



מדינת ישראל  
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

## המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### מכרז פומבי מס' 02/16

פנייה לקבלת הצעות להפעלת מערך מתקשב לצורך הכנה למקצועות  
הבגרות עבור התלמידים בפריפריה החברתית, הנגב והגליל

#### ה ג ב ל ה

מסמכי מכרז זה נועדו לעיון הנמען בלבד, אין להעתיקם,  
לצלמם, כולם או חלקם ואין להפיצם לגורם אחר ללא  
קבלת אישור היחידה המפיצה.

#### טבלת ריכוז מועדים

מועד	הפעילות
31.3.2016	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
21.4.2016	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמציעים
19.5.2016	תאריך אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים

במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז,  
יגברו המועדים בטבלה זו.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**הזמנה להציע הצעות למכרז פומבי 02/16**

**1. כללי**

- א. אחד מהיעדים המרכזיים של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל (להלן: "המשרד" או "המזמין") הינו הובלת פרויקטים מחוללי שינוי וקידום פרויקטים לצמצום הפערים בין תושבי הפריפריה החברתית, הנגב והגליל, לתושבי מרכז הארץ.
- ב. במסגרת תוכנית העבודה השנתית והרב-שנתית, המשרד פועל לצמצום הפערים הטכנולוגיים והדיגיטאליים בין יישובי הנגב והגליל ויישובי מרכז הארץ. במסגרת זו המשרד היה שותף להקמת 1,000 כיתות חכמות, 2 בתי ספר חכמים, 5 מרכזי מצוינות ולהפעלת תוכנית מצוינות ב-14 בתי ספר במגזר הבדואי.
- ג. בחמש השנים האחרונות, כחלק מהשקעת המשרד בצמצום הפערים הטכנולוגיים בין הנגב והגליל למרכז הארץ, קידם המשרד מיזם שנועד לאפשר שימוש נגיש בטכנולוגיית המידע לתלמידים ומורים מרחוק, וליצור קהילות חינוך ממוחשבות.
- ד. בשנה האחרונה, המשרד הפעיל את פרויקט "דיגיטוב". המטרה העיקרית של הפרויקט היא להקים ולתפעל מערכת ממוחשבת ומתוקשבת, במסגרתה סטודנטים ייתנו שיעורי עזר ומענה במקצועות הברגרות לתלמידים. הפרויקט מהווה מערך של לימודים מקוונים. הפרויקט מאפשר בלמידה מקוונת מרחוק, על בסיס תשתיות טכנולוגיות מתקדמות, לתלמיד תיכון בנגב ובגליל ללמוד לבגרויות, באמצעות למידה מרחוק, זאת, על ידי מענה אישי של סטודנט, אשר מותאם לרמתו המקצועית של התלמיד, מכל מקום ובכל זמן, ברלבנטיות לצרכיו הלימודיים.
- ה. מחקרים מראים שלהשכלה כוח ליצור שינוי מעמדי וניידות לרבדים חברתיים גבוהים יותר. העצמת תלמידים בפריפריה הגיאוגרפית והחברתית של ישראל באמצעות השגת תעודת בגרות, תעניק להם כרטיס כניסה לעולם האקדמיה ובכך תפתח בפניהם שער להשתלבות במעגל העבודה בעתיד, אשר עשוי להוביל למוביליות חברתית.
- ו. המשרד מעוניין להרחיב את היקף פעילותו בתחום צמצום הפערים הלימודיים, ולסייע למספר רב של תלמידים בפריפריה החברתית (רשימת הרשויות הנכללות בפריפריה החברתית הינה כמפורט בהחלטת ממשלה מס' 631 מיום 1.11.2015 או בהתאם להחלטה אחרת של הממשלה בעניין זה), בנגב ובגליל (כהגדרתם בחוק הרשות לפיתוח הנגב, התשנ"ב-1991 וחוק הרשות לפיתוח הגליל, התשנ"ג-1993), לקבל כלים שיסייעו להם להשיג תעודת בגרות (להלן: "הפרויקט").
- ז. המשרד פונה בזאת לקבלת הצעות להפעלת הפרויקט בהיקף ובגבולות האחריות שיפורטו בהמשך.
- ח. המשרד ייחד משאבים בתקנה תקציבית ייעודית לצורך ביצוע הפרויקט.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### 2. מטרות פנייה זו

- א. ההתקדמות הטכנולוגית והתפתחותה של רשת האינטרנט מאפשרים כיום לימוד אונליין בקלות רבה יותר. הנגישות והנוחות של אופי הלימודים הם המרכיב העיקרי ביתרון המוצע על ידם. לימודים אונליין מתבצעים בשעות ובזמנים הנוחים לומדים מהבית, תוך שימוש במחשב האישי ומכל מקום - בארץ ובעולם.
- ב. הפרויקט יהווה הקמה והפעלה של מערך של לימודים אונליין. דהיינו, הפרויקט יאפשר לתלמיד מהפריפריה החברתית, הנגב והגליל, ללמוד למקצועות הברורות, באמצעות תשתיות טכנולוגיות מתקדמות, המאפשרות לו גישה למאגרים של חומרי הכנה לבגרות, מערכי שיעור, שיעורים מתוקשבים, חומרי עזר ושיעורי הכנה למקצועות הברורות, מכל מקום, מכל זמן ובאמצעות כל מכשיר העומד לרשותו דוגמת מחשב, טאבלט, טלפון סלולארי, אייפד וכדומה.
- ג. הפרויקט יכלול גם מערך של שיעורי עזר מתוקשבים לבחינות הברורות. דהיינו, שיעורים מתוקשבים, בתחום מסוים, בנושא מסוים, שיינתנו על ידי מורים. השיעורים יהיו בתחומי לימוד ונושאים מבוקשים, כפי שיוגדר על ידי הרשות המקומיות (מחלקת החינוך או בית הספר).
- ד. ההתקשרות תהיה בין המשרד לבין מציע, בעל ניסיון מוכח בתחום התקשוב והאינטרנט (עדיפות תינתן לבעל ניסיון בהפעלת מאגרי מידע ומערך לימודים מקוונים), לרבות, ניהול מאגרי מידע ווידאו-צ'אט, כוח אדם מקצועי להכשרה ותחזוקת הטכנולוגיה ותשתית להפעלת הפרויקט. מאפיינים אלו יוצגו בהרחבה בהמשך.
- ה. ייחודו של הפרויקט נעוץ בהיותו כלי אפקטיבי אשר יסייע לתלמידים בפריפריה החברתית, בנגב ובגליל, לקבל גישה לשיעורים ולחומרי עזר למבחני הברורות ותמיכה מקצועית בהכנה לבחינות הברורות, ושיעורי עזר/תגבור משלימים, על פי הצורך.
- ו. המשרד מבהיר כי גובה התקציב המדויק שיוקצה לטובת הפרויקט אינו ידוע, ותלוי במספר התלמידים שישתתפו בפרויקט בפועל ובהצעות המחיר שיתקבלו.
- ז. למען הסר ספק, בכוונת המזמין לבחור פרויקט שיוגש על ידי מציע אחד או לפצל את הבחירה בין יותר ממציע אחד.
- ח. ההתקשרות עם המציע/ים תהיה בכפוף להקצאת תקציב מתאים. לפיכך יובהר, למען הסר ספק, כי ייתכן מצב בו ייבחר מציע זוכה במכרז דן ולא יתקבל או לא יוקצה תקציב מתאים. במקרה כאמור לא יתקשר המשרד עם המציע הזוכה, ולא יהיה למציע הזוכה כל טענה כנגד המזמין בשל כך.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### 3. תכולת העבודה והשירותים הנדרשים בפנייה

- א. התקשרות בין המזמין לבין מציעים, לצורך ביצוע פרויקט בתחומי האינטרנט והתקשוב מצד אחד, ותחום ההכנה לשיעורים במקצועות הבגרות מצד שני.
- ב. המציעים יידרש להקים ולהפעיל אתר/פורטל, אשר יהווה פלטפורמה מסייעת לתלמידי הפריפריה החברתית, הנגב והגליל במקצועות הבגרות (להלן: "פורטל").
- ג. אל הפורטל יוכל להיכנס כל תלמיד מהפריפריה החברתית, מהנגב ומהגליל, על פי מכסה שתקבע.
- ד. הפורטל יכלול מערך של שיעורי עזר, מערכי שיעור וחומרי עזר במקצועות הבגרות, כפי שיפורט בהמשך.
- ה. הפורטל יהיה בעל קיבולת המאפשר גישה ל- 50,000 תלמידים, לכל הפחות.
- ו. הזוכה יחויב להקים פורטל שיאפשר גישה לשיעורי עזר וחומרי עזר במקצועות הבגרות, להפעיל מערך שיעורי עזר/תגבור מתוקשבים, לתחזק את המערכת, לקיים מערך של ביקורת ובקרה, הערכה, פיקוח, הפעלת תמיכה טכנית, אבטחת מידע וחשיפת הפרויקט בפני הרשויות המקומיות והתלמידים בפריפריה החברתית, בנגב ובגליל.
- ז. לרשות הפרויקט יעמוד כוח אדם מקצועי וטכנולוגי לשם תפעול הפורטל ותחזוקתו, כאמור בסעיף 3.1 לעיל, בהיקף של 15 עובדים לכל הפחות (כולל מורים).
- ח. הפורטל יכלול חומרי עזר ושיעורים גם בשפה הערבית וגם שיעורים מתוקשבים קבוצתיים בשפה הערבית.
- ט. הפורטל יכלול גם הפעלה של מערך שיעורי עזר/תגבור מתוקשבים קבוצתיים, במקצועות הבגרות השונים, על פי נושאי הלימוד והמיקוד הנקבעים על ידי משרד החינוך. שיעורים אלה יינתנו על ידי מורים.
- י. הזוכה יהיה מחויב לפעול להנגשת הפורטל לתלמידים בעלי מוגבלויות, לא יאוחר משישה חודשים ממועד החתימה על ההסכם ההתקשרות עם המזמין, כפי שיפורט בסעיף 4.1 להלן.

### 4. מאפייני הפורטל

- א. הקמת ותפעול פורטל מרכזי לפרויקט – למשתתפים (תלמידים ומורים) בפרויקט תהיה גישה לפורטל מכל מחשב (לרבות טלפון סלולארי, טאבלט, אייפד וכדומה) ומכל מקום, באמצעות שם משתמש וסיסמה אישיים.
- ב. באמצעות הפורטל המשתמש יוכל לגשת למאגר חומרי לימוד ושיעורי לימוד ושיעורים מתוקשבים.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ג. המשרד ירכוש גישה לפורטל למשתמשים המתגוררים בפריפריה החברתית, בנגב ובגליל (להלן: "המשתמשים"). ההחלטה אודות מספר המשתמשים היא של המשרד.
- ד. כל משתמש יקבל גישה חופשית לפורטל לשנה אחת, 365 ימים.
- ה. הפורטל יכלול מאגר של חומרי לימוד, שיעורים מתוקשבים ושיעורי עזר בלפחות 10 מקצועות שונים לבחינות הבגרות, ביניהם, אנגלית, מתמטיקה, היסטוריה ואזרחות, תנ"ך, ספרות, גאוגרפיה ולשון. המאגר יכלול חומרים ושיעורים מתוקשבים גם בשפה הערבית.
- ו. הפורטל יכלול את הפלטפורמה הנדרשת לקיום שיעורי עזר/תגבור מתוקשבים בין תלמידים לבין מורים. הזוכה יהיה אחראי להתקשרויות עם המורים. השיעורים יהיו קבוצתיים. דהיינו, השיעור יהיה פתוח בפני כל המשתמשים בפורטל ולא בפני משתמש בודד, כאשר כל שיעור יימשך שעה אחת לפחות. בכל יום יתקיימו לפחות 20 שיעורים קבוצתיים מתוקשבים. השיעורים יתקיימו בימי לימודים בלבד. מבין השיעורים המתוקשבים, יוצעו שיעורים גם בשפה הערבית.
- ז. הפורטל יהיה דינמי ותכניו חייבים להתעדכן באופן שוטף. הפורטל יתבסס על מערכת וטכנולוגיה שתאפשר שימוש למספר רב של משתמשים בו זמנית (בהתאם למספר המשתתפים בפרויקט), ויכלול תמיכה טכנית, תחזוקה, תיקון תקלות וגיבוי.
- ח. הפורטל יאפשר גישה וגלישה ללא תלות בסוג הדפדפן העומד לרשות המשתמש.
- ט. הפורטל יפעל 7 ימים בשבוע, 24 שעות ביממה.
- י. הפורטל יכלול פורומים מקצועיים וציאטים שיופעלו על ידי מורים ויכללו עזרה מקצועית במקצועות השונים. ההשתתפות בפורומים תהיה פתוחה לכל המשתמשים. הפורומים והציאטים יכללו מענה לשאלות תלמידים, עזרה בהכנת שיעורי בית וכדומה. מענה יינתן גם בשפה הערבית.
- יא. לפורטל יהיה מרכז מחשוב מרכזי, מוגן ומאובטח. כל המשתמשים יהיו מקושרים אל המרכז על בסיס רשת האינטרנט באמצעות סיסמה אישית. כל חומרי הלימוד יהיו מאוחסנים במרכז המחשוב. למרכז תהיה תחזוקה טכנית באמצעות אנשי מקצוע, מערכת גיבוי ושחזור, מערכת אבטחת מידע וקווי תקשורת מהירים. המערכת תהיה מותאמת לעמוד בעומסי שימוש של אלפי משתמשים בו זמנית.
- יב. לכל משתמש בפורטל תהיה סיסמה אישית לצורך התחברות. הסיסמא לא תהיה קצרה מ-6 תווים. הסיסמא לתלמיד לא תעבור גלויה ברשת אלא בצורה מוצפנת (SSL). המערכת תספק למשתמש את היכולת להחליף את הסיסמא בעצמו, בצורה בטוחה, בכל עת.
- יג. הפרויקט כולל תמיכה טכנית 5 ימים בשבוע, מינימום 8 שעות ביום.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

יד. הפורטל יכלול תוכנית מדידה, בקרה והערכה – במסגרת זו ימדדו נתוני השימוש של התלמידים בפורטל, לרבות ביצוע חתכים שונים דוגמת מקצועות מבוקשים, היקפי השימוש של כל ישוב ועוד.

טו. הפורטל יכלול מנוע חיפוש קל ונוח לכל סוג תוכן, מידע ותכנים.

#### 4.1 הנגשת הפורטל לציבור עם מוגבלויות

א. הפורטל יהיה נגיש לאנשים עם מוגבלויות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות") והתקנות מכוחו (תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג-2013. הצעת המחיר של המציע, תכלול את עלות ההנגשה.

ב. הזוכה יהיה האחראי הבלעדי להנגשת הפורטל.

ג. הזוכה יהיה האחראי הבלעדי כלפי המשרד על קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות. מתוקף כך, הזוכה יישא באופן בלעדי בכל עיצום, קנס, פיצוי וכדומה שיוטלו בגין אי עמידה בהוראות החוק האמור וישפה את המשרד על כל חיוב המשרד לתשלום כאמור, אם יוטל על המשרד.

ד. הנגשת הפורטל כולו, לרבות תכניו, תבוצע לא יאחר משישה חודשים ממועד החתימה על ההסכם ההתקשרות עם המזמין.

ה. למען הסר ספק יובהר, כי התכנים המונגשים יעלו בהדרגה לפורטל, כאשר כל התכנים בפורטל יהיו מונגשים, לא יאחר משישה חודשים ממועד החתימה על ההסכם עם המזמין, כאמור לעיל.

#### 5. תנאי סף להפעלת הפרויקט

##### 5.1 תנאים מקצועיים

א. למכרז רשאי לגשת מציע שיש באפשרותו לבצע פרויקט בקנה מידה משמעותי, כפי שמפורט במאפיינים המוצגים בסעיפים 3, 4, 4.1 לעיל וכן בסעיף 5 ותתי הסעיף שלהלן, ובדרישות המפורטות בנספחי מכרז זה.

ב. על המציע להגיש תוכנית עבודה/כרטיס פרויקט מפורט, כנדרש בנספח א'2, אודות הפרויקט המוצע על ידו, לרבות התייחסות לכל אחד מהמרכיבים הבאים:

- פרטי הגוף המציע, לרבות ניסיון בביצוע פרויקטים בתחום המכרז, רשימת לקוחות, המלצות וחוות דעת וכל מידע רלבנטי אחר שהמציע סבור שיש בו כדי לסייע למזמין. יובהר בזאת, כי הגוף המציע חייב להיות בעל 2 שנות ניסיון, לכל הפחות, ב- 4 השנים האחרונות (2015-2012), בביצוע פרויקטים בתחום מכרז זה.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- תכנית מפורטת של הפרויקט לרבות סקירה מקצועית מפורטת אודות הפרויקט, יעדים ומטרות, לוחות זמנים, תפוקות, תוצאות, מדידה, וחוות דעת והמלצות.

#### ניסיון מקצועי נדרש של המציע

לצורך סעיף זה, "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

#### ג. ניסיון בהפעלת תכניות בתחום האינטרנט והתקשוב

1. הגוף המציע נדרש להיות בעל ניסיון מוכח בניהול של פרויקט **חינוכי** אחד לפחות, בלפחות אחד מהתחומים הבאים: תחום האינטרנט, התקשוב ומאגרי מידע. במסגרת הפרויקטים אשר יוצגו על ידי הגוף המציע יילקחו בחשבון פרויקטים אשר במסגרתם ניהל הגוף המציע צוות של לפחות 10 עובדים מקצועיים בתחום האינטרנט ו/או התקשוב ו/או מאגרי מידע. יודגש, כי לפחות פרויקט אחד מתוכם, בוצע ב-4 השנים האחרונות (2012-2015). לצורך הוכחת תנאי הסף כאמור, ימלא המציע את **נספח ב'** למסמכי המכרז.
2. המציע העסיק לפחות 10 עובדים מקצועיים כאמור לעיל, במקביל, בכל אחת מהשנים 2014-2015. יובהר כי לצורך הוכחת תנאי הסף כאמור ימלא המציע את **נספח ג'**, למסמכי המכרז.

#### ד. ניסיון מקצועי של מנהל הפרויקט

- על המציע להציע מנהל הפרויקט מטעמו, הנדרש להיות בעל ניסיון מוכח ויכולות, כמפורט להלן:
1. הינו בעל תואר אקדמי באחד התחומים הבאים: תחום החינוך, מדעי הרוח, מדעי החברה, מדעי המחשב, סטטיסטיקה, כלכלה, מנהל עסקים והנדסה.
  2. המנהל הינו עובד שכיר של המציע או לחלופין התקשר איתו ישירות לצורך ביצוע הפרויקט.
  3. המנהל חייב להיות בעל ניסיון מוכח בניהול פרויקט **חינוכי** אחד לפחות, בלפחות אחד מהתחומים הבאים: תחום האינטרנט, התקשוב ומאגרי המידע, ב-4 השנים האחרונות (2012-2015). יובהר כי לצורך הוכחת תנאי הסף כאמור ימלא המציע את **נספח ד'**, למסמכי המכרז.

להוכחת עמידתו בתנאי סף 1.5-ג.1.5-ד.1 המפורטים לעיל, המציע יפרט את ניסיונו הרלבנטי ויגיש תצהיר כנדרש בחוברת ההצעה **בנספחים ב', ג' ו- ד'**, ההצהרה תאושר על ידי עורך דין.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### 5.2 תנאים מנהליים

על המציע לעמוד בכל התנאים ובכל הדרישות המפורטים להלן (במצטבר). כל הצהרותיו של המציע, הנדרשות בסעיף זה (כל סעיף 5.2), הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן ההצהרות נדרשות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בתת-סעיף זה להלן ובשאר הסעיפים הרלבנטיים במפרט זה.

#### א. אישורים פורמאליים, לפי כל חוק

1. על המציע להמציא אישור בר תוקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, הנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, אישור שהוצא על ידי רואה חשבון, עליו לשאת תאריך עד שנה קודם לתאריך ההצעה. האישור חייב להיות על שמו של המציע בלבד.

2. אם המציע הינו תאגיד עליו לצרף:

- נסח תאגיד רשמי של רשם התאגיד הרלבנטי, מהשנה האחרונה, הכולל מידע עדכני בדבר פרטי המניות והדירקטורים (במקרה של שותפות, על השותפות להיות רשומה כד"ן).

- אישור רשמי תקף המעיד על העדר חובות לרשם התאגיד הרלבנטי, בהתאם להוראות הקבועות בהוראת תכ"מ 7.4.6.1 "העדר חובות לרשם החברות כתנאי להשתתפות במכרז". המשרד יהא רשאי לבדוק היעדר חובות של המציע כאמור, בכל מועד אחר, כתנאי להתקשרות המשרד עם המציע. יובהר, כי נסח תאגיד המעיד בבירור ובמפורש על היעדר חובות כאמור, ייחשב כעמידה בתנאי זה.

- יש לצרף אישור מעורך-דין על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.

3. אם המציע הינו עמותה, עליו לצרף תעודת רישום של העמותה ואישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.

#### ב. מחזור כספי

הגוף המציע נדרש להיות בעל מחזור הכנסות שנתי הגבוה מ-1.5 מיליון ₪ בכל אחת מהשנים 2014-2015. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יצרף אישור חתום על ידי רואה החשבון של המציע, בנוסח **נספח ה'** למסמכי המכרז.

#### ג. התחייבות לעמידה בדרישות של המכרז

המציע מצהיר ומתחייב, כי הוא עומד בתנאים המקדימים (תנאי הסף), הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כי לא ידע חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_





## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

או לא הבין פרט או תנאי כלשהו של המכרז, על כל פרטיו וחלקיו. המציע אף מצהיר, כי ההצעה עונה על כל הדרישות, הנובעות מן הרשום במכרז זה ובנספחיו, וכי הוא הביא בחשבון את כל המידע שנתקבל (כולל מענה לשאלות וכל מידע אחר, שהמשרד המציא לרוכשים את מסמכי המכרז) וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים. בחתימתו על **נספח ו'** המצורף למסמכי המכרז, על מפרט זה ועל שאר מסמכי המכרז, המציע מצהיר ומתחייב על כל הנדרש בסעיף זה.

#### ד. הצהרה בדבר ניגוד עניינים

על המציע וכל אחד מנותני השירות מטעמו, להצהיר, כי אינם נמצאים במצב של ניגוד עניינים בין השירותים, הנדרשים במכרז זה, לבין עבודה עם גופים אחרים, וכי לא יהיה להם, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ושלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה. בכל מקרה כזה, המציע יפעל בהתאם להנחיות של נציג המשרד. ההצהרה תינתן בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז.

#### ה. התחייבויות בנוגע לאבטחת מידע ולשמירה על סודיות

המציע וכל אחד מנותני השירות מטעמו, יתחייבו למלא את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות ויחתמו על הצהרת הסודיות, בנוסח המצורף **כנספח ז'** להלן.

בשלב המכרז, ההתחייבויות הללו יינתנו ע"י המציע וע"י העובדים המוצעים לתפקיד. ההצהרות יישארו בתוקפן גם אם המשרד יבחר את המציע כספק זוכה.

#### ו. הצהרה בדבר זכויות קניין והעברתן למשרד

1. על המציע להצהיר, כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותו הבלעדית של המשרד, וכי לא תהיה למציע כל טענה ו/או תביעה בנוגע לכך.
2. המציע יתחייב שלא לעשות שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו.
3. המציע יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט נציגי המזמין, את תוצאות מתן השירותים המבוקשים בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים המבוקשים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

4. המציע יצהיר, כי אין ולא יהיה באספקה של השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד, הפרה של זכויות רוחניות או קנייניות של צד שלישי כלשהו וכי הוא יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות, הנתונה לצד שלישי כלשהו (היה וזכות כזו תופר).
5. במקרים, בהם זכויות הקניין בחלק מהתוצרים או מהשירותים המוצעים או בכולם שייכות לצד שלישי, יפורט הדבר בהצהרה, בתוספת אישור בכתב מאת הצד השלישי בדבר זכותו של המציע להציע לממשלה את התוצרים ואת השירותים.
6. המציע יצהיר, כי ישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי, הקשורה בזכויות שבתוצרים ובשירותים שיסופקו.
7. ההצהרה תינתן בנוסח, הרשום **בנספח ח'** למסמכי המכרז.

#### ז. הצהרה והתחייבות בדבר העסקה של עובדים זרים וקיום של כל חוקי העבודה

1. אישור תשלומים כמתחייב מחוקי העבודה  
המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של המציע כי שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים. התצהיר יאומת ע"י ר"ח המבקר את המציע; נוסח התצהיר רשום בחוברת ההצעה, **בנספח ט'** למסמכי המכרז.
2. תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום  
המציע יצרף תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987. נוסח האישור מצורף **בנספח י'** למסמכי המכרז.
3. שמירה על חוקי העבודה  
על המציע להתחייב לקיים את כל חוקי העבודה. נוסח ההתחייבות מצורף **בנספח י"א** למסמכי המכרז.

#### ח. התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד

המציע יצהיר, כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי מכרז זה. ההצהרה תינתן בנוסח המצורף **בנספח י"ב** במסמכי המכרז.

#### ט. התחייבות לציין את מקור השירות

המציע יחתום על התחייבות לפיה בכל מסמך שישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יציין על המסמך כי השירות ניתן על ידו בשיתוף עם המשרד, בנוסח המצורף **בנספח י"ג** להלן.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### י. ערבות מציע

1. על המציע לצרף כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי הצעתו ולהבטחת ההתקשרות עמו אם ייקבע כזוכה. כתב-הערבות יהיה על סך 50,000 ₪, לא צמוד למדד המחירים לצרכן. יירשם לפקודת ממשלת ישראל, המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, ויהיה בתוקף עד לתאריך **19.8.2016**. סכום זה ישמש כערבות לקיום ההצעות ולחתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז.
2. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
3. הנוסח של ערבות ההצעה מצורף **כנספח י"ד** למסמכי המכרז. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו; סטייה כלשהי מנוסח הערבות תגרום לפסילתה של ההצעה כולה.
4. הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה או מורשה חתימה של הבנק, ולא של סוכן מטעמה של חברת הביטוח.
5. המשרד יהא רשאי לממש ו/ או לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים התנאים המפורטים בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים ובמידה והמציע שזכה לא מילא אחר הדרישות שבהן הוא מחויב לפי הצעתו ומסמכי המכרז. הערבויות של המציעים, שלא זכו במכרז, יוחזרו למציעים לאחר סיומם של הליכי המכרז ואישור תוצאותיהם ע"י ועדת המכרזים של המשרד.
6. המציע יאריך את תוקפה של ערבות ההצעה, לבקשתו של המשרד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.
7. **הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.**

### יא. הסכם חתום

- על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות, המצורף **כנספח ט"ז** למכרז זה, חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאה בסופו.
- כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה והזוכה מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת ההתקשרות.
- המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת - ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.
- מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### 6. שיטת העבודה

- א. מספר המשתמשים בפורטל, שימומנו על ידי המשרד, ייקבע על ידי המשרד באופן חד צדדי.
- ב. המשרד יקצה מכסת משתמשים לכל רשות מקומית, הן לצורך גישה לפורטל והן לשיעורי עזר/תגבור מתוקשבים. זהות המשתמשים בפועל תיקבע על ידי הרשות המקומית והם יהיו תלמידים מוכרים למחלקת הרווחה או למחלקת החינוך המקומית ולבתי הספר המקומיים, הנדרשים לסיוע ולתגבור.
- ג. הרשות המקומית תעביר רשימה שמית, על פי המכסה שנקבעה לה, לזוכה. הזוכה יעביר לרשות המקומית טפסי הרשמה למילוי פרטי התלמידים שיחוברו לפורטל.
- ד. הזוכה יעביר לידי הרשות המקומית שמות משתמשים וסיסמאות לכל המשתמשים שנקבעו על ידי הרשות המקומית. שמות המשתמש והסיסמאות יהיו אישיים ופרטיים עבור כל משתמש. הזוכה יאפשר כניסה לפורטל לא יאוחר מ-7 ימי עבודה למשתמשים שאושרו ולא יאוחר מ-14 ימי עבודה למשתמשים הזכאים לשיעורי עזר/תגבור. המועד בו תתאפשר למשתמש להיכנס לפורטל יהיה המועד ממנו תיספר שנה אחת – 365 ימים.
- ה. הזוכה נדרש לא יאוחר מחודשיים ממועד זכייתו לסיים את הקמת ותפעול הפורטל ולאפשר גישה משתמשים אליו. במועד עליית הפורטל יהיו בו חומרים ושיעורים בלפחות 10 מקצועות שונים לבגרות, ולפחות 20 מערכי שיעור/חומרי עזר/שיעורים מתוקשבים בכל מקצוע.
- ו. יודגש כי התקופה המקסימאלית לרישום לפורטל ומתן סיסמאות לתלמידים הינה עד 6 חודשים מיום החתימה על ההסכם. לאחר תקופה זו, מכסת המשתמשים תהיה המכסה הסופית ולא יתווספו אליה משתמשים חדשים. בכל מקרה, מכסה זו לא תעלה על המכסה שתיקבע על פי סעיף 6א' לעיל. עוד יובהר כי מחלקת החינוך רשאית לבצע החלפה במהלך השנה בין משתמשים, אבל מדובר בהחלפה של אחד בעד אחד ולא תוספת של משתמשים.
- ז. הזוכה נדרש, לא יאוחר משלושה חודשים ממועד זכייתו, להתחיל בהפעלת מערך שיעורי עזר מתוקשבים, לרבות העסקת מורים בהיקפים הנדרשים ולמקצועות הנדרשים. כאמור, הגישה לשיעורים המתוקשבים תהיה פתוחה לכל המשתמשים בפורטל. כל שיעור יימשך שעה אחת (60 דקות). בכל יום יהיו לפחות 20 שיעורים קבוצתיים מתוקשבים שיינתנו על ידי מורים. נושאי השיעורים ותחומי השיעורים ייקבעו על פי הצורך ובתיאום בין המשרד, הזוכה והרשויות המקומיות.
- ח. הזוכה יהיה אחראי על איכות ומקצועיות חומרי העזר, מערכי השיעור והשיעורים המתוקשבים, איכות המורים (לרבות בקרה ומעקב) בפורטל וינהל בקרת איכות.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ט. המשרד יסייע בעבודה מול הרשויות המקומיות, אך הגוף הזוכה חייב להיות בעל ניסיון ויכולת לפעול מול רשויות מקומיות גם ללא סיוע המשרד. האחריות על הכנסת והפעלת הפרויקט הינה על הגוף המציע.
- י. הגוף הזוכה יקבל דגשים, עדיפויות והנחיות לשלבי העבודה.
- יא. לוחות הזמנים המדויקים לביצוע העבודה ייקבעו בין המשרד לבין הגוף הזוכה.
- יב. הזוכה יהיה אחראי לחשיפת בפורטל בפני הרשויות המקומיות. דהיינו, הזוכה יקיים ימי הדרכה מסודרים ברשויות המקומיות למורים, מנהלי בתי ספר ועובדי מחלקות החינוך המקומיות אודות אופני השימוש בפורטל. הפגישות לצורך הפעלת הפרויקט ברשויות המקומיות ובבתי הספר תתואמנה עצמאית בין הגוף הזוכה ועובדיו לבין בתי הספר והרשויות המקומיות.
- יג. לגוף הזוכה יוגדר מנהל (להלן: "מנהל הפרויקט") אשר יהיה אחראי על הפרויקט ועובדיו, ויהיה איש הקשר בין הגוף הזוכה לבין המשרד.
- יד. המציע ו/או מנהל הפרויקט מטעמו יגיעו לפגישות עבודה עם נציגי המזמין במועדים שייקבעו, לרבות לפגישת היכרות לצורך הגדרת ואפיון העבודות הנדרשות מן המציע. המציע ו/או מנהל הפרויקט ידווח לפחות אחת לחודש למשרד על התקדמות הפרויקט. המשרד ימנה נציג מטעמו לטובת הפעלת הפרויקט שיעבוד מול המציע/מנהל הפרויקט וידון עמו בכל סוגיה מקצועית ומנהלתית הקשורה בפרויקט, לרבות קביעת מדיניות, עבודה מול רשויות מקומיות, חסמים וכדומה.

### 7. עובדי הגוף הזוכה

- א. לצורך הפעלת הפרויקט יתחייב המציע לאתר ולהעסיק כוח אדם בהיקף הנדרש על מנת לעמוד בדרישות המכרז, לרבות מורים לשיעורים הקבוצתיים המתקשבים.
- ב. כוח האדם יהיה כוח אדם מקצועי ומיומן לכך.
- ג. המציע יהיה האחראי על קליטת כוח האדם הנדרש לביצוע הפעלת הפרויקט וניהולו.
- ד. על הגוף המציע להצהיר בפני המשרד כי לעובדים אלו יש את הכישורים הנדרשים לביצוע העבודות המתוארות לעיל. העובדים ימלאו אחר הוראות מנהל הפרויקט ו/או המשרד, ויפעלו בהתאם לתוכנית העבודה.
- ה. כל עובד של הגוף המציע יחתום על הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים וכן הצהרה בדבר חובת סודיות, בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז.
- ו. המציע אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבוננו על פי צרכי השירותים במכרז.
- ז. מובהר כי הגוף המציע ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו לא ייחשבו כעובדיו של המשרד, וכי למעט תשלום התמורה המגיעה לגוף המציע, הרי שהוא ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו לא חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

יהיה זכאי מהמשרד לכל תשלום ו/או תמורה ו/או הטבה אחרת בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה. המציע יידע את עובדיו, ויצהיר על כך עם תחילת הקשר עמו, כי ידוע לכל העובדים המועסקים על ידו, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של המציע, ולא של המשרד או גוף אחר.

- ח. מנהל הפרויקט מטעם הגוף המציע ישמש כאיש קשר מול המשרד או מי מטעמו.
- ט. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הכנת תוכנית עבודה מפורטת, בתיאום עם המשרד.
- י. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הנעת העבודה בהתאם לתוכנית העבודה תוך מיצוי פוטנציאל כוח האדם המקצועי העומד לרשותו.
- יא. מנהל הפרויקט ינהל את הצוותים ותפקודם תוך מעקב ובקרה על עבודתם.
- יב. מנהל הפרויקט ישתף פעולה עם הגורמים המקצועיים במשרד או מי מטעמם.
- יג. מנהל הפרויקט יעמיד לטובת המשרד תמונת מצב עדכנית בתדירות שלא תפחת מאחת לחודש, ויהיה נכון לספק את המידע למשרד בכל עת שיידרש לכך.
- יד. הגוף המציע לא יהיה רשאי להעביר את מנהל הפרויקט מתפקידו אלא לאחר קבלת אישור מהמשרד.
- טו. נבצר ממנהל הפרויקט לבצע תפקידו בדרך קבע או באופן ארעי, יציע המציע הזוכה, ללא דיחוי, מנהל פרויקט אחר ברמה נאותה לשם ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, ומינויו מותנה באישור המשרד.
- טז. המשרד רשאי לאשר או לא לאשר העסקת עובדים מסוימים בצוות של המציע.

### 8. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק הזוכה.
- ב. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה.
- ג. למשרד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה בכל פעם, והכול בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- ד. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש. וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות. במידה ויחליט המזמין לבטל ההתקשרות במהלך תקופת הניסיון יוכל לפנות לצורך ביצוע ההתקשרות למציע שנבחר כזוכה שני במכרז זה ועל מציע זה יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ה. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שיודיע על כך לספק 90 (תשעים) יום מראש ובכתב.
- ו. הספק הזוכה, לא יהיה זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו, אלא בהסכמת המשרד, והמשרד רשאי לפעול בעניין זה, כבכל עניין אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- ז. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד, החובה לפצות את הספק הזוכה, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.
- ח. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, מחויב הספק הזוכה, להעביר למשרד את כל החומר שברשותו, והשייך למשרד, או את כל העבודה שנעשתה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי או פגיעה. מובהר כי אין הספק הזוכה רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו, מכל סיבה שהיא, לרבות לו בשל תשלום לו הוא זכאי.

### 9. שמירת סודיות

- א. המציע יחתום על התחייבות לשמירת סודיות וכן יחתים את כל עובדיו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו על הצהרת סודיות לעובד/ספק משנה בנוסח המצורף **בנספח ז'** למסמכי המכרז.
- ב. הגוף הזוכה לא יעשה שימוש כלשהו במסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים בעבודתו במסגרת או הקשורים בפנייה זו, שלא לצורך הקשור בעבודה זו, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
- ג. העברת מסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים לפרויקט זה ובכל צורה שהיא לגורם כלשהו מלבד המשרד תהיה מותנית באישור מראש ובכתב של המשרד.
- ד. הגוף הזוכה יפעל לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, ככל שיהיה רלוונטי לפעילותו, ולפי כל דין ודבר חקיקה, ויישא באחריות מלאה לנושאים אלה. הגוף הזוכה ישפה את המשרד בגין כל תביעה שתוגש נגד המשרד בגין הפרה של חוקים אלה על ידי הגוף הזוכה, עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו.
- ה. הגוף הזוכה יחייב את עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו לפעול לפי כל דרישות אבטחת המידע של המשרד, לפחות, ויעגן דרישות אלה בחוזי ההתקשרות עימם.
- ו. עם סיום פעילותו במסגרת הפרויקט זה או על פי דרישה בכתב של המזמין, יעביר הגוף הזוכה למזמין כל חומר הקשור בעבודתו לפי פניה זו, הנמצא אצל הגוף הזוכה או ברשותו ובהתאם להנחיות מפורשות של המזמין בלבד.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### 10. פיקוח ובקרה

- א. הזוכה יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהזוכה התחייב לתת. הזוכה מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- ב. בביצוע השירותים מתחייב הגוף הזוכה לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או למשרד או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- ג. הגוף הזוכה יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- ד. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לגוף הזוכה והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- ה. על הגוף הזוכה להגיש בתחילת שנת העבודה תכנית עבודה שנתית שתאושר על ידי הנהלת המשרד. בסוף שנת העבודה יוגש דו"ח סיכום הפעילות השנתית.
- ו. על הגוף הזוכה להגיש סיכומים בכתב, לפחות פעם בשנה, למשרד, על רמת ההשתתפות בפעילות הפרטנית והקבוצתית בכל רשות, ובכל בית ספר.
- ז. על הגוף הזוכה להשתתף במחקר הערכה המלווה את הפרויקט, במחקרים אחרים ובמסירת נתונים בהתאם לדרישות המשרד וגורמים רלבנטיים אחרים ונוספים.
- ח. הזוכה ידאג לפרסם בפורטל, בכל פרסום לגבי הפרויקט ובכל מסמך שיופץ לפרויקט כי המשרד מתקצב/מממן את הפרויקט ולהוסיף בבולטות את שם ולוגו המשרד.
- ט. הזוכה ידאג לציין בכל פגישותיו ושיחותיו עם נציגי הרשויות המקומיות כי התקצוב/מימון לפרויקט הינו של המשרד, והזוכה הינו הגוף המפעיל/מבצע.

### 11. ביקורת

- א. הגוף הזוכה יגיש דיווח בגין הוצאותיו לצורך תשלום, אחת לרבעון. בכל דיווח רבעוני, הגוף הזוכה יעביר לידי המשרד רשימה שמית של התלמידים להם הונפקו שמות משתמש וסיסמה. התשלום יהיה בגין מספר שמות המשתמש והסיסמאות שהונפקו בפועל. ההוצאות בין השיעורים המתוקשבים ישולמו בפועל על פי ביצוע שעות הדרכה כפול התעריף לשיעור שניתן על ידי הזוכה בהצעת המחיר. הזוכה יידרש להעביר דו"ח אודות שעות ההדרכה שנערכו בפועל.
- ב. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הגוף

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_





## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

הזוכה בכל הקשור בניהול הפרויקט והשירותים הניתנים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.

- ג. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הגוף הזוכה, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות.
- ד. הגוף הזוכה מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הגוף הזוכה מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- ה. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- ו. על הגוף הזוכה להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- ז. הגוף הזוכה יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות חשב המשרד או מי מטעמו.
- ח. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- ט. הגוף הזוכה מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- י. הגוף הזוכה מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

### 12. ערבות ביצוע

- א. **מציע שיזכה במכרז**, ימציא כתב ערבות על שמו, מקורי ובלתי מותנה לשם הבטחת ביצועו של ההסכם, ולאחר מכן יחתם עמו הסכם. **המצאת הערבות הינה תנאי לכניסת ההסכם לתוקפו**.
- ב. כתב הערבות יעמוד על 5% (חמישה אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם המציע, לא צמוד למדד המחירים לצרכן.
- ג. הערבות תהא בתוקף עד 90 (תשעים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם המציע. אם ההתקשרות עם המציע תוארך, הערבות תוארך בהתאם.
- ד. הנוסח של ערבות הביצוע מצורף **כנספח ג'** להסכם ההתקשרות, המצורף **כנספח ט"ו** למסמכי המכרז. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו. המשרד לא יחתום על ההסכם עם המציע אם תהיה סטייה כלשהי מנוסח הערבות שבנספח ו' הנ"ל.
- ה. הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית של בנק ישראלי או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

- ו. המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות לפי שיקול-דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהמזיע לא יעמוד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו במכרז זה; זאת, מבלי לפגוע בזכויותיו של המשרד לכל סעד אחר לפי כל דין.
- ז. **העלויות הכרוכות במתן הערבות יחולו על המזיע הזוכה.**

### 13. עסק בשליטת אישה

ככל שתהיינה שתי הצעות או יותר בעלות תוצאות משוקללות זהות, אשר הן התוצאות הגבוהות ביותר, תועדף ההצעה שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה ובלבד שמצורף אליה אישור ותצהיר כי העסק בשליטת אישה בנוסח המצורף **כנספח ט"ז** למסמכי המכרז.

### 14. אופן הגשת ההצעה

#### א. מתכונת הגשת ההצעה

1. הגוף המזיע יגיש את ההצעה במתכונת המופיעה בפרק זה ובהתאם להוראות המכרז.
2. הגוף המזיע נדרש לחתום בכל מקום שנדרש עם חותמת או חותמת וחתימה, ולצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים על פי הוראות המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הגוף המזיע נדרש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד ממסמכי המכרז במקום המצוין בתחתית העמוד.
3. גוף מזיע שהינו שותפות רשומה, יידרשו חתימות של כל השותפים על מסמכי המכרז כאשר ההתחייבות של שותפים אלה תהיה ביחד וכל אחד לחוד.
4. במסגרת המענה למכרז ימלא הגוף המזיע את כל הנספחים וישלבם במסגרת ההצעה חתומים על פי הנדרש.
5. המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים הינו **בתאריך 19.5.2016 בשעה 12:00**. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדיון בוועדת המכרזים.
6. את ההצעות יש להגיש אך ורק לתיבת המכרזים של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, בבית אמות משפט, רחוב שאול המלך 8 תל אביב, קומה 13. ההצעות תוגשנה במעטפות סגורות ואטומות ללא סימני זיהוי של הגוף המזיע על המעטפה יש לרשום את שם ומספר המכרז.
7. הגוף המזיע יצרף להצעתו כל מסמך הנדרש לפי מסמכי המכרז.
8. המעטפות, כפי שמפורט להלן, תוגשנה בשני העתקים: מקור והעתק. עותק המקור יכיל את הערבות המקורית. כמו כן, כל עמוד בעותק המקור של ההצעה, כולל

חתימת המזיע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

מסמכי המכרז, יוחתמו בחותמתו של המציע ובחתימה של מורשה חתימה מטעמו.  
תיקונים בהצעה, בכתב יד, ככל שיהיו, יילקחו בחשבון רק אם יהיו מלווים  
בחתימה של מורשה חתימה ובחותמת ליד התיקון. ויודגש, אין לשנות את האמור  
במכרז ו/או את תנאיו.

9. על המעטפה יש לציין: "מכרז פומבי מספר 02/16 - פנייה לקבלת הצעות להפעלת  
מערך מתקשב לצורך הכנה למקצועות הבגרות עבור התלמידים בפריפריה  
החברתית, הנגב והגליל" בלבד, ללא שם המציע או פרטים מזהים כלשהם.
10. כאמור בסעיף 20. בלהלן, מציע המבקש לשמור על חלקים חסויים בהצעה, מתבקש  
להמציא עותק נוסף, שלישי, של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים. למען  
הסר ספק יובהר, כי הנוסח המחייב של ההצעה, יהיה זה הרשום בעותק המקורי  
והחתום של ההצעה.
11. אם המציע מחליט לשלוח את המעטפה באמצעות שליח (לרבות הדואר), עליו  
לדאוג כי השליח יכניסה לתיבת המכרזים. אין המשרד אחראי להכנסתה של  
ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שתקבל במשרד לפני המועד האחרון להגשה,  
אולם מסיבה כלשהי לא תוכנס לתיבת המכרזים במועד, תיפסל כהצעה שלא  
התקבלה במועד.
12. כל מציע יגיש הצעה אחת בלבד.
13. הגשת הצעות במענה למכרז זה, מהווה הסכמה של המציע לתנאי הסכם  
ההתקשרות, והסכמה לחתום עליו, ללא שינויים, אם יוכרז כזוכה במכרז.

### ב. תכולת המעטפות - כללי

#### פרטים כלליים

הגוף המציע יקבע איש קשר מטעמו להליכי המכרז, ויציג את פרטיו כמפורט **בנספח א'**  
למסמכי המכרז. הגוף המציע יצרף רשימה, מאושרת על ידי רו"ח או עו"ד, של מורשי  
החתימה של הגוף המציע וסמכותם לחייב אותו בחתימתם כמפורט **בנספח א'** הנ"ל.

**כל הצעה תכלול שתי מעטפות פנימיות:**

#### המעטפה הראשונה תסומן בסימן I (איכות) ותכלול:

את כל המסמכים הדרושים (במקור והעתק), לצורך עמידה בתנאי הסף וכן את שאר  
מרכיבי ההצעה בבקשה כדלקמן:

1. **שני עותקים חתומים** של כל מסמכי המכרז, **למעט** טופס הצעת המחיר **(נספח א'1)**;
2. טופס הצעת המציע המצורפת **בנספח א'** למסמכי המכרז.
3. על הגוף המציע לפרט את האופן אשר בו הוא יעמיד לטובת המשרד את  
השירותים נושא המכרז. בכל מקרה של סתירה בין שיטת העבודה המוצעת על

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ידי הגוף המציע לבין האמור בסעיפי המכרז לעיל, בקשר עם ביצוע השירותים  
נשוא המכרז, הרי שהאמור במסמכי המכרז יגבר.

4. במסגרת ההצעה יינתן על ידי המציע פירוט ביחס לנושאים הבאים, בהתאם  
לדרישות המפורטות **בנספח א' 2**:

- תכנית העבודה המוצעת;
- אופן ההתארגנות ולוחות זמנים;
- שיטת הדיווח המוצעת למנהל הפרויקט ולמשרד;
- כוח האדם שיעמוד לרשות הפרויקט;
- התשתית הקיימת או התשתית שתפותח לטובת הפרויקט, לרבות תמיכה טכנית ואבטחת מידע;
- אופן בקרת האיכות של הגוף המציע, לרבות מתן הדיווחים למנהל הפרויקט ולמזמין, הערכה ומדידה;
- על הגוף המציע לעמוד בכל הדרישות המקצועיות של המשרד המפורטות במכרז זה, ולפרט בהצעתו את האופן בו הוא עונה לדרישות סעיפים 4-5 למכרז זה.

5. הדמיות של הפורטל, לרבות מצגות וחוברות;

6. המלצות;

7. פרטי ניסיון המציע ומנהל הפרויקט המוצע על ידו, בהתאם **לנספח ב' ונספח ד'**  
למסמכי המכרז;

8. מציע העונה על הדרישות בסעיף 2.ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992  
(להלן: "החוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" - ראה סעיף 2.ב לחוק), בנוסח המצורף **כנספח ט"ז**  
למסמכי המכרז;

9. יתר המסמכים והאישורים הנדרשים במסמכי המכרז, כמפורט **בנספח א'** "טופס  
הצעת המציע";

10. המציע חייב לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים במסמכי המכרז  
ולחתום על כל העמודים במסמכי המכרז, על כל נספחיו, בחותמת התאגיד של  
המציע וחתמת מורשה החתימה, כאמור לעיל. השלמת חתימת המשרד על  
הסכם ההתקשרות (**נספח ט"ו**) תעשה לאחר החלטת וועדת המכרזים המאשרת  
כי המציע נבחר לזוכה.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**המעטפה השנייה תסומן בסימן II (מחיר) ותכלול:**

טופס הצעת מחיר, המצורף **כנספח א'1** למסמכי המכרז. יש לוודא שמעטפה זו חתומה היטב. אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע, אלא אך ורק במעטפת המחיר.

מציע שלא יעמוד בתנאים המפורטים במסמכי המכרז לעיל ולהלן, הצעתו תיפסל. כל הצעה תעמוד בתוקף על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה ותחייב את המציע **90 ימים** מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

**15. שאלות הבהרה**

א. מציע המבקש הבהרות בקשר למכרז זה, רשאי לפנות בדוא"ל למר דרור סורוקה [drors@pmo.gov.il](mailto:drors@pmo.gov.il). פניות כאמור תתקבלנה עד **לתאריך 21.4.2016 בשעה 12:00** וייענו בכתב. יובהר כי ועדת המכרזים לא תשיב לשאלות הבהרה אשר יתקבלו אצלה לאחר התאריך והשעה המצוינים בסעיף זה.

ב. שאלות ההבהרה יכללו את הסעיף אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלות, פרטי השואל ומספר הפקס למענה.

ג. השאלות והתשובות ירוכזו ויופצו לכלל המשתתפים במכרז, ולכלל המבקשים לקבלן, אשר פנו למשרד, והודיעו על כוונתם להשתתף במכרז או על רצונם לקבל את שאלות ההבהרה והמענה להן. פנייה כאמור תעשה באמצעות האימייל לכתובת: [drors@pmo.gov.il](mailto:drors@pmo.gov.il)

ד. בפנייה זו יכללו הפרטים הבאים:

1. שם המשתתף:

2. כתובת המשתתף:

3. דוא"ל:

4. טלפון:

5. פקס:

6. שם איש קשר:

ה. רק תשובות בכתב תחייבנה את המשרד.

ו. המשרד יפרסם את שאלות ההבהרה והתשובות באתר האינטרנט של המשרד בכתובת: [www.negev-galil.gov.il](http://www.negev-galil.gov.il) ויעבירן לגורמים אשר העבירו את פרטיהם בהתאם לסעיף 15.א לעיל.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ז. יובהר, כי בכפוף לאמור לעיל, הרי שרק שאלות בכתב תזכינה למענה, וכי רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין.

#### 16. בחירת הזוכה, משקלות להערכת איכות ההצעה וניקוד סופי להצעה

א. המזמין יבחר את המציע אשר יעמוד בכל תנאי הסף ויצרף את כל המסמכים הנדרשים אשר יקנו לו את מירב היתרונות, לפי אמות המידה הבאות, ובהתאם למשקלות שלצידן:

איכות ההצעה – 60%

הצעת המחיר – 40%

ב. הערכת איכות ההצעה תתבסס על מידע שיגיע למזמין לגבי כל מציע במסגרת הצעתו.

ג. בחירת הזוכה במכרז תתבצע בשלבים, כמפורט להלן:

#### שלב א': עמידה בתנאי הסף

ד. כל הצעה תיבחן בהתאם לתנאי הסף, ולדרישות אודות מתכונת ההגשה.

ה. גוף מציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תיפסל.

#### שלב ב': הערכת איכות ההצעה

א. ההצעות שעמדו בתנאי הסף, ייבחנו לצורך הערכת איכותן.

ב. ציון האיכות המרבי לאיכות ההצעה יהיה 60 נקודות.

ניקוד		אמת המידה	הגורם המנוקד	
28	3	<b>שנות ניסיון מוכחות בהקמת אתרי אינטרנט/פורטלים הכוללים מאגר מידע והפעלתם, משנת 2005:</b> 3-4 שנים - 1 נקודות; 5-6 שנים - 2 נקודות; 7 שנים ומעלה - 3 נקודות	הגוף המציע	1.
	3	<b>שנות ניסיון מוכחות בהקמת מערך שיעורים מתוקשבים והפעלתו, משנת 2005:</b> 3-4 שנים - 1 נקודות; 5-6 שנים - 2 נקודות; 7 שנים ומעלה - 3 נקודות		2.
	3	<b>מספר פרויקטים חינוכיים שניהל המציע בתחום האינטרנט, התקשוב ומאגרי המידע משנת 2005:</b> (יילקחו בחשבון פרויקטים במסגרתם המציע ניהל צוות של לפחות 10 עובדים מקצועיים) 2-3 פרויקטים - 1 נקודות; 4-5 פרויקטים - 2 נקודות; 6 פרויקטים ומעלה - 3 נקודות		3.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

		<b>גודל מאגר המידע המופעל על ידי המציע:</b> עד 1,000 מערכי שיעור או שיעורים מתוקשבים – 2 נקודות ; עד 1,001 עד 2,000 - 4 נקודות ; עד 2,001 עד 3,000 - 7 נקודות ; 3,001 ומעלה - 9 נקודות	.4
	9		
	10	<b>המלצות</b> עד 1 נקודה לכל המלצה, לפי שיקול דעת ועדת המכרזים בהתאם לטיב ההמלצה	.5
		<b>שנות ניסיון מוכחות בהקמת אתרי אינטרנט/פורטלים הכוללים מאגר מידע והפעלתם, משנת 2005:</b> 2 שנים - 2 נקודות ; 3-4 שנים - 4 נקודות ; 5 שנים ומעלה - 6 נקודות	.6
12	6		מנהל הפרויקט המוצע
	6	<b>שנות ניסיון מוכחות בהקמת מערך שיעורים מתוקשבים והפעלתו, משנת 2005:</b> 2 שנים - 2 נקודות ; 3-4 שנים - 4 נקודות ; 5 שנים ומעלה - 6 נקודות	.7
		<b>לוח הזמנים המוצע לתחילת הפרויקט</b> דהיינו, לוח הזמנים להקמת והפעלת הפרוטל, לרבות הקמת מאגר חומרים ושיעורים מתוקשבים, הפעלת מערך שיעורי עזר/תגבור מתוקשבים על ידי מורים והנגשת הפרוטל לתלמידים בעלי מוגבלויות. לצורך אמת מידה זו, לוח הזמנים יימדד במספר ימים. המציע שיציע את לוח הזמנים הקצר ביותר יקבל את הניקוד הגבוה ביותר. יתר המציעים ינוקדו באופן יחסי (מספר הימים המוצע על ידם חלקי מספר הימים המינימאלי שהוצע, כפול 10)	.8
10	10		
		<b>התרשמות מהצעת הגוף המציע</b> לצורך אמת מידה זו יילקחו בחשבון, בין היתר, הפרמטרים הבאים: תכנית עבודה ; גודל הצוות המוצע ; מתודולוגיית ההצעה ; הדמיות ומצגות של הפרוטל.	.9
10	10		
<b>60</b>		<b>סה"כ</b>	

ג. למזמין שמורה הזכות לבקש מהמציע את כל ההבהרות הנדרשות באשר למרכיבי האיכות שנכללו בהצעתו.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ד. למען הסר ספק, ההערכה תעשה על בסיס החומר שיוגש בהצעה, כנדרש במכרז. לא תעמוד למציע טענה ולא תשמש בסיס לתביעות לגבי ציון ההתאמה, אם החומר שהוגש היה חסר או לא ענה על דרישות המכרז.
- ה. המזמין רשאי לבצע כל בדיקה וחקירה בנוגע להצעות שיוגשו למכרז זה, לרבות באמצעות אנשי מקצוע, מומחים ויועצים פנימיים ו/או חיצוניים, וכן לבקש מן המציעים, לרבות מצוות המציע ולקוחות המציע, כל ראייה ו/או מידע ו/או הבהרה הקשורים להצעה, לרבות בנוגע לניסיונם. **היה ולא יתקבלו כל ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד, אשר נקבע על ידי המשרד, המשרד יהיה רשאי לפסול את ההצעה.**
- ו. הערכת איכות ההצעה תקבע בהתאם לסכום הנקודות שיקבל כל מציע בבחינת אמות המידה האיכותיות המפורטות לעיל.
- ז. **רק הצעות שידורגו בציון של לפחות 40 נקודות (מתוך 60) יעברו לשלב השלישי לבדיקת הצעות המחיר שהגישו.**

### שלב ג': בדיקת הצעת המחיר ושקלול ההצעה

- א. הצעת המחיר תהווה 40% מהציון הכללי של המציע.
- ב. על המציע להגיש הצעת מחיר, בהתאם לטופס המצורף **כנספח א'1** למסמכי המכרז, המתייחסת לשני המרכיבים הבאים:
1. עלות למשתמש אחד – עלות הגישה לפורטל שיוקם על ידי המציע. הגישה תתאפשר למאגר המידע, חומרי הלימוד, שיעורים מתוקשבים מוקלטים, מערכי שיעורים, פורומים וצי'אטים, תמיכה וכל שירות אחר המפורט במכרז. בהצעת המחיר יש לקחת בחשבון שמספר המשתמשים המינימאלי שימומן על ידי המשרד, במידה והמשרד יתקשר עם הזוכה, יהיה 1,000 משתמשים. למשתמש תינתן גישה לפורטל לשנה אחת, 365 ימים.
- המחיר למשתמש (על פי 1,000 משתמשים) \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).
  - המחיר למשתמש (על פי 20,000 משתמשים) \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).
  - מרכיב זה ינוקד ב-20 נקודות. הניקוד בין המציעים יבוצע באופן יחסי. הצעת המחיר הזולה ביותר תנוקד ב-20 נקודות, ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליה.
2. עלות לשיעור מתוקשב קבוצתי – עלות שיעור עזר/תגבור למספר משתמשים בלתי מוגבל בו זמנית, באחד ממקצועות הבגרות השונים, בנושא שיוגדר על ידי המשרד, הרשויות המקומיות והזוכה. השיעור יהיה שיעור מתוקשב ויימשך 60 דקות. בהצעת המחיר יש לקחת בחשבון שמספר השיעורים המינימאלי שימומן על ידי המשרד, במידה והמשרד יתקשר עם הזוכה, יהיה 1,000 שיעורים קבוצתיים מתוקשבים.
- המחיר לשיעור מתוקשב קבוצתי אחד (על פי 1,000 שיעורים) \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_





## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- המחיר לשיעור מתוקשב קבוצתי אחד (על פי 5,000 שיעורים) \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).
- מרכיב זה ינוקד ב-20 נקודות. הניקוד בין המציעים יבוצע באופן יחסי. הצעת המחיר הזולה ביותר תנוקד ב-20 נקודות, ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליה.
- ג. **המזמין רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפצל את הזכייה בין 2 מציעים שקיבלו את הציון הכולל הגבוה ביותר.**

#### שלב ד': ראיין אישי (אופציונאלי)

- א. המשרד **רשאי** להחליט על קיום ראיין. במקרה כזה, שלושת המציעים שיקבלו את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, יוזמנו לראיין שבסופו ייקבע הזוכה במכרז.
- ב. סך הניקוד אשר צברו המציעים המובילים יהווה 80% מסך הניקוד הכולל, והראיין האישי יהווה 20%. כאשר ציון איכות ההצעה יופחת מ-60 נקודות ל-40 נקודות.
- ג. הציון בראיין יינתן בהתאם להתרשמות נציגי המשרדים מכל אחד מאנשי הצוות המוצע, אשר תכלול בין היתר, התרשמות מעבודות קודמות אשר ביצעו חברי הצוות המוצע.
- ד. **מציע אשר יוזמן לראיין ולא יופיע – הצעתו תיפסל.**

#### 17. הליכים לביצוע ההתקשרות ומשמעויותיהם

- א. המזמין יזמין את הגוף הזוכה לחתום על חוזה ההתקשרות תוך 14 ימים מהעברת הודעת הזכייה לידי הגוף הזוכה.
- ב. מוסכם בזה, כי הליכי המכרז יסתיימו אך ורק עם חתימת חוזה ההתקשרות בין הצדדים על ידי שני הצדדים ולאחר הגשת כל המסמכים הנדרשים לכך על ידי הגוף הזוכה. הזוכה לא יעשה כל פעולה, אשר עלולה ליצור מחויבות של המשרד כלפיו, בעקבות ההודעה על הזכייה במכרז, עד אשר ייחתם ההסכם בין המשרד לבין המציע הנבחר ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד.
- ה. ההצעה והחתימות על מסמכי המכרז ונספחיו, יהוו חלק בלתי נפרד מן ההסכם עם הזוכה. יש לראות את המכרז וההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמשלימים זה את זה למסמך אחד.
- ו. לא יאוחר מ- 10 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו בהליך, ימציא המציע למשרד אישור על עריכת ביטוחים, בנוסח שיפורסם על ידי המשרד ויצורף למכרז. ההתקשרות בין הצדדים מותנית בהמצאת אישור כאמור. המצאת אישור כאמור מהווה תנאי מוקדם ליצירת יחסים חוזיים בין הצדדים.
- ז. זוכה חלופי: המשרד רשאי עד ולא יאוחר מחלוף 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז, ובנסיבות בהן בוטלה ההתקשרות בין המשרד לבין הזוכה כאמור, לפנות לגוף

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

מציע אשר הצעתו דורגה במקום השני ולהציע לו לבצע את השירותים נשוא המכרז, וזאת כפי האמור בהצעה אשר הוגשה על ידי אותו הגוף המציע.

#### 18. תנאים נוספים

- א. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.
- ב. המשרד אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, והוא רשאי לפנות לגופים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שיימצא לנכון, או להחליט לבטל את המכרז כולו כפי שיימצא לנכון, בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- ג. המשרד רשאי להתקשר עם גוף מציע אחד או לפצל את הזכייה בין שני גופים.
- ד. המשרד יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר כאמור, אם יתעורר חשד בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו וזאת לאחר שניתנה למציע הזדמנות להציג את עמדתו ולהסבירה.
- ה. **המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור בזוכה שני ובזוכה שלישי.** היה וההתקשרות עם המציע הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע הזוכה השני, ללא מגבלות כלשהן, וכך הלאה - עם המציע הזוכה השלישי. לפיכך, מבלי לגרוע מכל האמור בסעיף זה, ומכל סעד או מכל זכות, המוקנית למשרד, **ההצעות של שאר המציעים יעמדו בתוקפן למשך 60 (שישים) יום נוספים לאחר סיומם של הליכי המכרז, כדי לאפשר את ההתקשרויות החלופיות הנ"ל.**
- ו. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא תובא בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלול לגרום לפסילתה.
- ז. המשרד אינו מתחייב לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות בחזרה.
- ח. מבלי לגרוע מהאמור במפרט מכרז זה, בוטלה הצעה לפני התקופה האמורה – 90 יום – רשאי המשרד לחלט את הערבות שצרף המציע להצעתו. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר בכתב למשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.
- ט. המציע אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד.
- י. אין המציע רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמשרד.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

יא. המשרד רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי מציע זוכה, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנוטרה לפי מכרז זה במקרה שבו התברר כי המציע/הזוכים בפנייה זו אינם עומדים בדרישות המפורטות במכרז זה.

יב. המשרד רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

i. לבטל מכרז זה או לערוך מכרז חדש או תהליך אחר על-פי דין או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו, על-פי החלטתו. הודעה על ביטול תומצא לרוכשים את המכרז ולמציעים (לפי העניין) באמצעות הפקס.

ii. בתוך תקופה של 45 ימים לאחר שניתנה הודעה בכתב לזוכה על זכייתו, לרבות אם נחתם הסכם, להשהות את הליכי המכרז או ההתקשרות עם הזוכה, לכל פרק זמן שייקבע על ידו, או לבטלם כליל, או לבטל את זכייתו של הזוכה ולקבוע זוכה אחר תחתיו.

iii. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר התקשרות עם המציע לפי מכרז זה; הכל, בכפוף לאישור של ועדת המכרזים של המשרד.

iv. שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים.

v. לא להתחשב כלל בהצעה, שציון האיכות הכולל שלה אינו עולה על 40 נקודות.

vi. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, המוגדרות כדרישת סף, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. **היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, ייראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המשרד.**

vii. לפנות למציעים לקבלת הבהרות על הצעתם או כדי להסיר אי-בהירויות, לרבות פניה אל הממליצים, המובאים בהצעתם, לשם קבלה של חוות דעת מקצועית. זאת, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. **ההבהרות מטעם המציע יהו חלק בלתי-נפרד מהצעתו. היה ולא יתקבלו כל ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד, אשר נקבע ע"י המשרד, המשרד יהיה רשאי לפסול את ההצעה.**

יג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים במשרד רשאית שלא לבחור בהצעה, בין השאר, אם מצאה, כי ההצעה בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז. כמו-כן, הועדה תהיה רשאית שלא לבחור בהצעה אם מתעורר חשש, שהמציע לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו באופן, המניח את דעתו של

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- המשרד בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים, שיבצעו את הפעילות הנדרשת. כל זאת, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.
- יד. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שיירשמו, להורות על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם; וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
- טו. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויותיו של המשרד על-פי כל דין.
- טז. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, על פי התקנות על פיו ועל פי כל דין.

### 19. ביטוחים

המציע מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים שיידרשו על ידי המזמין, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.  
דרישות הביטוח יפורסמו על ידי המזמין בהקדם האפשרי.  
למען הסר ספק יובהר, כי **רק המציע שיזכה במכרז** יחויב להציג למשרד את הביטוחים.

### 20. החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים

- א. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- ב. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- יצוין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
  - יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
  - ככל האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- ג. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- ד. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- ה. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע. בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

ו. יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 – כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים ברשות, יעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות, העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרז, התשנ"ג-1993.

#### **21. היררכיה בין המכרז להסכם**

- א. ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד המשלים זה את זה.
- ב. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- ג. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח המכרז, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים.

#### **22. הצעה מסויגת או מותנית**

- א. חל איסור על המציעים לסייג את הצעותיהם או להתנותן באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז.
- ב. מציע הסבור, כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמשרד ישקול את פנייתו וישיבו בהתאם. לוועדת המכרזים שיקול דעת לפסול הצעות מסויגות או מותנות, לדרוש את תיקונן או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שירשמו.
- ג. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

#### **23. נספחי המכרז:**

נספח א' – טופס הצעת המציע

נספח א'1 – הצעת מחיר

נספח א'2 – כרטיס פרויקט / תוכנית עבודה

נספח ב' – ניסיון המציע

נספח ג' – הצהרה בדבר העסקת עובדים בין השנים 2014 – 2015

נספח ד' – ניסיון מקצועי של מנהל הפרויקט המוצע

נספח ה' – הצהרה בדבר מחזור הכנסות

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

- נספח ו'** – הצהרה על עמידה בדרישות המכרז
- נספח ז'** – התחייבות להימנע מניגוד עניינים, שמירה על סודיות ואבטחת מידע
- נספח ח'** – הצהרה בדבר זכויות קניין
- נספח ט'** – תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש
- נספח י'** – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
- נספח י"א** – התחייבות לקיים את חוקי העבודה
- נספח י"ב** – התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד
- נספח י"ג** – התחייבות לציין את מקור השירות
- נספח י"ד** – נוסח ערבות מציע
- נספח ט"ו** – הסכם ההתקשרות
- נספח ט"ז** – אישור כי העסק בשליטת אישה ותצהיר בעלת השליטה

**בברכה,**  
**ועדת המכרזים**

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח א' - טופס הצעת המציע**

**1. כללי:**

- 1.1 יש להתייחס לכל הסעיפים. מקום שהדבר אינו רלוונטי למציע יש לציין "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.2 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.3 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרש המציע למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי התקשרות עימו (טלפון ודוא"ל).

**2. פרטי המציע:**

שם המציע		כתובת המציע	
<b>פרטי איש קשר</b>			
שם איש קשר		תפקיד איש קשר	
טלפון	פקס	דוא"ל	

**3. מעמדו המשפטי של המציע (אם המציע הוא תאגיד):**

- 3.1 צורת התאגדות (חברה/שותפות/ אחר) \_\_\_\_\_.
- 3.2 מספר מזהה במרשם הרלוונטי \_\_\_\_\_.
- 3.3 מורשי החתימה אצל המציע ותפקידם:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד	דוגמת חתימה
1				
2				
3				

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**4. פרטי המבצע (אם המציע הוא תאגיד):**

4.1 שם המבצע: \_\_\_\_\_

4.2 ת.ז.: \_\_\_\_\_

4.3 טלפון: \_\_\_\_\_

**5. מסמכים שיש לצרף להצעה:**

רשימת המסמכים מובאת לנוחות המציעים בלבד. רשימת הדרישות המחייבות הינה כאמור בגוף המכרז.

מס"ד	המסמך	צורף / לא צורף
1.	טופס הצעת המציע (נספח א')	
2.	טופס הצעת מחיר (נספח א'1)	
3.	טופס כרטיס פרויקט/תוכנית עבודה (נספח א'2)	
4.	ניסיון המציע (נספח ב')	
5.	מסמכים לפירוט ניסיונו הרלוונטי של המציע כולל המלצות מטעם לקוחות לפרויקטים דומים	
6.	הצהרה בדבר העסקת עובדים בין השנים 2014 – 2015 (נספח ג')	
7.	ניסיון מקצועי של מנהל הפרויקט המוצע (נספח ד')	
8.	קורות חיים של מנהל הפרויקט ואישורים בדבר השכלתו והכשרתו	
9.	הצהרה בדבר מחזור הכנסות (נספח ה')	
10.	אישורים תקפים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (לרבות ניהול פנקסי חשבונות)	
11.	אם המציע הוא תאגיד: <ul style="list-style-type: none"> <li>• תעודת רישום תאגיד עדכנית.</li> <li>• אישור העדר חובות לרשם התאגיד הרלוונטי.</li> <li>• אישור מעו"ד בדבר מורשי חתימה.</li> </ul>	
12.	אם המציע הוא עמותה / מלכ"ר: <ul style="list-style-type: none"> <li>• תעודת רישום עמותה עדכנית.</li> <li>• אישור ניהול תקין לשנת 2016.</li> </ul>	
13.	הצהרה בדבר עמידה בדרישות המכרז (נספח ו')	

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות





**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

14.	התחייבות להימנע מניגוד עניינים, שמירה על סודיות ואבטחת מידע (נספח ז')
15.	הצהרה בדבר זכויות קניין (נספח ח')
16.	הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש (נספח ט')
17.	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום (נספח י')
18.	התחייבות לקיים את חוקי העבודה (נספח י"א)
19.	התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד (נספח י"ב)
20.	התחייבות לציין את מקור השירות (נספח י"ג)
21.	ערבות מציע (נספח י"ד)
22.	הסכם ההתקשרות (נספח ט"ו)
23.	מסמכי המכרז חתומים בראשי תיבות וחותמת במקום המצוין בתחתית העמוד
24.	על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2.2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (נספח ט"ז)

שם	חתימה	תפקיד
שם	חתימה	תפקיד

תאריך \_\_\_\_\_

חותמת תאגיד (במקרה של תאגיד) \_\_\_\_\_.

**אישור (במקרה של תאגיד)**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, בעל מספר רישיון \_\_\_\_\_, מרחי  
 \_\_\_\_\_, מצהיר בזה כי הי"ה \_\_\_\_\_  
 מוסמכים לייצג את המציע \_\_\_\_\_ וחותימותיהם מחייבות את המציע.

חתימה וחותמת	תאריך
--------------	-------

חותמת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח א'1 - הצעת המחיר**

**על המציע להגיש הצעת מחיר המתייחסת לשני המרכיבים הבאים:**

**עלות למשתמש אחד** – עלות הגישה לפורטל שיוקם על ידי המציע. הגישה תתאפשר למאגר המידע, חומרי הלימוד, שיעורים מתוקשבים מוקלטים, מערכי שיעורים, פורומים וצ'אטים, תמיכה וכל שירות אחר המפורט במכרז. בהצעת המחיר יש לקחת בחשבון שמספר המשתמשים המינימאלי שימומן על ידי המשרד, במידה והמשרד יתקשר עם הזוכה, יהיה 1,000 משתמשים. למשתמש תינתן גישה לפורטל לשנה אחת, 365 ימים.

- המחיר למשתמש (על פי 1,000 משתמשים) ש"ח \_\_\_\_\_ (כולל מע"מ).
- המחיר למשתמש (על פי 20,000 משתמשים) ש"ח \_\_\_\_\_ (כולל מע"מ).

**עלות לשיעור מתוקשב קבוצתי** – עלות שיעור עזר/תגבור למספר משתמשים בלתי מוגבל בזמנית, באחד ממקצועות הבגרות השונים, בנושא שיוגדר על ידי המשרד, הרשויות המקומיות והזוכה. השיעור יהיה שיעור מתוקשב ויימשך 60 דקות. בהצעת המחיר יש לקחת בחשבון שמספר השיעורים המינימאלי שימומן על ידי המשרד, במידה והמשרד יתקשר עם הזוכה, יהיה 1,000 שיעורים קבוצתיים מתוקשבים.

- המחיר לשיעור מתוקשב קבוצתי אחד (על פי 1,000 שיעורים) ש"ח \_\_\_\_\_ (כולל מע"מ).
- המחיר לשיעור מתוקשב קבוצתי אחד (על פי 5,000 שיעורים) ש"ח \_\_\_\_\_ (כולל מע"מ).

חותמת

חתימה

שם

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח א' 2 – כרטיס פרויקט/תוכנית עבודה**

1. פרטי הגוף המציע \_\_\_\_\_
2. פירוט ניסיון בביצוע פרויקטים בתחום המכרז (לפחות 2 שנות ניסיון, ב-4 השנים האחרונות 2012-2015, בביצוע פרויקטים בתחום מכרז זה)

---

---

---

---

---

---

---

---

3. רשימת לקוחות, המלצות וחוות דעת וכל מידע רלבנטי אחר שהמציע סבור שיש בו כדי לסייע למזמין (יש לצרף אסמכתאות והמלצות לצורך ביסוס סעיף זה)

---

---

---

---

---

---

---

---

4. תוכנית מפורטת של הפרויקט לרבות סקירה מקצועית מפורטת אודות הפרויקט, יעדים ומטרות, לוחות זמנים, תפוקות, תוצאות, מדידה, וחוות דעת והמלצות ככל שמדובר בפרויקט פעיל.  
סקירה מקצועית \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ תכנית העבודה המוצעת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

יעדים ומטרות

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

אופן התארגנות ולוחות זמנים

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

תפוקות

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

תוצאות

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

שיטות הדיווח המוצעת למנהל הפרויקט ולמשרד

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

אופן בקרת איכות ומדידה, לרבות דיווחים למנהל הפרויקט ולמשרד

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

---

---

**חוות דעת & המלצות אודות המציע**

---

---

---

---

---

**כוח האדם המוצע, לרבות מורים**

---

---

---

---

---

**תשתית לרבות אבטחת מידע ותמיכה טכנית**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**ניתן להוסיף שורות על פי שיקול דעתו של המציע ולצרף כנספחים כל מידע נוסף, פירוט, הרחבה ודוגמאות.**

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**ההצעה כוללת את כל מרכיבי הפרויקט המפורטים להלן:**

<b>מרכיבי הפרויקט המוצע</b>
אפשרות גישה לפורטל מכל מחשב (לרבות טלפון סלולארי, טאבלט, אייפד וכדומה) ומכל מקום, באמצעות שם משתמש וסיסמה אישיים.
מאגר של חומרי לימוד ושיעורי עזר בלפחות 10 מקצועות שונים לבחינות הבגרות, ביניהם אנגלית, מתמטיקה, היסטוריה ואזרחות, תנ"ך ולשון. המאגר יכלול חומרים ושיעורים מתוקשבים גם בשפה הערבית.
פלטפורמה נדרשת לקיום שיעורי עזר/תגבור מתוקשבים בין תלמידים לבין מורים. מבין השיעורים המתוקשבים, יוצעו שיעורים גם בשפה הערבית.
אפשרות גישה וגלישה ללא תלות בסוג הדפדפן העומד לרשות המשתמש.
פעילות של הפורטל 7 ימים בשבוע, 24 שעות ביממה.
פורומים מקצועיים וציאטים שיופעלו על ידי מורים ויכללו עזרה מקצועית במקצועות השונים. ההשתתפות בפורומים תהיה פתוחה לכל המשתמשים. מענה יינתן גם בשפה הערבית.
מרכז מחשוב מרכזי, מוגן ומאובטח. כל המשתמשים יהיו מקושרים אל המרכז על בסיס רשת האינטרנט באמצעות סיסמה אישית. כל חומרי הלימוד יהיו מאוחסנים במרכז המחשוב. למרכז תהיה תחזוקה טכנית באמצעות אנשי מקצוע, מערכת גיבוי ושחזור, מערכת אבטחת מידע וקווי תקשורת מהירים.
מענה ותמיכה טכנית 5 ימים בשבוע, מינימום 8 שעות ביום. שעות התמיכה יהיו בשעות אחר הצהריים, לאחר שעות הלימודים הפורמאליות.
מנוע חיפוש קל ונוח לכל סוג תוכן, מידע ותכנים.
המערכת מותאמת לעמוד בעומסי שימוש של אלפי משתמשים בו זמנית.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ב' – ניסיון המציע**

**פירוט ניסיון המציע בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה-**

ניסיון המציע בהפעלת תכניות בתחום התקשוב, האינטרנט ומאגרי המידע הגוף המציע נדרש להיות בעל ניסיון מוכח בניהול של פרויקטים חינוכיים בתחום האינטרנט, התקשוב ומאגרי מידע. במסגרת הפרויקטים אשר יוצגו על ידי הגוף המציע, יילקחו בחשבון פרויקטים אשר במסגרתם ניהל הגוף המציע צוות של לפחות 10 עובדים מקצועיים בתחום האינטרנט ו/או התקשוב ו/או מאגרי מידע, במקביל. על המציע להתייחס לפרויקטים שניהל משנת 2005 – יש למלא את הטבלה הבאה (תנאי סף 1.5 ג. ואמת מידה מס' 3):

פרטי הספק (שם, כתובת ומס' טלפון/פלאפון), עבורו הוקם מאגר המידע	מספר העובדים שניהל הגוף המציע לצורך הפעלת האתר/פורטל	תאריכי הפעלת מאגר המידע		פירוט אודות הפרויקט	פרויקטים בתחום האינטרנט, תקשוב ומאגרי מידע
		עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

ניסיון המציע בהקמת אתרי אינטרנט/פורטלים הכוללים מאגרי מידע והפעלתם, משנת 2005 – יש למלא את הטבלה הבאה (אמות מידה מס' 1 ו-4):

פרטי הספק (שם, כתובת ומס' טלפון/פלאפון), עבורו הוקם מאגר המידע	פירוט אודות מאגר המידע, <u>לרבות גודל המאגר</u>	תאריכי הפעלת מאגר המידע		פירוט אודות האתר/פורטל	שם האתר/פורטל שהוקם והופעל על ידי המציע
		עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ניסיון המציע בהקמת מערך שיעורים מתוקשבים והפעלתו, משנת 2005 – יש למלא את הטבלה

הבאה (אמת מידה מס' 2):

פרטי הספק (שם, כתובת ומס' טלפון/ פלאפון), עבורו הוקם האתר/פורטל	מספר העובדים שהועסקו בפרויקט	תאריכי הפעלת מערכת השיעורים המתוקשבים		פירוט המערך שהופעל, לרבות גודל המערך, מספר משתמשים וכד'	מערך שיעורים מתוקשבים
		עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

המציע רשאי להוסיף שורות לכל טבלה כרצונו ובהתאם לניסיונו.

יש לצרף מכתבי המלצה אודות פעילות המציע בתחומי מכרז זה.

הצהרת המציע:

_____	_____	_____
טלפון	תפקיד	שם
_____	_____	_____
מס' זהות/עוסק מורשה	תאריך	חתימה וחותמת
_____	_____	_____
מיקוד	פקס	כתובת

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני,  
 מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה  
 לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את  
 נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות





**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ג' – הצהרה בדבר העסקת עובדים בין השנים 2014 - 2015**

אני \_\_\_\_\_, בעל מספר זהות \_\_\_\_\_, ו \_\_\_\_\_, בעל מספר זהות \_\_\_\_\_, המוסמכים לייצג את המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה") ולחייבה בחתימתנו, מצהירים בזאת, כי בכל אחת מהשנים 2014 – 2015, הועסקו בחברה לפחות 10 עובדים מקצועיים במקביל.

_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם
_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ד' - ניסיון מקצועי של מנהל הפרויקט המוצע**

**פירוט ניסיון מנהל הפרויקט בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה-**

מנהל הפרויקט מטעם הגוף הנדרש להיות בעל ניסיון מוכח ויכולות כמפורט להלן:  
 בעל תואר אקדמי באחד התחומים הבאים: תחום החינוך, מדעי הרוח, מדעי החברה, מדעי המחשב, סטטיסטיקה, כלכלה, מנהל עסקים והנדסה; עובד שכיר של המציע או לחלופין התקשר איתו ישירות לצורך ביצוע הפרויקט; בעל ניסיון מקצועי מוכח, כמפורט להלן (יש למלא את הטבלאות שלהלן).

1. שם מנהל הפרויקט המוצע: \_\_\_\_\_.
2. טלפון: \_\_\_\_\_.
3. טלפון נייד: \_\_\_\_\_.
4. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_.
5. השכלה:  תואר ראשון  תואר שני  תואר שלישי  
 תחום הלימודים: \_\_\_\_\_.  
 שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_.  
 (יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה ממוסד אקדמי מוכר).
6. ניסיון מקצועי מוכח  
 ניסיון מנהל הפרויקט בניהול פרויקטים חינוכיים בתחום האינטרנט, התקשוב ומאגרי המידע במהלך השנים 2015-2012 - יש למלא את הטבלה הבאה (תנאי סף 3.ד.1.5):

פרטי איש הקשר בחברה(שם, כתובת ומס' טלפון / פלאפון)	תקופת מתן השירות		פירוט אודות הפרויקט שניהל המנהל המוצע	הגוף לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ניסיון מנהל הפרויקט בהקמת אתרי אינטרנט/פורטלים הכוללים מאגרי מידע והפעלתם, משנת

2005 – יש למלא את הטבלה הבאה (אמת מידה מס' 6):

פרטי הספק (שם, כתובת ומס' טלפון/פלאפון), עבורו הוקם מאגר המידע	פירוט אודות מאגר המידע, לרבות גודל המאגר	תאריכי הפעלת מאגר המידע		פירוט אודות האתר/פורטל	שם האתר/פורטל שהוקם והופעל על ידי המציע
		עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

ניסיון מנהל הפרויקט בהקמת מערך שיעורים מתוקשבים והפעלתו, משנת 2005 – יש למלא את

הטבלה הבאה (אמת מידה מס' 7):

פרטי הספק (שם, כתובת ומס' טלפון/פלאפון), עבורו הוקם האתר/פורטל	מספר העובדים שהועסקו בפרויקט	תאריכי הפעלת מערך השיעורים המתוקשבים		פירוט המערך שהופעל, לרבות גודל המערך, מספר משתמשים וכד'	מערך שיעורים מתוקשבים
		עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

בכבוד רב,

חתימה

שם

חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ה' – הצהרה בדבר מחזור הכנסות**

אני הח"מ, רו"ח \_\_\_\_\_, בעל מספר רישיון \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_  
מזהיר בזה כי בין השנים 2014 – 2015, היה המציע בעל  
מחזור הכנסות שנתי הגבוה מ – 1.5 מיליון ₪.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ו' – הצהרה על עמידה בדרישות המכרז**

אני \_\_\_\_\_, בעל מספר זהות \_\_\_\_\_, ו \_\_\_\_\_, בעל מספר זהות \_\_\_\_\_, המוסמכים לייצג את המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה") ולחייבה בחתימתנו, מצהירים בזאת, כי:

- אנו עומדים בתנאים המקדימים.
- הבנו את מהות העבודה, ואנו מסכימים לכל תנאיה.
- בטרם הגשת ההצעה קיבלנו את מלוא המידע האפשרי, ובדקנו את כל הפרטים והעובדות, ולפיכך נהיה מנועים מלהעלות כל טענה כי לא ידענו או הבנו פרט או תנאי כלשהו של המכרז, על כל פרטיו וחלקיו.
- ההצעה עונה על כל הדרישות, הנובעות מן הרשום במכרז זה ובנספחיו, וכי הבאנו בחשבון את כל המידע שנתקבל כולל מענה לשאלות וכל מידע אחר שהמציא המשרד, וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתנו השונים.

_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם
_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ז' – התחייבות להימנע מניגוד עניינים, שמירה על סודיות**

**ואבטחת מידע**

המציע וכל עובד מטעמו יחתמו על התחייבות זו

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

ועדת המכרזים

המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

**הנדון: התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות ואבטחת מידע**

**מבוא**

**הואיל** ונחתם בין \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים") לבין המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל (להלן: "המשרד") הסכם מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

**והואיל** ואני מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למשרד;

**והואיל** והמשרד הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי כי נותן השירותים לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

**והואיל** והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל – "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

**והואיל** והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

#### אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המשרד. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייני של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענייני של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (מוחק את המיותר) (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

גוף שאני או קרובי חבר בו.

11. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
12. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
13. הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
14. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
15. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
16. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

**ולראיה באתי על החתום:**

חותמת	חתימה	שם
חותמת	חתימה	שם

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות





**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ח' - הצהרה בדבר זכויות קניין**

אני, \_\_\_\_\_, החתום/מה מטה, נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל (להלן: "המשרד"), לפי **מכרז 02/16 להפעלת מערך מתוקשב לצורך הכנה למבחני הבגרות עבור התלמידים בפריפריה החברתית, הנגב והגליל** (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

אני מצהיר/ה, כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד ושל המציע, וכי אין ולא יהיה באספקה של השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י החברה, הפרה של זכויות רוחניות או קנייניות של צד שלישי כלשהו.

אני מצהיר/ה כי לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעת החברה במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידה.

אני מצהיר/ה כי לא יוצגו לאף גורם, למעט נציגי המשרד, תוצאות מתן השירותים המבוקשים בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה כל מסמך שיוכן ע"י החברה במסגרת מתן השירותים המבוקשים, זולת אם נתקבל לכך אישור מראש ובכתב מאת המשרד.

אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

אני מצהיר/ה, כי אשפה את החברה בכל מקרה של תביעה של צד שלישי, הקשורה בזכויות שבתוצרים ובשירותים שיסופקו.

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר חברה / שותפות / עמותה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_, חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**

**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**נספח ט' - תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש**

הריני להצהיר כי אני המציע \_\_\_\_\_ שילמתי בקביעות בשנה האחרונה, לכל עובדי כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עלי, במידה שחלים עלי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

תאריך	שם המציע	תפקיד
נציג/ה המציע המוסמך/ת	חתימה וחותמת	עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר

**אישור**

אני הח"מ, רו"ח \_\_\_\_\_, בעל מספר רישיון \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר את נכונות ההצהרה דלעיל.

תאריך	חתימה וחותמת
-------	--------------

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח י' - הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי:

1. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים, תשנ"א-1991, ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
2. מתקיים במציע אחד מאלו:
  - 1.2.1. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו – בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02 – ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום הנ"ל.
  - 1.2.2. המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.
  - 1.2.3. לעניין סעיף זה, "בעל זיקה", כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח י"א - התחייבות לקיים את חוקי העבודה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי הריני מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים, שיועסקו על-ידי בביצוע השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**נספח י"ב- התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי הריני מתחייב לעמוד בדרישה לעשות שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי מכרז זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח י"ג – התחייבות לציין את מקור השירות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת הריני מתחייב בזאת כי בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז אציין על המסמך כי השירות ניתן על ידי בשיתוף המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.

\_\_\_\_\_  
חתימה

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע בראשי תיבות



**המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח י"ד - נוסח ערבות מציע לקיום ומילוי תנאי המכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

רחוב שאול המלך 8, תל אביב

הנדון: **ערבות מס'** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) (לא צמוד למדד המחירים לצרכן) מיום \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") **בקשר עם קיום ומילוי תנאי מכרז פומבי מספר 02/16 לקבלת הצעות להפעלת מערך מתקשב לצורך הכנה למקצועות הבגרות עבור תלמידים בפריפריה החברתית, הנגב והגליל**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה ועד תאריך 19.8.2016.

דרישה ע"פ ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_.  
שם הבנק: \_\_\_\_\_  
מס' הבנק ומס' הסניף: \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח טו' – הסכם ההתקשרות**

שנחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2016

**בין**

מדינת ישראל באמצעות ממשלת ישראל המיוצגת על ידי המנהלת הכללית של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל וחשב המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, המורשים כדין לחתום בשם המדינה (להלן: "המשרד")

מצד אחד ;

**לבין**

\_\_\_\_\_ (ח.פ/ע.ר. \_\_\_\_\_), שכתובתה \_\_\_\_\_  
(ת.ז. \_\_\_\_\_) באמצעות מורשה החתימה, המוסמך כדין לחתום (להלן: "הארגון")

מצד שני ;

**הואיל** והמשרד פרסם מכרז פומבי מס' 02/16 להפעלת מערך תקשוב לצורך הנכה למקצועות הברגרות עבור התלמידים בפריפריה החברתית, הנגב והגליל (להלן: "המכרז"), שהעתקו מצורף כנספח להסכם והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו ;

**והואיל** והארגון לאחר שעייין כל ההנחיות המפורטות במסמכי המכרז, הגיש הצעתו לביצוע פרויקט בתחומי האינטרנט והתקשוב, באמצעות בניית פלטפורמה שתאפשר לתלמידי הפריפריה החברתית, הנגב והגליל לקבל שיעורי עזר וחומרי עזר מתוקשבים במקצועות הברגרות, הפעלת פורטל, לרבות בקרה, הערכה, פיקוח, תחזוקת המערכת הטכנולוגית הנדרשת להפעלתו, וחשיפת הפרויקט בפני הרשויות המקומיות והתלמידים בפריפריה, החברתית, בנגב ובגליל (להלן: "התוכנית") ;

**והואיל** והארגון מעוניין לבצע את התוכנית מצהיר כי הוא כשיר, מסוגל ומסכים לבצע עבור המשרד את התוכנית באופן, ובמועדים ובתנאים המפורטים בהסכם ובמכרז, ונמצא כמתאים להפעלת התוכנית, לנוכח מומחיותו, הרקע המתאים וניסיונו בתחום המבוקש ;

**והואיל** והארגון זכה במכרז, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_, לפי תקנה 2 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ;

**והואיל** והמשרד החליט להתקשר עם הארגון על מנת להפעיל את התוכנית, בהתאם למסמכי המכרז, המצורפים כנספח ו' להסכם, והצעת הארגון המצורפת כנספח א' להסכם ;

**והואיל** והמשרד מעוניין שהארגון יבצע את התוכנית בהתאם לתכנית העבודה, כרטיס הפרויקט, התקציב וההצעה שהוגשו על ידי הארגון במענה למכרז, המצורפים כנספח א' להסכם ;

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_





## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

שלהצדדים הסכימו כי התקשרות זו תהא על בסיס קבלני, ולא תיצור יחסי עובד-מעביד בין המשרד לארגון, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעביד ;

ולאחר

### לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. כללי

- א. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות בו והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- ב. להסכם זה מצורפים המסמכים הבא, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו :  
**נספח א'**: הצעת הארגון למכרז 02/16, לרבות תכנית העבודה והתקציב.  
**נספח ב'**: אישור קיום ביטוחים.  
**נספח ג'**: נוסח ערבות ביצוע.  
**נספח ד'**: רשימת חברות הביטוח המורשות לתת ערבויות.  
**נספח ה'**: כל מסמכי המכרז על נספחיו.

#### 2. התחייבויות הארגון

- א. הארגון מתחייב לבצע את התוכנית ברמה מעולה ומקובלת כנהוג על ידי הארגון ובהתאם להצעתו המצורפת **כנספח א'** ובהתאם להוראות המכרז ונספחיו המצורפות **כנספח ו'** להסכם, והוא יהיה האחראי הבלעדי כלפי המשרד, בכל הנוגע להפעלת התוכנית.
  - ב. הארגון יעסיק עובדים מנוסים, אחראים ומקצועיים לביצוע התוכנית, בהתאם לכישורים, להשכלה ולניסיון הנדרשים.
  - ג. הארגון לא יחרוג מהתקציב, ולא יערוך שינויים בסעיפים התקציביים, לרבות על ידי העברת סכומים בין סעיפי התקציב המפורט **בנספח א'** אלא לאחר קבלת אישור המשרד מראש ובכתב, ובכפוף לאמור בסעיף 5.5 להלן ; אין במתן האישור משום אישור או הסכמה מטעם המשרד למימון נוסף כלשהו, וכל חריגה מהתקציב תמומן על ידי הארגון, אלא אם יוסכם אחרת, מראש ובכתב, על ידי המשרד. הארגון יודיע למשרד מראש על כל תוספת או חריגה מתקציב התוכנית לעומת האמור **בנספח א'**.
  - ד. הארגון מתחייב למסור למשרד את כל המידע והמסמכים הנוגעים לתוכנית והמבוקשים על-ידו בכל עת, הן בכתב והן בעל-פה, ויאפשר לנציגי המשרד, ככל שהדברים יהיו תלויים בו, לבקר במרכזים בהם מופעלת התוכנית. הארגון מתחייב להגיע לפגישות עם נציגי המשרד, באם יתבקש, בכל תקופת ההתקשרות (המוגדרת בסעיף 4 להלן) וששה חודשים לאחריה.
  - ה. הארגון יגיש דו"חות פעילויות ודו"חות תקציביים מפורטים בהתאם להוראת נציג המשרד, במתכונת המפורטת להלן :
- אחת לרבעון, ימסור הארגון למשרד דיווח תקופתי מפורט על התוכנית ועמידתו ביעדי תוכנית העבודה.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

הדו"ח יאושר על ידי מנכ"ל הארגון ומורשה חתימה אחר. המשרד רשאי ככל שימצא לנכון לדרוש בכל עת חוות דעת של רו"ח הארגון לדו"ח ביצוע התקציב.

### הדיווח התקופתי יכלול:

1. בכל דיווח רבעוני, הגוף הזוכה יעביר לידי המשרד רשימה שמית של התלמידים להם הונפקו שמות משתמש וסיסמה. התשלום יהיה בגין מספר שמות המשתמש והסיסמאות שהונפקו בפועל. ההוצאות בין השיעורים המתוקשבים ישולמו בפועל על פי ביצוע שעות הדרכה כפול התעריף לשיעור שניתן על ידי הזוכה בהצעת המחיר. הזוכה יידרש להעביר דו"ח אודות שעות ההדרכה שנערכו בפועל.
2. לדו"ח הביצוע יצורף דו"ח מילולי על ביצוע התוכנית בהתאם לתוכנית העבודה המאושרת ובהתייחס לדיווח הכספי.
3. לדרישת המשרד, יאפשר הארגון לנציג המשרד או גורם אחר מהמשרד לעיין בכרטיס הנהלת חשבונות עדכנית ורלוונטית ובכל הספרים המפורטים וכן בכל דוח אחר המציג נתונים רלוונטיים בקשר להפעלת הפורטל.
- ו. הארגון יפרסם בכל פרסום, מסמך או הודעה מטעמו כי התוכנית הינה פרויקט משותף של הארגון ושל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.
- ז. הארגון ישתף פעולה עם גוף סוקר, מטעם המשרד, אשר יבקש לבדוק את התכנית ומידת הגשמתה את המטרות והיעדים של המשרד.
- ח. הארגון יהיה האחראי הבלעדי להנגשת הפורטל וכן יהיה האחראי הבלעדי כלפי המשרד על קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות. מתוקף כך, הארגון יישא באופן בלעדי בכל עיצום, קנס, פיצוי וכדומה שיוטלו בגין אי עמידה בהוראות החוק האמור וישפה את המשרד על כל חיוב המשרד לתשלום כאמור, אם יוטל על המשרד.
- ט. הנגשת הפורטל כולו, לרבות תכנון, תבוצע לא יאוחר משישה חודשים ממועד החתימה על הסכם זה. למען הסר ספק יובהר, כי התכנים המונגשים יעלו בהדרגה לפורטל, כאשר כל התכנים בפורטל יהיו מונגשים, לא יאוחר משישה חודשים ממועד החתימה על הסכם זה, כאמור.

### 3. שותפות המשרד בתכנון וניהול התוכנית

המשרד יהיה שותף בכל האספקטים של תכנון וניהול התוכנית, לרבות תכנון ארוך טווח.

### 4. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק הזוכה.
- ב. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה.
- ג. למשרד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה בכל פעם, והכול בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

ד. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש. וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות. במידה ויחליט המזמין לבטל ההתקשרות במהלך תקופת הניסיון יוכל לפנות לצורך ביצוע ההתקשרות למציע שנבחר כזוכה שני במכרז המצורף כנספח ו' ועל מציע זה יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו.

ה. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שיודיע על כך לספק 90 (תשעים) יום מראש ובכתב.

ו. הספק הזוכה, לא יהיה זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו, אלא בהסכמת המשרד, והמשרד רשאי לפעול בעניין זה, כבכל עניין אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

ז. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד, החובה לפצות את הספק הזוכה, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.

ח. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, מחויב הספק הזוכה, להעביר למשרד את כל החומר שברשותו, והשייך למשרד, או את כל העבודה שנעשתה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי או פגיעה. מובהר כי אין הספק הזוכה רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו, מכל סיבה שהיא, לרבות לו בשל תשלום לו הוא זכאי.

## 5. התמורה

- א. המשרד ישלם לארגון לטובת התוכנית סכום שלא יעלה על \_\_\_\_\_ ₪.
- ב. התמורה תשולם לשיעורין, כנגד הגשת דרישת תשלום אשר תוגש לכל הפחות, אחת לשלושה חודשים, בהתאם לאמור **בסעיף 2.ה** לעיל. ככל שיידרש על ידי המשרד, יוגשו חשבוניות בגין הוצאות שהוצאו בפועל במסגרת התוכנית.
- ג. על המשרד להודיע לארגון בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון ולאחר שנערך בירור עם הארגון, איזה חלק מן הדו"ח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו. הארגון יגיש למשרד דרישת תשלום מעודכנת לאחר אישור דרישת התשלום על-ידי המשרד.
- ד. תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי המשרד, ואושר ע"י נציג המשרד, ייעשה, בכפוף לתקרת מימון המשרד האמורה לעיל, לאחר האישור והגשת דרישות התשלום, בהתאם לנהלים המקובלים במשרד, ובכפוף להוראות החשב הכללי בדבר קביעת מועד תשלום לספקים ולזכאים אחרים (חוזר חשכ"ל 74-1-2006), ובכפוף לאישור דו"ח חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

הביצוע התקופתי על נספחיו על ידי נציג המשרד. התשלומים בגין התמורה ישולמו עד 45 יום לאחר הגשת חשבון כאמור לעיל לאחר שנציג המשרד אישר את הדו"חות ועל פי נהלי החשב הכללי לביצוע תשלומים.

ה. לארגון לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו מטעמים ענייניים. למען הסר ספק יובהר כי ככל שרכיבים מסוימים בדרישת התשלום אושרו על ידי המשרד, תשולם התמורה בגינם, והעיכוב בתשלום, ככל שיחול כאמור בסעיף זה, יחול אך ורק על אותם הרכיבים בדרישת התשלום אשר לא נמסרו פרטים בגינם או שדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו ביחס אליהם.

ו. התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית וכוללת כל מס, היטל או תשלום חובה; הארגון לא יהיה רשאי לדרוש מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה בגין ביצוע חיוביו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על-פי כל דין.

ז. בתום תקופת הסכם זה יבדקו הצדדים את התשלומים שביצע המשרד לאור דו"חות וחשבונות הארגון שאושרו. אם יתברר שהמשרד שילם סכומי יתר יחזירם הארגון למשרד תוך 45 יום כשהם צמודים לריבית החשב הכללי כפי שמחושבת מעת לעת.

ח. גמישות תקציבית, במסגרתה ניתן יהיה להסיט סכומים בין סעיפי תקציב, תתאפשר בכפוף לאישור מראש ובכתב של נציג המשרד וחשב המשרד.

ט. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לארגון עקב הפעלת התוכנית.

## 6. ערבות ביצוע

א. כבטוחה לקיום התחייבויות הארגון על פי הסכם זה, ימציא הארגון למשרד, במעמד חתימת הסכם זה, ערבות ביצוע בלתי מותנית על סך של \_\_\_\_\_ ש"ח (5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ) שתהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מסיום תקופת הסכם זה. הערבות תהא בנוסח **נספח ג'** המצורף להסכם. במידה ויוארך תוקף ההסכם, ימציא הארגון ערבות כאמור לעיל, גם לתקופת הארכה. במידה ויורחב ההסכם, ימציא הארגון הגדלת הערבות עד ל- 5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ לרבות ההרחבה.

ב. הערבות תהא של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות, על פי הרשימה **בנספח ד'** להסכם.

ג. במקרה שיפר הארגון הסכם זה הפרה יסודית כמפורט בהסכם זה להלן ו/או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה לפי שיקול דעתו, ללא צורך לפנות לערכאות,

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



### **המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**

לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות הארגון כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.

ד. היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, ימציא הארגון ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום שבו קיבל הודעה שהערבות חולטה.

ה. מתן הערבות אינו פוטר את הארגון ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על ידי המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהארגון כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי כל דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הארגון.

ו. **כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הארגון.**

### **7. שיטת העבודה**

א. מספר המשתמשים בפורטל, שימומנו על ידי המשרד, ייקבע על ידי המשרד באופן חד צדדי.

ב. המשרד יקצה מכסת משתמשים לכל רשות מקומית, הן לצורך גישה לפורטל והן לשיעורי עזר/תגבור מתוקשבים. זהות המשתמשים בפועל תיקבע על ידי הרשות המקומית והם יהיו תלמידים מוכרים למחלקת הרווחה או למחלקת החינוך המקומית ולבתי הספר המקומיים, הנדרשים לסיוע ולתגבור.

ג. הרשות המקומית תעביר רשימה שמית, על פי המכסה שנקבעה לה, לזוכה. הזוכה יעביר לרשות המקומית טפסי הרשמה למילוי פרטי התלמידים שיחוברו לפורטל.

ד. הזוכה יעביר לידי הרשות המקומית שמות משתמשים וסיסמאות לכל המשתמשים שנקבעו על ידי הרשות המקומית. שמות המשתמש והסיסמאות יהיו אישיים ופרטיים עבור כל משתמש. הזוכה יאפשר כניסה לפורטל לא יאוחר מ-7 ימי עבודה למשתמשים שאושרו ולא יאוחר מ-14 ימי עבודה למשתמשים הזכאים לשיעורי עזר/תגבור. המועד בו תתאפשר למשתמש להיכנס לפורטל יהיה המועד ממנו תיספר שנה אחת – 365 ימים.

ה. הזוכה נדרש לא יאוחר מחודשיים ממועד זכייתו לסיים את הקמת ותפעול הפורטל ולאפשר גישה למשתמשים אליו. במועד עליית הפורטל יהיו בו חומרים ושיעורים בלפחות 10 מקצועות שונים לבגרות, ולפחות 20 מערכי שיעור/חומרי עזר/שיעורים מתוקשבים בכל מקצוע.

ו. יודגש כי התקופה המקסימאלית לרישום לפורטל ומתן סיסמאות לתלמידים הינה עד 6 חודשים מיום החתימה על ההסכם. לאחר תקופה זו, מכסת המשתמשים תהיה המכסה הסופית ולא יתווספו אליה משתמשים חדשים. בכל מקרה, מכסה זו לא תעלה על המכסה שתיקבע על פי סעיף 6א' להוראות המכרז. עוד יובהר כי מחלקת החינוך רשאית לבצע

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

החלפה במהלך השנה בין משתמשים, אבל מדובר בהחלפה של אחד בעד אחד ולא תוספת של משתמשים.

- ז. הזוכה נדרש, לא יאוחר משלושה חודשים ממועד זכייתו, להתחיל בהפעלת מערך שיעורי עזר מתוקשבים, לרבות העסקת מורים בהיקפים הנדרשים ולמקצועות הנדרשים. כאמור, הגישה לשיעורים המתוקשבים תהיה פתוחה לכל המשתמשים בפורטל. כל שיעור יימשך שעה אחת (60 דקות). בכל יום יהיו לפחות 20 שיעורים קבוצתיים מתוקשבים שיינתנו על ידי מורים. נושאי השיעורים ותחומי השיעורים ייקבעו על פי הצורך ובתיאום בין המשרד, הזוכה והרשויות המקומיות.
- ח. הזוכה יהיה אחראי על איכות ומקצועיות חומרי העזר, מערכי השיעור והשיעורים המתוקשבים, איכות המורים (לרבות בקרה ומעקב) בפורטל וינהל בקרת איכות.
- ט. המשרד יסייע בעבודה מול הרשויות המקומיות, אך הגוף הזוכה חייב להיות בעל ניסיון ויכולת לפעול מול רשויות מקומיות גם ללא סיוע המשרד. האחריות על הכנסת והפעלת הפרויקט הינה על הגוף המציע.
- י. הגוף הזוכה יקבל דגשים, עדיפויות והנחיות לשלבי העבודה.
- יא. לוחות הזמנים המדויקים לביצוע העבודה ייקבעו בין המשרד לבין הגוף הזוכה.
- יב. הזוכה יהיה אחראי לחשיפת בפורטל בפני הרשויות המקומיות. דהיינו, הזוכה יקיים ימי הדרכה מסודרים ברשויות המקומיות למורים, מנהלי בתי ספר ועובדי מחלקות החינוך המקומיות אודות אופני השימוש בפורטל. הפגישות לצורך הפעלת הפרויקט ברשויות המקומיות ובבתי הספר תתואמנה עצמאית בין הגוף הזוכה ועובדיו לבין בתי הספר והרשויות המקומיות.
- יג. לגוף הזוכה יוגדר מנהל (להלן: "מנהל הפרויקט") אשר יהיה אחראי על הפרויקט ועובדיו, ויהיה איש הקשר בין הגוף הזוכה לבין המשרד.
- יד. המציע הזוכה ו/או מנהל הפרויקט מטעמו יגיעו לפגישות עבודה עם נציגי המזמין במועדים שייקבעו, לרבות לפגישת היכרות לצורך הגדרת ואפיון העבודות הנדרשות מן המציע. המציע ו/או מנהל הפרויקט ידווח לפחות אחת לחודש למשרד על התקדמות הפרויקט. המשרד ימנה נציג מטעמו לטובת הפעלת הפרויקט שיעבוד מול המציע/מנהל הפרויקט וידון עמו בכל סוגיה מקצועית ומנהלתית הקשורה בפרויקט, לרבות קביעת מדיניות, עבודה מול רשויות מקומיות, חסמים וכדומה.

## 8. עובדי הגוף הזוכה

- א. לצורך הפעלת הפרויקט יתחייב הזוכה לאתר ולהעסיק כוח אדם בהיקף הנדרש על מנת לעמוד בדרישות המכרז, לרבות מורים לשיעורים הקבוצתיים המתוקשבים.
- ב. כוח האדם יהיה כוח אדם מקצועי ומיומן לכך.  
חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



### המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

- ג. הזוכה יהיה האחראי על קליטת כוח האדם הנדרש לביצוע הפעלת הפרויקט וניהולו.
- ד. על הזוכה להצהיר בפני המשרד כי לעובדים אלו יש את הכישורים הנדרשים לביצוע העבודות המתוארות לעיל. העובדים ימלאו אחר הוראות מנהל הפרויקט ו/או המשרד, ויפעלו בהתאם לתוכנית העבודה.
- ה. כל עובד של הזוכה יחתום על הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים וכן הצהרה בדבר חובת סודיות, בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז.
- ו. הזוכה אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.
- ז. מובהר כי המציע הזוכה ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו לא ייחשבו כעובדיו של המשרד, וכי למעט תשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה, הרי שהוא ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו לא יהיה זכאי מהמשרד לכל תשלום ו/או תמורה ו/או הטבה אחרת בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה. המציע יידע את עובדיו, ויצהיר על כך עם תחילת הקשר עמו, כי ידוע לכל העובדים המועסקים על ידו, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של המציע, ולא של המשרד או גוף אחר.
- ח. מנהל הפרויקט מטעם הזוכה ישמש כאיש קשר מול המשרד או מי מטעמו.
- ט. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הכנת תכנית עבודה מפורטת, בתיאום עם המשרד.
- י. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הנעת העבודה בהתאם לתוכנית העבודה תוך מיצוי פוטנציאל כוח האדם המקצועי העומד לרשותו.
- יא. מנהל הפרויקט ינהל את הצוותים ותפקודם תוך מעקב ובקרה על עבודתם.
- יב. מנהל הפרויקט ישתף פעולה עם הגורמים המקצועיים במשרד או מי מטעמם.
- יג. מנהל הפרויקט יעמיד לטובת המשרד תמונת מצב עדכנית בתדירות שלא תפחת מאחת לחודש, ויהיה נכון לספק את המידע למשרד בכל עת שיידרש לכך.
- יד. המציע הזוכה לא יהיה רשאי להעביר את מנהל הפרויקט מתפקידו אלא לאחר קבלת אישור מהמשרד.
- טו. נבצר ממנהל הפרויקט לבצע תפקידו בדרך קבע או באופן ארעי, יציע המציע הזוכה, ללא דיחוי, מנהל פרויקט אחר ברמה נאותה לשם ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, ומינויו מותנה באישור המשרד.
- טז. המשרד רשאי לאשר או לא לאשר העסקת עובדים מסוימים בצוות של המציע.
- יז. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לארגון עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הארגון אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות ההסכם.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



### המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

- יח. הארגון רשאי לספק את השירותים באמצעות עובד או קבלן משנה, ובלבד שקיבל על כך אישור מראש ובכתב מהמשרד. הארגון לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה. בכל מקרה, הארגון לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיספק במקומו את השירותים למדינה.
- יט. העסיק הארגון עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- כ. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהארגון תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הארגון.
- כא. בנוסף לאמור, יהיה הארגון אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

### 9. שמירת סודיות

- א. הזוכה יחתום על התחייבות לשמירת סודיות וכן יחתים את כל עובדיו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו על הצהרת סודיות לעובד/ספק משנה בנוסח המצורף **בנספח ז'** למסמכי המכרז.
- ב. הזוכה לא יעשה שימוש כלשהו במסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים בעבודתו במסגרת או הקשורים בפנייה זו, שלא לצורך הקשור בעבודה זו, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
- ג. העברת מסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים לפרויקט זה ובכל צורה שהיא לגורם כלשהו מלבד המשרד תהיה מותנית באישור מראש ובכתב של המשרד.
- ד. הזוכה יפעל לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, ככל שיהיה רלוונטי לפעילותו, ולפי כל דין ודבר חקיקה, ויישא באחריות מלאה לנושאים אלה. המציע הזוכה ישפה את המשרד בגין כל תביעה שתוגש נגד המשרד בגין הפרה של חוקים אלה על ידי הגוף הזוכה, עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו.
- ה. הזוכה יחייב את עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו לפעול לפי כל דרישות אבטחת המידע של המשרד, לפחות, ויעגן דרישות אלה בחוזי ההתקשרות עימם.
- ו. עם סיום פעילותו במסגרת הפרויקט זה או על פי דרישה בכתב של המזמין, יעביר הזוכה למזמין כל חומר הקשור בעבודתו לפי פניה זו, הנמצא אצל הגוף הזוכה או ברשותו ובהתאם להנחיות מפורשות של המזמין בלבד.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_





## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

### 10. ניגוד עניינים

- א. הזוכה מצהיר בזאת כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים שלו, של מנהל הפרויקט מטעמו, וכל עובד אחר מטעמו של הזוכה שיעסוק במתן השירותים נשוא הסכם זה, ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- ב. אם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך תקופת ההתקשרות, יודיע על כך הזוכה מידית לנציג המשרד ויפעל לפי הנחיותיו.
- ג. הזוכה וכל עובד מטעמו יחתמו על הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז.

### 11. פיקוח ובקרה

- א. הארגון יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהזוכה התחייב לתת. הארגון מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- ב. בביצוע השירותים מתחייב הארגון לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או לארגון להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- ג. הארגון יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- ד. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לארגון והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- ה. על הארגון להגיש בתחילת שנת העבודה תכנית עבודה שנתית שתאושר על ידי הנהלת המשרד. בסוף שנת העבודה יוגש דו"ח סיכום הפעילות השנתית.
- ו. על הארגון להגיש סיכומים בכתב, לפחות פעם בשנה, למשרד, על רמת ההשתתפות בפעילות הפרטנית והקבוצתית בכל רשות, ובכל בית ספר.
- ז. על הארגון להשתתף במחקר הערכה המלווה את הפרויקט, במחקרים אחרים ובמסירת נתונים בהתאם לדרישות המשרד וגורמים רלבנטיים אחרים ונוספים.
- ח. הזוכה ידאג לפרסם בפורטל, בכל פרסום לגבי הפרויקט ובכל מסמך שיופץ לפרויקט כי המשרד מתקצב/מממן את הפרויקט ולהוסיף בבולטות את שם ולוגו המשרד.
- ט. הזוכה ידאג לציין בכל פגישותיו ושיחותיו עם נציגי הרשויות המקומיות כי התקצוב/מימון לפרויקט הינו של המשרד, והזוכה הינו הגוף המפעיל/מבצע. חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

### 12. ביקורת

- א. הגוף הזוכה יגיש דיווח בגין הוצאותיו לצורך תשלום, אחת לרבעון. בכל דיווח רבעוני, הגוף הזוכה יעביר לידי המשרד רשימה שמית של התלמידים להם הונפקו שמות משתמש וסיסמה. התשלום יהיה בגין מספר שמות המשתמש והסיסמאות שהונפקו בפועל. ההוצאות בין השיעורים המתוקשבים ישולמו בפועל על פי ביצוע שעות הדרכה כפול התעריף לשיעור שניתן על ידי הזוכה בהצעת המחיר. הזוכה יידרש להעביר דו"ח אודות שעות ההדרכה שנערכו בפועל.
- ב. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הארגון בכל הקשור בניהול הפרויקט והשירותים הניתנים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- ג. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הארגון, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות.
- ד. הארגון מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הארגון מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- ה. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- ו. על הארגון להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- ז. הארגון יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
- ח. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- ט. הארגון מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- י. הארגון מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

### 13. נציג המשרד

- א. נציג המשרד לצורך הסכם זה הוא מר דרור סורוקה. המשרד רשאי להחליף את הנציג בכל עת, ויודיע על כך בכתב לארגון.
- ב. הנציג וכל מי שיוסמך לכך על ידי המשרד, יהיו רשאים בכל עת להיכנס לכל מקום בו מתנהלת עבודה כלשהי הקשורה בביצוע התוכנית ולצפות בכל פעולה הקשורה בביצועו. כמו כן, יהיה נציג המשרד וכל מי שהוסמך לכך על ידי המשרד, רשאי לעיין בכל מסמך, ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור בביצוע הסכם זה. המשרד ו/או חשב המשרד יהיו רשאים לבצע בדיקה של כל נתון שהועבר ע"י הארגון.

### 14. פרסום

- א. הארגון מתחייב להציג את פעולותיו במסגרת התוכנית, לרבות, כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים מהתוכנית, כפעולות המבוצעות לפי הסכם בין המשרד לבין הארגון.
- ב. בכל פרסומי התוכנית יצוין במפורש כי מדובר בתוכנית של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.
- ג. אופן הפרסום, צורת הלוגו של הצדדים שיודפסו, הודעות הפרסום והשיווק, גודלן ומיקומן וכל עניין אחר הקשור לפרסום, יאושרו ע"י המשרד קודם לביצוע הפרסום.

### 15. חופש המידע

- א. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים" (להלן: "החלטת הממשלה"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [foi.gov.il](http://foi.gov.il), וזאת בתוך חודש מיום חתימתו.
- ב. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- ג. הצד לחוזה או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.
- ד. המשרד רשאי לדחות את התנגדות המתקשר או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדיון לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



### המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

ה. החליט המשרד לדחות את התנגדות הגוף הפרטי, יודיע על כל בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע לגוף הפרטי כי הוא רשאי לעתור נגד ההחלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.

ו. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

ז. ככל שבהמשך למשא ומתן בין הצדדים ובהתאם להחלטת הממשלה, החליט המשרד שלא לפרסם את הסעיפים המפורטים בטבלה שלהלן, יציין את הטעמים לכך בטבלה (ככל שיש מניעה מלפרסם מידע מהטעם שהוא שנוי במחלוקת וטרם חלפה התקופה להגשת העתירה או שלא ניתנה החלטה בעתירה שהוגשה, יש לציין גם עובדה זו בטבלה).

מספר הסעיף בהסכם	העילה לאי חשיפתו (ציון הסעיף הרלוונטי מכוח חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998)

#### 16. המחאת זכויות

א. הארגון אינו רשאי להמחות או להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, בלי הסכמה בכתב ומראש של המשרד.

ב. ניתנה הסכמת המשרד להסבה כאמור, יישאר הארגון אחראי כלפי המשרד לביצוע ההסכם והסבה כאמור לא תפטור אותו מאחריות זו.

#### 17. התחייבות שלא להעסיק

הארגון מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי המשרד, אלא באישור בכתב ומראש של המשרד כל עוד הסכם זה בתוקף.

#### 18. יחסי הצדדים

א. הארגון מצהיר בזאת כי הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו או בין מי המועסק מטעמו בביצוע הסכם זה ובין המשרד.

ב. הארגון מצהיר בזאת כי יודיע ויבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כי בינם ובין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



### **המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**

ג. אין לראות בכל זכות הניתנת לפי הסכם זה למשרד להדריך את הארגון או להורות לו או לעובדיו או הפועלים בשמו ובהשתתפות ובמעורבות המשרד, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ואין באלו כדי ליצור בין המשרד לבין הארגון ו/או עובדיו ו/או הפועלים בשמו יחסי עובד ומעביד. לא יהיו לארגון או לעובדיו או הפועלים בשמו או מטעמו כל זכות של עובד מדינה, והם לא יהיו זכאים לקבל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם סיום הסכם זה בכל דרך או מכל סיבה שהם.

### **19. נזיקין, שיפוי, פיצוי**

- א. הארגון אחראי לכל נזק או אובדן שיגרמו לרכוש המשרד או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הארגון והמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה כתוצאה ממעשה או מחדל, של הארגון, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה.
- ב. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המשרד ו/או המדינה אינה אחראית לכל נזק ו/או אובדן שיגרמו הארגון במישרין ו/או שייגרם לצד ג' כלשהו כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הארגון ו/או מי מטעמו, והארגון הינו האחראי הבלעדי והיחיד. המשרד ו/או המדינה לא ישפו את הארגון ולא יישאו בכל עלות לנזק שנגרם כתוצאה מביצוע התוכנית.
- ג. חויב המשרד בתשלום כלשהו בגין עניין שהוא באחריותו של הארגון כאמור לעיל, ישפה הארגון את המשרד עם דרישה ראשונה בגין כל סכום אשר חויב לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה למשרד, כולל שכר טרחת עורך דין, והודעת המשרד ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על הארגון.

### **20. ביטוח (דרישות הביטוח יפורסמו בהקדם)**

### **21. בעלות וזכויות קניין רוחני**

- א. לצורכי סעיף זה "קניין רוחני" משמע - לרבות כל המצאה (בין אם ברת-רישום כפטנט ובין אם לאו) ידע ו/או תהליך ו/או שיטה ו/או פטנט ו/או זכויות יוצרים ו/או סימן מסחרי/שרות רשום ו/או מוניטין ו/או זכויות מוסריות כלשהן ו/או סודות מסחריים ו/או מידע סודי ו/או מדגם ו/או כל עבודה נגזרת מהאמור, לרבות תוכניות, נספחים, טיוטות, תוכנות, תרשימים, נתונים, תשריטים, מפרטים, וכל מידע אחר, מתועד בכל אופן שהוא וכזה שלא תועד.
- ב. כל הקניין הרוחני שיכין הארגון ו/או מי מטעמו לשם התוכנית על פי הסכם זה או כתוצאה ממנו וזכויות הקניין הרוחני בהם, יהיו שייכות למשרד והוא יהיה רשאי לעשות בהם, בהסכמה של שני הצדדים, כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי. למרות האמור ולמען הסר כל ספק, הוראה זו לא תחול על תוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, נתונים, תוכנות, תשריטים, מפרטים וכל מידע אחר שהוכנו על ידי הארגון עד לתחילת התוכנית, ובלי קשר

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

לתוכנית, וזכויות הקניין הרוחני בהם ואלו הנובעים מהם, יישארו בבעלותו הבלעדית של הארגון.

ג. הזכויות במאגר המידע שיוקם כתוצאה מהסכם זה, הינן של המשרד, ולארגון לא תהיינה כל טענות בקשר לכך.

ד. בכפוף לאמור לעיל, הארגון מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה, באם יידרש לכך, דוגמאות של כל המסמכים, ערכות הדרכה, פרסומים, תוכנות וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע הסכם זה.

ה. הארגון מתחייב בזאת לעגן את זכויותיו וזכויות המשרד ביחס לזכויות הקניין הרוחני בכל התקשרות חוזית שלו עם עובדיו ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע הסכם זה באופן שזכויות הקניין הרוחני של המשרד תשמרנה.

ו. הגוף הזוכה לא יהיה רשאי לעשות במאגר המידע, בחומרי הלימוד שיועלו לפורטל, ובתוצרים המפורטים במסמכי המכרז, שימוש שלא במסגרת ולצורך מילוי חובותיו על פי הוראות המכרז. ככל שיבקש הגוף הזוכה לעשות שימוש בתוצרים שלא במסגרת ולצורך מילוי חובותיו על פי הוראות המכרז, יידרש אישור מראש ובכתב מנציג המשרד.

ז. מסד הנתונים שיוקם במסגרת מתן השירותים, וכלל התוצרים הנלווים לביצוע התוכנית, יועברו לרשות המשרד בהתאם לדרישתו במהלך ההתקשרות בין הצדדים, ובכל מקרה בסיום תקופת ההתקשרות.

ח. הגוף הזוכה במכרז ירשום את מאגר המידע אותו יחזיק במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "**חוק הגנת הפרטיות**"). הגוף הזוכה יפעל בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות וימלא אחר דרישות הסודיות ואבטחת המידע המפורטות בו, לרבות לגבי החלתן על עובדיו.

ט. הארגון מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכויות קניין רוחני כלשהו במהלך הפעלת התוכנית על פי הסכם זה.

י. במידה ובמסגרת התכנית ולצורך הפעלתה, ייעשה שימוש בזכויות קניין רוחני ו/או זכויות אחרות השייכות לצדדים שלישיים (להלן: "**זכויות צד שלישי**"), יודיע הארגון למשרד אודות זכויות הצד השלישי ויסדיר מראש ובכתב את השימוש של הארגון והמשרד בזכויות צד שלישי אלו בתיאום עם המשרד ובכפוף לקבלת הסכמתו לתוכן ההסדר (כגון: תקופות שימוש, שימוש במדיות מסוימות, שימוש חוזר, שינוי, שימוש למטרות שונות וכדומה) (להלן: "**תנאי שימוש**"), באופן שיאפשר את השימוש על ידי המשרד בתוצרים של התוכנית העושים שימוש בזכויות צד שלישי, למטרה אשר לשמה ייוצרו (להלן: "**תוצרי התוכנית**").

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

יא. הארגון מתחייב לוודא כי השימוש בתוצרי התוכנית הכפופים לזכויות צד שלישי, במסגרת התוכנית, ייעשה בהתאם לתנאי השימוש ובאופן שלא יחרוג מהם ולא יפגע בזכויות הצד השלישי.

יב. הארגון מצהיר בזאת, כי ידוע לו ששימוש בתוצרי התוכנית על ידי או מי מטעמו, שלא בהתאם לתנאי השימוש בזכויות צד שלישי המשולבות בהם, אם משולבות, מחייב הסכמת הצדדים השלישיים להם שייכות זכויות הצד השלישי. במידה והארגון או מי מטעמו יעשה שימוש בזכויות צד שלישי שלא בהתאם לתנאי השימוש, על דעת עצמו, הוא יהא אחראי בעצמו על כל שימוש החורג כאמור.

יג. מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הסכם זה או הדין, אם במסגרת תובענה כלשהי ייפסק שתוצרי התוכנית מפרים זכויות קניין רוחני ויאיסר השימוש בהם, יפעל הארגון באופן מיידי ועל חשבונו באחת משתי הדרכים הבאות, על פי שיקול דעתו ובהתחשב בנסיבות המקרה: (i) ישיג עבור המשרד את הזכות להמשיך ולפעול בהתאם לזכויותיו בתוצרי התוכנית כמפורט לעיל; או (ii) יחליף או ישנה את תוצרי התוכנית לגרסה אחרת שלא תפר זכויות ושתהיה שוות ערך עבור המשרד מבחינה פונקציונאלית במידה סבירה.

יד. בכפוף לאמור לעיל, הארגון מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה, באם יידרש לכך, דוגמאות של כל המסמכים, ערכות הדרכה, פרסומים, תוכנות וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע הסכם זה.

טו. ההתחייבויות על פי סעיף זה אינן מוגבלת בזמן.

## 22. הפרת הסכם

א. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אם הארגון יפר את ההסכם הפרה יסודית אשר לא תוקנה בחלוף 7 ימים ממתן התראה בכתב; מוסכם בין הצדדים כי כל אחת מן ההפרות הבאות תחשבנה להפרות יסודיות של ההסכם:

1. אם הארגון לא מסר למשרד דו"חות, כאמור בסעיף 2 לעיל;

2. אם הארגון לא ביצע את התוכנית בהתאם למפורט בהצעתו המצורפת **כנספח א'** ובהתאם לדרישות המכרז המצורף **כנספח ו'**;

3. אם המציע הזוכה ומי מטעמו שיעסוק במתן השירותים נשוא מכרז והסכם זה לא עמדו בדרישות **סעיף 9** (שמירת סודיות) ו**סעיף 10** (ניגוד עניינים)

ב. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות באם הארגון לא קיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה ולא תיקן את הטעון תיקון תוך 30 יום, על אף התראה בכתב מטעם המשרד.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



### המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

ג. בוטל ההסכם על-ידי המשרד בהתאם לאמור בסעיפים א'-ב' לעיל, יחזיר הארגון את התמורה שקיבל, באם קיבל, וכן רשאי המשרד לדרוש מהארגון השבת כל נזק או הוצאה שנגרמו לו כתוצאה מההפרה וזאת בנוסף לכל זכות או סעד שיעמדו למשרד לפי כל דין.

ד. בוטל ההסכם על ידי המשרד על פי הוראות כל דין, יהיה רשאי המשרד, מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לרשותו לפי דין, לבצע את התוכנית נשוא ההסכם בעצמו או באמצעות מי מטעמו, בכפוף לשמירת זכויות הקניין הרוחני של הארגון כאמור לעיל.

ה. הפר הספק הזוכה הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המשרד, בנוסף לסעדים העומדים לו על פי דין, לנקוט את הצעדים הבאים, או מקצתם:

1. לתבוע מהספק הזוכה את הנזקים הנובעים מההפרה ולקזז את סכום הנזק מהתמורה המגיעה לספק.

2. לממש את הערבות שניתנה להבטחת התחייבויות הספק הזוכה.

3. לאכוף על הספק הזוכה את קיום ההסכם ו/או לבצע בעצמו או באמצעות אחרים, את ההתחייבויות המוטלות על הספק הזוכה, ולחייב את הספק הזוכה בהוצאות הביצוע.

בכל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל, יהיה רשאי המשרד בהתאם לצרכים והנסיבות, לחייב את הספק, בנוסף לאמור בפסקאות האמורות, גם בהוצאות טיפול מיוחדות שנגרמו למשרד עקב אי – ביצוע הוראות הסכם כאמור.

אין באמור בסעיפים קטנים ה.1 עד ה.3 לעיל, בכדי להראות על הסכמת המשרד לסטות מתנאי המכרז ונספחיו.

### 23. בירור מחלוקות

בירור כל מחלוקת הקשורה ו/או הנובעת ממתן השירות על פי הסכם זה תהיה בסמכותו הייחודית של בית המשפט המוסמך בתל אביב יפו ולו בלבד.

### 24. שונות

א. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

ב. ההסכם לא יכנס לתוקף לפני שהארגון יעביר לידי המשרד את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, אישור על קיום ביטוחים כאמור בסעיף 20 לעיל וערבות הביצוע כאמור בסעיף 6 לעיל.

ג. שינויים בהסכם זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים להסכם.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_





### המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל

- ד. הודעה על פי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה שתינתן בכתב תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.
- ה. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.
- ו. כל נושא אחר שאינו מפורט בהסכם זה על נספחיו, ייקבע בהסכמה בין המשרד לבין הארגון.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום:

צד ב':

המשרד:

\_\_\_\_\_

סיגל שאלתיאל הלוי  
המנהלת הכללית

\_\_\_\_\_

רם לוי, רו"ח  
חשב המשרד

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח א' להסכם – ההצעה הזוכה**

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ב' להסכם - אישור קיום ביטוחים**

דרישות הביטוח יפורסמו בימים הקרובים על ידי המשרד



**המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ג' להסכם – נוסח ערבות ביצוע**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

רחוב שאול המלך 8, תל אביב

הנדון: **ערבות מס'** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_

(במילים: \_\_\_\_\_) (לא צמוד למדד המחירים לצרכן)

מיום \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב")

**בקשר עם מילוי וקיום תנאי ההסכם להפעלת מערך מתקשב לצורך הכנה למקצועות הבגרות עבור**

**התלמידים בפריפריה החברתית, הנגב והגליל.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום,

מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב

בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה ע"פ ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_.

שם הבנק: \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף: \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ד' להסכם – רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבות**

1. איילון חברה לביטוח בע"מ.
2. אליהו חברה לביטוח בע"מ.
3. אריה חברה לביטוח בע"מ.
4. ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ.
5. הדר חברה לביטוח בע"מ.
6. הכשרת היישוב חברה לביטוח בע"מ.
7. כלל ביטוח אשראי בע"מ.
8. המגן חברה לביטוח בע"מ.
9. הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ.
10. כלל חברה לביטוח בע"מ.
11. מגדל חברה לביטוח בע"מ.
12. מנורה חברה לביטוח בע"מ.
13. הראל חברה לביטוח בע"מ.
14. ב.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ.



**המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ה' להסכם – כל מסמכי המכרז, על נספחיו**



**המשרד לפיתוח, הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ט"ז - אישור כי העסק בשליטת אישה ותצהיר בעלת השליטה**

הצהרה זו ניתנת עבור מכרז פומבי מס' 02/16 לקבלת הצעות להפעלת מערך מתקשב לצורך הכנה למקצועות הבגרות עבור התלמידים בפריפריה החברתית, הנגב והגליל.

אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי העסק הינו בשליטת אישה בהתאם להגדרות "אישור"  
ו"עסק בשליטת אישה" בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.  
מחזיקה בשליטה בתאגיד \_\_\_\_\_ הינה גב' \_\_\_\_\_  
הנושאת ת.ז מספר \_\_\_\_\_

שם מלא \_\_\_\_\_ מס' רישום \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

**תצהיר בעלת השליטה**

אני \_\_\_\_\_ הנושאת ת.ז מספר \_\_\_\_\_  
מצהירה בזאת, כי התאגיד \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2ב' לחוק חובת  
המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_