



## מכרז מס' ב- 01/16

הזמנה להציע הצעות  
למימון, תכנון, הקמה ותחזוקה  
של קרית ממשלה מחוזית  
בנצרת עילית

**חוברת א'**

**מרץ 2016**

# תוכן עניינים למסמכי המכרז

## חוברת א'

נספח א' – הזמנה להציע הצעות.

- נספח א(1) - טופס תיאור עבודות קודמות – קבלן.
- נספח א(2) - טופס אישור קבלן.
- נספח א(3) - טופס תיאור עבודות קודמות – מנהל.
- נספח א(4) - טופס אישור מנהל.
- נספח א(5) - נוסח אישור הבנק.
- נספח א(6) - אישור רו"ח - מחזור כספי.
- נספח א(7) - אישור רו"ח - ההון העצמי.
- נספח א(8) - נוסח ערבות המכרז.
- נספח א(9) - חוות דעת רואה חשבון על אודות "עסק חי".
- נספח א(10) - תצהיר קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.
- נספח א(11) - תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים.
- נספח א(12) - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.
- נספח א(13) - כתב הסכמה מציעים במשותף.

נספח ב' – הצעה והצהרת המציע

- נספח ב(1) - הצעה כספית.
- נספח ב(2) - הצעת צוות ניהול.

נספח ג' – הסכם הקמה

- נספח ג(1) - נוסח אישור על עריכת ביטוחים - תקופת הקמה.
- נספח ג(2) - ערבות ביצוע - תקופת ההקמה.
- נספח ג(3) - נוסח המחאת זכות.
- נספח ג(4) - אישור בדבר איתנות פיננסית.
- נספח ג(5) - אישור והתחייבות חברת התחזוקה.

נספח ד' – הסכם תחזוקה

- נספח ד(1) - נוסח כתב שמירת סודיות.
- נספח ד(2) - הצהרת עובד על שמירת סודיות.
- נספח ד(3) - הנהלת הבניין – בחירה ותנאי העסקה.
- נספח ד(4) - נספח הסדרי חניה - חניון.
- נספח ד(5) - מיפרט אחזקה ותחזוקה.
- נספח ד(6) - נוסח כתב ערבות.
- נספח ד(7) - נוסח אישור על עריכת ביטוחי חברת הניהול.

## חוברת ב'

**נספח ה' - מבוא, תנאים כלליים מיוחדים, מפרט טכני מיוחד ומוספים.**  
**נספח ו' - התכניות (יצורפו מעת לעת ובהתאם להתקדמות הפרויקט).**

# **נספח א'**

**הזמנה להציע הצעות**

## הזמנה להציע הצעות

### למימון חלקי, תכנון, הקמה ותחזוקה של קרית ממשלה מחוזית בנצרת עילית

#### 1. כללי

1.1 מדינת ישראל - משרד האוצר - החשב הכללי - חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה - מינהלת הבינוי הממשלתי (להלן: "המזמין") מזמינים בזה הצעות למימון חלקי, תכנון, הקמה ותחזוקה לתקופה כוללת של 25 שנים של קריית ממשלה מחוזית בנצרת עילית, הכל כמפורט במסמכי המכרז נספחיהם וכל מסמך אחר המצורף אליהם.

#### 1.2 ריכוז מועדים למכרז

10:00 שעה 5/4/2016	כנס מציעים (רשות)
08/05/2016	מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה
12:00 שעה 27/06/2016	מועד אחרון להגשת הצעות
25/10/2016 (כולל)	תוקף ערבות המכרז

המזמין רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות. הודעה בדבר שינוי המועדים האמורים תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

#### 2. תנאים להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים או תאגידים הרשומים כדין בישראל אשר במועד הגשת הצעות למכרז עומדים בתנאים המפורטים להלן:

#### 2.1 ניהול ובניה

על המציע להיות בעצמו או להוכיח כי התקשר עם קבלן המקיים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:

2.1.1 רשום בקבוצת סיווג ג' – 5 ענף ראשי בניה (100), לפי תקנות רישום קבלנים לעבודה הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח – 1988.

**להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו תעודת רישום תקפה של "הקבלן" כהגדרתו להלן, אצל רשם הקבלנים, בסיווג ג'-5 ענף ראשי בניה (100).**

2.1.2 בעל תעודת "קבלן מוכר" לענף 100, סיווג כספי ג-5, מטעם הועדה הבינמשרדית לקביעת סדרי עבודות ממשלה לקבלנים - מינהלת רישום קבלנים מוכרים.

**להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו תעודת "קבלן מוכר" לביצוע עבודות ממשלתיות, בענף 100, סיווג כספי ג'-5, מטעם הועדה הבינ-משרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות ממשלה לקבלנים - מנהלת רישום קבלנים מוכרים, תקפה, על שם הקבלן.**

2.1.3 ביצע והשלים במלואו לפחות פרויקט אחד בהיקף ובתנאים שלהלן:

(א) פרויקט בהיקף מינימאלי של 20,000 מ"ר ברוטו (עיקרי + שירות, לא כולל חניה) לפחות;

(ב) חלק מהותי מהפרויקט האמור הינו למטרת "מבני ציבור".

"מבני ציבור" לעניין זה משמע - בתי חולים, בתי מלון, בתי משפט, בתי סוהר, מוסדות חינוך ואוניברסיטאות, קניונים, מרכזי מסחר, בנייני משרדים, מבנים המשמשים לתעשייה עתירת-ידע/היי-טק. מבנים המשמשים למגורים או לתעשייה (שאיננה עתירת ידע) לא ייחשבו כ"מבני ציבור" לעניין זה.

(ג) בנייתו של הפרויקט האמור הושלמה במהלך עשר השנים החולפות עד מועד הגשת הצעתו במכרז זה.

**"השלמת הבניה" לעניין זה משמע – הוצאת טופס 4.**

**הערות:**

ניתן להציע כ"קבלן" מי שהקים פרויקט כאמור במשותף עם קבלן/קבלנים אחרים ובתנאי שחלקו של הקבלן (אשר מוצע לשמש כ"קבלן" לעניין מכרז זה) בפרויקט שבוצע עונה על ההיקף המינימלי הנדרש לגבי שטח הפרויקט כאמור בס"ק 2.1.3 (א) – (ג).

כלומר, ניתן להציע קבלן, אשר הקים (יחד עם קבלנים אחרים) פרויקט בהיקף של 40,000 מ"ר (עיקרי + שירות, לא כולל חניה, לפחות ובלבד שחלקו של הקבלן בביצוע יהיה 50% (לפחות).

במקרה כאמור, יש לציין את השיתוף עם קבלנים נוספים, את פרטי כל אחד מהקבלנים וחלקו של כל קבלן בביצוע, במסמכי ההגשה למכרז.

**לא ניתן** להציע כ"קבלן" מי שהקים 2 פרויקטים בהיקף נמוך יותר מזה הנדרש במסמכי המכרז (גם אם ההיקף המצטבר של שני הפרויקטים יחד עולה על המינימום הנדרש).

**לא ניתן** להציע כ"קבלן" מי שהקים מתחם/פרויקט המורכב ממספר מבנים נפרדים, כאשר אין מבניהם מבנה העונה, בנפרד, על ההיקף הנדרש במסמכי המכרז (גם אם ההיקף המצטבר של המבנים עונה על הנדרש).

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו טופס תיאור עבודות קודמות שבוצעו על ידי "הקבלן" כהגדרתו להלן, בהיקף ובתקופה המתוארים בסעיף 2.1.3 זה דלעיל, בנוסח **נספח א(1)**. מובהר, כי אין למלא עבודות שאינן עונות על הדרישות המפורטות לעיל. עבודות אשר לגביהן טרם ניתן "טופס 4", לא יחשבו כעבודות קודמות לעניין זה.

בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את היתר הבניה שהוצא לפרויקט וכן טופס 5 - תעודת גמר, ככל שהוצאה.

ככל שהמציע עצמו אינו ה"קבלן" – יצרף המציע להצעתו, אישור בכתב של הקבלן כי קיבל על עצמו את ביצוע עבודות הבניה ההנדסיות של הפרויקט ואת האחריות הכרוכה בכך, בהתאם למסמכי המכרז, וזאת בנוסח **נספח א(2)**.

2.1.4 ניהל את התכנון של פרויקט אחד, העונה על ההיקף והתנאים המפורטים בסעיפים 2.1.3 א), (ב) ו- (ג).

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו טופס תיאור עבודות קודמות שבוצעו על ידי "הקבלן" כהגדרתו להלן, בהיקף ובתקופה המתוארים בסעיף 2.1.4 זה דלעיל, בנוסח **נספח א(3)**. מובהר, כי אין למלא עבודות שאינן עונות על הדרישות המפורטות לעיל. עבודות אשר לגביהן טרם ניתן "טופס 4", לא יחשבו כעבודות קודמות לעניין זה.

בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את היתר הבניה שהוצא לכל אחד מהפרויקטים וכן טופס 5 - תעודת גמר, ככל שהוצאה.

המקיים אחר התנאים הנקובים בס"ק 2.1.1 עד 2.1.4 דלעיל, יקרא במכרז זה לעיל להלן: "הקבלן".

לא ניהל הקבלן את התכנון של פרויקט כאמור בס"ק 2.1.4 דלעיל, יהא המציע רשאי להתקשר עם גורם נוסף המקיים תנאי זה (גורם זה יקרא במכרז זה לעיל ולהלן: "המנהל").

ככל שהמציע עצמו אינו "קבלן" ו/או ככל שהקבלן לא ניהל את התכנון כנדרש בסעיף 2.1.4 דלעיל – יצרף המציע להצעתו, אישור בכתב של הקבלן או המנהל, לפי עניין, כי קיבל על עצמו את ניהול התכנון של הפרויקט, בהתאם למסמכי המכרז, וזאת בנוסח נספח א(4).

## 2.2 תנאים פיננסיים

2.2.1 בנק בעל רישיון בישראל אישר כי המציע מסוגל לקיים התחייבויות בהיקף כספי של 200,000,000 ₪ (ובמילים: מאתיים מיליון שקלים חדשים).

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו אישור חתום על ידי בנק בישראל, אשר על פיו המציע מסוגל לקיים התחייבויות בהיקף הכספי האמור, בנוסח נספח א(5).

2.2.2 המחזור הכספי של המציע בכל אחת מהשנים 2012-2014 לא פחת מ- 200,000,000 ₪ (ובמילים: מאתיים מיליון שקלים חדשים) לשנה בממוצע (לא כולל מע"מ).

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח של המציע, בדבר המחזור הכספי של המציע בכל אחת מהשנים 2012-2014, בנוסח נספח א(6).

2.2.3 ההון עצמי של המציע נכון ליום 31.12.2014 הינו 30,000,000 ₪ (ובמילים: שלושים מיליון שקלים חדשים) לפחות.

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח של המציע בדבר ההון העצמי של המציע, בנוסח נספח א(7).

## 2.3 מציעים במשותף

2.3.1 הצעה יכול שתוגש על ידי מספר חברות ו/או שותפויות ו/או תאגידים ו/או יחידים (להלן: "יחיד המציע" ו- "מציעים במשותף", לפי העניין), ובלבד שהתקיימו התנאים שלהלן:

(א) באשר לתנאים הקבועים בסעיף 2.1 בדבר ניהול ובניה - יראו את המציעים במשותף כמי שקיימו תנאים אלה, אם יקיימו אחר הקבוע להלן:

2.3.1.1 אחד מיחיד המציע, המחזיק לפחות ב-26% מזכויות הניהול, השליטה והרווחים במציע המשותף ואשר מונה על ידי יחיד המציע לשמש כנציג מוסמך מטעמם (בנוסח נספח א(13)) הינו "קבלן" כהגדרתו בסעיף 2.1 דלעיל;

או



2.3.1.2. יחידים המציעים, כולם יחד וכל אחד מהם לחוד, התקשרו עם "קבלן" כאמור.

## **וכן**

2.3.1.3. ככל שהקבלן לא ניהל את התכנון של פרויקט כאמור בס"ק 2.1.4 דלעיל – אזי אחד מיחידים המציעים עונה על הגדרת "המנהל" שבסעיף 2.1.4 או שיחידים המציעים, כולם יחד וכל אחד מהם לחוד, התקשרו עם "מנהל" כאמור.

(ב) באשר לתנאים הקבועים בסעיף 2.2 בדבר תנאים פיננסיים: יראו את המציעים במשותף כמי שקיימו תנאי זה אם יצרפו להצעתם מכתבי המלצה מבנק אשר עונים, במצטבר על הדרישה הנקובה בסעיף 2.2.1 דלעיל, וכן אם המחזור הכספי הנדרש בסעיף 2.2.2 וההון העצמי הנדרש בסעיף 2.2.3 – מתקיימים בכל המציעים במשותף במצטבר.

2.3.2. הוגשה הצעה על ידי מציעים במשותף - יראו את הצעתם והתחייבויותיהם של יחידים המציעים על פי המכרז, לכל דבר ועניין, ביחד ולחוד, אולם זכויותיהם על פי מסמכי המכרז תהיינה רק ביחד.

2.3.3. בהגשת הצעתם, מתחייבים יחידים המציעים לא לערוך כל שינוי בחלקים של כ"א מיחידים המציעים במציעים המשותף החל ממועד הגשת הצעתם ואילך.

2.3.4. מציעים במשותף יצרפו להצעתם את כל המסמכים המפורטים בסעיף 2 ובסעיף 4 להלן.

2.3.5. זכתה במכרז הצעה של מציעים במשותף, יהיו יחידים המציעים חייבים בהקמתו של תאגיד, כהגדרתו של מונח זה להלן, חדש וברישומו כחוק בישראל, וזאת תוך 30 יום מיום הזכייה במכרז.

כל אחד מיחידים המציעים המשותף יערוב באופן מלא ומוחלט וללא כל הגבלה היא לקיום מלוא התחייבויותיו של התאגיד החדש בקשר למכרז, וזאת בנוסח כתב הערבות, אשר מצורף למסמכי המכרז.

"תאגיד" בסעיף זה משמע - חברה בע"מ או שותפות בלתי מוגבלת, אשר תקופת קיומה אינה מוגבלת בזמן.

מסמכי ההתאגדות של התאגיד החדש יכללו החלטה לאשרר את כל הפעולות וההתחייבויות של יחידים המציעים המשותף ויחולו, בעניין זה, כל ההוראות שפורטו במכרז.

לא קיים המציע את כל תנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל ו/או לא צירף להצעתו איזה מבין המסמכים המפורטים בסעיף 2 לעיל ו/או בסעיף 4 להלן, יהיה רשאי המזמין, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעת המציע, או לחילופין; לבקש כי ישלים ו/או יבהיר איזה מהמסמכים האמורים, והכל, מבלי לגרוע מהוראות סעיפים 4 ו-5 להלן.

### 3. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

3.1 היזם יתכנן ויקים על המקרקעין את מבנה הקריה המחוזית בנצרת עילית הכולל - שטח משרדים, חניון וכו' (להלן: "הפרויקט" או "המבנה"), המיועד לשמש משרדי ממשלה מחוזיים שונים ושימושים נלווים ו/או נוספים, כמפורט במסמכי המכרז.

3.2 כחלק מביצוע הפרויקט היזם יידרש לבצע הריסה של מבנים קיימים (מבנה משרד החינוך ומבנה משרד הפנים), וכן להקים חלק מהמבנה (בשטח של כ- 300 מ"ר), ברמת מעטפת בלבד, עבור חברת "בזק", הכל כמפורט בחוברת ב' (נספח ה').

3.3 היזם ישלים את מלוא התחייבויותיו לתכנון ולהקמת הפרויקט, עד להשלמתו המלאה (לאחר הוצאת טופס 4 (טופס אכלוס) וטופס 5 (תעודת גמר) ולאחר השלמת הריסת כל המבנים הקיימים ופיתוח השטח כולו בתוך 48 חודשים ממועד צו התחלת עבודה, אשר יוצא על ידי המזמין, כאמור בהסכם ההקמה (נספח ג'). מודגש כי לצורך השלמת ההתחייבויות כאמור, היזם ידרש להקדים ולמסור לשימוש משרד החינוך חלק מהמבנה, ורק לאחר המעבר למבנה החדש ופינוי המבנה המוחזק על-ידי משרד החינוך כיום – ניתן יהיה להרוס את המבנה המוחזק כיום ולהשלים את התחייבויות היזם כאמור, הכל במסגרת המועד הקבוע לעיל.

3.4 היזם ישא בכל התשלומים וההוצאות הכרוכים בתכנון, ברישוי וביצוע הפרויקט, לרבות אגרות בנייה והיטלים, בין אם הם חלים על המדינה (כבעלים) ובין אם הם חלים על היזם לפי כל דין, למעט היטל השבחה.

3.5 המזמין ישלם ליזם מענק הקמה בסך כולל של ₪ 79,000,000 (ובמילים: שבעים ותשעה מיליון שקלים חדשים), בתוספת מע"מ כדן, במועדים ובשלבים המפורטים בהסכם ההקמה ובכפוף לקיום מלוא התחייבויותיו של היזם על פי כל מסמכי המכרז.

3.6 החל מתום השלמת הפרויקט ומסירתו למזמין וכפוף לקיום מלוא התחייבויותיו של היזם על פי מסמכי המכרז, ישלם המזמין ליזם 84 תשלומים רבעוניים ושווים בגובה "התמורה הרבעונית", אשר תוצע על ידי היזם בהצעתו ותאושר על ידי המזמין.

- 3.7 החל מתום ההקמה של הפרויקט ולמשך כל תקופת התחזוקה, יעניק היזם את כל שירותי האחזקה והתחזוקה של הפרויקט (לרבות החניון) ובכלל זאת יקיים אחר מלוא התחייבויות היזם לתחזוקה, כמפורט במסמכי המכרז ועל פי הסכם התחזוקה, נספח ד', אשר ייחתם בין היזם לבין כל אחד מהגופים, אשר יאכלסו את הפרויקט מעת לעת והיזם יגבה את דמי התחזוקה מכל אחד מהגופים כאמור, בנפרד.
- 3.8 תקופת התחזוקה תחל – לגבי החלק בפרוייקט שימסר למזמין לצורך הפינוי והמעבר של משרד החינוך – במועד המסירה של אותו חלק בפרוייקט לידי המזמין ולגבי יתרת הפרוייקט – במועד השלמת הקמתו של הפרוייקט כולו ותסתיים (לגבי הפרוייקט כולו) בתום 21 (עשרים ואחת) שנים מיום השלמת העבודות במלואן וקבלת תעודת ההשלמה לפרוייקט כולו.
- 3.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היזם ינהל/יפעיל את החניון בפרוייקט וזאת במשך כל תקופת התחזוקה.
- בגין החניה בחניון, ישלמו המשתמשים ליזם "תמורה שנתית" בסכום הקבוע ובאופן המפורט בהסכם התחזוקה ובנספח הסדרי החניה, אשר יחתם בין היזם לבין כל אחד מהגופים המשתמשים בחניונים בנוסח **נספח ד(4)** למסמכי המכרז.
- 3.10 את כל התחייבויותיו בקשר לתחזוקה של הפרויקט יבצע היזם באמצעות חברת ניהול תחזוקה, בעלת כישורים וניסיון קודם המפורטים בהסכם ההקמה ואשר תאושר על ידי המזמין בתוך 90 יום ממועד הוצאת צו התחלת עבודה על ידי המזמין.
- 3.11 שירותי האחזקה והתחזוקה יבוצעו, בפועל, על ידי קבלנים מבצעים וספקים, אשר איתם תתקשר חברת הניהול, ויחולו לעניין זה הנוהל וההוראות שבהסכם התחזוקה, נספח ד' למסמכי המכרז.
- 3.12 בתום תקופת התחזוקה, יפנה היזם וימסור את כל שטחי הפרויקט על כל חלקיו לידי המזמין או מי מטעמו, כאשר כל חלקי הפרויקט וכל המערכות והמתקנים שבהם תקינים ופועלים, כמפורט במסמכי המכרז.
- 3.13 במשך כל תקופת ההקמה, ההפעלה ועד למועד המסירה של המתחם למזמין, תהיינה כל הזכויות במקרקעין, במבנים, במחוברים אליהם ובמטלטלין שיהיו בהם, מעת לעת, מוקנות למזמין בלבד וליזם לא תהיה בהם כל זכות שהיא, למעט זכויות שהוענקו לו במפורש במסמכי המכרז. מעמדו של היזם באתר, הינו של בר רשות, בלבד, שניתנה לו הרשאה לצורך קיום התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז, בלבד.
- ליזם אין ולא תהיינה זכויות כלשהן קנייניות ו/או אחרות במתחם ובאתר, בין במקרקעין ובין במטלטלין, בכל מועד שהוא.

### 3.14 התמורה

3.14.1 בהצעתו למכרז, ינקוב היזם ב"תמורה הרבעונית" המבוקשת על ידו, זאת בהתחשב, בין היתר, במענק ההקמה (שישולם ליזם, כאמור בהסכם ההקמה) ובהכנסותיו הנוספות מהפרויקט, כמפורט להלן.

3.14.2 התמורה הרבעונית (במלואה) תשולם ליזם ב- 84 תשלומים שווים, מדי רבעון החל ממועד סיומה של תקופת ההקמה של הפרויקט, קרי ממועד השלמת הקמתו של הפרוייקט בשלמותו והוצאת תעודת השלמה לפרוייקט כולו (למרות שחלק מהפרוייקט ימסר לשימוש המזמין קודם למועד זה).

התמורה הרבעונית תשולם ליזם על ידי המזמין ותעודכן בהתאם לשינויים במדד המחירים לצרכן.

3.14.3 בנוסף ל"תמורה הרבעונית" כאמור, ישולמו ליזם:

(א) תמורה בגין שירותי ניקיון שמירה ושירותים נוספים אשר לגביהם נקבע כך במפורש בהסכם התחזוקה, נספח ד', וזאת במתכונת של תשלום העלות (cost) שתחול על חברת הניהול בפועל בתוספת דמי ניהול בשיעורים המפורטים בהסכם התחזוקה. התשלומים כאמור ישולמו ליזם על-ידי כל אחד מהמשרדים שיאכלסו את המתחם, כל עוד מספק היזם את השירותים כאמור ויעודכנו בהתאם לשינויים בשיעורי המדדים המפורטים בהסכם התחזוקה.

מודגש כי התמורה בגין כל יתר השירותים הקשורים באחזקה, בניהול ובתחזוקה – תיחשב כנכללת ב"תמורה הרבעונית" המוצעת על ידי המציע ולא תשולם בנפרד.

(ב) תמורה בגין ההקמה, התפעול והתחזוקה של החניון – בסכומים כמפורט בהסכם התחזוקה ובנספח הסדרי החניה, המצורף כנספח להסכם התחזוקה.

3.14.4 התמורה הרבעונית יחד עם התשלומים האמורים בסעיף 3.14 דלעיל יהוו את התמורה הסופית, המלאה והכוללת עבור קיום מלוא התחייבויותיו של היזם על פי מסמכי המכרז.

**כאמור, בעת עריכת הצעתו, על היזם להביא בחשבון את מענק ההקמה, את התמורה שתשולם לו בגין הניהול, התפעול והתחזוקה של הבניין ואת התשלום שישולם לו בגין השימוש בחניון כאמור במסמכי המכרז.**

3.14.5 מבלי לגרוע מהאמור ברישא לסעיף 3 זה, האמור בסעיף 3.14 זה דלעיל, הינו כללי וככל שבמסמכי המכרז קיימת הוראה אחרת בעניין התשלומים שלעיל – תחול אותה הוראה אחרת.

3.15 להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו של היזם על פי כל מסמכי המכרז, ימסור היזם למזמין ערבויות ביצוע וערבויות תפעול, בסכומים המפורטים בהסכם ההקמה (נספח ג') ובהסכם התחזוקה (נספח ד') לפי העניין.

בנוסף, כל התשלומים, אשר על המזמין ו/או המשרד ו/או המשתמש לשלם ליזם בחצי השנה האחרונה של תקופת ההתקשרות, מכל מין וסוג שהוא, יוותרו בידי הגורם עליו יורה המזמין וישמשו, בין היתר, כבטחון למילוי כל התחייבויות היזם על פי מסמכי המכרז (מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמין).

#### 4. מסמכי ההצעה / צרופות

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן (ויעמוד בכל התנאים המפורטים בהם):

- 4.1 כל המסמכים המפורטים בסעיף 2 דלעיל.
- 4.2 סט מלא של כל מסמכי המכרז, לרבות הודעות ועדכונים שהוצאו למשתתפים בכתב, ככל שהוצאו (כאמור להלן, על המציע להוריד את סט המסמכים האמור מאתר האינטרנט המפורט להלן).ג.
- 4.3 תכנון עקרוני של הפרויקט, כפי שמוצע על ידו, ובכלל זאת את כל המסמכים והנתונים המפורטים בסעיף 00.12 בתנאים הכלליים המיוחדים שבנספח ה', חוברת ב'.
- 4.4 פרטים בדבר מנהל הפרויקט, מנהל התכנון ומהנדס הביצוע, אשר בכוונתו להעסיק במסגרת הפרויקט כזוות ניהול מטעמו כנדרש בסעיף 00.07 (סעיף 3.1-3.3) בתנאים הכלליים המיוחדים שבנספח ה', חוברת ב' (להלן: "צוות הניהול מטעם המציע"), בנוסח נספח ב(2) למסמכי המכרז. מובהר כי לבעלי התפקיד האמור יש להציע אנשים פרטיים ולא חברות.
- החברים בצוות הניהול מטעם המציע יהיה מועסקים על ידי מי שהוצע במכרז זה באופן ש"מנהל הפרויקט" ו"מהנדס הביצוע" יהיו עובדים של "הקבלן" (כהגדרתו לעיל) ואילו "מנהל התכנון" יהיה עובד של "המנהל" (כהגדרתו לעיל).
- 4.5 פרטים בדבר האדריכל, הקונסטרוקטור ואדריכל הפנים, המוצעים על ידו לפרויקט כמפורט בסעיף 00.12 (ס"ק 1.16) בתנאים הכלליים המיוחדים שבנספח ה', חוברת ב'.
- 4.6 ערבות בנקאית אוטונומית של בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל לטובת המזמין, בת פירעון עם דרישה ראשונה, בנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות זו כנספח א(8), בסכום של 5,000,000 ₪ (ובמילים: חמישה מיליון שקלים חדשים). על הערבות להיות בתוקף עד יום 25/10/2016.

## מובהר כי :

4.6.1 המזמין יהיה רשאי, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז והמציע חייב לעשות כן על חשבונו. מציע שסירב להאריך את הצעתו ו/או את ערבותו מעבר למועד תוקף הערבות, תיפסל הצעתו והמזמין יהיה רשאי להמשיך בהליכי המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתו להארכת תוקף הערבות, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה. כמו כן, אי הארכת הערבות כנדרש, תהווה, כשלעצה, עילה לחילוט הערבות.

הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.

4.6.2 המזמין יהא רשאי להגיש את הערבות לפירעון בכל אחד מהמקרים הבאים :

(א) כל אימת שהמציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

(ב) כל אימת שהמציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

(ג) אם המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

(ד) אם המציע, אחרי שנבחר כזוכה במכרז, לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז הנדרשות ליצירת ההתקשרות על פי מכרז זה.

מובהר, כי חילוט הערבות בכל מקרה לא יגרע מזכותו של המזמין לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לו עקב ההפרה כאמור.

4.6.3 מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו במועד משלוח ההודעה בכתב שיתן המזמין באשר לאי זכייתו או במועד החתימה על ההסכם עם זוכה, לפי שיקול דעתו של המזמין.

4.7 אישור מאת רו"ח המבקרים את המציע ואשר לפיו לא קיימת אזהרה על המשך קיומו של המציע כ"עסק חיי" בהתאם לכללים החשבונאיים בנדון, בנוסח **נספח א(9)**. מובהר, כי לא תתאפשר השתתפות במכרז למציע אשר לגביו חלה אזהרה כאמור.

4.8 המציע יצרף להצעתו את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, דהיינו :

4.8.1 אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך

מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

- 4.8.2 תצהיר על קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי, בנוסח **נספח א(10)**.
- 4.9 תצהיר בכתב בדבר קיום חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע בנוסח **נספח א(11)**.
- 4.10 תצהיר בדבר אי תיאום הגשת הצעות בנוסח **נספח א(12)**, לפיו לא תיאם המציע עם המציעים פוטנציאליים את הגשת הצעתו למכרז.
- 4.11 קבלה על ביצוע התשלום בגין דמי ההפקה של המכרז, כאמור בסעיף 5.1 להלן.
- 4.12 אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של מציע המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המציע נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).
- 4.13 הוגשה הצעה על ידי תאגיד, יצורף להצעה תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, בעלי מניותיו ומנהלי התאגיד.
- מציע שהינו חברה ציבורית יצרף להצעתו אישור מהיועץ המשפטי של החברה הציבורית המפרט את כל בעלי מניותיה (שאינם הציבור) ואת שיעור החזקותיהם וכן את פרטי כל המנהלים בחברה (וזאת חלף תדפיס הנתונים האמור לעיל).
- 4.14 העדר חובות אגרה שנתית / רישום חברה "מפרת חוק" – על המציע לצרף להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il) (בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה") בו **לא מצוינים** חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה ואם המציע הינו חברה כי **לא מצוין** שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 4.15 הוגשה ההצעה על ידי תאגיד יצורף גם אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המציע ומחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצעה והצהרת המציע, **נספח ב'**, או במסמך נפרד).
- 4.16 "מציעים במשותף" יצרפו את המסמכים המתוארים בסעיף 2.3 ובסעיף 4 זה דלעיל, בהתאם להוראות הבאות וכן את המסמכים הנוספים המפורטים בסעיף זה להלן:

- 4.16.1 המסמכים המפורטים בסעיף 4.2, 4.3, 4.4 ו- 4.5 – יחתמו על ידי הנציג המוסמך, האמור בסעיף 2.3.1.1 לעיל.
- 4.16.2 ערבות המכרז כמפורט בסעיף 4.6 לעיל, תוגש בשם כל יחידי המציע, ביחד ולחוד, באופן בו בנוסח הערבות בהגדרת "החייב" (שורה שלישית) יירשמו שמותם של כלל יחידי המציע המשותף, ביחד ולחוד [לדוגמא: "אשר תדרשו מאת יוסי כהן בע"מ ח.פ. \_\_\_\_\_ ו/או דוד חיים בע"מ ח.פ. \_\_\_\_\_ (שניהם ביחד ולחוד להלן: "החייב") בקשר [...]".
- 4.16.3 לעניין המסמכים האמורים בסעיפים 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.12, 4.13 ו-4.14, יצורפו המסמכים האמורים לגבי כל אחד מיחידי המציע, בנפרד.
- 4.16.4 האישור הנדרש בסעיף 4.11 (הקבלה) יהיה ע"ש אחד מבין יחידי המציע המשותף, לפחות.
- 4.16.5 מציעים במשותף יצרפו למסמכי המכרז את כתב ההסכמה של "הנציג המוסמך", בנוסח נספח א(13) למסמכי המכרז. האישור הנדרש בסעיף 4.15 יתייחס לנציג המוסמך ויאשר גם כי החותם מוסמך לחתום על הצעה זו בשם כל יחידי המציע.
- 4.16.6 בנוסף, מציעים במשותף יצרפו למסמכי ההצעה את ההסכם שנערך ביניהם לעניין זה וכן יפרטו בהצעתם את חלקו של כ"א מיחידי המציע המשותף במציע המשותף.
- 4.17 על מציע העונה על הדרישות לחוק חובת המכרזים, התשמ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה וכמפורט, בין היתר, בסעיף 5.10 ו- 6.6 להלן.
- לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על ידם, כאמור.



5.1 מציע המבקש להגיש הצעה למכרז זה ישלם, עד למועד האחרון להגשת הצעות תשלום בגין דמי הפקת המכרז בסך של 5,000 ₪ (ובמילים: חמשת אלפים שקלים חדשים). תשלום דמי ההפקה כאמור יבוצע בבנק הדואר (09), סניף ראשי 001, לזכות חשבון מס' 250922 עבור משרד האוצר. המציע יצרף להצעתו עותק מהשובר המשולם / הקבלה בגין התשלום. בסמוך לאחר ביצוע התשלום, יש ליצור קשר עם מר יאיר ארצי, חברת סי.פי.אם ניהול בניה בע"מ, פקס' 6340281-08 ולמסור לו פרטים בדבר זהות הגוף המשלם ואיש קשר (לרבות העתק מהקבלה על ביצוע התשלום).

5.2 את החוברות של מסמכי המכרז ניתן להוריד באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: <http://www.mr.gov.il> (להלן: "**אתר האינטרנט**"). הודעות ושינויים ביחס למכרז יועלו לאתר האינטרנט כאמור. **באחריות המשתתפים לבדוק את אתר האינטרנט ולהתעדכן בהודעות ושינויים כאמור.**

מובהר ומודגש כי הנוסח היחיד של מסמכי המכרז, אשר יחייב את המזמין, הינו הנוסח שנערך על ידי המזמין והועלה על ידו לאתר האינטרנט. חל איסור מוחלט לבצע כל שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות במסמכים. כל שינוי או הסתייגות כאמור עלולים לפסול את ההצעה ובכל מקרה, גם אם המזמין לא הגיב כלל לשינוי כאמור, לא יחייב השינוי את הצדדים והנוסח שנערך על ידי המזמין – הוא הנוסח המחייב היחיד.

5.3 הצעת המציע תורכב מתכנון עקרוני מוצע של הפרויקט ומהצעה כספית.

5.4 בעת קביעת הזוכה במכרז, יוענק **למרכיב האיכותי משקל של 30%** ואילו **להצעה הכספית יוענק משקל של 70%**.

5.5 כל מציע יציג את התכנון העקרוני המוצע על ידו באמצעות המסמכים המפורטים בסעיף 4.3 דלעיל ובסעיף 00.12 לתנאים הכלליים המיוחדים שבחוברת ב'.

5.6 בנוסף, ישלים כל מציע בטופס ההצעה הכספית, **נספח ב(1)**, את התמורה המבוקשת על ידו בגין ביצוע כלל התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.

5.7 כל מציע יגיש את הצעתו בשתי מעטפות נפרדות סגורות, כדלקמן:

5.7.1 **מעטפה א'** – עליה יציין המציע את מספר המכרז ואת הכותרת "מעטפה א'" בלבד. המציע ידפיס עותק של כל חוברות המכרז מאתר האינטרנט האמור לעיל, לרבות כל ההודעות והעדכונים שיוצאו למסמכי המכרז (ככל שיוצאו), ישלים בהם את כל הפרטים הנדרשים, יחתום על כל עמוד ועמוד ויכניסם לתוך מעטפה זו. למעטפה זו יכניס המציע גם את כל המסמכים המפורטים בסעיף 2 ובסעיף 4 דלעיל, לאחר שהשלים בהם את כל הפרטים הנדרשים להשלמה וחתם עליהם, אולם בטופס ההצעה

הכספית, נספח ב'(1), לא ישלים המציע את התמורה המבוקשת על ידו. חוברת המכרז וההודעות למציעים יוגשו ב- 2 עותקים ואילו כל יתר המסמכים, אשר יש להכניס למעטפה זו יוגשו ב- 3 עותקים.

5.7.2 **מעטפה ב'** – עליה יציין המציע את מספר המכרז ואת הכותרת "מעטפה ב'" בלבד. למעטפה זו יכניס המציע צילום של טופס ההצעה הכספית - נספח ב'(1), בלבד, כאשר מושלמת בו (במקור) התמורה המבוקשת על-ידו בגין קיום התחייבויותיו כאמור. למעטפה ב' יש להכניס 2 עותקים של ההצעה הכספית.

5.7.3 שתי המעטפות יוכנסו למעטפה שלישית, עליה יירשם מספר המכרז בלבד.

5.8 בחירת הזוכה תיעשה בשלושה שלבים, כדלקמן:

5.8.1 **שלב א'** – בשלב זה תפתח מעטפה א' של מסמכי המכרז אשר הוגשה על ידי המציעים כמפורט לעיל, ייבדקו המסמכים השונים אשר צורפו למעטפה, שלמותם ונכונותם ועמידתו של המציע בתנאי הסף למכרז.

**מובהר כי רק הצעות שנמצאו כי הן עומדות בכל תנאי הסף למכרז יעברו לשלב ב'.**

5.8.2 **שלב ב'** - ועדת המכרזים תמנה צוות מקצועי / ועדת משנה, אשר יבחן את ההצעות ויביא לפני הועדה המלצה לעניין בדיקת ההצעות והניקוד בגין מרכיב האיכות המוצע. מובהר כי החברים בצוות המקצועי יכול שלא יהיו עובדי המזמין ויכול שלא יהיו חברים בוועדת המכרזים.

ניקוד האיכות יקבע על פי המשקלות והפירוט שלהלן:

מס'	התחום	אמת המידה	ניקוד מירבי	סה"כ אפשרי לתחום
01	עיצוב	העיצוב התלת מימדי הכללי של המבנים / התאמה לדרישות הבינוי	15	40
02		עיבוד חללים ייצוגיים במבנה	10	
03		עיבוד השטחים הפתוחים – חוץ מבנים	7	
04		התאמה למיתוג ולנראות הראויים	8	

50	20	איכות הארגון הפנימי המרחבי של הפונקציות במבנה והתאמה לדרגות הגמישות הפונקציונאליות הנדרשות	פונקציונאליות	05
	10	יעילות ובהירות מערכת התנועה		06
	20	אופן ארגון שטחי הטרה והשגת יחסים נאותים ברוטו-נטו		07
10	10	איכות האיוש של צוות הניהול (ס' 4.4 לעיל) המתכננים והיועצים (ס' 4.5 לעיל)	צוות התכנון	08
100	סה"כ:			

לצורך קביעת הניקוד האיכותי רשאים הצוות המקצועי ו/או ועדת המכרזים, אך לא חייבים, לזמן מי מבין המציעים, לפי שיקול דעתם הבלעדי ומבלי שיהיו חייבים לזמן את כולם, לצורך הצגת התכנון וקבלת הבהרות, ככל וכפי שידרש על ידי הצוות המקצועי ו/או ועדת המכרזים, כאמור.

**רק הצעה שתקבל 70% מהניקוד בשלב האיכות, קרי ציון של 70 נק' לפחות (מתוך סך מקסימאלי של 100 נקודות) תעבור לשלב ג'.**

הציון הסופי של המרכיב האיכותי יחושב לפי הנוסחה הבאה:

$$Q_1 = \sum_{i=1}^n \frac{V_i * 30}{100}$$

כאשר:

$Q_1$  = הציון האיכותי

$V$  = ניקוד בכל רכיב

$I$  = מספרו הסידורי של הרכיב

**שלב ג'** - בשלב זה, תפתח ועדת המכרזים את מעטפה ב' של המציעים, אשר הצעותיהן עברו לשלב ג' (דהיינו עמדו בכל תנאי הסף למכרז וקיבלו את הציון המינימאלי הנדרש בשלב ב'). המציע אשר ינקוב בהצעתו את התמורה הנמוכה ביותר, יקבל 70 נק' למרכיב זה. כל יתר ההצעות ידורגו ויקבלו ניקוד באופן יחסי אליו, כמפורט בנוסחה שלהלן:

הציון הסופי של מרכיב המחיר יחושב לפי הנוסחה הבאה:

$$Q_2 = \frac{V_1}{V_i} * 70$$

כאשר:

$$\begin{aligned} Q_2 &= \text{ציון המחיר} \\ V_1 &= \text{הצעת המחיר הנמוכה ביותר} \\ V_i &= \text{הצעת מחיר נבחנת} \end{aligned}$$

5.9 הציון הסופי / המשוקלל של הצעת המציע יחושב על פי הנוסחה שלהלן:

$$Q = Q_1 + Q_2$$

5.10 אם לאחר חישוב התוצאות הסופיות (מחיר ואיכות), קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כמפורט בסעיף 6.6 להלן.

5.11 ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כנדרש.

5.12 בתיבת המכרז יונח אומדן. הצעה שתסטה מהאומדן מעל או מתחת ל- 25% תיפסל, אלא אם כן יהיו נימוקים לאי פסילה לאחר שימוע שייערך למציע והכל בהתאם להוראת התכ"מ ותקנות חובת המכרזים. לצורך בחינת נימוקים כאמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע להמציא הבהרות ו/או מסמכים ו/או תחשיבים ו/או נתונים אחרים שידרשו לצורך בדיקת או הערכת ההצעה.

5.13 מובא לידיעת המציעים כי היועצים הראשיים של המזמין בפרוייקט הינם כמפורט ברשימת היועצים מטעם המזמין המופיעה בעמ' 2 של חוברת ב' / נספח ו' (לשם הנוחות, כולם ביחד וכל אחד מהם נפרד יקראו להלן – "היועצים הראשיים"). בעצם הגשת הצעתו למכרז מתחייב המציע כי אין בין המציע לבין מי מבין היועצים הראשיים קשרי עבודה, ייעוץ או מתן שירותים ואם קיימים קשרים כאמור – מתחייב המציע לפרט בהצעתו את כל קשרי העבודה, הייעוץ או מתן השירותים וכן מתחייב המציע לנקוט בכל האמצעים שידרשו למניעת קיומו של ניגוד

עניינים נוכח הקשרים כאמור, כפי שיקבע ע"י היועץ המשפטי במשרד האוצר או מי שהוסמך על ידו לכך. מובהר בזאת כי ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע עקב ניגוד עניינים כאמור בסעיף זה, והכל בהתאם להנחיות יועמ"ש משרד האוצר או מי שהוסמך על ידו לכך.

"**המציע**" בהקשר זה משמע – המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או נושאי משרה במציע (קרי); מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי) ו/או חברת אם של המציע, חברת בת, חברה אחות, חברה מסונפת או חברה הקשורה למציע (כהגדרתם של מונחים אלה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968).

"**היועצים הראשיים**" בהקשר זה משמע – היועצים הראשיים ו/או בעלי השליטה ביועצים הראשיים ו/או נושאי משרה ביועצים הראשיים (קרי); מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי) ו/או חברת אם של היועצים הראשיים, חברת בת, חברה אחות, חברה מסונפת או חברה הקשורה ליועצים הראשיים (כהגדרתם של מונחים אלה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968).

עוד מובא לידיעת המציעים כי בכוונת המזמין להתקשר עם חברה לצורך ניהול הפרוייקט (להלן – "**החברה המנהלת**"). בסמוך לאחר ההתקשרות עם החברה המנהלת, תמסר על כך הודעה למציעים ו/או לזוכה במכרז (בהתאם למועד, אשר בו תיערך ההתקשרות עם החברה המנהלת) ואלה יצהירו בדבר קשרי עבודה, ייעוץ או מתן שירותים שיש או שיהיו, אם יש/יהיו להם, עם החברה המנהלת ו/או עם מי מהיועצים מטעמה ואם קיימים קשרים כאמור הם מתחייבים לנקוט בכל האמצעים שידרשו למניעת קיומו של ניגוד עניינים נוכח הקשרים כאמור, כפי שיקבע ע"י היועץ המשפטי במשרד האוצר או מי שהוסמך על ידו לכך.

5.14 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ולהלן ומכל סמכויותיה של ועדת המכרזים על פי כל דין, המזמין יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא ומתן עם קבוצת מציעים סופית, אשר תכלול את 3 (שלוש) המציעים שהצעותיהם קיבלו את הניקוד הסופי / המשוקלל הגבוה ביותר, במסגרת הסמכויות המוקנות לו על פי הוראות הדין. המשא ומתן יונהל עם קבוצת המציעים הסופית שתיקבע על ידי המזמין כאמור ולגביהם יונהל המו"מ תוך הקפדה על מתן הזדמנות הוגנת לכל המציעים כאמור כדלקמן: רישום פרוטוקול המשקף את תוכנו של המו"מ, בנוכחות היועץ המשפטי של ועדת המכרזים, בלא שיתנהלו מגעים כלשהם בין חברי ועדת המכרזים או מי מטעמם לבין מי מבין אותם מציעים, אלא בדרך של מו"מ מתועד. במסגרת זו, יהא המזמין רשאי לבקש מהמציעים הנכללים בקבוצת המציעים הסופית להתאים, לשנות, לתקן או לשפר את הצעותיהם. המזמין יהיה רשאי, בין היתר, לבצע דילול / הרחבה של העבודות משוא המכרז.

בסיום המו"מ, יהיה רשאי המזמין לדרוש מהמציעים בקבוצת המציעים הסופית להגיש הצעה סופית. לא הגיש מציע כאמור הצעה סופית – תהא הצעתו המקורית ההצעה הסופית. לאחר

הגשת ההצעות הסופיות, לא ינוהל עוד משא ומתן עם המציעים. ועדת המכרזים תבדוק את כל ההצעות של המציעים מקבוצת המציעים הסופית ותיתן החלטתה, בהתאם לסמכויות הקבועות במסמכי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

5.15 המזמין ו/או ועדת המכרזים אינם מתחייבים לקבל את ההצעה הזולה ביותר או את ההצעה שזכתה בניקוד האיכותי הגבוה ביותר או את ההצעה שזכתה בשקלול הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא בכלל והם רשאים לבטל את המכרז וכן לצאת במכרז אחר לביצוע הפרויקט, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתם ולא תהיה מי מבין המציעים כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

5.16 בנוסף לבחירת הזוכה, רשאית ועדת המכרזים לדרג מציע או מציעים נוספים, באופן שבמקרה אשר בו הזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו עקב זכייתו במכרז, תהיה ועדת המכרזים רשאית לקבוע כי המציע שדורג אחריו יבוא במקומו, וכך הלאה.

5.17 ועדת המכרזים רשאית לקבוע כי על הזוכה להציע מנהל פרויקט ו/או מנהל תכנון ו/או מהנדס ביצוע ו/או מתכננים כאמור בסעיפים 4.4 ו- 4.5. דלעיל אחרים מאלו שאותם הציג במסגרת הצעתו ואשר יתאימו, לדעת המזמין, לדרישות הפרויקט מבחינת ותק, ידע, מומחיות, ניסיון קודם מוצלח בעבודות מסוג דומה והתאמה לעבודה בצוות שיהיה אחראי על תכנון והקמת הפרויקט. מובהר כי ניקוד האיכות לאותו בעל תפקיד יקבע על פי זהותו של בעל התפקיד המקורי שהוצע וועדת המכרזים אף רשאית ליתן ניקוד אפס (0) אם סברה כי זה הניקוד המתאים או אם סברה שבעל התפקיד שהוצע לא מתאים לביצוע התפקיד אולם ככל שהמציע יקבע כזוכה – אין בניקוד שניתן לבעל התפקיד ו/או בקביעתו של המציע כזוכה כאמור כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים ו/או של המזמין שלא לאשר איזה מבין בעלי התפקיד האמורים ולהורות לזוכה להחליף את בעל התפקיד כאמור, עד לאישורו על ידי המזמין.

5.18 בנוסף לכל האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים לדרוש מאת המציעים גללות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, מצבו הפיננסי, או של בעלי עניין בו וכן כל מידע אחר שלדעתם יש עניין בגילוי וכן לבקש כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר. כן רשאית ועדת המכרזים לאפשר למציע שהצעתו חסרה או פגומה לתקן או להשלים את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה המלאה של ועדת המכרזים, בדרך ובתנאים שתקבע. עוד רשאית ועדת המכרזים לבקש מהמציעים הבהרות בנוגע לפרטים הכלולים בהצעתם וכן כל מידע נוסף אשר לדעת ועדת המכרזים ו/או המזמין יש בו כדי לסייע להערכת ההצעה.

5.19 ועדת המכרזים והמזמין רשאים לנקוט בכל אמצעי שימצאו לנכון על מנת לברר אמיתות כל מידע ו/או הצהרה לגבי המציע, ובכלל זאת באמצעות בירורים ברשויות אחרות של המדינה ו/או אצל כל גורם אחר שהוא והמציע, בהגשת הצעתו למכרז, נותן בזאת הסכמתו לבירורים כאמור. לצורך קבלת החלטות במכרז רשאית לוועדת המכרזים להיוועץ במי שאינו חבר בוועדת המכרזים, לרבות מי שאינו עובד של המזמין.

5.20 בהגשת הצעתו נותן המציע מראש את הסכמתו כי המזמין יעשה כל שימוש, כפי שימצא לנכון, במידע המפורט בהצעתו ובכלל זאת יציג, בפני כל גוף, אשר עימו יהיה בקשר בנוגע למכרז ו/או לפרויקט ו/או בפני מציעים אחרים, חלקים מהצעות או את ההצעות בשלמותן. למרות האמור לעיל, המזמין לא יאפשר למציעים אחרים במכרז לעיין בחלקים בהצעתו של הזוכה, אשר לגביהם החליטה ועדת המכרזים כי העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו. מובא לידיעת המציעים כי ההצעות התכנוניות, אשר תוגשנה על ידי המציעים השונים, הן בגדר סוד מסחרי של מגיש ההצעה, ככל שמציע ידרש לספק תחשיבים, ניתוחי עלויות, תכנית עסקים וכיו"ב נתונים כספיים (כאמור בסעיף 5.12 דלעיל), מקורות מימון ומצב פיננסי – יהיו גם הנתונים האמורים סוג מסחרי של מגיש ההצעה. העיון במסמכי ההצעה הזוכה יעשה תמורת תשלום, לכיסוי העלות הכרוכה בו.

5.21 אין בכל האמור בהזמנה להציע הצעות זו כדי לגרוע מסמכויותיה של ועדת המכרזים על פי כל דין.

## 6. אופן ומועד הגשת ההצעה

6.1 המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז (המציע יצרף להצעתו סט מלא של חוברות מסמכי המכרז, כפי שיורדו על ידו מאתר האינטרנט כאמור לעיל), מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיפים 2 ו-4 דלעיל.

6.2 ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהא וועדת המכרזים רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם וועדת המכרזים לא התייחסה כלל לשינויים ו/או הסתייגויות כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן על ידי המזמין וכפי שהועלה על ידו לאתר האינטרנט. הודיע המזמין למשתתף כי הוא מתעלם מההסתייגות, וסרב הוא לחתום על החוזה ו/או לבצע את העבודות נשוא המכרז, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויותיו של המשתתף עקב הזכיה וועדת המכרזים תהיה רשאית, בין היתר, לחלט הערבות הבנקאית.

6.3 המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ישים את המסמכים במעטפה סגורה וישלשל את המעטפות לתיבת המכרזים המפורטת להלן. ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

6.4 **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו יום שני ה- 27/06/2016 בשעה 12:00.** את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים במשרד האוצר, ארכיב החשב הכללי, קומה שלישית, חדר 397, רח' קפלן 1 ירושלים. ועדת המכרזים לא תידון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד זה, מכל סיבה שהיא.

6.5 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המזמין יהיה רשאי לדרוש את הארכת תוקף ההצעה והערבות המכרז עד סיום הליכי המכרז, כאמור בסעיף 4.6 לעיל.

#### 6.6 עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות לחוק חובת המכרזים, התשמ"ב – 1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

הגדרות לצורך סעיף זה :

"**אישור**" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה ;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה ;

"**אמצעי שליטה**" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981 ;

"**מחזיקה בשליטה**" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ – 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;

"**נושא משרה**" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי (אם יהיה), מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;

"**עסק**" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;

"**עסק בשליטת אישה**" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור ;

"**קרוב**" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא ;

"**תצהיר**" – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

#### 7. הוצאות

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע. למען הסר ספק מובהר כי המציע לא יהיה זכאי לכל החזר או תשלום עבור הוצאות שהוציא לשם הגשת הצעה במכרז זה וזאת גם במקרה בו בוטל המכרז מכל סיבה שהיא.



## 8. כנס מציעים, הבהרות ושינויים

- 8.1 **ביום שלישי ה- 05/04/2016 בשעה 10:00** ייערך מפגש של המציעים במכרז, במבנה משרד החינוך, קרית הממשלה בנצרת.
- 8.2 עד יום 08/05/2016 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למזמין (לידי מר יאיר ארצי, חברת סי.פי.אם ניהול בניה בע"מ, פקס' 08-6340281 או בדרך אחרת שעליה יורה המזמין) שאלות הבהרה בכתב. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל משתתפי המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 8.3 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המזמין.
- 8.4 המזמין רשאי, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. **שינויים כאמור יועלו לאתר האינטרנט. על המשתתפים במכרז חלה האחריות להיכנס לאתר האינטרנט מדי יום ביומו ולבדוק האם נערכו עדכונים או הודעות אחרות.** התשובות/ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם להצעתם למכרז כשהם חתומים על ידם.

## 9. שמירת זכויות

- 9.1 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 9.2 המזמין יהיה זכאי לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

## 10. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 10.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך הועדה לזוכה.
- 10.2 במועד שייקבע על ידי הועדה בהודעתה על הזכייה כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ערבות ביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.
- 10.3 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 10.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, יהיו רשאים הועדה ו/או המזמין לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את

הערבות, אשר הוגשה על ידי המציע במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן יהיו המזמין ו/או ועדת המכרזים רשאים לקבוע זוכה אחר למכרז, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאים המזמין ו/או ועדת המכרזים על-פי המכרז ו/או על פי כל דין.

## **11. סמכות שיפוט**

סמכות השיפוט הייחודית לכל העניינים הנוגעים למכרז זה ובכלל זה ליישום ההסכמים הנובעים ממנו, היא של בתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

**בכבוד רב,**

**מדינת ישראל  
משרד האוצר - החשב הכללי  
חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה  
מינהלת הבינוי הממשלתי**

**תיאור עבודות קודמות – ביצוע והקמה**

טופס בנוסח שלהלן יושלם כנדרש בסעיף 2.1.3 למכרז, דהיינו :  
 פרויקט אחד לפחות בהיקף ובתנאים שלהלן :

i. פרויקט בהיקף מינימאלי של 20,000 מ"ר ברוטו (עיקרי + שירות, לא כולל חניה) למבני ציבור ב-10 השנים האחרונות.

ii. חלק מהותי מהפרויקט האמור הינו למטרת "מבני ציבור".

"מבני ציבור" לעניין זה משמע - בתי חולים, בתי מלון, בתי משפט, בתי סוהר, מוסדות חינוך ואוניברסיטאות, קניונים, מרכזי מסחר, בנייני משרדים, מבנים המשמשים לתעשייה עתירת-ידע/היי-טק. מבנים המשמשים למגורים או לתעשייה (שאיננה עתירת ידע) לא ייחשבו כ"מבני ציבור" לעניין זה.

iii. בנייתו של הפרויקט האמור הושלמה במהלך עשר השנים החולפות.  
 "השלמת הבניה" לעניין זה משמע – הוצאת טופס 4.

1. הפרויקט: \_\_\_\_\_

מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה): \_\_\_\_\_

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'	הבעלים של המקרקעין
				המזמין
				האדריכל
				מנהל הפרויקט

2. האם קיימת זיקה של בעלות או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין הקבלן ? \_\_\_\_\_

אם כן, נא פרט מהות הקשר \_\_\_\_\_

3. האופן בו נבחר הקבלן לבצע את הפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב)

\_\_\_\_\_

4. תקופת הביצוע על פי החוזה: \_\_\_\_\_

תקופת הביצוע בפועל (עד לקבלת טופס 4): \_\_\_\_\_

מועד השלמת הביצוע (קבלת טופס 4): \_\_\_\_\_

מועד קבלת תעודת גמר: \_\_\_\_\_

**מצורפים למסמך זה היתר הבניה וטופס 4 שהוצאו לפרויקט וכן טופס 5 – תעודת גמר, ככל שהוצאה.**

5. היקף השטחים העיקריים לצורך רישוי הפרויקט: \_\_\_\_\_

היקף שטחי השירות לצורך רישוי הפרויקט: \_\_\_\_\_

גובה הפרויקט לצורך רישוי: \_\_\_\_\_

מספר הקומות בפרויקט: \_\_\_\_\_

שימושים וייעודים של השטחים העיקריים בפרויקט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. עלות כוללת של הפרויקט: \_\_\_\_\_

7. קבלני משנה עיקריים בביצוע הפרויקט:

תחום	שם	שם איש קשר	טל'	פקס'

8. שמות ספקים עיקריים בביצוע הפרויקט :

תחום	שם	שם איש קשר	טל'	פקס'

---

חתימת הקבלן

**הנדון : מכרז מס' ב-01/16**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ.מ.ז. \_\_\_\_\_ מאשרים ומתחייבים בזאת כלפי מדינת ישראל (להלן: "המזמין"), בקשר עם התחייבויותיו של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") למימון חלקי, תכנון, הקמה ותחזוקה של קרית ממשלה מחוזית בנצרת עילית (להלן: "הפרויקט") כדלקמן:

1. (א) הננו קבלן מורשה כדין לביצוע עבודות הבניה, כנדרש במסמכי המכרז, ורשום בקבוצת סיווג ג' – 5 ענף ראשי בניה (100), לפי תקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים) התשמ"ח-1988.

(ב) בידינו תעודת אישור קבלן מוכר לענף 100, סיווג כספי ג' 5 מטעם הועדה הבינמשרדית לקביעת סדרי עבודות ממשלה לקבלנים - מינהלת רישום קבלנים מוכרים.

ביצענו והשלמנו הקמתו של פרויקט אחד לפחות בהיקף ובתנאים שלהלן:

i. פרויקט בהיקף מינימאלי של 20,000 מ"ר ברוטו (עיקרי + שירות, לא כולל חניה) למבני ציבור ב-10 השנים האחרונות.

ii. חלק מהותי מפרויקט האמור הינו למטרת "מבני ציבור".

"מבני ציבור" לעניין זה משמע - בתי חולים, בתי מלון, בתי משפט, בתי סוהר, מוסדות חינוך ואוניברסיטאות, קניונים, מרכזי מסחר, בנייני משרדים, מבנים המשמשים לתעשייה עתירת-ידע/היי-טק. מבנים המשמשים למגורים או לתעשייה (שאיננה עתירת ידע) לא ייחשבו כ"מבני ציבור" לעניין זה.

iii. בנייתו של הפרויקט האמור הושלמה במהלך עשר השנים החולפות.

"השלמת הבניה" לעניין זה משמע – הוצאת טופס 4.

3. התקשרנו בהסכם עם המציע (לעיל ולהלן: "ההסכם"), אשר בו התחייבנו, בין היתר ובכפוף לזכייתו של המציע במכרז, לבצע את כל התחייבויות המציע על פי המכרז ו/או אשר עניינן ביצוע של עבודות התכנון והבניה/הקמה בפרויקט, ולשאת באחריות שתוטל על המציע כלפי המזמין ו/או מי מטעמו על פי מסמכי המכרז ועל פי כל דין, אשר עניינה ביצוע של עבודות התכנון, הבניה, ההקמה וההשלמה של הפרויקט, וזאת עד למועד האחרון בו תחול על המציע אחריות או חבות כאמור.

4. ידוע לנו כי התקשרותנו בהסכם עם המציע מהווה תנאי מוקדם לאישור הצעתנו של המציע ולהתקשרות בינו ובין המזמין על פי מסמכי המכרז (אם המציע יבחר בו כזוכה). אי לכך; לא נהיה רשאים לבטל את ההתקשרות עם המציע, אלא באישור המזמין, מראש ובכתב.

5. להוכחת הצהרותינו האמורות לעיל, מצ"ב כחלק בלתי נפרד ממכתבנו זה:

(א) טבלאות "תיאור עבודות קודמות", בנוסף **נספח א(1)** (בטבלאות מפורטות עבודות המוכיחות את הנדרש בסעיף 2.1.3 לפניה דלעיל, לפחות).

(ב) העתק, מאושר על ידי עו"ד כ"נאמן למקור", של אישורים, רישיונות ותעודות רישום.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם הקבלן: _____	מס' זיהוי: _____
מען: _____	טלפונים: _____
שם איש קשר: _____	פקס: _____
טלפון נייד: _____	דוא"ל: _____

#### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי מסמך זה דלעיל נחתם בפני ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") באמצעות ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ שחתימתם מחייבת את הקבלן לענין אישור זה.

\_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ עו"ד

**תיאור עבודות קודמות – ניהול ותיאום התכנון של פרויקט**

טופס בנוסח שלהלן יושלם כנדרש בסעיף 2.1.4 למכרז, דהיינו :

ניהול ותיאום התכנון של פרויקט אחד לפחות בהיקף ובתנאים שלהלן :

i. פרויקט בהיקף מינימאלי של 20,000 מ"ר ברוטו (עיקרי + שירות, לא כולל חניה) למבני ציבור ב-10 השנים האחרונות.

ii. חלק מהותי מפרויקט האמור הינו למטרת "מבני ציבור".

"מבני ציבור" לעניין זה משמע - בתי חולים, בתי מלון, בתי משפט, בתי סוהר, מוסדות חינוך ואוניברסיטאות, קניונים, מרכזי מסחר, בנייני משרדים, מבנים המשמשים לתעשייה עתירת-ידע/היי-טק. מבנים המשמשים למגורים או לתעשייה (שאיננה עתירת ידע) לא ייחשבו כ"מבני ציבור" לעניין זה.

iii. בנייתו של הפרויקט האמור הושלמה במהלך עשר השנים החולפות.

"השלמת הבניה" לעניין זה משמע – הוצאת טופס 4.

הפרויקט : \_\_\_\_\_

מיקום הפרויקט (כתובת, גוש, חלקה) : \_\_\_\_\_

שם	שם איש קשר	טל'	פקס'
הבעלים של המקרקעין			
המזמין			
האדריכל			
קבלן מבצע / קבלן ראשי			

1. האם קיימת זיקה של בעלות או שליטה בין הבעלים ו/או המזמין לבין המנהל ? \_\_\_\_\_

אם כן, נא פרט מהות הקשר \_\_\_\_\_

2. האופן בו נבחר המנהל לנהל את תכנון הפרויקט (מכרז ציבורי, מכרז סגור, מו"מ וכיו"ב) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. תקופת הביצוע של הפרויקט על פי החוזה : \_\_\_\_\_



תקופת הביצוע בפועל (עד לקבלת טופס 4) : \_\_\_\_\_

מועד הוצאת היתר בניה : \_\_\_\_\_

מועד השלמת הביצוע (קבלת טופס 4) : \_\_\_\_\_

מועד קבלת תעודת גמר : \_\_\_\_\_

**מצורפים למסמך זה היתר הבניה וטופס 4 שהוצאו לפרויקט וכן טופס 5 – תעודת גמר, ככל שהוצאה.**

4. היקף השטחים העיקריים לצורך רישוי הפרויקט : \_\_\_\_\_

היקף שטחי השירות לצורך רישוי הפרויקט : \_\_\_\_\_

גובה הפרויקט לצורך רישוי : \_\_\_\_\_

מספר הקומות בפרויקט : \_\_\_\_\_

שימושים וייעודים של השטחים העיקריים בפרויקט : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. עלות כוללת של הפרויקט : \_\_\_\_\_

6. מתכננים ויועצים עיקריים בפרויקט :

תחום	שם	שם איש קשר	טל'	פקס'

\_\_\_\_\_

חתימת המנהל

**הנדון: מכרז מס' ב-01/16**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ מאשרים ומתחייבים  
בזאת כלפי מדינת ישראל (להלן: "המזמין"), בקשר עם התחייבויותיו של \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע") למימון חלקי, תכנון, הקמה ותחזוקה של קרית ממשלה מחוזית בנצרת עילית (להלן:  
"הפרויקט") כדלקמן:

1. ניהלנו את התכנון של פרויקט אחד לפחות בהיקף ובתנאים שלהלן:

i. פרויקט בהיקף מינימאלי של 20,000 מ"ר ברוטו (עיקרי + שירות, לא כולל חניה) למבני ציבור ב-10 השנים האחרונות.

ii. חלק מהותי מהפרויקט האמור הינו למטרת "מבני ציבור".

"מבני ציבור" לעניין זה משמע - בתי חולים, בתי מלון, בתי משפט, בתי סוהר, מוסדות חינוך ואוניברסיטאות, קניונים, מרכזי מסחר, בנייני משרדים, מבנים המשמשים לתעשייה עתירת-ידע/היי-טק. מבנים המשמשים למגורים או לתעשייה (שאיננה עתירת ידע) לא ייחשבו כ"מבני ציבור" לעניין זה.

iii. בנייתו של הפרויקט האמור הושלמה במהלך עשר השנים החולפות.

"השלמת הבניה" לעניין זה משמע – הוצאת טופס 4.

2. התקשרנו בהסכם עם המציע (לעיל ולהלן: "ההסכם"), אשר בו התחייבנו, בין היתר ובכפוף לזכייתו של המציע במכרז, לבצע את כל התחייבויות המציע על פי המכרז ואשר עניינן ניהול ותיאום של התכנון של הפרויקט, ולשאת באחריות שתוטל על המציע כלפי המזמין ו/או מי מטעמו על פי מסמכי המכרז ועל פי כל דין, אשר עניינה ניהול ותיאום של התכנון של הפרויקט, וזאת עד למועד האחרון בו תחול על המציע אחריות או חבות כאמור.

3. ידוע לנו כי התקשרותנו בהסכם עם המציע מהווה תנאי מוקדם לאישור הצעתו ולהתקשרות בינו ובין המזמין על פי מסמכי (אם יבחר בו כזוכה). אי לכך; לא נהיה רשאים לבטל את ההתקשרות עם המציע, אלא באישור המזמין, מראש.

4. להוכחת הצהרותינו האמורות לעיל, מצ"ב כחלק בלתי נפרד ממכתבנו זה:

(א) טבלאות "תיאור עבודות קודמות", בנוסף **נספח א(3)** (בטבלאות מפורטות עבודות המוכיחות את הנדרש בסעיף 2.1.4 בפניה דלעיל, לפחות).

העתק, מאושר על ידי עו"ד כ"נאמן למקור", של אישורים, רישיונות ותעודות רישום (ככל שיש).

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם המנהל: _____	מס' זיהוי: _____
מען: _____	טלפונים: _____
שם איש קשר: _____	פקס: _____
טלפון נייד: _____	דוא"ל: _____

#### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי מסמך זה דלעיל נחתם בפני ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המנהל") באמצעות ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ שחתימתם מחייבת את המנהל לעניין אישור זה.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ עו"ד

**מכרז מס' ב-01/16**  
**נספח א(5)**  
נוסח אישור הבנק

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מדינת ישראל  
משרד האוצר אגף החשב הכללי

א.ג.נ,

הנדון: מכרז מס' ב-01/16  
למימון חלקי, תכנון, הקמה ותחזוקה של  
קרית ממשלה מחוזית בנצרת עילית

לבקשתכם, הרינו לאשר כי \_\_\_\_\_ (להלן: "הלקוח") נמנה על לקוחות הבנק.

חשבונותיו של הלקוח מתנהלים לשביעות רצוננו המלאה.

בהסתמך על מסגרת האשראי המוענקת ללקוח כיום ועל נכסיו הנזילים של הלקוח המוחזקים אצלנו כיום ו/או על מידע אחר המצוי ברשותנו, הננו מעריכים כי יש ביכולתו של הלקוח לגייס מקורות לצורך קיום התחייבויות בהיקף כספי של 200,000,000 ₪ (ובמילים: מאתים מיליון שקלים חדשים).

מידע זה נמסר על פי בקשתו של הלקוח ועל אחריותו ומבלי שיהיה בכך כדי להטיל על הבנק ו/או על מי מעובדי הבנק חובה או אחריות כלשהי. כמו כן, אין באמור לעיל משום התחייבות מצד הבנק להעמיד ללקוח אשראי ו/או כל התחייבות אחרת שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

מכרז מס' ב-01/16  
נספח א(6)  
אישור רו"ח מחזור כספי

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

(המציע)

**הנדון : אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו  
ביום 31.12.12 ; 31.12.13 ו-31.12.14**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.12, ליום 31.12.13 וליום 31.12.14 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

**לחילופין:**

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).

**לחילופין:**

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

**לחילופין:**

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים/לדוחות הכספיים המבוקרים/למאזן הבוחן הלא מבוקר ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ המחזור הכספי של חברתכם בכל אחת מהשנים 2012-2014, לא פחת מסך של 200,000,000 ₪ בממוצע (לא כולל מע"מ).

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.  
2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

(המציע)

**הנדון : אישור על היקף ההון העצמי**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום \_\_\_\_\_ (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

**לחילופין:**

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

- ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).

**לחילופין:**

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

**לחילופין:**

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

- ד. בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים/לדוחות הכספיים המבוקרים/למאזן הבוחן הלא מבוקר ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ **ההון העצמי שלכם הינו 30,000,000 ₪ (ובמילים: שלושים מיליון שקלים חדשים) לפחות.**

בכבוד רב,

רואי חשבון

1. יצויין התאריך של הדו"ח האחרון שבוקר / נסקר.  
2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הר"ח.

מכרז מס' ב-01/16  
נספח א(8)  
נוסח ערבות בנקאית

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד האוצר - החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 5,000,000 ש"ח (במילים חמשה מליון שקלים חדשים)  
מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות)\*

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר  
למכרז מס' ב-01/16 למימון חלקי, תכנון, הקמה ותחזוקה לתקופה כוללת של 25 שנים של קריית הממשלה  
המחוזית בנצרת עילית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר  
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד  
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ \* עד תאריך 25/10/2016.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף  
\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\* הערה - כתאריך תחילת תוקף הערבות – יש להשלים תאריך שהינו קודם למועד האחרון להגשת הצעות  
למכרז.

מכרז מס' ב-01/16

נספח א(9)

חוות דעת רואה חשבון על אודות  
"עסק חי"

לכבוד  
מדינת ישראל  
משרד האוצר - החשב הכללי

א.ג.נ.,

**הנדון: בעניין מכרז ב- 01/16 (להלן: "המכרז") - דיווח רואה חשבון**

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

**לחילופין** (נא למחוק את המיותר)

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדו"חות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי (ככל שנסקרו על ידי דו"חות כאמור), אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי בכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדו"חות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).

ד. ממועד החתימה על הדו"חות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל ועל מאזני בוחן שהוכנו לחברה (ככל שהוכנו בפרק הזמן האמור), מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(\*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

**הערות:**

נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.

**יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.**



**מכרז מס' ב-01/16**  
**נספח א(10)**

תצהיר קיום דיני עבודה – תנאי  
לעסקה עם גוף ציבורי

**תצהיר קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להגיש הצעה במכרז מס' ב-01/16 למימון חלקי, תכנון, הקמה ותחזוקה של קרית ממשלה מחוזית בנצרת עילית שפורסם ע"י מדינת ישראל – באמצעות משרד האוצר, אגף החשב הכללי (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.  
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז. בהתקשרות נשוא המכרז.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.  
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
תאריך

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_  
מספר רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

מכרז מס' ב- 01/16  
נספח א(11)  
שמירת זכויות עובדים

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מדינת ישראל  
משרד האוצר - החשב הכללי

**תצהיר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, המכהן כנושא משרה בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ./מ.ז. (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. המציע מקיים את חובותיו בכל הנוגע לשמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך ביצוע העבודות ובין היתר:  
פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945; פקודת הבטיחות בעבודה, 1946; חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988; חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991; חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996; פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998; סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001; סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002; חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006; סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997;
2. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חותם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך

**תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) (להלן: "התאגיד") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו למכרז הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

- למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- אם כן, אנה פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל, הכל בהתאם להוראות סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

מכרז מס' ב-16/01  
נספח א(13)  
כתב הסמכה

לכבוד  
מדינת ישראל  
משרד האוצר אגף החשב הכללי

א.ג.נ,

הנדון: כתב הסמכה מציעים במשותף - מכרז מס' ב-16/1

**הואיל** וממשלת ישראל (להלן: "המזמין") פרסמה הצעה להציע הצעות למימון חלקי, תכנון, הקמה ותחזוקה של קרית ממשלה מחוזית בנצרת עילית;

**והואיל** ואנו הח"מ, כולנו יחד וכל אחד מאיתנו לחוד, מבקשים להגיש במשותף הצעה במסגרת המכרז (להלן: "המציע המשותף" או "מציעים במשותף");

**והואיל** ועל פי מסמכי המכרז עלינו להסמיך אחד מטעמנו המחזיק לפחות ב- 26% מזכויות הניהול, השליטה והרווחים במציע המשותף ואשר עונה על הגדרת "הקבלן" האמורה בסעיף 2.1 למכרז (להלן: "הנציג המוסמך") לייצג אותנו ולפעול בשמנו ובמקומנו לצורך קיום התחייבויותיו ומימוש זכויותיו של המציע המשותף על פי מסמכי המכרז;

לפיכך, אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_

מסמיכים בזאת את הנציג המוסמך שהינו \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_

לייצג אותנו ולפעול בשמנו ובמקומנו, כולנו ביחד וכל אחד מאיתנו לחוד, כלפי המזמין, בכל הנוגע לקיום התחייבויותיו ולמימוש זכויותיו של המציע המשותף, על פי מסמכי המכרז, לרבות בשלבי מו"מ ו/או תקופת ההתקשרות כולה, אם וככל שתאושר הצעתו וכלל שנבחר כזוכים במכרז (להלן: "פעולות המציע המשותף").

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יהיה הנציג המוסמך רשאי לעשות בשמנו, עבורנו ובמקומנו את כל הפעולות שלהלן, כולן או מקצת:

(א) לחתום על כל מסמך, התחייבות, הסכם, בקשה או אישור הנחוצים לביצוע פעולות המציע המשותף.

- (ב) לקבל כל הנחיה ו/או הודעה מנציגי המזמין בקשר עם פעולות המציע המשותף.
- (ג) לשלם ולקבל לידיו כל סכום ו/או תשלום בקשר עם ו/או לצורך קיום פעולות המציע המשותף על פי מסמכי המכרז.
- (ד) לבצע כל פעולה הנובעת ו/או הקשורה עם פעולות המציע המשותף.
2. כל פעולה ו/או מחדל ו/או מסמך ו/או התחייבות ו/או הודעה ו/או הנחיה ו/או תשלום שיבצע ו/או יקבל הנציג המוסמך, תחייב את כולנו יחד וכל אחד מאיתנו לחד לכל דבר ועניין ויראו אותה כאילו בוצעה על ידי כל אחד מאיתנו.
3. כל שינוי במסמך זה ו/או בהיקף ההסמכה על-פיו לא יהיה בר תוקף אלא אם אושר על ידי המזמין מראש ובכתב.

### ולראיה באנו על החתום

שם _____	שם _____
חתימה _____	חתימה _____
תאריך _____	תאריך _____

שם _____	שם _____
חתימה _____	חתימה _____
תאריך _____	תאריך _____

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי כתב הסמכה זה דלעיל נחתם בפני ע"י \_\_\_\_\_ באמצעות ה"ה \_\_\_\_\_ שחתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ לעניין כתב הסכמה זה.

_____	_____
עו"ד	תאריך

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי כתב הסמכה זה דלעיל נחתם בפני ע"י \_\_\_\_\_ באמצעות ה"ה \_\_\_\_\_ שחתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ לעניין כתב הסכמה זה.

_____	_____
עו"ד	תאריך

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי כתב הסמכה זה דלעיל נחתם בפני ע"י \_\_\_\_\_ באמצעות ה"ה \_\_\_\_\_ שחתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ לעניין כתב הסכמה זה.

_____	_____
עו"ד	תאריך