים

מועדים

<u>התאריך (ים)</u>	<u>הפעילות</u>
13/1/2016 בשעה 09:30 באתר הפרויקט, בצמוד ומשמאל לכניסה הדרומית לאוניברסיטה בגבעת רם	מועד מפגש המציעים.....
24/1/2016 שעה 16:00	מועד אחרון לשאלות הבהרה.....
8/02/2016 בשעה 13:00	מועד אחרון להגשת ההצעות.....
120 ימים קלנדארים ממועד ההגשה האחרון (למזמין זכות לדרוש הארכה לתוקף ההצעה של 60 יום נוספים)	תוקף ההצעה.....
8/5/2016 (למזמין זכות לדרוש הארכה לתוקף הערבות של 60 יום נוספים).	תוקף הערבות בגין ההצעה עד ליום.....

חוברת המכרז

כל המסמכים המפורטים להלן, בין אם צורפו בפועל לחוברת מסמכי מכרז זה ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובחזקת תנאיו:

מסמך א'	תנאי המכרז
	נספח א' 1 – נוסח ערבות ההצעה
	נספח א' 2 - נוסח תצהיר בדבר ניסיון קודם
	נספח א' 3 - נוסח תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
	נספח א' 4 נוסח תצהיר הצעה מקצועית
מסמך ב'	הצעת הקבלן
מסמך ג'	חוזה ההתקשרות
	נספח א' – טופס תמצית תנאי החוזה ותנאים מיוחדים
	נספח ב' – מפרט טכני מיוחד
	נספח ג' – כתב כמויות ומחירים
	נספח ד' – רשימת תכניות + תכניות
	נספח ה' – נוסח ערבות ביצוע ובדק
	נספח ו' – תנאים בדבר ביטוח, אחריות ושיפוי ואישור על עריכת ביטוחים
	נספח ז' – הוראות בטיחות וקנסות בגין הפרתן
	נספח ח' – נהלים סביבתיים וקנסות בגין הפרתם
	נספח ט' – טופס התחייבות להעסקת שוהים חוקיים

טופס פרטים בדבר חשבון קבלן המשנה	-	נספח י'1
אישור זכויות חתימה של קבלן המשנה	-	נספח י'2
נוסח כתב ויתור והעדר תביעות	-	נספח יא'1
הצהרת איכות עבודות קבלן המשנה	-	נספח יא'2
המפרט הכללי הבין-משרדי (הספר הכחול) [אינו מצורף בפועל לחוזה]	-	נספח יב'
	-	
אפיון הנדסי כללי למבנה הדיור הממשלתי		נספח יג

תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>נושא</u>	<u>מס' סעיף</u>
6	..... מבוא	1
6	..... הגדרות	2
7	..... תנאי סף להתקשרות	3
9	..... עיקרי ההתקשרות	4
10	..... דמי השתתפות	5
10	..... הודעות למציעים	6
11	..... קריטריונים להשוואת ההצעות	7
13	..... מסמכי ההצעה	8
16	..... אופן הגשת ההצעות	9
17	..... אופן בדיקת ההצעות וההכרזה על הזוכה	10
19	..... חתימה על החוזה	11
19	..... הוראות כלליות	12

1. מבוא

במסגרת הפרויקט להקמת מכון גיאולוגי בגבעת רם, ירושלים, מדינת ישראל / משרד האוצר – החשב הכללי – מינהלת הבינוי הממשלתי מזמינים בזאת הצעות להתקשרות בחוזה לייצור, אספקה והתקנה של ריהוט מעבדות ומשרדים בבנין המכון הגיאולוגי בגבעת רם בירושלים, והכל כמפורט במסמכי ההתקשרות ובהתאם להוראות כל דין והרשויות המוסמכות.

2. הגדרות

במסמך זה יהא פירושים של המונחים שלהלן, כרשום בצידיים, אלא אם כן הקשר הדברים מחייב אחרת:

- 2.1 "האתר" – המגרש הידוע כחלקות 294, 295 ו- 296 בגוש 30337 והממוקם למרגלותיו המערביים של קמפוס גבעת רם בירושלים.
- 2.2 "הפרויקט" – הקמת בניין המכון הגיאולוגי בגבעת רם בירושלים.
- 2.3 "המכון הגיאולוגי" או "המכון" – בנין המכון הגיאולוגי המוקם באתר, שיכלול מעבדות כימיות ושונות, כולל מערך מנדוף, חדרים נקיים, משרדים, שטחים טכניים, שטחי אחסון וחניון תת קרקעי.
- 2.4 "ריהוט" – ריהוט מעבדות ומשרדים כמפורט במסמכי ההתקשרות.
- 2.5 "העבודה" – יצור, אספקה והתקנה של הריהוט במכון הגיאולוגי וכמפורט בסעיף 4 שלהלן.
- 2.6 "המזמין" – מדינת ישראל / משרד האוצר – החשב הכללי – מנהלת הבינוי הממשלתי.
- 2.7 "המפקח" – מפקח שמונה ע"י המזמין לצורך הוצאתו לפועל של הפרויקט והחוזה, לרבות נציגיו המוסמכים ויועצים מורשים מטעמו.
- 2.8 "הזוכה" או "הקבלן" – המציע אשר הצעתו תתקבל על ידי המזמין.
- 2.9 "הקבלן הראשי" – חברת שיכון ובינוי – סולל בונה – תשתיות בע"מ אשר נבחרה על ידי המזמין לביצוע הפרויקט בכללותו.
- 2.10 "החוזה" – חוזה שיחתם בין המזמין לבין הקבלן הראשי והזוכה בנוסח המצורף כמסמך ג' למסמכי ההתקשרות.
- 2.11 "המעבדה" – מעבדה מאושרת ע"י הממונה על התקינה בה ייבדקו החומרים בהתאם לבדיקות הדרושות על פי חוק ו/או תקנות וכן לבדיקות התאמה לתקנים וכן לפי דרישת המפקח.
- 2.12 "המפרט" – המפרט הטכני המיוחד, נספח ב' לחוזה, לרבות כל תיקון ו/או עדכון לו.
- 2.13 "תכניות" – תכניות לביצוע העבודה, המהוות חלק בלתי נפרד מחוברת המכרז, לרבות כל שינוי, עדכון ו/או תיקון בתוכניות אלה על ידי המזמין, וכן תכניות נוספות שיוכנו בעתיד, בין ע"י הקבלן ובין ע"י המזמין ו/או כל מי מטעמו, בקשר עם המכון הגיאולוגי, ובלבד שיאושרו ע"י המזמין.

- 2.14 "מסמכי ההתקשרות" או "מסמכי המכרז" – כל המסמכים והתוכניות המהווים את חוברת המכרז והמצורפים לה, לרבות כל תוספת ו/או תיקון בכתב שמסר המזמין למציעים לרבות הודעות למציעים ככל שאלה תהיינה ולרבות מסמכים שנדרש המציע לצרף להצעתו.
- 2.15 "ערבות הצעה" – ערבות בנקאית אוטונומית שתוגש על ידי המציעים בהתאם לסעיף 8.1 למסמך זה ובנוסח המצורף **כנספת א'1**.
- 2.16 "ערבות ביצוע" – ערבות בנקאית אוטונומית שתוגש על ידי המציעים בהתאם לסעיף 11.3 שלהלן ובנוסח המצורף **כנספת ה'** לחוזה.

3. תנאי סף להתקשרות

3.1 רישומים

המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל. המציע יצרף להצעתו תעודת התאגדות של התאגיד או אישור עוסק מורשה לפי הענין.

3.2 ניסיון קודם

- 3.2.1 המציע מחזיק במפעל בית מלאכה לייצור ריהוט למעבדות, אשר כולל מכונת חיתוך ב - CNC (להלן: "המפעל").
- 3.2.2 בין השנים 2013–2015, המציע ביצע תכנון, ייצור והתקנה של ריהוט מעבדות מחקר/ייצור בשלושה (3) פרויקטים לפחות בהיקף כספי של לפחות 1,000,000 ₪, לא כולל מע"מ, **לכל אחד מהפרויקטים** כאשר:
 (א) כל אחד מהפרויקטים המוצגים על ידי המציע כלל עבודות תכנון, ייצור והתקנה של ריהוט מעבדה.
 (ב) הביצוע של כל אחד מהפרויקטים המוצגים הסתיים במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.01.2013 וסיומה במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
 (ג) ההיקף הכספי של כלל הפרויקטים המוצגים (במצטבר) הינו לפחות 8,000,000 ₪, לא כולל מע"מ.
 (ד) במסגרת הפרויקטים המוצגים (בבחינה מצטברת של כלל הפרויקטים), המציע ביצע אספקה והתקנה של:
 (1) מערכות ריהוט מעבדה עם משטחי עבודה **HPL** (עם ציפוי הגנה) ו/או לוחות קרמיים יצוקים.
 (2) מערכות תשתית משולבות בריהוט (דוגמת צנרת).
 (3) שלדות מודולריות מפלדה צבועה בתנור או אחרות כגון אלומיניום, פיברגלס, עץ.

להוכחת נתונים אלה, על המועמד לצרף להגשת מועמדותו תצהיר בנוסח **נספח א'2** בו יושלמו הפרטים הרלוונטיים.

3.3 **איתנות פיננסית**

המציע הינו בעל מחזור שנתי שאינו נמוך מ- 7,000,000 מיליון ש"ח בכל אחת מהשנים: 2013, 2014 ו- 2015. להוכחת נתונים אלה, על המועמד לצרף להגשת מועמדותו אישור רואה חשבון (מקור) על מחזור שנתי כאמור.

3.4 **אישורים**

3.4.1 המציע יצרף את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1976, ולרבות:

(א) תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום בנוסח **נספח א'3** למסמכי המכרז.

(ב) אישור תקף מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי:

(1) הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו 1975 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם.

(2) הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם לפי חוק מע"מ.

מובהר כי הפירוט לעיל הינו לנוחיות המציעים בלבד, ואולם, הוראות החוק האמור, כפי שתעמודנה בפועל ביום הגשת ההצעה בפועל הן שתקבענה.

3.4.2 המציע (שהינו תאגיד) אינו "חברה מפרת חוק" ואף לא קיבל התראה לפני רישומו כ"חברה מפרת חוק" וכן אין לו חובות אגרה שנתית לשנים שלפני שנת הגשת הצעתו במכרז זה. להוכחת המידע כאמור, יצרף המציע להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה".

3.4.3 המציע צירף אישור השתתפות במפגש המציעים כאמור בסעיף 12.1 להלן.

4. **עיקרי ההתקשרות**

- 4.1 העבודה תבוצע בכפוף ללוח הזמנים של הקבלן הראשי ובתיאום עמו, ותסתיים לכל המאוחר תוך 10 חודשים ממועד תחילת העבודה. יובהר כי איחור ו/או שינוי לוח הזמנים של ביצוע הפרויקט על ידי הקבלן הראשי לא יהיה בו משום אישור לשינוי לוח הזמנים ולמועד סיום ביצוע העבודה וכי רק המזמין על פי שיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי לאשר דחייה, עדכון או כל שינוי אחר בלוחות הזמנים לביצוע העבודה. במקרה והודיע המזמין על שינוי בלוח הזמנים כאמור, לא יהיה הזוכה זכאי לכל תשלום נוסף (לרבות לא בגין תקורה) בגין שינוי לוח הזמנים.
- 4.2 לוח הזמנים לעבודה משתלב בלוח הזמנים של הפרויקט. אשר על כן, על הזוכה להיות בקשר עם בעלי מקצועות אחרים העובדים באתר ו/או עם גורמים רלוונטיים לעבודה על מנת להבטיח ביצוע נכון של האלמנטים הקשורים בפרויקט ותוך תאום לוחות זמנים.
- 4.3 המזמין מנהל את הפרויקט באמצעות אתר אינטרנט של חברת רמדור ומערכת @view. במהלך כל תקופת ההתקשרות יהיה מחויב הקבלן להתנהל באמצעות האתר הנ"ל בהתאם להוראות המזמין. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המפקח יתן לקבלן הוראות מפורטות לענין זהות התוכנה הממוחשבת שבאמצעותה תוגשנה החשבונות למזמין.
- 4.4 הזוכה מתחייב שלא לגרום לכל הפרעה באתר או כל פעילות שוטפת באתר על כל יחידותיו. התחייבות זאת כוללת את הזוכה, את עובדיו, ו/או מי שפועל מטעמו.
- 4.5 הזוכה יהיה אחראי לשלמות המבנים, המתקנים והציוד הקיימים באתר ולתקן על חשבונו כל נזק ישיר ו/או עקיף שייגרם להם כתוצאה מביצוע העבודה וזאת עד לתיקונו של הנזק לשביעות רצון המזמין, לרבות החזרת חפצים ומתקנים שהיה צורך להזיזם לצורך ביצוע העבודה.
- 4.6 העבודות כוללות ייצור, אספקה והתקנה של ריהוט כמפורט במסמכי ההתקשרות לרבות אלה:
- 4.5.1 תיאום העבודה עם המזמין, עם הקבלן הראשי ועם קבלנים ו/או גורמים אחרים הנמצאים באתר.
- 4.5.2 הגשת שרטוט ייצור של כל הפריטים הכלולים בחוזה לאישור המתכנן לפני תחילת הייצור.
- 4.5.3 הכנת דוגמאות מושלמות לכל סוג של רהיטים וחלקי ריהוט לפי בחירה של המפקח.
- 4.5.4 בדיקת התאמת המידות הנתונות בתכניות למצב הקיים במבנה.
- 4.5.5 ייצור, הרכבה וצביעה, בבית המלאכה, של רהיטים הניתנים להזזה וביניהם: שולחנות, ארונות, דלפקים, ציפויי קירות, במות ותקרות.
- 4.5.6 ביצוע הכנות למערכות המשולבות בריהוט כגון: קדיחת חורים למעבר צנרת ולקיבוע נקודות חשמל ותקשורת, הכנת פתחים ומגרעות לכיורים ולפרטי ציוד שונים וכדומה.
- 4.5.7 הובלת פריטי הריהוט לאתר ואחסנתם במקומות הנדרשים ע"י המפקח.

- 4.5.8 ביצוע השלמות שונות, לאחר סיום עבודת הקבלנים כגון: פילוס הריהוט, קיבועו, סגירה ועיצוב של פתחי מעבר שונים, ביצוע סרגלים והלבשות בין פריטי ריהוט שונים וביניהם לקירות ודפנות המבנה וכדומה.
- 4.7 הזוכה מתחייב לעמוד בכל דרישות התקן הישראלי כמפורט במפרט.
- 4.8 התשלום לזוכה יבוצע על פי כתבי הכמויות והתקדמות העבודות בשטח, לפי חשבונות חודשיים כמפורט בחוזה.
- 4.9 המזמין רשאי לבקש ביצוע בדיקה ו/או הדגמה של כל פריט לרבות:
- 4.9.1 קבלת רהיטים וחלקי ריהוט לדוגמא לצורך בדיקה (לרבות הרכבתם).
- 4.9.2 סיור באתרי לקוחות בהם פועלות מערכות זהות.
- 4.10 הזוכה יעניק שירותי תחזוקה ולרבות אחריות לפריטים שסופקו על ידו לתקופה הנקובה במפרטים הטכניים ואשר בכל מקרה לא תפחת מ- 24 חודשים מיום מסירת כל פריט או מיום השלמת הרכבתו, לפי המאוחר. כמו כן מתחייב הזוכה לאספקה סדירה של חלפים לפריטי הריהוט למשך תקופה של 5 שנים מיום ההתקנה של כל פריט.
- 4.11 בכל מקרה בו הקבלן יגלה סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או פירוש שונה ו/או השמטה בין התיאורים והדרישות הכלולים בחוזה ו/או בנספחיו של החוזה ו/או במסמכים השונים שיימסרו לקבלן בקשר לחוזה, לרבות תכניות ומפרטים, ו/או בכל מקרה שהתעוררה אצל הקבלן שאלה לגבי הפירוש הנכון של חוזה זה ו/או מסמך כלשהו שנמסר לו בקשר לחוזה זה, יפנה הקבלן למזמין ויפעל על פי הנחיותיו.

דמי השתתפות

5

כתנאי להשתתפות במכרז זה על המציע לשלם סך של 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות ש"ח) כולל מע"מ. התשלום יבוצע בבנק הדואר לזכות חשבון מס' 250922 סניף 001 בנק הדואר ראשי 09 עבור משרד האוצר. התשלום לא יוחזר בכל מקרה.

הודעות למציעים

6

- 6.1 עם ביצוע תשלום דמי ההשתתפות כאמור בסעיף 5 לעיל יעביר המציע באמצעות פקס מס' 02-5342266 או דוא"ל zvi@tafnit-eng.com את המסמכים כדלקמן:
- 6.1.1 אישור ביצוע תשלום דמי ההשתתפות;
- 6.1.2 פרטיו לצורך קבלת עדכונים בנוגע למכרז כמפורט להלן: שם המציע, כתובת, מס' טלפון, מס' פקסימיליה, שם איש הקשר אצל המציע וכתובת דוא"ל של איש הקשר.
- באחריות המציע לוודא טלפונית בטלפון 02-5331500, כי האישור כאמור יחד עם פרטיו כמפורט לעיל הגיעו לנציג המזמין ולקבל אישור על כך בכתב. עם קבלת

אישור ביצוע תשלום דמי ההשתתפות ופרטי המציע, המזמין יעביר למציע שם משתמש וסיסמא לצורך כניסה לאתר האינטרנט (כהגדרת מונח זה בסעיף 6.2 להלן).

6.2 לתשומת לבו של המציע – המזמין מנהל את פרויקט הקמת המכון הגיאולוגי באמצעות אתר אינטרנט של חברת רמדור ומערכת @view (להלן: "אתר האינטרנט") - ואת מסמכי המכרז יש להוריד מהאתר תוך שימוש בסיסמא שהונפקה למציע כאמור לעיל. במהלך כל תקופת ההתקשרות יהיה מחוייב המציע להתנהל באמצעות אתר האינטרנט בהתאם להוראות המזמין. הודעות המזמין ו/או ועדת המכרזים ביחס למכרז יועלו לאתר האינטרנט - באחריות המציע לעקוב אחרי הפרסומים באתר ביחס למכרז. בנוסף, המציעים ידרשו למלא את כתב הכמויות הממוחשב בקובץ הרמדור-נט כאמור בסעיף 8.3.3 להלן.

7. קריטריונים להשוואת ההצעות

7.1 כללי

דירוג ההצעות ייקבע לפי שני קריטריונים כדלקמן:

קריטריון	משקל בציון
איכות המציע	30%
הצעה כספית	70%

7.2 דירוג איכות המציע (30% בסה"כ)

ציון האיכות של המציע ייקבע על פי אמות המידה והמשקלות המופיעות בטבלה להלן:

נקודות	הרכיב הנבחן
25	פרויקטים קודמים (סעיף 7.2.1)
30	מפעל המציע (סעיף 7.2.2)
45	ט"ב הביצוע (סעיף 7.2.3)

בחינת הרכיבים המרכיבים את ההצעה המקצועית:

7.2.1 פרויקטים קודמים: במסגרת סעיף זה יוענק ניקוד להיקף הביצוע של כלל הפרויקטים שהמציע ביצע בין השנים 2013 – 2015 לתכנון, ייצור והתקנה של ריהוט מעבדות מחקר/ייצור בהיקף כספי של 800,000 ש"ח לפחות לכל פרויקט. במסגרת סעיף זה ייבחנו רק פרויקטים שהביצוע שלהם הסתיים במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.01.2013 וסיומה במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

הניקוד המירבי על פי סעיף זה הינו 25 מתוך 100% הניקוד האפשרי במרכיב איכות המציע, והוא ינוקד באופן יחסי כדלקמן: מציע שהציג את היקף הביצוע הגדול ביותר יקבל 25 נקודות ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי.

7.2.2 מפעל המציע: במסגרת סעיף זה יוענק ניקוד למפעל המציע, על בסיס ביקור שיערוך במקום צוות בדיקה מטעם ועדת המכרזים (להלן: "צוות הבדיקה"). הניקוד לרכיב זה יינתן, בין השאר, על בסיס התרשמות צוות הבדיקה מהרמה הטכנולוגית של המפעל, מספר עובדי הייצור במפעל, צוות התכנון והניהול המועסק במפעל ומספר הרישיונות שיש למפעל לתוכנת תיב"ם להכנת תכניות ייצור SHOP DRAWING לדו מימד ותלת מימד. הניקוד המירבי על פי סעיף זה הינו 30 מתוך 100% הניקוד האפשרי במרכיב איכות המציע.

7.2.3 טיב הביצוע: במסגרת סעיף זה יוענק ניקוד לטיב הביצוע ב - 3 פרויקטים של תכנון, ייצור והתקנה של ריהוט מעבדות מחקר/ייצור שבוצעו על ידי המציע בין השנים 2013 – 2015, בהיקף כספי של 800,000 ש"ח לפחות לכל פרויקט. הניקוד לרכיב זה יינתן על בסיס סקר שביעות רצון שתערוך ועדת המכרזים מול מזמיני העבודה ב - 3 פרויקטים שייבחרו על ידי ועדת המכרזים מתוך הפרויקטים שהציג המציע בהצעתו. הניקוד המירבי על פי סעיף זה הינו 45 מתוך 100% הניקוד האפשרי במרכיב איכות המציע, והוא יינתן על בסיס הפרמטרים הבאים:

הרכיב הנבחן	נקודות
איכות הביצוע של העבודות	30
עמידה בלוחות זמנים	25
מידת הגמישות לעריכת שינויים/התאמות	15
עמידה בהתחייבויות	15
שביעות רצון מזמין העבודה ונכונותו להעסקת המציע בעתיד	15

מובהר כי במסגרת הדין ודברים שתנהל ועדת המכרזים עם מזמיני העבודה לצורך ניקוד סעיף זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית גם לערוך ביקור במקום ביצוע הפרויקט על מנת להתרשם מאיכות הביצוע של העבודות על ידי המציע.

7.3 ההצעה הכספית (70% בסה"כ)

7.3.1 המציע יערוך את חישוביו ויתמחר את מחיר היחידה של כל אחת מן העבודות והמוצרים המפורטים במפרט (לא כולל מע"מ), ועל יסוד מחירי היחידה, אומדן הכמויות המפורטות בכתב הכמויות וההוראות המפורטות במפרט הטכני, יציע בסעיף 15 למסמך ב' את מחיר כלל העבודות בשקלים חדשים (לא כולל מע"מ). בהתאם לכך, **התחרות בין המציעים תהיה על מחיר כלל העבודות.**

7.3.2 למזמין העבודה תעמוד הזכות לבחור מתוך כתב הכמויות של כל מציע, רק חלק מכמות החומרים והציוד הדרושה לו לצורך ביצוע העבודה או חלקה ובין היתר כמפורט בסעיף 8.3.5 להלן, ולשלם את התמורה רק עבור חלק זה.

8. מסמכי ההצעה

הצעת המציע תורכב משלושה חלקים כמפורט להלן:
חלק 1 - מסמכי המכרז, אישורים ומסמכים משפטיים
חלק 2 - הצעה מקצועית
חלק 3 - הצעה כספית
המסמכים המוגשים במסגרת חלקים 1 ו-2 להצעה יוגשו במעטפה משותפת ואילו ההצעה הכספית (חלק 3) תוגש במעטפה נפרדת, הכל כמפורט בסעיף 9 להלן. שתי המעטפות יוכנסו למעטפה אחת עליה ירשם שם המציע ושם המכרז.
ההצעה תכלול, כחלק בלתי נפרד ממנה, את כל המסמכים המפורטים להלן:

8.1 חלק 1 - מסמכי המכרז, אישורים ומסמכים משפטיים

8.1.1 ערבות הצעה - ערבות בנקאית אוטונומית בסך של **250,000 ₪** (מאתיים וחמישים אלף ש"ח), צמודה למדד המחירים לצרכן, לטובת המזמין, בתוקף ממועד ההגשה האחרון ועד לתאריך **8.5.2016 בדיוק**. הערבות תהיה בנוסח המצורף **כנספח א'1** למסמך ההוראות למציעים.

ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה אשר הוגשה לה עם ערבות שתאריך פקיעתה היה **מוקדם או מאוחר** מתאריך הנקוב בסעיף זה דלעיל.

המזמין יהא רשאי, לפי שיקול דעתו, לבקש מהמציעים בהודעה בכתב להאריך את תוקף ערבות ההצעה לפרק זמן נוסף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזוכה ידאג להאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש, עד לחתימה על החוזה כאמור בסעיף 11 שלהלן.

ערבות ההצעה ניתנת כביטחון לקיום ההצעה על ידי המציע ולמילוי כל התחייבויותיו כמפורט במסמך ההוראות ובהצעת המציע.

המזמין רשאי לחלט את ערבות ההצעה במקרה שהמזמין ייסוג מהצעתו ו/או לא יחתום על החוזה תוך 30 יום מיום שהוכרז כזוכה וזמן לחתום על החוזה ו/או יפר איזו מהתחייבויותיו על פי הצעתו ו/או מסמכי ההתקשרות

ערבות ההצעה תוחזר לזוכה במועד בו ימציא למזמין את ערבות הביצוע כאמור בסעיף 11.3 שלהלן. ערבות ההצעה תוחזר למציעים שלא הוכרו כזוכה, במועד המוקדם מבין: (I) שלושים (30) יום אחרי חתימת החוזה עם הזוכה; או (II) מועד פקיעת ערבות ההצעה כמפורט לעיל.

8.1.2 **מסמך א' (תנאי המכרז) ומסמך ג' (החוזה)** למסמכי ההתקשרות וכן כל ההבהרות ו/או העדכונים ו/או השינויים, ככל שיהיו, שישלחו למציעים, חתומים בראשי תיבות בכל עמוד, ובחתימה מלאה וחותמת המציע בסוף כל מסמך, בהתאם לזכויות החתימה במציע כמפורט באישור שיצורף כאמור בסעיף 8.1.4 לעיל.

8.1.3 מסמכים המעידים על עמידת המציע בתנאי הסף כאמור בסעיף 3 לעיל.

8.1.4 אישור מאת עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה ושמות המוסמכים לחתום בשם המציע. האישור יאמת, כי בעלי זכות החתימה מוסמכים לחתום, בשם המציע, על מסמכי ההצעה, על החוזה ועל כל מסמך נלווה שיידרש לצורכי התקשרות זו והוצאתה אל הפועל וכן כי החתימות על גבי המסמכים שצורפו להצעה הן של מורשי החתימה האמורים ומחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

8.2 חלק 2 – ההצעה המקצועית

8.2.1 לצורך הערכת ניסיון המציע בפרויקטים קודמים כאמור בסעיף 7.2.1 לעיל, המציע יצרף להצעתו תצהיר בנוסח **נספח א' 4** למסמכי ההתקשרות בו יושלמו הפרטים הרלוונטיים.

8.2.2 לצורך הערכת מפעל המציע כאמור בסעיף 7.2.2 לעיל, צוות הבדיקה יערוך ביקור במפעל המציע. מועד הסיור יתואם מראש עם המציע.

8.2.3 לצורך הערכת טיב הביצוע של המציע בפרויקטים קודמים כאמור בסעיף 7.2.3 לעיל, המציע יצרף להצעתו תצהיר בנוסח **נספח א' 4** למסמכי ההתקשרות בו יושלמו הפרטים הרלוונטיים.

8.2.4 המציעים רשאים להוסיף מסמכים ו/או נספחים נוספים להרחבת ו/או ביסוס הנתונים והמצגים הכלולים בהצעה המקצועית.

8.3 חלק 3 – ההצעה הכספית

- 8.3.1 המציע יערוך את חישוביו, יתמחר את מחיר העבודות ויציע, בסעיף 15 להצעת הקבלן, **מסמך ב'** למסמכי המכרז, את המחיר לביצוע כלל העבודות בשקלים חדשים (לא כולל מע"מ). הסכום הנקוב בסעיף 15 להצעת הקבלן מהווה תמורה מלאה וסופית לקבלן לביצוע מלוא העבודות על פי תנאי המכרז, כאשר מחיר זה ישמש, בין היתר, להשוואת הצעות המציעים ובחירת הקבלן.
- 8.3.2 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, על המציע למלא את פרטי הצעתו על גבי כתב הכמויות, **נספח ג'** למסמכי המכרז, כאשר כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים ללא מס ערך מוסף.
- 8.3.3 המציע נדרש בזה למלא את המחירים בקובץ כתב הכמויות הממוחשב הנמצא באתר האינטרנט (אליו קיבל המציע סיסמא כאמור בסעיף 6.1 לעיל), והמופק בתכנת רמדור (קובץ הרמדור-נט). על המציע להקליד את פרטיו כמו גם את פרטי הצעתו המלאים בקובץ אשר יצורף למסמכי ההצעה כמפורט להלן:
- (א) יש להקליד את מחירי היחידה על גבי קובץ הרמדור-נט.
- (ב) לאחר הקלדת מחירי היחידה יש להוציא תדפיס ועליו המכפלות והסכומים.
- (ג) על המציע לצרף להצעתו עותק אחד של תדפיס מלא של כתב הכמויות, אשר הופק באמצעות רמדור-נט, כשהוא חתום על ידי המציע בצירוף חותמת וחתימה מלאה של המציע על כל עמוד ובמקומות המתאימים. בנוסף על המציע לשמור את הקובץ באתר האינטרנט לפני הדפסתו לשם הגשתו כאמור לעיל.
- (ד) בכל מקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה בקובץ השמור באתר האינטרנט לבין מחיר היחידה המודפס, יקבע מחיר היחידה המופיע בתדפיס החתום.
- (ה) אין להגיש את ההצעה ללא שמירת קובץ רמדור-נט של כתב הכמויות. המציע יגיש את כתב הכמויות ברמדור-נט וכן בעותק מודפס וחתום על ידי המציע.
- (ו) בכל מקרה של בעיה טכנית בשימוש ברמדור-נט יש להתקשר לחברת רמדור – תמיכה טכנית ברמדור-נט בטלפון 03-7667777.
- 8.3.4 מציע שלא ינקוב במחיר ליד סעיף כלשהו או סעיפים כלשהם של כתב הכמויות, ייחשב הדבר כאילו כלול המחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות וכי המציע מתחייב לבצע האמור בסעיפים אלו ללא תמורה נוספת. אין באמור בכדי לגרוע משיקול הדעת של ועדת המכרזים אשר תהיה רשאית לפסול במקרה כזה את הצעתו.
- 8.3.5 למען הסר ספק, מובהר כי הכמויות הנקובות בכתב הכמויות ניתנו לצורך יצירתו של בסיס אחיד להשוואה בין ההצעות, ותו לא.

בהתאם לכך, ציון הכמויות בכתב הכמויות אינו מחייב את המזמין, והמזמין יהא זכאי להגדיל או להקטין את כמות ו/או היקף השירותים ו/או העבודות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, כאשר הגדלה או הקטנה של כתב הכמויות כאמור לא תשפיע על מחירי היחידה.

8.3.6 מובהר בזאת, כי המחירים שימולאו בכתב הכמויות יכללו את כל העבודות המפורטות במפרט וכן החומרים והציוד הנדרשים לצורך ביצוע העבודות. עוד מובהר כי האחריות המלאה לבצע, לרכוש ולספק את כל שנדרש לשם קיום התחייבויות הקבלן על פי החוזה, ככל שלא נאמר במפורש אחרת במסמכי ההתקשרות, מוטלת על הקבלן.

9. אופן הגשת הצעות

- 9.1 המועד להגשת הצעות הינו יום שני, 8/02/2016 עד השעה 13:00 (להלן: "מועד ההגשה"). המזמין יהיה רשאי לשנות את מועד ההגשה בהודעה שתפורסם.
- 9.2 המציעים נדרשים לשלשל את המעטפה עם הצעתם, במועד ההגשה האחרון, לתיבת המכרזים שתוצב במשרד האוצר, רח' קפלן 1, ירושלים, קומה 3 חדר 397 (ארכיון החשב הכללי). מובהר כי אין לשלוח הצעות באמצעות הדואר וכי הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה, עלולות להיפסל מטעם זה בלבד, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 9.3 ההצעה וכל המסמכים הנדרשים בסעיף 8 דלעיל יוגשו במעטפה עליה רשום מספר המכרז. המעטפה תכלול 2 מעטפות משנה כדלקמן: (1) מעטפת משנה סגורה היטב, עליה יירשם "מסמכי ההצעה", אשר תכלול את המסמכים המהווים את חלק 1 להצעה (מסמכי המכרז, אישורים ומסמכים משפטיים) וחלק 2 להצעה (ההצעה המקצועית) כאמור בסעיפים 8.1 ו- 8.2 לעיל; (2) מעטפת משנה סגורה היטב, עליה יירשם "ההצעה הכספית", אשר תכלול את ההצעה הכספית של המציע כאמור בסעיף 8.3 לעיל, לרבות עותק מודפס וחתום של כתב הכמויות כאמור בסעיף 8.3.3. לעיל.
- 9.4 המציעים יגישו הצעתם בהתאם לכל הדרישות המצוינות במסמכי ההתקשרות ועל גבי הטפסים המיועדים לכך, כשכל הפרטים ממולאים בהם כנדרש, בכתב ברור וקריא. ניתן להוסיף מסמכים ו/או נספחים נוספים להרחבת ו/או ביסוס הנתונים והמצגים המפורטים בטפסים.
- 9.5 על המציעים לחתום על כל מסמך ממסמכי ההתקשרות כלשונם. המזמין רשאי לפסול, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כל הצעה שתוגש שלא בהתאם למכלול דרישות מסמך ההוראות ו/או הכוללת כל הסתייגות לגבי תנאי מתנאיהם של מסמכי ההתקשרות, בין ע"י תוספת ו/או מחיקה ו/או השמטה ו/או בכל דרך אחרת.

- 9.6 מסמכי ההתקשרות יחתמו בחותמת וחתימה של מורשי החתימה של המציע בשולי כל דף. במקומות בהם, על פי הנדרש במסמכי ההתקשרות, על המציע לפרט את שמות החותמים ופרטיהם, יש לעשות כן בכתב ברור וקריא.
- 9.7 חל איסור על המציע לכלול בהצעתו פרטים או נתונים, אשר מהווים אצלו סוד עסקי או מסחרי או כל מידע חסוי אחר. בהגשת הצעתו נותן המציע מראש את הסכמתו כי המזמין יעשה כל שימוש, כפי שימצא לנכון, במידע המפורט בהצעתו ובמסגרת זו יציג, בפני כל גוף, אשר עימו יהיה בקשר בנוגע לעסקה ו/או בפני מציעים אחרים ו/או בפני כל גורם אחר שהוא, חלקים מהצעות או הצעות בשלמותן, ובכלל זאת הוא רשאי להציג בפני איזה מהמציעים האחרים ו/או בפני כל צד שלישי שהוא את כל ההצעות אשר התקבלו אצלו או אחדות מבין ההצעות כאמור וכן כל נתון שייוודע לו במהלך המו"מ ו/או הקשר עם כל גוף שהוא.
- 9.8 ההצעות תעמודנה בתוקף לתקופה של 120 ימים קלנדאריים ממועד ההגשה האחרון. המזמין יהא רשאי לבקש מהמציעים להאריך את משך תוקפן של ההצעות ובהתאם להאריך גם את ערבות ההצעה להבטחת קיום ההצעות.

10. אופן בדיקת ההצעות וההכרזה על הזוכה

ההצעות תיבדקנה בשלושה שלבים כדלקמן:

- 10.1 שלב א' – בדיקת תנאי הסף
- 10.1.1 חלק 1 להצעות יועבר לבדיקת צוות המשנה מטעם ועדת המכרזים לענין העמידה בתנאי הסף כאמור בסעיף 3 לעיל ועמידה בהוראות סעיף 8.1 לעיל.
- 10.1.2 חלק 2 להצעות (ההצעה מקצועית) יועבר לצוות המשנה של ועדת המכרזים למתן ציוני איכות כאמור בסעיף 7.2 לעיל ובכפוף לכך שיוחלט כי ההצעות עומדות בתנאי הסף.
- 10.1.3 מעטפת "ההצעה הכספית" בהיותה סגורה תועבר לידיהם הנאמנות של היועצים המשפטיים של המזמין וייקבע מועד נוסף לכינוס ועדת המכרזים. המעטפות עם ההצעה הכספית לא תפתחנה, אלא לאחר מתן ציון איכות כאמור בסעיף 10.2 להלן.
- 10.1.4 ועדת המכרזים תקבל החלטה לענין עמידתן של ההצעות בתנאי הסף של המכרז, כאשר רק הצעות שתקיימנה אחר תנאי הסף תועברנה לבדיקה מקצועית כאמור בסעיף 10.2 להלן.
- 10.2 שלב ב' – בדיקת ההצעות המקצועיות
- 10.2.1 צוות משנה של ועדת המכרזים יבחן את מרכיב איכות המציע בהצעות (חלק 2 להצעות) ויעריכו את ההצעות על בסיס הקריטריונים המפורטים בסעיף 7.2 לעיל.

- 10.2.2 ההצעה הטובה ביותר במרכיב איכות המציע תקבל 30 נקודות וההצעות האחרות תדורגנה באופן יחסי להצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר במרכיב איכות המציע.
- 10.3 שלב ג' – בדיקת ההצעות כספיות ובחירת ההצעה הזוכה
- 10.3.1 תפתחנה מעטפות "ההצעה הכספית".
- 10.3.2 ההצעה הכספית הזולה ביותר תקבל 70 נקודות וההצעות האחרות תדורגנה באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.
- 10.4 שלב ד' – בחירת ההצעה הזוכה
- 10.4.1 לגבי כל אחד מן המציעים יתבצע שקלול של הנקודות שניתנו להצעתו המקצועית ולהצעה הכספית.
- 10.4.2 המציע שהגיש את ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר המתקבל מחיבור הציונים שהוענקו לו על פי הוראות סעיפים 10.2 ו - 10.3 לעיל יוכרז כזוכה במכרז.
- 10.4.3 עם קבלת החלטה בדבר ההצעה הזוכה, תימסר על כך הודעה בכתב לכל המציעים.
- 10.5 הוראות כלליות בנוגע לבדיקת ההצעות
- 10.5.1 המזמין יהא רשאי לפנות במהלך בדיקת ההצעות והערכתן אל המציעים כדי לקבל מהם מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או הבהרות להצעה ו/או כדי להסיר אי-בהירויות שעלולות להתעורר במסגרת בדיקת ההצעות, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובכפוף לכללי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992 והתקנות מכוחו. השלמות ו/או הבהרות כאמור יינתנו על ידי המציעים בכתב בלבד.
- 10.5.2 המזמין רשאי שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה ביחס למהות העבודות נשוא ההצעה ו/או החוזה, או הלוקה בחוסר התייחסות ו/או בחוסר התייחסות מספקת להוראה במסמך ההוראות, ואשר לדעת המזמין מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.5.3 מבלי לגרוע מסמכויות המזמין לפי מסמכי ההתקשרות ולפי כל דין, המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא ומתן עם 3 המציעים שהצעותיהם יזכו לציון המשוקלל הגבוה ביותר (להלן: "**קבוצת המציעים**"). במסגרת זו, יהא המזמין רשאי לבקש מהמציעים ו/או מי מהם (על פי דירוג ההצעות), להתאים, לשנות, לתקן או לשפר את הצעותיהם, או כל חלק מהן. בסיום המשא ומתן יהיה כל מציע מקבוצת המציעים רשאי, במועד שתקבע ועדת המכרזים, להגיש לתיבת המכרזים הצעה סופית. לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה הצעה

סופית. למען הסר ספק, יחולו על הליך המו"מ כאמור תקנות חובת המכרזים התשנ"ג - 1993.

- 10.5.4 המזמין שומר לעצמו את הזכות להחליט על אי ביצוע העבודה ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצע מכל סיבה שהיא, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. החלטה של המזמין שלא לבצע את העבודה נשוא ההצעות ו/או לא לחתום על החוזה לא תעמיד למציעים כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או זכות פיצוי מכל סוג שהוא.
- 10.5.5 המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הכספית הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והדבר מסור להחלטתו ולשיקול דעתו הבלעדי.
- 10.5.6 המזמין רשאי להחליט על ביצוע העבודה בשלמותה או חלקים ממנה בלבד ו/או לפצלה בין מספר מציעים ו/או לממשה בשלבים, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

11. חתימה על החוזה

- 11.1 המזמין יודיע למציע שהוכרז כזוכה במכרז את המועד לחתימה על החוזה ועל יתר מסמכי המכרז, אשר יהיה לא יאוחר מאשר 14 ימים ממועד משלוח הודעתו זו של המזמין.
- 11.2 הזוכה במכרז מתחייב להופיע במקום ובמועד הנקובים בהודעת המזמין כאמור לשם חתימה על החוזה ויתר מסמכי התקשרות.
- 11.3 תנאי לחתימת החוזה עם הזוכה במכרז הוא כי הזוכה המציא עד אותו מועד את המסמכים המפורטים להלן, הכל בהתאם להוראות החוזה:
- 8.3.1 ערבות הביצוע;
- 8.3.2 אישור המבטח על עריכת ביטוח בנוסח המצורף כנספח לחוזה.
- 11.4 המזמין רשאי לחלט את ערבות ההצעה במקרה שהמציע ייסוג מהצעתו ו/או לא יחתום על המסמכים כאמור בסעיף 11 זה ו/או יפר איזו מהתחייבויותיו על פי הצעתו ו/או מסמכי ההתקשרות.

12. הוראות כלליות

- 12.1 **מפגש מציעים**
מפגש מציעים, יתקיים ביום ד' ה - 13.1.2016, בשעה 9:30 באתר הפרויקט, בצמוד ומשמאל לכניסה הדרומית לאוניברסיטה בגבעת רם.
ההשתתפות במפגש המציעים הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה. אישור ההשתתפות במפגש המציעים יוגש במסגרת הצעת המציע, כאמור בסעיף 3.4.3 לעיל.

- 12.2 **בקשות הבהרה למסמכי ההתקשרות**

- 12.2.1 שאלות והבהרות בקשר למכרז זה ניתן להפנות לנציג המזמין, עד יום **24.1.2016 שעה 16:00** בכתב, בפקס 02-5342266 או דוא"ל: zvi@tafnit-eng.com לידי צבי טויזר. בכותרת המכתב יש לציין את מספר המכרז ואת שם המציע. רק תשובות שתינתנה ע"י המזמין או מי מטעמו, יחייבו את המזמין.
- 12.2.2 כל תשובה והבהרה לשאלות המציעים תהא בכתב בלבד ולא יהא כל תוקף שהוא לכל תשובה שלא תינתן על ידי המזמין או מי מטעמו בכתב.
- 12.2.3 ההחלטה האם להשיב לשאלה ו/או בקשת הבהרה שהתקבלה מעם מציע, אם לאו, תהא נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 12.2.4 עד למועד ההגשה של הצעות, המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את נוסח החוזה משיקוליו הוא ו/או בהתחשב בהערות ובשאלות שיתקבלו.
- 12.2.5 המזמין יקבע את הפרשנות המחייבת של מסמכי ההתקשרות, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי מכרז זה ו/או כל אי התאמה ו/או בגין הפירוש ו/או הנוסח שבחר המזמין.
- 12.2.6 אי מתן תשובה בכתב לא תיצור כל בסיס לטענה של השתק או מניעות.
- 12.2.7 המציעים מתבקשים לבחון ביסודיות את מסמכי ההתקשרות, לרבות ההוראות, התנאים והדרישות הנכללים בהם. מציע אשר יגלה סתירה, שגיאה, אי התאמה, כפל משמעות או השמטה במסמכי ההתקשרות, נדרש להודיע על כך בכתב למזמין בהתאם להוראות סעיף 12.2.1 שלעיל. לא נתבקשה הבהרה כאמור על ידי המציע - פרשנות המזמין היא שתגבר.

12.3 דחיית מועדים

המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במסמך ההוראות למציעים. הודעה בכתב על דחיית מועד כאמור תועבר לידיעת כל המציעים.

12.4 העדר פיצוי

- 12.4.1 למציעים ולקבלני המשנה שלהם, עובדיהם, פקידיהם, סוכניהם, יועציהם, ו/או כל צד שלישי הפועל מטעמם, לא תעמוד כל זכות לפיצוי, הוצאה או כל סעד אחר בגין זכות הנתונה למזמין במסמכי ההתקשרות.
- 12.4.2 המזמין, יועציו או כל צד שלישי הפועל מטעמו, לא ישאו באחריות כלשהי בגין הפסד, נזק או פגיעה של מי מהמציעים ו/או קבלני

המשנה שלהם, עובדיהם, פקידיהם, סוכניהם, יועציהם ו/או כל צד שלישי אשר המציעים עשויים לחוב כלפיו חוזית או משפטית, לרבות בגין שימוש במידע הכלול במסמכי ההתקשרות ו/או כל פעולה אחרת או הימנעות מפעולה בהסתמך על מידע כאמור.

12.4.3 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המציעים ישאו בכל ההוצאות הכרוכות בהיענות להזמנת המזמין לקבל הצעות ובגדר זה הגשת הצעות לביצוע העבודה, בלי קשר לתוצאות ההליך. המזמין לא ישפה את המציעים בגין הוצאה כל שהיא הכרוכה בהיענות להזמנה זו ו/או בהגשת ההצעה ולא ישא בהוצאות אלה בדרך כלשהי.

12.4.4 לא תשולם כל תוספת כתוצאה מתנאי האתר, הפרויקט והפעילויות בו.

12.4.5 במקרה בו יחליט הזוכה להעסיק אי אילו קבלני משנה לביצוע העבודה **נדרש לאשרם** טרם תחילת העסקתם ולהודיע למזמין מראש על כוונתו להחליפם אם בכלל. הזוכה לא יהיה זכאי הוא לתשלום נוסף בגין עבודתם ו/או לתשלום "אחוזי קבלן ראשי" ו/או תוספת תשלום אחרת, תהיה כותרתה אשר תהיה.

12.5 זכויות יוצרים

12.5.1 זכויות היוצרים בכל מסמכי התכנון, בין אלה שהוכנו ע"י המזמין ובין אלה שהוכנו ע"י הזוכה ו/או כל מי מטעמו ו/או מי מהמתכננים, שמורות למזמין בלבד והמזמין יהיה רשאי (בין בעצמו ובין באמצעות כל צד שלישי שימצא לנכון) לעשות כל שימוש, לרבות שינוי, תיקון שכפול, הוספה או מחיקה, לכל מסמכי העבודה ו/או התכניות וזאת לפי ראות עיניו ובלא מגבלות כלשהן ומבלי שתהה למי מהם טענה לפגיעה בזכויות יוצרים ו/או בקניין ו/או עשיית עושר ולא במשפט ו/או גזל סוד מסחרי ו/או גניבת עין ו/או פגיעה במוניטין ו/או זכות מוסרית ו/או הכבדה בגישה לבית עסק.

12.5.2 הזוכה ו/או מי מטעמו מתחייבים שלא יהיה בקיום התחייבויותיו על פי מסמכי ההתקשרות ובכלל זאת במסמכי התכנון משום הפרת זכויות של צד ג' כלשהו כאמור לעיל, לרבות זכויות קניין רוחני מכל סוג שהוא, ומתחייבים לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל נזק שיגרם לו, אם יגרם, כתוצאה מהפרת זכויות צד ג' כאמור, מיד עם קבלת דרישתו הראשונה של המזמין.

12.6 סודיות

כל מסמכי ההתקשרות, לרבות התכניות והתשריטים, הם רכוש המזמין ומושאלים למציעים למטרת הגשת הצעתם בלבד. המציעים מתחייבים לא

להעתיקים, ולא לעשות בהם כל שימוש מכל מין וסוג שהם, בין בעצמם ובין על ידי אחרים, שלא לצורך הגשת ההצעה.

נספח א' 1

מכרז פומבי מס' ב-08/15

נוסח ערבות הצעה

תאריך: _____

לכבוד

מדינת ישראל / משרד האוצר – החשב הכללי
מינהלת הבינוי הממשלתי

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

על פי בקשת _____ הננו ערבים בזה כלפיכם, בערבות מוחלטת, בלתי חוזרת ובלתי מותנית, לתשלום כל סכום עד לסכום של **250,000 ש"ח** (מאתיים וחמישים אלף ש"ח), (להלן: "**סכום הערבות**") כשהוא צמוד למדד בהתאם לתנאי ההצמדה הנקובים להלן, המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____ [שם המציע כפי שמופיע בהצעתו] (להלן: "**החייב**"), בקשר עם העבודה לייצור, אספקה והתקנה של ריהוט בבנין המכון הגיאולוגי בגבעת רם בירושלים.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בתנאי ההצמדה שלהלן:

"**המדד הבסיסי**" לענין ערבות זו יהיה מדד חודש נובמבר שנת 2015 שהתפרסם ביום 15.12.2015 (או בסמוך למועד זה) בשער 99.2 נקודות.

"**המדד החדש**" לענין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

"**הפרשי הצמדה**" לענין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הערבות ומחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שתשלומו יידרש על ידכם מייד ביום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד בקשר עם החיוב כלפיכם ומבלי שיהא עליכם לדרוש תחילה את סילוק הסכום הנ"ל מאת החייב.

אתם תהיו רשאים לממש ערבות זו בבת אחת או בחלקים, לפי שיקול דעתכם הבלעדי ובלבד שבשום מקרה לא ישולם לכם בגין הערבות סכום כולל שיעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל.

מוצהר בזאת כי חילוטה של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה, והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו בשלמותה או בחלקה תשאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד למועד בו תודיעו לנו על צימצומה או פקיעתה, אך תסתיים לא יאוחר מיום 8.5.2016 ועד בכלל.

ערבות זו אינה מותנית ואיננה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף

נספח א'2

מכרז פומבי מס' ב-08/15

תצהיר ניסיון קודם

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע").
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. המציע מחזיק במפעל בית מלאכה לייצור ריהוט למעבדות, אשר כולל מכונת חיתוך ב – CNC (להלן: "המפעל"). כתובת המפעל: _____.
4. בין השנים 2013 - 2015 ביצע המציע עבודות תכנון, ייצור והתקנה של ריהוט מעבדות (ייצור/מחקר) ב - _____ [נא להשלים] פרויקטים בהיקפים כספיים מצטברים של _____ [נא להשלים] ש"ח ולהלן רשימת הפרויקטים ופרטיהם:

שם הפרויקט	היקף כספי של הפרויקט*	מועד השלמת הפרויקט**	שם ופרטי קשר של מזמין העבודה	מס'
				1.
				2.
				3.
				4.
				5.

				.6
				.7
				.8
				.9
				.10

* 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות.

** במהלך התקופה שתחילתה 1.01.2013 וסיומה במועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

5. כל אחד מהפרויקטים המוצגים בטבלה לעיל כללו עבודות תכנון, ייצור והתקנה של ריהוט מעבדות.

6. פרויקטים מס' _____ בטבלה לעיל כללו/ מרכיב אספקה והתקנה של מערכות ריהוט מעבדה עם משטחי עבודה HPL (עם ציפוי הגנה) ו/או לוחות קרמיים יצוקים.

7. פרויקטים מס' _____ בטבלה לעיל כללו/ מרכיב אספקה והתקנה של מערכות תשתית משולבות בריהוט (דוגמת צנרת).

8. פרויקטים מס' _____ בטבלה לעיל כללו/ מרכיב אספקה והתקנה של שלדות מודולריות מפלדה צבועה בתנור או אחרות כגון אלומיניום, פיברגלס, עץ.

חתימת המצהיר/ה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימת עורך הדין

מכרז פומבי מס' ב-08/15

תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להגיש את הצעתו במכרז שפירסמו מדינת ישראל / משרד האוצר – החשב הכללי – מינהלת הבינוי הממשלתי לבחירת קבלן לייצור, אספקה והתקנה של ריהוט מעבדות ומשרדים בבניין המכון הגיאולוגי בגבעת רם בירושלים (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז (להלן: "מועד ההגשה").

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה
כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח א' 4

מכרז פומבי מס' ב-08/15

תצהיר הצעה מקצועית

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע").

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. בין השנים 2013 - 2015 ביצע המציע עבודות תכנון, ייצור והתקנה של ריהוט מעבדות (ייצור/מחקר) ב - _____ [נא להשלים] פרויקטים ולהלן רשימת הפרויקטים ופרטיהם:

שם הפרויקט	היקף כספי של הפרויקט*	מועד השלמת הפרויקט**	שם ופרטי קשר של מזמין העבודה	מס'
				.1
				.2
				.3
				.4
				.5
				.6
				.7
				.8

				.9
				.10

* 800,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות.

** במהלך התקופה שתחילתה 1.01.2013 וסיומה במועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

4. כל אחד מהפרויקטים המוצגים בטבלה לעיל כללו עבודות תכנון, ייצור והתקנה של ריהוט מעבדות.

ה) זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / _____ המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימת עורך הדין



מדינת ישראל
משרד האוצר - החשב הכללי
חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה - מינהלת הבינוי הממשלתי



מדינת ישראל/משרד האוצר

מכרז לייצור, אספקה והתקנה של ריהוט מעבדות
ומשרדים בבניין המכון הגיאולוגי בגבעת רם,
ירושלים

מכרז מספר: ב-08/15
מסמך ב' – הצעת הקבלן

הצעה

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בקפידה את כל מסמכי ההתקשרות, בין הכלולים באוגדן מסמכי ההתקשרות ובין שאינם כלולים בו, אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההתקשרות, מגיש בזאת הצעה להתקשרות בחוזה לייצור, אספקה והתקנה של ריהוט משרדים, מעבדות ומנדפים בבנין המכון הגיאולוגי בגבעת רם (להלן: "העבודה"), כאמור במסמכי ההתקשרות, והריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. אני מצרף בזה את **מסמך ב'** שלהלן בשלמותו, כפי שהומצא לי על ידי המזמין מבלי לבצע בנוסחו המודפס כל תיקונים, שינויים, השמטות ו/או תוספות כלשהן, לאחר שמולאו בו כל הפרטים הנדרשים ממני ולאחר שחתמתי עליו בראשי תיבות בכל עמוד לשם זיהויו.
2. הבנתי את והנני מסכים לכל האמור במסמכי ההתקשרות, והצעתי זו מוגשת בהתאם, ולא אציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי-ידיעה ו/או אי-הבנה, והנני מוותר בזה מראש על כל טענה כאמור.
3. ברשותי ובידיעתי נמצאים התכנון, המפרטים הטכניים והתקנים הישראליים הנזכרים במסמכי ההתקשרות. עיינתי והבנתי את תוכנם, קיבלתי את כל ההסברים אשר ביקשתי לקבל ואני מתחייב לבצע את העבודה ואת מלוא התחייבויותי עפ"י מסמכי ההתקשרות בכפיפות לדרישות שבהם.
4. אני מצהיר כי סיירתי באתר, ראיתי את מקום העבודה, הפרויקט ומגבלותיו ותנאי הגישה אליו וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה וביצועה ידועים ומוכרים לי, ועל סמך נתונים אלה תימחרתי את הצעתי. אני מוותר מראש על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בענין אי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהי של מסמכי ההתקשרות על כל נספחיו ו/או אי הכרת תנאי השטח והאתר ואני אהיה מנוע מכל טענה ממין זה.
5. בדקתי, לפני הגשת הצעתי זו, את הנתונים המתייחסים להיקף העבודה ואת האמצעים הדרושים לביצועה, בחנתי את התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה, את לוח הזמנים של הקבלן הראשי לביצוע הפרויקט וכל גורם אחר שאישורו ו/או תיאום עימו נדרש לצורך קיום התחייבויותי עפ"י מסמכי ההתקשרות ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתי ו/או התחייבויותי, ואין ולא תהייה לי כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות בענין, ואני מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, כאמור.
6. הנני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז זה, הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי ההתקשרות, והנני מקבל על עצמי לקיים אחר כל התחייבויות הקבלן, בהתאם לתנאים שבמסמכי ההתקשרות.
7. הצעתי זו מוגשת, ללא כל קשר ו/או תאום עם משתתפים אחרים.
8. הנני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו כהצעה ללא חזרה, כמשמעותה בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג - 1973, ולפיכך בקבלתה על ידכם יכרת חוזה מחייב ביני לביניכם.
9. **אני מצהיר בזאת כדלקמן:**

9.1 יש לי את הידע, הנסיון, המומחיות, היכולת, האמצעים הכלכליים, הציוד וכח האדם לקיום התחייבויותי לפי מסמכי ההתקשרות, ברמה ובמימנות מקצועית גבוהים ביותר;

9.2 יש ויהיו בידי כל ההיתרים ו/או הרשיונות ו/או האישורים הדרושים על פי כל דין לביצוע העבודה; אם יתברר כי אני חייב ברישום ו/או היתר ו/או רישיון ואלו לא יהיו בידי, יהיה המזמין רשאי לבטל את החוזה ואני אשא בכל נזק שיגרם למזמין ואפצה ואשפה את המזמין בגין כל נזק שיגרם כאמור.

9.3 אני ער לעובדה, כי יהיה עלי לבצע את העבודה באיכות גבוהה ביותר, הדורשת מיומנות, מקצועיות ודיוק רב, ויש ביכולתי לעמוד בדרישות אלו, ובלוח הזמנים הנקוב במסמכי ההתקשרות, לרבות בכל אבני הדרך אותן יקבע המזמין בלוח הזמנים ביחס להתקדמות העבודה, ואני מודע לכך כי קבלתי על עצמי להציע ביצוע העבודה במועדה, ללא זכות לטענת עיכוב או השהיה, תהיה עילתן אשר תהיה, למעט מקרים שהוגדרו לכך במפורש במסמכי ההתקשרות.

9.4 ידוע לי כי לוח הזמנים לעבודה משתלב בלוח הזמנים של הפרויקט וכי עמידה קפדנית בלוח הזמנים לביצוע העבודה, לרבות בכל אחת מאבני הדרך הנקובות בו, הינה מעיקרי ההתקשרות. אני מודע היטב לכך כי חריגה מאבני הדרך ומלוח הזמנים תסב למזמין נזקים כספיים כבדים ולפיכך כל חריגה מאבני הדרך ומלוח הזמנים יראו בה הפרה ו/או הפרה צפויה של החוזה על ידי.

9.5 עוד אני מצהיר ומסכים כי הפרה צפויה של לוחות הזמנים כאמור לעיל תקנה למזמין את הזכות לבטל את ההתקשרות עמי, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים העומדים לזכות המזמין בגין ההפרה, על פי מסמכי ההתקשרות ועל פי כל דין.

10. אין כל מניעה, על-פי דין, הסכם או אחרת, לחתימתי על הצעה זו, ובחתימת איזה ממסמכי ההתקשרות לא יהא משום פגיעה בזכויות צד שלישי כלשהו.

11. הנני מצהיר ומתחייב, כי קביעת התמורה המפורטת להלן (וכל מחירי היחידה המפורטים בכתב הכמויות) (להלן, ביחד: "התמורה"), נעשתה על-ידי, לאחר שבדקתי היטב את ההיקף, המהות והתנאים לביצוע העבודה וההתחייבויות האחרות המוטלות עלי על-פי כל מסמכי ההתקשרות, לרבות כתב הכמויות.

12. אני מאשר, כי בקביעת התמורה, נלקחו בחשבון כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג הכרוכות בפרויקט, בביצוע העבודה וביצוע כל דרישות המזמין, והכל בהתאם לדרישות מסמכי ההתקשרות, וכי לא אציג שום תביעה או טענה בשל אי הבנה ואי ידיעה כלשהי של תנאי מתנאי מסמכי ההתקשרות השונים.

13. אני מאשר, כי ידוע לי, כי כתב הכמויות הינו אומדן בלבד של כמות העבודה אשר תידרש.

14. הנני מצהיר שאין לי כל הסתייגויות או אי הבנות ביחס לכל המופיע בהצעתי זו או במסמכי ההתקשרות.

15. לפיכך, לאחר ששקלתי את כל האמור לעיל, אני מציע לבצע את כל העבודה עפ"י מסמכי ההתקשרות בהיקף האומדני המוצע בכתב הכמויות במחירים המפורטים על ידנו בכתב הכמויות, אשר סכומם הכולל הוא _____ (ובמילים: _____) ובתוספת מע"מ כחוק. ידוע לי כי התמורה תשולם ללא תוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית וישולמו לי בערכם הנומינלי.

המחירים הנקובים בכתב הכמויות כאמור הינם סופיים ולא תבוא מצידי כל דרישה לשינויים; אני מאשר, כי הצעתי כוללת את כל הדרישות לשם ביצוע כל ההתחייבויות המוטלות על הקבלן לפי מסמכי ההתקשרות.

הצעתי זו מבוססת על ידיעה וגם על הסכמה בדבר צמצום או הגדלת היקף העבודה, שינויים או תוספות, עבודה בשלבים ובחלקים שונים ובקטעים שונים באתר הבנייה – לרבות הפסקות עבודה יזומות בתנאים ובנסיבות כפי שיתחייבו, הכול לפי הוראות המזמין והמפקח, כפי שקבוע במסמכי ההתקשרות, ובמסגרת הסמכויות של המזמין והמפקח, הקביעות וההכרעות של המזמין והמפקח, אשר יחייבו אותנו, ואשר אותם אנו מקבלים על עצמנו.

16. ידוע לי, כי אין אתם מתחייבים להזמין את העבודה בשלמותה אצל מציע אחד וכי שמורה לכם הזכות להזמין בנפרד חלקים מהעבודה לפי שיקול דעתכם הבלעדי ולהתקשר לצורך זה עם מספר קבלנים, באופן שכל קבלן יבצע רק חלק מתוך העבודה כאמור.

17. ידוע לי כי המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא ומתן במסגרת הסמכויות המוקנות לו על פי הוראות מסמכי המכרז והוראות הדין והכל כמפורט בתנאי המכרז.

18. הנני מצהיר בזאת במפורש, כי אין ולא נכללים בהצעתי פרטים או נתונים, אשר מהווים אצלי סוד עסקי או מסחרי או כל מידע חסוי אחר. הנני נותן בזאת מראש את הסכמתי לכך כי המזמין יציג, בפני כל גוף אשר עימו תהיה בקשר בנוגע לעסקה ו/או בפני משתתפים אחרים ו/או בפני כל גורם אחר שהוא, חלקים מהצעתי או את הצעתי בשלמותה או כל נתון אחר לגבי ו/או לגבי הצעתי ו/או בנוגע לכך שידוע לה.

19. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה, חלקיה ונספחיה תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד חלוף 120 ימים קלנדארים ממועד האחרון להגשת הצעות, ידוע לי כי למזמין זכות לדרוש הארכה לתוקף ההצעה.

20. ידוע לי כי ואני מסכים לכך שועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למזמין, כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על-פי הוראות מסמכי המכרז כולן או חלקן וכי מזמין רשאי לפסול כל הצעה שלדעתה לא תעמוד בתנאים המוקדמים - תנאי הסף.

21. אם אזכה במכרז, אני מתחייב בזאת כי בתוך 14 ימים משלוח הודעת זכייה אחתום על חוזה בנוסח המצורף למסמכי ההתקשרות **כמסמך ג'**.

22. ידוע לי, כי הצעתי טעונה אישור של ועדת המכרזים וכי כל עוד לא ניתן האישור הנ"ל, לא מוטלת על המזמין כל מחויבות כלפי.

23. מצורפת בזאת ערבות בנקאית בנוסח המפורט **בנספח א'1**.

24. ידוע לי כי אם אחזור בי מן ההצעה, או שאם לא אקיים את תנאי החוזה או התחייבות כלשהי הכלולה במסמכי ההתקשרות, המזמין יהא רשאי לראות את הצעתי כבטלה או להתייחס לחוזה כמופר על-ידי, והוא יהא רשאי לחלוט את מלוא הערבות הבנקאית (ערבות ההצעה או ערבות הביצוע, לפי הענין), למסור את ביצוע השירותים לאדם אחר ולדרוש כל תרופה אחרת לפי כל דין, ולא תהיינה לי תביעות כלשהן כלפיו.

25. ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה במסמכי המכרז, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת את הצדדים.

26. הצעה זו הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור לעיל.

27. הנני מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם איזה מהדברים המנויים לעיל ומסכים כי אהיה מנוע מלהעלות כל טענה שהיא בקשר לכך.

28. להלן פרטי המציע :

שם :	_____	נציגו המוסמך :	_____
כתובת	_____	כתובתנו	_____
רשומה :	_____	דואר :	_____
טלפון :	_____	פקסימיליה :	_____
	_____	דוא"ל :	_____

חותמת המציע בצירוף חתימת מורשי החתימה : _____ תאריך : _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר כי _____, מס' חברה _____ (להלן - "המציע") קיבל את כל ההחלטות הדרושות לחתימה על הגשת הצעתו זו, כי ה"ה _____ ת.ז. ו- _____ ת.ז. אשר הינם מורשי חתימה של המציע לענין זה חתמו על מסמך זה דלעיל, וכי חתימתם על מסמך זה מחייבת את המציע לכל דבר וענין.

תאריך : _____ חתימה : _____

חוזה קבלנות משנה

אשר נערך ונחתם בקריית שדה התעופה ביום _____ לחודש _____ שנה _____

בין:

שיכון ובינוי – סולל בונה – תשתיות בע"מ ח.פ. 520022625

מרחוב הירדן 1א', קריית שדה התעופה

טל': 03-6301189/1019; פקס: 03-6301165

(להלן: "סו"ב" או "הקבלן הראשי")

מצד אחד

לבין:

באמצעות מנהלה והמוסמך לחתום בשמה מר ת"ז _____

עפ"י אישור זכויות חתימה מאומת ע"י עו"ד, המצ"ב להסכם זה כנספח י'2.

מרח' - _____

טלפון: _____; פקס: 03-9270155

(להלן - "קבלן המשנה")

מצד שני

הואיל: וסו"ב התקשרה בהסכם (להלן: "החוזה היסודי") עם המזמין כהגדרתו בחוזה זה (להלן: "המזמין"), במסגרתו התחייבה סו"ב, בין היתר ובכפוף לתנאים האמורים שם, להקים עבור המזמין את הפרויקט כהגדרתו בחוזה זה (להלן: "הפרויקט");

והואיל: והוחלט כי העבודות כהגדרתן בחוזה זה (להלן: "העבודות") תבוצענה ע"י קבלן ממונה שיבחר ע"י המזמין;

והואיל: וקבלן המשנה הגיש הצעה לביצוע העבודות במסגרת מכרז _____ שפרסם המזמין;
והואיל: וקבלן המשנה מצהיר כי הינו קבלן רשום ומורשה לבצע את העבודות על פי כל דין, וכי הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המיומנות, היכולת, האמצעים הכספיים הטכניים וארגוניים וכל יתר האמצעים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות וקיום התחייבויותיו על-פי חוזה זה במלואן ובמועדן ובכפוף לתנאי החוזה היסודי;

והואיל: וקבלן המשנה מצהיר, כי בדק את האתר כהגדרתו בחוזה זה, את דרכי הגישה אליו ואת כל הנתונים והנסיבות הרלבנטיים לביצוע העבודות, וכי על בסיס בדיקותיו הוא מתחייב לבצע את העבודות, במלואן ובמועדן, בהתאם לתנאי חוזה זה;

והואיל: ובהסתמך על הצהרות קבלן המשנה קיבל המזמין את הצעת קבלן המשנה וסו"ב מבקשת להתקשר עם קבלן המשנה לצורך ביצוע העבודות על ידו כקבלן ממונה מטעם המזמין;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ;
- 1.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה נועדו לנוחיות העיון בו בלבד ואין לעשות בהם כל שימוש לפרשנותו של הסכם זה.
- 1.3 המסמכים הבאים מהווים את נספחי חוזה זה, כחלק בלתי נפרד הימנו :

נספח א'	טופס תמצית תנאי החוזה ותנאים מיוחדים
נספח ב'	מפרט טכני מיוחד
נספח ג'	כתב כמויות ומחירים
נספח ד'	רשימת תוכניות + תוכניות
נספח ה'	נוסח ערבות ביצוע ובדק
נספח ו'	תנאים בדבר ביטוח, אחריות ושיפוי ואישור על עריכת ביטוחים
נספח ז'	הוראות בטיחות וקנסות בגין הפרתן
נספח ח'	נהלים סביבתיים וקנסות בגין הפרתם
נספח ט'	טופס התחייבות להעסקת שוהים חוקיים
נספח יא'	טופס פרטים בדבר חשבון קבלן המשנה
נספח יב'	אישור זכויות חתימה של קבלן המשנה
נספח יא1'	נוסח כתב ויתור והעדר תביעות
נספח יא2'	הצהרת איכות עבודות קבלן המשנה
נספח יב'	המפרט הכללי הבין – משרדי (הספר הכחול) [אינו מצורף בפועל להסכם]

- 1.4 במידה ולא הורתה סו"ב אחרת, סדר העדיפויות בין מסמכי החוזה, בנושאים של ביצוע יהיה כדלקמן :
- (1) התוכניות.
 - (2) המפרטים.
 - (3) כתב כמויות ומחירים.
 - (4) נספח א' לחוזה.
 - (5) חוזה זה.
- 1.5 במידה ולא הורתה סו"ב אחרת, סדר העדיפויות בין מסמכי החוזה, בנושאים של תמורה ותנאי תשלום יהיה כדלקמן :
- (1) נספח א' לחוזה.
 - (2) חוזה זה.
 - (3) כתב כמויות ומחירים.
 - (4) המפרטים.
 - (5) התוכניות.

2. הגדרות

- בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים להלן המשמעות המופיעה בצידם :
- 2.1 "החוזה" – חוזה זה על נספחיו.
- 2.2 "האתר" ו/או "אתר העבודה" – כל השטחים/אזורים המסומנים בתוכניות המצורפות לחוזה ולחוזה היסודי כשטחים/אזורים בהם מיועדות להתבצע העבודות.

- 2.3 "הפרויקט" – הפרויקט כהגדרתו בנספח א'.
- 2.4 "המזמין" – המזמין כהגדרתו בנספח א'.
- 2.5 "העבודות" או "העבודה" ו/או "תכולת העבודה" - העבודה הכוללת אשר תבוצע על ידי קבלן המשנה באתר על פי חוזה זה ונספחיו וכמפורט, בין היתר, בנספח א', נספח ב', נספח ג', ונספח ד' לחוזה זה, על בסיס "גב אל גב" (back to back) עם דרישות המזמין כלפי סו"ב על-פי החוזה היסודי, לרבות כל פעולה אחרת שאינה נזכרת במפורש בחוזה זה ובנספחיו, הנדרשת לביצוען והשלמתן של העבודות, ולרבות ביצוע התיקונים הנדרשים וקיום הוראות החוזה בקשר עם תקופת הבדק.
- 2.6 "הציוד" או "ציוד הקמה" - כל הציוד, לרבות מכונות, כלים ועזרים מסוגים שונים, הנדרשים לשם ביצוע שלם ומלא של העבודה על-פי תנאי חוזה זה.
- 2.7 "התכניות" – התוכניות המפורטות ברשימת התוכניות המצורפת לחוזה זה במסגרת נספח ד', המהוות חלק בלתי נפרד מנספח ד' לחוזה זה ומצורפות לו, כפי שיעודכנו מעת לעת במהלך הפרויקט, ולרבות תוכניות של העבודות והפרויקט אשר יתווספו לתוכניות הנ"ל במהלך הפרויקט, כפי שיקבע ע"י המזמין ו/או ע"י סו"ב.
- 2.8 "מחירי היחידה המחייבים" – מחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות והמחירים המצורף לחוזה זה כנספח ג'. למען הסר ספק מובהר, כי הכמויות הנקובות בנספח ג' הינן בגדר הערכה בלבד ואין בהן כדי לחייב את סו"ב כלפי קבלן המשנה בדרך כלשהי.
- 2.9 "מחיר החוזה" - מחיר החוזה המוערך הקבוע בנספח א' לחוזה זה.
- 2.10 "מנהל הפרויקט" – מי שמונה ע"י סו"ב לשמש כמנהל הפרויקט מטעמה.
- 2.11 "היועץ" או "המתכנן" – מי שמונה ע"י המזמין לשמש כיועץ ו/או המתכנן של הפרויקט או כל חלק ממנו.
- 2.12 "לוח הזמנים" - לוח הזמנים ואבני הדרך לביצוע העבודות הקבועים בנספח א' לחוזה זה.
- 2.13 "מסמכי החוזה" – חוזה זה על נספחיו וכל מסמך מחייב אחר על-פי החוזה.
- 2.14 "מפרטי הפרויקט" ו/או "המפרטים": המפרט הטכני המיוחד מצורף להסכם זה כנספח ב', כפי שיעודכנו מעת לעת במהלך הפרויקט ולרבות מפרטים ונהלי עבודה שיתווספו לרשימה זו במהלך הפרויקט, כפי שיקבע ע"י המזמין ו/או ע"י סו"ב.
- 2.15 "תקופת הבדק": תקופת הבדק והאחריות הקבועה בחוזה היסודי, אשר לא תפחת מתקופת הבדק והאחריות הקבועה בתוספת לחוק המכר (דירות), התשל"ג – 1973 בנוסחה העדכני נכון ליום חתימת חוזה זה (התקופה הארוכה מבין השתיים). מובהר, כי מניינה של תקופת הבדק יתחיל ביום קבלת אישור המזמין על השלמת העבודות במלואן ובאופן הנדרש על-פי תנאי החוזה היסודי.
- 2.16 "נספחים" - הנספחים המפורטים בסעיף 1.3 לחוזה זה.

3. הצהרות והתחייבויות קבלן המשנה

קבלן המשנה מצהיר ומתחייב בזאת כי -

- 3.1 הינו קבלן מוסמך ורשום כנדרש על פי כל דין לביצוע העבודות, בסיווג הנדרש ובעל הכישורים, הניסיון, המומחיות, הידע המקצועי, הטכני הארגוני והפיננסי, הדרושים למילוי התחייבויותיו על פי תנאי חוזה זה וברשותו כוח האדם, האמצעים, הציוד והמכשור הדרושים לצורך ביצוע העבודות והשלמתן בתוך לוח הזמנים ולצורך מילוי כל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה ברמה המקצועית הגבוהה ביותר.
- 3.2 בידי כל ההיתרים, האישורים והרישיונות הנדרשים לצורך ביצוע העבודה במלואה ובמועדים האמורים בחוזה זה, וכי ההיתרים, האישורים והרישיונות כאמור יהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות.
- 3.3 נהירים לו כל תנאי החוזה, כי טרם חתימת חוזה זה בדק, קרא והבין את כל המסמכים, התוכניות, המפרטים והפרטים הרלוונטיים והקשורים, במישרין או בעקיפין, לביצוע העבודות וכן את כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל - המפרטים, התוכניות, ויתר הנספחים המצורפים לחוזה, פרטים בנוגע לייצור ואספקת החומרים, הציוד, כוח האדם ויתר הנתונים אשר יהיו דרושים לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה בדבר מחסור בכל אלה או בחלק מהם.
- 3.4 יודיע לסו"ב על כל מקרה של סתירות ו/או אי התאמות בין הנספחים, המפרטים והתוכניות המצורפים לחוזה וזאת, בטרם התחיל ו/או המשיך בביצוע העבודות, לפי המקרה. מוסכם על קבלן המשנה, כי במקרה של מחלוקת סו"ב תקבע, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפי אילו מהמסמכים תבוצענה העבודות והחלטתה תחייב את קבלן המשנה, מבלי שהדבר ישמש עילה לשינוי ו/או תוספת למחירי היחידה המחייבים.
- 3.5 בחן את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהם, לרבות את האתר וסביבתו, דרכי הגישה אליו, שטחים שכנים ו/או סמוכים השייכים לאחרים, ולרבות את טיב הקרקע, המבנה שלה וכל הבנוי עליה, התשתיות באזור, דרכי האחסנה והעמדת המכונות או הציוד להם יהיה זקוק, כולל אתר פינוי פסולת, וכן את כמויותיהם וטיבם של החומרים הדרושים לביצוע העבודות, וכן כי השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות האחרים העלולים להשפיע על ביצוע העבודות.
- 3.6 שוכנע על יסוד בדיקותיו כי מחירי היחידה המחייבים מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה במלואם ובמועדם. קבלן המשנה לא יהא רשאי לבסס שום תביעות כספיות ו/או אחרות לרבות הארכת לוח הזמנים ו/או תקופת הביצוע עקב אי-ידיעה של תנאי כלשהו מתנאי החוזה ו/או עקב אי-ידיעת או אי הכרת תנאי כלשהו הקשור בביצוע העבודות ו/או הנובע ממנו.
- 3.7 הוא נוטל על עצמו את כל התחייבויות סו"ב בחוזה היסודי כלפי המזמין בכל הנוגע לביצוע העבודות, טיבן ומשך ביצוען, לרבות ההוצאות הכרוכות בהתחייבויות אלה.
- 3.8 בשום מקרה ובשום נסיבות לא יגיע לו פיצוי כספי ו/או שפוי ו/או תשלום כלשהו מהמזמין בשל ביצוע העבודות וכל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה.

4. ביצוע העבודות

- 4.1 קבלן המשנה יבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה ונספחיו באופן מעולה, וברמת מיומנות ואיכות הגבוהה ביותר, בשקדנות הראויה, הכל לשביעות רצונה המלא של סו"ב, תוך שהוא ממלא אחר כל הוראותיה ועובד עימה בשיתוף פעולה מלא.
- 4.2 קבלן המשנה מתחייב לבצע את כל העבודות תוך שימוש בחומרים, כלים, ציוד, מכונות, מתקנים המתאימים והאיכותיים ביותר.

4.3 קבלן המשנה מצהיר ומתחייב לבצע את העבודות בהתאם לתכניות ולמפרטים, היתרי הבניה שיוצאו בקשר עם העבודות, התקנים הישראליים הרלוונטיים, תקנים זרים ככל שהם מחייבים על-פי התקן הישראלי ו/או המפרטים, המפרט הכללי לעבודות בניה בהוצאת הוועדה הבין-משרדית (ה"ספר הכחול") - נספח יב' לחוזה זה - ככל שהינו רלוונטי לביצוען - והכל בכפוף לתנאי החוזה היסודי ועל בסיס "גב אל גב" (back to back) עם דרישות המזמין כלפי סו"ב על-פי החוזה היסודי.

- 4.4 קבלן המשנה מצהיר ומתחייב לבצע את העבודות בהתאם להוראות כל רשות או גוף רלוונטי, לרבות הרשויות הממשלתיות והעירוניות, חברת החשמל, בזק, רשות המים ומקורות, רשות העתיקות, משטרת ישראל, מכבי-אש וכיו"ב.
- 4.5 קבלן המשנה מצהיר ומתחייב להתחיל, לבצע ולהשלים את העבודות במלואן, לשביעות רצונם המלא של סו"ב והמזמין, על-פי לוח הזמנים הקבוע **בנספח א'** לחוזה זה ולצורך כך ינקוט בכל האמצעים שידרשו, לרבות תוספת של שעות עבודה, עבודה בשעות לילה, תוספת כוח אדם, חומרים, כלים, ציוד וכיו"ב, וזאת מבלי שיהיה זכאי לקבלת תשלום נוסף בגין כך.
- סו"ב רשאית לשנות, לפי שיקול דעתה הבלעדי ו/או עפ"י דרישת המזמין את לוח הזמנים הקבוע **בנספח א'**, על סדרי, קשרי, אופי ומשך הפעולות הנקובות בו ולקבוע לוח זמנים ו/או משכים חדשים וקבלן המשנה מתחייב לפעול בהתאם ללוח זמנים חדש זה.
- סו"ב רשאית לבצע בעצמה עבודה שהיתה באחריות הקבלן ולא בוצעה על-ידו. קבלן המשנה ישלם בגין עבודות כאמור קנס של 25% מהמחיר שהיה משולם לקבלן בגין ביצוע עבודה זו
- 4.6 היה וקבלן המשנה יאחר בהשלמת ביצוע העבודות ביחס למועדים הקבועים בסעיף 4.5 לעיל, יהיה חייב לשלם לסו"ב, בגין כל שבוע או חלק משבוע של איחור, פיצוי מוסכם ומוערך מראש כקבוע **בנספח א'** לחוזה זה, וזאת מבלי לפגוע בזכויות סו"ב לפיצויים בגין נזקים שיגרמו לסו"ב בפועל.
- 4.7 סו"ב תהיה רשאית להורות לקבלן המשנה למנוע כניסתו של כל אדם לאתר ו/או להרחיק כל אדם מתחום האתר, אם סו"ב אינה מעוניינת בנוכחותו באתר ו/או אם לדעת סו"ב אדם זה לא נהג בצורה הולמת או שאינו מוסמך לבצע את העבודה ו/או שהוא מבצע את העבודה ברשלנות או בחוסר זהירות. כל אדם כאמור יורחק לאלתר מתחום האתר ע"י קבלן המשנה ועל חשבונו ובאחריותו, והוא לא ישולב בפרויקט - לא במישרין ולא בעקיפין, וככל שאדם זה מועסק באתר ע"י קבלן המשנה ו/או מטעמו ימונה לו מחליף מתאים באופן מיידי על חשבון קבלן המשנה ובאחריותו.
- 4.8 קבלן המשנה ימלא אחר הוראות נהלי הבטיחות בעבודה המצורפים לחוזה זה **בנספח ז'** וכן אחר הוראות כל חוק ותקן בנושא של בטיחות בעבודה, לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988 וחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954. קבלן המשנה יהיה אחראי באופן בלעדי לנושא של בטיחות בעבודה ביחס לעובדיו ולקבלני משנה מטעמו וימלא אחר הוראות מנהל הבטיחות הראשי של הפרויקט מטעם סו"ב, אשר יהיה רשאי לקנוס את קבלן המשנה בגין הפרת הוראותיו ו/או בגין הפרת נהלי הבטיחות המחייבים, וזאת על-פי טבלת הקנסות המצורפת לחוזה במסגרת **נספח ז'**.
- 4.9 קבלן המשנה מודע לכך שהעבודות יתבצעו במקביל לביצוע של עבודות שונות על ידי קבלני משנה אחרים ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. קבלן המשנה מתחייב לתאם את עבודותיו עם קבלני המשנה האחרים, להתחשב בהם ולעבוד עימם בשיתוף פעולה מלא ולהמנע, ככל האפשר, מלגרום להם להפרעה כלשהי.
- 4.10 קבלן המשנה ימלא אחר ההוראות הסביבתיות המחייבות של הפרויקט ואחר הנהלים הסביבתיים המצורפים לחוזה זה **בנספח ח'** וכן אחר הוראות מנהל איכות הסביבה של סו"ב, אשר יהיה רשאי לקנוס את קבלן המשנה בגין הפרת הוראותיו ו/או בגין הפרת הנהלים הסביבתיים המחייבים כאמור לעיל, וזאת על-פי טבלת הקנסות המצורפת לחוזה במסגרת **נספח ח'**.
- 4.11 קבלן המשנה מתחייב לשמור על סביבת עבודה נקייה ונאותה וכן לנקות ולפנות מהאתר כל פסולת, אשר לדעת סו"ב הנה תוצר עבודתו, מייד עם קבלת הוראת סו"ב או מי מטעמה לעשות כן. קבלן המשנה מסכים ומאשר בזאת, כי היה ולדעת סו"ב, קבלן המשנה אינו עומד בהתחייבות זו, תהיה סו"ב רשאית לעשות זאת במקומו ועל חשבונו, וכן לקזז את העלויות הכרוכות בכך על-פי הוראות סעיף 23 לחוזה זה.
- 4.12 קבלן המשנה יבצע את העבודות ויקיים התחייבויותיו על-פי חוזה זה בהתאם להוראות כל חוק ודין רלוונטיים לרבות חוק התכנון והבניה, תשכ"ה - 1965 והתקנות שהותקנו על פיו, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954, חוק המכר (דירות), תשל"ג-1973, חוק אוויר נקי, תשס"ח-1988, חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996, תקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובריאות העובדים ברעש), התשמ"ד-1984, תקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובריאות הציבור והעובדים באבק מזיק), התשמ"ד-1984, תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ניטור סביבתי וניטור ביולוגי של עובדים בגורמים מזיקים), התשנ"א-1990 (ככל שהן רלוונטיות לביצוע העבודות), חוקי ההגנה על

הסביבה וכל חוק ודין אחרים הרלוונטיים לקיום התחייבויותיו על-פי החוזה, יחתום על טופס התחייבות להעסקת שוהים חוקיים בנוסח המצורף לחוזה **כנספח ט'** וימלא אחר הוראותיו.

4.13 מבלי לגרוע מכלליות האמור, קבלן המשנה מתחייב לנקוט, על חשבונו ואחריותו, בכל אמצעי הזהירות והבטיחות המתחייבים ו/או הנדרשים, להבטחת, בין היתר, מניעת פגיעה בכל גוף, רכוש ונפש באתר ובסביבתו, וזאת בכל מקום שיידרש על פי כל דין ו/או על פי דרישות חברות הביטוח אשר תבטחנה את הפרויקט ו/או את סו"ב ו/או את קבלן המשנה ו/או את העבודות.

5. התמורה

- 5.1 בגין ביצוע התחייבויותיו של קבלן המשנה על-פי החוזה תשולם לקבלן המשנה תמורה על בסיס כמויות הביצוע בפועל ובהתאם למחירי היחידה המחייבים (להלן: "**התמורה**").
- 5.2 במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו ברשימת מחירי היחידה המחייבים, אזי ייחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות העבודה הנדונה במחירי יחידה אחרים.
- 5.3 מחירי היחידה המחייבים הינם מחירים קבועים וסופיים ולא ישתנו מכל סיבה שהיא למעט אם נקבע אחרת בחוזה זה ו/או **כנספח א**. קבלן המשנה מתחייב לבצע את העבודות בכל היקף, כפי שיידרש על ידי סו"ב ובהתאם למחירי היחידה המחייבים ולא יהיה רשאי לדרוש שינוי במחירים אלו בתואנה כי שינוי הכמויות בפועל בכל היקף שהוא (הגדלה או הקטנה) משנה את התחשיב לקביעתם.
- 5.4 התמורה תשולם בתשלומים חודשיים, לפי היקף העבודה שבוצעה בפועל במהלך כל חודש. המדידה והחישוב של כמויות העבודה שבוצעה בפועל ע"י קבלן המשנה תבצע על-פי הוראות החוזה היסודי והמפרטים המחייבים על-פיו.
- 5.5 מחירי היחידה המחייבים כוללים בחובם את הרווח, המימון וכל יתר העלויות והסיכונים הנוגעים לביצוע והשלמת העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה וכן כל הסיכונים וההוצאות הידועים והלא ידועים, התנאים הצפויים והבלתי צפויים בעת חתימת החוזה ולרבות אך מבלי לגרוע העלויות וההוצאות הבאות:
- 5.5.1 הוצאות ישירות ועקיפות הכרוכות בביצוע התחייבויותיו של קבלן המשנה על-פי חוזה זה;
 - 5.5.2 רווח קבלני;
 - 5.5.3 עלויות הביטוחים שעל קבלן המשנה לערוך ועלויות השתתפות קבלן המשנה בביטוחי סו"ב;
 - 5.5.4 עלות כוח אדם, פועלים ושכר עבודה;
 - 5.5.5 עלויות החומרים, הציוד, הכלים, לרבות פחת ולרבות אחסנת חומרים וציוד, עלויות הרכבה ופירוק, עלויות הגנה על תקינותם ושלמותם של עבודות ציוד כלים וחומרים, וכן אחזקה והגנה על חלקי מבנה ועבודות שנסתיימו עד למסירתן;
 - 5.5.6 העלויות הכרוכות במדידות, סימונים, בקרת איכות ובדיקות מעבדה;
 - 5.5.7 עלויות ניהול האתר, כלכלה, מנהלה, עלויות כלליות ועלויות שירותי עזר שונים;
 - 5.5.8 עלויות מימון, מיסים, אגרות, תשלומי חובה, תשלומים לרשויות מקומיות, תשלומים לצדדים שלישיים ותשלומים על פי כל דין החלים על קבלן המבצע עבודות;
 - 5.5.9 עלויות תכנון וכאלה הנובעות מתנאי קרקע, מים, אקלים מצב בטחוני וכיו"ב;
- 5.6 מחירי היחידה המחייבים אינם כוללים מע"מ, אשר ישולם בנפרד מכל תשלום במועד בו על קבלן המשנה להעבירו לשלטונות מס ערך מוסף, וזאת וכנגד חשבונית מס כדין שתומצא לסו"ב ע"י קבלן המשנה.
- 5.7 כמויות הביצוע בפועל שעל בסיסן תחושב התמורה שתשולם לקבלן המשנה, ימדדו ויחושבו על ידי קבלן המשנה ויוגשו לאישורו של מנהל הפרויקט. קביעת מנהל הפרויקט בנושא זה תהיה סופית.

6.1 קבלן המשנה יגיש למנהל הפרויקט, אחת לחודש במהלך ביצוע העבודות, חשבון חודשי (להלן: "החשבון החודשי") בהתאם לתנאים הקבועים בסעיף 5 לעיל בנספח א'. החשבון החודשי יוגש עד ל-5 לחודש הבא לאחר החודש, שבגיניו מוגש החשבון, בצירוף יתר המסמכים הנדרשים על פי חוזה זה.

6.2 החשבון החודשי יכלול אומדן ערך העבודות שבוצעו על ידי קבלן המשנה (בצירוף חישובים ומדידות המבססים את סכום החשבון), וציון הסכומים אשר קבלן המשנה מחשיב שהוא זכאי לקבלם על-פי הוראות סעיף 5 לעיל.

6.3 קבלן המשנה מאשר בזאת, כי יהיה זכאי לקבל תשלום אך ורק בגין אותו חלק מהעבודות שהושלמו ונבנו באתר בפועל במיקומן ובצורתן הסופיים והאחרונים ואשר אושרו ע"י סו"ב. קבלן המשנה לא יהיה זכאי לקבל תשלום בגין עבודות אשר הושלמו במפעלו של קבלן המשנה או על ידי כל קבלן משנה מטעמו או ספק, אך עדיין לא סופקו והוקמו באתר במיקומם ובצורתם הסופיים, אלא אם כן נקבע אחרת בנספח א'.

6.4 מנהל הפרויקט רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לאשר את החשבון החודשי כולו או חלקו ו/או לשנותו ו/או לעכב אישורו ו/או לדחותו ו/או לבטלו במלואו ו/או בחלקו, בשל כל אחת מהסיבות הבאות:

- (1) כמויות שגויות של עבודות ו/או מחירים.
- (2) ליקויים בעבודות שלא תוקנו.
- (3) עלויות של בדיקות חוזרות, משלימות או נוספות, שנגרמו ע"י קבלן המשנה או עקב ביצוע העבודה ע"י קבלן המשנה.
- (4) אי תשלום חשבוניות ו/או תשלומים החלים על קבלן המשנה.
- (5) נזק שנגרם לקבלני משנה אחרים ע"י קבלן המשנה.
- (6) חריגות בלתי מאושרות של קבלן המשנה ממסמכי החוזה.
- (7) כל תביעה או דרישה שהוגשה לסו"ב בקשר עם העבודות.
- (8) כל תשלום יתר ששולם לקבלן המשנה ע"י סו"ב קודם לכן.

6.5 לאחר מתן אישורו של מנהל הפרויקט ושל כל בעל תפקיד נדרש אחר בסו"ב לחשבון החודשי ו/או לאחר שהחשבון החודשי תוקן בהתאם להערותיו של מנהל הפרויקט, יחתמו מנהל הפרויקט וכל בעל תפקיד נדרש אחר בסו"ב על החשבון החודשי המאושר ו/או המתוקן (שיקרא להלן: "החשבון החודשי המאושר") וימסרו לקבלן המשנה העתק ממנו.

6.6 מובהר בזאת, כי לא יהיה באישורה של סו"ב לחשבון החודשי משום הסכמה או אישור של סו"ב לכמות, ערך וטיב העבודה אשר בוצעה על ידי קבלן המשנה ו/או לאיכות החומרים בהם השתמש וכי כל סכום הנקוב בחשבון החודשי הנו בגדר מקדמה על חשבון סכום החשבון הסופי ולא יהווה כל אסמכתא לערך העבודה שבוצעה בפועל על ידי קבלן המשנה בחודש מסויים.

6.7 תשלום החשבון החודשי המאושר לקבלן המשנה (אשר יקרא להלן: "התשלום החודשי") יבוצע ע"י סו"ב לחשבון קבלן המשנה שפרטיו מפורטים בנספח י1' לחוזה זה, בתנאי התשלום הקבועים בנספח א' לחוזה זה.

6.8 במסגרת התשלום החודשי ינוכו מסכום החשבון החודשי המאושר הסכומים הבאים:

- בגין עיכובן כהגדרתו בסעיף 8 לחוזה זה - כקבוע בנספח א' לחוזה זה.
- בגין השתתפות קבלן המשנה בעלויות ביטוחי עבודות הקמת הפרויקט הנערכים ע"י סו"ב - כקבוע בנספח א' לחוזה זה.
- עלותם של שירותים ו/או חומרים אשר סופקו על ידי סו"ב לקבלן המשנה ואשר על קבלן המשנה לשאת בעלותם.
- כל סכום אחר הקבוע בנספח א' לחוזה זה כסכום המנוכה מהחשבון החודשי המאושר.
- כל סכום שסו"ב רשאית לקזז על-פי סעיף 23 לחוזה זה.

6.9 למען הסר ספק מובהר ומוסכם על הצדדים, כי התשלום החודשי יבוצע בפועל בהתאם ובכפוף להוראות החוזה היסודי ובכפוף לקבלת תשלום מהמזמין בגין העבודות נשוא התשלום החודשי.

- 7.1 קבלן המשנה יגיש לסו"ב לא יאוחר מ-30 יום ממועד גמר העבודות ומסירתן חשבון סופי (להלן: "**החשבון הסופי**"). סו"ב והמזמין יבדקו ויאשרו את החשבון הסופי.
- 7.2 סו"ב תפחית מהחשבון הסופי כל סכום ששולם על-פי סו"ב ואשר חובת תשלומו על-פי חוזה זה מוטלת על קבלן המשנה, לרבות ניכויים מהחשבון על-פי סעיף 6.8 לעיל ולרבות סכומי נזקים ו/או הוצאות שנגרמו לסו"ב על-פי קבלן המשנה ו/או בקשר עם העבודות שבוצעו על-ידו.
- 7.3 החשבון הסופי המאושר לתשלום ישולם 15 ימים לאחר המועד בו ישלם המזמין לסו"ב את הכספים המגיעים לסו"ב מהמזמין בגין העבודות וזאת בכפוף לקיומם של התנאים המפורטים בסעיף 7.4 להלן ובכפוף להמצאתם של המסמכים הבאים לסו"ב על-פי קבלן המשנה:
- 7.3.1 המסמכים הדרושים להגשת החשבון החודשי כאמור בסעיף 6 לעיל.
- 7.3.2 אישוריהם של הרשויות הרלוונטיות לטיבן של העבודות שבוצעו על-פי קבלן המשנה (ככל שאלו נדרשים).
- 7.3.3 כתב ויתור והיעדר תביעות בנוסח המצורף לחוזה זה **כנספת יא1** חתום על-ידי קבלן המשנה.
- 7.3.4 הצהרה בדבר איכות העבודות שבוצעו על-פי קבלן המשנה, בנוסח המצורף לחוזה זה **כנספת יא2**, חתומה על-ידי קבלן המשנה.
- 7.3.5 ערבות בדק כהגדרתה בסעיף 19 להלן לחוזה זה.
- 7.3.6 תוכניות עדות (AS-MADE).
- 7.3.7 חישובי כמויות של כלל העבודות שבוצעו על-פי קבלן המשנה.
- 7.3.8 כל מסמך אחר שעל קבלן המשנה להגיש במסגרת השלמת עבודותיו בפרויקט, אשר טרם הוגש.
- 7.4 מבלי לגרוע בהוראות סעיף 7.3 לעיל, התשלום הסופי ישולם לקבלן המשנה על-פי סו"ב בכפוף לקיומם של התנאים הבאים:
- 7.4.1 פינוי האתר מצידו, חומרים, פסולת ומבנים של קבלן המשנה.
- 7.4.2 קבלת תעודת השלמה/גמר מהמזמין בגין העבודות שבוצעו על-פי קבלן המשנה.
- 7.5 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל עוד לא שילם המזמין לסו"ב את התמורה המגיעה לה על-פי החוזה היסודי בגין העבודות שבוצעו על-פי קבלן המשנה, לא יהיה קבלן המשנה זכאי לתבוע ו/או לדרוש מסו"ב תמורה בגין עבודות אלו, וזאת אף אם סו"ב אישרה לפני כן עבודות אלו, והוא מוותר בזאת ויתור סופי ומוחלט על כל דרישה ו/או תביעה מסו"ב בקשר לכך.

8. עיכבון

- 8.1 על מנת להבטיח קיום כל ההתחייבויות קבלן המשנה עפ"י חוזה זה, ינוכו מכל חשבון חודשי דמי עיכבון בגובה חמישה אחוזים (5%) מסכום החשבון החודשי המאושר (להלן: "**העיכבון**").
- 8.2 העיכבון יוחזק על ידי סו"ב עד להתקיימות התנאים החוזיים לתשלום החשבון הסופי, ורק לאחר שהתקיימו תנאים חוזיים אלו ולקבלן המשנה קמה הזכות החוזית לקבלתו, ישולם העיכבון לקבלן המשנה לאחר שינוכה ממנו כל סכום אשר יגיע לסו"ב מקבלן המשנה עפ"י החוזה. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל עוד לא התקיימו התנאים החוזיים לתשלום העיכבון וכל עוד לא נוכו מהעיכבון סכומים אשר יגיעו לסו"ב מקבלן המשנה עפ"י החוזה, הרי שהעיכבון אינו בגדר סכום כסף ו/או תמורה ו/או נכס של קבלן המשנה.
- 8.3 סו"ב רשאית להשתמש בעיכבון, במלואו או בחלקו, בכל מקרה של הפרת חוזה זה על ידי קבלן המשנה ולקזז ממנו כל נזק שנגרם לסו"ב כתוצאה מההפרה. מובהר בזאת, כי ככל שיגרם לסו"ב נזק כאמור, הרי שכל עוד לא קוזז סכום הנזק מהעיכבון, הרי שהעיכבון אינו בגדר סכום כסף ו/או תמורה ו/או נכס של קבלן המשנה, וזאת מבלי לגרוע באמור בסעיף 8.2 לעיל.

9. מנהל הפרויקט

- 9.1 סו"ב תמנה מנהל פרויקט אשר, בין יתר תפקידיו, יבקר ויפקח אחר קיום התחייבויות קבלן המשנה על-פי חוזה זה, לרבות אופן ביצוע העבודות וסוגי החומרים המשמשים לביצוען, וזאת מבלי לגרוע מאחריות קבלן המשנה לטיבן של העבודות על-פי חוזה זה ומיתר התחייבויותיו על-פי החוזה.
- 9.2 לא עמד הקבלן בלוח הזמנים על-פי חוזה זה יהיה מנהל הפרויקט רשאי לקנוס את הקבלן בסכומי הקנסות הקובעים **בנספח א'** לחוזה ולנכותם מכל תשלום שישולם לקבלן המשנה במסגרת החוזה.
- 9.3 כל עוד לא תורה סו"ב אחרת בכתב ייחשב מנהל הפרויקט לכל דבר ועניין כמיופה כוחה ונציגה של סו"ב המוסמך לפעול מטעמה. קבלן המשנה יישמע למנהל הפרויקט, יעבוד עימו בשיתוף פעולה וימלא אחר הוראותיו. למען הסר ספק מובהר כי כל סמכות שהוענקה למנהל הפרויקט בחוזה זה תקפה וקיימת גם לסו"ב ובמקרה של אי-התאמה בין הוראות ו/או החלטות מנהל הפרויקט להוראות סו"ב - תהינה הוראות / החלטות סו"ב עדיפות.

10. טיב ואיכות העבודה

- 10.1 קבלן המשנה יבצע את העבודות בטיב וברמה המעולים ביותר.
- 10.2 קבלן המשנה אחראי לספק, למטרת אספקה וביצוע של העבודות בהתאם לתנאי חוזה זה את כל הציוד, המוצרים והחומרים הנדרשים (להלן: "**החומרים**"). החומרים יהיו מטיב ומאיכות מעולים בהתאם להוראות החוזה ונספחיו, המפרטים המחייבים ובכפוף לכל תקן ובהעדר תקנים - להנחיות מקצועיות מקובלות. במידה ואין לחומרים תקן ישראלי יהיה חייב קבלן המשנה להתאימם לתקן אחר אם נקבע כזה במפרטים ואם לא נקבע יותאמו לרמה שתקבע ע"י סו"ב והיועץ.
- 10.3 השימוש בפריטי ציוד, אשר אינם מופיעים בכתב הכמויות והמחירים – **נספח ג'**, במפרטים או בתוכניות יהיה כפוף לאישור סו"ב והיועץ מראש ובכתב.
- 10.4 היה ולפי שיקול דעתם הבלעדי של סו"ב ו/או היועץ לא יהיו חומרים ומוצרים, ששימשו ו/או ישמשו את קבלן המשנה בקשר עם ביצוע העבודות, ברמה ו/או מאיכות הולמים, יחליפם קבלן המשנה תוך הרחקתם באופן מיידי ועל חשבונו הבלעדי של קבלן המשנה מאתר העבודה בתוך הזמן הנקוב בדרישה ויספק חומרים ומוצרים חלופיים, ברמה הנדרשת ע"י סו"ב ו/או היועץ.
- 10.5 קבלן המשנה יבצע, על חשבונו, את כל הבדיקות הנדרשות – כולל בדיקות מעבדה - (לרבות בדיקות מוקדמות, בדיקות חוזרות ותיקונים) לצורך בדיקת עמידתם של העבודות, החומרים והמוצרים בדרישות החוזה ו/או התקן, ויקבל את כל האישורים הנדרשים עפ"י דין ו/או עפ"י דרישת היועץ ו/או עפ"י דרישת סו"ב, והכול כתנאי להשלמת העבודות.

11. בקרת איכות

- 11.1 קבלן המשנה ישתף פעולה וימלא אחר הוראות חברת בקרת האיכות אשר תפעל בפרויקט מטעם סו"ב (להלן: "**חברת בקרת האיכות**") וכן אחר הוראות סו"ב בכל דבר ועניין הנוגע לבקרת האיכות של העבודות.
- 11.2 קבלן המשנה ימסור לסו"ב, לחברת בקרת האיכות ולחברת הבטחת האיכות שתפעל בפרויקט מסמכים ודיווחים ככל שיידרש.

12. כוח אדם

- 12.1 קבלן המשנה מתחייב להעסיק עובדים מיומנים, מקצועיים אחראים ומנוסים בביצוע העבודות, במספר הדרוש לצורך ביצוע העבודות והשלמתן בלוח הזמנים הקבוע בחוזה זה. בעלי המקצוע שיעסיק קבלן המשנה בביצוע

העבודות יהיו בעלי כל האישורים ו/או הרישיונות הנדרשים על-פי כל דין.

12.2 קבלן המשנה מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודות וכן כוח האדם שיועסק באתר מיוזמתו (להלן: "עובדי קבלן המשנה") יהיו כאלה שיתקיימו בהם כל הדרישות וההוראות המחייבות על פי דין הכרוכות בשהייתם והעסקתם במדינת ישראל ובאתר ולצורך כך, בין היתר יחתום במעמד חתימת חוזה זה על טופס התחייבות להעסקת שוהים חוקיים המצורף לחוזה זה **כנספת ט'**.

12.3 קבלן המשנה יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהעסקת עובדי קבלן המשנה בפרויקט ויהיה אחראי באופן בלעדי לקיום הוראות החוקים החלים עליו כמעביד של עובדי קבלן המשנה ולתשלום שכר עבודתם, לרבות אספקת אמצעי תחבורה, מתן התנאים הסוציאליים המתחייבים על-פי חוק ועל-פי ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה המחייבים, ותשלום כל המיסים והתשלומים הנדרשים לקרנות ביטוח סוציאלי, ביטוח לאומי, מס הכנסה וכל רשות אחרת הנובעים מכוח היותו מעסיקם של עובדי קבלן המשנה.

12.4 קבלן המשנה מתחייב לבטח את כל העובדים שיועסקו על-ידו לצורך קיום התחייבויותיו על-פי חוזה זה-הן באתר הפרויקט והן בכל מקום אחר – בביטוח הרפואי הנדרש, אשר ייתן מענה ביטוחי הולם לעובדים הנ"ל בהתחשב בסיכונים הכרוכים בביצוע עבודותיהם. כמוכן מתחייב קבלן המשנה כי כל העובדים הנ"ל יהיו כשירים רפואית ותעסוקתית לביצוע עבודותיהם וכי העסקתם תתבצע בכפוף לקיומה של כל הוראת חוק רלוונטית בדבר מעבר בדיקות רפואיות.

13. הפסקת העבודה והחובה

13.1 על אף האמור בחוזה זה תהיה סו"ב רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ו/או בהוראת המזמין ו/או בהוראת המפקח מטעמו לסיים חוזה זה ולהפסיק את ביצוע העבודות ע"י קבלן המשנה, מבלי שהדבר יחשב כהפרת חוזה זה ומבלי שהדבר יהווה עילה לתביעה או דרישה כלשהי מצד קבלן המשנה ובלבד, שסו"ב נתנה לקבלן המשנה הודעה על כך בכתב שבעה ימים מראש.

13.2 בנוסף ועל אף האמור בחוזה זה תהיה סו"ב רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ו/או בהוראת המזמין ו/או בהוראת המפקח לסיים חוזה זה ולהפסיק את ביצוע העבודות ע"י קבלן המשנה באופן מיידי, מבלי שהדבר יחשב כהפרת חוזה זה ומבלי שהדבר יהווה עילה לתביעה כלשהי מצד קבלן המשנה, בהתקיים אחד מן האירועים הבאים:

13.2.1 הפרה יסודית של החוזה ע"י קבלן המשנה.

13.2.2 הוגשה בקשה להטלת עיקול על נכס כלשהו מבין נכסיו של קבלן המשנה ו/או נפתחו הליכי פירוק או פשיטת רגל כנגד קבלן המשנה או על-ידו, אשר לא בוטלו תוך 7 ימים מיום הגשתן ו/או פתיחתם.

13.3 הורתה סו"ב על הפסקת ביצוע העבודות ע"י קבלן המשנה כאמור בסעיפים 13.1 ו-13.2 לעיל יחולו התנאים הבאים:

13.3.1 קבלן המשנה יישא במלוא האחריות בגין סיום החוזה וישפה את סו"ב בגין כל הפסד או נזק שיגרם לה ו/או למזמין ו/או לכל צד שלישי בגין סיום החוזה כאמור.

13.3.2 סו"ב תשלם לקבלן המשנה את התשלום המגיע לו על-פי החוזה בגין העבודות שבוצעו והושלמו בפועל באתר, וזאת לאחר קיזוז כל ההוצאות והנזקים שנגרמו לסו"ב ע"י קבלן המשנה, לרבות הוצאות ונזקים עקב סיום החוזה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של סו"ב לקבלת כל סעד אחד הנתון לה על-פי החוזה ו/או על-פי כל דין.

13.4 בכל מקרה של סיום חוזה זה, תהיה סו"ב רשאית לפנות לאלתר את קבלן המשנה מהאתר ולהשלים את העבודות בעצמה או באמצעות קבלן משנה אחר. לצורך כך תהא סו"ב רשאית לעשות שימוש בכל החומרים, הציוד והמתקנים שימצאו בתחום האתר לרבות אלו שהובאו לאתר ע"י קבלן המשנה.

13.5 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי במקרה של סיום חוזה זה, מכל סיבה שהיא, לא תהיה לקבלן המשנה כל זכות עיכובן ו/או זכות שיעבוד על העבודות שבוצעו, החומרים, הציוד ו/או המתקנים המצויים באתר, והוא מתחייב לפנות את האתר לאלתר.

14. כוח עליון

14.1 סו"ב וקבלן המשנה לא יישאו באחריות על אי-יכולתו של קבלן המשנה לבצע את העבודה עקב נסיבות שמעבר לשליטתם הסבירה, כגון כוח עליון כהגדרתו בחוזה היסודי ומלחמה (להלן: "כוח עליון").

14.2 למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי מצב מזג האוויר, ימי גשם, שלג ורוח, מחסור בחומרים ו/או כלים ו/או ציוד, שירות מילואים, שביתות, עוצר, מחסור בכוח אדם לרבות עובדים זרים, והמצב הביטחוני לרבות האינתיפאדה, לא ייחשבו ככוח עליון ולא יזכו את קבלן המשנה בזכות להארכת לוח הזמנים ו/או בפיצויים כלשהם.

14.3 במידה ויחול עיכוב בביצוע העבודות בשל כוח עליון, יודיע על כך קבלן המשנה לסו"ב בכתב באופן מיידי, וסו"ב תהיה רשאית להפסיק את ביצוע העבודה ו/או לסיים החוזה באופן מיידי ו/או להאריך את משך ביצוע העבודה.

14.4 הופסק ביצועה של העבודה בשל כוח עליון כאמור לעיל, תשלם סו"ב לקבלן המשנה תמורה בגין העבודה שבוצעה על-ידו בפועל בהתאם להוראות סעיף 5 לחוזה זה וקבלן המשנה לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו בגין העבודה ובגין עצם הפסקת ביצועה.

15. ביטוח, אחריות ושיפוי

15.1 מבלי לגרוע מאחריות קבלן המשנה על פי חוזה זה יחולו ויחייבו את הצדדים ההוראות הקבועות בנספח ו' לחוזה זה.

15.2 קבלן המשנה מתחייב לבצע ולקיים, על חשבונו, את הביטוחים המפורטים בנספח ו' לחוזה זה ולהמציא לסו"ב אישור על עריכת ביטוחים בנוסח הקבוע בנספח זה.

16. הפרה יסודית

16.1 הצדדים מסכימים בזה כי הסעיפים המנויים להלן הינם תנאים יסודיים אשר הפרת כל אחד מהם מהווה הפרה יסודית של חוזה זה: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, ו-23.

16.2 מוסכם בזאת, כי הפרה יסודית של החוזה על ידי צד מהצדדים תזכה את הצד השני בזכות להביא חוזה זה לסיומו ללא כל התראה מוקדמת. סיום החוזה בשל הפרה יסודית כאמור לעיל לא יגרע מכל זכות אחרת לו זכאי הנפגע על פי חוזה זה או על פי כל דין.

16.3 במקרה של הפרה יסודית על ידי קבלן המשנה, ישלם קבלן המשנה לסו"ב פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש, בסכום השווה ל-15% ממחיר החוזה או מסך התשלומים ששולמו לקבלן המשנה במסגרת החוזה - הגדול מבין השניים - וזאת מבלי לגרוע מזכויותיה של סו"ב על פי החוזה ועל פי כל דין, לרבות הזכות לקבלת סעד בערך העולה על סכום הפיצויים המוסכמים.

16.4 מוסכם כי שיעור הפיצויים המוסכמים הינו הולם ומשקף את הנזק הצפוי לסו"ב כתוצאה מהפרה יסודית של החוזה ע"י קבלן המשנה, לאחר שנבחן והוערך ע"י קבלן המשנה אשר מתחייב לא להעלות כל טענה ביחס לשיעור האמור.

16.5 סו"ב רשאית לנכות את הפיצויים המוסכמים וכל תשלום אחר המגיע לסו"ב מקבלן המשנה לפי חוזה זה, מכל תשלום המגיע לקבלן המשנה מסו"ב, לרבות התשלום הסופי. סו"ב רשאית לגבות כל אותם סכומים כפי שסו"ב תראה לנכון, ובכלל זה על ידי מימוש ערבות הביצוע ודמי עיכובן שנוכו בהתאם לסעיף 8 לחוזה זה.

17. העברת זכויות

17.1 קבלן המשנה אינו רשאי להעביר או למסור לכל גורם ו/או קבלן משנה אחר ובכל צורה שהיא את זכויותיו והתחייבויותיו על פי חוזה זה, אלא אם ניתנה על כך הסכמת סו"ב מראש ובכתב.

17.2 סו"ב רשאית להעביר זכויותיה והתחייבויותיה על פי חוזה זה, כולן או מקצתן, בכל עת ומבלי לקבל את הסכמתו של קבלן המשנה, ובלבד שלא תפגענה זכויות קבלן המשנה על-פי חוזה זה.

18. תקופת הבדק

18.1 קבלן המשנה יהיה אחראי באופן בלעדי, במשך תקופת הבדק, ועל פי דרישת סו"ב, לתקן ולהחליף לאלתר כל עבודה שסופקה ו/או בוצעה על-ידו ו/או מטעמו (להלן בסעיף 18 לחוזה: **"עבודת קבלן המשנה"**) שיתגלו בה ליקויים ו/או פגמים כלשהם ו/או שאינה עומדת בדרישות חוזה זה, וזאת גב אל גב (back to back) עם התחייבויות סו"ב כלפי המזמין בחוזה היסודי בקשר עם תקופת הבדק.

18.2 מבלי לגרוע באמור לעיל, הוראות חוק המכר (דירות), תשל"ג – 1973 (להלן **"חוק המכר"**) על תיקוניו ועדכוניו יחולו ויחייבו את קבלן המשנה ביחס לעבודת קבלן המשנה - הן כלפי מי אשר רכש את הפרויקט /או כל חלק ממנו מהמזמין לרבות רוכשי הדירות בפרויקט (שיקראו כולם ביחד להלן: **"הרוכשים"**), הן כלפי סו"ב והן כלפי המזמין - והוא ייחשב כלפיהם בחזקת "מוכר" על-פי חוק המכר ותחול עליו ביחס אליהם כל אחריות וחבות החלה על "מוכר" כלפי "קונה" על-פי חוק המכר.

18.3 מבלי לגרוע באמור לעיל, קבלן המשנה יהיה אחראי וחייב כלפי הרוכשים, סו"ב והמזמין בתיקון ו/או בשיפוי ו/או בפיצוי (לפי העניין) בגין כל "אי התאמה" כמשמעה בחוק המכר, שתתגלה בעבודת קבלן המשנה במשך תקופת הבדק כהגדרתה בחוזה זה. קבלן המשנה יהיה חייב לשלם ו/או לפצות ו/או לשפות את סו"ב בגין כל סכום ו/או הוצאה שיגרמו לסו"ב עקב אי קיום אחריותו והתחייבויותיו כאמור לעיל.

19. ערבות ביצוע וערבות בדק

19.1 להבטחת מילוי כל התחייבויות קבלן המשנה לפי חוזה זה במלואן ובמועדו וכתנאי לקבלת תשלום מסו"ב על-פי חוזה זה, ימציא קבלן המשנה לסו"ב ולפקודתה, במעמד חתימת החוזה, או עם הוצאת צו התחלת עבודה - המוקדם מבין השניים - ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי חוזרת ובלתי מסויגת, בנוסח המצ"ב **"בנספח ה'** לחוזה, בסכום השווה לחלק יחסי ממחיר החוזה כקבוע **"בנספח א'** (להלן: **"ערבות הביצוע"**).

19.2 סו"ב תהיה רשאית לדרוש וקבלן המשנה יהיה חייב להיענות לדרישתה, כי כל תשלום נוסף שישולם לקבלן המשנה מעבר למחיר החוזה יותנה בהגדלת ערבות הביצוע בסכום השווה לחלק יחסי מסך אותו תשלום נוסף, כקבוע **"בנספח א'**.

19.3 ערבות הביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ביצוע העבודות, עד לקבלת אישור המזמין לעבודות שבוצעו ו/או סופקו ע"י קבלן המשנה ומי מטעמו בפרויקט, ובכפוף לכך שעד לאותו מועד, ימציא קבלן המשנה לסו"ב את ערבות הבדק. קבלן המשנה מתחייב להמציא לסו"ב, מפעם לפעם, כתבי הארכה של ערבות הביצוע כך שזו תהיה בתוקף במשך כל התקופה הנ"ל.

19.4 להבטחת קיום כל התחייבויות קבלן המשנה על פי חוזה זה, במלואן ובמועדן, במהלך תקופת הבדק וכתנאי לשחרור ערבות הביצוע על ידי סו"ב, ימציא קבלן המשנה לסו"ב ולפקודתה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי חוזרת ובלתי מסויגת, בנוסח המצ"ב **"בנספח ה'** לחוזה, בסכום השווה ל-5% (או חלק יחסי אחר אם וככל שקבוע **"בנספח א'**) מסכום החשבון הסופי המצטבר כפי שאושר ע"י סו"ב (להלן: **"ערבות הבדק"**).

19.5 ערבות הבדק תהייה צמודה למדד התשומות לבנייה כפי שיתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, וזאת ביחס למדד אשר יפורסם ב-15 לחודש שלאחר החודש בו הוגש החשבון הסופי ע"י קבלן המשנה, אלא אם נקבע אחרת **בנספח א'**.

19.6 ערבות הבדק תהא בתוקף למשך כל תקופת הבדק, עד לקבלת אישור סו"ב, המזמין והרוכשים כהגדרתם בסעיף 18 לעיל, כי אין להם תביעות ו/או דרישות כלפי קבלן המשנה בקשר עם אחריותו כלפיהם בתקופת הבדק. קבלן המשנה מתחייב להמציא לסו"ב, מפעם לפעם, כתבי הארכה של ערבות הבדק כך שזו תהיה בתוקף במשך כל התקופה הנ"ל.

20. שינויים

20.1 סו"ב רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להורות לקבלן המשנה על ביצוע שינויים, תוספות או הפחתות בתכולת העבודה ובהיקפה (להלן: "**הוראת שינוי**") וקבלן המשנה ימלא אחר הוראות סו"ב ויתקדם באספקה וביצוע של העבודות בהתאם לשינויים שניתנו ע"י סו"ב כאמור. לצורכי סעיף זה - תכולת העבודה לאחר שניתנה הוראת שינוי תקרא להלן: "**תכולת העבודה העדכנית**".

20.2 היה וקבלן המשנה יבצע הוראת שינוי, יחולו הוראות סעיף 5 לחוזה זה (בשינויים המתחייבים) ביחס לתכולת העבודה העדכנית, והכל בכפוף לאמור בסעיף 20 לחוזה זה.

20.3 מחירי היחידה המחייבים לצורך תמחור "הוראת שינוי" יהיו מחירי היחידה המחייבים כהגדרתם בחוזה זה הקבועים **בנספח ג'**. בהעדר מחירי יחידה כאמור, ערכו של כול שינוי ייקבע עפ"י הנקוב במחירון "המאגר המשולב" בחסות אגף החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שיהיה בתוקף מעת לעת, בהנחה של 10%. לא נקבעו מחירי היחידות במאגר המשולב כאמור - ייקבע ערכו של השינוי במשא ומתן בין המזמין והקבלן הראשי לבין קבלן המשנה.

20.4 מדידתן וחישובן של כמויות תכולת העבודה העדכנית תבצע באופן תיאורטי, על פי תוכניות הביצוע ובהתאם להוראות החוזה היסודי והמפרטים המחייבים על-פיו. סוכמה בין המזמין לבין סו"ב שיטת מדידה וחישוב אחרת יבוצעו המדידה והחישוב על-פי שיטה אחרת זו.

20.5 כללה הוראת השינוי הקטנת היקף תכולת העבודה, לא יהיה קבלן המשנה זכאי לדרוש מסו"ב ו/או מהמזמין כל פיצוי ו/או דמי נזק ו/או כל תשלום אחר בגין הקטנת היקף תכולת העבודה, וקבלן המשנה יהיה זכאי אך ורק לתשלום בגין העבודה שבוצעה על ידו בפועל.

20.6 יובהר כי הקבלן הראשי יהיה רשאי לדרוש מקבלן המשנה לבצע כל הוראת שינוי, גם אם לא סוכמה התמורה בגינה ו/או אופן מדידתה, ולקבלן המשנה לא תהיה עילה או זכות לעיכוב ביצוע הוראת שינוי כלשהי עקב כך שלו סוכמו התמורה ו/או אופן המדידה של השינוי ו/או בשל העדר התייחסות של הקבלן הראשי לתביעה שהוגשה על ידי קבלן המשנה בגין הוראת שינוי כאמור.

21. פינוי וניקוי האתר בגמר העבודה

21.1 קבלן המשנה יקפיד, על חשבוננו, להחזיק את אתר העבודה במצב נקי וחופשי מכל פסולת ושיירים כלשהם לרבות פסולת ושיירים שיווצרו כתוצאה מביצוע העבודות (להלן: "**הפסולת**"). קבלן המשנה יסלק הפסולת מהאתר לאתר סילוק מורשה, לשביעות רצונה של סו"ב.

21.2 עם סיום העבודות ו/או עם ביטולו של החוזה ו/או עם קבלת הוראה על כך מסו"ב, יפנה קבלן המשנה מהאתר את משרדיו וכן את המוצרים העודפים, כלים, מכונות, ציוד וכל הפסולת המצויה באתר, וישאיר את האתר במצב נקי ומסודר לשביעות רצונה של סו"ב.

22. מעמד קבלן המשנה

22.1 מוצהר ומוסכם בזאת במפורש, כי אין באמור בחוזה זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין סו"ב לקבלן המשנה ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הבא בשמו ו/או מכוחו. קבלן המשנה ישמש כקבלן

עצמאי ובלתי תלוי בסו"ב בכל הקשור בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ויישא בכל העלויות הכרוכות בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה לרבות תשלומים לעובדיו ולקבלני משנה מטעמו וכיו"ב.

22.2 במידה ויקבע כי, חרף האמור בחוזה זה וחרף יחסי הצדדים בפועל כקבלנים עצמאיים, יש לראות ביחסים של המזמין ו/או סו"ב עם קבלן המשנה ו/או עם עובדיו כיחסי עובד-מעביד, אזי ישפה קבלן המשנה את סו"ב ו/או המזמין, לפי העניין, בכל תשלום ו/או הוצאה אשר יישאו בה במישרין או בעקיפין, בגין קביעה כאמור, מייד לאחר קבלת דרישה ראשונה מאת המזמין ו/או מאת סו"ב לפי העניין.

22.3 אין ביחסי הצדדים עפ"י הסכם זה משום יחסי שליחות מכל מין וסוג וקבלן המשנה אינו מוסמך לחייב את המזמין ו/או את סו"ב כלפי צד שלישי כלשהו.

23. קיזוז והעדר זכות עיכוב

23.1 סו"ב תהיה זכאית לקזוז, בכל עת, כל סכום שיגיע לקבלן המשנה כנגד כל סכום שקבלן המשנה יהיה חייב לסו"ב ו/או למי מהחברות בקבוצת שיכון ובינוי ו/או לחברות הבת של סו"ב ו/או לחברות קשורות של סו"ב, בין אם חובו של קבלן המשנה נוגע לחוזה זה ובין אם לאו, בין שהסכומים קצובים ובין שאינם קצובים, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג של סו"ב. הקיזוז האמור יבוצע בהודעה שתימסר ע"י סו"ב לקבלן המשנה.

23.2 על אף האמור בכל דין מוסכם בזאת מפורשות, כי הרשות להימצאות קבלן המשנה באתר ניתנת אך ורק לצורך אספקה וביצוע של העבודות וכי קבלן המשנה לא יהיה רשאי לעכב בידי את העבודות ו/או את האתר ו/או כל חלק ממנו והוא מותר בזאת ויתור סופי ומוחלט על כל זכות קיזוז ו/או עיכוב המוקנים לו על פי כל דין, לרבות על פי סעיף 5 לחוק חוזה קבלנות, תשל"ד-1974.

24. התחייבות בנושא שוחד ושחיתות

24.1 כל אחד מהצדדים להסכם זה מצהיר ומתחייב בזאת כי: (1) יעמוד בכל החוקים והתקנות הרלוונטיים נגד שוחד ושחיתות; (2) למיטב ידיעתו עובדיו, נושאי המשרה אצלו, הדירקטורים, בעלי המניות, הסוכנים, הגורמים המסונפים לו, השותפויות שלו וכל נציג אחר מטעמו לא הואשמו, הורשעו או הודו מעולם בכל פשע או עבירה הקשורים להונאה, שחיתות או קלקול מוסרי.

24.2 כל הפרה של ההתחייבויות לעיל, כולן או חלקן, על ידי צד לחוזה זה תיחשב להפרה יסודית של חוזה זה ותקנה לצד שכנגד את הזכות להביא חוזה זה לסיומו באופן מיידי עקב ההפרה האמורה. זכות הסיום מתוקף ההפרה הנ"ל תהיה בנוסף לכל זכות או תרופה המוקנית בחוזה זה בקשר להפרה כאמור, ומבלי לגרוע ממנה.

25. חילוקי דעות בין הצדדים

25.1 חילוקי דעות ו/או אי הסכמות שיתגלו בין סו"ב לבין קבלן המשנה בקשר לחוזה זה יוכרעו בפני בית המשפט המוסמך בתל-אביב.

25.2 בכל מקרה של סכסוך ו/או חילוקי דעות ו/או אי הסכמה שיתגלו בין סו"ב לבין קבלן המשנה בקשר לחוזה זה, קבלן המשנה לא יאט את קצב ביצוע העבודות, לא יפסיק את ביצוען בהתאם להתחייבויותיו על פי החוזה ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך ביצוען והשלמתן.

26. תנאי מקדמי לתוקפו של החוזה - חתימת מורשי החתימה של סו"ב

קבלן המשנה מאשר ומצהיר בזאת, כי תוקפו של חוזה זה מותנה בחתימתם של מורשי החתימה של סו"ב (על-פי נוהל זכויות החתימה העדכני של סו"ב) על החוזה, וכי ללא חתימתם של אלו לא יהיה לחוזה זה כל תוקף.

27. הודעות

לצורך חוזה זה, הכתובות ומספרי הפקס הרשומים במבוא לחוזה זה, יחשבו ככתובות ומספרי הפקס של הצדדים, אלא אם ניתנה על כך הודעה אחרת במכתב ע"י מי מהצדדים.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

קבלן המשנה

סו"ב

נספח א' - תמצית תנאי החוזה

כללי

בנספח זה יהיו למונחים המשמעות הזוהה בחוזה קבלנות המשנה (להלן: "החוזה") אשר נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו, אלא אם כן נאמר אחרת במפורש בנספח זה.

1. "המזמין" [סעי' 2 לחוזה]: משרד האוצר-החשב הכללי

2. "הפרויקט" [סעי' 2 לחוזה]: מכון גיאולוגי

3. "הקבלן" : _

4. "הסכם" :

5. "מחיר החוזה המוערך" [סעי' 2 לחוזה]: ₪ (לא כולל מע"מ).

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי מחיר החוזה המוערך הינו בגדר הערכה בלבד, כי הוא עשוי לגדול או לקטון וכי היקפו יקבע על-פי כמויות העבודה בפועל. קבלן המשנה מתחייב לבצע את העבודות בכל היקף, כפי שיידרש על ידי סו"ב ובהתאם למחירי היחידה המחייבים ולא יהיה רשאי לדרוש שינוי במחירים אלו בתואנה כי שינוי הכמויות בפועל בכל היקף שהוא (הגדלה או הקטנה) משנה את התחשיב לקביעתם.

6. "העבודות" [סעי' 2 לחוזה]:

אספקה וביצוע של העבודות הבאות בפרויקט:

העבודות תבוצענה על ידי קבלן המשנה באתר על פי החוזה ונספחיו וכמפורט, בין היתר, במסמך זה ובנספח ב', נספח ג', ונספח ד' לחוזה, על בסיס "גב אל גב" (back to back) עם דרישות המזמין כלפי סו"ב על-פי החוזה היסודי, לרבות כל פעולה אחרת שאינה נזכרת במפורש בחוזה ובנספחיו, הנדרשת לביצוען והשלמתן של העבודות, ולרבות ביצוע התיקונים הנדרשים וקיום הוראות החוזה בקשר עם תקופת הבדק.

7. "לוח הזמנים" [סעי' 2 לחוזה]:

מספר	תאור הסעיף	תאריך התחלה	תאריך סיום
<u>1</u>	<u>עבודות לפי כתב כמויות מצורף</u>		
<u>2</u>			
<u>3</u>			
<u>4</u>			
<u>5</u>			

8. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בלוח הזמנים [סעי' 4 לחוזה]:

קבלן המשנה ישלם לסו"ב בגין כל שבוע או חלק משבוע של איחור בהשלמת העבודות במועדים הקבועים בסעיף 7 לעיל, פיצוי מוסכם ומוערך מראש בסכום השווה ל- 0.5% מסכום החשבון המאושר המצטבר האחרון, או סכום השווה לגובה הקנס בו תחויב סו"ב ע"י המזמין בגין איחור כאמור - הגבוה מבין השניים - וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, ומבלי לפגוע בזכויות סו"ב לפיצויים בגין נזקים שיגרמו לסו"ב בפועל.

9. **ניכויים מתשלומים** [סעי' 6 לחוזה]:

- % 5.00 - עיכבון.
- % 0.6 - ביטוח.
- % 0.5 - בדיקות מעבדה.
- ניכויים נוספים: _____

10. **תנאי תשלום** [סעי' 7-6 לחוזה]:

- חשבון חודשי - **שוטף + 60** יום או 5 ימים לאחר קבלת תשלום על ידי סו"ב מאת המזמין עבור העבודות אשר בגינן הוגש החשבון החודשי - המאוחר מבין השניים.

11. **"תקופת הבדק"** [סעי' 2 לחוזה]:

- תקופת הבדק ב"חוזה היסודי": **לפי הסכם סו"ב מול יזם**

- למען הסר ספק, מובהר כי, תקופת הבדק המחייבת את קבלן המשנה הינה תקופת הבדק והאחריות הקבועה בחוזה היסודי, אשר לא תפחת מתקופת הבדק והאחריות הקבועה בתוספת לחוק המכר (דירות), התשל"ג – 1973 בנוסחה העדכני נכון ליום חתימת חוזה זה (התקופה הארוכה מבין השתיים). מובהר, כי מניינה של תקופת הבדק יתחיל ביום קבלת אישור המזמין על השלמת העבודות במלואן ובאופן הנדרש על-פי תנאי החוזה היסודי.

12. **ערבויות** [סעי' 19 לחוזה]:

- "ערבות הביצוע" - % 5.00 ממחיר החוזה.
- "ערבות הבדק" - % 10.00 מסכום החשבון הסופי המצטבר, כפי שאושר ע"י סו"ב.

13. **תמחור הוראת שינוי** [סעי' 20 לחוזה]:

- מחירי היחידה המחייבים לצורך תמחור הוראת שינוי יהיו מחירי היחידה המחייבים כהגדרתם בחוזה הקבועים **בנספח ג'** לחוזה. בהעדר מחירי יחידה כאמור, ייקבע ערכה של הוראת השינוי על ידי הפנייה למחירי יחידה דומים למחירי היחידה הקבועים **בנספח ג'** לחוזה, תוך התחשבות בשינויים המתחייבים. בהעדרם, ייקבעו מחירי היחידה המחייבים לצורך תמחור הוראת שינוי על-פי המנגנון הבא: **לפי מנגנון החוזה היסודי בהפחתת אחוזי רווח קבלן הראשי המצויינים מטה**

- אחוזי קבלן ראשי ודמי טיפול סו"ב בהוראת שינוי: % 12

נספח ב' – מפרטי הפרויקט ונהלי עבודה

נספח ג' – כתב כמויות ומחירים

נספח ד' – רשימת תוכניות

ינואר 2016



מדינת ישראל
משרד האוצר - החשב הכללי
חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה - מינהלת הבינוי הממשלתי



מדינת ישראל/משרד האוצר

מכרז לייצור, אספקה והתקנה של ריהוט מעבדות
ומשרדים בבניין המכון הגיאולוגי בגבעת רם,
ירושלים

מכרז מספר: ב-08/15

מסמך ג'

נספח ב' - המפרט הטכני

פרק 00 – מוקדמות

פרק 00 – מוקדמות למפרט הטכני

00.01 תחולה והיקף המפרט

- 00.01.1 מפרט זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההתקשרות ויש לראות בו כמשלים את המפרטים הכלליים, התכניות וכתב הכמויות הכלולים במסמכי ההתקשרות. בהתאם לכך, אין זה מתחייב כי כל עבודה המתוארת בתכניות ובכתב הכמויות תמצא את ביטוייה במפרט המיוחד.
- 00.01.2 בכל מקום בו מופיעות המלים "המפרט הכללי" ו/או "המפרטים הכלליים" ו/או "המפרט", הכוונה היא למסמכים המרכיבים את מכרז/חוזה זה.
- 00.01.3 המונחים במפרט זה יפורשו בהתאם לסעיפי ההגדרות בתנאי המכרז ובחוזה (פרט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של ענין).

00.02 מבוא ותיאור העבודה

- 00.02.1 פרויקט המכון הגיאולוגי כולל הקמת מבנה בשטח כולל של כ-20,000 מ"ר, המורכב משלושה אגפים בני שש קומות מעל מרתף חניה ושטחים טכניים וייעודיים בני שתי קומות.
- 00.02.2 המבנה נמצא כעת בבניה בשלב השלד באמצעות קבלן ראשי – "סולל בונה". עבודות הגמר והמערכות החלו בימים אלה.
- 00.02.3 העבודה נשוא מכרז/חוזה זה כוללת עבודות ליצור, אספקה והתקנה של ריהוט למעבדות ומשרדים בפרויקט המכון הגיאולוגי הנבנה בימים אלה בגבעת רם בירושלים. העבודות כוללות ריהוט קבוע ונייד.
- 00.02.4 פריטי הריהוט הכלולים במכרז זה מיועדים לשמש את המכון הגיאולוגי, המעבדה הלאומית לפיזיקה, המפקח על מידות ומשקולות, הוועדה להערכות מפני רעידות אדמה ומנהל מחקר אדמה וים.
- 00.02.5 חלק מן הרהיטים ממוקמים בצורה חופשית בחלל החדר וחלק אחר מהווה חלק ממערכת ריהוט נמשכת. היצרן חייב בתיאום פריטי הריהוט בהתאם לתכניות העמדת הריהוט.
- 00.02.6 פריטי הריהוט השונים במסגרת מכרז זה מתוכננים כמערכת מודולרית המורכבת מרכיבים בסיסיים המשתלבים ביניהם ליצירת פריטי ריהוט שלמים. הקבלן יציג לאישור המזמין והאדריכל את פריטי המערכת המוצעת.
- 00.02.7 מידות הרכיבים משלימים אחד את השני ליצירת הרכב שלם בצורה שניתן יהיה לפרק פריט ריהוט למרכיביו המודולריים והרכבתו ליציאת הרכב/פריט ריהוט שונה ולפיכך מתחייב היצרן בייצור רכיבים מדויקים ותואמים.
- 00.02.8 במסגרת התקשרות נפרדת ישלים הקבלן הראשי את עבודות התקשורת, רכש הובלה והתקנת מנדפים.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

00.03 תחולת פרק 00 "מוקדמות" של המפרט הכללי על מכרז זה

- 00.03.1 כל הסעיפים מתוך הפרק 00 - מוקדמות של המפרט הכללי יחולו ויחייבו גם במכרז/חוזה זה. מטרתו של נספח ג'2 זה לפרט את התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודות נשוא המכרז, וזאת בנוסף לאמור במסמכי המכרז ובמסמכי החוזה. סדר העדיפות בין המסמכים השונים יהיה כמפורט בחוזה הקבלנים מסמך ג' (מדף 3210).
- 00.03.2 "המפרט הכללי" במסמכי המכרז משמעו - המפרט הכללי לעבודות בנין שהוכן על ידי הוועדה הבין משרדית של משרד הביטחון, משרד העבודה ומשרד השיכון, במהדורתו המעודכנת במועד ביצוע העבודות, אשר אינו מצורף פיזית ואולם יצורף בדרך של אימוץ ויהווה חלק בלתי נפרד מהמפרטים.
- 00.03.3 "אפיון הנדסי כללי לעבודות התאמה למבנה בשכירות עבור מינהל נכסי הדיור הממשלתי-אפיון מלא" מעודכן לתאריך אוקטובר 2013 שהוכן עבור מדינת ישראל משרד האוצר – החשב הכללי, מינהל נכסי הדיור הממשלתי, אשר מצורף כנספח יהווה חלק בלתי נפרד מהמפרטים
- 00.03.4 "דו"ח למכרז- אקוסטיקה, שיכוך רעידות" שהוכן עבור המכון לחקר האדמה והים פברואר 2014 על ידי חברת דינמיקה, אשר מצורף כנספח יהווה חלק בלתי נפרד מהמפרטים .
- 00.03.5 בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז, או בין סעיפי אותו מסמך, יקבע הסעיף המעניק למזמין את הזכויות הרבות יותר. למזמין תהיה שמורה הזכות הבלעדית לבחור את הפרשנות שתיושם על פי שיקול דעתה הבלעדי ולקבלן לא תהיה כל תלונה או השגה על כך.

00.04 הכרת המבנה, סביבתו ותנאי מקום העבודה

- 00.04.1 מודגש כי העבודה מתבצעת בתחום אתר בניה פעיל והקבלן יידרש לבצע את העבודה על-פי תנאים וסידורים שייעשו עם הקבלן הראשי.
- 00.04.2 הקבלן יעבוד **קבלן ממונה** מטעם המזמין תחת הקבלן הראשי (סולל בונה) אשר מבצע את עבודות בינוי ומערכות אלקטרומכניות של המכון. כל תיאומי העבודה ייעשו מול מנהל הפרויקט מטעם הקבלן הראשי.
- 00.04.3 הקבלן יחתום על חוזה ישירות עם הקבלן הראשי – נוסח החוזה מצורף בנספח ג' למסמכי המכרז.
- 00.04.4 הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מכיר היטב את טופוגרפית השטח, ודרכי הגישה.
- 00.04.5 הקבלן מצהיר כי למד, הכיר והבין על בוריים את המפרטים, התוכניות וכתב הכמויות ובהצעתו הביא בחשבון את כל תנאי העבודה ופרטיה.
- 00.04.6 לא תוכרנה תביעות אשר תנומקנה באי-הכרת התנאים או הפרטים לביצוע העבודה, על הקבלן לבדוק את התאמת התוכניות למציאות בשטח ולהודיע על אי-התאמה לנציג המזמין ולמפקח לשם קבלת הנחיות לביצוע.

00.05 התאמה לתקנים

- 00.05.1 כל החומרים, הציוד והעבודות יתאימו לדרישות התקנות והתקנים המחייבים ע"פ כל דין.
- 00.05.2 כל החומרים והציוד שיסופקו והעבודות שיבוצעו ע"י הקבלן ושיש לגביהן תקנים ישראלים - יעמדו לפחות בדרישות התקנים הישראלים, או בהעדרם בדרישות תקן זר החמור ביותר או תקן ארץ מוצא מתאים למקרה של ייבוא .
- 00.05.3 חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראלים , יישאו תו תקן .
- 00.05.4 המונח תקנים כולל תקנים זמניים, תקן רשמי או הצעות תקן מקובלות שטרם אושרו ומפרטי מכון התקנים לפי כל עניין.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

00.06 מנהל הפרויקט/המפקח מטעם המזמין

- 00.06.1 מנהל הפרויקט שימונה על ידי המזמין לצרכי הפרויקט (להלן: "מנהל הפרויקט" או "המפקח") הינו בא כוחם המקצועי של המזמין, האדריכל, המהנדס ויתר המתכננים. אי לכך, בכל מקום שבמפרט הטכני נזכרת המילה "המפקח" ו/או "המנהל" ו/או "אדריכל" ו/או "המהנדס" ו/או "המתכנן" ו/או "היועץ" פירושה "מנהל הפרויקט" לצרכי חוזה זה. הקבלן מתחייב בזאת כתנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה, למלא אחר כל ההוראות שתינתנה לו מעת לעת על-ידי מנהל הפרויקט, ולהושיט לו בכל עת את כל העזרה הדרושה לו לצורך פיקוח וביקורת על העבודה. למען הסר ספק מובהר כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הפקוח העליון המוטלת על המתכננים והיועצים.
- 00.06.2 המזמין רשאי לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי או החלפה של עבודה שלא בוצעה בהתאם לתוכניות, למפרט הטכני, ליתר הוראות חוזה זה ונספחים, או להוראותיו של המזמין עצמו, ועל הקבלן למלא אחר הדרישה על חשבונו הוא ללא כל דחייה.
- 00.06.3 המזמין רשאי לפסול כל חומר ו/או כלי עבודה ו/או ציוד ו/או שיטת עבודה הנראים לו כבלתי מתאימים לעבודה הנדונה. כמו כן, רשאי לדרוש בדיקה ובחינה של כל חומר, נוסף לבדיקות הקבועות בהתאם לחוקים הקיימים ולדרישות המפרט, וכל זה על חשבון הקבלן בכפוף לאמור להלן.
- 00.06.4 המזמין רשאי להפסיק את העבודה בכללותה ו/או חלק ממנה ו/או עבודה במקצוע מסוים, אם לפי דעתו העבודה איננה נעשית בהתאם לתוכניות, למפרט הטכני, ו/או להוראות המהנדס/האדריכל ו/או ב"כ.
- 00.06.5 הקבלן חייב להעמיד על חשבונו לרשות המזמין את כל הפועלים, הכלים והמכשירים הדרושים לבחינת ובקורת על העבודות.
- 00.06.6 למזמין תהיה תמיד רשות להיכנס לאתר או למקום העבודה של הקבלן או למקומות עבודה אחרים בהם נעשית עבודה בשביל הבניין.
- 00.06.7 המזמין יהיה הקובע היחיד בכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב החומרים והעבודה ולאופן ביצועה.

00.07 אחריות הקבלן בגין עבודות תכנון החלות עליו

- 00.07.1 לצורך ביצוע עבודות תכנון החלות עליו במסגרת מכרז/חוזה זה, יעסיק הקבלן צוות תכנון. אנשי התכנון הנ"ל יהיו בעלי 10 שנות ניסיון לפחות בעבודות דומות, ומאושרים מראש ע"י המזמין.
- 00.07.2 צוות התכנון יהיו עובדים שכירים של הקבלן או עובדים עצמאיים שיועסק ע"י הקבלן במיוחד לעניין העבודה. המתכנן יהיה בעל הכשרה מתאימה.
- 00.07.3 להלן מפורטים חלק מהשירותים שמהנדס התכנון מחויב בהם:
- 00.07.3.1 הכנת מפות ותרשימים.
- 00.07.3.2 הכנת תכניות יצור.
- 00.07.3.3 הכנת שרטוטי עבודה מפורטים לאלמנטים המתוכננים ע"י הקבלן.
- 00.07.3.4 כל שרות הנדסי נוסף הנדרש מהקבלן, עפ"י מסמכי מכרז/חוזה זה.
- 00.07.4 התכנון המבוצע על ידי הקבלן יעשה על פי התקנים העדכניים המתאימים.
- 00.07.5 המזמין יהיה רשאי לדרוש מהקבלן להציג בפניו את כל מסמכי התכנון המפורט ו/או את חלקם.
- 00.07.6 הקבלן יגיש למזמין, ובאמצעותו למתכנן, את המסמכים הנ"ל להתייחסות.
- 00.07.7 מודגש בזאת, כי בכל מקום בו נאמר במסמכי מכרז/חוזה זה כי פרטים ו/או חישובים ו/או תכניות כפופים לאישור המזמין ו/או המתכנן – אישורים אלה הם לקיום התכנון בלבד, ואין בהם כדי

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

להתפרש כאישור לנכונות התכנון של המתכנן מטעם המבצע, ולא יהיה בהם כדי לבוא במקום, או כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של המבצע והמהנדס מטעמו, הן לתכנון והן לביצוע של הנושאים לעיל, כולל אחזקתם משך כל תקופת הביצוע.

00.08 תכניות מכרז

00.08.1 התוכניות שנמסרות לקבלן להגשת הצעות זאת הן תכניות ראשוניות עקרוניות בלבד, ואינן כוללות את כל האינפורמציה שתידרש בפרויקט זה. במהלך העבודה תסופקנה לקבלן תכניות סופיות מפורטות בכל הנושאים הקשורים לעבודתו. כל התוכניות תחשבנה כחלק ממסמכי החוזה.

00.08.2 ככל שיתקדם ויושלם שלב הכנת תכניות הייצור ע"י הקבלן ימסרו לקבלן תכניות המכילות תוספות, שינויים, עדכונים וכו', הקבלן יהיה חייב בביצוע כל אותם תוספות ושינויים ללא כל ערעור ולא תהיה לקבלן כל עילה לתביעה כלשהיא מהמזמין עקב עדכון התכנון, אל מול תכניות הייצור, תוך כדי בצוע.

00.08.3 מובא לידיעת הקבלן כי יימסרו לו ללא תשלום 3 העתקים מכל תכנית חדשה או מעודכנת.

00.08.4 המזמין רשאי לחייב את הקבלן בהוצאות העתקים נוספים מעבר לכמות הנ"ל ע"פ שיקול דעתו, ולנכות את הסכומים שיגיעו עבורן מכל חשבון של הקבלן.

00.08.5 התכניות נשארות בכל מקרה רכושו של המזמין. על הקבלן לשמור במקום העבודה מערכת תכניות אחת לפחות מעודכנת ומושלמת, בכל עת, ולסלק מיד כל תכנית ו/או פרטים מבוטלים.

00.08.6 על הקבלן לבקר את כל התכניות והמידות הנתונות בתכניות ובכל מקרה שתמצא טעות או סתירה בתכניות, בשרטוטים, במפרט או בכתב הכמויות עליו להודיע על כך מיד למזמין אשר יחליט לפי איזו מהן תבוצע העבודה. החלטת המזמין בנדון זה תהא סופית ומכרעת.

00.08.7 אם הקבלן לא יפנה מיד למזמין ו/או לא ימלא אחר החלטתו הנ"ל, הוא יישא בכל ההוצאות שתיגרמנה, בין אם נראות מראש ובין אם לאו.

00.08.8 מיקום מתקנים ומקבעים חדשים לביצוע:

00.08.8.1 מקומות המדויקים של כל המתקנים החדשים לביצוע טעונים אישור נוסף מהמפקח לפני הביצוע.

00.08.8.2 לקבלן לא תהיה זכות לדרוש או לקבל שום פיצויים או שינוי במחירי היחידה עקב עדכונים אלה.

00.08.9 מיד עם קבלת צוו התחלת עבודה ילמד הקבלן את תכניות הביצוע ויגיש לאישור המפקח תכניות ייצור (SPDWG) מפורטות, לרבות במודל תלת מימדי, הכוללות את כל מרכיבי, מידות, חומרים, פרטי חיבור, פרטי התקנה ועיגון, ממשק לאלמנטים סמוכים וכל מידע נוסף נדרש ליצור והתקנה מושלמים של פרטי הריהוט. בהתאם להערות המפקח והמתכנן, יתקן הקבלן את תכניות הייצור עד לאישורן הסופי ללא הערות.

00.08.10 הליך הגשה ואישור תכניות הייצור יסתיים לא יאוחר מחודשיים קלנדאריים (2 חודשים) ולא תתקבל כל טענה בדבר עיכוב בייצור, התקנה ואספקה של פריטי הריהוט כתוצאה מעיכוב בהליך אישור תכניות הייצור. תכנית ייצור שתוגש לייצור תאושר ואו תוחזר עם הערות ע"י המפקח והמתכנן עד 10 ימים מיום קבלתה.

00.08.11 תכניות הייצור יוגשו מודפסות על גבי נייר בקנה מידה שלא יקטן מ 1:10 וכן במדיה דיגיטלית לפי דרישתו של המפקח.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

00.09 תקופת ביצוע ולוחות זמנים

00.09.1 הקבלן יסיים את העבודה בתוך לא יותר מ - 8 (שמונה) חודשים מיום קבלת "צו התחלת עבודה" מהמזמין.

00.09.2 הקבלן הזוכה יתחייב במסגרת החוזה לבצע את העבודות בלוח הזמנים בתאום עם לוח הזמנים של הקבלן הראשי.

00.09.3 הקבלן הראשי יכתיב את קצב הביצוע עפ"י התקדמות הביצוע שלו.

00.09.4 יהיה זה בסמכותו המלאה של המפקח לקבוע, מפעם לפעם, את סדר עדיפותן של העבודות השונות שיש לבצע במסגרת מכרז/חוזה זה, לרבות ניקיון יסודי של חלקי המבנה המיועדים להפעלה, זירוז העבודות וכד', כפי שינחה המפקח. במקרה כזה יסיים הקבלן את העבודות בחלקי מבנה אלו תוך תיאום מלא עם הקבלן הראשי, כולל עבודה בשעות לא שגרתיות. הדבר לא יוכל לשמש לקבלן כעילה לתביעות מכל סוג שהוא. למרות המגבלות העלולות לנבוע מהאמור לעיל, יהיה זה מחובתו של הקבלן לסיים את העבודות במסגרת לוח הזמנים שנקבע ללא כל תשלום נוסף.

00.10 שלבי הביצוע של התקנת הריהוט

מס' סידורי	תיאור פעולה	קבלן אחראי
1	לאחר גמר צבע ראשון יותקנו יוניסטרטים עליהם תורכב הצנרת על סוגיה אנכית ואופקית. בנקודות הפיצול לחצאי אי יורכבו אביזרי "T" ביציאות. לאביזרי קצה יותקנו אביזרים מתאימים.	קבלן אינסטלציה
2	תותקן מערכת חשמל אנכית ואופקית על גבי קירות ותקרות.	קבלן חשמל
3	יותקנו השלדים עם פסי אספקות לאורך הקירות ובאלמנטי חצאי אי וגם לפי הצורך יורכבו ארונות קצות שורה או רגלי שולחנות לייצוב המערכת. ביסוס המחיצה וקיבועה לשלד המבנה יבוצע לרצפה בלבד. במידה והקבלן מעוניין לקבע גם לתקרה (בהתחשב בתשתיות קיימות על התקרה כגון תעלות מיזוג, חשמל, ספרינקלרים וכדומה) יהיה הדבר באחריותו וללא כל תוספת תשלום.	קבלן ריהוט
4	התקנת מנדפים, במידה וישנם, לרבות חיבור חשמל, אינסטלציה ותעלות יניקה.	קבלן מנדפים
5	תושלם התקנת הצנרת המשולבת בחצאי איים ע"ג השלדים/יוניסטרטים לרבות חיבור המנדפים.	ע"י קבלני מערכות
7	התקנת תעלות חשמל אופקיות וכבלים ע"ג חצאי האיים והאיים לרבות חיבור חשמל אל האיים מהתקרה קבלת מע' חשמל.	קבלן חשמל
8	חיבור גבים היקפיים סביב משטחי העבודה.	קבלן הריהוט
9	השלמת והרכבת שולחנות ופילוס כל המערכת. הרכבת ארונות, ארונות עליונים ומדפים. קיבוע משטחים ואטומים בסיליקון אנטי בקטריאלי, לרבות כיורים.	קבלן הריהוט
10	התקנת לוחות ייבוש ושאר אביזרים	קבלן הריהוט
11	כיוון פרזולים, דלתות, מגירות וכד'	קבלן הריהוט
12	אספקה וסידור ארונות ניידות	קבלן הריהוט
13	הסרת הגנות מהמשטחים	קבלן הריהוט
14	מסירת הריהוט	קבלן הריהוט

- קבלן הריהוט הינו הקבלן נשוא מכרז זה.
- על קבלן הריהוט לצבוע ולהתקין יוניסטרטים בין רגלי השולחנות המרכזיים.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- סוג הצבע והגוון יהיה תואם לרגלי השולחנות.
- על קבלן הריהוט לתאם את סוג היוניסטרטים.

00.11 הגנה על העבודה וסידורי התנקזות זמניים נגד ארוזיה

- 00.11.1 הקבלן ינקוט על חשבונו בכל האמצעים הדרושים כדי להגן על כל העבודה המבוצעת מנזקי אקלים רטיבות, אבק, פגיעות מכניות וונדליזם, גניבה וכיו"ב העלולים להיגרם במשך כל תקופת הביצוע ועד למסירה סופית של העבודה.
- 00.11.2 במיוחד ינקוט הקבלן, על חשבונו, לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו בכל האמצעים הדרושים להגנה על עבודתו, הציוד המותקן, כלי עבודה וכיו"ב, לרבות הגנה על פריטי ריהוט מותקנים. הקבלן ינקוט באמצעים כאמור במשך כל תקופת הביצוע ועד למסירת העבודות לידי המפקח.
- 00.11.3 כל עבודות העזר הכלולות והמתוארות בסעיף זה, יבוצעו על חשבון הקבלן ולא ישולמו בנפרד.
- 00.11.4 כל נזק שיגרם לעבודות עקב אי ביצוע הגנה ו/או היעדר הגנה נאותה יתוקן ע"י ועל חשבון הקבלן. לא תתקבלנה כל טענות בדבר נזקים שנגרמו לעבודות ע"י אחרים, למעט עם אושרה ההגנה כנ"ל ע"י המפקח.

00.12 מנהל פרויקט, מנהל עבודה באתר וקבלני משנה מטעם הקבלן

00.12.1 מנהל פרויקט

00.12.1.1 לצורכי תאום, ניהול ופיקוח על ביצוע העבודה, יעסיק הקבלן במשך כל תקופת הביצוע מנהל פרויקט, בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בביצוע עבודות דומות לעבודות נשוא מכרז אשר יאושר ע"י המזמין. מנהל הפרויקט יימצא באתר, במשך כל תקופת העבודות ועליו יהיה לעבוד תוך קשר הדוק ומלא עם המפקח. אם לדעת המפקח ימצא, תוך כדי ביצוע הפרויקט, כי מנהל הפרויקט איננו ממלא את תפקידו כיאות ו/או כישוריו נמצאו בלתי מתאימים לביצוע העבודות שהן נשוא מכרז זה, יהיה המפקח רשאי להורות לקבלן להחליפו באחר בעל כישורים מתאימים, וקביעתו בעניין זה תהיה סופית. הקבלן יציית מיד לדרישה זו. קיום האמור לעיל לא יהווה עילה לתביעה כלשהי מצד הקבלן, לא תביעה כספית ולא תביעת עקב התארכות זמן ביצוע.

00.12.2 מנהל עבודה

00.12.2.1 באתר מועסק מנהל עבודה ראשי על ידי הקבלן הראשי. הקבלן ישמע להנחיות מנהל העבודה הראשי בכל הנוגע לעבודתו באתר. קיום האמור לעיל לא יהווה עילה לתביעה כלשהי מצד הקבלן, לא תביעה כספית ולא תביעת התמשכות זמן ביצוע.

00.12.3 קבלני משנה/ספקי משנה

00.12.3.1 על הקבלן לקבל את אישור המפקח להעסקת קבלני משנה. המפקח אינו מתחייב לאשר קבלן משנה זה או אחר. צוותי העבודה של קבלני המשנה יעמדו בדרישות המקצועיות, הוותק והניסיון הנדרשים בהתאם להוראות מכרז/ חוזה זה. זכותו של המפקח לדרוש הרחקת אנשים כלשהם מצוות קבלן המשנה ו/או להרחיק מהאתר את צוות קבלן המשנה בכללותו, וזאת בכל מצב ובכל שלב משלבי העבודה. שיקול דעתו של המפקח בעניין זה הוא בלעדי ואינו ניתן לערעור. על הקבלן למלא אחר דרישת הני"ל באופן מידי.

00.13 מעמד המפקח

00.13.1 כל האמור בסעיף זה בא להשלים את האמור בתנאי החוזה.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- 00.13.2 המפקח במקום הוא בא כוחו של המזמין ומתפקידו להשגיח ולהבטיח כי העבודה תבוצע בהתאם לתכניות ולמפרטים המקוריים וכן להעביר ולהסביר לקבלן הוראות ותכניות חדשות, שירשמו ביומן העבודה.
- 00.13.3 המפקח או בא כוחו רשאים לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי והריסת כל עבודה אשר לא בוצעה בהתאם לתכניות, המפרט או ההוראות האחרות, ועל הקבלן למלא אחרי דרישות אלו ללא שהות ועל חשבונו.
- 00.13.4 המפקח או בא כוחו רשאים לפסול כל חומר או ציוד, או כל שלב עבודה הנראים כבלתי מתאימים לעבודה הנדונה וכמו כן רשאים לדרוש בדיקה ובחינה של כל חומר, נוסף לבדיקות הקבועות בהתאם למפרט ו/או לתקנים הקיימים – כל זאת על חשבון הקבלן. אין להשתמש בחומר שנמסר לבדיקה אלא אם יקבל הקבלן אישור על כך מאת המפקח או בא כוחו. נפסל החומר על ידי המפקח או בא כוחו לאחר בדיקתו, חייב הקבלן להרחיקו משטח האתר על חשבונו. ההרחקה צריכה להיעשות תוך 48 שעות ממסירת הדרישה לכך ע"י המפקח או בא כוחו.
- 00.13.5 המפקח או בא כוחו רשאים להפסיק את ביצוע העבודה, בשלמותה או בחלק מסוים, אם לפי דעתם העבודה אינה מבוצעת בהתאם לתכניות, למפרטים או כל הוראה ו/או הנחיה שנמסרו לקבלן.
- 00.13.6 המפקח או בא כוחו רשאים לדרוש הרחקה מיידית של עובד אשר לדעתם אינו מתאים לעבודה ועל הקבלן לציית מיד להנחיה זו.
- 00.13.7 המפקח או בא כוחו יהיו הקובעים היחידים בקשר לכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב החומרים, טיב העבודה ואופן ביצועה.
- 00.13.8 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי על טיב הביצוע של העבודות. אישור המפקח על ביצוע עבודה כלשהי איננה גורעת מאחריותו של הקבלן.
- 00.13.9 המפקח או בא כוחו יתנו את אישורם להעסקת קבלני משנה ע"י הקבלן.
- 00.13.10 עבור כל ההוצאות הכרוכות במילוי דרישות סעיף זה ע"י הקבלן לא ישולם לקבלן בנפרד.

00.14 מגבלות, עיכובים, שינויים בהיקף ובשלבי הביצוע

המזמין רשאי לשנות את היקף הביצוע של העבודות שבחווה. בסמכותו המלאה של המפקח לקבוע את עדיפות העבודות השונות שיש לבצע. הקבלן יבצע בהתאם להוראות את אותם הקטעים שיסומנו לפי לוח עדיפויות והאפשרויות שיקבע המפקח מפעם לפעם. בנוסף, למזמין הסמכות להקדים עבודות משלבי ביצוע מאוחרים לשלבי ביצוע מוקדמים או לדחות עבודות משלבי ביצוע מוקדמים לשלבי ביצוע מאוחרים. שינויים אלה לא יזכו את הקבלן בכל תשלום מצד המזמין. כאמור, העבודה תבוצע עם אפשרות להפסקה ולשינויים בקטעים מסוימים ועם האפשרות לתוספת או אי ביצוע בכלל של קטעים מסוימים - הכל בהתאם להחלטת המפקח. המזמין רואה את הקבלן כאילו הסכים על כל הכתוב לעיל מראש ולא תוכר כל תביעה של הקבלן בגין נושאים אלו, לרבות תביעות בגין התארגנות מחדש וכיו"צ.

00.15 טיב החומרים והמלאכות - דמי בדיקת דגימות

דמי בדיקת דגימות החלות על הקבלן בהתאם לתנאי החוזה נקבעו בשיעור של 0.5% מסך כל העבודות שתבוצענה לפי סעיפי חוזה זה.

00.15.1 ההוצאות המפורטות להלן תיחשבנה ככלולות במסגרת דמי הבדיקות הנ"ל:

- א. דמי בדיקות מוקדמות של חומרים המיועדים לקביעת מקורות האספקה.
- ב. דמי בדיקות אשר הקבלן הזמין למטרותיו (נוחות בעבודה, חסכון וכו').
- ג. דמי בדיקות של חומרים ומלאכות אשר יימצאו בלתי מתאימים לדרישות החוזה.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

ד. הוצאות לוואי שונות למטרת בדיקות מכל סוג שהוא, לרבות ההוצאות הנזכרות בסעיפים א - ד לעיל תחולנה על הקבלן, בכל מקרה.

00.15.2 המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבוע את המעבדה שתבצע את הבדיקות ולהזמין את ביצוען מבלי שהשימוש בזכות זו יגרע מאחריותו של הקבלן לגבי טיב החומרים והמלאכה, כנדרש בהתאם לחוזה.

00.15.3 הקבלן מביע בזה את הסכמתו לכך שהמזמין יהיה רשאי לשלם את דמי הבדיקות ולחייב תמורתם את חשבון הקבלן.

00.15.4 הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים ובמוצרים של מפעלים בעלי תו תקן ישראלי או סימן השגחה. חובה זו לא חלה על מוצרים וחומרים שלגביהם קיים רק יצרן יחיד שמוצרו וחומריו אינם בעלי תו תקן או בעלי סימן השגחה.

00.15.5 בכל מקרה חייב חומר או מוצר לעמוד בדרישות המפרט באם אלה גבוהות מדרישות תו-התקן או סימן ההשגחה המתאים.

00.16 חומרים - כללי

00.16.1 מקור החומרים

א. כל החומרים אשר יסופקו ע"י הקבלן יהיו ממין משובח ויתאימו מכל הבחינות לדרישות התקן הישראלי העדכני. בנוסף יתאימו החומרים המסופקים לדגימות אותם חומרים אשר נבדקו ונמצאו כשרים לתפקידם ע"י המפקח. חומרים אשר לא יתאימו לני"ל - יסולקו ממקום העבודה ע"י הקבלן ועל חשבונו, וחומרים מתאימים יובאו במקומם.

ב. כל הציוד, אשר בדעת הקבלן להשתמש בו לביצוע העבודה, טעון אישור המפקח לפני התחלת הביצוע (אלא אם כן ויתר המפקח על בדיקתו ואישור של אותו ציוד כולו או בחלקו). ציוד אשר לא יאושר על-ידו יסולק מן המקום ע"י הקבלן ועל חשבונו, ויוחלק בציוד אחר מסוג מאושר.

ג. כל העבודות תבוצענה בהתאם לתוכניות ובאורח מקצועי נכון, בכפיפות לדרישות התקנים הני"ל ולשביעות רצונו של המפקח. עבודות אשר לגביהן קיימות דרישות, תקנות וכד' של רשת מוסמכת - תבוצענה בהתאם לאותן דרישות וכד'.

ד. המפקח רשאי לדרוש שהקבלן ימציא לידו אישור בכתב על התאמת עבודות לדרישות, תקנות וכד' של אותה רשות, והקבלן מתחייב להמציא אישור זה באם יידרש.

00.16.2 סוגי גימור

- א. חלקי פלדה ואלומיניום : אבוק אפוקסי בשיטה אלקטרוסטטית וקליה בתנור.
- ב. חלקי נירוסטה : פסיבציה וגמר עליון ליטוש מט משי.
- ג. עץ גושני : לק דור, צבע פוליאור או עפ"י המפרטים.
- ד. מוצרי עץ: MDF לוח נגרים, סנדוויץ' וכד' גמר פורמייקה רגיל או פוסט פורמינג עפ"י המוזכר קנטים P.V.C במקומות אחרים יבוצעו צפויים כגון N.V.C, P.P
- ה. טרספה או דומה. משטחי שולחנות יהיו מטרספה (+) TOPLAB, משטחי קוריאן, גרניט טבעי, משטחי PPS לבן, נירוסטה, עץ. הרשימה לעיל הינה חלקית, ייתכנו תוספות ושינויים עפ"י הצורך.

00.16.3 בדיקת חומרים ואישורם

א. הקבלן חייב לקבל אישור המפקח הן ביחס למקורות החומרים בהם יש בדעתו להשתמש והן ביחס לטיב אותם החומרים. אולם, מוסכם בזה במפורש כי בשום פנים אין אישור מקור החומרים משמש אישור לטיב החומרים המובאים מאותו מקור. הרשות בידי המפקח לפסול משלוח חומרים ממקור מאושר, אם אין אותם חומרים מתאימים לצורכי העבודה.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- ב. עם התחלת העבודה, ולא יאוחר מאשר שבוע ימים לפני השימוש בחומר מסוים, על הקבלן לקבל מאת המפקח אישור על מקור החומרים אשר בדעתו להשתמש בהם, ויחד עם זאת להדגיש דגימות מאותם חומרים לצורכי בדיקה. החומרים יימסרו לבדיקה בהתאם להוראות המפקח, ותוצאותיה יקבעו את מידת התאמתם לשימוש בביצוע חוזה זה.
- ג. כל סטייה בטיב החומר מן הדגימה המאושרת, תגרום להפסקת העבודה ולסילוקו המידי של החומר הפסול מהמקום, על חשבון הקבלן.

00.16.4 התאמה לדרישות

- א. החומרים שיספק הקבלן לאתר יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו והיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שאושר.
- ב. מצא המפקח סטייה מהמדגמים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסקל מהאתר את החומרים שאינם מתאימים, אלא אם המפקח הורה אחרת.

00.16.5 חומרים ואחסנתם

- א. הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים לאתר הבנייה, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת.
- ב. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תמנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר. הכל בתאום עם הקבלן הראשי.

00.16.6 דוגמאות

- א. הקבלן יספק לפי דרישת המפקח, דוגמאות של חומרים ואבזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע המלאכות במפעל או באתר.
- ב. הדוגמאות המאושרות יישמרו במקום שיוסכם עליו עד לאחר גמר הביצוע וישמשו להשוואה לחומרים שיסופקו ולמלאכות המבוצעות.
- ג. כל הדוגמאות תהיינה רכוש המזמין אלא אם צוין אחרת במפרט המיוחד. בכל מקרה שחומר או אביזר הוזמן תחילה כדוגמא, תימדד הדוגמא במסגרת הסעיף המתאים של כתב הכמויות, אולם ישולם רק בעד הדוגמא שאושרה סופית לביצוע. ממחיר הדוגמא יופחת התשלום בעד הרכבת המוצר או חלק האביזר המתאים.
- ד. תעודות אחריות - על הקבלן למסור תעודות אחריות, מנופקת על ידי יצרן או יבואן, של החומר המסופק לאתר, עבור אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה חוקית של מסירת תעודות אחריות לצרכן או מקום בו היתה דרישה כזאת במפרט גם אם אין חובה כאמור על פי חוק.
- ה. עמדת עבודה או פריט ריהוט אשר ייצורם חזרתי מעל 5 פעמים יש להציג דוגמא לאישור.

00.17 אישור שלבי העבודה

- 00.17.1 כל שלב משלבי העבודה, המיועד תוך תהליך הביצוע להיות מכוסה וסמוי מן העין, טעון אישורו של המפקח בכתב לפני שיכוסה על ידי אחד השלבים הבאים אחריו. אישור כזה לכשיינתן לגבי שלב כלשהו, לא יהיה בכוחו לגרוע מאומה מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן, בהתאם לחוזה, לשלב שאושר ו/או לעבודה במצבה הסופי המושלם ו/או לכל חלק ממנה.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

00.17.2 קבלת הריהוט:

- א. במהלך קבלת הריהוט, יבדקו בין השאר הנושאים הבאים:
- 1) בדיקה ויזואלית כללית.
 - 2) בדיקת פילוס ומישוריות.
 - 3) בדיקת מידות.
 - 4) בדיקת כמויות.
 - 5) עמידה בתקנים מרכיבים ומכלול.
 - 6) יציבות.
 - 7) עמידה בעומסים.
 - 8) בדיקת פרזולים סוגים, איכויות, תקינות מכנית של חלקים נעים.
 - 9) שלמות חומרי גמר.
 - 10) טקסטורות, גוונים ואיכות גימורים.
 - 11) התאמה למעטפת.
 - 12) שלוב מערכות.
 - 13) התאמת תכניות AS MADE.
 - 14) קבלת מסמכי גמר כפי שהוזכרו לעיל.
 - 15) לפני תחילת הביצוע באחריות הקבלן להכין תכניות Shop Drawings במודל תלת מימדי ולהעבירם למתכנן בקובץ פתוח בפורמט DWG /SLD/ RVT/לכל מעבדה לאישור האדריכל והמזמין.
 - 16) הנירוסטה תעמוד בדרישות התקן.
 - 17) באחריות הקבלן להכין ולהרכיב גבים בשטח כדי שתעלות חשמל ירכיבו על הגבים ויוכלו לבצע מדף מעל תעלת חשמל.
- ב. הרשימה אינה סופית והיא מיועדת לשיפור מוכנות הקבלן למסירה.

00.18 קבלנים אחרים

- 00.18.1 ידוע לקבלן כי באתר הבניה עשויים לעבוד במקביל אליו קבלנים ו/או עובדים אחרים לעבודות שונות, אשר יבצעו את עבודתם ע"פ חוזים ישירים עם המזמין ו/או בתיאום עם המזמין ובאישורו ו/או כעובד המזמין.
- 00.18.2 הקבלן יהיה כפוף לקבלן ראשי באתר ועליו ליישם הנחיות ממונה הבטיחות/מנהל העבודה מטעם הקבלן הראשי בנושא בטיחות בעבודה (עפ"י תקנות משרד התמ"ת) ובנושא הנחיות עבודה באתר.

00.19 תכניות "לאחר ביצוע"

- 00.19.1 בנוסף לאמור בחוזה, מובהר בזאת כי הקבלן יעדכן את כל הפרטים שנכללו במסגרת הפרויקט נשוא מכרז/חוזה זה, בצבעים שונים ובשכבות שונות, על גבי סט אורגינלים, שלושה סטים של העתקות אור וקבצי מחשב בתוכנת אוטוקד בגרסה הזוהה לגרסת תכניות הביצוע אשר יסופקו לו ע"י הפיקוח.
- 00.19.2 התכניות יוגשו בקני"מ זהה לתוכניות שיימסרו לביצוע. פרטים יש למדוד ברמה המתאימה או לקני"מ תכניות שנמסרו, עפ"י הקני"מ המפורט יותר מביניהם.
- 00.19.3 הסימון בתוכניות יכלול בין השאר את הריהוט החדש אשר בוצע במסגרת הפרויקט.
- 00.19.4 בתחום המבנה, התכניות יכללו את כל העבודות שבוצעו. התכניות יוכנו בקני"מ התואם את תכניות הביצוע. הפרטים המעודכנים כאמור לעיל, ישורטטו על גבי התכניות, ע"י הקבלן, ויכללו את כל הנתונים הכלולים בכל התכניות ופרטי הביצוע.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- 00.19.5 התכניות המעודכנות בנתונים הנ"ל יחתמו ע"י מהנדס הביצוע מטעם הקבלן ויועברו למפקח להערות ואישור כחלק ממסמכי החשבון הסופי. התכניות יכללו את כל האמור לעיל, כולל עדכונים ותיקונים לפי הערות המפקח והשלמתם לשביעות רצונו.
- 00.19.6 התוכניות הנ"ל לא תוכלנה לשמש כבסיס לתביעות כספיות של הקבלן על השנויים בעבודות אשר לא אושרו ע"י המפקח בעת ביצוע השנויים הנ"ל.
- 00.19.7 המזמין רואה בעדכון תכניות "לאחר ביצוע" כאמור לעיל, חלק מעבודות הקבלן הכלולות במכרז/ חוזה זה והשלמתן מהווה תנאי למתן תעודת השלמה כאמור ב"תנאי החוזה".
- 00.19.8 עבור הכנת תכניות לאחר ביצוע לא ישולם בנפרד.
- 00.19.9 לא יוחל בבדיקת החשבון הסופי של הקבלן ללא מלוי קפדני ע"י הקבלן של הוראות סעיף זה לשביעות רצון המפקח.

00.20 כתב הכמויות

- 00.20.1 תיאורי הסעיפים השונים בכתב הכמויות הם תמציתיים בלבד ומחירי היחידה יחשבו ככוללים את כל הדרוש להשלמת העבודות בהתאם למתואר במפרטים הטכניים ובתוכניות. אי הבנת תנאי כלשהו או אי התחשבות בו לא תוכר על ידי המזמין כסיבה מספקת לשינוי המחיר הנקוב בכתב הכמויות ו/או כעילה לתשלום נוסף כלשהו.
- 00.20.2 מובהר לקבלן כי הזכות בידי המפקח לשנות את הכמויות בכל סעיף על ידי הגדלה, הקטנה וכן על ידי ביטול של סעיפים בכלל. העבודה תשולם לפי המדידות הסופיות של העבודות שנעשו למעשה בפועל ובהתאם לחישובי הכמויות שיוגשו על ידי הקבלן וייבדקו ויאושרו על ידי המפקח. לא תהיה לקבלן זכות לדרוש שינויים במחירי היחידות ו/או קביעת מחירים חדשים על סמך השינויים בכמויות הנ"ל, הן באם יוחלט עליהם במשך העבודה והן אם יתבררו בחשבון הכמויות הסופי בגמר העבודה.
- 00.20.3 **קביעות המחירים**
- 00.20.3.1 הקבלן מסכים ומאשר כי הארכת לוח הזמנים ע"י המזמין ודחיית מועדי סיום העבודות לא תהווה עילה לשינוי במחירים הנקובים בכתב הכמויות ולא תהווה עילה לתוספת תשלום נוסף מכל סוג שהוא.
- 00.20.3.2 הקבלן אינו זכאי לכל תוספת למחירי היחידה באם נתקבלה איזה מבין הוראות רשות מוסמכת לביצוע שינויים, יחסית למפורט במסמכי החוזה.
- 00.20.3.3 הקבלן מסכים ומאשר כי אם ניתנה על ידו הנחה כללית, תחושב ההנחה מסכום סך כל סעיפי העבודות הכמויות שבוצעו והמחירים, ואף מהמחיר של כל סעיף בנפרד וזאת ללא כל קשר להיקף כמויות העבודה שיבוצע בפועל מאותו הסעיף ואם בכלל.
- 00.20.4 על הקבלן לספק את כל הדרוש לשם הגשמת העבודה כאות, לפי המתוכנן והכוונה האמיתית של התוכניות, השרטוטים, המפרט הטכני, כתב הכמויות והחוזה בין אם הדבר מסומן ומוזכר במפורש או לא, בתנאי שדבר זה נחוץ לשם ביצוע מושלם של העבודות.
- 00.20.5 המזמין שומר לעצמו הזכות לבטל סעיפי כמויות שלמים ו/או לשנות כמויות בסעיפים הקיימים, והקבלן מסכים לכך ומסכים שמחירי היחידה יישארו ללא שינוי.

00.21 הכללת פרק מוקדמות זה במחירי היחידה

- 00.21.1 את כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים המפורטים בפרק מוקדמות זה, ייקח הקבלן בחשבון, בזמן חישובי הצעתו, ולא תשולם כל תוספת או מחיר מיוחד עבורן והן תהיינה כלולות במחירי היחידה שבהצעתו.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

01.01 כללי

- א. העבודה כוללת יצור, אספקה והתקנה של ריהוט מעבדה סטנדרטי מודולרי, בהתאם לדגמים קיימים המיוצרים באופן מתועש עם תוספות והתאמות בהתאם לתכנון האדריכלי המפורט. בכתבי הכמויות יש לציין את הדגם המוצע ולצרף את כל המפרטים, התוכניות, האפיונים והקטלוגים הרלוונטיים לדגם זה.
- ב. הרהיטים ממוקמים בצורה חופשית בחלל החדר וחלק אחר חלק מהווה מערכת ריהוט נמשכת. היצרן חייב בתאום פריטי הריהוט בהתאם לתוכניות חלק ממערכת העמדת הריהוט כך שהחיבור בין החלקים השונים יהיה מינימלי עד ל 1 מ"מ.
- ג. במחירי הפריטים כלולה כל עבודת ההתאמה למידות החדרים וגובהם בפועל ועיקרה ביצוע הלבשות, בצוע יח' קצה יח' פינה ע"פ מידה מיוחדת והתאמות למערכות אלקטרומכניות במידה שיהיו כאלה.
- ד. הרמה הנדרשת היא הרמה הגבוהה ביותר מכל הבחינות דהיינו: טיב החומרים, סוגי האביזרים, עמידות המוצר לטווח ארוך, רמת הגימור, שירות ללקוח לאורך זמן, עמידה בלוח זמנים לאספקת הריהוט וכו'.
- ה. לפני ביצוע יוגשו לאשור תכניות יצור מפורטות ותכניות העמדה של הריהוט, כולל אקסונומטריות של כל חדר לאשור המתכנן. תתקיים פגישה באתר לגבי כל אחת מהמעבדות עם החוקר והמתכנן.

01.02 אבטחת איכות

- א. הריהוט בשלמותו וכן כל מרכיביו, כל החומרים, העבודות, האביזרים, הפריטים ושיטות הביצוע יהיו כפופים לסעיפים הרלוונטיים במפרט הבינמשרדי הכללי (הספר הכחול), לתקנים הישראליים הרלוונטיים התקפים, לחוק התכנון והבניה לדרישות משרד הבריאות, המשרד לאיכה"ס, להנחיות ולאישור האדריכל ונציגי "המזמין".
- ב. הקבלן יהיה יצרן מנוסה בייצור מערכות מודולריות, מומחה בריהוט ייעודי למעבדות ומשרדים ובעל ניסיון מוכח ומוצלח במתן שירות לאורך זמן. ליצרן יש יכולת יצור מספקת לייצר את כמות הרכיבים הדרושה בלי לגרום לעיכוב בהתקדמות העבודה ע"פ לוח הזמנים של החוזה.
- ג. היצרן יתחייב לאחזקת מלאי שוטף זמין של חלקי חילוף ואביזרים סטנדרטיים כפי שיוסכם בחוזה.
- ד. המתקין יהיה מתקין מנוסה בעל ניסיון מוכח ומוצלח שהשלים התקנות דומות של ריהוט מעבדה ומשרדים בעיצוב ובהיקף הנדרש להשלמת הפרויקט ותוצאות עבודתו היו מוצלחות וכן מתן השירות ללקוח.
- ה. דוחות בדיקה - ע"פ דרישה יוצגו דוחות בדיקה ממעבדה עצמאית מוסמכת המקובלת על המזמין בנושאים הבאים:
 1. דו"ח בדיקה עבור העמסת משקל.
 2. דו"ח בדיקה לעמידות כימית.
 3. דו"ח בדיקה לעמידות פיסיקלית.
- ו. כל הדבקים יהיו בעלי תו תקן ירוק (ישראלי או זר). על הקבלן להציג מסמכים המאשרים קיום דרישות אלה למנהל הפרויקט
- ז. אחריות - תינתן תעודת אחריות יצרן מלאה לכל פריטי ומרכיבי המערכת בהתאם לחוזה לתקופה של 10 שנים.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

01.02.1 תכנון, יצור

- א. באחריות הקבלן יהיה לבצע מדידות באתר לאחר השלמת בניית הקירות, המחיצות והתקרה לקחת מידות סופיות וגבהים סופיים להתאמת הדלפקים למקומם ע"פ תכנית הריהוט ולהוציא תכנית עבודה מפורטת מלאה, כולל מיקום העמודים, הקונסטרוקציה, הרגליים, חיתוכי משטחי עבודה וכו' ולהעבירם לאישור האדריכל.
- ב. על כל שינוי ו/או אי התאמה במידות, יש להודיע למפקח ולקבל אישורו בפרטי הדלפקים כלולה הרכבתם, עיגונם והרכבת כל הפריטים הנוספים המותקנים ע"ג קונסי' הדלפקים, וכן הכנות, תאום והתאמה לכל אביזרי ומעברי חשמל, תקשורת סניטציה, גזים ומ"א עפ"י המצוין בפרטים בתאום עם קבלן החשמל/ מ"א/ אינסטלציה ועפ"י הנחיות המפקח באתר.
- ג. המרווח המותר לריהוט המותאם בתוך גומחה ו/או מרווח בין קירות בנויים ו/או קירות גבס הוא לא יותר מאשר 10 מ"מ בכל צד.
- ד. באחריות היצרן יהיה להתאים את פריטי הריהוט למיקום ולשימוש תקין עפ"י תכנית הריהוט לאחר מדידות באתר בכל הקשור לחיבורי חשמל, מתח נמוך, מים, ביוב, מ"א וגזים וכו'. תכנון תכניות וביצוע של המערכות האלקטרומכניות הנ"ל ע"י אחרים ובאחריותם.
- ה. לקבלן יותר להציע אלטרנטיבה שוות ערך לפריט המוצע או חלקיו (למשל, שלד מתכתי למערכת עמדות המעבדה עפ"י פס ייצור שונה) ובלבד שתאושר ע"י המפקח והאדריכל. בכל מקרה לא יהיה בהליך בחירה ואישור של אלטרנטיבה כנ"ל עילה לעיכוב בלוי"ז המוסכם.
- ו. דוגמאות פירוזולים, קנטים, סרגלים ופרטי גימור אחרים יובאו לאדריכל ולנציגי המזמין לאישור לפני התקנתם, כל הגוונים יהיו עפ"י בחירת האדריכל.
- ז. הקבלן יכין תכניות ייצור מפורטות בתוכנת אוטוקאד לכל פריט ופריט הכוללות פירוט מדויק של החומרים, המחברים, הציפויים, הפירוזולים וכו' לאישור האדר' לפני תחילת הייצור ויעבירה בפורט פתוח DWG/RVT/SLD, הכל במסגרת לוי"ז המוסכם החוזי.
- ח. לאחר אישור בחתימת המזמין והאדריכל של תכניות הייצור, יכין הקבלן דוגמא אחת מושלמת מכל פריט טיפוסי לאישור המזמין והאדריכל לפני תחילת הייצור, כולל בין היתר, דוגמא מושלמת ומלאה של דלפק מעבדה טיפוסי באורך 300 ס"מ כולל ארונות עליונים, קיר טכני, יח' כיור ויח' מגירות פריט מלא ומושלם. בכל מקרה לא תהווה הכנת דוגמאות כנ"ל, והליך אישורן ותיקונן עפ"י הערות המזמין עילה לעיכוב בלוי"ז המוסכם.
- ט. פריט אשר לא קיים עבורו מפרט טכני במכרז זה, יאושר רק לאחר הצגת מפרט על ידי המבצע לאישור המתכנן והמזמין.

01.03 אפיון מער' הריהוט:

01.03.1 מודולריות

- א. מער' מודולרית - המאפשרת גמישות מרבית לשינויים עתידיים. כל האלמנטים יהיו במידות קבועות יקבעו בחיבורים יבשים כך שניתן יהיה לפרק ו/או לחבר אלמנטים בודדים ישנים או חדשים ע"פ הצורך בכל שלב ושלב. היחידה המרכזית נושאת את המדפים ורכיבים שונים בהתאם לדרישות. היחידה כוללת את כל הדרוש על מנת להעביר תשתיות שונות (חשמל, גז, מים ותקשורת) ופאנל אספקות.
- ב. מידות מודולריות –
 1. רוחב המודול: 70 ס"מ, 146 ס"מ.
 2. עומק הדלפקים 80-60-150 ס"מ.
 3. גובה דלפקי עבודה - 60 ס"מ, 75 ס"מ, 91 ס"מ.
- ג. משטחי עבודה :
 - 1) משטחי העבודה יהיו במידות המודולריות הסטנדרטיות למעט משטחי קצה מיוחדים, אשר יותאמו למידות הבנין.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- 2) משטחי העבודה יהיו בלתי תלויים וניתנים לשליפה, כך שניתן יהיה לשנות בכל עת את גובה משטחי העבודה ולקבעו בגבהים המודולריים הקבועים ע"י רגלים מתאימות או לחלופין פירוק משטח העבודה ללא כל שינוי בשאר המערך, הקיר הטכני והמערכות הטכניות, ארונות עליונים, מדפים פנלי שירות וכו'.
- 3) בגב משטחי העבודה וביח' קצה יבוצעו קנטים מוגבהים מחומר המשטח ע"פ פרט האד'.
4) משטח העבודה והגב יהיה מורכב TRESPA Top Lab Plus בעובי 20 מ"מ, או לוח קצבים מעץ בוצ'ר בוק מאודה בעובי 26 מ"מ, או לוח PPS בעובי 20 מ"מ, או נירוסה 304 בעובי 2 מ"מ. או לוח עץ לבד מחופה פורמיקה Panellab בעובי 2.5 מ"מ, או פורניר בעובי 2 מ"מ.
- ד. הרכבה ופירוק – הפירוק וההרכבה של רכיבי המערך השונים, ארונות, ארונות, דלפקי עבודה ופנלי שירות יתוכננו כך שניתן יהיה לבצעם באופן מהיר וקל ע"י שימוש בכלים פשוטים ע"י כח אדם שאינו מומחה.
- ה. מרכיבי ריהוט מודולריים
המגרות, המדפים, המדפים הפנימיים, הדלתות, משטחי העבודה, פנלי השירות, דלתיות השירות, רגלי דלפקים קורות קושרות פנלים של קירות טכניים, יהיו שווים במידותיהם כך שניתן יהיה להחליפם, לפרקם ולהתקינם מחדש במקום שונה באופן מהיר וקל ע"י שימוש בכלים פשוטים ע"י כח אדם שאינו מומחה.

01.03.2 דלפקי עבודה ושולחנות

א. רמ-101 ועד רמ-199

1. דלפקי העבודה לסוגיהם קבועים, עצמאיים (FREE STANDING) מעוגנים לקירות הטכניים או למחיצות הגבס כוללים רגליים ורגליות פילוס מתכווננות, קושרות אנכיות ואופקיות, תמיכות למשטחי העבודה, קונס' לנשיאת דלתות הזזה או פנלים אחוריים להסתרת צנרת. אפשרות למיקום מקפיאים / מקררים מתחת למשטחי עבודה.
2. דלפקי עבודה כוללים משטחי עבודה כמפורט בסעיף 01.03.01. סעיף קטן ג' וע"פ כתב הכמויות.
3. כוללים קידוח ואביזרים למעבר כבלים וצנרת במשטח העבודה, איטום ע"י סיליקון נגד עובש ופטירות בין משטחי העבודה ע"פ פרט האדרי' ודוגמא מאושרת. גב טרספה או שווה איכות מאושר מוגבה אחורי וצדדי (ביח' קצה) וקנט מעובד קדמי, ע"פ פרטי האדריכל.
4. במחיר הדלפקים כלולה עבודת ההתאמה מדידה פינני וחיתוך להתאמת העמדה למידות בשטח.
5. מידות הדלפקים הינם סטנדרטיות כמפורט בסעיפי הדלפקים, עבור אורך גדול יותר של משטח עבודה, עד 30 ס"מ לא תשולם תוספת.
6. קונסט' המתכת תוארק ע"י הנחיות יועץ החשמל ונציג המזמין.
7. דלפקי עבודה ע"ג מחיצת תשתית ראה מפרט אפיון ודרישות מערכת בפרק מחיצות אקוסטיות. עפ"י סעיף 01.03.07.

01.03.3 דלפקים רטובים וכיורים

א. רמ – 201 ועד 299

1. בכל יח' הכיור יותקנו ארונות אחסון תחתונים עשויים לוח לבד 20 מ"מ פורמייקה שני צדדים. דלתות כנ"ל, קנטים P.V.C קשיח 1.5 מ"מ. הערה: איכות העץ בהתאם למפרט הכללי לעבודות הנגרות.
2. התקנת הארונות תאפשר גישה חופשית לטיפול שירות ואחזקה במערכות הדלוחין והברזים. על חב' הריהוט לבצע פתח גישה לצורך טפול והרכבת הברזים וצנרת דלוחין, באחריות חב' הריהוט להתאים לוח מחולק + ברגים לסגירת הפתח באופן מלא ומדויק.
3. במחיר כלול תאום מעבר צנרת אינסטלציה.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

4. בכל יח', ע"פ המצויין בפריט, תותקן מגירה נשלפת עם פח אשפה נשלף מסוג "קרנאו" 35 ליטר של ח.ג סחר בע"מ או שו"ע.
5. פרזול -
- (א) דפנות פח מסלולי פח פלדה בגמר איבוק אפוקסי קלוי בתנור עובי 60 מיקרון לפחות. מסילות טלסקופיות הכל תוצרת "בלום" או שו"ע כושר נשיאה 25 ק"ג. מערכת החלקה עם מעצורים כפולים, סגירה עצמית. גלגלים ניילון ומייסבים כדוריים מפלדה. דפנות הפח יהיו בגובה מכסימלי המותאם לגובה היח' באישור האדריכל.
- (ב) גלגלים - גלגל ניילון דו גלגלי מהודק אל תחתית הארונות בעזרת אום נעילה עצמית פנימי. קוטר 50 מ"מ, נשיאה - 50 ק"ג.
- (ג) קליפ - טופ אקספנדו 107° (בלום) או SALICE סדרה 200 ציר ישר/ כפוף 110° (דומיסיל)
- (ד) תומכי מדף ממתכת .
- (ה) לשפה הקדמית של המדף יוצמד קנט הגבהה מאלומיניום צבוע בצבע RAL לפי בחירת האדריכל עפ"י מפרט צביעה וכל זאת עפ"י תקן ישראל 1530.
- (ו) מנעולי BMB מ"מ 18/22 מקט 100. רוזטה ניקל או שו"ע מנעולים ניתנים להחלפה. מערכת גרנד מסטר קי לפי דרישה.

01.03.4 מרכיבי מער' הריהוט

FL-101 ועז FL-199

שלד המערכת: F-199 101

1. שלד השולחן ומחיצות תשתית יהיה אלומיניום או ברזל צבוע לפי מפרט.
2. שלד השולחן יורכב משלוש טיפוסים בהתאמה לפי רשימת כמויות :
- (א) טיפוס - פרופיל 40X60 מ"מ מלבני מברזל RHS St-37/S235 עפ"י תקן SI 1458 מק"ט סקופ 904306004002037 או שווה ערך צבוע לפי מפרט בעובי 2 מ"מ.
- (ב) טיפוס - אלומיניום 40X40 מ"מ מרובע מאלומיניום עם חריף 8 מ"מ מק"ט SP4000N Standard של Paletti ע"י בקרה גבע או ש"ע.
- (ג) טיפוס - PPS או פייבר גלאס ללא מתכות 60X40 מ"מ תקן DIN EN ISO 1043-1 משקל סגולי נמוך, ספיחת מים נמוכה, בעל תכונות החלקה טובות, ניתן לריתוך בקלות, עמידות גבוהה לכימיקלים, אינו מתלקח, מק"ט 69302 סקופ או ש"ע.
3. מער' עמודונים קונסטרוקטיביים מודולריים, בלתי תלויים המהווים בסיס לריהוט במודולים קבועים של 150 ס"מ, 60 ס"מ, 130 ס"מ, והמשרתים את הפונקציות הבאות:
- (א) תליית כל המערכות האלקטרומכניות במעבדה ובמשרד, גזים רפואיים, צנרת אינסטלציה, חשמל ותקשורת.
- (ב) מער' דלתות מתחת למשטחי העבודה לצורך גישה לטיפול ואחזקה של המערכות הטכניות.
- (ג) שקעי חשמל ותקשורת, נק' אינסטלציה ודלוחין מתחת למשטחי העבודה או תעלות חשמל ותקשורת מעל משטחי העבודה תלויות ע"ג שלד המער' באמצעות לוח ברוחב התעלה שיסופק ע"י יצרן הריהוט.
- (ד) מערכת קונסטרוקטיבית עליה נסמכים דלפקי העבודה, מדפים, ארונות עליונים, מנורות, מער' יניקה שולחנית ותריסי אוויר חוזר .
- (ה) כניסת שירות - גישה עצמאית לכל המערכות האלקטרומכניות מעל ומתחת לשולחן בתוך המחיצה הטכנית דרך פנלי שירות, פסי שירות, פנלי אספקה, פנלי המחיצה ודלתות שירות, כולל פתיחת פתחים במשטחי העבודה ו/או בפס השירות עבור ברזי גז, מים ואביזרי אינסטלציה אחרים ככל שיודרש.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- (ו) תמיכות קונסטרוקטיביות - מבנה תמיכה בסיסי למחיצות ושולחנות כולל ניצבים מוטות צולבים אופקיים וחיזוקים אנכיים טלסקופיים לרצפה תקרה קונסי ע"פ הצורך.
- (ז) העמודים התומכים עשויים מפרופיל פלדה בצורת U. פרופיל זה משמש כתעלה להולכת תשתיות שונות. תעלה זו מכוסה על ידי מכסה אלומיניום תואם.
- (ח) מערכת עמודים תהיה מרצפה לתקרה ותדע לשמש גם כמחיצה בין חדרי המעבדה.
- (ט) העמודים כוללים חריצי תלייה במרווחים של 35 מ"מ. חריצי התלייה מאפשרים תליית מדפים ו/או ארונות עליונים בהתאם לגובה הנדרש. ניתן להוסיף אלמנטים שונים, כגון גופי תאורה ואביזרי נידוף.
- (י) בין העמודים בגובה קבוע + מ"מ, לוח HPL המשמש כבסיס לתעלת חשמל.
- (כ) כל מערכת השלד תוארק ע"פ הנחיות יועץ החשמל ונציג המזמין.

4.

- (א) **קונסטרוקציה:** מערכת עמודים קונסטרוקטיבית לנשיאת הדלפקים ו/או ארונות עליונים ו/או מדפים. העמודים יכללו רגליות פילוס טלסקופיות ומחברים לעיגונים לתקרה ומערכת קורות סמויה ממתכת לתמיכת מערכת הריהוט. ע"ג העמודים, מערכת חריצים לנשיאת אלמנטי אחסון תלויים באופן מודולרי. מערכת מתועשת כוללת שקעים, חורים, מחברים, מוצר מתועש, פני שטח חלקים, ללא ליקויים מער' מודולרית מושלמת. ניצבים, מסגרות, מסלולים אופקיים ומוטות טלסקופים להתאמה לתקרה קונסטרוקטיבית. הכל מיוצר מאלומיניום או מפח פלדה דקופירט גמר צבע עליון אבוק אפוקסי קלוי בתנור עובי 60 מיקרון לפחות. גוון ע"פ אדר' מקטלוג RAL. החיבורים היבשים יבוצעו ע"י אביזרי הברגה מטופלים בכל חלקיהם בטיפול אנטי קורוזיבי - בציפוי פסיבזיה.
- (ב) **פנלים:** פנל עמיד ללחות, השפעות להבה שריטות ומגוון כימיקלים מעבדתיים, קנט P.V.C קשיח 1.0 מ"מ בכל היקפו (יסופק דו"ח בדיקת עמידות כימיקלית ללוח מושלם). הפנלים האחוריים להסתרת צנרות יהיו ניתנים לפירוק ע"י כ"א לא מקצועי ללא צורך במכשור כלשהו.
- (ג) **איטום:** כל מחברי הפנלים והקונסי יאטמו ע"י אטמי P.V.C ו/או פקקי פוליפרופילן לקבלת איטום הפרופילים.
- (ד) **תעלת שירות:** ע"ג דלפקי העבודה בהתאם לתכניות ופריסות תהיה תעלת שירות עליה יותקנו ברזי הגז. לתעלת השירות תהיה גישה נוחה ומיידית לטיפול בצנרת הוספה ופרוק ברזי גז וכו'. כל פתחי השירות של התעלה יהיו מודולים וניתנים להחלפה זה עם זה.
- (ה) **דלתות שירות תחתונות:** מתחת לדלפקים יהיו פנלים פריקים או דלתיות הזזה, עשויות פח פלדה בגמר אבוק צבע אפוקסי אפוי בתנור. עובי מיני 60 מיקרון. נעות במסילות באופן קל וחלק.

01.03.5 דלפקי עבודה קבועים

עשויים מרכיבים שלמים רגליים, קושרות, מסגרות, קורות, יח' סטנדרטיות ומודולריות. בכל חלקי המתכת יבוצעו ריתוכים מדויקים אשר יושחזו וילוטשו לגמר חלק ומושלם. כל מרכיב יעבור בשלמותו גילווין חם צביעה בצבע יסוד אנטיקורוזיבי מתאים, כולל כל שכבות היסוד לצביעה ע"ג מתכת מגולוונת בשתי שכבות בצבע שונה. צבע עליון איבוק אפוקסי קלוי בתנור בעובי 60 מיקרון מינימום משקל נשיאה של דלפק עבודה מיני 300 ק"ג.

01.03.6 מערכות אחסון

א. המפרט להלן מתייחס למבנה עקרוני של ארונות ומותאם לארונות ריצפתיים גבוהים/נמוכים, ארונות עליונים תלויים ע"ג קיר ואו ע"ג מערכת קונסטרוקציה של שולחנות מעבדה מרכזיים, ארונות תחתונים קבועים מתחת למשטח עם כיור צמוד קיר או מרכזיים וכן לארונות ניידים.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

תוספות ופרטים ספציפיים יופיעו ברשימת הפריט ובכתב הכמויות. מפרט זה מתייחס לארונות עשויים מעץ בשילוב דלתות עץ או זכוכית. לארונות מחומרים אחרים יתווסף מפרט בנפרד.

ב. חומרי הבסיס יהיו מצופים בפורמיקה משני הצדדים (אלא אם צוין אחרת), בהיקף יודבק בחום קנט קשיח PVC.

01.03.7 מחיצות אקוסטיות

- א. מערכת המחיצות האקוסטיות והריהוט הרתום מיוצרת מהחומרים מהאיכות הטובה ביותר.
- ב. המערכת מאפשרת גמישות מקסימלית בחלוקת החלל וביצוע שינויים רוחביים ואנכיים בקלות ובמהירות, בהתאם להתפתחות העתידית של הארגון.
- ג. המערכת הנה קלה להרכבה ופירוק ע"י צוות בלתי מיומן ומאפשרת שינוי בהתאם לדרישות ולצרכים השונים בעתיד.
- ד. המערכת הנה בעלת גמישות מקסימלית וניתנת לשינוי כמפורט:
 1. הגבהת מחיצה אקוסטית ע"י תוספת יחידות אנכיות ברוחב המחיצות השונות
 2. רוחב המחיצות: החל מ – 40 ס"מ ועד 150 ס"מ ב – 10 מודולים סטנדרטיים.
 3. גובה המחיצות: החל מ – 70 ס"מ ועד לגובה של 270 ס"מ ב – 8 מודולים עם אפשרות להגבהה נוספת במודולים של 30 ס"מ
 4. אפשרות פילוס לכל יחידה ויחידה בנפרד בהתאם למישור הרצפה ע"י שתי רגליות פילוס בתחתית המחיצה.
 5. אפשרות לפירוק והרכבה קלים של החלקים האקוסטיים והלא אקוסטיים לצורך שינויים בצורה של תחזוקה שוטפת הניתנים לביצוע מבלי להפריע למשתמש.
 6. המערכת בעלת תעלת חשמל פנימית ממתכת, מבודדת ותקנית המקיימת תכונות של "כלוב" המורכבת כחלק ממסגרת המחיצה ותחת משטחי העבודה. התעלה תוכל להכיל כמות גדולה של חוטי חשמל עד 20 מעגלים 300 אמפר.
 7. המערכת בעלת אפשרות להכיל תעלת מיזוג אוויר (אוויר חוזר) ממתכת מבודדת ותקנית הכוללת גריל אוויר חוזר במידות 80/60 הגריל יהיה מחומר הגמר המערכת בעל חירוף CNC או לחלופין גריל עשוי אלומיניום תקני עפ"י החלטת אדריכל
 8. המערכת בעלת תקשורת נפרדת תקנית ומוגנת ותכיל כמות גדולה של כבלי טלפון, טלוויזיה, מחשבים, אינטרקום וכד' (עד 28 כבלים בני 25 חוטים דו גידים כ"א).
 9. המערכת מאפשרת העברה קלה ונוחה של כבלים פיבר-אופטיים ואביזריהם, לרבות אפשרויות האורור הנדרשת למיתקנים הפיבר אופטיים המותקנים בתוך המחיצה (ניסיון מוכח).
 10. המערכת מאפשרת העברה קלה ונוחה של כבלים פיבר-אופטיים ואביזריהם, לרבות אפשרויות האורור הנדרשת למיתקנים הפיבר אופטיים המותקנים בתוך המחיצה (ניסיון מוכח)
 11. המערכת כוללת מגוון של אביזרים נלווים לשימוש משרדי כגון מתלים למעילים או לתמונות, לוח מודעות, מדפים, מגש למכתבים וכו'.
 12. תתאפשר תליית ארונות ואביזרים מחוץ למודל הרוחבי של המחיצות ובגבהים שונים (מבלי להיות קשורים לניצבים המחורצים).
 13. המערכת עומדת בתקנים למערכות חשמל ותקשורת מכבי אש למבני ציבור.
 14. המערכת תאפשרנה בידוד אקוסטי נאות בין הפעילויות המתקיימות בחללים השונים. באם לא קיימת דרישה אחרת, יהיה אינדקס הבידוד האקוסטי מצול אויר של מחיצות ההפרדה לפחות כלהלן:

- א. בין חדרים – 45 STC
- ב. בין חדרים מיוחדים (לשכות, חדרי ישיבות, וחדרים אחרים עפ"י הנחיית המזמין ויועץ אקוסטיקה) לבין סביבתם - 50 STC .
- ג. מחיצות יהיו עם כושר בידוד אקוסטי Rw40 (יש להגיש דו"ח מעבדה מקורי מלא המאמת את ערך כושר הבידוד.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- ד. המחיצות תגענה מפני הרצפה לפני תקרת בטון (תקרות התותב תגענה אליהן) .
- ה. כל מעבר במחיצה לצורך העברת צנרת, כבל, תעלה, וכד' יטופל ע"י חומר בידוד אקוסטי ורוזטה, לאיטום המעבר.
- ו. בחדרים מסוימים תיתכן דרישה לשלב עפ"י הנחיות הזמין והמשתמש ציפוי וטיפול אקוסטי משופר, להפחתת מפלס הרעש בחדרים.
15. הכל בכפוף לדו"ח שהוכן למכרז ע"י יועץ אקוסטיקה, שיכוך רעידות – דו"ח למכרז 2014 פברואר המצורף למכרז זה.

01.03.8 ארונות

א. רמ – 401 ועד רמ – 499 ,

1. מודולריים, ניתנים לפירוק והרכבה באופן קל ומהיר.
2. ב. יח' פתוחות, דלתות הזזה או דלתות שקופות או אטומות.
3. ג. עשויים לוח לבוד עובי כולל 10 מ"מ כולל דפנות גב ומדפים. קנטים P.V.C קשיח 1.0 מ"מ.
4. מידות: רוחב 60 ס"מ, 90 ס"מ, 130 ס"מ, 150 ס"מ, גובה 40 ס"מ, 80 ס"מ, עומק 40 ס"מ (עומק פנימי נטו 36 ס"מ).
5. לשפה הקדמית של המדף יוצמד קנט הגבהה מאלומיניום צבוע בצבע RAL לפי בחירת אדריכל עפ"י מפרט צביעה וכל זאת עפ"י תקן ישראל 1530.
6. דלתות זכוכית - זכוכית מחוסמת, עובי מיני 6 מ"מ קנטים מלוטשים, כל הפינות מעוגלות ומלוטשות R 2 מ"מ, גוון ע"פ האדריכל. ניתנות לפירוק לצורך ניקוי ואחזקה. ידיות באישור אדריכל.
7. דלתות עץ לבוד בגמר פורמיקה עובי כולל 10 מ"מ, קנטים P.V.C קשיח 1.5 מ"מ.
8. צירים - קליפ- טופ אקספנדו 100° (בלום) או SALICE סדרה 300 ציר ישר/ כפוף 5100 (דומיסיל), תומכי מדף ממתכת.
9. מנעולי BMB מ"מ 10/33 מקט 100. רוזטה ניקל או שו"ע. מנעולים ניתנים להחלפה. מערכת גרנד מסטר קי.
10. מנגנון הזזה עליון של BORTOLUZZI דגם SLIDER M לארונות ולארון עליון **כיסוי קאנטים מלא** דגם 3 ע"י דומיסיל או ש"ע.
11. מעבדות כימיה רטובה בהן צפוי שימוש בחומרים ריאקטיבים מסוגים שונים בהן HF, דלתות זכוכית שקופות יומרו בלוחות פוליקרבונט עמיד לשריטות "פלגרד" של פלרם תעשיות פלסטיק או ש"ע בעובי 10 מ"מ .

01.03.9 יח' מגרות / ארונות תחתונות

א. F-401 ועד F-499

1. יח' מגרות / ארונות תחתונות מתחת למשטחי העבודה נעים ע"ג גלגלים או ע"ג מערכת התליה. ניתנים לניוד והעברה לכל דלפקי המעבדה.
2. מידות: ע"פ התכניות ופרטי האדריכל.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

3. מגירות ביח' אישיות - מגירה תחתונה עמוקה עם נעילה לפי דרישה כולל מדף קבוע מעל המגירה.
4. גוף היח' לוח לבוד בגמר פורמיקה עובי כולל 10 מ"מ קנטים P.V.C קשיח 1.0 מ"מ.
5. חזיתות המגרות MDF בגמר פורמיקה עובי כולל 10 מ"מ קנטים P.V.C קשיח 1.0 מ"מ.
6. פרזול :
- א) מגירות לשליפה מלאה, עם מסלולי פח פלדה. דפנות המגירות מפת, בגובה המותאם לעומק המגירה. במרווח העולה על 5 ס"מ בין חזית המגירה לגובה הדופן, תותקן דופן מסוג "ספיריט" (ע"י ח.ג. סחר בע"מ). המגירות יהיו מדגם "טנדס בוקס" (בלום) או דגם "NOVA" של חב' GRASS (ע"י ח.ג. סחר) או שווה איכות מאושר. המגירות כוללות מנגנון לסגירה שקטה (בלומושף) אינטגרלי.
- ב) גלגלים - גלגל ניילון דו גלגלי מהודק אל תחתית הארונות בעזרת אום נעילה עצמית פנימי. קוטר 00 מ"מ, נשיאה- 50 ק"ג.
- ג) קליפ - טופ אקספנדו ° 107 (בלום) או SALICE סדרה 200 ציר ישר/ כפוף ° 110 (דומיסיל).
- ד) תומכי מדף ממתכת.
- ה) מנעולי BMB מ"מ 18/22 מקט 100 1061 רוזטה ניקל או שו"ע מנעולים ניתנים להחלפה. מערכת גרנד מסטר קי לפי דרישה.
- ו) יח' ארוניות מתחת לדלפקי העבודה תלויות או ניידות, ללא מגע עם הרצפה ובמרחק כ- 10 ס"מ ממנה, והיכולות לנוע מצד לצד ע"מ לאפשר נגישות למערכות הטכניות בגב דלפקי העבודה.
- ז) יח' ארון עליונות מודולריות - נתלות / נסמכות/ מעוגנות למערכת הקירות הטכניים אם ישירות ואם ע"י קורות מתווכות.
- ח) יח' האחסון ניתנות להעתקה לכל דלפק במעבדה.
7. יח' הארונות התחתון הניידת הכוללת מגירות תצויד במשקולות/מסה עודפת או כל פתרון אחר בתחתית ובגב הארונית על מנת למנוע התהפכות הארונית ויח' המגרות במקרה של פתיחה מלאה של המגרות.

01.03.10 מדפים

א. רמ - 501 עד רמ - 599

1. מדפים מודולריים ניתנים לפירוק והרכבה בקלות.
2. מידות רוחב 34 ס"מ או מדף כפול 65 ס"מ.
3. עשוי לוח לבוד מורכב 18 מ"מ בגמר פורמיקה קנטים P.V.C קשיח 1.5 מ"מ. כולל תמיכות קונסטרוקטיביות לאורך במדף וכולל מסילת אלומיניום לשמיות עם פס פורמיקה וסף למניעת שפיכת נוזלים עפ"י תקן.

רכיבי ריהוט :

01.03.11 משטחי עבודה דפנות וגב הגנה לקיר

א. F - 201 ועד F - 299 , F - 301 ועד F - 399

1. כללי
- א) המשטחים יהיו מחוברים ומפולסים בצורה מושלמת ורציפה. פילוסם יהיה עצמאי ובלתי תלוי במערכת הקירות הטכניים והרגליים.
- ב) המשטחים יהיו מודולריים וניתן יהיה לשנות את מיקומם בקלות.

תאריך : _____ חתימת הקבלן המציע : _____

- ג) במשטחי קצה ופינות יותאמו במדויק לקירות הבנויים כולל הפינורים הדרושים והשלמות ע"פ הצורך.
- ד) בגב במשטחים ובדופן משטחי הקצה יהיה קנט מוגבה מסוג המשטח.
- ה) משקל נשיאה 300 ק"ג.
- ו) כל הדפנות וספים יחוברו בזווית של 45° סמויה בחיבור חלק ללא זיזים.

2. עמידות כימית

- א) יוגשו אישורי בדיקות החומר לעמידות כימית.
- ב) תוגש רשימת השפעת חומרים כימיים מעבדתיים וחומרי ניקוי.
- ג) דוגמת המשטח תועבר לאנשי המעבדה לצורך בדיקות עמידות החומרים.
- ד) תוגש התייחסות ואישור עמידות החומר לרשימה שתועבר ע"י הלקוח.

3. טיפוס משטחים :

- א) טיפוס -טרספה טופ לאב.
- ב) טיפוס -עץ לביד ועליו מודבק HPL לשולחנות מחשב .
- ג) טיפוס -משטחי PPS ללא מתכות .
- ד) טיפוס -בלוק עץ בוציר בוק מאודה בעובי 26 מ"מ.
- ה) טיפוס -משטחי נירוסטה .
- ו) טיפוס - משטחי קוריאן .
- ז) טיפוס -משטחי גרניט / שיש .
- ח) טיפוס -משטח עץ ליבנה לבד עובי 18 מ"מ כולל פורמיקה PANELLAB בעובי 2.5 מ"מ וקאנט PVC 1.5 מ"מ
- ט) טיפוס – משטח פורניר 2 מ"מ בוק בהיר סיבים ישרים בכיוון אחד בגמר מט משי .

01.03.12 טיפוס - משטחי טרספה

1. משטחי עבודה מטרספה "הולנדי" "טופלאב" עובי 20 מ"מ או שווה איכות מאושר.
 2. קנט קדמי משופע + חריץ אף מים תחתון.
 3. נתונים טכניים :
- א) DIN 53445 גמישות - אלסטיות $> 8000N / mm^2$
 - ב) DIN 53455 חוזק למתיחה $> 90N / mm^2$
 - ג) גמישות $> 110N / mm^2$
 - ד) DIN 53452 עמידות לשריטות $> N 3.5$
 - ה) DIN 53455 עמידות לשחיקה $> REV 1000$
 - ו) עמידות לפגיעות: N 50
 - ז) עמידות לחום ואש 180 מעלות ל- 15 דקות - רמה 5 ע"פ תקן אמריקאי וגרמני
 - ח) ISO 5657, ASTM-E-84 NFP 92501 CLASS 1A
 - ט) משטח וקצוות לא נקבוביים, אנטי בקטריאלי.
 - י) עמידות כימית: יסופק דו"ח בדיקה ורשימת השפעות של חומרי מעבדה כימיים, חומצות, סולבנטים, חומרי צבע וחומרי ניקוי.
4. חיבור בין משטחים: חיבור יבש או קיטום קצה המשטח ואיטום בסיליקון או אפוקסי אנטי בקטריאלי גוון תואם למשטח ע"פ האדריכל. כל עיבודי החתוכים, החורים וכו' יעשו בכלים המיועדים לכך ע"פ היצרן. משטח העבודה יוצמד לדפנות האנכיות. הלוחות והאטום ביניהם יעשה בצורה שתאפשר פירוק המשטחים ע"פ הצורך ובחומר סיליקוני מורשה ע"י היצרן.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- העבודה כוללת את כל העיבודים הנדרשים, הדבקות חורים ואביזרים, כך שיתקבל המצב הסופי המופיע בתוכניות.
5. בגב משטחי העבודה ובדופן משטחי קצה יהיה קנט מוגבה מטרספה או שווה איכות מאושר ע"פ פרט האדריכל.
 6. לוחות הטרספה יקובעו לרגלי המתכת ע"י ברגים המוברגים לקדח סמוי בגב הלוח.
 7. על הקבלן להתחייב לאספקה שוטפת של לוחות ואביזרים חילופיים מהנ"ל תוך סטיות במידות מהדרישה בהזמנה המקורית ולתקופה של שלוש שנים. הקבלן יקפיד על שימוש בכלים למניעת "גרדים" בעת החתוך.
 8. עבוד הקנטים יהיה ע"פ המופיע בשרטוטי הפריטים.
 9. במשטחי הכיור יוזמנו משטחים עם שפה מוגבהת במפעל בכבישה ולא בהדבקת קנטים.
 10. המשטחים יגיעו לשטח כשהם מוגנים ועטופים. הסרת ההגנות תעשה אך ורק ע"פ תיאום עם המפקח בסמוך למסירה.
 11. קאנט קצה עפ"י פרטים.

01.03.13 טיפוס - משטחי שולחן מחשב ומשרדי

- א. משטח עץ ליבנה לבד מצופה פורמייקה - המשטח יהיה מלוח לביד בעובי מינימאלי של 20 מ"מ, מצופה פורמייקה משני הצדדים.
- ב. חלקו התחתון פורמייקה גב. הפורמייקה העליונה בעובי מינימאלי של 2.5 מ"מ בהיקפי המשטח יודבק בחום קנט 1.5 מ"מ PVC. הגבהות היקפיות בהתאם לפרטים. המופיעים ברשימת הפריט.
- ג. חיבור המשטח לשלד השולחן ייעשה בחיבורים נסתרים בחלקו התחתון. גוון הפורמייקה והקנטים, לבחירת האדריכל.
- ד. קאנט קצה עפ"י פרטים.

01.03.14 טיפוס - משטחי PPS

- א. משטח PPS מעוכב בעירה בעובי 24 מ"מ משקל סגולי נמוך, ספיחת מים נמוכה, בעל תכונות החלקה טובות, ניתן לריתוך בקלות, עמידות גבוהה לכימיקלים, אינו מתלקח.
- ב. במשטח רציף ללא פגמים ושריטות.
- ג. קאנט מרותך או מכופף ללא גראדים וזיזים.
- ד. קאנט קצה עפ"י פרטים.

01.03.15 טיפוס - בלוק עץ

- א. לוח בוצ'ר בוק מאודה בעובי 26 מ"מ בחוזק מירבי כבסיס לשבירת אבנים.
- ב. הלוח יגיע מהוקצע מטופל לפי מפרט יצרן Piarottologno מק"ט PIA-BB-BEA-26MM-800 ע"י ח.ג. סחר או ש"ע.
- ג. קאנט קצה עפ"י פרטים.

01.03.16 הכנת עץ לצביעה – טיפול ראשוני

- א. את משטחי העץ יש להכין לצביעה אטומה ע"י ליטוש העץ בנייר לטש ובמברשת קשה.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- ב. לאחר ניקוי ראשון, יש לבצע מילוי ע"י מריחה במשחת מילוי לעץ על בסיס אפוקסי תוצרת "טמבור" או שווה ערך.
- ג. לאחר יבוש מוחלט על המשטחים (כפוף להוראות היצרן) יש לבצע ניקוי המשטח ע"י נייר לטש.
- ד. במשטחים המיועדים לצביעה בלכת דור יש לבצע במקום הנ"ל צביעה בסילר לעץ של "טמבור" או שווה ערך.

01.03.17 צביעת עץ

- א. צביעת העץ בלכות שקופות תבוצע על ידי התזה באקדח צבע, לאחר ביצוע הכנת העץ ע"י לכת מגן שקופה של "טמבור", לאחר יבושה יש לבצע התזה שניה. במקרים מסוימים עפ"י הוראה בכתב – יידרש לחזור על הפעולה פעם שלישית. אם הצביעה בלכות שקופות תהיה על גבי עץ שטופל במגווני עץ (ביץ) יש לבצע את הצביעה לאחר יבוש מוחלט של הביץ.
- ב. צביעת עץ בלשכה מגוונת: הכנת העץ תבוצע ע"י 3 שכבות צבע דרו דגם 143 מט משי מגון בהפסקות 24 שעות לפחות בין השכבות ועפ"י הנחיות היצרן. שכבה ראשונה התזת דור מדולל היטב, 2 שכבות נוספות בהפסקות של 24 שעות לפחות ולאחר ליטוש ביניים בנייר לטש וניקוי מוחלט של העץ.
- ג. במשטחים מגוונים בהם יתבקש משטח חלק ולא נקבובי לחלוטין יש לבצע מילוי המשטחים (לאחר עבודת ההכנה כמפורט בסעיף 11.03) במרק אפוקסי באמצעות מרית (שפכטל), לאחר יבוש במשך 24 שעות יש לבצע ליטוש מכני באמצעות נייר לטש של כל המשטחים, יש לחזור על הפעולה בהפסקות עד לקבלת משטח חלק לגמרי. רק לאחר קבלת המשטח החלק יש לבצע צביעה ב-2-3 שכבות כנדרש.

01.03.18 צביעה בפוליאוריתן (לכות דור)

- א. יש לנקות את העץ בנייר זכוכית עד קבלת שטח מלוטש. אחרי הליטוש יש לצבוע את הריהוט בפנים, בחוץ ומכל הצדדים בפוליאוריתן. יש לפזר הנוזל ע"י אקדח אוויר – אחרי היבוש יש לנקות את כל השטח מחדש בנייר זכוכית דק ביותר – הכוונה היא לקבל גמר מט, אבל שווה וחלק על כל פני הריהוט. אין להשתמש במברשת לעבודה זו. יש לחזור על הפעולה הזו שלוש פעמים. הכמות המינימלית תהיה 0.1 ליטר למ"ר בשכבה אחת.
- ב. כל חלקי העץ למעט פלטות המצופות פורמייקה או חומר אחר יבוצעו בלשכה פליאוריתן בהתאם לסעיף הנ"ל – הגמר יינתן בכל צידי הריהוט בפנים ובחוץ (כולל גב, תחתית וכו'). צביעת פוליאוריתן – בהתאם להוראות היצרן.

01.03.19 טיפוס - משטחי נירוסטה

- א. משטח העבודה מיוצר מ-AISI סוג 316/304/L פלטת נירוסטה של חב' סקופ או שו"ע, היצרן ימציא תעודות המעידות על סוג הנירוסטה ואיכותה (ללא ריתוכים- ריתוכים רק בפינות ריתוכי נירוסטה בלבד).
- ב. קנט קדמי מוגבה מעוגל. בגב המשטח ובדפנות, הגבהה בגובה 15 ס"מ.
- ג. תמיכה פנימית עם פונקציות מקשות מגינות ועמידות עשוי פוליאוריתן מפורז מוזרק ב- 20atm.
- ד. עובי כולל 18 מ"מ כולל הקנטים.
- ה. עומק 90 ס"מ, 75 ס"מ או 60 ע"פ התכנית.
- ו. גמר נירוסטה אלקטרו פוליש.

01.03.20 טיפוס -משטחי קוריאן

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

א. משטח CORIAN של DUPONT בעובי 19 מ"מ ע"י רגבה או ש"ע

ב. PROPERTY TEST METHOD TYPICAL RESULTS UNITS * 19 mm sheet
Density DIN ISO לפי תקנים :

1183 1.73 - 1.76 1.68 - 1.75 g/cm³ 1 Flexural modulus DIN EN ISO
178 8920 - 9770 8040 - 9220 MPa 1 Flexural strength DIN EN ISO
178 49.1 - 76.4 57.1 - 74.0 MPa 1 Elongation at break DIN EN ISO
178 0.58 - 0.94 0.76 - 0.93 % 1 Compressive strength EN ISO 604
178 - 179 175 - 178 MPa 1 Resistance to impact (spring load) DIN
ISO 4586 T11 > 25 >25 N 1 Resistance to impact (ball drop) DIN
ISO 4586 T12 > 120 >120 cm 1 Surface hardness (Mohs index) DIN
EN 101 2-3 2-3 1 Resistance to surface wear DIN ISO 4586 T6 63 -
75 58 - 63 Lost weight mm³ /100 rev. 1 Resistance to boiling
waterincrease in weight DIN ISO 4586 T7 0.1 - 0.7 0.1 - 0.3 % 1
Resistance to boiling watersurface change DIN ISO 4586 T7 No
visible change No visible change 1 Dimensional stability at 200
C DIN ISO 4586 T10 < 0.16 < 0.16 % change in length 1 Resistance
to dry heat-1800 C DIN ISO 4586 T8 4-5 slight change 4-5 slight
change 1 Lightfastness (Xenon arc) DIN ISO 4586 T16 > 6 > 6 Blue
wool scale 1 Anti-slip properties-with 100 µm DIN 51130:1992-11
5.8° - do not pass R9 requirement (6° min) ° angle 2 Anti-slip
properties-with 120 µm DIN 51130:1992-11 7.6° - pass R9
requirement (6° min) ° angle 2 Anti-slip properties-with 150 µm
DIN 51130:1992-11 8.1° - pass R9 requirement (6° min) ° angle 2
Resistance to bacteria and fungi DIN EN ISO 846 Does not support
microbial growth 3 Electrostatic surface behaviour DIN IEC 61
340-4-1 > 1 x 10¹² W 4
Euroclass for Reaction to fire EN 13501-1 C-s1,d0 Standard .ג
colours, 6 & 12mm With any substrate of A2 or grade, all
better fire performance 1 Euroclass for Reaction to fire EN
13501-1 C-s1,d0 Standard grade, all colours, 12mm On a
substrate with a fire performance of D or better. (wood based
substrate) 2 Euroclass for Reaction to fire EN 13501-1 B-s1,d0
FR grade colours, 12mm With any substrate of A2 or better fire
performance 3 Euroclass for Reaction to fire EN 13501-1 B-s1,d0
FR Grade, GW, 12mm Applied on aluminium profiles with a gap of
50mm 4 Euroclass for Reaction to fire EN 13501-1 B-s1,d0
Standard grade, GW, 12mm, 930mm wide Applied on aluminium
profiles with an airgap and with mineral wool insulation 5
Euroclass for Reaction to fire EN 13501-1 B-s1,d0 Glacier Ice,
6mm (Illumination series) Installed with an airgap in the back
6 Fire behaviour BS 476 part 6&7 Class 0 FR grade, GW, 12mm Not
specified (material test) 7 Flammability test DIN 4102-1 B1 FR
Grade, Genesis colours With a distance of >40mm from other
materials 8 Reaction to fire - M Classification NF P 92-501 M2
Standard Grade, 12mm Not specified (material test) 9 Reaction

חתימת הקבלן המציע :

תאריך :

to fire - M Classification NF P 92-501 M2 CW, 6mm Not specified (material test) 10 Smoke index - F Classification NF F 16-101 F0 CW, 6 & 12mm Not specified (material test) 11 Calorific potential EN ISO 1716 9.15 KJ/g 12mm, CW Not specified (material test) 12 Fire test - Aviation JAR/FAR - AITM Pass FR Grade Aviation 13 Fire test - Railroad DIN 5510-2 / DIN 54837 S 4, SR 2, ST 2 12mm Railroad vehicle 14 Smoke toxicity DIN 5510-2 / EN ISO 5659-2 Pass 12mm Railroad vehicle 15

ד. עמידות לחומרים :

Acetic Acid (10%) • Acetone** • Acrodine Orange • AG Eosin Blue (5%) • AG Gentian Violet • Ammonia (10%) • Ammonium Hydroxide (5, 28%**) • Amyl Acetate • Amyl Alcohol • Aromatic Ammonia • Ball Point Pen • Benzene** • "Betadine" Solution • Bite Registration Accelerator (2% Eugenol) • Bite Registration Base • Bite Registration Mix (50/50) • Bleach (Household Type) • Blood • B-4 Body Conditioner • Butyl Alcohol • Carbon Disulphide • Carbon Tetrachloride*** • "Cavity" in Phenol • Citric Acid (10%) • Caulk IRM (with or w/o ZnO) • Calcium Thiocyanate (78%) • Cigarette (Nicotine) • Coffee • Cooking Oils • Copalite Intermediary Varnish • Cotton Seed Oil • Crystal Violet • Cupra Ammonia • Debacterol • Dimethyl Formamide • Dimethylene Blue • Dishwashing Liquids/Powders • "Dry Bond" Dental Adhesive • Eosine • Equalizing Accelerator (23% Eugenol) • Equalizing Base • Ethyl Alcohol (Ethanol)** • Ethyl Acetate • Ethyl Ether** • Eucalyptol • "Eugenol" (with or w/o ZnO) • Ferric Chloride • "Fisher" Formaldehyde (40%) • Food Colouring • Formaldehyde • Gasoline • Gentian Violet • Hair Dyes • Household Soaps • Hydrochloric Acid (20, 30%) • Hydrogen Peroxide • Introfiant Arterial Chemical • Iodine (1% in alcohol)*** • "Kelviscera" Cavity • Kerosene • Ketchup • Lemon Juice • Lipstick • Liquid shoe polish • "Luralite" Accelerator (16% Eugenol) • "Luralite" Base • Lye (1%) • "Lysol" Brand Cleaner • Mercurochrome (2% in water)*** • Methanol** • Methyl Ethyl Ketone • Methyl Orange (1%) • Methyl Red (1%) • Mineral Oil • Munsel's Solution • Mustard • Nail Polish • Nail Polish Remover (Acetone) • Naphthalene (Naphtha) • Neotopanel • n-Hexane • Nitric Acid 6% • Olive Oil • Pencil Lead • Perchloric Acid • Permaflow Preinjection • "Permaglow" Arterial Fluid • Permanent Marker Ink • Peroxide • Phenolphthalein (1%) • Phosphorus Pentoxide • Picric Acid • "Procaine" • Potassium Permanganate (2%) • Restorative Anti-dehydrant • Saffron • Salt (Sodium Chloride) • Shoe Polish • Silica Dental Cement (liquid) • Silver Nitrate (10%) • Soapless Detergents • Sodium Bisulphate • Sodium Hydroxide Solution (5, 10, 25, 40%**) • Sodium Hydroxide Flake** • Sodium Hypochlorite (5%) • Sodium Sulphate • Solitine solvent

תאריך : _____ חתימת הקבלן המציע : _____

- Soy Sauce • Sugar (Sucrose) • Sulphuric Acid (25, 33, 60%) • Tannic Acid • Tea • Tetra Hydrofuran • Tetramethyl Rhodamine Isothiocyanate • "Thymol" in Alcohol • Tincture of Iodine • Tincture of Mercurochrome • Tincture of Merthiolate • Toluene***
 - Tomato Sauce • Trichloroethane • Trisodium Phosphate (30%) • Trypan Blue • Urea (6%) • Uric Acid • Urine • Vinegar • Washable inks • Wine (all varieties) • Wright's Stain • Xylene • Zephiran Chloride • Zinc Chloride • Zinc Oxide (paste, ointment)
- ה. קאנט קצה עפ"י פרט.

01.03.21 טיפוס - משטחי אבן

- א. משטח אבן טבעית משיש או גרניט בהירה ללא נימים וסדיקה לפ"י ת"י 2378 על כל חלקיו.
- ב. עובי המשטח 180 מ"מ לשולחן אנליטי.
- ג. אישור מעבדה לעמידות בלחיצה.
- ד. לפני התקנה יש לבצע ליטוש מבריק עם טיפול ע"י סילר של וולך מספר 2 או 4 למניעת החלקה וספיחת נוזלים.
- ה. המשטח היה רציף ומונוליטי ללא שימוש בדבק שיש.
- ו. קאנט קצה עפ"י פרט.

01.03.22 טיפוס – פורניר

- א. הפורנירים העליונים יהיה מסוג מעולה, בעלי סיבים ישרים ומקבילים, שטרייף בכיוון אחד. הפורנירים ייבחרו על ידי המתכנן בתאום ובהתייעצות עם אדריכל. הפורנירים יהיו מסוג בוק בהיר, בגמר טבעי או עם בייץ ודורלק מאט משי. כיוון הפורנירים יהיה בהתאם לתכניות. הכל בתאום ובאישור אדריכל לאחר הצגת דוגמאות לאישור.
- ב. במקרים בהם נדרש ציפוי פורניר בצד אחד בלבד, יש לבצע ציפוי פורניר פנימי נגדי בצד השני, גוון לפי בחירת המתכנן ובאישורו. כל התעקמות בלוחות מצופים תיחשב כפגם בביצוע העבודה והעבודה תיפסל. יש לבצע בתוך הארונות פורניר פנימי בגוון מותאם לפורניר חוץ, הכל בתאום ובאישור אדריכל הפנים.
- ג. כל חלקי הפורניר יהיו נקיים מטביעות אצבעות, כתמים, מריחות, קווים, חלקים זרים, קילוף, שריטות ופגמים אחרים. על הספק לדאוג שלא יהיו הבדלי גוונים בפורניר על חלקי השונים.
- ד. תפרי הפורניר (מקום חיבור הפלטות) שלא צוין מיקומם בתכניות יתואמו ויאושרו עם אדריכל לפני תחילת הביצוע. יש להראות מיקום חיבור וכיוון הסיבים במשטחי הפורניר בתכניות Shop Drawings.
- ה. דוגמאות פורניר בגוון טבעי או עם בייץ יסופקו לפני תחילת הביצוע לאישור אדריכל.
- ו. בכל המקומות בהם מופיע דופן גלויה יש לבצע גמר פורניר בוק עם בייץ, גם אם לא צוין בתכניות או בשאר מסמכי החוזה, כלול במחיר הפריט, הכל בתאום עם האדריכל.

01.03.23 טיפוס – פורמאיקה

- א. יש להשתמש אך ורק בלוחות פורמאיקה וציפוי פורמאיקה העומדים בדרישות התקן ובאישור אדריכל.
- ב. ציפוי הריהוט יעשה בפורמאיקה בגוון לפי דרישות התכנון, בגימור סופר-מאט, לפי ת. 111 "על הספק לדאוג שלא יהיו הבדלי גוונים בפורמאיקה ויסופקו מאותו קו ייצור.
- ג. כל חלקי הפורמאיקה יהיו נקיים מטביעות אצבעות, כתמים, מריחות, קווים, חלקים זרים, קילוף, שריטות ופגמים אחרים.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- ד. הניסור בהיקף יהיה ישר וחלק ללא סדקים וללא שברים.
- ה. הדבקות ציפוי הפורמאיקה תהיה באיכות מעולה כך שהפורמאיקה תהווה חלק אינטגרלי מהלוח אליו תודבק. ההדבקה תהיה שטוחה, ללא בועות או גלים, שריטות או פגמים כלשהם.
- ו. במקרים בהם נדרש ציפוי פורמאיקה בצד אחד, יש לבצע ציפוי פורמאיקה פנימית בצד השני. גוון לפי בחירת המתכנן ובאישורו. כל התקמות בלוחות מצופים תחשב כפגם בביצוע העבודה והעבודה תיפסל. גוון ציפוי הפורמאיקה במשטח התחתון אינו חייב להיות זהה לזה שבמשטח העליון, הכל באישור אדריכל הפנים.
- ז. תפרים בפורמאיקה, במידה ולא צויין מיקומם בתכניות, יתואמו ויאושרו עם אדריכל הפנים לפני תחילת הביצוע. יש להראות מיקום חיבורים וכיוון הסיבים, במשטחי הפורמאיקה בתכניות Shop Drawings.
- ח. גימור פוסט-פורמינג: באם יידרש, יבוצע בהתאם להוראות מפמ"כ 661 של מכון התקנים הישראלי.
- ט. כל חלקי הלוחות, גם הסמויים, יהיו מצופים פורמאיקה 3 קנטיים, למעט דפנות דבוקים ללוח אחר.

01.03.24 אביזרים סטנדרטיים נילויים:

- א. מתלה יבוש - עשוי מוטות פוליפרופילן.
- ב. בקצה שדרת דלפקים ע"ג לוח לבוד בגמר פורמייקה קנטיים P.V.C קשיח 1.5 מ"מ.
- ג. ברצף דלפקים - מערכת תליה, מוטות פוליפרופילן מותקן מודולרית ע"ג מערכת הריהוט.
- ד. מנשא מחשב -
1. יח' מודולרית, גמישה הניתנת להתקנה פשוטה וקלה בכל דלפק ובכל נק' בתחתית דלפקים.
 2. מותאמת בקלות למידות רוחב וגובה משתנים של מגדל מחשב.
 3. כוללת אבטחה למניעת נפילת המחשב.
 4. אביזר לחיזוק כבל אבטחה נגד גניבה.

01.03.25 כיורים

א. F701 ועד F-799

1. כיורי נירוסטה
AISI סוג 316L כיורי נירוסטה אינטגרליים למשטחי העבודה / משטחי הכיורים עבור מודולים של 60 ס"מ, 90 ס"מ, 120 ס"מ, 150 ס"מ. גמר הכיורים באלקטרופוליש.
2. כיוור חרס
כיורי חרס מסוג חרסה או שו"ע, סוג א' כולל אביזר בסיס לחיזוק ועיגון כיוור למשטחי העבודה, כולל פרט חפיפה ואיטום בין משטח העבודה לכיוור.
3. כיוור פרופולין
כיוורים מפרופילן- יש להגיש רשימת השפעות כימיקליות, ואישור בדיקות מעבדה.
4. כיוור ומשטח שיש יצוק
תוגש רשימת השפעות כימיות ואישור בדיקות מעבדה.

01.03.26 ברזים, אביזרי חשמל ותקשורת

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- א. ביצוע חורים עבור ברזים במשטחי כיורים ובתעלת השירות יתואם עם קבלן האינסטלציה. חב' הריהוט תעביר תכ"י "חורים" לאישור בחתימה של קבלן האינסטלציה.
- ב. כל אביזרי החשמל והתקשורת (למעט תעלות החשמל והתקשורת) יסופקו ע"י קבלני החשמל והתקשורת.
- ג. פתיחת פתחים בפנלי השירות תבוצע ע"י חברת הריהוט ע"פ קופסאות / שבלונה שתימסר ע"י קבלן החשמל וע"פ חזיתות עם סימון אביזרים חתומות ומאושרות, פתיחת הפתחים כלולה בעבודה ולא ישולם עליה בנפרד.
- ד. עמוד אספקות-עמוד אספקות רצפה תקרה הזנה מהתקרה של OBO BETTERMANN ISS10110 ערכה על פי מפרט יצרן או ש"ע.
- ה. ברז ברז – ברז שטיפה הפעלה באמצעות הרגל של חברת RIVER דגם R00720/700 ע"י טכנו לאב או שווה ערך.
- ו. ברז רגל – ברז שטיפה הפעלה באמצעות פדל חברת RIVER דגם R515 283 ע"י טכנו לאב או שווה ערך
- ז. ברז נשלף- ברז שטיפה על המשטח של חברת BROEN דגם 25350451035-52C ע"י טכנו לאב או שווה ער
- ח. ברז מרפק – ברז שטיפה על המשטח של חברת BROEN דגם B 25340011007-52 ע"י טכנו לאב או ש"ע כולל ידית מרפק G350318135
- ט. מחבר מהיר לאספקות – שקע חיבור מהיר לגז סמוי על פנל או קיר של חברת BROEN דגם ע"י טכנו לאב או ש"ע כולל ברז עם מד לחץ דגם 07XXX2Z

01.03.27 מתאמי שירות צנרת מכניים

- א. יסופקו ע"י חברת הריהוט מתאמים לתליית מערכות אלקטרומכניות, צנרות נוזלים, גזים, צינורות חשמל ותקשורת. כל האביזרים והמתאמים לתליית המערכות הנ"ל ע"ג מערכת הריהוט הקיר הטכני וקונסטרוקציית המערכת.
- ב. כל האביזרים שיסופקו יהיו עמידים לחומצות וסולבנטיים.
- ג. חלקי המתכת יהיו עשויים נירוסטה L316 או בגמר אבוק אפוקסי קלוי בתנור עובי 60 מיקרון.
- ד. אין להשתמש באביזרים מצופי כרום.

01.03.28 חומרים וגמרים

01.03.28.1 צבע וגוונים:

- א. כל הגוונים, גווני הפורמייקה, הפוסטפורמינג, הגלגלים, הידיות, משטחי העבודה, גוון הפורמייקה, הפוסטפורמינג, חלקי המתכת, סרגלי ה-PVC וכל יתר חומרי, חלקי ואביזרי הגמר של הפריטים בהתאם למיקומם כפי שמצוין בתכנית, יקבעו ע"י האדריכל ונציגי "המזמין" עפ"י קטלוגי RAL ו/או טמבורמיקס ו/או קטלוגי הפורמייקה הרלוונטיים. בכל מקרה של ספק ו/או סתירה בגוונים בין הרשום למצוין בתכנית יש להודיע למפקח.

- ב. עבודות צביעה - בכל מקום בו נרשם שם של יצרן רשאי הקבלן להציע כל תוצרת אחרת שוות ערך.

ג. צביעת מתכת

1. צבעי אפוקסי

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- (א) הכנת שטח ברזל: יש לנקות ע"י התזת חול על כל השטח עד לקבלת מכת "לבנה".
- (ב) דרגת התזה זו תיתן מראה אחיד ומספיק מחוספס כדי להבטיח דביקות מקסימלית של צבע היסוד במתכת, החול חייב להיות מסוג סיליקה נקי שעבר רחיצה במים טריים. יש להסיר את כל האבק ע"י אוויר דחוס לפני צביעת השכבה הראשונה אשר תינתן באותו יום בו נעשתה התזת החול. ניקוי החול יהיה ברמת 2.5 – SA או ע"י ניקוי כימי בפוספוטיוזציה.
- (ג) שכבה ראשונה אפוקסי 6030, של טמבור או שווה ערך עובי 30-40 מיקרון.
- (ד) שכבה שניה אפוקסי 6031, של טמבור או שווה ערך עובי 30-40 מיקרון.
- (ה) שכבה שלישית אפוקסי 6031, של טמבור או שווה ערך עובי 60-80 מיקרון.
- (ו) ייבוש בין שכבה לשכבה 12 שעות, בימים חמים מספיקות 5 שעות. עובי כל השכבות ביחד לא יהיה פחות מ-120 מיקרון.
2. צבע אפוקסי באבוק אלקטרוסטטי –
- (א) במקרה של שימוש בצבע אפוקסי לפי שיטת איבוק אלקטרוסטטי יש לפנות אל הקבלנים המבצעים צביעה כזאת.
- (ב) הצביעה באבוק תעשה על ידי תליית החלקים לצביעה לאחר ניקויים כאמור בסעיף 11.01 א' ואיבוקם לאחר הטענתם במטען חשמלי מתאים.
- (ג) הפריטים המאובקים יוכנסו לתנורי קליה מתאימים לביצוע התכת ויבוש שכבת הצבע, האיבוק יהיה אחיד והומוגני וימנע יצירת גושים מעובים, קטעי מתכת שלא נצבעו באופן הומוגני, יוחזרו לניקוי ולצביעה חוזרת עד לאישור העבודה וזאת ללא תמורה נוספת. הקליה תהיה בטמפ' של 140-220 צלזיוס במך 30 דק' לפחות.
- (ד) עובי הצביעה לפחות 70 מיקרון.

3. צביעת יסוד במתכת (בהשלמות צביעה ובתיקוני צבע נקודתיים)

- א. בצבעי יסוד למתכת יש להשתמש (לפני צביעה בצבע סינטטי) בצבעי כרומט אבץ עם שרף סינטטי.
- ב. צבעי יסוד למתכת יצבעו לאחר ניקוי המתכת בהתזת חול "כמעט לבנה" או ניקוי במברשת של פלדה.

4. הכנת עץ לצביעה – טיפול ראשוני

- א. את משטחי העץ יש להכין לצביעה אטומה ע"י ליטוש העץ בנייר לטש ובמברשת קשה.
- ב. לאחר ניקוי ראשון, יש לבצע מילוי ע"י מריחה במשחת מילוי לעץ על בסיס אפוקסי תוצרת "טמבור" או שווה ערך.
- ג. לאחר ייבוש מוחלט על המשטחים (כפוף להוראות היצרן) יש לבצע ניקוי המשטח ע"י נייר לטש.
- ד. במשטחים המיועדים לצביעה בלכת דור יש לבצע במקום הנ"ל צביעה בסילר לעץ של "טמבור" או שווה ערך.

5. צביעת עץ

- א. צביעת העץ בלכות שקופות תבוצע על ידי התזה באקדח צבע, לאחר ביצוע הכנת העץ ע"י לכת מגן שקופה של "טמבור", לאחר ייבושה יש לבצע התזה שניה. במקרים מסוימים עפ"י הוראה בכתב – יידרש לחזור על הפעולה פעם שלישית. אם הצביעה בלכות שקופות תהיה על גבי עץ שטופל במגווני עץ (בייץ) יש לבצע את הצביעה לאחר יבוש מוחלט של הבייץ.
- ב. צביעת עץ בלשכה מגוונת: הכנת העץ תבוצע ע"י 3 שכבות צבע דרו דגם 143 מט משי מגון בהפסקות 24 שעות לפחות בין השכבות ועפ"י הנחיות היצרן. שכבה ראשונה התזת דור מדולל היטב, 2 שכבות נוספות בהפסקות של 24 שעות לפחות ולאחר ליטוש ביניים בנייר לטש וניקוי מוחלט של העץ.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

ג. במשטחים מגוונים בהם יתבקש משטח חלק ולא נקבובי לחלוטין יש לבצע מילוי המשטחים (לאחר עבודת ההכנה כמפורט בסעיף 11.03) במרק אפוקסי באמצעות מרית (שפכטל), לאחר ייבוש במשך 24 שעות יש לבצע ליטוש מכני באמצעות נייר לטש של כל המשטחים, יש לחזור על הפעולה בהפסקות עד לקבלת משטח חלק לגמרי. רק לאחר קבלת המשטח החלק יש לבצע צביעה ב-2-3 שכבות כנדרש.

6. צביעה בפוליאוריתן (לכות דור)

- א. יש לנקות את העץ בנייר זכוכית עד קבלת שטח מלוטש. אחרי הליטוש יש לצבוע את הריהוט בפנים, בחוץ ומכל הצדדים בפוליאוריתן. יש לפזר הנוזל ע"י אקדח אוויר – אחרי הייבוש יש לנקות את כל השטח מחדש בנייר זכוכית דק ביותר – הכוונה היא לקבל גמר מט, אבל שווה וחלק על כל פני הרהיט. אין להשתמש במברשת לעבודה זו. יש לחזור על הפעולה הזו שלוש פעמים. הכמות המינימלית תהיה 0.1 ליטר למ"ר בשכבה אחת.
- ב. כל חלקי העץ למעט פלטות המצופות פורמייקה או חומר אחר יבוצעו בלשכה פוליאוריתן בהתאם לסעיף הנ"ל – הגמר יינתן בכל צידי הריהוט בפנים ובחוץ (כולל גב, תחתית וכו'). צביעת פוליאוריתן – בהתאם להוראות היצרן.

7. שלבי הצביעה

- א. צביעת חלקי ריהוט כולל גב של משטחים מצופי פי.וי.סי. או פורמייקה בהם לא צוין הדבקת "פורמייקת גב" או נירוסטה וכיו"ב תעשה במפעל בצורה מבוקרת ולפני הרכבה של הפריטים באתר.
- ב. לא תורשה ביצוע עבודת צביעה בעת ההרכבה חוץ מאשר תיקוני צביעה שוליים שיאושרו על ידי המפקח.

8. צביעה אחרת למתכת ו/או לעץ

- א. הקבלן רשאי להציע שיטות צביעה שונות מאלו המפורטות במפרט מיוחד זה ובלבד שהצעתו תלווה במפרט מלא ומדויק לבציעה כולל מפרט יצרן הצבע וכן תעודות בדיקה של מעבדה מאושרת באשר לצבע ולשיטת הצביעה.
- ב. לא יבצע הקבלן כל צביעה בהתאם לפירוט בסעיף זה אלא קיבל אישור בכתב מן המפקח.

01.03.28.2 רכיבי מתכת

- א. כללי: בייצור הרכיבים המתכתיים של המבנה, יש להשתמש בחומרים חלקי עם פני שטח בלתי פגומים, ללא צלקות או חספוס וללא סימני תפר, ערגול, וסימני ערגול של שמות מסחריים.
- ב. חוליות תמיכה - מסגרות תמוכה ומסגרות רוחב:
1. עשויות מלוחות פלדה פחמן בעירגול קר לוחות פלדה דקופירט בעלות צורת חתך תעלה במידה 44X80 מ"מ מחורץ לכל אורך, פתחים עבור צינורות, חיווט חשמלי וכבלים.
 2. מידת גובה התומכה: יחידות מודליות של 90 ס"מ, 120 ס"מ, 150 ס"מ, 300 ס"מ.
 3. מידת אורך של מסגרת הרוחב (אל ציר של התומכה): 60 ס"מ, 90 ס"מ, 120 ס"מ, 150 ס"מ, 300 ס"מ ומודולים פינתיים של 00 ס"מ.
 4. תעלה טלסקופית עבור חוליית תמיכה למלוא הגובה: תעלה עם אוגן מתכוונן המתאים לגל פנימי זקוף, עם קפיץ פיתול באורך 5 ס"מ.
- ג. לוחות חיזוק לפנלי שירות:
1. עשויות מלוחות פלדת פחמן בעירגול קר (פח פלדה דקופירט).
 2. רוחב: 60 ס"מ.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- ד. מדפי ראגנטים (Reagent) :
1. לוחות מפלדת פחמן עשויות בעירגול קר (פח פלדה דקופירט) (סוג FePO1) או שוי"ע.
 2. מידת המדף : 60 ס"מ , 130 ס"מ , 150 ס"מ עומק שווה 28 ס"מ.
- ה. רגלי O או C : סוגי שולחן מחובר, בלתי מחובר נייד.
1. חתך בצורת צינור מיוצר מלוח פלדת פחמן עשויה בעירגול קר (סוג FePO1)
 2. מרותכת בריתוך חשמלי בתהליך רציף. ניתן לחבר לתומכות, הבלתי מחוברות או הניידות.
 3. הגובה האפשרי למשטח העבודה : 60 ס"מ, 75 ס"מ ו - 91 ס"מ.
 4. עומק : 60 ס"מ ו 70 ס"מ.
- ו. בכל פריטי המתכת יבוצעו ריתוכים מדוייקים אשר יושחזו וילוטשו לגמר חלק ומושלם. כל פריטי המתכת בשלמותם, יעברו גיליון חם, ייצבעו בצבע יסוד אנטיקורוזיבי מתאים לפח מגולוון/אבץ בשתי שכבות בגוון שונה, כולל כל שכבות ותהליכי ההכנה ע"פ מפרט יצרן הצבע. בקטעי מתכת שנחתכו או רותכו ונפגע הגיליון המקורי או הציפוי המקורי ועבודות ההכנה יבוצע גיליון קר בצבע עשיר באבץ וכל שכבות הצבע המתוארות מעלה, צבע עליון אפוקסי.
- ז. מתברים : חיבורים מכניים : כל החיבורים יהיו מחברים יבשים מודולרים, פריקים ומאובטחים. יבוצעו ע"י אביזרי הברגה סמויים, עם קדוחים טרומיים ומוברזים, עם ברגי עוגן להידוק על מסגרות הרוחב ואל התומכות.
- ח. הכנת הפלדה עבור ציפוי גימור : תבוצע הסרת שומנים צריבה (Pickling) פוספטיזציה חמה לאחר מכן שטיפה ויבוש בתנור למשך 30 דקות לפחות ב - 180 מעלות צלזיוס.
- ט. צבע - גימור באיבוק אפוקסי קלוי בתנור, בשכבה אחת : בעובי של 60 מיקרון, גוון עפ"י האדריכל מקטלוג RAL.

01.03.29 זיגוג

- א. כל האלמנטים המזוגגים יהיו עשויים זגוגית 10 מ"מ מחוסמת/ טריפלס ע"פ המפורט בפריט, זגוגית נושאת תו תקן של יצרן מאושר. כל הפינות תהינה מעוגלות R 3 מ"מ ומלוטשות וכל הקנטים מלוטשים. הזגוגית תהיה אנטיסן/אפורה או צרובה או עפ"י האדריכל.
- ב. אביזרי הפרזול, ידיות, צירים וחבקים יובאו לאישור המפקח לפני הזמנת הזיגוג.
- ג. דלתות בארונות עליונים - זגוגית 10 מ"מ בגוון אפור, קנטים מלוטשים, התזת חול (צריבה) היכן שנדרשות תבוצענה עפ"י פרט של האדריכל.

01.03.30 עבודות שונות

- א. האלומיניום יהיה צבוע בצבע חרושתי יציב בתנור, בגוון שיבחר ע"י האדריכל ובעובי 70 מיקרון לפחות.
 - ב. כל מוצרי האלומיניום הצבועים יעמדו בתקן אמריקאי OMA - 605. גוון הצבע ייקבע ע"י האדריכל והוא יהיה אחיד וללא כתמים.
 - ג. הפרזול יהיה מהמין המובחר ביותר וטעון אישורו של המזמין. על הקבלן לספק למזמין דוגמאות ורק לאחר קבלת אישור הקבלן יתחיל בהרכבת הפירזול.
 - ד. פירוט הפירזול המומלץ הינו :
1. צירים סמויים לדלתות תוצרת Hettich, Grass, Blum, או ש"ע מאושר עם תחתית מתכתית מתכוננת (בכיוון עליון, תחתון, קדימה ואחורה). מסוג Varimat בעל תפס קפיצי. צירים SALICE או BLUM עם בולם טריקה אינטגרלי סמוי התואם את גודל ומשקל הכנף. עפ"י הנחיות היצרן.

תאריך : _____ חתימת הקבלן המציע : _____

2. אלמנטים לקביעת דלתות נגררות יהיו מערכות מטיפוס Hettich, Grass, Blum, או ש"ע עם עוקצי כיוון פלסטיים.
3. מנעולים לדלתות נגרות יהיו מטיפוס CAS (מנול אוניברסלי דו כיווני לריהוט) או מנעולי Hettich או ש"ע מאושרים ע"י האדריכל.
4. הידיות יהיו חיצוניות שקועות מוארכות או עגולות מאלומיניום מאולגן או נירוסטה וכן ידיות אלומיניום או נירוסטה וכן ידיות אלומיניום צבוע או מאולגן בצורת האות "ח" הכל עפ"י אישור האדריכל ו/או עפ"י דגמים ספציפיים של ידיות כפי שפורטו בפרטי הריהוט/במפרטים המורחבים לפריטי ריהוט ו/או ברשימות הריהוט.
5. מסילות למגירות תהיינה מסילות מתכת מגולוונת עם מיסבי מתכת או סיבים משולבים באוקלון עם תפס מעצור בקצה הפנימי של המגירה מתוצרת Hettich, Grass, Blum, או ש"ע מאושר, ו/או מגירות שבהן מסלולי הגרירה מהווים חלק ממבנה המגירה והכוללים כדוריות פלדה (כדוריות מיסב).
6. מגרות פנימיות - יהיו מדגם כולל דופן היקפי, משטח ומסילות מתכת תואמות כולל בולם טריקה מדגם "טנדס בוקס, בלומושן, דופן M של "בלום" או ש"ע מאושר בהתאם לגובה המגירה ומשקלה.
7. מגרות נשלפות בארונות – דגם הכולל דופן היקפי, מוטות הגבהה עפ"י הצורך, משטח ומסילות מתכת כולל בולם טריקה, מדגם "טנדס, בוקס, בלומושן, דופן M למגירות הפנימיות של "בלום" או ש"ע מאושר.
8. הסוגים השונים של מסילות למגירות ויחידות המגירות יותאמו לגודל המגירות ודוגמא תוצג לאישור האדריכל לרבות מסילות תחתונות סמויות.
9. במגירות בהן נדרשת שליפה אנכית של פרטים כגון בקבוקים, ייעשה שימוש במסילות בעלות שליפה כפולה, הקבלן לא יתחיל בייצור המגירות לפני קבלת הנחיות סופיות בנדון מהאדריכל.
10. מנגנון למניעת התהפכות ארוניות: בארוניות מגירות יותקן מגירה התחתונה גלגל בחלק התחתון ובמרכז חזית המגירה למניעת התהפכות. במידת הצורך יותקן אביזר לפתיחת המגירה התחתונה בעת פתיחת המגירות מעליה גם למניעת התהפכות. כחלופה לאישור כפתרון חלופי או חלופי נקודתי. ע"פ החלטת המפקח ניתן להציע מנגנון למניעת התהפכות הארונית שייפגע בניידות הארונית ויהיה קל לתפעול.
11. יחידת חלוקה במגירות העליונות בכל ארונית תינתן אפשרות לחלוקת המגירה ל-9-3 תאים ע"י חוצצים בעובי 6 מ"מ מ-P.V.C, H.P.L או דומה. החוצצים יותקנו בחיבורים יבשים אל חריצים בדפנות המגירות. גובה החוצצים יאפשר גישה נוחה לכל אחד מהתאים בעת פתיחת המגירה.
12. משטחי גומי מחורצים – במגירות שישמשו לאחסון כלי זכוכית או חליקים עדינים אחרים או ע"ג מדפים לאחסון כלים עד 20%-30% מהכמות הכללית ירופד המשטח ביריעות גומי מחורץ בעובי עד 4 מ"מ שימנע החלקת חלקי הזכוכית בעת פתיחת המגירה או יסייע לשיכוך החבטה בעת הנחת בקבוק או כלי על המדף. הספק ק.צ.ב חיפה או דומה.
13. פרופילי מעצרה – בשפת כל מדף יותקן פרופיל אלומיניום בגמר צבע אפוקסי המכסה את השפה של המדף ובולט מעליה כ-1 ס"מ זאת כמעצרה ע"פ דרישת התקנות. בפרופיל זה תהיינה מסילות עליונה ותחתונה ברוחב שיאפשר השחלת פס פורמייקה לכל אורכו בגוון לבחירת האדריכל. הפס ישמש לציון מזהה לכלים/החומרים שע"ג המדף.
14. מנעולים לפריטי ריהוט יסופקו ע"פ סדרות ייצור כולל אב מפתח (Key Master)
15. לכל סדרת ריהוט בהתאם להנחיות שימסרו לקבלן סמוך להוצאת הוראות ביצוע ע"י המזמין.
16. גלגלים – דו גליליים לתנועה קלה. הגלגל מהודק אל תחתית הארונית בעזרת עומסים ע"פ המפורט להלן GA-50B. אום נעילה עצמית פנימית – כדוגמת הגלגלים יותקנו בחלק האחורי של הארוניות המעבדתיות או ע"פ המצוין בפריט.
17. סלסלות וגדרות – תוצרת BLUM או ש"ע. הסלסלות ממתכת גמר אפוקסי בתנור.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

18. פרטי פרזול מיוחדים: ע"פ התיאורים יהיו פרטי פרזול מיוחדים כגון מדפי אחסון נשלפים תוצרת BLUM או ש"ע. כל פרטי הפרזול יעמדו בדרישות העבודה הנדרשות. כל חלקי המתכת יהיו בגמר צבע אפוקסי בתנור.
19. טו. ידיות – ע"פ המופיע במפרט וברשימות או ש"ע מאושר.
20. מסגרות אלומיניום לדלתות זכוכית – מסגרות מפרופילי אלומיניום דגם קוואדרו 19/19 מ"מ של "בלום" או
21. ש"ע – גמר טבעי מוברש, או כל דגם נבחר ע"פ הגדרות המפרט והרשימות.
22. ידיות לדלתות יותקנו ע"ג מישור הזכוכית ולא ע"ג מסגרת האלומיניום.

פרק 30- ריהוט וציוד המורכבים בבניין

30.01 דרישות לגבי העצים

- א. העץ יהיה חתוך יפה, נקי מפגמים, מעובש או מחלה כלשהי, ללא עיניים גדולות חופשיות או סיבים מפותלים. ברהיטים העשויים מעץ אלון צריך להשתמש בעץ מובחר, בגוון אחיד צהוב בהיר ללא סיבים מפותלים. העץ שלפי דעתו של המפקח אינו מתאים לטיב הנדרש עבור ביצוע הרהיטים יורחק ממקום הייצור על חשבון הקבלן.
- ב. בפריטי ריהוט המורכבים מעץ אשור (בוק)- יציין הקבלן מקור העץ. לא יורשה הקבלן להתחיל בייצור לפני קבלת אישור לעצים גושניים כמו אלון, אשור וכיו"ב.
- ג. עץ אשור לייצור הרהיטים יהיה מעץ חרפי בן שנתיים לפחות ולא יכלול חלקים בהירים או אדמדמים.
- ד. הקבלן יציג דוגמאות עצים כולל תעודות המאשרות את דרגות הייבוש של העצים השונים.

30.02 עץ לבד ופנלים

- א. עץ לבד ופנלים יהיה מסוג א' ממין אשור בהתאם לעובי המאושר לפי התוכניות דוגמאות לבד או פנל בגודל 15/30
- ב. ס"מ עם טיפוס הגמר הנדרש בפרט יסופקו לפני התחלת העבודה לאישור האדריכל. הדוגמאות הנ"ל תשמנה כמסמך, אין להשתמש בשום אופן בלבידים פגומים או שבורים. במקרה שצוין פנל או לוח נגרים בתוכניות או בכתב הכמויות הכוונה לפנל אל-א - MDF מלא עם מילוי עץ בכל השטח. אין להשתמש בסיבית או באותם חלקים של פריטי הריהוט בהם הותר השימוש ע"פ מפרט זה או ע"פ רשימות הריהוט ו/או פרטי הריהוט.
- ג. בכל הארונות, אלא אם צוין אחרת בתוכניות ו/או בכתבי הכמויות יבוצעו כל הדפנות בסנדוויץ 18-20 מ"מ המיוצר מלבידים אחידים מעץ בריא, רציף, ישר ללא עיוותים.
- ד. דלתות כל הארונות והארונות יבוצעו בסנדוויץ. לחלופין יבוצע דלתות ודפנות קדמיות של מגירות ב- MDF וכמפורט בכתב הכמויות (ובהתאם - למיקום הארונות).
- ה. שפות לכל הלוחות בין אם בארגזי הארונות והארונות ובין אם בדלתות יבוצעו עם שפות עץ גושני (קנט ליסטים) מעץ אשור בעובי 8-12 מ"מ גם אם במקרים יצופה הקצה בקנט P.V.C בפרומיקה או בחומר ציפוי אחר.
- הוראה זו לא תחול על דלתות או דפנות מגירות שאושר בצוען בלוחות M.D.F ו/או בלוחות או דלתות שיבוצעו בשיטת כפוף פורמיקה בכבישה (פוסט פורמינג).
- ו. קנט PVC מדגם דמוי אלומיניום בגימור טבעי מוברש – דגם "קנטלי" של "גולד פרזול" או ש"ע מאושר.

30.05.04 לוחות

כללי:

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

יש להקפיד על רמת גימור מעולה ביותר, חיתוכים וקידוחים נקיים ומושלמים ללא גרדים ושברים בפורמייקה.
כל הריהוט יצופה משני הצדדים כולל במקומות נסתרים שאינם נראים לעין. אופי הלוחות עוביים, סוג החומר, ואופן הגימור יקבעו ע"פ הגדרות הפריטים. כל הקנטים שאינם פוסט פורמינג יהיו P.V.C קשיח, עובי 1.5 מ"מ מינימום.

- א. דיקטאות - צריכות להיות בהתאם לדרישות התקן הישראלי, ת"י 37 אם לא נאמר אחרת בתכניות כל הדיקטאות צריכות להיות סוג א'. כולל דיקטאות בשטחים שאינם נראים לעין, התחתית והגב, הצדדים הפנימיים הבלתי גלויים. הדיקטאות תהיינה בעובי 18 מ"מ, בהתאם לתכניות ולפריטים, שלמות ללא פגמים ומדף שלם אלא אם כן מידות המוצר גדולות ממידות הדיקטאות המיוצרות בארץ.
- א. עץ לבד - עשוי משתי דיקטאות - אחת מכל צד, בעובי 5 מ"מ. כוון סיבי העץ בדיקטאות יהיו לצד הארוך של הלוחות הלבודים. המילוי מעץ לבן, ויונח בתוך מסגרת של עץ אשור שפינו ותיחא חתוכות ומחוברות בזוית של 45 מעלות. הלוחות הגמורים חייבים להיות ישרים ויש להדביקם בכבישה בצורה שתמנע יצירת גלים.
בכל מקרה לא יעשה שימוש בעץ צפצפה/ליבנה.
- ב. כל לוחות MDF יהיו נושאי תו תקן מיוצרות ע"י ספק מאושר עם אשור מכון התקנים.
- ג. דלתות נגרות אטומות עד שטח 0.8 מ"ר יהיו עשויות לוחות MDF בעובי 18 מ"מ נושאי תו תקן.
- ד. מדפים בארונות תיוק ואחסון יהיו עשויים לוח לבד עובי 20 מ"מ או שוי"ע לנשיאת העומס ללא דפורמציה.
- ה. במידה ויידרשו קנטים מ-P.V.C הם יהיו עשויים P.V.C קשיח 1.5 מ"מ לפחות בגוון עפ"י האדריכל.
- ו. לוחות הפורמייקה יעמדו בדרישות תקן ישראלי ISO 4586 507 – EN 438.
- ז. עץ גושני, לוחות נגרים פורניריים טבעיים בלק מט של פוליאור או ע"פ מפרט הספר הכחול.

פרזול: 30.05.005

F-501 ועד F599
F-601 ועד F699
F-801 ועד F899

- כל הפרזול יהיה תוצרת בהתאם למוגדר במפרט המיוחד לכל הרגליים, העמודים ושאר חלקי המתכת הנדרשים ע"ג הריצוף יותקנו רגליות ניאופרן/PVC גוון ע"פ אדר'.
- א. למגרות דפנות פח פלדה בגמר עליון אבקת אפוקסי עובי 60 מיקרון לפחות קלוי בתנור, בין דפנות לתחתית המגרה פינה מעוגלת מסילות טלסקופיות הכל תוצרת מאושרת. גובה דופן הפח תותאם לגובה המגרה, יעשה שימוש בדופן בגובה מכסימלי ע"פ המגרה
 - ב. ידיות: עפ"י בחירת האדריכל.
 - ג. לברגים: כסוי פלסטי/PVC גוון עפ"י האדריכל.
 - ד. תומכי מדף ממתכת.
 - ה. מנעול BMB מ"מ 18/22 מקט 100. 1061 רוזטה ניקל או שוי"ע מאשר מנעול ניתן להחלפה.
 - ו. בכל עמדת עבודה, כולל מגרות וארונות, הנעילה במפתח אחד בלבד, יתר הארונות בחדר נעילה במפתח נוסף, מפתח מערכת גרנד מסטר קי לכל אגף כפי שיוגדר ע"י "המזמין". כל המגרות והארונות עם נעילה.
 - ז. מסילות נסתרות לעומס של עד 30 ק"ג. פתיחה בלחיצה תוצרת GRASS אוסטריה מק"ט T 1011 או ש"ע.
 - ח. מנגנון פתיחה בלחיצה PUSH מגנטי 40 מ"מ מק"ט 791 גימור 34 אפור. ע"י דומיסיל או ש"ע
 - ט. ציר פתיחה ישר 110° מק"ט C2APA 99 ע"י דומיסיל או ש"ע.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- י. פח אשפה עם מסילה שליפה ופתיחה מכסה אוטומטית עם פתיחת הדלת ROMANGA PLASTIC מק"ט: P538 ע"י דומיסיל או ש"ע.
- יא. צוקל אלומיניום עם פס איטום עליון ותחתון מק"ט: PNL4 ע"י דומיסיל או ש"ע.
- יב. מגירות ומסילות פתיחה בלחיצה כולל גלריה XP TIPMATIC קיט למגירת PUSH מק"ט TG114 ע"י דומיסיל או ש"ע.
- יג. סדרניות למגירה DYNAMIC XP מק"ט: 21750 ע"י דומיסיל או ש"ע מסילה נסתרת פתיחה בלחיצה. DYNAMICPRO ע"י דומיסיל או ש"ע.
- יד. פתח איוורור קוטר 120 מ"מ SUGATSUNE דגם: SAM120 נירוסטה מבריקה ע"י דומיסיל או ש"ע.
- טו. גלגל עם פלטה קוטר 30 מ"מ לעומס 40 ק"ג מק"ט: 30 ע"י דומיסיל או ש"ע.
- טז. מגירה עמוקה, מגירת גלריה כפולה דגם DYNAMIC XP GG כולל קיט אבזור למגירת בקבוקים DYNAMIC XP סדרה 23 מק"ט 2350 120X55 ע"י דומיסיל או ש"ע.
- יז. מתקן לתלית ארונות תוצרת ERRAMENTA ITALINA דגם LIBRA H1 אם אפשרות כיוון והתקנה. משווק ע"י דומיסיל או ש"ע.
- יח. מנגנון הזזה עליון של BORTOLUZZI דגם SLIDER M לארון עליון **כיסוי קאנטים מלא** דגם 3 ע"י דומיסיל או ש"ע.
- יט. נושא מדף "משולש" עם פין לקדח 5 מ"מ של BMB מק"ט: 4302 ע"י דומיסיל או ש"ע.
- כ. קאנט אלומיניום גובל מדף על בסיס ידית אינטגרלית בשתילה תוצרת DOMAR ע"י דומיסיל או ש"ע.
- כא. קאנט אלומיניום בהיקף החזית פרופיל 340 תוצרת דומאר או ש"ע.
- כב. מדף אור EPOCH BY LED.
- כג. מוט נשלף לקולבים עם חלוקות מק"ט 7015 במידות 75 מ"מ בעומק 440 מ"מ בגוון ניקל ע"י ח.ג. או ש"ע.
- כד. גלגל עם פלטה ומעצור קוטר 50 מ"מ לעומס 25 ק"ג גובה 72 מ"מ N ע"י דומיסיל או ש"ע מק"ט B5033 גימור 34 אפור.
- כה. מדף אור "EPOCH" או ש"ע נושא מדף סמוי מתכוונן מק"ט 702080 FERRAMENTA ITALIANA בסיס לחיזוק לנושא מדף מק"ט 702095 ITALIANA FERRAMENTA ע"י דומיסיל או ש"ע.
- כו. מסך נגלל חשמלי להחשכה פלסטי אטום TORINO BLACKOUT צבע לפי בחירת אדריכל דגם 5614 של אורגון עפ"י מפרט יצרן או ש"ע.
- כז. כסא דגם סופטי של צורעה עפ"י מפרט יצרן או ש"ע. כולל סנדל וגלג סיליקון
- כח. כסא דגם ווב של צורעה עפ"י מפרט יצרן או ש"ע כולל סנדל וגלגל סיליקון.
- כט. משטפת עיניים לכיור של HAWS דגם 7620 מפרט עפ"י יצרן. או ש"ע.
- ל. מקלחת משולבת משטפת עיניים מקלחת גוף של FOF איטליה ערכה עפ"י מפרט יצרן או ש"ע.
- לא. ברז מעבדה נשלף מהמשטח וידית מיקסר פלוס מזלף נשלף דגם 15305.009 תוצרן ברוהן מפרט עפ"י מפרט יצרן או ש"ע.
- לב. עמוד אספקות רצפה תקרה הזנה מהתקרה של OBO BETTERMANN ISS160160IP6 EL ערכה על פי מפרט יצרן או ש"ע.
- לג. מייבש ידיים סילוני עפ"י מפרט יצרן דגם 1039 ע"י אוקיינוס או ש"ע.
- לד. מנגנון הזזה עליון של BORTOLUZZI דגם SLIDER LARGE **כיסוי קאנטים עם בולם** מק"ט MS2LRG עפ"י מפרט יצרן או ש"ע, ע"י דומיסיל או ש"ע.
- לה. ידיות לדתות הזזה מק"ט 570 דומאר ע"י דומיסיל או ש"ע.
- לו. מסילות נסתרות ל 30 ק"ג פתיחה בלחיצה תוצרת GRASS אוסטריה מק"ט 1011T ע"י דומיסיל או ש"ע.
- לז. סולם מערכת סולם נייד CINETTO ע"י ח.ג. או ש"ע.
- לח. קומפקטוס על מסילות מכני עומס אחסנה מדף 100 ק"ג ע"י חברת ש"ע.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

לט. ארון בטיחות כימי של JUSTRITE SLIMLINE לפי מפרט ייצרן או ש"ע.
 מ. דלתות הרמוניקה לנישה Terno-Italy 11881187 מסילה עליונה ALU1080 עפ"י מפרט יצרן או ש"ע. כולל 6 מדפים.
 מא. מערכת מידוף לעומס מקסימלי 250 ק"ג מערכת MEZZANINES של METALLIC או ש"ע
 מב. מערכת מידוף קאנטיילבר לעומס מקסימלי של 250 ל.ע. ע"י KINGSTONE או ש"ע.
 מג. ברז ברך – ברז שטיפה הפעלה באמצעות הרגל של חברת RIVER דגם R00720/700 ע"י טכנו לאב או שווה ערך.
 מד. ברז רגל – ברז שטיפה הפעלה באמצעות פדל חברת RIVER דגם R515 283 ע"י טכנו לאב או שווה ערך
 מה. ברז נשלף- ברז שטיפה על המשטח של חברת BROEN דגם 25350451035-52C ע"י טכנו לאב או שווה ערך
 מו. ברז מרפק – ברז שטיפה על המשטח של חברת BROEN דגם B 25340011007-52 ע"י טכנו לאב או ש"ע כולל ידית מרפק G350318135
 מז. מחבר מהיר לאספקות – שקע חיבור מהיר לגז סמוי על פנל או קיר של חברת BROEN דגם ע"י טכנו לאב או ש"ע כולל ברז עם מד לחץ דגם 07XXX2Z

30.05.06 תכנ

- א. כל המחברים בלוחות יעשו ע"י דיבילים, בורג אירופאי, מחברים, הכל אביזרים ייעודיים לפרטי חיבור בלוחות.
- ב. לכל הארונות העליונים, התחתונים, יח' מגרות וארונות קבועים יהיו פרטי חיזוק סמויים ממתכת ע"י משולשים, זוויות או אחר.
- ג. מעברי כבלים בקוטר 60 מ"מ ניקל מוברש דגם BMB של 2056 ע"י דומיסיל או ש"ע.

30.06 אופני מדידה

- א. אופני המדידה כמפורט בכתב הכמויות, בתכניות ובמפרט המיוחד.
- ב. מודגש בזאת כי הגדרת יח' המדידה במ"א או עפ"י חדר מלא היא לצרכי מדידה בלבד. יצור הפריטים יהיה ביח' בודדות כמפורט בתכניות ופרטי האדריכל למעט אזורים שבהם ידרוש האדריכל רצף בריהוט.
- ג. לא תהיה תוספת מחיר עבור שינוי בתכנון המפורט של פריט כל עוד השינוי נעשה בתהליך התכנון וקבלת האישורים לתכניות היצור.
- ד. במחיר הפריטים כלולה כל הקונסטרוקציה, פנלי שירות למיניהם, עמודים נושאים, פנלים להסתרת צנרת, תעלות חשמל/תקשורת, מחברים למערכות, משטחי העבודה, כולל עיבוד קנטים וקדחים, הנגרות, הזיגוג, הפנלים, מדף, יח' כוור, ארונות תחתונים, חיזוק יח' שונות לדלפקים. כל המחברים, האביזרים, הרגליות, הפרזולים, הברגים, כיסויים לברגים, מדפים מיוחדים, למעט פריטי המופיעים בסעיף נפרד בכתב הכמויות.
- ה. מידות דלפקים, 60, 130, 150, הינן מידות סטנדרטיות של קונס'. ביח' קצה יתכן ומידת המשטח תהיה שונה ע"פ מידות המבנה, לא תשולם תוספת עבור מידות משטח הגדולות עד 20 ס"מ ממידות הקונס'.

1.2 ריהוט משרדי - מפרט טכני מיוחד ואופני המדידה

30.01 כללי

30.01.01 העבודה כוללת 2 מרכיבים :

- א. ריהוט סטנדרטי בהתאם לדגמים קיימים המיוצרים באופן מתועש. כפי שמופיע בכתבי הכמויות והמפרטים, התוכניות, האפיונים והקטלוגים הרלוונטיים לדגם זה. במחירי הפריטים כלולה כל

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

עבודת ההתאמה למידות החדרים בפועל ועיקרה ביצוע הלבשות, בצוע יח' קצה ויח' פינה ע"פ מידה מיוחדת וביצוע פלטה עליונה משותפת ע"ג מספר ארונות צמודים ("טופ") והתאמות למערכות אלקטרומכניות, לרבות ציוד קצה כגון מסכי מחשב, מערכות הפעלה, פנלים חיבורים וכו'.

ב. ריהוט ע"פ תכנון אדריכל הפרוייקט ובהתאם לפרטי ביצוע ספציפיים לכל פריט ופריט.

30.01.02 הרמה הנדרשת היא הרמה הגבוהה ביותר מכל הבחינות דהיינו: טיב החומרים, סוגי האביזרים, עמידות המוצר לטווח ארוך, רמת הגימור, שירות ללקוח לאורך זמן, עמידה בלוח זמנים להספקת הריהוט וכו'.

א. כל החומרים, העבודות, האביזרים, הפריטים ושיטות הביצוע יהיו כפופים לסעיפים הרלוונטיים במפרט הבינמשרדי הכללי (הספר הכחול), לתקנים הישראליים הרלוונטיים התקפים, לחוק התכנון והבניה ולהנחיות ולאישור האדריכל ונציגי "המשתמש".

ב. הקבלן יכין תכניות ייצור מפורטות בתוכנת אוטוקאד ומודל תלת מימדי לכל פריט ופריט הכוללות פירוט מדויק של החומרים, המחברים, הציפויים, הפירזולים וכו' לאישור המפקח לפני תחילת הייצור, הכל במסגרת לוי"ז המוסכם החוזי.

ג. דוגמאות פירזולים, קנטים, סרגלים ופרטי גמור אחרים יובאו לאדריכל ונציגי "המשתמש" לאישור לפני התקנתם, כל הגוונים יהיו עפ"י בחירת האדריכל.

ד. לאחר אישור בחתימת "המשתמש" של תכניות הייצור, יכין הקבלן דוגמא אחת מושלמת מכל פריט טיפוסי לאישור האדריכל לפני תחילת הייצור. בכל מקרה לא תהווה הכנת דוגמאות כנ"ל והליך אישורן ותיקונן עפ"י הערות המזמין עילה לעיכוב בלוי"ז המוסכם.

ה. באחריות הקבלן יהיה לבצע מדידות באתר לאחר השלמת בניית הקירות, המחיצות והתקרה האקוסטית ולקחת מידות סופיות וגבהים סופיים להתאמת כל פריטי הריהוט למקומו עפ"י תכנית הריהוט.

ו. לכל פריט הנתון בנישה יהיו הלבשות סמויות פנימיות בין הקיר לפריט ברוחב שלא יעלה על 3 ס"מ מכל צד.

ז. באחריות הקבלן יהיה להתאים את פריטי הריהוט למיקום ולשימוש תקין עפ"י תוכנית הריהוט לאחר מדידות באתר בכל הקשור לחיבורי חשמל, מתח נמוך וכו'.

ח. לקבלן יותר להציע אלטרנטיבה שוות ערך לפריט המוצע או חלקיו ובלבד שתאושר ע"י האדריכל והמפקח. בכל מקרה לא יהיה בהליך בחירה ואישור של אלטרנטיבה כנ"ל עילה לעיכוב בלוי"ז המוסכם.

ט. בכל משרד, הנעילה במפתח אחד בלבד, מפתח מסטר קי לכל המעבדה כפי שיוגדר ע"י "המשתמש" כל הארונות והמגרות עם נעילה.

י. בכל מקרה בו ממוקמים מספר פריטים זהים ברצף ובמידה ויידרש ע"י המתכנן יש לתת דפנות משותפות כולל חלוקות אנכיות נסתרות במפגש בין ארונות ע"פ הצורך ומשטחים עליונים משותפים, לקבלת קו נקי רציף ואחיד בתאום עם האדריכל. יש להביא פתרונות אלה לידי ביטוי בתכניות הייצור המפורטות בפסקה ב'.

יא. בכל מקרה בו ממוקמים מספר פריטים זהים ברצף, כוון דוגמת העץ בפורמייקה תונח בכיוון אחד ובאופן רציף.

יב. לארונות עליונים לתליה ע"ג קירות גבס פרט חבור / תליה מיוחד סמוי ע"י לוח לבוד לכל אורך גב הארון ע"פ פרט האדריכל.

יג. הפריטים יהיו בנויים באופן מודולרי בחיבורים יבשים כך שניתן יהיה לפרק ו/או לחבר אלמנטים בודדים עפ"י הצורך בכל שלב ושלב. כל הקונסטרוקציה, הרגליות, המחברים, מעברי חשמל ותקשורת, פרזולים, צירים, התאמות והלבשות הכל ברמה מעולה לגמר מושלם כלולים במחיר.

יד. גוון הפורמיקה, חלקי המתכת הגלויים, סרגלי ה-PVC וכל יתר חומרי הגמר יקבעו ע"י האדריכל ונציגי "המשתמש". בכל מקרה של ספק ו/או סתירה בגוונים בין הרשום למצוין בתכנית יש להודיע למפקח.

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- טו. בכל פריטי המתכת יבוצעו ריתוכים מדויקים אשר יושחזו וילוטשו לגמר חלק ומושלם. כל פריטי המתכת בשלמותם, יעברו גיליון חם, ייצבעו בצבע יסוד אנטיקורוזיבי מתאים לפח מגולוון/אבץ בשתי שכבות בגוון שונה, כולל כל שכבות ותהליכי ההכנה ע"פ מפרט יצרן הצבע.
- טז. צבע עליון - איבוק אפוקסי קלוי בתנור, עובי 60 מיקרון לפחות, גוון עפ"י האדריכל מקטלוג RAL. החיבורים היבשים יבוצעו ע"י אביזרי הברגה סמויים, צבועים בגוון המתכת ומטופלים בכל חלקיהם בטיפול אנטי קורוזיבי.
- יז. בכל עמדות העבודה ושולחנות העבודה המשרדיים יהיו קדחים למעבר צנרות וכבלים ע"פ דרישות המפקח במקום. קוטר הקדח יהיה 8 ס"מ נטו ויכלול אביזר P.V.C בגוון עפ"י האדריכל מתאים למעבר כבלים ופקק.
- יח. זיגוג - כל האלמנטים המזוגגים יהיו עשויים זגוגית 10 מ"מ מחוסמת/טריפלס ע"פ המפורט בפריט, זגוגית נושאת תו תקן של יצרן מאושר. כל הפינות תהינה מעוגלות 3R מ"מ ומלוטשות וכל הקנטים מלוטשים. הזגוגית תהיה אנטיסן/אפורה או צרובה ע"פ האדריכל. אביזרי הפרזול, ידידות, צירים וחבקים יובאו לאישור המפקח לאישור האדריכל לפני הזמנת הזיגוג.
- יט. דלתות נגרות אטומות עד שטח 0.8 מ"ר יהיו עשויות לוחות MDF בעובי 20 מ"מ נושאי תו תקן.
- כ. יש להקפיד על רמת גימור מעולה ביותר, חיתוכים וקידוחים נקיים ומושלמים ללא גרדים ושברים בפורמייקה. כל הרהוט יצופה בפורמייקה, משני הצדדים כולל במקומות נסתרים שאינם נראים לעין. אופי הלוחות עוביים, סוג החומר, ואופן הגימור יקבעו ע"פ הגדרות הפריטים. כל הקנטים יהיו P.V.C קשיח, עובי 1.5 מ"מ מינימום.
- כא. דיקטאות - צריכות להיות בהתאם לדרישות התקן הישראלי, ת"י 37, אם לא נאמר אחרת בתכניות כל הדיקטאות גליות לעין צריכות להיות סוג "א". הדיקטאות לשטחים שאינם נראים לעין, התחתית והגב, הצדדים הפנימיים הבלתי גלויים יהיו לפי סוג "ב". הדיקטאות תהיינה בעובי 18 מ"מ, בהתאם לתכניות ולפריטים, שלמות ללא פגמים ומדף שלם אלא אם כן מידות המוצר גדולות ממידות הדיקטאות המיוצרות בארץ.
- כב. עץ לבוד - עשוי משתי דיקטאות - אחת מכל צד, בעובי 8 מ"מ. כיוון סיבי העץ בדיקטאות יהיו לצד הארוך של הלוחות הלבודים. המילוי מעץ לבן, וינח בתוך מסגרת של עץ אשור שפינותיה חתוכות ומחוברות בזוית של 45 מעלות. הלוחות הגמורים חייבים להיות ישרים ויש להדביקם בכבישה בצורה שתמנע יצירת גלים. בכל מקרה לא יעשה שימוש בעץ צפצפה/ליבנה.
- כג. כל לוחות MDF יהיו נושאי תו תקן מיוצרות ע"י ספק מאושר עם אשור מכון התקנים.
- כד. כל הלוחות בגמר פורמייקה יצוקה יהיו נושאי תו תקן מיוצרות ע"י ספק מאושר עם אישור מכון התקנים.
- כה. כל המחברים יעשו ע"י דיבלים, בורג אירופאי, מחברים הכל אביזרים ייעודיים לפרטי חיבור בלוחות MDF.
- כו. לכל המסדים רגליות פילוס מתכוננות פנימיות.
- כז. לכל המגירות דפנות פח פלדה צבוע באבקת אפוקסי פוליאסטר אפוי בתנור, מסילות טלסקופיות הכל תוצרת "בלום" או ע"פ המוגדר בפריט, גובה דפנות הפח יתאים לגובה המגרה, דופן הפח יהיה בגובה מכסימלי האפשרי.
- כח. במידה וידרשו קנטים מ-P.V.C הם יהיו עשויים P.V.C קשיח 1.5 מ"מ לפחות בגוון עפ"י האדריכל.
- כט. כל הפורמייקות יעמדו בתקן ישראלי 507.
- ל. לא תהיה תוספת מחיר עבור שינוי בתכנון המפורט של פריט כל עוד השינוי נעשה בתהליך התכנון וקבלת האישורים לתכניות היצור.
- לא. ייצור הפריטים יהיה ביחידות בודדות מושלמות כמפורט בפרט ותכניות האדריכל. ההגדרה במ"א בכתב הכמויות היא לצרכי מדידה בלבד.

30.01.02 מחיצות :
- תכונות כלליות :

תאריך : _____ חתימת הקבלן המציע : _____

מערכת המחיצות אקוסטיות וריהוט הרתום מיוצרת מהחומרים מהאיכות הטובה ביותר. המערכת מאפשרת גמישות מקסימלית בחלוקת החלל וביצוע שינויים רוחביים ואנכיים בקלות ובמהירות, בהתאם להתפתחות עתידית של הארגון.

המערכת צריכה להיות קלה להרכבה ופירוק ומאפשרת שינוי בהתאם לדרישות ולצרכים השונים בעתיד.

המערכת הנה בעלת גמישות מקסימלית וניתנת לשינוי כמפורט:

- א. הגבהת המחיצה ע"י תוספת יחידות אנכיות ברוחב המחיצות השונות.
- ב. רוחב המחיצות עד 160 ס"מ.
- ג. גובה המחיצות מרצפה עד תקרה 408 ס"מ.
- ד. אפשרות פילוס לכל יחידה ויחידה בנפרד בהתאם למישור הרצפה ע"י שתי רגליות פילוס בתחתית המחיצה.
- ה. אפשרות לפירוק והרכבה קלים של החלקים האקוסטיים והלא אקוסטיים לצורך שינויי בצורה של תחזוקה שוטפת הניתנים לביצוע מבלי להפריע למשתמש.
- ו. אפשרות להתקנת תעלת חשמל פנימית ממתכת, מבודדת ותקנית המקיימת תכונות של "כלוב" המורכב כחלק ממסגרת המחיצה ותחת משטחי העבודה. התעלה תוכל להכיל כמות גדולה של חוטי חשמל עד 20 מעגלים (300 אמפר).
- ז. אפשרות להתקנת תשתית תקשורת נפרדת תקנית ומוגנת אשר יכולה לשאת כמות גדולה של כבלי טלפון, טלוויזיה, מחשבים, אינטרקום וכד' (עד 28 כבלים בני 25 חוטים ודו גידיים כל אחד).
- ח. המערכת מאפשרת העברה קלה ונוחה של כבלים ואביזרים.
- ט. אפשרות לדלתית עם צירים המאפשרת גישה נוחה וקלה לשקעי כוח, תקשורת ומחשבים המורכבים בתוך המחיצה, משני צידי המחיצה.
- י. המערכת כוללת מגוון אביזרים נלווים לשימוש משרדי כגון מתלים למעילים, תמונות לוח מודעות, מדפים, מגש מכתבים וכו'.
- יא. תתאפשר תליית ארונות ואביזרים מחוץ למודל הרוחבי של המחיצות ובגבהים שונים ומבלי להיות קשורים לרוחבה של המחיצה.
- יב. המערכת תעבוד בכל התקנים הרלוונטיים לריהוט משרדים ורכיבי בניין חשמל תקשורת כיבוי אש למבני ציבור.

תקנים כללי

- א. אישור בחומר גלם לוחות עץ דקורטיביים ללא פליטת חומרים רעילים (ת"י 887).
- ב. אישור תקני מעיכה (צפיפות החומר) של האיחוד האירופאי למשטחי עבודה (לעובי 28 מ"מ M3/KG700)
- ג. אישור תקני שחיקה של האיחוד האירופאי למשטחי עבודה (מינימום 300 לפי EN14323).
- ד. אישור לעמידות משטחי העבודה בפרוק טרמי (עמידות למחשבי לאפטופ) מינימום 50 מעלות לשימוש ממושך).
- ה. התחייבות לעובי הצביעה והצגת אישור תהליך אנטי שיתוך.
- ו. תקן עמידות בדהיית פילם הציפוי העליון בפני קרני UV.

חומרים וציפויים

- א. משטח עליון משבבי עץ בעובי 28 מ"מ בעלי ציפוי דקורטיבי (DECORATIVE WOOD PANEL).
- ב. רגל מתכת (אלומיניום / פלדה) מעוצבת בצורת עמוד I / ח / ס. הרגל צבועה באבקת פוליאסטר אפוקסי עם טקסטורת MIAKA או FOUNDATION שעומדת במבדקי איכות MSDS. הצביעה נעשית בתהליך אלקטרוסטטי וקליה בתנור. המקנה ציפוי אחיד ועמידות גבוהה בפני שריטות ושחיקה.
- ג. הרגל מסוגלת לשאת עומס של 100 ק"ג לפחות בגוון RAL לפי בחירת אדריכל.
- ד. סינר צניעות לוחות משבבי עץ בעובי 28 או 17 מ"מ בעלי ציפוי (DECORATIVE WOOD PANEL).

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

- ה. קנט PVC קשיח בעובי 1.5 מ"מ, עמיד בפני שריטות ודהייה.
- ו. הקצוות מודבקים בתהליך מבוקר של טמפרטורה וחלץ ובדבק עפ"י הנחיות יצרן. גווני הקנט זהים לגווני המשטח. קנטיים מסיביים צורניים עד עובי 16 מ"מ או בצורת FULL KNIFE עם צביעה לאחר החיתוך.
- ז. בתחתית משטחי השולחן קיימים קידוחי פיילוט לפירוק והרכבה מהירים, ומיקום משוויק של רגליים. ברגלי השולחן מותקנות רגליות פילוס.

30.02 אבטחת איכות

- א. הריהוט בשלמותו וכן כל מרכיביו, כל החומרים, העבודות, האביזרים, הפריטים ושיטות הביצוע יהיו כפופים לסעיפים הרלוונטיים במפרט הבינמשרדי הכללי (הספר הכחול), לתקנים הישראליים הרלוונטיים התקפים, לחוק התכנון והבניה לדרישות משרד הבריאות, המשרד לאיכה"ס, להנחיות ולאישור האדריכל ונציגי "המשתמש".
- ב. הקבלן יהיה יצרן מנוסה ביצור מערכות מודולריות, מומחה במערכות ישיבה ובעל ניסיון מוכח ומוצלח במתן שירות לאורך זמן. לקבלן יש יכולת יצור מספקת לייצר את כמות הרכיבים הדרושה בלי לגרום לעיכוב בהתקדמות העבודה ע"פ לוח הזמנים של החוזה.
- ג. הקבלן מתחייב לאחזקת מלאי שוטף זמין של חלקי חילוף ואביזרים סטנדרטיים למשך 10 שנים לפחות.
- ד. מתקין יהיה מתקין מנוסה בעל ניסיון מוכח ומוצלח שהשלים התקנות דומות של ריהוט בעיצוב ובהיקף הנדרש להשלמת הפרויקט ותוצאות עבודתו היו מוצלחות וכן מתן השירות ללקוח.
- ה. דוחות בדיקה - ע"פ דרישה יוצגו דוחות בדיקה ממעבדה עצמאית מוסמכת המקובלת על המזמין בנושאים הבאים:
1. דו"ח בדיקה עבור העמסת משקל.
 2. דו"ח בדיקה לעמידות פיסיקלית.

ו. אחריות

תינתן תעודת אחריות יצרן מלאה לכל פריטי ומרכיבי המערכת בהתאם לחוזה.

רשימת תוכניות :

A-405-GEO-ARC-FU-B2_1
 A-406-GEO-ARC-FU-B2_2
 A-407-GEO-ARC-FU-B2_3
 A-408-GEO-ARC-FU-B1_1
 A-409-GEO-ARC-FU-B1_2
 A-410-GEO-ARC-FU-B1_3
 A-411-GEO-ARC-FU-G0_1
 A-412-GEO-ARC-FU-G0_2
 A-413-GEO-ARC-FU-G0_3
 A-414-GEO-ARC-FU-F1_1
 A-415-GEO-ARC-FU-F1_2
 A-416-GEO-ARC-FU-F1_3
 A-417-GEO-ARC-FU-F2_1
 A-418-GEO-ARC-FU-F2_2
 A-419-GEO-ARC-FU-F2_3
 A-420-GEO-ARC-FU-F3_1
 A-421-GEO-ARC-FU-F3_2
 A-422-GEO-ARC-FU-F3_3

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

A-423-GEO-ARC-FU-F4_1
A-424-GEO-ARC-FU-F4_2
A-425-GEO-ARC-FU-F4_3
A-426-GEO-ARC-FU-F5_1
A-427-GEO-ARC-FU-F5_2
A-428-GEO-ARC-FU-F5_3

תאריך: _____ חתימת הקבלן המציע: _____

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים					
המכון הגאולוגי - עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים					
עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים - כללי					
עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים - כללי					
01.10.10.0010	הערה: כתב הכמויות כולל ריהוט הדרוש עבור פעילות המחקר והתמך של הגופים השונים המיועדים לאכלס את בניין המכון הגיאולוגי. פעילות הגופים אלה כוללת עבודת מחקר אשר בבסיסה מעורבים תהליכים הדורשים עבודה רטובה עם כימיקליים, עבודה במעבדות מכשירים אנליטיות, מעבדות מחשבים, משרדי חוקרים ואנשי תמך.				
01.10.10.0020	הערה: כתב הכמויות מלווה במפרט טכני מצורף, הכולל בין היתר אפיון שלד הריהוט, משטחי העבודה "טרספה" "טופלאב" או ש"ע, משטחי PPS פלסטיים, משטחי עץ (בוצ'רים), משטחי שיש, עץ לבד מחופה פורמייקה, משטחי עץ לבד מחופה פורניר. ארוניות ניידות מטיפוסים שונים. מחיצות בין חדרים. ארונות. יחידות אחסנה עליונה ומחיצות התשתית עליהן הן תלויות. כמו כן אבזור נלווה המשולב באופן אינטגרלי ביחידות הריהוט קומפלט הכולל: מדפים נגד שפיכת נוזלים, תאורת לד, מערכת מסילות הזזה בכיסוי קאנט מלא לארונות ויחידות האחסנה העליונה, עמודי אספקה, שקעים וברזי ניתוק מהיר לאספקת גזים ועוד.				
01.10.10.0030	הערה: במחירי יחד' הריהוט (קומפלט) כלולות עבודות התאמה, מדידה, פינוי וחיתוך להתאמת העבודה למידות בשטח, מחיצות כלולות במחיר היחידה קומפלט. מחיר יחידת הריהוט קומפלט כוללת את כל רכיבי הרהיט השונים המפורטים בגוף הסעיף, הרשימה, המפרט והתוכניות המצורפים. פירוט יחידת הריהוט קומפלט נועדה להבהרת התכן הנדרש מהיחידה ולא כתחליף לתכנון ביצוע מיטבי ע"י קבלן זוכה ויישום הידע והניסיון שצבר לביצוע מיטבי של העבודה.				
01.10.10.0040	הערה: מחיצות המשולבות בריהוט ובין החדרים יהווה מחסום אקוסטי של DB 31 ויאפשרו העברת תשתיות חשמל, תקשורת ותעלות מיזוג אויר לפיזור אוויר בבסיס המחיצה בגדלים משתנים בהתאם להנחיות יועץ מיזוג אויר הכל לפי המפרט המצורף.				
01.10.10.0050	הערה: רכיבי הריהוט לא לסיכום יתומחרו בנוסף לצורך התאמת התכנון לביצוע ולא יסוכמו בחישוב הכללי של ההצעה.				
01.10.10.0060	הערה: מידות היחידה קומפלט הינן סטנדרטיות כמופרט בסעיפי כתב הכמויות, עבור התאמת היחידה לביצוע בבניין עד 30 ס"מ נוסף לא תשולם תוספת.				
סה"כ עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים - כללי					
סה"כ עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים - כללי					

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

סה"כ	דף ריכוז מחירים לעבודות ריהוט מעבדות ומשרדים - כללי		
	העברה מדף: 1	עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים - כללי	
	סה"כ עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים - כללי		

סה"כ	מחיר	כמות	יחידת מידה	תיאור	מספר סעיף / מק"ט מחירון
------	------	------	------------	-------	-------------------------

עמדות					
		1.00	קומפלט	רמ_101 D - עמדת מעבדה בודדת צמודת קיר ממטח בוצר בלוק מעץ בוק בהיר, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטחי בוצר בלוק מעץ בוק בהיר, ארונית, מגרות, רגליות כיוון דפנות צד +רגלים, משטח הסתרה.	01.20.10.0010
		15.00	קומפלט	רמ_101 E - עמדת מעבדה בודדת צמודת קיר PPS ללא מתכות, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד פיברגלס, משטח PPS, ארונית, מגרות רגליות כיוון דפנות צדדים +רגלים, רגליות כיוון ומשטחי הסתרה.	01.20.10.0020
		4.00	קומפלט	רמ_101 G - עמדת מעבדה בודדת צמודת קיר, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, מגרות, רגליות כיוון, דופן צד + רגלים משטח הסתרה.	01.20.10.0030
		4.00	קומפלט	רמ_101 H - עמדת מעבדה בודדת צמודת קיר, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, מגרות, רגליות כיוון, דפנות צד רגלים ומשטח הסתרה.	01.20.10.0040
		1.00	קומפלט	רמ_102 B - עמדת מחשב בודדת צמודת קיר, במידות 146/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, דופן צד ורגל.	01.20.10.0050
		43.00	קומפלט	רמ_102 M - עמדת מחשב בודדת צמודת קיר, במידות 146/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורניר, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, דפנות צד + רגלים.	01.20.10.0060
		3.00	קומפלט	רמ_102 X - עמדת מחשב בודדת צמודת קיר, במידות 146/75/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, גלגלים.	01.20.10.0070
		1.00	קומפלט	רמ_103 A - עמדה אנליטית בודדת צמודת קיר, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח שיש, משטח הסתרה, רתום לקיר.	01.20.10.0080
		2.00	קומפלט	רמ_103 E - עמדה אנליטית בודדת צמודת קיר, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח שיש, משטח הסתרה, רתום לקיר.	01.20.10.0090
		2.00	קומפלט	רמ_104 A - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר, במידות 284/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה ומגרות.	01.20.10.0100
		1.00	קומפלט	רמ_104 E - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר, במידות 284/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, מגרות, דופן צד + רגלים.	01.20.10.0110
		4.00	קומפלט	רמ_105 B - עמדת מחשב ארוכה צמודת קיר, במידות 284/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות,	01.20.10.0120

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד ורגל.	קומפלט			
01.20.10.0130	רמ_ C 105 - עמדת מחשב ארוכה צמודת קיר, במידות 284/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0140	רמ_ M 105 - עמדת מחשב ארוכה צמודת קיר, במידות 284/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורניר, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט	9.00		
01.20.10.0150	רמ_ A 106 - עמדת מעבדה דו כיוונית ודופן, במידות 146/91/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, מגרות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0160	רמ_ B 106 - עמדת מעבדה דו כיוונית ודופן, במידות 146/91/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, מגרות, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט	3.00		
01.20.10.0170	רמ_ G 107 - עמדת מחשב דו כיוונית ודופן, במידות 146/75/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורמיקה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט	23.00		
01.20.10.0180	רמ_ M 107 - עמדת מחשב דו כיוונית ודופן, במידות 146/75/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורניר, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט	4.00		
01.20.10.0190	רמ_ B 108 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה ודופן, במידות 284/91/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, מגרות, דופן צד + רגלים.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0200	רמ_ C 108 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה ודופן, במידות 284/91/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, מגרות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0210	רמ_ D 108 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה משטחי בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר ודפנות, במידות 284/91/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר, ארוניות, מגרות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0220	רמ_ F 108 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה ודופן, במידות 284/91/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, מגרות רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט	4.00		
01.20.10.0230	רמ_ A 109 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה, במידות 284/75/144 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0240	רמ_ B 109 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה, במידות 284/75/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0250	רמ_ M 109 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה,	קומפלט	13.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירן	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	במידות 284/75/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורניר, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט			
01.20.10.0260	רמ_114 B - עמדת מעבדה דו כיוונית עם מדף יח' עליונה, במידות 146/224/150 הכוללת: גב, משטח טרספה, יח' אחסנה עליונה, מחיצת תשתיות ועמדת מעבדה דו כיוונית ודופן - רמ_106 B.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0270	רמ_114 C - עמדת מעבדה דו כיוונית עם מדף יח' עליונה, במידות 146/224/150 הכוללת: גב, משטח טרספה, יח' אחסנה עליונה, מחיצת תשתיות ועמדת מעבדה דו כיוונית ודפנות צד - רמ_106C.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0280	רמ_114 F - עמדת מעבדה דו כיוונית עם מדף יח' עליונה, במידות 146/224/150 הכוללת: גב, משטח טרספה, יח' אחסנה עליונה, מחיצת תשתיות, עמדת מעבדה דו כיוונית שלד אלומיניום ודפנות צד - רמ_106F.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0290	רמ_116 B - עמדת מעבדה דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, משטח טרספה, עמדת מעבדה כפולה ארוכה, ארוניות ודופן-רמ_108 B.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0300	רמ_116 C - עמדת מעבדה דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, משטחי טרספה, עמדת מעבדה כפולה ארוכה, ארוניות ודפנות - רמ_108 C.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0310	רמ_116 E - עמדת מעבדה דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד אלומיניום, יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, מחיצת תשתיות, משטח טרספה, עמדת מעבדה כפולה ארוכה, ארוניות ודופן - רמ_108E.	קומפלט	3.00		
01.20.10.0320	רמ_116 F - עמדת מעבדה דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד אלומיניום, יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, מחיצת תשתיות, משטח טרספה, עמדת מעבדה כפולה ארוכה, ארוניות ודפנות רמ_108F.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0330	רמ_117 B - עמדת מחשב דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד ברזל, יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, מחיצת תשתיות, משטח טרספה, עמדת מחשב כפולה ארוכה, ארוניות ודופן - רמ_109B.	קומפלט	9.00		
01.20.10.0340	רמ_117 C - עמדת מחשב דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד ברזל, יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, מחיצת תשתיות, משטח טרספה, עמדת מחשב כפולה ארוכה, ארוניות ודפנות - רמ_109C.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0350	רמ_117 G - עמדת מחשב דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד ברזל, יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, מחיצת תשתיות, משטח פורמיקה, עמדת מחשב כפולה ארוכה, ארוניות ודפנות - רמ_109G.	קומפלט	7.00		
01.20.10.0360	רמ_117 J - עמדת מחשב דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד	קומפלט	1.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירן	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	אלומיניום, משטח שיש, יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, מחיצת תשתיות, עמדת מחשב כפולה ארוכה, ארוניות ודפנות - רמ 109J .	קומפלט			
01.20.10.0370	רמ_117 K - עמדת מחשב דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד אלומיניום, יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, משטח טרספה, מחיצת תשתיות, עמדת מחשב כפולה ארוכה, ארוניות ודפנות - רמ 109K .	קומפלט	1.00		
01.20.10.0380	רמ_117 M - עמדת מחשב דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח פורניר, יחידת אחסנה עליונה, מדף אור, מחיצת תשתיות, עמדת מחשב כפולה ארוכה, ארוניות ודפנות - רמ 109M .	קומפלט	15.00		
01.20.10.0390	רמ_120 E - עמדת מחשב דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד אלומיניום, יחידת אחסנה עליונה, תאורת לד בבסיס הארון, משטח טרספה, עמדת מעבדה כפולה, מגרות, מחיצת תשתיות, ארוניות ודפנות - רמ 106E .	קומפלט	7.00		
01.20.10.0400	רמ_121 B - עמדת מעבדה דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד ברזל, יחידת אחסנה עליונה, תאורת לד בבסיס הארון, משטח טרספה, עמדת מעבדה כפולה, מגרות, מחיצת תשתיות, ארוניות ודפנות - רמ 108B .	קומפלט	1.00		
01.20.10.0410	רמ_121 D - עמדת מעבדה דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד ברזל, יחידת אחסנה עליונה, תאורת לד, משטח בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר, עמדת מעבדה כפולה, מגרות, מחיצת תשתיות, ארוניות ודפנות - רמ 108D .	קומפלט	1.00		
01.20.10.0420	רמ_121F - עמדת מעבדה דו כיוונית ארוכה עם מדף יח' עליונה, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד אלומיניום, יחידת אחסנה עליונה, תאורת לד, משטח טרספה, עמדת מעבדה כפולה, מגרות, מחיצת תשתיות, ארוניות ודפנות - רמ 108F .	קומפלט	2.00		
01.20.10.0430	רמ_122 A - שולחן מעבדה נייד, במידות 80/91/70 הכוללת: שולחן מעבדה נייד על גלגל עם מעצור ומשטח טרספה.	קומפלט	10.00		
01.20.10.0440	רמ_123 A - שולחן מחשב נייד, במידות 80/75/70 הכוללת: שולחן נייד על גלגל ומשטח טרספה.	קומפלט	10.00		
01.20.10.0450	רמ_124 E - עמדת מעבדה רטובה כפולה ארוכה עם כיור, במידות 284/224/150 הכוללת: שלד אלומיניום, כיור, משטח טרספה, ארוניות תאורת לד בתחתית ארון, מגרות, מגרות כיור, רגליות כיוונון, משטחי הסתרה, מחיצת תשתיות, יח' עליונה.	קומפלט	7.00		
01.20.10.0460	רמ_127 E - עמדה אנליטית, במידות 80/75/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח שיש, רגליות כיוונון, רתום לקיר.	קומפלט	3.00		
01.20.10.0470	רמ_128 B - עמדה מעבדה קצרה במידות 130/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוונון, משטח הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט	1.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.20.10.0480	רמ_ E 128 -עמדה מעבדה קצרה במידות 130/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטח הסתרה + רגלים.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0490	רמ_ F 128 -עמדה מעבדה קצרה במידות 130/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטח הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0500	רמ_ A 129 - עמדת מחשב קצרה במידות 130/75/70 הכוללת שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0510	רמ_ B 129 -עמדת מחשב קצרה במידות 130/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט	10.00		
01.20.10.0520	רמ_ F 129 -עמדת מחשב קצרה במידות 130/75/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט	4.00		
01.20.10.0530	רמ_ H 129 -עמדת מחשב קצרה במידות 130/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח שיש, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0540	רמ_ A 137 -עמדת מעבדה צמודת קיר קצרה עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 130/224/70 הכוללת: שלד ברזל, תאורת לד תחתונה, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, על מחיצת תשתיות ועמדת מעבדה קצרה רמ- 128A .	קומפלט	2.00		
01.20.10.0550	רמ_ F 137 -עמדת מעבדה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 130/224/70 הכוללת: שלד אלומיניום, תאורת לד תחתונה בבסיס הארון, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, על מחיצת תשתיות, עמדת מעבדה קצרה רמ - 128F .	קומפלט	5.00		
01.20.10.0560	רמ_ B 138 -עמדת מעבדה צמודת קיר עם יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, מדף אור, יח' עליונה, דופן צד + רגלים, עמדת מעבדה רמ 101B .	קומפלט	1.00		
01.20.10.0570	רמ_ F 138 -עמדת מעבדה צמודת קיר עם יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, תאורת לד תחתונה בבסיס הארון, יח' עליונה, דופן צד + רגלים, עמדת מעבדה - רמ 101F .	קומפלט	1.00		
01.20.10.0580	רמ_ A 139 - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, תאורת לד תחתונה, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, על מחיצת תשתיות, עמדת מעבדה ארוכה- רמ 104A .	קומפלט	1.00		
01.20.10.0590	רמ_ B 139 - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, תאורת לד תחתונה, רגליות כיוון, משטחי	קומפלט	11.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	הסתרה, יח' עליונה, על מחיצת תשתיות, דפנות צד + רגלים ועמדת מעבדה ארוכה - רמ 104B.	קומפלט			
01.20.10.0600	רמ_ E 139 - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, תאורת לד תחתונה, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, על מחיצת תשתיות ועמדת מעבדה ארוכה - רמ 104E.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0610	רמ_ F 139 - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, תאורת לד תחתונה, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, על מחיצת תשתיות, ודפנות עמדת מעבדה ארוכה - רמ 104F.	קומפלט	5.00		
01.20.10.0620	רמ_ A 140 - עמדת מעבדה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הערות: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, תאורת לד תחתונה, על מחיצת תשתיות, עמדת מעבדה - רמ 101A.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0630	רמ_ B 140 - עמדת מעבדה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הערות: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, תאורת לד תחתונה, על מחיצת תשתיות, דפנות צד + רגלים, עמדת מעבדה - רמ 101B.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0640	רמ_ E 140 - עמדת מעבדה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הערות: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, תאורת לד תחתונה, על מחיצת תשתיות, דופן צד + רגלים, עמדה מעבדה - רמ 101F.	קומפלט	4.00		
01.20.10.0650	רמ_ F 140 - עמדת מעבדה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הערות: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, על מחיצת תשתיות, דפנות צד + רגלים, ועמדת מעבדה - רמ 101G.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0660	רמ_ D 140 - עמדת מעבדה צמודת קיר עם מדף יח' עליונה גבוהה על מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הערות: שלד אלומיניום, משטח בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר, ארונית, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, על מחיצת תשתיות, ודפנות עמדה מעבדה - רמ 101D.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0670	רמ_ A 141 - עמדת מחשב עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, מדף עם תאורת לד, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, על מחיצת תשתיות ועמדת מחשב - רמ 102A.	קומפלט	3.00		
01.20.10.0680	רמ_ B 141 - עמדת מחשב עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד, על מחיצת תשתיות, דופן צד + רגלים, ועמדת מחשב - רמ 102B.	קומפלט	15.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.20.10.0690	רמ_ E 141 -עמדת מחשב עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד, על מחיצת תשתיות, דופן צד+רגלים ועמדת מחשב - רמ 102E.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0700	רמ_ F 141 -עמדת מחשב עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח שיש, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד על מחיצת תשתיות, דפנות צד+רגלים, ועמדת מחשב- רמ 102F.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0710	רמ_ G 141 -עמדת מחשב עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורמיקה, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד על מחיצת תשתיות, דופן צד+רגלים, ועמדת מחשב -רמ 102G.	קומפלט	23.00		
01.20.10.0720	רמ_ M 141 -עמדת מחשב עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 146/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורניר, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד על מחיצת תשתיות, דופן צד + רגלים, עמדת מחשב - רמ 102M.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0730	רמ_ B 142 - עמדת מעבדה ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד על מחיצת תשתיות, דופן צד +רגלים, ועמדת מעבדה ארוכה - רמ 104B.	קומפלט	5.00		
01.20.10.0740	רמ_ C 142 - עמדת מעבדה ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר, ארוניות, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד על מחיצת תשתיות, דפנות צד+רגלים, ועמדת מעבדה ארוכה - רמ 104C.	קומפלט	3.00		
01.20.10.0750	רמ_ D 142 - עמדת מעבדה ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות הכוללת: שלד ברזל, משטח בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר, ארוניות, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד על מחיצת תשתיות, דנות צד-רגלים, עמדת מעבדה ארוכה - רמ 104D.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0760	רמ_ E 142 - עמדת מעבדה ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד על מחיצת תשתיות, דופן צד +רגלים, ועמדת מעבדה ארוכה- רמ 104E.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0770	רמ_ F 142 - עמדת מעבדה ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף עם תאורת לד על מחיצת תשתיות, דפנות צד +רגלים, עמדת מעבדה ארוכה - רמ 104F.	קומפלט	5.00		
01.20.10.0780	רמ_ A 143 - עמדת מחשב ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטח	קומפלט	2.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	הסתרה, יח' עליונה, מדף אור, על מחיצת תשתיות ועמדת מחשב ארוכה - רמ 105A.	קומפלט			
01.20.10.0790	רמ_143 B - עמדת מחשב ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, מדף אור, על מחיצת תשתיות, דופן צד +רגלים ועמדת מחשב ארוכה- רמ 105B.	קומפלט	10.00		
01.20.10.0800	רמ_143 C - עמדת מחשב ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, מדף אור, על מחיצת תשתיות, דפנות צד +רגלים ועמדת מחשב ארוכה - רמ 105C.	קומפלט	3.00		
01.20.10.0810	רמ_143 E - עמדת מחשב ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, מדף אור, על מחיצת תשתיות, דופן צד+רגלים ועמדת מחשב ארוכה - רמ 105E.	קומפלט	4.00		
01.20.10.0820	רמ_143 F - עמדת מחשב ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטחי טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, מדף אור, על מחיצת תשתיות, דפנות צד +רגלים ועמדת מחשב ארוכה - רמ 105F.	קומפלט	3.00		
01.20.10.0830	רמ_143 G - עמדת מחשב ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורמיקה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, מדף אור, על מחיצת תשתיות, דפנות צד+רגלים, עמדת מחשב ארוכה - רמ 105G.	קומפלט	8.00		
01.20.10.0840	רמ_143 M - עמדת מחשב ארוכה עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 284/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורניר, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, יח' עליונה, מדף אור, על מחיצת תשתיות, דפנות צד + רגלים, ועמדת מחשב ארוכה - רמ 105M.	קומפלט	70.00		
01.20.10.0850	רמ_157 A - שולחן מעבדה למכשירים, במידות 120/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה וגלגלים.	קומפלט	10.00		
01.20.10.0860	רמ_158 A - שולחן במידות 120/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה וגלגלים.	קומפלט	19.00		
01.20.10.0870	רמ_158 M - שולחן במידות 120/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח פורניר וגלגלים.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0880	רמ_159 B - עמדת מחשב עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 130/224/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף אור על מחיצת תשתיות, דופן צד + רגלים, ועמדת מחשב קצרה - רמ 129B.	קומפלט	22.00		
01.20.10.0890	רמ_159 F - עמדת מחשב עם מדף יח' עליונה ע"ב מחיצת תשתיות, במידות 130/224/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, יח' עליונה, מדף אור, על מחיצת תשתיות, דופן צד+רגלים, ועמדת מחשב קצרה -רמ F-129.	קומפלט	6.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.20.10.0900	רמ_160 A- עמדה אנליטית, במידות 80/60/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח שיש, רגליות כיוון, משטח הסתרה, רתומה לקיר.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0910	רמ_161 B- עמדת מחשב דו כיוונית עם מדף יח' עליונה, במידות 130/224/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, מדף אור, יח' עליונה על מחיצת תשתיות, דופן צד + רגלים, ועמדת מחשב דו כיוונית - רמ 162B.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0920	רמ_161 F- עמדת מחשב דו כיוונית עם מדף יח' עליונה, במידות 130/224/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח שיש, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, מדף אור, יח' עליונה על גבי מחיצת תשתיות, דופן צד+רגלים ועמדת מחשב דו כיוונית - רמ 162F.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0930	רמ_162 B- עמדת מחשב דו כיוונית עם מדף יח' עליונה, במידות 130/70/75 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד+רגלים.	קומפלט	2.00		
01.20.10.0940	רמ_162 F- עמדת מחשב דו כיוונית עם מדף יח' עליונה, במידות 130/70/75 הכוללת: שלד ברזל, משטח שיש, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט	1.00		
01.20.10.0950	רמ_163M - שולחן חדר ישיבות, ארוך כפול, במידות: 146/75/284 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח פורניר.	קומפלט	8.00		
01.20.10.0960	רמ_164M - שולחן חדר ישיבות, כפול, במידות: 146/75/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח פורניר.	קומפלט	8.00		
01.20.10.0970	רמ_101 A- עמדת מעבדה בודדת צמודת קיר, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, מגרות, רגליות כיוון ומשטח הסתרה.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.0980	רמ_101 B- עמדת מעבדה בודדת צמודת קיר, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, מגרות, רגליות כיוון, משטח הסתרה, דופן צד+רגל.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.0981	רמ_101 C- עמדת מעבדה בודדת צמודת קיר, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, מגרות, רגליות כיוון, משטח הסתרה, דפנות צד+רגל.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.0990	רמ_101 F- עמדת מעבדה בודדת צמודת קיר, במידות 146/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, מגרות, רגליות כיוון, משטח הסתרה.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1000	רמ_102 A - עמדת מחשב בודדת צמודת קיר, במידות 146/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון ומשטח הסתרה.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1010	רמ_102 E - עמדת מחשב בודדת צמודת קיר, במידות 146/75/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארונית, רגליות כיוון, משטח הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1020	רמ_102 F - עמדת אנליטית בודדת צמודת קיר, במידות 146/75/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח שיש, ארונית, רגליות כיוון ומשטח הסתרה, דופן צד + רגלים, רתום לקיר.	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.20.10.1030	רמ_102 G - עמדת מחשב בודדת צמודת קיר, במידות 146/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורמייקה, ארוניות, רגליות כיוון, משטח הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1040	רמ_104 B - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר, במידות 284/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, מגרות, משטחי הסתרה, דופן צד ורגל.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1050	רמ_104 C - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר, במידות 284/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, מגרות, דפנות צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1060	רמ_104 D - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר, במידות 284/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, מגרות, דפנות צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1070	רמ_104 F - עמדת מעבדה ארוכה צמודת קיר, במידות 284/91/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, מגרות, דפנות צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1080	רמ_105 A - עמדת מחשב ארוכה צמודת קיר, במידות 284/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1090	רמ_105 E - עמדת מחשב ארוכה צמודת קיר, במידות 284/75/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד ורגל.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1100	רמ_105 F - עמדת מחשב ארוכה צמודת קיר, במידות 284/75/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1110	רמ_105 G - עמדת מחשב ארוכה צמודת קיר, במידות 284/75/70 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח פורמייקה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד ורגל.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1120	רמ_105 J - עמדת מחשב ארוכה צמודת קיר, במידות 284/75/70 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורמייקה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה. דפנות צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1130	רמ_106 C - עמדת מעבדה דו כיוונית ודופן, במידות 146/91/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, מגרות, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1140	רמ_106E - עמדת מעבדה דו כיוונית ודופן, במידות 146/91/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, מגרות ומשטחי הסתרה.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1150	רמ_106F - עמדת מעבדה דו כיוונית ודופן, במידות 146/91/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1160	רמ_107 A - עמדת מחשב דו כיוונית, במידות	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	146/75/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה.	קומפלט			
01.20.10.1170	רמ_ B 107 - עמדת מחשב דו כיוונית ודופן, במידות 146/75/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1180	רמ_ A 108 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה, במידות 284/91/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה ומגרות.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1190	רמ_ E 108 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה ודופן, במידות 284/91/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, מגרות, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1200	רמ_ C 109 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה, במידות 284/75/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דפנות צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1210	רמ_ G 109 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה, במידות 284/75/150 הכוללת: שלד ברזל, משטח פורמיקה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1220	רמ_ J 109 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה, במידות 284/75/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח שיש, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1230	רמ_ K 109 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה, במידות 284/75/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1240	רמ_ L 109 - עמדת מעבדה ארוכה דו כיוונית ארוכה, במידות 284/75/150 הכוללת: שלד אלומיניום, משטח טרספה, ארוניות, רגליות כיוון, משטחי הסתרה, דופן צד + רגלים.	קומפלט			לא לסיכום
01.20.10.1250	רמ_ A 128 - עמדה מעבדה קצרה במידות 130/91/70 הכוללת: שלד ברזל, משטחי טרספה, ארונית, מגרות, רגליות כיוון, משטח הסתרה.	קומפלט			לא לסיכום

סה"כ עמדות

סה"כ עמדות

דף ריכוז מחירים לעמדות

סה"כ

העברה מדף: 12

עמדות

סה"כ עמדות

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים
מספר מכרז: 10
אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
משטחים רטובים					
משטחים רטובים					
01.30.10.0010	רמ_201 A - עמדת כיור, מתקן ייבוש וארון תחתון, במידות 80/224/70 הכוללת: ארונית בסיס, מתקן ייבוש, גב, כיור ברז מרפק נשלף, משטח קוריאן או ש"ע.	קומפלט	4.00		
01.30.10.0020	רמ_202 A - ארונית תחתונה, משטח עבודה רטוב, גב, במידות 80/144/70 הכוללת: השלמה למשטח רטוב, ארונית בסיס, דופן פינתית, משטח קוריאן או ש"ע.	קומפלט	5.00		
01.30.10.0030	רמ_203 A - יחידת השלמה פינתית באורך משתנה לפי מדידה, במידות XX/224/70 הכוללת: השלמה למשטח רטוב, ארוניות בסיס, משטח קוריאן או ש"ע, דופן פינתית.	מ"א	10.00		
01.30.10.0040	רמ_204 A - יחידת כיור פינתית ארוכה יח' אחסנה עליונה-פינה, במידות 160/244/70 הכוללת: ארוניות בסיס, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, דופן פינתית, ברז מרפק נשלף, משטח קוריאן או ש"ע.	קומפלט	2.00		
01.30.10.0050	רמ_206 A - עמדת כיור מעבדה עם סיפון לאיסוף בוצה, במידות 80/144/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארונית בסיס, גב, כיור, משטח קוריאן או ש"ע, ברז רגל ונשלף, סיפון בוצה.	קומפלט	2.00		
01.30.10.0060	רמ_206 B - עמדת כיור מעבדה עם סיפון לאיסוף בוצה, במידות 80/144/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארונית בסיס, כיור, גב, דופן צד, משטח קוריאן או ש"ע, ברז נשלף, סיפון בוצה.	קומפלט	2.00		
01.30.10.0070	רמ_207 A - משטח עבודה רטוב ואחסנה תחתונה פתוחה, במידות 80/144/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארוניות בסיס, דופן צד, משטח קוריאן או ש"ע.	קומפלט	15.00		
01.30.10.0080	רמ_208 B - עמדת כיור מעבדה עם כיור כפול, במידות 80/144/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארונית בסיס, כיור כפול, דופן צד, משטח קוריאן או ש"ע, ברז נשלף ורגל, סיפון בוצה.	קומפלט	1.00		
01.30.10.0090	רמ_210 A - יחידה ארוכה יח' אחסנה עליונה, במידות 160/244/70 הכוללת: ארוניות בסיס, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, גב, משטח קוריאן או ש"ע, ברז מרפק ונשלף.	קומפלט	2.00		
01.30.10.0100	רמ_211 A - יחידת פינתית ארוכה יח' אחסנה עליונה, במידות 160/244/70 הכוללת: ארוניות בסיס עם מגירות עמוקות, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, דופן צד, גב כולל פינה, משטח קוריאן או ש"ע, ברז מרפק ונשלף.	קומפלט	6.00		
01.30.10.0110	רמ_211 B - יחידת פינתית ארוכה יח' אחסנה עליונה, במידות 160/244/70 הכוללת: ארוניות בסיס עם מגירות עמוקות, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, דופן צד ופינה, גב כולל פינה, משטח קוריאן או ש"ע, ברז מרפק ונשלף.	קומפלט	4.00		
01.30.10.0120	רמ_212 D - יחידה ארוכה יח' אחסנה עליונה עם מגירות עמוקות ושני דפנות במידות 160/244/70 הכוללת: ארוניות בסיס עם מגירות עמוקות, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, גב, דופן צד, משטח קוריאן או ש"ע, ברז	קומפלט	2.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק'ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	מרפק ונשלף.	קומפלט			
01.30.10.0130	רמ_ E 212 - יחידה ארוכה יח' אחסנה עליונה עם מגירות עמוקות ושני דפנות במידות 160/244/70 הכוללת: ארוניות בסיס PPS פלסטיק עם מגירות עמוקות, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, דופן צד, משטח קוריאן או ש"ע, ברז מרפק ונשלף.	קומפלט	4.00		
01.30.10.0140	רמ_ A 213 - יחידה ארוכה יח' אחסנה עליונה עם מגירות עמוקות ומתקן ייבוש במידות 160/244/70 הכוללת: ארוניות בסיס עם מגירות עמוקות, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, גב כולל פינה, מתקן ייבוש, משטח קוריאן או ש"ע וברז מרפק ונשלף.	קומפלט	1.00		
01.30.10.0150	רמ_ C 213 - יחידה ארוכה יח' אחסנה עליונה עם מגירות עמוקות ומתקן ייבוש, במידות 160/244/70 הכוללת: ארוניות בסיס עם מגירות עמוקות, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, גב, דפנות צד, מתקן ייבוש, משטח קוריאן או ש"ע, ברז מרפק ונשלף.	קומפלט	1.00		
01.30.10.0160	רמ_ A 214 - יחידת כיור פינתית ארוכה יח' אחסנה עליונה- פינה ללא צוקל לאחסנה תחתונה וסיפון בוצה, במידות 160/244/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארוניות בסיס, כיור, מדף אור, גב כולל השלמת פינה, יח' אחסון עליונה, משטח קוריאן או ש"ע, ברז ברך ונשלף, סיפון בוצה.	קומפלט	13.00		
01.30.10.0170	רמ_ B 214 - יחידת כיור עמוק פינתית ארוכה יח' אחסנה עליונה- פינה ללא צוקל לאחסנה תחתונה וסיפון בוצה, במידות 160/244/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארוניות בסיס, כיור עמוק, מדף אור, יח' אחסון עליונה, דופן צד פינתית, גב כולל השלמת פינה, משטח קוריאן או ש"ע, ברז ברך ונשלף, סיפון בוצה.	קומפלט	1.00		
01.30.10.0180	רמ_ C 214 - יחידת כיור פינתית ארוכה יח' אחסנה עליונה- פינה ללא צוקל לאחסנה תחתונה וסיפון בוצה ודופן+ כיור עמוק+ ברז נשלף במידות 160/244/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארוניות בסיס, כיור עמוק, מדף אור, יח' אחסון עליונה, דופן פינתית, משטח קוריאן או ש"ע, גב כולל השלמת פינה, דפנות צד, ברז נשלף וברז ברך, סיפון בוצה.	קומפלט	10.00		
01.30.10.0190	רמ_ A 215 - יחידת כיור פינתית ארוכה יח' אחסנה עליונה- פינה ללא צוקל לאחסנה תחתונה סיפון בוצה ומתקן ייבוש במידות 160/244/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארוניות בסיס, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, דופן וגב פינתית, משטח קוריאן או ש"ע, ברז נשלף וברז ברך, סיפון בוצה ומתקן ייבוש.	קומפלט	6.00		
01.30.10.0200	רמ_ B 215 - יחידת כיור פינתית ארוכה יח' אחסנה עליונה- פינה ללא צוקל לאחסנה תחתונה סיפון בוצה ומתקן ייבוש במידות 160/244/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארוניות בסיס, כיור, מדף אור, יח' אחסון עליונה, דופן וגב פינתית, משטח קוריאן או ש"ע, ברז נשלף וברז ברך, סיפון בוצה ומתקן ייבוש.	קומפלט	2.00		
01.30.10.0210	רמ_ A 216 - שוקת ודופן קיר, במידות 80/244/70 הכוללת: פריט: F115-B כמות: 1 שלד אלומיניום, ארונית בסיס, כיור, דופן וגב, משטח קוריאן או ש"ע, ברז נשלף, סיפון בוצה.	קומפלט	1.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.30.10.0220	רמ_ A 217 - שוקת ארוכה ודופן קיר, במידות 160/244/70 הכוללת: שלד אלומיניום, ארונית בסיס, כיור, דופן וגב, משטח קוריאן או ש"ע, ברז נשלף, סיפון בוצה .	קומפלט	1.00		
סה"כ משטחים רטובים					
סה"כ משטחים רטובים					
דף ריכוז מחירים למשטחים רטובים					
משטחים רטובים					
העברה מדף: 15					
סה"כ משטחים רטובים					
מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
ארונות					
ארונות					
01.40.10.0010	רמ_ A 401 - ארון מדפים צמוד קיר כולל גב ודלתות הזזה, במידות 284/244/40.5	קומפלט	40.00		
01.40.10.0020	רמ_ B 401 - ארון מדפים כולל 5 מדפים מחוזקים עם סף נגד שפיכת נוזלים צמוד קיר כולל גב ודלתות הזזה זגוגית שקופה, במידות 284/244/40.5	קומפלט	60.00		
01.40.10.0030	רמ_ A 402 - ארון רוקחים צמוד קיר כולל סולם, במידות 288/224/40.5	קומפלט	3.00		
01.40.10.0040	רמ_ A 405 - ארון מדפים לעומס 50 ק"ג, במידות 75/224/40.5	קומפלט	7.00		
01.40.10.0050	רמ_ B 405 - ארון מדפים דלתות שקופות לעומס 50 ק"ג, במידות 75/224/40.5	קומפלט	33.00		
01.40.10.0060	רמ_ A 406 - ארון מפות עם שולחן אור אנטגרלי, במידות 150/91/70	קומפלט	6.00		
01.40.10.0070	רמ_ A 407 - דלתות נאספות כולל 5 מדפים מחוזקים עם סף נגד שפיכת נוזלים בנישה בנויה לפי מדידה, במידות 54/224/70	מ"א	72.40		
01.40.10.0080	רמ_ B 410 - דלת שקופה כולל 5 מדפים מחוזקים עם סף נגד שפיכת נוזלים בודדת בנישה, במידות 56/224/70	קומפלט	12.00		
01.40.10.0090	רמ_ A 411 - ארון מדפים צמוד קיר כולל גב כולל 5 מדפים מחוזקים עם סף נגד שפיכת נוזלים ודלתות הזזה, במידות 284/244/60	קומפלט	21.00		
01.40.10.0100	רמ_ B 411 - ארון מדפים צמוד קיר כולל גב ודלתות הזזה זגוגית שקופה, במידות 1284/244/60	קומפלט	24.00		
01.40.10.0110	רמ_ A 412 - ארון בטיחות לחומ"ס, עפ"י תקן ומפרט במידות 75/224/60.5	קומפלט	10.00		
01.40.10.0120	רמ_ A 414 - דלתות נאספות כולל 5 מדפים מחוזקים עם סף נגד שפיכת נוזלים בנישה בנויה, במידות XXX/224/70	מ"א	110.00		
01.40.10.0130	רמ_ B 414 - דלתות שקופות נאספות כולל 5 מדפים	מ"א	70.00		

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק'ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	מחוזקים עם סף נגד שפיכת נוזלים בנישה בנויה, במידות XXX/224/71	מ"א			
סה"כ ארונות					
סה"כ ארונות					
דף ריכוז מחירים לארונות					
ארונות					
העברה מדף: 16					
סה"כ ארונות					
מספר סעיף / מק'ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
רכיבי ריהוט					
שלב ומחיצה של עמדות					
01.50.10.0010	F-118 A-מחיצת תשתיות ותליה טקנולאב, עפ"י מפרט או ש"ע, במידות XX/270/10	מ"א	350.00		
01.50.10.0020	F-119 A-מחיצת תשתיות טקניון עפ"י מפרט או ש"ע, במידות XX/270/10	מ"א	150.00		
01.50.10.0030	F-101 A שלד כיור צבוע ע"פ מפרט, במידות 76/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0040	F-101 B שלד כיור -אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 76/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0050	F-102 A שלד שולחן מעבדה- צבוע ע"פ מפרט, במידות 142/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0060	F-102 B שלד שולחן מעבדה-אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 142/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0070	F-102 C שלד שולחן מעבדה- פרופילי פיברגלס עפ"י מפרט, במידות 142/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0080	F-103 A שלד שולחן מעבדה נמוך- ברזל צבוע ע"פ מפרט, במידות 142/73/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0090	F-103 B שלד שולחן מעבדה נמוך- אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 142/73/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0100	F-105 A - שלד שולחן מעבדה ארוך נמוך- ברזל צבוע ע"פ מפרט, במידות 280/73/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0110	F-105 F שלד שולחן מעבדה ארוך נמוך- אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 280/73/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0120	F-106 A שלד שולחן מעבדה ארוך - ברזל צבוע ע"פ מפרט, במידות 280/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0130	F-106 B שלד שולחן מעבדה ארוך- אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 280/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0140	F-107 A שלד שולחן מעבדה דו כיווני ארוך - ברזל צבוע ע"פ מפרט, במידות 280/89/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0150	F-107 E שלד שולחן מעבדה דו כיווני ארוך- אלומיניום	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק'ט מחירן	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	עפ"י מפרט, במידות 280/89/146	קומפלט			
01.50.10.0160	F-108 A - שלד שולחן מעבדה דו כיווני ארוך נמוך - ברזל עפ"י מפרט, במידות 280/73/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0170	F-108 B - שלד שולחן מעבדה דו כיווני ארוך נמוך- אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 280/73/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0180	F-109 A - שלד שולחן מעבדה דו כיווני קצר - ברזל צבוע ע"פ מפרט, במידות 142/89/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0190	F-109 B - שלד שולחן מעבדה דו כיווני קצר- אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 142/89/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0200	F-110 A - שלד שולחן מעבדה דו כיווני קצר נמוך-ברזל צבוע ע"פ מפרט, במידות 142/73/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0210	F-110 B - שלד שולחן מעבדה דו כיווני קצר נמוך- אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 142/73/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0220	F-110 C - שלד שולחן מעבדה דו כיווני קצר נמוך- פרופילי פיברגלס עפ"י מפרט, במידות 142/73/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0230	F-111 B - שלד שולחן מעבדה כפול ארוך לכיור עפ"י מפרט-אלומיניום, במידות 280/89/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0240	F-113 A - שלד שולחן מעבדה נייד עפ"י מפרט, במידות 80/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0250	F-114 A - שלד שולחן מעבדה נייד נמוך עפ"י מפרט, במידות 80/73/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0260	F-115 A - שלד שולחן אנליטי עפ"י מפרט, במידות 76/57/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0270	F-115 B - שלד שולחן אנליטי עפ"י מפרט - אלומיניום, במידות 76/57/67	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0280	F-116 A - שלד שולחן מעבדה- צבוע ע"פ מפרט, במידות 136/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0290	F-116 B - שלד שולחן מעבדה-אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 136/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0300	F-116 C - שלד שולחן מעבדה- פרופילי פיברגלס עפ"י מפרט, במידות 136/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0310	F-117 A - שלד שולחן מעבדה- צבוע ע"פ מפרט, במידות 136/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0320	F-117 B - שלד שולחן מעבדה-אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 136/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0330	F-117 C - שלד שולחן מעבדה- פרופילי פיברגלס, במידות 136/89/66	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0340	F-120 A - שלד שולחן מעבדה עפ"י מפרט - ברזל, במידות 120/89/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0350	F-120 E - שלד שולחן מעבדה עפ"י מפרט - אלומיניום, במידות 120/89/71	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירן	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.50.10.0360	F-121 A - שלד שולחן ישיבות עפ"י מפרט, במידות 120/73/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0370	F-122 A - שלד לשוקת ומשטח נמוך- ברזל עפ"י מפרט, במידות 126/57/68	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0380	F-122 B - שלד לשוקת ומשטח נמוך- אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 126/57/69	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0390	F-123 A - שלד קצר לשוקת ומשטח נמוך- אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 76/57/68	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0400	F-124 A - שלד שולחן מחשב כפול- ברזל עפ"י מפרט, במידות 126/146/73	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0410	F-126 E - שלד שולחן חדר ישיבות כפול ארוך- אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 274/133/73	קומפלט			לא לסיכום
01.50.10.0420	F-127 E - שלד שולחן חדר ישיבות כפול - אלומיניום עפ"י מפרט, במידות 76/57/71	קומפלט			לא לסיכום
סה"כ שלד ומחיצה של עמדות					
משטחים					
01.50.20.0010	F-201 A - משטח עבודה - טרספה עפ"י מפרט, במידות 146/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0020	F-201 B - משטח עבודה - קוריאן / אבן קיסר / קרמי עפ"י מפרט, במידות 146/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0030	F-201 C - משטח עבודה - PPS עפ"י מפרט, במידות 146/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0040	F-201 D - משטח עבודה - בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 146/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0050	F-201 E - משטח עבודה - שיש עובי 18 ס"מ עפ"י מפרט, במידות 146/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0060	F-201 G - משטח עבודה - עץ לבוד לבנה 18 מ"מ על גביו פורמיקה פנל לאב 2.5 מ"מ קנט 2.5 PVC מ"מ עפ"י מפרט, במידות 146/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0070	F-201 M - משטח עבודה - פורניר עובי 2 מ"מ עפ"י מפרט, במידות 146/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0080	F-202 A - משטח עבודה - טרספה עפ"י מפרט, במידות 284/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0090	F-202 D - משטח עבודה - בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 284/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0100	F-202 G - משטח עבודה פורמיקה - לוח עץ לבוד לבנה 18 מ"מ על גביו פורמיקה פנל לאב 2.5 מ"מ קנט PVC 2.5 מ"מ, במידות 284/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0110	F-202 M - משטח עבודה - שיש עפ"י מפרט עובי 18 ס"מ, במידות 284/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0120	F-203 A - משטח עבודה - טרספה עפ"י מפרט, במידות	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירן	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	146/8/146	קומפלט			
01.50.20.0130	F-203 G - משטח עבודה - פורמייקה- לוח עץ לבנה 18 מ"מ על גביו פורמייקה פנל לאב 2.5 מ"מ קנט 2.5 PVC מ"מ עפ"י מפרט, במידות 146/8/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0140	F-203 M - משטח עבודה - פורניר עפ"י מפרט, במידות 146/8/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0150	F-204 A - משטח עבודה - טרספה עפ"י מפרט, במידות 284/8/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0160	F-204 D - משטח עבודה - בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 284/8/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0170	F-204 E - משטח עבודה - שיש עפ"י מפרט, במידות 284/8/146	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0180	F-204 G - משטח עבודה - פורמייקה לוח עץ לבוד לבנה 18 מ"מ על גביו פורמייקה פנל לאב 2.5 מ"מ קנט PVC 2.5 מ"מ עפ"י מפרט, במידות 284/8/147	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0190	F-204 M - משטח עבודה - פורניר עפ"י מפרט, במידות 284/8/148	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0200	F-205 A - משטח עבודה - טרספה עפ"י מפרט, במידות 80/2/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0210	F-205 B - משטח עבודה - שיש עפ"י מפרט, במידות 80/2/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0220	F-205 C - משטח עבודה - PP S עפ"י מפרט, במידות 80/2/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0230	F-205 D - משטח עבודה - בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 80/2/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0240	F-206 A - משטח עבודה - לעמדת מעבדה רטובה- קוריאן או ש"ע עפ"י מפרט, במידות 160/3/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0250	F-207 A - משטח עבודה מותאם לפי מידה באתר קוריאן או ש"ע עפ"י מפרט, במידות X/136/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0260	F-208 A - משטח עבודה - לכיור עם גב נמוך עפ"י מפרט, במידות 80/54/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0270	F-209 A - משטח עבודה רטוב בודד עם גב נמוך עפ"י מפרט, במידות 80/54/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0280	F-210 A - משטח עבודה - קוריאן עם גב גבוה עפ"י מפרט, במידות 80/136/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0290	F-211 E - משטח עבודה - שיש לשולחן אנליטי עפ"י מפרט, במידות 80/18/71	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0300	F-212 A - משטח עבודה - טרספה עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0310	F-212 B - משטח עבודה - קוריאן / אבן קיסר / קרמי עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.50.20.0320	F-212 D - משטח עבודה - בוצר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0330	F-212 C - משטח עבודה PPS- עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0340	F-212 E - משטח עבודה - שיש עובי 18 ס"מ עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0350	F-213 A - משטח עבודה -- טרספה עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0360	F-213 B - משטח עבודה -- קוריאן / אבן קיסר / קרמי עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0370	F-213 D - משטח עבודה - בוצר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0380	F-213 C - משטח עבודה PPS - עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0390	F-213 E - משטח עבודה - שיש עובי 18 ס"מ עפ"י מפרט, במידות 130/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0400	F-214 A - משטח עבודה - טרספה עפ"י מפרט, במידות 120/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0410	F-214 M - משטח עבודה - פורניר עפ"י מפרט, במידות 120/8/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0420	F-215 A - משטח כיור עפ"י מפרט, במידות 160/88/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0430	F-216 A - משטח שוקת עפ"י מפרט, במידות 140/165/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0440	F-217 A - משטח שיש עבה ארוך עפ"י מפרט, במידות 140/165/71	קומפלט			לא לסיכום
01.50.20.0450	F-220A - גב שוקת ומשטח - קוריאן עפ"י מפרט, במידות 80/70/117	קומפלט			לא לסיכום
סה"כ משטחים					
דפנות וחיפוי					
01.50.30.0010	F-301 A - דופן צד טרספה עפ"י מפרט, במידות 70/80/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0020	F-301 C - דופן צד PPS עפ"י מפרט, במידות 70/80/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0030	F-301 D - דופן צד בוצר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 70/80/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0040	F-302 A - דופן צד טרספה עפ"י מפרט, במידות 70/64/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0050	F-302 D - דופן צד בוצר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 70/64/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0060	F-302 C - דופן צד שיש עפ"י מפרט, במידות 70/64/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0070	F-302 M - דופן צד פורניר 2 מ"מ עפ"י מפרט, במידות 70/64/3	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירן	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.50.30.0080	F-303 A - דופן צד טרספה עפ"י מפרט , במידות 144/80/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0090	F-303 D - דופן צד בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט , במידות 144/80/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0100	F-304 A - דופן צד טרספה עפ"י מפרט , במידות 144/64/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0110	F-304 M - דופן צד טרספה עפ"י מפרט , במידות 144/64/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0120	F-305 A - חיפוי דופן רגל שולחן נמוך טרספה עפ"י מפרט , במידות 8/64/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0130	F-305 M - חיפוי דופן רגל שולחן נמוך פורניר עפ"י מפרט , במידות 8/64/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0140	F-306 A - חיפוי דופן רגל שולחן גבוה טרספה עפ"י מפרט , במידות 8/80/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0150	F-306 D - חיפוי דופן רגל שולחן גבוה - בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט , במידות 8/80/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0160	F-307 A - משטח הסתרה לשולחן גבוה טרספה עפ"י מפרט , במידות	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0161	F-307 C - משטח הסתרה לשולחן גבוה פלסטיק עפ"י מפרט , במידות	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0170	F-308 A - משטח הסתרה לשולחן נמוך טרספה עפ"י מפרט , במידות 134/46/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0180	F-308 M - משטח הסתרה לשולחן נמוך טרספה עפ"י מפרט , במידות 134/46/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0190	F-309 A - גב טרספה קצר גבוה עפ"י מפרט , במידות 146/85/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0200	F-309 D - גב בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר קצר גבוה עפ"י מפרט , במידות 146/85/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0210	F-310 A - גב טרספה קצר נמוך עפ"י מפרט , במידות 146/69/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0220	F-310 D - גב בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר קצר נמוך עפ"י מפרט , במידות 146/69/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0230	F-310 M - גב פורניר קצר נמוך עפ"י מפרט , במידות 146/69/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0240	F-311 A - גב טרספה ארוך גבוה עפ"י מפרט, במידות 284/85/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0250	F-311 D - גב בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר ארוך גבוה עפ"י מפרט, במידות 284/85/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0260	F-312 A - גב טרספה ארוך נמוך עפ"י מפרט, במידות 284/69/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0270	F-312 D - גב בוצ'ר בלוק מעץ בוק בהיר ארוך נמוך עפ"י מפרט, במידות 284/69/2	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים
מספר מכרז: 10
אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירן	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
	מפרט, במידות 284/69/2	קומפלט			
01.50.30.0310	F-315 D - גב עמדה בוצר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 184/53/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0320	F-315 M - גב עמדה פורניר עפ"י מפרט, במידות 184/53/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0340	F-317 A - משטח הסתרה עפ"י מפרט, במידות 118/46/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0350	F-318 A - גב עמדה טרספה עפ"י מפרט, במידות 130/85/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0360	F-318 D - גב עמדה בוצר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 130/85/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0370	F-319 A - גב עמדה טרספה עפ"י מפרט, במידות 130/70/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0380	F-319 D - גב עמדה בוצר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 130/70/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0390	F-320 A - משטח הסתרה עפ"י מפרט, במידות 122/60/2	קומפלט			לא לסיכום
01.50.30.0400	F-321 A - דופן כיור עפ"י מפרט, במידות 68/78/2	קומפלט			לא לסיכום
סה"כ דפנות וחיפוי					
ארוניות וארונות בסיס					
01.50.40.0010	F-401 A - ארוניות בסיס לכיור מעבדה עפ"י מפרט, במידות 80/88/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0020	F-402 A - ארוניות בסיס לכיור מעבדה ללא צוקל עפ"י מפרט, במידות 80/88/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0030	F-403 A - ארוניות על גלגלים עם מגירה עמוקה עפ"י מפרט, במידות 63/74/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0040	F-403 B - ארוניות על גלגלים עם מגירה עמוקה, במידות 63/74/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0041	F-403 C - ארוניות על גלגלים עם מגירה עמוקה, פלסטיק ללא מתכות במידות 63/74/46	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0050	F-404 A - ארוניות על גלגלים עם 2 דלתות ציר עפ"י מפרט, במידות 63/74/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0060	F-405 A - ארוניות על גלגלים ועמדת מחשב ניח עפ"י מפרט, במידות 63/74/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0070	F-406 A - ארוניות על גלגלים צרה עם מגירה עמוקה עפ"י מפרט, במידות 32/74/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0080	F-407 A - ארוניות על גלגלים צרה למחשב ניח עפ"י מפרט, במידות 32/74/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0090	F-408 A - השלמת פינה לעמדות כיור באורך משתנה עפ"י מפרט, במידות X/74/45	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירן	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.50.40.0100	F-409 A - ארונות על גלגלים עם מגירה עמוקה עפ"י מפרט, במידות 64/66/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0110	F-410 A - ארונות על גלגלים עם 2 דלתות ציר עפ"י מפרט, במידות 63/66/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0120	F-411 A - ארונות על גלגלים ועמדת מחשב ניח עפ"י מפרט, במידות 63/66/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0130	F-411 G - ארונות על גלגלים ועמדת מחשב ניח, פורמיקה במידות 63/66/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0140	F-411 M - ארונות על גלגלים ועמדת מחשב ניח- פורניר, במידות 63/66/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0150	F-412 A - ארונות על גלגלים מגירה עמוקה עפ"י מפרט, במידות 32/66/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0160	F-412 M - ארונות על גלגלים מגירה עמוקה עפ"י מפרט - פורניר, במידות 32/66/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0170	F-413 A - ארונות על גלגלים ועמדת מחשב ניח עפ"י מפרט, במידות 32/66/45	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0180	F-414 A - ארון בסיס לכיור עם מגירה עמוקה עפ"י מפרט, במידות 80/88/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0190	F-414 F - ארון בסיס לכיור עם מגירה עמוקה עפ"י PPS מפרט, במידות 80/88/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0200	F-415 A - ארון בסיס לשוקת עפ"י מפרט, במידות 80/55/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.40.0210	F-416 A - ארון בסיס לשוקת ארוכה עפ"י מפרט, במידות 140/55/70	קומפלט			לא לסיכום
סה"כ ארונות וארונות בסיס					
ארונות					
01.50.50.0010	F-501 A - ארון אחסנה קצר עליון עם 2 מדפים, דלתית אטומה, במידות 146/80/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0020	F-501 B - ארון אחסנה קצר עליון עם 2 מדפים, דלתית שקופה, במידות 146/80/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0030	F-501 M - ארון אחסנה קצר עליון עם 2 מדפים, דלתית פורניר, במידות 146/80/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0040	F-502 A - ארון אחסנה קצר עליון עם מדף אחד, דלתית אטומה עפ"י מפרט, במידות 146/48/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0050	F-502 B - ארון אחסנה קצר עליון עם מדף אחד, דלתית שקופה, במידות 146/80/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0060	F-503 A - ארון אחסנה ארוך עליון עם 2 מדפים, דלתית אטומה עפ"י מפרט, במידות 284/80/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0070	F-503 B - ארון אחסנה ארוך עליון עם 2 מדפים, דלתית שקופה, במידות 284/80/40.5	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.50.50.0080	F-503M - ארון אחסנה ארוך עליון עם 2 מדפים, דלתית שקופה, במידות 284/80/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0090	F-504 A - ארון אחסנה ארוך עליון עם מדף אחד, דלתית אטומה עפ"י מפרט, במידות 284/48/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0100	F-504 B - ארון אחסנה ארוך עליון עם מדף אחד, דלתית שקופה, במידות 284/48/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0110	F-505 A - ארון אחסנה ארוך עליון עם מדף אחד, דלתית אטומה עפ"י מפרט, במידות 160/48/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0120	F-505 B - ארון אחסנה ארוך עליון עם מדף אחד, דלתית שקופה, במידות 160/48/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0130	F-505 F - ארון אחסנה ארוך עליון עם מדף אחד, דלתית PPS, במידות 160/48/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0160	F-507 A - ארון אחסנה קצר עליון עם 2 מדפים, דלתית אטומה עפ"י מפרט, במידות 130/48/40.5	קומפלט			לא לסיכום
01.50.50.0161	F-507 B - ארון אחסנה קצר עליון עם 2 מדפים, דלתית שקופה עפ"י מפרט, במידות 130/48/40.5	קומפלט			לא לסיכום
סה"כ ארונות					
איבזור גלווה					
01.50.60.0010	F-617 A - עמוד אספקות חשמל/ תקשורת / גזים, רצפה תקרה עפ"י מפרט	קומפלט	40.00		
01.50.60.0020	F-622 A - עמוד אספקות חשמל/ תקשורת עפ"י מפרט, במידות רצפה תקרה	קומפלט	20.00		
01.50.60.0030	F-623 A - שקע חיבור מהיר לגזים שונים עפ"י מפרט	קומפלט	200.00		
01.50.60.0040	F-624 A - ברז חיבור מהיר לגז כולל שעון זרימה גזים שונים	קומפלט	200.00		
01.50.60.0050	F-819 A - שולחן נשלף, עפ"י מפרט	קומפלט	3.00		
01.50.60.0060	F-601 A - מתלה חלוקים, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0070	F-602 A - לוח ייבוש כלים עפ"י מפרט, במידות 64/47/40	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0080	F-604 A - מדף אור קצר עפ"י מפרט, במידות 146/8/27	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0090	F-604 M - מדף אור קצר עפ"י מפרט חפוי פורניר, במידות 146/8/27	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0100	F-605 A - מדף אור ארוך עפ"י מפרט, במידות 284/8/27	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0110	F-605 M - מדף אור ארוך מחופה פורניר עפ"י מפרט, במידות 284/8/27	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0120	F-606 A - מדף אור באורך בינוני עפ"י מפרט, במידות 160/8/27	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0130	F-606 F - מדף אור באורך בינוני מ PPS עפ"י מפרט, במידות 160/8/27	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0140	F-607 A - פח זבל, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים

מספר מכרז: 10

אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחירון	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.50.60.0150	F-614 A - משטפת עיניים, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0160	F-616 A - ברז נשלף, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0170	F-619 A - סיפון ניקוז בוצה נמוך עפ"י מפרט, במידות 64/14/40	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0180	F-621 A - מדף אור קצר עפ"י מפרט, במידות 130/8/27	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0181	F-625 A - ברז פתיחה ע"י ברך עפ"י מפרט.	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0182	F-626 A - ברז פתיחה ע"י רגל עפ"י מפרט.	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0183	F-627 A - ברז פתיחה ע"י מרפק עפ"י מפרט.	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0190	F-701 A - כיור מעבדה עם קאנט נגד שפיכת נוזלים - כיור עפ"י מפרט, במידות 80/30/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0200	F-702 A - כיור מעבדה עם קאנט נגד שפיכת נוזלים - כיור עמוק עפ"י מפרט במידות 80/30/70	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0210	F-703 A - כיור מעבדה עם קאנט נגד שפיכת נוזלים - כיור כפול עפ"י מפרט, במידות 70/80/50	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0220	F-704 A - מגירה עפ"י מפרט, במידות 65/44/8	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0230	F-704 D - מגירה חפיו בוצר בלוק מעץ בוק בהיר עפ"י מפרט, במידות 65/44/8	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0231	F-704 E - מגירה פלסטיק PPS עפ"י מפרט, במידות 140/38/30	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0240	F-705 A - שוקת עפ"י מפרט, במידות 124/26/38	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0241	F-706 A - מגירת כיור עפ"י מפרט, במידות 65/44/8	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0242	F-707 A - מגירה צרה עפ"י מפרט, במידות 57/44/8	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0243	F-708 A - שוקת עפ"י מפרט, במידות 56/38/30	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0250	F-801 A - רגליות כוונן מתכת, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0260	F-801 B - רגליות כוונן פלסטיק, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0270	F-802 A - גלגל מתכת, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0280	F-802 B - גלגל פלסטיק, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0290	F-803 A - דלתית מעבר כבלים בשולחן, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0300	F-805 A - תיבת שקעים סמויה, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0310	F-806 A - מעבר כבלים, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0320	F-807 A - סל כביסה, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0330	F-808 A - מנעול מגירה, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0340	F-809 A - מנעול ארון, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
01.50.60.0350	F-818 A - נושא מדף סמוי, עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום

המכון הגאולוגי - כתב כמויות ריהוט מעבדות ומשרדים

תאריך הפקת הדו"ח: 05/01/2016

שם עבודה: המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים
 מספר מכרז: 10
 אסמכתא:

מספר סעיף / מק"ט מחיר	תיאור	יחידת מידה	כמות	מחיר	סה"כ
01.50.60.0351	F-820 A - רשת נירוסטה לתלית ציוד , עפ"י מפרט	קומפלט			לא לסיכום
סה"כ איבזור נלווה					
סה"כ רכיבי ריהוט					
סה"כ המכון הגאולוגי - עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים					
סה"כ המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים					
מע"מ 17%					
סה"כ כולל מע"מ					
דף ריכוז מחירים לרכיבי ריהוט					
דף ריכוז מחירים לרכיבי ריהוט					
שלב ומחיצה של עמדות					
העברה מדף: 18					
משטחים					
העברה מדף: 20					
דפנות וחיפוי					
העברה מדף: 22					
ארוניות וארונות בסיס					
העברה מדף: 23					
ארונות					
העברה מדף: 24					
איבזור נלווה					
העברה מדף: 26					
סה"כ רכיבי ריהוט					
דף ריכוז מחירים להמכון הגאולוגי - עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים					
דף ריכוז מחירים להמכון הגאולוגי - עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים					
עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים - כללי					
העברה מדף: 1					
עמדות					
העברה מדף: 12					
משטחים רטובים					
העברה מדף: 15					
ארונות					
העברה מדף: 16					
רכיבי ריהוט					
העברה מדף: 26					
סה"כ המכון הגאולוגי - עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים					
דף ריכוז מחירים להמכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים					
דף ריכוז מחירים להמכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים					
המכון הגאולוגי - עבודות ריהוט מעבדות ומשרדים					
העברה מדף: 26					
סה"כ המכון הגאולוגי - מכרז ריהוט מעבדות ומשרדים					
מע"מ 17%					
סה"כ כולל מע"מ					

נספח ה' - נוסח ערבות ביצוע ובדק

תאריך: _____

לכבוד:

שיכון ובינוי - סולל בונה - תשתיות בע"מ

ערבות מס' _____

לבקשת _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מלאה ומוחלטת לסילוק כל סכום שהוא המגיע או שייגיע לכם מאת המבקש עד לסכום של _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), כשהוא צמוד למדד כמפורט להלן, בקשר עם (*) קיום כל התחייבות שהיא של המבקש כלפיכם בגין פרויקט _____ ו/או בקשר עם אחריות לטיב ולבדק בפרויקט _____.

לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו:

מדד המחירים לצרכן, הכולל פירות וירקות, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יתבסס על אותם נתונים שעליהם מבוסס המדד הקיים ובין אם לאו.

אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפני התשלום על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ב- _____ היינו _____ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), אזי יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").

למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך ממנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

אנו נשלם לכם מפעם לפעם, בכל מקרה תוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב בסניפנו, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס, לנמק או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלם על פי כל דרישותכם גם יחד לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל.

כל דרישה על-פי ערבות זו צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה שמעונו הוא: _____, לא יאוחר מאשר התאריך הנ"ל, בשעות שבהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה.

מודגש בזה כי "דרישה בכתב" כאמור לעיל, אינה כוללת דרישה שתגיע לבנק באמצעות הפקסימיליה וזו לא תחשב "כדרישה" בהתאם לכתב ערבות זה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ כתובת

_____ סניף

_____ בנק

_____ תאריך

חותמת וחתימת מורשי חתימה

* (מחק את המיותר)

נספח ו' - ביטוח ואחריות

1. אחריות

- 1.1 קבלן המשנה יישא באחריות מלאה ובלעדית לכל נזק גופו ו/או לרכושו של כל אדם וכל תאגיד שייגרם תוך כדי ו/או עקב מתן השירותים, בין אם נזק כאמור ייגרם על ידי קבלן המשנה, על ידי קבלנים, קבלני משנה ו/או על ידי כל אדם ו/או תאגיד הפועל מטעמו או בשמו, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות לעובדיו של קבלן המשנה, לסולל בונה, לקבלנים ו/או לקבלני משנה מטעמו ו/או לעובדיהם.
- 1.2 קבלן המשנה מתחייב בזאת לפצות ו/או לשפות על חשבוננו את מי המועסק על ידו, וכן את סולל בונה וכל צד שלישי, בגין כל דמי נזק או פיצוי שיגיעו להם כתוצאה מנזק שייגרם להם תוך כדי ו/או בקשר עם ו/או עקב השירותים נשוא הסכם זה וכן בגין כל אירוע שבאחריותו כמפורט בסעיף א. לעיל, והוא פוטר את סולל בונה מכל אחריות לנזק כאמור.
- 1.3 קבלן המשנה יהיה חייב לפצות ו/או לשפות את סולל בונה בגין כל נזק הפסד או הוצאה, שיגרמו לסולל בונה כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה שלסולל בונה לעשות כן, במלואה סכום ששילמה סולל בונה או שעלולה לשלם בקשר לנזק כאמור, וכן בכל הוצאה והפסד שסולל בונה נשאה בהם או עלולה לשאת בהם בקשר לנזק עקב כל מעשה ו/או מחדל המצוי באחריות קבלן המשנה על פי המפורט בסעיף א. לעיל.
- 1.4 שיפוי ו/או פיצוי על פי סעיף זה יכללו, בין היתר, הוצאות משפטיות שיהיו לסולל בונה. סולל בונה ו/או כל מי שבא ו/או פועל מטעמה לא יהיה אחראי ולא יישא בכל חבות שהיא לכל נזק, גוף או רכוש, ו/או פגיעה שהיא שייגרמו לקבלן המשנה ו/או לרכושו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו.

2. ביטוח על ידי סולל בונה

- 2.1 מבלי לגרוע מאחריות קבלן המשנה לפי החוזה, אשר נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "החוזה") ו/או לפי כל דין, ומבלי שסולל בונה נוטלת על עצמה אחריות כלשהי כלפי קבלן המשנה, מצהירה סולל בונה כי ערכה פוליסות ביטוח עבודות קבלניות כמפורט בהמשך (להלן: "פוליסה לביטוח עבודות קבלניות"); בכפוף לתנאים, סייגים, גבולות אחריות המבטח וסכומי ההשתתפות העצמית הכלולים ב"פוליסה לביטוח עבודות קבלניות", תכלול "פוליסה לביטוח העבודות הקבלניות" את פרקי הביטוח המפורטים להלן:
- (1) פרק (1) - נזק לעבודה
אובדן ו/או נזק פיזי ובלתי צפוי שיגרם באתר לעבודות במשך תקופת ביצוע העבודות.
- (2) פרק (2) - אחריות כלפי צד ג'
חבות כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרמו במשך תקופת הביטוח.
- (3) פרק (3) - אחריות מעבידים
אחריות כלפי עובדים בגין פגיעה גופנית הנגרמת באתר במשך תקופת ביצוע העבודות תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.
- 2.2 שם המבוטח ב "פוליסה לביטוח עבודות קבלניות" יורחב לכלול את קבלן המשנה וקבלני משנה הפועלים מטעמו.
- קבלן המשנה מתחייב לשלם לסולל בונה על פי דרישתה הראשונה, חלק מכל תשלום, חלקי או אחר, המגיע לקבלן המשנה מסולל בונה (לפני כל ניכוי או קיזוז שסולל בונה זכאית לו) – כקבוע בנספח א' לחוזה - כהשתתפותו בדמי ביטוח של "פוליסה לביטוח עבודות קבלניות".

סולל בונה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את שיעור ההשתתפות שיידרש מאת קבלן המשנה מעבר לשיעור האמור, באופן יחסי לשינויים העשויים לחול בגובה הפרמיה שתשולם על ידי סולל בונה.

2.3 תאור הפוליסה כאמור לעיל, בא כתיאור כללי בלבד ואין הוא מחייב את סולל בונה. לבקשת קבלן המשנה יומצא לו העתק מ "**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**".

קבלן המשנה מתחייב ללמוד את תוכן הפוליסה ולהיות בקיא בכל תנאי "**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**" וזאת לפני תחילת ביצוע עבודות, ולקיים את כל התנאים המפורטים בה ככתבם וכלשונם, ובמיוחד הוראות בפוליסה לענין אמצעי בטיחות מפני אש לרבות נוהלי עבודה בחום ונזק לרכוש סמוך של צד ג' עקב רעידות והחלשת משען. קבלן המשנה מתחייב להודיע לסולל בונה מיד על כל אירוע העשוי להוות עילה לתביעה על פי "**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**", כן מתחייב קבלן המשנה לשתף פעולה עם סולל בונה ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח במסגרת "**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**". מוסכם בזאת במפורש כי אין בעריכת "**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**" על ידי סולל בונה, כדי להטיל אחריות על סולל בונה, וקבלן המשנה מצהיר ומאשר בזה כי הוא יהיה מנוע מלהעלות טענה, תביעה או דרישה מכל מין או סוג שהוא באשר לקיום הביטוח תוכנו או היקף "**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**".

2.4 קבלן המשנה יישא בסכומי ההשתתפות העצמית הקבועה ב"פוליסה לביטוח עבודות קבלניות" בהתאם להחלטת סולל בונה ולפי קביעתה. סכומים אלו יהיו ניתנים לקיזוז על ידי סולל בונה מכל סכום שיגיע לקבלן המשנה בגין החוזה.

2.5 סולל בונה שומרת לעצמה את הזכות לבצע שינויים ב"פוליסה לביטוח עבודות קבלניות", אולם כל שינוי שיש בו כדי לצמצם את היקף הכיסוי הניתן לקבלן המשנה יובא לידיעתו בכתב.

2.6 הוראות סעיפים אלה אינן באות לגרוע מחיובי קבלן המשנה על פי חוזה זה. מובהר כי "**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**" אינה מכסה את הסיכונים ו/או האירועים ו/או מקרי הביטוח אשר על קבלן המשנה לבטחם במסגרת ביטוחי קבלן המשנה האמורים בסעיף 3 להלן.

2.7 בכפוף למילוי כל התחייבויותיו של קבלן המשנה על פי החוזה, מוסכם כי בקרות מקרה ביטוח המבוטח על פי פרק 1 של "**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**", תעביר סולל בונה לקבלן המשנה כספים מתוך תגמולי הבטוח שיתקבלו מאת המבטח (אם יתקבלו) עד לגובה הסכום שיידרש לקימום האבדן או הנזק, כפי שאושר על-ידי המבטח והשמאי מטעמו, וזאת בניכוי סכום ההשתתפות העצמית הנקוב בפוליסה.

3. ביטוח ע"י קבלן המשנה

3.1 בנוסף לדרישות הביטוח המפורטות במסמך זה להלן תחת הכותרת – "**אישור על עריכת ביטוחים**" - קבלן המשנה מתחייב להמשיך ולהחזיק בפוליסות לביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר כמפורט בנספח זה כל עוד מוטלת עליו אחריות על פי דין בקשר עם השירותים הניתנים על ידו ו/או מטעמו במסגרת החוזה.

3.2 ככל שלדעת קבלן המשנה קיים צורך להרחיב את היקף "**פוליסה לביטוח עבודות קבלניות**" שעורכת סולל בונה או לערוך ביטוחים נוספים, מתחייב קבלן המשנה להוסיף או לערוך את הביטוח הנוסף כאמור, על חשבוננו הוא.

3.3 מבלי לגרוע מאחריות קבלן המשנה על פי החוזה או על פי כל דין, מתחייב קבלן המשנה על חשבוננו הוא לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים במסמך זה להלן תחת הכותרת - "**אישור על עריכת ביטוחים**" - וזאת מיום

העמדת אתר העבודה, חלקו או כולו, לרשות קבלן המשנה, או ממועד תחילת ביצוע העבודות, לפי המוקדם, עד מתן תעודת השלמה לעבודה, וכן במהלך תקופת הבדק כהגדרתה בחוזה.

3.4 קבלן המשנה מצהיר כי הוא פוטר את סולל בונה וכן כל גורם אחר המעורב בפרויקט מכל אחריות לנזק שייגרם לרכושו של קבלן המשנה, לרבות לכלי הצמ"ה שברשותו בין אם נערך על ידו ביטוח לרכושו ובין אם לאו.

3.5 בנוסף לביטוחים המפורטים במסמך זה להלן תחת הכותרת - **"אישור על עריכת ביטוחים"** - מתחייב קבלן המשנה לקיים, בין בעצמו ובין באמצעות איזה מקבלני המשנה המועסקים על ידו כל משך תוקפו של החוזה וכל עוד הוא פועל עבור סולל בונה וכל עוד הוא נמצא באתר ביצוע העבודות את הביטוחים המפורטים להלן:

(1) ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב על ידי קבלן המשנה ו/או מי מטעמו בכל שלבי העבודה וכן ביטוח נזקי גוף שאינם מכוסים במסגרת פוליסת חובה. בהגדרת "כלי רכב" נכללים במפורש גם מנופים, מלגזות, טרקטורים, משאיות, גוררים ונגררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

(2) ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב על ידי קבלן המשנה ו/או מי מטעמו בכל שלבי העבודה, עד לסך שלא יפחת מ- \$150,000 בגין נזק אחד. מוסכם במפורש כי בהגדרת "כלי רכב" נכללים במפורש גם מנופים, מלגזות, טרקטורים, משאיות, גוררים ונגררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

(3) ביטוח רכוש לכל ציוד צ.מ.ה ו/או ציוד כבד אחר שיובא על ידי קבלן המשנה ו/או עבורו לאתר, לרבות טרקטורים, מנופים וכו' כנגד כל אובדן או נזק.

3.6 מובהר ומוסכם בזאת כי חובת עריכת ביטוחי הרכב המפורטים לעיל, חלה על קבלן המשנה וכן על כל קבלני המשנה שיועסקו על ידו לצורך ביצוע איזה מעבודות קבלן המשנה על פי הוראות החוזה, וקבלן המשנה מתחייב לפעול מול קבלני המשנה המועסקים על ידו, כך שיקיימו הביטוחים המפורטים לעיל ויפעלו בהתאם להוראות סעיף זה.

מבלי לגרוע מכלליות הוראות האחריות, שיפוי וביטוח בחוזה ובמסמך זה, מוצהר בזאת כי במקרה של הפרת הוראות סעיף זה, בין על ידי קבלן המשנה ובין על ידי איזה מקבלני המשנה המועסקים על ידו, יהיה קבלן המשנה אחראי כלפי סולל בונה לכל נזק ו/או הפסד שייגרם לה עקב הפרת הוראות אלה והוא מתחייב לשפותו בגין כל נזק ו/או הפסד כאמור.

לבקשת סולל בונה, קבלן המשנה מתחייב להמציא לידי סולל בונה, עותק מפוליסות הביטוח ו/או אישורי ביטוח שיוצאו על ידו ועל ידי קבלני משנה הפועלים מטעמו המעידים על עריכת ביטוחי הרכב המפורטים לעיל, מידי שנה וכל זמן שקבלן המשנה ו/או איזה מקבלני המשנה שלו פועלים באתר ביצוע העבודות. סולל בונה תהיה רשאית למנוע מקבלן המשנה להתחיל בביצוע העבודות או להפסיקן, במידה והפוליסות ו/או האישורים הנ"ל לא הומצאו לסולל בונה במועד.

3.7 קבלן המשנה מתחייב להמציא לידי סולל בונה, כתנאי מתלה ומקדמי לביצוע העבודות את **"אישור על עריכת ביטוחים"** המפורט במסמך זה להלן והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו, כשהוא חתום על ידי מבטחי קבלן המשנה לא יאוחר ממועד חתימת החוזה או ממועד תחילת ביצוע העבודות, המוקדם מביניהם. סולל בונה תהיה רשאית למנוע מקבלן המשנה להתחיל בביצוע העבודות או להפסיקן, במידה והאישור לא הומצא לסולל בונה במועד. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור ב-"אישור על עריכת ביטוחים" לבין האמור בחוזה, לדרישת סולל בונה, מתחייב קבלן המשנה לגרום לתיקון האישור באופן מידי ולא יאוחר מ- 3 ימים מדרישת סולל בונה, על מנת להתאימו להוראות החוזה. מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת ה-"אישור על עריכת ביטוחים" כדי להוות אישור בדבר התאמתו והמצאתו לא תטיל אחריות כלשהי על סולל בונה ולא תצמצם את אחריותו של קבלן המשנה על פי החוזה או על פי כל דין.

קבלן המשנה מתחייב לחזור ולהפקיד "אישור על עריכת ביטוחים" ו/או פוליסות הביטוח ו/או אישורי הביטוח האחרים אותם נדרש קבלן המשנה להמציא על פי הוראות מסמך זה, מידי שנה תוך 7 ימים ממועד פקיעת "אישור על עריכת ביטוח" האחרון שנמסר לסולל בונה מידי שנת ביטוח וכל עוד החוזה בתוקף.

כמו כן מוסכם כי אי המצאת "אישור על עריכת ביטוחים" במועדים כאמור לעיל, אינה פוטרת את קבלן המשנה מהתחייבות כלשהי על פי החוזה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים, ובכל חובת תשלום שחלה על קבלן המשנה גם אם ימנע ממנו ביצוע העבודה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אף מוסכם במפורש כי סולל בונה תהיה זכאית לעכב כל תשלום לקבלן המשנה המושג, על פי שיקול דעתה הבלעדי, באם לא יומצא ה-"אישור על עריכת ביטוחים" במועד כאמור.

3.8 קבלן המשנה מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי החוזה ומסמך זה ולשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, ולוודא כי פוליסות הביטוח תחודשנה מעת לעת לפי הצורך ותהיינה בתוקף כל משך תקופת העבודה, וכן מתחייב קבלן המשנה לשתף פעולה עם סולל בונה לשם שמירה ומימוש של זכויות סולל בונה על פיהם, ובכלל זה להודיע בכתב, לסולל בונה ולמבטח, מיד עם היוודע לו על קרות אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה על פי ביטוחי קבלן המשנה.

3.9 קבלן המשנה מצהיר בשמו ובשם קבלני המשנה הפועלים מטעמו, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד סולל בונה ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי על פי הביטוחים שיערכו על ידו והוא פוטר בזאת את סולל בונה מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בכוונת זדון.

3.10 קבלן המשנה מתחייב לגרום לכך, כי הוראות הביטוח יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו, ויוודא כי השינויים הנדרשים למימוש הוראות החוזה ומסמך זה, יבוצעו הן במסגרת ביטוחיו והן במסגרת ביטוח קבלני המשנה שיועסקו, אם יועסקו, על ידו בביצוע העבודה. לענין זה מתחייב קבלן המשנה כי בהתקשרויותיו עם קבלני משנה שיועסקו על ידו לא ייכלל סעיף לפיו הוא מוותר (בשמו, בשם סולל בונה, או בשם המבטחת שתערוך את "פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות" עבור סולל בונה) על זכות חזרה, שיפוי או שיכוב כנגד אותם קבלנים או פוטר אותם מאחריותם על פי דין או החוזה. קבלן המשנה מצהיר כי ידוע לו כי אי ויתור על זכויות כאמור, מהווה תנאי לזכויות קבלן המשנה וסולל בונה על פי "פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות" והוא ישפה את סולל בונה בגין הפרת דרישה זו.

3.11 מוסכם בזאת במפורש כי דמי ההשתתפות העצמית בגין ביטוחי קבלן המשנה ו/או בגין מעשה ו/או מחדל של קבלן המשנה, יחולו על קבלן המשנה בלבד והוא בלעדית יישא בהם.

3.12 לא התקשר קבלן המשנה בכל חוזה הביטוח, אשר עליו להתקשר בהם על פי הוראות החוזה ומסמך זה, או שלא קיים במלואו ו/או במועדן את כל דרישות חוזה הביטוח, או אם יבוטל או יצומצם ביטוח כלשהו מביטוחי קבלן המשנה ו/או לא ימציא קבלן המשנה את אישור עריכת הביטוח בגין עריכת ביטוחיו או מי מהם ו/או בגין חידושים במועד כאמור בסעיף 3.8 לעיל, יחולו ההוראות הבאות:

(1) סולל בונה רשאית, לאחר שנתנה לקבלן המשנה התראה של 7 (שבעה) ימים, להתקשר בחוזה ביטוח תחתיו ו/או לשלם דמי ביטוח, לרבות דמים, ריבית והפרשי הצמדה, לפי חוזה הביטוח.

(2) עשתה סולל בונה כאמור בפסקה זו יחולו כל הוצאותיה על קבלן המשנה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יראו כל סכום ששילמה כמקדמה וינהגו בו כבהקדמת תשלום, אולם רשאית סולל בונה, אם בחרה לעשות כן, לפי שיקול דעתה, לנכות כל סכום ששילמה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן המשנה בכל זמן שהוא, לפי החוזה או לפי חוזה אחר או לפי דין, ורשאית היא לגבות סכום זה מקבלן המשנה בכל דרך אחרת.

(3) אין בהוראות סעיף קטן זה כדי לגרוע מחובות קבלן המשנה המפורטות בסעיף זה, או כדי להטיל על סולל בונה חבות כלשהי.

"אישור על עריכת ביטוחים"

לכבוד

..... בע"מ

ו/או חברות בת ו/או חברות אם

ו/או חברות אחות ו/או חברות שלובות (אשר כולן יחדיו להלן: "סולל בונה")

מרח'

יבנה

א.ג.ג.,

אישור על קיום ביטוחים בקשר עם חוזה מיום.....(להלן: "החוזה") שנחתם בין סולל בונה לבין
(להלן: "קבלן המשנה") לביצוע עבודות.....(להלן: "העבודות") בקשר לפרויקט
(להלן: "הפרויקט").

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי החל מיום _____ ועד ליום _____ ערכה חברתנו את הביטוחים המפורטים בהמשך בהתאם לאמור בחוזה הנדון:

(1) ביטוח אחריות מקצועית:

גבולות האחריות: לא יפחתו מסך של \$..... למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח.

הפוליסה מכסה את אחריותו המקצועית על פי כל דין של קבלן המשנה בגין מעשה או מחדל מקצועי בכל הקשור במתן השירותים.

תאריך רטרואקטיבי: לא יפחת ממועד תחילת הפעילות בקשר עם מתן השירותים.

הפוליסה לא כוללת כל הגבלה בקשר עם:

1. אי יושר מצד עובדי קבלן המשנה.
2. השהייה או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח.
3. אבדן מסמכים.
4. הוצאת דיבה.
5. אחריות נושא משרה בגין השירותים המקצועיים הניתנים.
6. זיהום שהינו תוצאה של אירוע תאונתי ופתאומי.
7. נזק כספי או פיננסי.

הפוליסה כוללת סעיף תקופת גילוי של 12 חודשים לפחות לאחר תום תוקף הביטוח בתנאי כי לא נערך על ידי קבלן המשנה ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מסעיף ביטוח זה, אשר ייכנס לתוקפו במקרה של ביטול פוליסה זו או שינוי לרעה בתנאיה או אי חידושה וזאת כנגד תוספת פרמיה.

הפוליסה מורחבת לכלול את אחריותה של סולל בונה, עובדיה ומנהליה בקשר למעשי או מחדלי קבלן המשנה והפועלים מטעמו.

גבולות האחריות : לא יפחתו מסך של \$..... למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח.

בגין המוצרים המסופקים על ידי קבלן המשנה ו/או הנמכרים ו/או המיוצרים ו/או המשווקים ו/או המותקנים על ידי קבלן המשנה.

התאריך הרטרואקטיבי בפוליסה לא יפחת ממועד תחילת הפעילות בקשר עם אספקת המוצרים ו/או מתן השירותים.

הפוליסה כוללת סעיף תקופת גילוי של 12 חודשים לפחות לאחר תום תוקף הביטוח בתנאי כי לא נערך על ידי קבלן המשנה ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מסעיף ביטוח זה, אשר ייכנס לתוקפו במקרה של ביטול פוליסה זו או שינוי לרעה בתנאיה או אי חידושה.

הפוליסה מורחבת לכלול את אחריותה של סולל בונה, עובדיה ומנהליה בקשר למעשי או מחדלי קבלן המשנה והפועלים מטעמו.

ביטוחי קבלן המשנה יהיו כפופים להוראות הבאות:

- א. הפוליסות הנ"ל הינן קודמות לכל ביטוח אשר נערך על ידי סולל בונה וכי המבטח מוותר על טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי סולל בונה. כל סעיף בפוליסות (אם יהיה כזה), המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי סולל בונה.
- ב. אנו מוותרים על הזכות לתחלוף כנגד סולל בונה, עובדיו ומנהליו. ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- ג. הפוליסות הנ"ל לא תשוננה לרעה, לא תבוטלנה או לא יחול בהן שינוי לרעה, אלא אם כן תימסר לכם הודעה בדואר רשום על כוונתנו לעשות כן לפחות 30 יום מראש.
- ד. אי קיום תנאי הפוליסות על ידי קבלן המשנה ו/או הבאים מטעמו בתום לב לא יגרעו מזכותה של סולל בונה לקבלת שיפוי עפ"י הפוליסות הנ"ל.
- ה. ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות העצמית בנזקים חלה על קבלן המשנה בלבד.
- ו. תנאי הפוליסות (למעט הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית) לא יפחתו מתנאי פוליסות במהדורת "ביט" התקפה במועד עריכת הביטוח ו/או חידושו ו/או כל נוסח אחר המקביל לו.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש על ידי האמור לעיל.

בכבוד רב

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חתימת המבטח)

(חותמת המבטח)

נספח ז'

הוראות בטיחות בעבודה וקנסות בגין הפרתן

- 1. מבוא**
- 1.1 במסמך זה יהיו למונחים המשמעות הזוהה בחוזה קבלנות המשנה (להלן: "החוזה") אשר נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו, אלא אם כן נאמר אחרת במפורש בנספח זה.
- 1.2 מטרתן של הוראות מסמך זה למנוע ולצמצם פגיעות בנפש וברכוש.
- 1.3 מסמך זה בא להבהיר ולהדגיש לקבלן המשנה ולמועסקים באמצעותו, **חובת מילוי קפדני** אחר כל דרישות החוק וכן אחר הוראות ונהלי הבטיחות של שיכון ובינוי - סולל בונה - תשתיות בע"מ (להלן: "החברה" או סולל בונה) בעת ביצוע עבודות עבור סולל בונה.
- 1.4 במסמך זה יהיו למונחים המפורטים להלן המשמעות המופיעה בצידיים:
- "מנהל הפרויקט" - מנהל הפרויקט.
 - "מנהל הבטיחות הראשי" - מנהל הבטיחות של סולל בונה.
 - "מנהל העבודה הראשי" - מנהל העבודה מטעם סולל בונה.
 - "מנהל העבודה" - מנהל העבודה של קבלן המשנה
 - "ממונה הבטיחות" - ממונה הבטיחות של קבלן המשנה.
- 1.5 קבלן המשנה יהיה האחראי הבלעדי לכך שבמשך כל זמן ביצוע העבודה על ידו, לרבות בזמן ביצוע תיקונים בתקופת הבדק והאחריות, יקוימו באתר סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נאותים למניעת נזקים לבנין ו/או נזקי גוף ורכוש כלשהם.
- 1.6 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל יהיה קבלן המשנה, בכל הנוגע לביצוע העבודה על ידו, האחראי הבלעדי לקיום ושמירת הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970 והתקנות שהותקנו ושיותקנו לפיה, כפי שיהיו בתוקף בעת ביצוע העבודה על ידו.
- 1.7 קבלן המשנה מקבל על עצמו את כל האחריות בקשר לכל נזק דרישה או תביעה כלשהם שיתעוררו בגין הפרת ההתחייבות או הוראה כלשהיא החלים כאמור על קבלן המשנה, ואם תוגש בקשר לכך תביעה כלשהיא נגד סולל בונה יהיה קבלן המשנה חייב, והוא מתחייב בזה לפצות ולשפות את סולל בונה על כל הנזקים וההוצאות שיגרמו לה, כתוצאה מכך.
- 1.8 קבלן המשנה ימלא ויקיים אחר כל הדינים העוסקים בבטיחות בעבודה, וכן את דרישות הבטיחות של המזמין ושל סולל בונה כמפורט בין היתר במסמך זה, ובמיוחד אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, את הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל - 1970 והוראות והתקנות שהותקנו על פיה, לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ד - 1988, ואת הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997 (כולם ביחד להלן: "דיני הבטיחות" ו/או "הוראות הבטיחות המחייבות של הפרויקט").
- 1.9 קבלן המשנה ימנה ממונה בטיחות מטעמו (המאושר ע"י משרד התמ"ת), אשר יהיה אחראי לפיקוח ויישום הוראות הבטיחות המחייבות של הפרויקט, בכל הנוגע לעבודת קבלן המשנה בפרויקט וכן לפיקוח ויישום של הוראות אלו אצל עובדי קבלן המשנה וכל המועסקים על-ידו ו/או מטעמו.
- 1.10 בטרם תחילת העבודה יערוך קבלן המשנה סקר סיכונים ויגישו לאישורם של מנהל הפרויקט ומנהל הבטיחות הראשי.

1.11 קבלן המשנה מתחייב בזאת לנהוג בהתאם להוראות דיני הבטיחות, ולפעול על פי הוראות הממונים מטעם סולל בונה על נושאי הבטיחות. קבלן המשנה יספק לעובדיו על חשבונו את כל ציוד המגן האישי הנדרש על פי הדין ויחתים את עובדיו על הצהרה בנוסח המפורט **בנספח א'**. קבלן המשנה יכניס לאתר סולל בונה ציוד תקין ותקני ויצג אישור מחשמלאי מוסמך על תקינות הציוד החשמלי המיטלטל בתדירות שתיקבע ע"י מנהל הבטיחות בסולל בונה

1.12 קבלן המשנה ידריך את עובדיו בסיכונים שבעבודתם טרם תחילת עבודתם בפרויקט, תיעוד ההדרכה ימסרו למנהל העבודה הראשי ולמנהל הפרוייקט.
במידה ותתבצע עבודה ע"י קבלן המשנה בגובה של מעל ל-2 מ' וכן עבודה על סולמות, חללים מוקפים, במות הרמה, פגומים תלויים, מתוך סלים להרמת אדם, מעל פגומים, מעל גגות, מעל מבנה קונסטרוקציה, חובה על קבלן המשנה לבצע הדרכה לעבודה בגובה ע"י מדריך מוסמך בנושא זה.

1.13 קבלן המשנה מתחייב להכין תוכנית בטיחות ו/או סקר סיכונים שיאושרו ע"י מח' הבטיחות של סולל בונה.

1.14 קבלן המשנה מצהיר ומאשר בזה כי ידוע לו כי בכל מקרה של חריגה מהוראות דיני הבטיחות הרי מבלי לגרוע מכל זכות הנתונה לסולל בונה על פי הדין ועל פי החוזה, ובכלל זה מזכותה של סולל בונה לראות בחריגה משום הפרת החוזה על כל הנובע מכך ו/או עילה לסילוק ידו מהאתר, תהיה סולל בונה רשאית, אך לא חייבת, לפעול כדלקמן:

- בגין חריגה ראשונה מהוראות דיני הבטיחות - ליתן לקבלן המשנה אזהרה בכתב.
- בגין חריגה שנייה מהוראות דיני הבטיחות - לקבוע את קבלן המשנה בסכום של **1000 ₪**.
- בגין חריגה שלישית ומעלה מהוראות דיני הבטיחות - לקבוע את קבלן המשנה בסכום של **2000 ₪** ולסלק את ידו של קבלן המשנה מן האתר.

1.15 סולל בונה תפעל כאמור בסעיף 1.14 לעיל על-פי החלטת מנהל הפרוייקט. הקנסות דלעיל יוטלו על קבלן משנה על דרך של קיזוז סכום הקנס מכל סכום שיגיע לקבלן המשנה מסולל בונה. על קנס כאמור תינתן לקבלן המשנה הודעה בכתב תוך זמן סביר מיום שנודע למנהל הפרוייקט דבר החריגה מדיני הבטיחות.

1.16 סולל בונה רשאית אך איננה חייבת לנקוט בכל צעד הנדרש מקבלן המשנה על פי דיני הבטיחות, אשר קבלן המשנה איננו נוקט בו בעצמו, ולחייב את קבלן המשנה בהוצאות שנגרמו לה עקב כך, על דרך קיזוז מכל סכום שיגיע לקבלן המשנה.

2. הוראות ונהלי בטיחות

2.1 תאונה/ תקרית

- קבלן המשנה אחראי לכך שכל אחד מעובדיו, אשר יהיה עד לתאונה או תקרית (כמעט תאונה) יציע סיוע וידווח לממונים עליו על התאונה.
- על כל עובד לדווח על כל תאונה לממונה עליו, והוא חייב לדווח למנהל העבודה, למנהל העבודה הראשי, למנהל הפרוייקט, לממונה הבטיחות ולמנהל הבטיחות הראשי, וכן למשרד העבודה במקרה של היעדרות מעבר ל-3 ימים בגין התאונה.
- מנהל הפרוייקט, מנהל העבודה, מנהל העבודה הראשי וממונה הבטיחות יקיימו תחקיר של התאונה בנוכחות העדים, ויוציאו למנהל הבטיחות הראשי ולמנכ"ל סולל בונה דו"ח תאונה מפורט.

2.2 נוהל איתור מפגעים יהווה חלק משגרת פעילות ממונה הבטיחות.

2.3 גישה/יציאה

כל הכניסות, היציאות, גישה ויציאה לציוד, משטחי עבודה, סולמות, מדרגות ופיגומים יהיו מתוחזקים באופן שוטף ללא סיכונים (מכשולים, תנאי החלקה, סכנה, וכו'). אדם העד לסיכונים אלו חייב דווח לממונים ולמנהל העבודה מיידית על מנת שהדבר יטופל (ובכל מקרה ינהל מנהל העבודה תיעוד בפנקס הכללי לעניין פיגומים).

2.4 גיל העובדים
עובדים מתחת לגיל 18 אינם מורשים לעבוד בפרויקט ללא אישור מיוחד ממנהל הפרויקט **גם אם יש בידם פנקסי-נוער עובד**

2.5 סמים/אלכוהול

- א. השימוש בסמים ואלכוהול באתרי עבודה של סולל בונה אסור בתכלית האיסור. אדם הנמצא תחת השפעת אלכוהול או סמים לא חוקיים תיאסר כניסתו לשטח האתר.
- ב. עובדים המשתמשים בחומר שנתקבל באמצעות מרשם רפואי ועקב כך ביצועם או שיפוטם לקוי, או שעקב כך קיים סיכוי שיחוו תגובה שלילית עם כימיקלים הנמצאים במקום העבודה, עליהם להתייעץ עם רופא תעסוקתי טרם חשיפה לחומרים מסוכנים ו/או עבודה באתר.

2.6 עובד מוסמך

עובד מוסמך הוא כל עובד אשר עבר הדרכת בטיחות, וכתוצאה מניסיונו והכשרתו נמצא מתאים ע"י מעסיקו לבצע משימות באופן בטיחותי, עקבי ואחראי בתפקידו, ובהתאם לתקנים הקיימים, כללים ונהלים, על כל הרישיונות והאישורים הנדרשים והכרוכים בכך.

2.7 מפגעי דרך

כל החפירות, התעלות והשוחות הפתוחות, קרקע או רצפה פתוחה, וקדחי כלונסאות העשויים לסכן כל אדם בנפילה או מעידה חייבים להיות מגודרים ו/או מסומנים. שטח עבודה הסמוך לשטח ציבורי חייב להיות מוגדר. הגידורים והמחסומים חייבים להיות תואמים את פקודת הבטיחות בעבודה וכל התקנות הנובעות ממנה.

2.8 מתקני החברה

- א. חל איסור על קבלן המשנה להשתמש במתקני סולל בונה, וכן בכלים או ציוד, אלא אם נתקבל אישור על כך מנציגי סולל בונה.
- ב. על קבלן המשנה לספק לעצמו חדר אוכל היגיני, מלתחה ומתקנים סניטריים, המקום יהיה מוגן מגשם/רוח ושמש בו יאכלו העובדים את ארוחותיהם, יש להתקין במקום מס' מספיק של שולחנות ומקומות ישיבה ולדאוג למיכל סגור לאיסוף אשפה ושאריות אוכל. קבלן המשנה ועובדיו אינם רשאים לגשת למתקני סולל בונה אלא אם נדרשו לכך עפ"י החוזה או התקבל לכך אישור מסולל בונה.

2.9 אויר דחוס

- א. יש לוודא מה הוא המקור לאספקת האוויר טרם חיבור כלים המופעלים באוויר דחוס. כמו כן, יש לוודא כי תרכובת האוויר תהיה נקייה מפחמן חד חמצני, או גז טבעי, ניטרוגן וכו'.
- ב. אין להניח צינורות אוויר על דרכים וכבישים, אלא אם ננקטו אמצעי זהירות כדי למנוע מעידה ונזק. כמו כן, יש לבדוק טרם השימוש את חיבורי הצינורות של מכשירים פניאומאטיים.
- ג. אין להשתמש באוויר דחוס לשם ניקוי בגדים או לכוונו אל חלקי הגוף או כלפי עובד אחר.
- ד. טרם חיבור לאספקת אוויר דחוס, יש לוודא כי הצינור מחובר באופן נכון לציוד.
- ה. בעת החלפת כלים פניאומאטיים יש לנתק ולדומם את אספקת האוויר הדחוס.
- ו. אין לקפל את צינור האוויר כאמצעי לסגירת אספקת האוויר הדחוס.
- ז. אין לאפשר שימוש במערכת אוויר דחוס (קולט אוויר) ללא תסקיר בודק מוסמך בתוקף.

2.10 גלילי גז דחוס

- א. יש לאבטח גלילי גז דחוס בתנוחה אנכית.
- ב. בעת העברה או הפסקה בשימוש, על גליל הגז הדחוס (ריק או מלא) להיות מנותק, עם כובע הגליל מחובר ושמור במצב אנכי - זקוף.
- ג. כאשר איננו בשימוש, יש לאחסן את גליל הגז הדחוס במקום מרוחק ממקום העבודה במתקן יעודי מוצל ומאוורר משולט כיאות בדבר איסור הבערת אש בקרבתו.
- ד. יש להעביר גלילי גז דחוס באמצעות עגלות הובלה המיועדות לכך בלבד.

2.11 כניסה לחלל מוקף

קבלן המשנה יערוך נוהל יעודי לעניין כניסה למקום מוקף במסגרת סקר הסיכונים הנדרש. קבלן המשנה מחויב לקבל את אישורו של מנהל הבטיחות הראשי לנוהל.

2.12 עדשות מגע

אין להרכיב עדשות מגע בעב' ריתוך חשמלי.

2.13 מי שתייה

א. על קבלן המשנה לוודא אספקה הולמת של מים ראויים לשתייה (מרשת ציבורית או ממקור אחר שאושר בכתב ע"י רופא לשכת הבריאות המחוזית) באתר העבודה. לשמירת מי השתייה יש להשתמש במכלים מאושרים (המים במיכלים אלו יוחלפו אחת ליום לפחות ויינקטו כל האמצעים לשמירת המים והמיכלים מזיהום).

ב. מכלים אלו יסומנו כמכלים למי שתייה, ואין להשתמש בהם לכל מטרה אחרת (במידה ובאתר מצויים מים שלא ראויים לשתייה- באחריות הקבלן לסמן את מקורות המים הללו בשילוט מתאים ברור ובולט).

ג. צוותי עבודה מרוחקים יחזיקו ברשותם מיכלי מים לשתייה במהלך העבודה בכמות מספקת ע"פ מפתח של 5 ליטר לאדם.

2.14 חומרי נפץ

שימוש בחומרי נפץ ע"י קבלן המשנה מותנה בכך, שממונה הבטיחות יערוך סקר סיכונים מיוחד לנושא זה באמצעות ממונה פיצוצים מוסמך ומאושר לנושא זה, ויגיש את הסקר לאישור מנהל הבטיחות הראשי.

2.15 חשמל

א. לא תבוצע כל עבודה, לא יהיה כל איסוף של חומרים, אחסון או טיפול בחומרים, וכן לא יופעל כל ציוד בקרבת מקורות חשמל בהם קיים חשש למגע או השראה חשמלית. יש לשמור על מרחקי בטיחות מינימאליים בעת העבודה כרשום מטה:
33,000-750 וולט - 3.25 מטר.
מעל 33,000 וולט - 5.00 מטר.

ב. בהתאם לנהלים יש לרוקן לנתק את כל מערכות החשמליות ממתח חשמלי, לנעול ולסמן אותן.

ג. יש לצייד את כל הלוחות החשמליים והגנראטורים במסר זרם פחת.

ד. יש להתקין מערכות חשמליות ע"י חשמלאי מוסמך ולבצע בדיקות של טכנאי הנדסאי או מהנדס בודק בהתאם לדרישות חוק החשמל (מהנדס בודק- בדיקה שנתית של כל לוחות החשמל והארקות וכן לבצע בדיקה תרמוגרפית (באמצעות חברה מוסמכת) לארונות החשמל וכד').

ה. כל לוחות החשמל וכבלי החשמל יהיו עפ"י תקן החשמל (תקן ישראלי 1109). (אתר בניה מוגדר כמתקן ארעי עם דרישות ספציפיות)

ו. חל איסור לעבוד על קווים חיים שזרם חשמלי זורם בהם (עבודה במתקן חשמלי "חיי").

ז. לוחות החשמל יענו לדרישות חוק החשמל ויאובזרו במפסקי דלף 0.03 A. באחריות מנהל העבודה לבצע בדיקת לוחות אחת לחודש לפחות ולתעד בדיקות אלו.

ח. כל ליקוי/ תיקון במע' חשמל חי תבוצע ע"י חשמלאי מוסמך בעל סיווג מתאים, אשר יתעד פעילותו בתיק בטיחות האתר.

2.16 מצבי חירום

- על ממונה הבטיחות להכין נוהל חרום/פינוי במסגרת סקר הסיכונים.
- הקבלן יקבל ממנהל הבטיחות של סולל בונה סקירה על נושא החירום באתר לרבות פתחי יציאת חירום.
 - טרם ביצוע העבודה בכל אתר יש לתכנן תוכניות פעולה למקרי חירום.
 - באחריות הקבלן להכיר היטב את תוכנית החירום והמילוט באתר.
 - במקרים קשים של מחלה, תאונה, שריפה, וכו' יימסר דיווח למנהל העבודה הראשי, למנהל הפרויקט ולמנהל הבטיחות הראשי.
 - בכל אתר עבודה ימצא במקום גלוי שלט ובו יופיעו מספרי טלפון לשעת חירום ודרכי גישה נוחים לבתי החולים הקרוב ביותר.

2.17 פעולות במצבי חירום

- במקרה של שריפה על כל העובדים לפעול מיידית לכבותה באמצעים העומדים ברשותם ולהזעיק כוחות כיבוי האש (בכל מקרה באם נשקפת סכנה לעובדים ימלטו עצמם וחבריהם מאזור הדליקה).
- עובדים מיומנים בלבד ישתמשו בציוד כיבוי האש במידת האפשר. עם הגיעו של האדם המוסמך במקרה החירום, על העובדים להמשיך את עבודתם השוטפת או לבצע מחויבותם במקרה החירום בהתאם לאופי המקרה.
- העובדים שאינם בעלי תפקיד יעזבו את המקום ויעברו למקום בטוח וזאת במידה ולא הונחו באופן אחר על ידי צוות החירום.
- העובדים חייבים להישאר באזור הבטוח עד שתתקבל הודעה של "שטח נקי" או תתקבלנה הוראות אחרות מהממונים.
- יקבע צוות חרום מבין עובדי האתר שיתורגל עפ"י תרחישים שונים.

2.18 כלי רכב חירום

- על כל העובדים לתת זכות קדימה לרכבי וצוותי החירום ולא להתקהל באתר בו אירעה תאונה או אירוע פח"ע.
- יש להשאיר את נתיבי יציאות החירום פנויים, ועל צוות החירום להפנות את רכבי צוות החירום אל המקום.

2.19 ציוד

- על קבלן המשנה לתחזק באופן קבוע ציוד, כגון: משאיות, מכונות ריתוך, עגורנים, מעמיסים טלסקופיים וכו', על פי הוראות היצרן וכן לבדוק את תקינותם באופן שוטף בהתאם לתקנות (תעבורה לגבי החלקים האוטומטיביים ובדק מוסמך למתקני הרמה).
- על הציוד להיבדק באופן שוטף בהתאם להוראות היצרן והנחיות החוק, יש לשמור על עותקי אישורי הבדיקה, והם צריכים להיות נגישים לבעלי עניין, העתק יועבר למנהל העבודה הראשי טרם שימוש.
- על כל הציוד והכלים בשימוש קבלן המשנה ועובדיו להיות בהתאם לצורכי העבודה ולסביבת העבודה.
- אין לשנות או להתאים את הציוד למטרה שונה מזו שיועדה לו, אלא אם מהנדס מורשה (בודק מוסמך) אישר זאת.

ה. אין להשתמש בציוד לא תקין / או שאינו בעל תסקיר בדיקה תקף.

ו. ציוד לא תקין יאובטח לצורך מניעת הפעלתו, וכן יש לתלות עליו הודעות אזהרה בהתאם (השאיפה כי ציוד שאינו תקין יוצא מן האתר עד תיקונו).

ז. ציוד ואישורים ייבדקו באופן שוטף על ידי מנהל העבודה וממונה הבטיחות ויהיו נגישים לבעלי עניין מטעם הנהלת הפרויקט.

2.20 הפעלת ציוד

א. הפעלה, התאמה ותיקון ציוד יתבצעו רק על ידי אנשים המורשים / מוסמכים לכך.

ב. כל ציוד חייב להיבדק באופן שוטף טרם הפעלתו.

ג. אין להשאיר ציוד לא מאויש עם מנוע עובד.

2.21 נהלי נסיעה לאחור של רכבים / ציוד

א. תנאי האתר צריכים לאפשר נסיעה בכיוון אחד ולהקטין את הצורך של רכבים או של ציוד לנסיעה אחורה.

ב. יצומצם עד למינימום מספר העובדים הנעים רגלית על הקרקע, בסביבת רכב וציוד עובדים.

ג. בסביבת הרכבים הנעים והציוד, על העובדים ללבוש אפודות מגן זוהרות.

ד. יש להניח מחסומים כדי להפריד תנועת עובדים והולכי הרגל בין הרכבים הנעים והציוד באתר העבודה.

ה. על מנהל העבודה למנות אדם שיכהן כ"צופה" ומכוון באתר העבודה, בעת נסיעה לאחור של הרכבים והציוד במידה וראותם של המפעילים נחסמת או הפעילויות מסכנות את העובדים בסביבה.

ו. ה"צופה" יסייע לנהגים/מפעילים כאשר הרכבים או הציוד נוסעים לאחור או כאשר הראות מופרעת.

ז. בנסיבות אלו על המפעיל להפסיק את עבודתו עד לקבלת הנחיות מה"צופה". יש להדריך בשיטת איתותי הידיים את העובדים והמפעילים בכדי להבטיח הבנה אחידה.

ח. על האדם המאותת או "הצופה":

* חל עליו איסור לבצע משימות אחרות במעמדו זה.

* להיות מיומן או מומחה לביצוע המשימה.

* לדעת ולהבין איתותים וסימנים נכונים.

* לדעת את אזורי שדה הראיה המוגבל של המפעיל / נהג.

* להישאר מחוץ לנתיב בו נוסע הרכב.

* לעמוד במקומות בהם המפעיל או הנהג יוכלו לראותו באופן מלא.

* לצפות באופן מלא על העובדים ומכשולים הנמצאים בנתיבי הנסיעה של כלי הרכב.

ט. יש לידע את מפעילי הרכבים והציוד הפועלים באתר וכן העובדים והמאותתים באזור העבודה בהנחיות הספציפיות לתנאי ונהלי העבודה באתר.

- י. בהתאם לדרישת פקודת הבטיחות בעבודה, נהלים ותקנים אחרים, כל הרכבים והציוד חייבים להיות מצוידים בחגורות בטיחות לנהגים, אזעקות בנסיעה לאחור ואבטחות אחרות כנדרש בפקודת הבטיחות בעבודה ובתקנות התעבורה.
- יא. כלי הרכב יהיו בפיקוח קצין בטיחות בתעבורה, בהתאם להוראות החוק.
- יב. חל איסור גורף לעניין שיחות טלפון בזמן שימוש בצמ"ה, נסיעה לאחור או בכל מקטע בו נעשית תנועה רגלית של עובדים.

2.22 חפירה

- א. טרם הכניסה לאתר, כל החפירות והתעלות ייבדקו ע"י מנהל העבודה בהתאם להוראות הבטיחות המחייבות של הפרויקט. בדיקה זו תתועד בפנקס הכללי. בחפירות שעומקן עולה על 4 מ' יינתן פתרון דיפון ע"י מתכנן מוסמך כהגדרתו בחוק. בחפירות שעומקן עולה על 2 מ' יבוצע גידור תקני בהתאם לתקנות 9,10 בתקנות הבטיחות עב' בניה. האמור לעיל יבוצע בין היתר גם על-פי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח-1988 וצו הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה הנדסית), תשכ"ו – 1961.
- ב. מנהל העבודה יבדוק באופן שוטף את כל החפירות ועבודות העפר בכדי להבטיח את שלמות תנאי האתר ואמצעי הבטיחות שהותקנו בתוך ומסביב החפירה הפתוחה.
- ג. יש צורך בנתיב כניסה ויציאה מכל חפירה בהתאם לתקנות ואופי החפירה. נתיב כזה חייב להיות ממוקם לפחות כל 20 מטר.
- ד. יש להגן על כל החפירות או התעלות הפתוחות העשויות להוות סיכון, באמצעות מחסום או גידור ושילוט מתאים. במידת הצורך יש להתקין אורות אזהרה אדומים בהתאם לאזור. כאמור בחפירות שעומקן עולה על 2 מ' יבוצע גידור בהתאם להנחיות סעיף א'.
- ה. על כל השוחות הפתוחות ופתחים ברצפה להיות מוגנים באמצעות מחסומים מתאימים או מכסים מתאימים. יש לשלט את המכסים בהתאם לסכנה מתחתם-מכסים אלו יקובעו למניעת עיתוק מקרי.
- ו. ראה פרוט נוסף בפרק מתקנים תת קרקעיים (חלל מוקף).
- ז. חל איסור על כל עובד להיכנס לחפירה או תעלה, אלא אם כן דפנות החפירה בשיפוע מתאים או היא מדופנת כך שתבטיח מניעת התמוטטות, וזאת לאחר בדיקה של מנהל העבודה שרשם את תוצאות הבדיקה בפנקס כללי.
- ח. יש לתחום ולסמן אזורים לאורך החפירות בכדי לשמור על מרחק בטיחותי של הרכבים וציוד כבד משפת החפירה, כדי למנוע נפילת אנשים ורכב לתוך התעלה.
- ט. יש למנוע ערום של מלוי מובא בסמוך לדופן החפירה ובמרחק שלא יפחת מ-1 מ' מסף החפירה.
- י. יש לבדוק את התעלות מידי יום בכדי לגלות זיהומים ו/או התפרצויות מים תת קרקעיים, במידה והובחנו הנ"ל יש לדווח על כך למנהל העבודה ולממונה הבטיחות.

2.23 מתקנים/ קבלני משנה

- א. המבנים הזמניים של קבלן המשנה כמו משרדי שדה ומבני שירותים אחרים יהיו ממוקמים רק באישור מנהל הפרויקט ומנהל העבודה.

- ב. חל איסור על הפעלת מבערים חשמליים או מבערי להבה, אלא באישור מנהל העבודה.
- ג. אין להשתמש בתנורי חימום ספיראלה בתוך מבנים.
- ד. בכל מיתקן ימוקמו מטפי כיבוי ע"פ מפתח 1 לכל משרד (מטף 6 ק"ג).
- ה. עפ"י דרישה בע"פ ממפקח העבודה, יש להתקין ולקיים באתר הבנייה מלתחה לבגדי העובדים וסידורים נאותים להחלפת הבגדים

2.24 מערכות למניעת נפילה

- א. על העובדים להצטייד ברתמות בטיחות בעלות 5 נקודות עיגון (רק כאשר הנסיבות אינן מאפשרות התקנת פיגומים או בשלבי התקנתם), אמצעים לספיגת זעזועים, מצמדי נעילה עצמית, כבלי עיגון, אמצעי עיגון מתוכננים:
- * לאבטחת העובדים בכל עת מפני סכנת נפילה.
- * כאשר עובדים בגובה של יותר מ – 2 מטר מעל האדמה או משטח בסיס, ומשטחי עבודה רגילים וגידורים תקינים אינם מעשיים באותם תנאים.
- * כאשר עובדים מעל מכונות פועלות, חלל או אזור מסוכן ולא ניתן לשמור מפני נפילה בדרך אחרת.
- * כאשר עובדים ע"ג משטחי עבודה מורמים ממנועים (במות הרמה).
- * בכניסה לחלל מוקף בו קיימת סכנה אן עלולה להתהוות סכנה לאווירה מסוכנת. (עפ"י נוהל שיאושר טרום ביצוע ע"ב' בחלל מוקף).
- ב. תינתן עדיפות לשימוש ברשתות בלימה על פני שימוש ברתמות בטיחות רשתות אילו יהיו בעלי תו תקן בינ"ל מוכר ע"י האיחוד האירופי.
- ג. אין להשתמש בחגורות אלא ברתמות בלבד.
- ד. העבודה בגובה תבוצע בהתאם להוראות החוק: תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז-2007

2.25 חומרים נופלים

- כאשר קיימת סכנת נפילת חומרים במקומות עבודה, או במקומות בהם הציבור עשוי להיות חשוף לסכנה, יש לחסום את הכניסה למקומות אלו, ולהציב שלטי אזהרה בכל הכיוונים והגישות, או להתקין חופות בעלי חוזק היכולים לספק הגנה מתאימה.
- ע"ג פיגומים/משטחי עבודה מוגבהים יהא צורך בהתקנת לוחות רגל עפ"י תקנות 9,10 ואף לשקול התקני בלימה אחרים דוגמת רשתות.

2.26 נשק חם

- חל איסור על אחזקת נשק חם בשטח פרויקט סולל בונה פרט למשטרה, כוחות הביטחון, קציני בטחון.

2.27 מטפים

- א. על כל עובדי קבלני המשנה לדעת כיצד להשתמש בציוד לכיבוי אש (באחריות קבלן המשנה לדאוג להדרכה מקצועית בנושא תפעול המטפים מגורם מוסמך).
- ב. מטפה OBC 4*4 (או מקביל ישראלי) בעל חומר כימי יבש אמור להימצא במקום בו מבצעים עבודות ריתוך, השחזה או חיתוך (בכל מקום בו מבוצעת ע"ב' חמה ובכללה איטום ביטומן) וכן בחצרות משרדי האתר.

- ג. על קבלן המשנה לספק ציוד כיבוי אש נאות למקרה חירום, ולוודא בדיקת ציוד הכיבוי באופן שוטף (בדיקה שנתית ע"י גוף מוסמך).
- ד. יש לצייד את כל מכונות הריתוך במטפה OBC 4*4 או במטפה בעל חומר כימי יבש.
- ה. יש לדווח על מטפה כיבוי לא טעון למנהל העבודה ולהטעינו שוב.
- ו. מטפי הכבוי יבדקו אחת לשנה ע"י מי שהוסמך לכך ובדיקה חודשית ע"י תחזוקאי מטפים פנימי שהוסמך כנדרש בת"י 129 חלק 1.
- ז. בכל מקום בו תהיה עבי באש גלויה ימצא צופה אש אשר יהיה בעל הידע המתאים לביצוע עבי כבוי.

2.28 ציוד כיבוי אש

- א. דע את מקום הציוד לכבוי אש באזורך.
- ב. יש להשתמש בציוד לכיבוי אש אך ורק למטרתו זו.
- ג. אין לחסום גישה לציוד כיבוי אש או להזיזו ממקום אחסונו.

2.29 עזרה ראשונה / מתקנים וצוות חירום

- א. על קבלן המשנה לוודא הימצאות רכב פינוי, ציוד עזרה ראשונה הולם עפ"י דרישות תקנות הבטיחות בעבודה וכללי עזרה ראשונה וכל כלל מתאים אחר.
- ב. קבלן המשנה ימנה אחראי לציוד עזרה ראשונה וירשום את שמו בפנקס כללי באתר בו יעבדו מעל ל – 25 עובדים ואנשי מנהלה האחראי יהיה ממונה עזרה ראשונה שהוסמך לכך. בנוסף ימנה קבלן המשנה מגיש מאומן לעזרה ראשונה אשר הוסמך לכך על-פי כל ההסמכות הנדרשות.
- ג. במשרדי קבלן המשנה חייבים להימצא כל מספרי הטלפון לשעת חירום ודרכי הגישה לבית החולים הקרוב.

2.30 טפסות ופיגומים

- א. קבלן המשנה יבצע עבודתו תוך עמידה בהוראות החוק והתקן הישראלי הבאות:
- תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח-1988.
 - תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז-2007.
 - דרישות ת"י 904 להתקנת טפסות. חובה על מנהל העבודה לבדוק הטפסות לפני היציקה.
- ב. כל טפסנות של תקרה בגובה מעל 4 מ', תיקרה בעובי מעל ל-40 ס"מ וקורה שגובהה מעל 75 ס"מ תבוצע ע"פ תכנון מהנדס. התכנון יוחזק בצמוד לפנקס הכללי באתר.
- ג. כל מערכת טפסות תבדק טרום העמסה ראשונה וטרום יציקה ע"י מנהל העבודה ובדיקה זו תתועד בפנקס הכללי.

פיגומים:

- ד. בכל מקום בו גובה הנפילה עולה על 2 מ' יותקן גידור בעל חוזק נאות עפ"י דרישות תקנות 9,10 ובכלל זה סף רצפות פירי מדרגות וכיו"ב.

ה. התקנת פיגומים תעשה עפ"י דרישת התקנות ופיגומים שגובהם עולה על 6 מ' יותקנו בהשגחה ישירה של בונה מקצועי לפיגומים.

ו. בעת התקנת גידורים/פיגומים זיזים ישתמשו המתקנים ברתמות בטיחות וינתן להם פתרון עיגון

ז. באין אפשרות מעשית לבניית פיגום ו/או שימוש ברשתות בלימה ישתמשו העובדים ברתמות בטיחות עם התקן בלימה נגלל.

ח. בעב' התקנת קונסט' יש צורך בהתקנת מערכת כבלי פלדה "לייף ליין" לאבטחת העובדים מפני נפילה. פתרון אחר הוא הצבת רשתות בלימה.

2.31 תדלוק

אזור התדלוק:

- א. מיכל יוצב במעצרה המכילה 110% מקיבולת המיכל.
- ב. משאבת התדלוק תהיה מוארקת ותיבדק ע"י חשמלאי בודק אשר יאשר תקינות (גם משאבות ידניות).
- ג. יוצב מטף 6 ק"ג באזור זה.
- ד. יותקנו שלטים בדבר איסור הבערת אש/עישון ודרישה לדמם מנועים.

2.32 אופני השחזה

- א. שימוש באופני השחזה דיסקים על סוגיהם יעשה רק ע"י מי שעבר הדרכת בטיחות ייעודית לשימוש בכלים מסוג זה, ההדרכה תתועד ותישמר בתיק הבטיחות.
- ב. יש להשתמש באופני השחזה המתאימים למהירות ההשחזה/ הסיבוב.
- ג. בעת ההשחזה יש להשתמש במשקפי בטיחות, מגני אוזניים ומסיכות לפנים וכל אמצעי הגנה אחר (ציוד מגן אישי מתאים).
- ד. אין להסיר את המגנים או לגרום להוצאתם מכלל שימוש.

2.33 מגנים

יש להשתמש במגנים של הציוד והכלים הנישאים, אין לחרוג מהוראות היצרן.

2.34 חבלי חסימה

קבלן המשנה חייב להתקין את חבלי החסימה באופן שבו הם מזוהים עם שלט וסרט אזהרה תלויים מהחוט, ומזהירים מפני מרווח נמוך ואפשרות שיסוף.

2.35 כלי עבודה ידניים

- א. יש ליישם את כל התקנים בשימוש בכלים ידניים.
- ב. המנע מפגיעות מכלי עבודה ידניים ע"י:
 - * השתמש בכלי הנכון בעבודה לה הוא נועד.
 - * שמור הכלים במצב תקין ונקי.
 - * השתמש בכלים למטרתם המיועדת בלבד.
 - * יש לשאת כלים חדים בתוך נדן או נרתיק.
 - * השחז תקופתית ראשי פטישים, מברגים ואזמל וכדומה כדי להימנע מ"פטריות" ו"התעלות".
- * אבטח את פריט "המטרה" במלחציים. אין להחזיק את כלי העבודה ביד אחת כאשר מנסים לכוון מברג או אזמל ביד שנייה (דבר העלול לפצוע את היד הנושאת במקרה של החלקה).

2.36 סדר וניקיון

- א. אתר העבודה צריך להיות נקי מסכנת החלקה ומעידה.
- ב. כל הציוד, הכלים והחומרים שלא בשימוש באתר העבודה צריכים להיות מאוחסנים.
- ג. יש לסלק את כל הפסולת לאזור המיועד לכך.
- ד. יש לוודא שלא יהיו מכשולים במדרגות ובדרכי המעבר.
- ה. יש לנקות מייד כל חומר שנשפך.
- ו. יש דאוג לניקיון האתר באופן שוטף.
- ז. יש לתחזק את מקום העבודה ולוודא שיהיה נקי מחומר דליק/מתלקח וסכנת מעידה.
- ח. יש לאחסן את כל עודפי החומרים הדליקים והמטליות במכלי מתכת סגורים.
- ט. יש לרוקן מיכלי פסולת ואשפה מלאים.
- י. במהלך היום יש להסיר באופן שוטף פסולת וחומרים עודפים פסולים.
- יא. יש לתחזק באופן שוטף את נתיבי הגישה והיציאה של כל האזורים.
- יב. יש לסלק ולנקות בוץ ולכלוך אחר הנובע מרכב וציוד עבודה ולשמור על דרכי גישה נקיות.

2.37 סכינים

- א. יש להשתמש בסכינים בזהירות, אך ורק למטרה להם יועדו.
- ב. אין להשתמש בסכינים כמברגים.
- ג. יש להשתמש נכון ובזהירות בסכינים יפניים.

2.38 סולמות

- א. אין להשתמש בקרבת ציוד חשמלי בסולמות מתכת או סולמות מחוזקים בחוטי מתכת.
- ב. טרם השימוש יש לבדוק את הסולמות ולוודא שאין בהם פגם.
- ג. סולמות לא תקינים יסולקו מייד ויסומנו.
- ד. על הסולמות להיות מצוידים ב"נעלי בטיחות" או במתקן נגד החלקה בתחתיהם.
- ה. בסיס השיפוע של הסולם הנייד לא יהיה יותר מ- 1/4 מאורכו של המשטח המאונך של המבנה, הנמדד מהנקודה בה הוא נפגש עם המבנה או הקיר.

- ו. על הסולמות להיות ארוכים ב – 100 ס"מ מעבר לנקודה אליה רוצים להגיע.
- ז. חלקי סולמות שחילים יהיו בחפיפה זה על זה לא פחות מ- 90 ס"מ.
- ח. אין לעמוד על שתי מדרגות עליונות של הסולם.
- ט. כאשר משתמשים בסולם רחב שלבים, יש לפתוח אותו באופן מלא ולנעול אותו.
- י. בעת עליה על הסולם וירידה ממנו יש לעשות זאת עם הפנים אליו כך שתהיינה 3 נקודות מגע עם הסולם.
- יא. כלים יש לשאת בנרתיק או להרים/להוריד באמצעות מתקן הרמה, אחרי עליה ולפני ירידה מהסולם.
- יב. יש לאחסן ולאבטח היטב הסולמות.
- יג. יש לוודא כי הסולם קשור בחלקו העליון למקום יציב.
- יד. משטחים בראש הסולם ובתחתיתו יהיו נקיים מחומרים שיגרמו להחלקה או מעידה
- טו. כל שימוש בסולמות חייב להיעשות בהתאם לתקנים ולכללים.
- טז. אין לתקן סולם תעשייתי אלא ע"י היצרן.
- כ. לא תעשה עבודה באמצעות כלים / רוטטים מעל גבי סולמות.
- כא. בעבי' על סולם שגובהו עולה על 2 מ' יש צורך בשימוש ברמת בטיחות.

2.39 שפה

- א. על קבלן המשנה לוודא כי עובדיו מבינים היטב את תקנות וכללי הבטיחות הרלוונטיים.
- ב. יש לתדרך את העובדים בשפתם.
- ג. כאשר מתעוררת בעיית תקשורת עם עובדי קבלן המשנה, על המעסיק לנקוט באמצעים מיוחדים בכדי לאבטח ביצוע עבודתו של העובד באופן בטיחותי, ויהיה ער למצבי חירום.
- ד. כל השלטים וההוראות יהיו בעברית /ערבית שהינן שפות רשמיות במדינת ישראל.

2.40 הרמה/שינוע

- א. על כל הציוד להיבדק ע"י בודק מוסמך בהתאם לתקנות.
- ב. כאשר מרימים באופן ידני חפצים כבדים, יש לכופף את הברכיים, לשמור על גב ישר, להשתמש ברגליים בכדילהרים את המטען קרוב לגוף.
- ג. אין להרים מעבר ליכולתך, השג עזרה בהרמת חפצים.

- ד. בעת הרמה חפצים כבדים, יש להשתמש בציוד מכני בכל מקום בו זה אפשרי.
- ה. הפעלת עגורנים ומכונות הרמה מותרת אך ורק לעובדים מורשים.
- ו. יש לתלות שלטי הגבלת עומס (ע.ע.ב).
- ז. אין להרים מטענים מעבר למשקל המותר.
- ח. וויס וציוד אחר הנועד לפעולת הרמה (אביזרי הרמה), מוכרחים לעמוד בסטנדרטים וכללים בטיחותיים ובהוראות הבדוק המוסמך.
- ט. כל מתקני ההרמה חייבים לעמוד בכללים, בהנחיות ובסטנדרטים הבטיחותיים ומצריכים תיעוד ואישורים המעידים על כך.
- י. עבור פעולות שינוע והנפה מורכבת תבוצע תכנית הנפה של ממונה הבטיחות מטעם קבלן המשנה. לשם ביצוע תכנית זו ייעזר הממונה באנשי מקצוע הבקיאיים בהפעלת עגורנים למשימות מיוחדות.
- יא. אין לעמוד תחת מטען תלוי.
- יב. אין להשתמש בעגורן, מלגזה או כל ציוד אחר להרמת עובדים אלא אם יועדו לכך באמצעות אביזר (סל) יעודי להרמת אדם ושימוש ברתמת בטיחות.
- יג. בודק מוסמך יבדוק באופן שוטף עגורנים, מכונות הרמה, אביזרי הרמה על סוגיהם השונים ויגיש דו"ח על ממצאי הבדיקות. מנהל העבודה ישמור דו"חות אלו לצורך ביקורת-ציוד שתוקף בדיקתו פג פסול לשימוש.
- יד. כל מכונה, אביזר הרמה יזוהו באמצעות תויות זיהוי.
- טו. ריתום ציוד ואיתות יבוצעו ע"י אתתים/עניבנים מוסמכים בלבד (כאשר אין קשר עין בין מפעיל המכונה למטען ובמתן איתות לעגורן צריך).

2.41 תאורה

- א. על כל מתקני התאורה הזמניים והקבועים להיות בהתאם לדרישות תקנות הבטיחות, נהלי בטיחות וחוקי חשמל. במקום בו אדם עובד ואין תאורה מספקת, תותקן תאורה מלאכותית נאותה ותוחזק במצב תקין.
- ב. על התאורה הזמנית להתאים לעבודה הדרושה. הכבלים יתלו בגובה 2 מ' לפחות או יקברו בעומק 80 ס"מ תחת האדמה.
- ג. על כל תאורה זמנית להיות מצוידת עם מפסק זרם פחות, ועם מגנים כדי למנוע מגע עם הנורה.
- ד. בעב' לילה תותקן תאורת היצף מעבר לנקודות עבודה ספציפיות אלא בכל שטח באתר.

2.42 מיכון

- א. יש להגן בכיסוי מתאים מכונות או סביבתן כדי למנוע מגע עם חלקים נעים.

- ב. אין להסיר מכסים והגנות ממכונות אלא רק לאחר הפסקת פעולתן.
- ג. יש להתקין מכסים והגנות מחדש, לפני הפעלה חוזרת של הציוד.
- ד. דרושים אישורי נעילה.
- ה. טרם ביצוע עבודות תיקון יש לכבות, לנעול ולסמן את כל המיכון כולל ציוד המונע ע"י חשמל, בערה, אוויר וכדומה.
- ו. יש לאבטח את פעולת הלהבים או חלקים אחרים בכדי למנוע הפעלתם ע"י הרוח, כוח המשיכה, אינרציה וכל אנרגיה אחרת היכולה להפעיל אותם בעת ניתוק מספק הכוח.
- ז. יש לציית לנוהלי הבטיחות בעת הפעלת הציוד.
- ח. חל איסור על עבודה מעל חלקים מונעים או מעל ציוד פועל, אלא אם ניתן לספק הגנה מתאימה.
- ט. יש להיות ערני לנקודות צביטה או חלקים מסתובבים בכל המקומות בהם קיים סיכוי כי שיער, ידיים, אצבעות וחלקי גוף אחרים, בגדים או תכשיטים יכולים להיתפס או להילכד.

2.43 סימון סכנה פיזית (שילוט)

- א. יש לזהות את הסכנות, לסמן ולהישמר מפניהן באמצעות שילוט ואיקונים מוסכמים.
- ב. יש לתלות שלטי אזהרה (נפילת חומרים, רעש, קווי חשמל עיליים, תנועת צמ"ה איסור הבערת אש וכיו"ב).
- ג. חפירות/עבודות עפר- ראה התייחסות במדריך זה פרק חפירות.

2.44 הגנה מפני רעש

- א. יש להרכיב אמצעי הגנה מפני רעש בעת העבודה :
- בין אם ע"י בידוד הרעש מסביבת העובד או ע"י שימוש באמצעי מיגון , בהתאם לעוצמת הרעש.
 - באזורי רעש גבוה העולה על DB 85 .
 - במקומות בהם תלויים שלטי אזהרה מפני הרעש.
 - כנדרש בעת ביצוע העבודה.
- ב. באחריות קבלן המשנה לבצע :
- בדיקות רפואיות (כלליות וכן עם התייחסות לשמיעה) של העובדים ברעש מזיק (בדיקה בקבלה לעבודה ולאחר מכן , אחת לשנה) .
 - בדיקה של ניטור מפלס הרעש בסביבת העבודה אחת לשנתיים או בהכנסת מכונה /ציוד חדש לאתר .
 - הדרכה ספציפית בדבר סיכוני הרעש המזיק ודרכי הקטנת הסיכון (ניתן להוסיף להדרכה הכללית)
- ג. יש להפעיל שיקול דעת במקומות רועשים, בהם רמת הרעש לא נקבעה :
- * במקרה של אי וודאות, יש להשתמש במגני אוזניים.
 - * במידה ויש צורך בהרמת קול כדי להישמע, מומלץ להשתמש באמצעי הגנה לאוזניים עד לבחינת רמת הרעש.
- שיקול מנחה נוסף הינו הצורך בשמיעת הסביבה וערנות לפעולות אחרות העשויות לסכן העובד באם יעשה שימוש באמצעי הגנת שמיעה.**
- ד. על הציוד להיות בהתאם לתקנים ונהלים ביחס לרמת הרעש בציוד בניה.

2.45 פקודת הבטיחות בעבודה ותקנות הבטיחות בבניה

עותק של פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל – 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ד – 1988 ונהלי בטיחות ובריאות תעסוקתית של בניה צריך להימצא בכל אתר עבודה ולהיות נגיש לעיון עובדי קבלן המשנה.

2.46 הדרכה

- א. בטרם ביצוע העבודה על כל צוות הניהול, עובדיו וקבלני המשנה להשתתף בתוכנית הדרכה בבטיחות המועברת על ידי המעביד או מי שהוסמך על ידו. קבלן המשנה וצוות הניהול מטעמו יודרכו ע"י סולל בונה טרום כניסתו לעבודה.
- ב. בטרם ביצוע העבודה על כל "מבצעי הבניה", לספק הדרכה הולמת בבטיחות לקבלני המשנה שלהם, ספקים, מבקרים ועובדיהם ולתעדה בפנקס ההדרכה.
- ג. יש ללוות את המבקרים ולהדריכם טרום כניסתם לאתר.
- ד. העובדים ידרשו לעיין במדריך הבטיחות באתר ולחתום עליו, וכן ביומן ההדרכה, לפני תחילת העבודה.
- ה. ההדרכה תועבר באמצעות טופס הדרכה בשפת האם של העובד אשר יקרא ויחתום על כך שעבר הדרכה (ראה טופסי הדרכה מצורפים).
- ו. ממונה הבטיחות של קבלן המשנה יכין תכנית הדרכה פרטנית הכוללת נושאים, משך ההדרכה ותדירות ביצוע.

2.47 קווי חשמל וטלפון עיליים

- א. טרום כל תחילת העבודה על קבלן המשנה ועובדיו לבדוק ולהיות מודעים ביחס לכל קווי חשמל או קווי טלפון עיליים. יש לשמור על מרחקי בטיחות בכל עת כפי שכתוב על ידי נהלי פרויקט הבניה ותקנים חשמליים. ממונה הבטיחות ייתן את הדעת במסגרת סקר הסיכונים לנושא זה.
- ב. יש לתלות שלטי אזהרה במקומות בולטים.

2.48 חניה וגישה לעבודה

- א. עובדי קבלן המשנה וקבלני המשנה מטעמו ישתמשו בנתיבי כניסה ומתאימים בעת ההגעה לאזור העבודה בכדי להימנע ממעבר במקומות בהם עובדים.
- ב. יש לחנות באזורים מוגדרים בלבד. אם לא הרכב ייגרר באחריות בעל הרכב ועל חשבונו.
- ג. אין כניסה לרכב לא בבטיחותי ושאין לו רישיון וביטוח תקפים.
- ד. רכב יכנס לחניה בנסיעה אחורה, כדי לצאת קדימה בצורה בטוחה.
- ה. לא תותר נסיעת כלי רכב בשטחי העבודה שלא לצרכי עבודה.

2.49 מכלים נישאים

- א. חומר דליק וחומרי נפץ יש לאחסן אך ורק במכלים בטיחותיים מאושרים ומזוהים.
- ב. באתר העבודה יש להשתמש בחומרים דליקים וחומרי נפץ, אך ורק בכמות הדרושה ליום עבודה אחד, עודפים מחומרים אלו יושמדו ע"י ממונה על פיצוצים.

- ג. יש לסמן את המכלים הנישאים בהתאם לתכולתם ולסיכונים.
- ד. על התווית להיות בשפות המובנות למשתמשים.
- ה. אין להכיל נוזלים רעילים/חומ"ס בבקבוקי משקה גם אם סומנו.
- ו. יש להקפיד כי מכלי דלק או חומרים מסוכנים אחרים יהיו בתוך מעצרות בקיבולת של 110% מתכולת המיכל למניעת חלחול אל מי תהום מעצרות אילו יהיו נתונת לניקוז מי גשם.

2.50 כלים חשמליים

- א. על כלים חשמליים להיות במצב תקין ומותאמים לסכנות הכרוכות בעבודה המתבצעת בהתאם לתקנים (900, 757, 250, 1 – רכו')
- ב. על כלים חשמליים להיות, בעלי בידוד כפול או ניתנים להטענה מחדש.
- ג. על כל כלי חשמלי להיות בעל מגנים המתאימים לו.
- ד. יש לחבר כבלים חשמליים למפסקי זרם פחת, ואין להניחם על שבילים או מדרכה, אל אם כן ננקטו אמצעי זהירות בכדי למנוע מעידה או כל נזק אחר.
- ה. יש לנתק מכשירים חשמליים טרם ביצוע תיקון וכיוון (תיקונים יבוצעו ע"י טכנאי מוסמך בלבד).
- ו. אין להשתמש בכבלי חשמל ומכשירי חשמל פגומים. ויש לבדוק אותם ע"י חשמלאי מוסמך אחת לחצי שנה.

2.51 פיגום נייד ממוכן (מעליות להעלאת בני אדם)

- א. מפעילי הבמות יוסמכו בהפעלה פנים מפעלית.
- ב. מיקום הצבת הבמה יקבע ע"י מנהל העבודה.
- ג. הבמה תיבדק כחוק ע"י בודק מוסמך.
- ד. העובדים יהיו רתומים ברמתות בטיחות אל תא ההפעלה.
- ה. ציוד וחומרים יאובטחו מפני נפילה באמצעות קשירה.
- ו. יש לתת את הדעת לשינוי מזג אוויר ומשבי רוח במקום, יש לשקול היטב האם מבצעים את העב' (במשבי רוח העולים על 30 קמ"ש תופסק העבודה בגובה)
- ז. כלי העבודה יאובטחו באמצעות כבל אבטוח.

2.52 הערכת בטיחות הפרויקט

- א. הערכת בטיחות הפרויקט תעשה באופן תקופתי, ותבדק ע"י מנהל הבטיחות הראשי, כדי להעריך תנאי האתר ועמידה בכללי הבטיחות בעבודה.
- ב. על קבלן המשנה להשתתף ולשתף פעולה בביצוע המלצות הערכת בטיחות הפרויקט.

ג. ממונה הבטיחות יבצע מבדקים באתרים השונים ויפצו דו"ח מבדק למנהל העבודה, מנהל העבודה הראשי ולמנהל הפרויקט.

2.53 דיווח תאונות רכב

א. כל עובד העובר תאונה עם רכבו באתר חייב לדווח על כך מיידי למנהל העבודה אשר ידווח למנהל העבודה הראשי, למנהל הפרויקט ולמנהל הבטיחות הראשי.

ב. אך ורק רכבים חיוניים יכולים להימצא באתר באישור מנהל העבודה הראשי.

2.54 הגנה על מערכת הנשימה

א. על קבלני המשנה לארגן ולספק ציוד מגן נשימתי מאושר בהתאם לתקנים הייעודיים, בהתאם לסיכון הקיים ולעבודה המבוצעת.

ב. קבלני משנה יודאו שהעובדים המשתמשים בציוד בטיחותי הוכשרו לכך ומוסמכים להשתמש בו.

ג. כל העובדים המשתמשים בציוד מגן נשימתי חייבים לעבור בדיקה רפואית עיי רופא תעסוקתי ולערוך בדיקת התאמה יומית, לפני לבישת הציוד.

ד. דרכים ואזורי עבודה יושקו למניעת פיזור אבק מזיק.

2.55 שינוע

א. מפעיל מכונת הרמה יהיה בעל הסמכה מתאימה עפ"י כושר העמסה וסוג מכונת ההרמה.

ב. כל האביזרים/ציוד יהיו בדוקים ע"י בודק מוסמך ותסקירי הבדוק ישמרו בתיק הבטיחות באתר.

ג. תבוצע בדיקה יומית ע"י מפעיל מכונת ההרמה.

ה. יש להיעזר באתתים/עינבנים כאשר שדה הראיה של המפעיל מוגבל/בעגורני צריח חובת מתן איתות ועינוב ע"י אתת מוסמך.

ה. יש לבדוק המצאות כבלי חשמל עיליים ולהקפיד על שמירת מרחק מהם בעת שינוע המטענים.

ו. יש לדעת את משקלו, גודלו, הסכנות הכרוכות בו ופרמטרים אחרים של המטען העומד לשינוע.

ז. יש לוודא כי המטענים יציבים וקשורים היטב בעת ההרמה.

ח. יש להשתמש בחבלי שליטה בכדי לשלוט במטענים אם כן עלולה להיווצר סכנה.

ט. טרם השימוש יש לבדוק את כל האביזרים, הכבלים והציוד, בדיקה חזותית ולוודא שהם ראויים בדיקה זו תעשה עיי העגורנאי ואו אתתים מוסמכים.

י. יש להחליף מיידי ציוד שנשחק וניזוק.

יא. אין להכין או להרים מטען כלשהו כאשר תנאי מזג האוויר מסכנים את ביצוע העבודה (כגון: רוח חזקה, ראות לקויה, ברקים וכדומה). כאשר יש צורך בפעולות הרמה מורכבות, תוכן תכנית הנפה ייעודית עיי ממונה הבטיחות.

2.56 ציוד מגן אישי

- א. כובעי מגן, נעלי עבודה, ואפוד זוהר וביגוד - יהיו ציוד אלמנטארי אשר יחייב את כל העובדים באתר!!!
- ב. עב' בדיסק-חובת שימוש במשקפי מגן ואטמי אוזניים.
- ג. עב' בפטישוניים ידניים - שימוש במשקפי מגן ואטמי אוזניים.
- ד. עב' ריתוך - מסכת מגן סינר, כפפות, ערדליים
- ה. עב' בכלים מכאניים הנדסיים- שימוש באטמי אוזניים/אוזניות.
- ו. עב' בגובה- שימוש ברתמות מלאות בעלות 5 נק' עיגון תוך מתן פתרונות עיגון ושימוש באמצעי עזר דוגמת כבלי פלדה התקני בלימה.
- ז. עב' בסביבת אבק מזיק - שימוש בינשמיות נייר.
- ח. הפועלים יוחתמו על ציוד זה יתחייבו להשתמש בו ולשמור עליו במצב שמיש.

2.57 עישון

- א. יש לציית לכל השלטים האוסרים עישון.
- ב. אין לעשן ליד או בעת תדלוק, ובקרבת מקום אחסון חומרים דליקים, חומרי נפץ או תחנות לשם הטענת סוללות.

2.58 פסולת

- א. יש לנקות חומרים מסוכנים שנשפכו או משטחים חלקים בכדי למנוע סכנת מעידה/החלקה.
- ב. יש לדווח על שפיכות מיוחדות למנהל העבודה, לממונה הבטיחות ולהתקשר למספרי חירום הקיימים.
- ג. אין לנקות מערבלי בטון אלא במקומות המאושרים לכך, אשר יסומנו ויוגדרו בשטח האתר.
- ד. טיפול בכלי צמ"ה יעשה במקומות המאושרים לכך, יש לדאוג לנקות מפסולת שמנים ופסולת אחרת את מקום העבודה.

2.59 שירותים ומתקני רחצה

- על קבלן המשנה לדאוג להיגיינת העובדים באמצעות מתן שירותים ומתקני רחצה בהתאם לתקנות פקודת הבטיחות בעבודה.

2.60 תנועה

- א. יש לציית להגבלת המהירות המותרת.
- ב. יש לציית לתמרורי כבישים ולשלטי אזהרה לפני מסילת רכבת.

- ג. חל איסור על הנוסעים לרדת או לעלות על כלי רכב בתנועה ובכלל זה נסיעה ע"ג כף, מדרגת צמ"ה.
- ד. על כל הרכבים החונים באתרי סולל בונה להיות עם מנוע דומם ועם בלם יד מופעל.
- ה. יש לדווח על כל תאונה הנגרמת בפרויקט ולהגיש דו"ח תאונה.
- ו. המהירות המקסימאלית באתר היא 35 קמ"ש.
- ז. יש לציית לכל מכוני התנועה המורשים.
- ח. יש לפעול באתר בהתאם לכל נהלי התנועה המקומיים.
- ט. מותר להסיע נוסעים רק במושבבים המיועדים לכך.

2.61 בקרת תנועה

- א. יש ליישם את חוקי התנועה בכדי :
 - * להגן על צוותי הבניה וציבור הנוסעים.
 - * לווסת את זרם התנועה.
 - * לעצור את התנועה כפי הנדרש בכדי להמשיך בעבודה.
 - * לוודא כי התנועה זורמת בהתאם למהירות המתאימה.
 - * חל איסור חסימת צירי מעבר בשגרה ובחרום.
 - * לאפשר את המשך הבניה בבטחה.
 - * אין להתנייד שלא לצורך בסביבות באתר בכלל ובפרט בקרבת פיגומים/טפסות.
- ב. על כל הציוד המשמש לבקרת תנועה (תמרורים, פנסים, מחזירי אור) להיות בהתאם לתקנות.
- ג. על קבלן המשנה למנות יועץ תנועה המקובל על משטרת ישראל אשר בקיא בבדיקת/עריכת תכניות תנועה.
- ד. על קבלן המשנה לוודא שהאחראי על בקרת התנועה יהיה מוגן מסיכוני התנועה.
- ה. על קבלן המשנה לספק ביגוד וציוד מגן, ולנקוט בצעדים לצורך הגנה על מכוון התנועה מפני הסיכונים של תנועת רכב.

2.62 מערכות תת קרקעיות

- א. על קבלן המשנה לבדוק בצורה מקיפה את מיקום כל המערכות התת-קרקעיות טרם החפירה, עם הגורמים הרלוונטיים. מיקום תשתיות קיימות יסומן ע"ג תכנית ארגון אתר.
- ב. במקרה של ספק יש לבצע חפירות גישוש ידניות לאיתור מדויק של תשתית קיימת ללא גרימת נזק.
- ג. חובה לציין ולסמן את כל המערכות התת-קרקעיות טרם החפירה.
- ד. במקומות מסוימים בתיאום עם מנהלת הפרויקט יש לקבל התרי חפירה מתאימים.

2.63 רכב וציוד נייד

- א. מפעילי רכב חייבים להיות בעלי רישיון בר תוקף.
- ב. כל כלי רכב צריך להיות מוחזק בצורת החזקה המבטיחה את כשירותם לעבודה, ולעבור ביקורת של קצין בטיחות בתעבורה טרם השימוש (באחריות קציני בטיחות בתעבורה של קבלני המשנה).
- ג. על כל המשאיות והציוד הנייד אשר בשימוש באתר להיות מצוידים בצופרים ואזעקות בנסיעה לאחור וכן נורה מהבהבת.
- ד. ראה ציוד/נהלי נסיעה לאחור.
- ה. חל איסור על הסעת עובדים (או כל אדם אחר) בחלק האחורי של משאית או של כל ציוד נייד אחר, צ שאינו מצויד בכסא וחגורת בטיחות המתאימים לנסיעה של אדם נוסף.
- ו. בעת שהייה באתר ובהתאם לבקשתם של צוות הביטחון והבטיחות, על העובדים להציג רישיונות תקפים, טפסים וכל מסמך אחר הדרוש לכך.

2.64 אוויר

- א. יש לפעול בהתאם לנוהלי "חלל מוקף" ונהלי מתן אישורים בכל מקום דרוש.
- ב. אוורור מאולץ יופעל בכל מקום בו יהיה הדבר דרוש, לפי תנאי הסביבה והעבודה.
- ג. יש צורך בציוד מגן אישי כנגד אספקת אויר מזוהם, כאשר לא ניתן לשפרה באמצעות אוורור מאולץ.

2.65 מבקרים

- א. קבלן המשנה אחראי על בטחון המבקרים באתר, ועליהם לספק הדרכה בטיחותית כנדרש, וכן ליווי במהלך ביקורם, כמוכן על המבצע לספק ציוד מגן אישי כנדרש בפרק צמ"א.
- ב. על האורחים לקרוא את המדריך לעובד טרם הכניסה לאתר.

2.66 ריתוך

- א. יש לבדוק את כל ציוד הריתוך טרם השימוש מחשש לדליפה או הימצאות שמן ו/או גריז. כמו כן, חייב להימצא קיר פיזי ולהישמר מרחק של 2 מטרים בין המקום בו מבצעים את פעולת הרית ולביןחומרים דליקים.
- ב. חובה להתקין בלמי להבה על צינורות גז הבוטן והחמצן אצטילן של מבערים ווסתים.
- ג. בעת החיתוך, ניסור והשחזה יש להרכיב משקפי מגן, מגני אוזניים ומסיכה לפנים.
- ד. על כל עובד המסייע או עובד בקרבת ביצוע חיתוך, ניסור והשחזה ללבוש מגן עיניים מתאים.
- ה. באזור העבודה חייב להיות מטף 6 ק"ג וכן צופה אש.

ו. יש להעביר חומרים דליקים וחומרי נפץ למקום בטוח הרחק מאזור הריתוך. ולדאוג לסביבה לא דליקה באיזור הריתוך (צמחיה יבשה).

ז. יש להתקין הגנה מתאימה בקרבת מקומות הריתוך וההשחזה בכדי להגן על העובדים בסביבה מניצוץ או חלקיקים מתעופפים.

ח. אין לבצע ריתוך בקרבת ממיסים הלוגנים וחומרים ממיסי שומנים.

2.67 אישורי עבודה

א. הפעולות הבאות נחשבות כעבודות בחום: ריתוך, שריפה, חישול ברזל חם, מסמור חם, בפלטה, אש גלויה מכל סוג, השחזה, הלחמת מתכת ושימוש בכל תקני ריתוך בקשת חשמלית, עב' איטום בביטומן חם.

ב. יש להגיש נהלי עבודה בחום לאישור למנהל העבודה הראשי ומנהל הבטיחות הראשי ולקבל מהם אישור בכתב.

ג. על ממונה הבטיחות של קבלן המשנה לתת דגש/פרק יעודי בסקר הסיכונים לעב' חמות.

2.68 מערכת מידע על חומרים מסוכנים במקום העבודה

א. מטרת מערכות המידע על חומרים מסוכנים במקום העבודה:
* לוודא כי הסיכונים של החומרים הכימיים המופקים או הנמצאים בשימוש – הוערכו.
* לוודא כי המידע בנוגע לסיכונים יועבר למעביד ולעובד (גיליונות MSDS).

ב. העברת המידע תושג באמצעות הסברת המידע על חומרים מסוכנים במקום העבודה שתכלול סימון מכלים ואמצעי אזהרה אחרים, דפי בטיחות חומרים ותדרוך עובדים.

ג. על קבלן המשנה:

* לפתח, ליישם ולשמור בפרויקט את אופן ביצוע העבודה בהתאם למערכת המידע על חומרים מסוכנים במקום עבודה.
* ליידע את העובדים על נגישותם לתוכנית, כולל רשימת חומרים מסוכנים ודפי בטיחות דרושים.
* יש לוודא כי מיכל המכיל חומר כימי מסוכן יסומן ויקוטלג תוך רישום תכולתו וכן לוודא כי מסומנים עליו כל סימני האזהרה לצורך בטיחותו של העובד-לא יאוחסן חומ"ס בבקבוקי משקה גם אם סומנו.
* מתן מידע ותדרוך לעובדים בנוגע לחומרים ומסוכנים במקום עבודתם.

2.69 ממונה בטיחות

א. כל קבלן משנה ימנה ממונה בטיחות מטעמו אשר יבקר באתר אחת לשבוע ובנוסף עפ"י הצורך.

ב. שמו של ממונה הבטיחות יועבר למנהל הפרויקט, מנהל העבודה הראשי ומנהל הבטיחות הראשי ושמו מסי'הטלפון יהיו נגישים באתר בהתאם לסעיף 11 לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), תשנ"ו-1996.

ג. ממונה הבטיחות יבצע מבדקי בטיחות באתרים שלו ויוציא דוחות מבדק בכתב. דוחות אלו ישמרו בתיק הבטיחות באתר ויהיו נגישים למי מאנשי סולל בונה.

ד. ממונה הבטיחות ישתתף במפגשים של חברת סולל בונה כפי שיידרש.

2.70 תכנית בטיחות וסקר סיכונים

לכל פרויקט יתבצע סקר סיכונים אשר העתק ממנו יועבר למנהל הפרויקט, מנהל העבודה הראשי ומנהל הבטיחות הראשי. ביצוע ופורמט סקר הסיכונים יועברו עם כניסת קבלן המשנה לעבודה.

2.71 הסדרי בטיחות בתנועה באתר עבודה

1. תוכניות הסדרי הבטיחות יהיו מאושרות ע"י גורמים הרלוונטיים לכל שלב ושלב, העבודה תבוצע בהתאם לתוכניות.
2. קבלן המשנה יעסיק חב' אבטחה אשר תעסיק קבוצה, כאשר ראש הקבוצה מוסמך להסדרת בטיחות באתרי סלילה, גיל מינימאלי של העובדים 21.
3. ביקורת יומית – בתחילת יום העבודה ובסוף יום העבודה יבצע מנהל העבודה (בעל תעודת הסמכה "להסדרת בטיחות התנועה באתרי סלילה") סיור פיזי באתר כדי לבדוק ויזואלית תקינותם של אמצעי הבטיחות ויטפל במיידית בליקויים במידה וימצאו ויתעדו.
4. הסימונים התמרורים השילוט הצבע ואבזרי הבטיחות השונים יבוצעו בהתאם לתקן ולמפרט הטכני הקיים ויהיו מאושרים ע"י הועדה הבין משרדית להתקני תנועה ובטיחות ובהתאם לחוברת מדריך הצבת תמרורים בכביש לא עירוני בהוצאת מע"צ.
5. העובדים יהיו לבושים באפודה זוהרת תקנית.
6. מנהל העבודה ייתן את הדעת ויצמצם ככל האפשר את ההפרעות לתנועה הקיימות במהלך העבודה, וכן ידאג לכך שהכביש יהיה נקי מחומרים וציוד באופן שיש בו כדי להפריע לתנועה החופשית ולבטיחות המשתמשים בדרך.
7. הדרכה – יש להדריך את העובדים בהתנהגות נכונה ובשיטות להימנעות מסיכונים. הדרכה צריכה לכלול, בין השאר :
 - 7.1 איסור להתרוצץ לרוחב הדרך.
 - 7.2 הימנעות מהפניית הגב לכיוון התנועה או הכלי
 - 7.3 שמירת קשר עין עם מפעיל ציוד מכני.
8. הציוד שבשימוש והרכב הנוסע או החונה במקום לצורך אותה עבודה –
 - 8.1 אין להחנות ציוד או רכב במקום בו הוא מפריע לתנועה עוברת או מסתיר את העובדים או תמרור.
 - 8.2 כל עת הפעלתו של ציוד הנדסי באתר העבודה ובסמוך לו יש להפעיל את האורות המהבהבים המותקנים עליו, וכן את זמזום ההתראה בנסיעה לאחור.
הדבר אמור גם לגבי רכב המשרת את אתר העבודה.
 - 8.3 רכב או ציוד החייב לחצות נתיב תנועה, יש להבטיח שאתת / מכוון ידריך אותו ויאפשר לו לבצע פעולות אלו או דומות להן – וכל זאת אך ורק לאחר שהתנועה נעצרה ואין סכנה בפעולה. במידה והדבר ימשך תקופה ארוכה יש להסדיר זאת ברישיון מהמשטרה.
המכוון / האתת – יהיה מצויד בדגל אדום פלואורסנטי או בתמרורים ב – 38 או ב – 39.
9. תאום עם גורמי חוץ -

על קבלן המשנה המבצע את העבודה מוטלת חובה לקבל היתר עבודה מאת סולל בונה בטרם יגישו בקשה להיתר על הקבלנים לתאם עבודתם גם עם גורמים אחרים: חברת בזק, חברת חשמל, רשות הנמלים והרכבות (במקרה של מפגש עם מסילת ברזל) חברת מקורות. וכל הגורמים האחרים.

- 10.1 עבודה רבה מתבצעת בקרבת קווי חשמל עם מתח גבוה. עקב עבודות עפר עם מילוי קרקע, עולה מפלס הקרקע במידה רבה ומתקרב לקוי המתח. העבודה יכולה להתבצע עם קודחי כלונסאות, עגורנים ניידים, משאיות מהפכות עם חמרי מצע (אמבטיות ואחרות) שעקב העלאת מפלס הקרקע – מתקרבים אל קווי המתח.
- 10.2 בעבודה בקרבת קווי מתח חשמלי יש להקפיד על: -
1. סימון פרוזדור בטוח לאורך קו החשמל, משני צדדיו, שיורה היכן אסור לציוד גבוה להיכנס. הסימון יעשה ע"י יתדות, סרטי סימון פלסטיים ובכל דרך, שתבליט את התוואי האמור ותציין אותו בברור.
 2. אין להתקרב לקו מתח חשמלי למרחק הקטן מ- 5 מ'.
 3. אין לחצות קו חשמל עם ציוד גבוה, אלא לאחר בדיקה מפורשת ופרטנית שהמעבר ניתן, ושחלקו הגבוה ביותר של הרכב או הציוד העובר יהיה במרחק של לא פחות מ- 5 מ' מתחת לקוי המתח.
 4. שפיכת חומר בקרבת קווי מתח תהיה רק במקביל לקווים, ולא בניצב להם.
 5. בכל מקרה יש להעדיף לא לשפוך חומר או לעבוד בסמוך לקוי החשמל. באם יש הכרח בלתי נמנע לעבוד קרוב – יש להדריך את העובדים במפורש ובמפורט, ולעשות את כל הסדורים – כולל בקרה מעשית בשטח, שכל ההוראות נשמרות.
11. ציוד מכני הנדסי - קבלן ימציא נוהלי חברה בנושא האחזקה והטיפול בגורם האנושי.
12. מפעילי הציוד – יהיו בעלי רישיונות מתאימים לציוד, וברי תוקף. המפעילים יעברו הדרכה ויצוידו באישור נהיגה פנימי ע"י קצין הבטיחות בתעבורה של קבלן המשנה.
13. הובלה - בכל התקשרות עם חברת הובלה עליה להציג אישור מאת משרד התחבורה, שהינה חברה בעלת רישיון להובלה ומעסיקה קצין בטיחות בתעבורה. קצין הבטיחות בתעבורה של חברת ההובלה יציג תוכנית הדרכה לנהגים על פי דרישה.
14. איסור כניסת זרים – או חקלאים - ללא רשות, אין להתיר לזרים שאינם שייכים לצוות עובדי האתר להסתובב באתר בצורה לא מתואמת ולא מבוקרת.
- זרים "מבוקרים" – יש ללוות, ולהדריך בכל שינוי עבודות העפר, חפירות מהמורות ומכשולים, וכן כל מערך הכניסות והיציאות שבין כבישי התנועה הראשיים ושטחי האתר.

נספח ח' – נהלים סביבתיים וקנסות בגין הפרתן

נספח ט' - טופס התחייבות להעסקת שוהים חוקיים

תאריך _____

לכבוד

שיכון ובינוי - סולל בונה - תשתיות בע"מ

הנדון: העסקת שוהים חוקיים

אנו הח"מ, _____ ח.פ. _____ קבלן בהתאם להסכם שנכרת בינינו ביום _____ (להלן: "ההסכם")
בפרויקט מכון גיאולוגי מצהירים ומתחייבים בזה כי -

1. כל אדם אשר יועסק על-ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו במסגרת הפרויקט ו/או לצורך קיום התחייבויותינו על-פי ההסכם יהיה בעל כל ההיתרים הנדרשים על-פי כל חוק החל במדינת ישראל לשהות ולעבוד בתחומי מדינת ישראל בכלל ובאתר הפרויקט בפרט.
2. נרחיק מתחומי אתר הפרויקט ונמנע כניסתו לאתר הפרויקט של כל אדם שיועסק על-ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו במסגרת הפרויקט ו/או לצורך קיום התחייבויותינו על-פי ההסכם, אשר לא יהיה בעל כל ההיתרים הנדרשים על-פי כל חוק החל במדינת ישראל לשהות ולעבוד בתחומי מדינת ישראל בכלל ובאתר הפרויקט בפרט ו/או אשר יחויב לעזוב את תחומי אתר הפרויקט ו/או מדינת ישראל על-פי צו ו/או הוראה שניתנה ע"י בית משפט או כל רשות מוסמכת בישראל.
3. לא נתיר כניסה לאתר הפרויקט של כל אדם, אשר יועסק על-ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו במסגרת הפרויקט ו/או לצורך קיום התחייבויותינו על-פי ההסכם, אלא לאחר קבלת אישורו של מנהל הפרויקט או מנהל העבודה.
4. הננו אחראים באופן בלעדי לקיום האמור בסעיפים 1 ו-2 לעיל והננו משחררים אתכם וכן את מנהל הפרויקט, מנהל העבודה וכל מי מטעמכם המעורב בביצוע הפרויקט מאחריות כלשהי לקיום האמור בסעיפים 1-2 לעיל.

ולראיה באנו על החתום היום _____:

חותמת + חתימת מורשי החתימה

באמצעות:

מר/גב' _____ ת.ז. _____

מר/גב' _____ ת.ז. _____

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת, כי ביום _____ חתמו בפני ה"ה מר/ גב' _____
ומר/גב' _____ על מסמך זה, כי הינם מוסמכים לחתום בשמה של _____ (להלן: "החברה") על מסמך זה וכי חתימתם בתוספת חותמת החברה מחייבת החברה לכל דבר ועניין.

חתימת עו"ד + חותמת

נספח י'1

(נא למלא הפרטים ולשלוח לפקס : 03-6301025)

תאריך: _____

לכבוד

שיכון ובינוי - סולל בונה - תשתיות בע"מ
רח' הירדן 1א, קריית שדה התעופה

הנדון: בקשה להעברת כספים לחשבון הבנק

1. אנו הח"מ _____ ח.פ. / ת.ז. _____ מבקשים בזאת שהכספים המגיעים לנו מכס מעת לעת יועברו ישירות לחשבוננו (להלן: "החשבון"), שפרטיו כדלקמן:
 - בעל החשבון _____
 - מס' חשבון _____
 - מס' סניף _____ שם הסניף (במילים) _____
 - בנק _____ שם הבנק (במילים) _____
2. הרינו מצהירים בזה, שכל סכום כאמור לעיל שייזקף בחשבון ייחשב כאילו שולם על ידכם לידינו ממש ביום זיכוי החשבון בבנק וכאילו אושרה קבלתו בחתימת ידינו.
3. תשלום לחשבון הנ"ל מהווה תשלום נכון שלכם לנו ולא תהיה לנו כל עילה ותביעה כנגדכם בקשר לזיכוי החשבון כאמור.
4. הרינו נותנים לכם היתר לבקש מהבנק בו מתנהל החשבון (להלן: "הבנק") כל הבהרה ולבנק ליתן הבהרות כאלה, הכול בין בכתב ובין בע"פ, לגבי פעולות זיכוי חשבוננו והתשלומים כאמור לעיל.
5. אנו מצהירים כי לא תהיינה לנו ו/או לכל הבא מכוחנו טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי הבנק בקשר לזיכוי או אי זיכוי חשבוננו והתשלומים כאמור לעיל.
6. כל בירור שיהיה בו צורך כתוצאה מזיכוי או אי זיכוי החשבון ייעשה על ידינו ישירות עמכם.
7. בקשה זו תהיה בתוקף עד לביטולה על ידי הודעה בכתב על-ידינו. הביטול יכנס לתוקפו 30 יום לאחר קבלת הודעת הביטול כאמור על-ידכם.
8. מספר הפקס שלנו למשלוח פרטים והודעות אודות החשבון: _____.
9. אנו רשומים כבעלי החשבון והננו מצהירים ומתחייבים בזאת לדווח לכם על כל שינוי בשמות הבעלים של החשבון.

חותמת + חתימת מורשי החתימה

באמצעות:

מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקיד _____ חתימה _____
מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקיד _____ חתימה _____

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת, כי ביום _____ חתמו בפני ה"ה מר/ גב' _____ ומר/גב' _____ על מסמך זה, כי הינם מוסמכים לחתום בשמה של _____ (להלן: "החברה") על מסמך זה וכי חתימתם בתוספת חותמת החברה מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.

חתימת עו"ד + חותמת

נספח י' 2 – אישור זכויות חתימה של קבלן משנה

נספח יא'1

תאריך _____

לכבוד

שיכון ובינוי - סולל בונה - תשתיות בע"מ

הנדון: כתב סילוק והעדר תביעות

אנו הח"מ, _____ בע"מ קבלן לביצוע בהתאם להסכם מס' _____ מיום _____ בפרויקט מכון גיאולוגי מס' 20600002 (להלן: "ההסכם") אשר ביצע עבורכם עבודות שונות על-פי ההסכם (להלן: "העבודה") מצהירים ומתחייבים בזאת לאמור:

5. נכון לתאריך _____ שולם לנו על-ידכם על-פי ההסכם סכום של _____ ₪ בתוספת מע"מ.
6. סך התשלומים המגיעים לנו על-פי ההסכם מסתכם בסכום של _____ ₪. לפיכך, עם קבלת סכום נוסף של _____ ₪ (במילים: _____) בתוספת מע"מ כדון, יהווה הדבר סילוק סופי ומוחלט של כל דרישותינו וכל המגיע לנו מכך בקשר עם ההסכם והעבודה, כולל כל המגיע, אם מגיע, עבור עבודות נוספות וחריגים למיניהם, הפרשי הצמדה, הפרשי שער ותוספות למיניהן.
7. ידוע לנו והננו מסכימים בזה כי כתב קבלה ושחרור זה הינו בלתי חוזר והוא יחייב באופן סופי ומוחלט אותנו ואת כל הבא מכוחנו, לרבות חליפינו על פי כל דין ו/או ההסכם, לפיכך, חתימתנו על מסמך זה מהווה אישור מחייב בדבר סילוק כל חוב מצדכם וויתור מצידנו על כל דרישה ותביעה מכל מן וסוג נגדכם ו/או נגד מי מטעמכם, לרבות המזמין ונציגים השונים, בקשר עם ההסכם והעבודה.
8. למען הסר ספק הננו מאשרים בזה כי אין בכתב זה כדי לפגוע בהתחייבויותינו כלפיכם ו/או כלפי המזמין על פי ההסכם ולגבי העבודה, לרבות בכל הקשור לטיב העבודה, השרות וכיו"ב.

ולראיה באנו על החתום היום _____:

חותמת + חתימת מורשי החתימה

באמצעות:

מר/גב' _____ ת.ז. _____

מר/גב' _____ ת.ז. _____

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת, כי ביום _____ חתמו בפני ה"ה מר/ גב' _____ ומר/גב _____ על כתב סילוק והעדר תביעות זה, כי הינם מוסמכים לחתום בשמה של _____ (להלן: "החברה") על כתב סילוק והעדר תביעות זה וכי חתימתם בתוספת חותמת החברה מחייבת החברה לכל דבר ועניין.

חתימת עו"ד + חותמת

נספח יא'2 - הצהרת איכות עבודות קבלן המשנה

לכבוד
שיכון ובינוי – סולל בונה – תשתיות בע"מ

פרויקט: _____ מכון גיאולוגי

הצהרת איכות עבודות קבלן המשנה

הריני לאשר ולהתחייב בזאת כדלקמן:

1. בצעתי עבודתי ע"פ חוזה מס' _____ שנחתם בינינו ביום _____, תוכניות ומפרטים מעודכנים.
2. העבודה בוצעה בהתאם לדרישות החוק, התקנות והתקנים הישראלים שבתוקף.
3. העבודה נבדקה על ידי במהלכה ובסופה ונמצאה ברמת האיכות הנדרשת, ע"פ מיטב כללי המקצוע והדרישות לרבות ע"פ האמור בסעיפים 1 ו-2 לעיל.
4. מוסכם בזאת, כי במתן הוראות ע"י שיכון ובינוי – סולל בונה – תשתיות בע"מ (להלן: "סולל בונה") לרבות נציג סולל בונה ו/או באי מתן הוראות מטעם הנ"ל – אין משום שחרור קבלן המשנה מהתחייבות כלשהי ו/או מחיוב כל שהוא המוטלים על קבלן המשנה ע"פ הוראות ההסכם בין סולל בונה לבין קבלן המשנה והנובע ממנו ע"פ הוראות הדין.
5. הנני מתחייב לרמת שירות גבוהה במהלך כל תקופת הבדק והאחריות כמתחייב מדרישות החוק. הנני מתחייב כי במהלך תקופת הבדק -
 - כל תקלה דחופה תיענה תוך 24 שעות.
 - תקלה תפקודית תיענה תוך 3 ימים קלנדריים.
 - תקלה רגילה תיענה תוך 6 ימים קלנדריים

_____ חתימת קבלן המשנה

_____ תאריך

שם ותפקיד החותם בשם קבלן המשנה

נספח יב' – המפרט הבין כללי משרדי (הספר הכחול)