



Leia atentamente o Guião de submissão, a Carta de Ética e o Regulamento da Comissão de Ética do CESEM.

Preencha o formulário e envie-o para o email: eticacesem@fcsh.unl.pt

Pode assinar o formulário com assinatura chave móvel digital. Caso não tenha acesso, deverá imprimir o formulário após preenchimento, assiná-lo e digitalizá-lo antes de enviar para o mail indicado acima.

Todos os itens são de preenchimento obrigatório, à excepção daqueles que incluem a indicação “se aplicável”. Os formulários recebidos que apresentem campos obrigatórios por preencher serão devolvidos ao autor, solicitando-se, então, o seu correcto preenchimento.

Checklist para submissão de projectos de investigação à Comissão de Ética do CESEM
[proceder a esta verificação antes de submeter o pedido por email].

Formulário de submissão

Folheto informativo

Consentimento Informado Esclarecido e Livre

Instrumentos de recolha de dados, caso aplicável

Cópia de notificação a autorizações institucionais, caso aplicável

Cópia de notificação ao Gabinete de Proteção de Dados

Pedido de parecer à Comissão de Ética do CESEM

Tipo de submissão

- Nova
- Alteração
- Ressubmissão

1. Identificação do autor do pedido e projecto

1.1. Nome do autor do pedido

1.2. Categoria do autor do pedido

- Investigador/a responsável
- Mestrando/a
- Doutorando/a
- Pós-doutorando/a
- Outro. Qual? _____

1.3. Email de contacto

1.4 Investigador responsável / orientador, se diferente do autor do pedido

1.5. Membros da equipa e afiliação (se aplicável)

1.6. Título do projecto

1.7. Duração prevista: Início _____ Fim _____

1.8. Diferenciação do pedido:

- Mestrado
- Doutoramento
- Projeto com pedido de financiamento
- Projeto sem pedido de financiamento
- Outro. Qual? _____

1.7. Fonte(s) de financiamento (se aplicável)

1.8 Grupo de investigação ou linha temática do CESEM em que se insere o projecto

- Educação e Desenvolvimento Humano
- Música Antiga
- Música Contemporânea
- Música no Período Moderno
- Teoria Crítica e Comunicação
- Efeitos Terapêuticos da Música
- Estudos de Ópera
- Estudos Luso-Brasileiros
- Estudos de Género e Música
- Iconografia Musical
- Música e Literatura
- Música e Interpretação
- Paleografia e Edição Musical
- Outro. Qual? _____

1.9. Sede ou Pólo a que pertence o autor do pedido

- NOVA FCSH - sede
- UÉvora
- ESML - IPL
- ESMAE – P.PORTO

1.10. Comissão de Ética ou entidade externa ao CESEM

A investigação requer uma aprovação de outra comissão de ética, autoridades nacionais, europeias ou internacionais?

- Não

- Sim. Qual? _____

2. Caracterização do projeto

2.1. Problema, objectivos ou questões de investigação, relevância e contributo para o avanço do conhecimento na área de estudo. (3000 caracteres com espaço, no máximo)

2.2. Metodologia: descrição dos participantes; tipo e instrumentos de recolha de dados; procedimentos para seu armazenamento e uso.

2.2.1. Participantes (número, idade, contexto, grupo vulnerável ou não vulnerável, outros detalhes relevantes). (1000 caracteres com espaço, no máximo)

2.2.2. Critérios de inclusão e exclusão; modo de recrutamento; medidas que assegurem que a participação seja livre, informada e esclarecida; benefícios para os participantes, caso aplicável; medidas de prevenção e monitorização de potenciais riscos associados à participação (ex., físicos, psicológicos, económicos, sociais, etc.). (2500 caracteres com espaço, no máximo)

2.2.3. Caso aplicável, especificar quais os dados pessoais sensíveis a recolher (ex., informação referente a convicções filosóficas ou políticas, filiação partidária ou sindical, fé religiosa, vida privada, origem racial ou étnica ou saúde, entre outros. (1000 caracteres com espaço, no máximo)

2.2.4. Compensação e/ou custos pela participação dos participantes no estudo, caso aplicável. (1000 caracteres com espaço, no máximo)

2.2.5. Detalhes sobre procedimentos, métodos e instrumentos de recolha de dados (consulta de documentos, entrevistas, escalas, questionários, observação, gravação de vídeo e/ou áudio, imagem, outros). No caso de se utilizarem instrumentos de outros autores (escalas, questionários, etc), indicar a autoria e o procedimento de obtenção de autorização para o seu uso. (3000 caracteres com espaço, no máximo)

2.2.6. Detalhes sobre os procedimentos de armazenamento, protecção, retenção, transferência, destruição ou re-uso de dados. (1500 caracteres com espaço, no máximo)

3. Actividades de comunicação e divulgação dos resultados do projecto junto da comunidade científica e civil e dos participantes da investigação. (2500 caracteres com espaço, no máximo)

3. Consentimento informado e confidencialidade

3.1. Tipo de consentimento informado

- Consentimento informado, livre e esclarecido.
- Consentimento informado não assinado (ex., formulário para questionários preenchidos online; obrigatório disponibilizar informação sobre o estudo e forma de os participantes assinalarem se concordam em participar).
- Consentimento informado alterado (ex., omite informação por forma a evitar o viés na resposta dos participantes; obrigatório explicar a razão em 2.2.5 e os processos de *debriefing*).
- Isenção de consentimento (ex., dados já disponíveis; obrigatório explicar em 2.2.5)

3.2. Detalhes sobre procedimentos para a obtenção do consentimento informado, oral ou escrito, dos participantes ou dos seus representantes legais no caso de grupos vulneráveis; momento de aplicação; adequação da linguagem ao grupo participante. (1500 caracteres com espaço, no máximo)

3.3. Detalhes sobre a forma como o projecto assegura o anonimato e a privacidade dos participantes (anonimização dos dados, codificação dos dados, se existe pedido de autorização de divulgação de dados identificáveis – ex., vídeos, gravações etc.). (1500 caracteres com espaço, no máximo)

4. Declaração de compromisso

Confirmo que as informações prestadas neste formulário cobrem todas as questões éticas que possam surgir no âmbito deste projecto de investigação.

Data _____

Assinatura do autor do pedido
