

Vedtægter for Dansk Data Science Community (DDSC)



DANISH DATA SCIENCE COMMUNITY

Vedtægterne er vedtaget på foreningens første generalforsamling:

Den 8. april 2022.

Contents

§ 1. Navn, sprog og forrang	3
§ 2. Hjemsted.....	3
§ 3. Formål	3
§ 4. Organisation	4
§ 4.1. Medlemmer	4
§ 4.2. Generalforsamlingen	5
§ 4.3. Bestyrelsen	8
§ 4.4. Udvalg	10
§ 5. Tegningsregel.....	10
§ 6. Donationer	11
§ 7. Open source-projekter	12
§ 8. Økonomi	12
§ 9. Vedtægtsændringer.....	13
§ 10. Opløsning af foreningen	13
§ 11. Vedtægternes tilgængelighed for offentligheden	14

§ 1. Navn, sprog og forrang

Stk. 1. Foreningens navn er Dansk Data Science Community og forkortes DDSC. Foreningens engelske navn er Danish Data Science Community.

Stk. 2. Foreningens sprog er dansk.

Stk. 3. Foreningens vedtægter er affattet både på dansk og engelsk. I tilfælde af uoverensstemmelser mellem de affattede udgaver af vedtægterne, er det den til enhver tid affattede udgave på dansk, som er gældende.

§ 2. Hjemsted

Stk. 1. Foreningen er landsdækkende og har fysisk hjemsted ved Toppen 19, 4000 Roskilde

Stk. 2. Foreningen må på intet tidspunkt have fysisk hjemsted med en erhvervmæssig virksomhed, medmindre adressen tilhører et kontorhotel.

§ 3. Formål

Stk. 1. Foreningen har følgende ideelle formål:

1. At samle og styrke fællesskabet, relationerne samt understøtte diversiteten og mangfoldigheden i det danske data science miljø, og udbrede kendskabet til data science, samt
2. At skabe en samlet stemme, der gennem specialiseret udvalgsarbejde kan bidrage med vidensdeling og dele tilkendegivelser med henblik på at fremme den offentlige debat om data science og dermed beslægtede emner, dog uden at foreningens faciliterede bidrag i denne sammenhæng hverken direkte eller indirekte må afspejle medlemmernes eller andres økonomiske interesser, og
3. At styrke, fremme og facilitere open source-kulturen i det danske data science miljø

Stk. 2. Måtte foreningen på noget tidspunkt drive erhvervmæssig virksomhed, må sådan drift udelukkende ske med henblik på at fremme de ideelle formål i vedtægternes § 3, stk. 1, pkt. 1-3 og skal udgøre en mindre væsentlig del af foreningens samlede virke, således at foreningen som et samlet hele drives uden økonomisk vinding for øje. Eventuel drift af erhvervmæssig virksomhed må ikke ske ved foreningens økonomiske udnyttelse af open source-projekter udarbejdet under opfyldelse af foreningens ideelle formål i vedtægternes § 3, stk.1, pkt. 3 og § 7 om open source-projekter.

Stk. 3. Formålet i vedtægternes § 3, stk.1 pkt. 3 er subsidiært i forhold til formålene i vedtægternes § 3, stk. 1, pkt. 1 og 2, hvorved foreningen på intet tidspunkt må drives således, at foreningen falder ind under lov 2016-04-05 nr. 321 om kollektiv forvaltning af ophavsret eller senere lovgivning som ændrer, ophæver eller erstatter denne lov.

§ 4. Organisation

Stk. 1. Foreningen er organiseret ved generalforsamlingen, bestyrelsen, udvalg samt foreningens øvrige medlemmer, således som disse er reguleret i vedtægterne.

Stk. 2. Open source-projekter efter vedtægternes § 7 er ikke at anse for udvalg eller en del af foreningens organisation.

§ 4.1. Medlemmer

Stk. 1. Medlemsadgangen er fri således, at enhver fysisk person, der har interesse i medlemskab, og som direkte eller indirekte vil støtte eller arbejde for foreningens formål i vedtægternes § 3 kan indmeldes og udmeldes som medlem af foreningen efter proceduren i vedtægternes § 4.1, stk. 4.

Stk. 2. Alle medlemmer har ret til at stemme på generalforsamlingen, hvor alle medlemmers stemme tæller med samme nominelle værdi. Ligeledes har alle medlemmer ret til at stille forslag både til bestyrelsen og generalforsamlingen, jf. dog vedtægternes § 4.1, stk. 8 vedrørende eksklusion. Alle henvendelser om forslag skal rettes skriftligt til bestyrelsesforpersonen.

Stk. 3. Medlemskabet er individuelt og personligt.

Stk. 4. Indmeldelse og udmeldelse af foreningen sker ved skriftlig henvendelse til bestyrelsesforpersonen, og er først gyldig ved bestyrelsespersonens skriftlige accept heraf. Bestyrelsesforpersonen kan uddelegere indmeldelses- og udmeldelsesproceduren til navngivne medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 5. Det er en betingelse for medlemskab, at medlemmet skriftligt erklærer at acceptere, at medlemmet skal afgive de til enhver tid fornødne oplysninger om medlemmet til foreningen, således at disse oplysninger opbevares i et register over foreningens medlemmer og til hver en tid er korrekte og opdaterede.

Stk. 6. Medlemmerne har ved udmeldelse ikke krav på tilbagebetaling af eventuelle donationer efter vedtægternes § 6 og mister på trods af vedtægternes § 4.1, stk. 4 sine rettigheder efter vedtægternes § 4.1, stk. 2 på udmeldingstidspunktet. Et medlems udmeldelse er ligeledes uden retslig betydning for foreningens beståen.

Stk. 7. Bestyrelsen kan ekskludere et medlem hvis:

1. Medlemmet arbejder aktivt imod foreningens formål eller søger utilbørligt at påvirke foreningens virke med henblik på at fremme egne eller andres økonomiske interesser, eller
2. Medlemmet ved sine handlinger i eller udenfor foreningens regi påvirker foreningens omdømme negativt, eller
3. Medlemmet chikanerer eller på anden måde er til gene for øvrige medlemmer i foreningen, eller
4. Medlemmet gentagne gange overtræder DDSC's eventuelle retningslinjer, som er vedtaget af bestyrelsen.

Stk. 8. Beslutninger om eksklusion kan kun træffes af bestyrelsen efter indstilling fra XX medlemmer eller XX bestyrelsesmedlemmer.

§ 4.2. Generalforsamlingen

Stk. 1. Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

Stk. 2. Der afholdes hvert år én ordinær generalforsamling. Indkaldelse til generalforsamlingen skal ske med senest 4 ugers varsel ved meddelelse til medlemmerne.

Stk. 3. Generalforsamlingen afholdes på det sted i Danmark, som bestyrelsen måtte vedtage, såfremt afholdelse af generalforsamlingen ikke er muligt på foreningens hjemsted, jf. vedtægternes § 2.

Stk. 4. Udkast til dagsordenen til generalforsamling fremlægges af bestyrelsen og skal være forelagt medlemmerne senest 4 uger før afholdelsen af generalforsamlingen.

Stk. 5. Medlemmer kan senest 1 uge før generalforsamlingen indsende forslag til ændringer i udkastet til dagsordenen. Dirigenten efter vedtægternes § 4.2, stk. 11 træffer indledningsvis ved generalforsamlingen beslutning om godkendelse af eventuelle forslag til ændring af dagsordenen i overensstemmelse med vedtægternes § 4.2, stk. 12.

Stk. 6. Ekstraordinær generalforsamling kan, foruden når det i øvrigt fremgår af vedtægterne, indkaldes hvis et flertal i bestyrelsen eller $\frac{1}{3}$ af medlemmerne ønsker det. For en ekstraordinær generalforsamling, uanset grundlaget for dennes indkaldelse, gælder samme regler for dagsorden, som følger af vedtægternes § 4.2, stk. 4-5 og samme procedure for indkaldelse, som følger af vedtægternes § 4.2, stk. 2, 2. pkt.

Stk. 7. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter til dagsorden:

1. Valg af referent,
2. Valg af dirigent,

3. Dirigentens godkendelse af eventuelle forslag til ændring af dagsordenen,
4. Bestyrelsesforpersonens beretning om årets virksomhed og herunder beretning om udvalgsarbejde og eventuelle kommende nedsættelser af udvalg samt en nærmere redegørelse for samtlige open source-projekter i foreningens regi,
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer,
6. Kasserens beretning,
7. Fremlæggelse af det årlige regnskab til godkendelse,
8. Beslutning om den generelle investeringspolitik for foreningens eventuelle overskud,
9. Indkomne forslag,
10. Eventuelt

Stk. 8. Det er muligt at deltage i generalforsamlingen digitalt, og stemme til generalforsamlingen ved afgivelse af skriftlig stemme, som skal være kommet frem til bestyrelsesforpersonen senest 1 dag inden generalforsamlingen afholdes.

Stk. 9. Generalforsamlingen træffer, medmindre andet fremgår af vedtægterne, beslutning ved simpel stemmeflerhed. Hvert medlem har én stemme, jf. også vedtægternes § 4.1, stk. 2, 1. pkt. Står stemmerne lige, skal bestyrelsesmedlemmernes stemmer tælle for 2 stemmer, mens bestyrelsesforpersonens stemme skal tælle for 3 stemmer.

Stk. 10. Er der ved valg af bestyrelsesmedlemmer opstillet flere kandidater, end der skal vælges, foretages skriftlig afstemning. Kandidaterne med de højeste stemmetal bliver valgt. Kan det nødvendige antal kandidater ikke findes, og foreligger der stemmelighed, foretages valget, mellem kandidater for hvilke der er stemmelighed, ved en ny afstemning fordi medlemmerne, der har stemt på allerede valgte kandidater, også skal have mulighed for at få deres stemmer fordelt på kandidaterne, der er stemmelighed omkring. Er der fortsat stemmelighed vælger de allerede valgte bestyrelsesmedlemmer på tidspunktet for generalforsamlingen de øvrige bestyrelsesmedlemmer blandt de opstillede kandidater, der er stemmelighed omkring

Stk. 11. Der vælges en dirigent af generalforsamlingen blandt foreningens medlemmer.

Stk. 12. Dirigenten skal lede generalforsamlingen og sikre, at generalforsamlingen afholdes på en forsvarlig og hensigtsmæssig måde. Dirigenten råder over de nødvendige beføjelser hertil, herunder retten til at tilrettelægge drøftelser, udforme afstemningstemaer, beslutte hvornår debatten er afsluttet, afskære indlæg og om nødvendigt bortvise deltagere fra generalforsamlingen. Forinden indlæg afskæres skal dirigenten dog i videst muligt omfang søge at få indlæggets beskaffenhed berigtiget således, at indlægget er egnet til at indgå som led i generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 13. Over forhandlingerne på generalforsamlingen skal der føres en protokol, som underskrives af dirigenten. Alle beslutninger skal indføres i foreningens forhandlingsprotokol. Protokollen føres af referenten udvalgt i overensstemmelse med vedtægternes § 4.2, stk. 7, nr. 1.

Stk. 14. For hver beslutning, der indføres i foreningens forhandlingsprotokol, skal som minimum fastslås:

1. Hvor mange medlemmer der er afgivet gyldige stemmer fra,
2. Andelen af foreningens samlede medlemstal, som disse stemmer repræsenterer,
3. Antallet af stemmer for og imod hvert beslutningsforslag og,
4. Når det er relevant antallet af stemmeundladelser.

Stk. 15. Senest 3 uger efter generalforsamlingens afholdelse skal generalforsamlingsprotokollen eller en bekræftet udskrift af denne være tilgængelig online for foreningens medlemmer.

Stk. 16. Der må på generalforsamlingen ikke træffes beslutninger, som åbenbart er egnet til at skaffe visse medlemmer eller andre en utilbørlig fordel på andre medlemmer eller foreningens bekostning.

Stk. 17. Ethvert foreningsmedlem kan anlægge en civil retssag vedrørende en generalforsamlingsbeslutning, som ikke er blevet til på lovlig vis eller i strid med vedtægterne. Retssagen skal afgøres efter dansk ret, og rette hjemting er henholdsvis Københavns Byret og Østre Landsret.

Stk. 18. Retssagen skal være anlagt senest 3 måneder efter beslutningen, ellers anses beslutningen for gyldig.

Stk. 19. Vedtægternes § 4.2, stk. 18 finder ikke anvendelse, når:

1. Beslutningen ikke lovligt kunne tages selv med samtlige medlemmers samtykke,
2. Der ifølge lovgivningen eller vedtægterne kræves samtykke til beslutningen af alle eller visse foreningsmedlemmer, og sådant samtykke ikke er givet, eller
3. De regler for indkaldelse, som gælder for foreningen, er væsentligt tilsidesat, eller
4. Det foreningsmedlem, der har rejst sagen efter udløbet af den i vedtægternes § 4.2, stk. 18 angivne frist, men dog senest 24 måneder efter beslutningen, har haft rimelig grund til forsinkelsen og retten på grund heraf og under hensyntagen til omstændighederne i øvrigt finder, at det ville være åbenbart urimeligt at anvende vedtægternes § 4.2, stk. 18.

Stk. 20. Finder retten, at beslutningen er omfattet af vedtægternes § 4.2, stk. 17, skal beslutningen ved dom kendes ugyldig eller ændres. En ændring af beslutningen kan dog kun ske, såfremt der nedlægges påstand herom og retten er i stand til at fastslå, hvilket indhold beslutningen rettelig skulle have haft. Rettens afgørelse har også gyldighed for de foreningsmedlemmer, der ikke har anlagt sagen.

Stk. 21. Foruden selvmødere kan ingen af foreningens medlemmer eller tidligere medlemmer agere partsrepræsentant i en eventuel retssag anlagt efter vedtægternes § 4.2, stk. 17, da partsrepræsentanten i en sådan situation anses for omfattet af en interessekonflikt.

§ 4.3. Bestyrelsen

Stk. 1. Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af mindst 3 og op til og med 15 medlemmer, der alle skal være aktive medlemmer af foreningen. Bestyrelsens medlemmer fordeler sig på bestyrelsesposterne mellem de valgte medlemmer som følger efter stemmereglen i vedtægternes § 4.3, stk. 8-9:

1. Bestyrelsesformand (1)
2. Bestyrelsesnæstformand (1)
3. Menigt bestyrelsesmedlem (1-13)

Stk. 2. Bestyrelsen vælger en kasserer blandt foreningens regnskabskyndige medlemmer, hvilken regnskabskyndighed skal kunne dokumenteres. Kassereren vælges for hele bestyrelsens valgperiode.

Stk. 3. Bestyrelsens medlemmer vælges ved generalforsamlingen, jf. vedtægterne § 4.2, stk. 7, nr. 5. Bestyrelsesmedlemmer vælges for en 2-årig periode ad gangen, hvorefter bestyrelsens medlemmer kan genopstille sit kandidatur.

Stk. 4. Bestyrelsesposterne og kasserer hvervet er individuelle og personlige. Ved valg af bestyrelsesmedlemmerne skal disse straks underskrive en erklæring, hvorefter bestyrelsesmedlemmerne erkender at hæfte som angivet i vedtægternes § 6, stk. 9.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmerne kan til enhver tid fratræde sin bestyrelsespost, hvorefter et nyt bestyrelsesmedlem først vælges ved næste ordinære generalforsamling. Fratræder mere end 1/3 af bestyrelsesmedlemmerne sine bestyrelsesposter indkaldes dog straks til ekstraordinær generalforsamling med henblik på stillingtagen til bestyrelsens fremadrettede fordeling.

Stk. 6. Eventuelt nyvalgte bestyrelsesmedlemmer ved en ekstraordinær generalforsamling efter vedtægternes § 4.3, stk. 5 afslutter deres bestyrelsesperiode samtidig som bestyrelsesmedlemmerne, der på tidspunktet for ny udvælgelsen af bestyrelsesmedlemmer er valgt efter proceduren i vedtægternes § 4.3, stk. 3, 1. pkt., jf. vedtægternes § 4.3, stk. 3, 2. pkt. Dette er desuagtet at de nyvalgte bestyrelsesmedlemmer efter vedtægternes § 4.3, stk. 5 ikke har været bestyrelsesmedlemmer i en 2-årig periode.

Stk. 7. Bestyrelsen konstituerer sig selv og fordeler bestyrelsesposterne (jf. Stk. 1.) mellem de valgte medlemmer. Afgørelser om fordeling af poster træffes ved almindeligt flertal. Ved lige antal stemmer bortfalder forslaget

Stk. 8. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdelen (af bestyrelsesmedlemmerne og heriblandt bestyrelsesformanden) er til stede enten fysisk eller digitalt.

Stk. 9. Medmindre andet fremgår af vedtægterne, afgøres alle sager, der behandles i bestyrelsen ved almindeligt flertal.

Stk. 10. Ved stemmelighed har bestyrelsesformanden den afgørende stemme.

Stk. 11. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der som minimum skal indeholde bestemmelser om følgende:

1. Retningslinjer for bestyrelsens arbejde og adfærd,
2. Bestyrelsens opgaver,
3. Indstilling til generalforsamlingen om honorering af bestyrelsen,
4. Åbenhed og kommunikationen af bestyrelsesarbejdets beskaffenhed og fremgang til medlemmerne,
5. Inhabilitet,
6. Bestyrelsens selvevaluering af foreningens vedtægter, og
7. Godkendelse af forretningsorden samt ændringer i denne.

Stk. 12. Bestyrelsen udgør foreningens øverste ledelse i alle forhold, hvor beslutning herom ikke i henhold til lovgivningen eller vedtægterne henhører under generalforsamlingen. Herunder træffer bestyrelsen, inden for de rammer der er fastsat af generalforsamlingen, beslutning om forholdene i vedtægterne i øvrigt, der bemyndiger bestyrelsen til at træffe beslutninger.

Stk. 13. Bestyrelsen holder møde regelmæssigt, og så ofte som det forlanges af bestyrelsesforpersonen eller halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne. Der tages skriftligt referat af bestyrelsesmøderne.

Stk. 14. Bestyrelsen skal ud over at varetage den daglige, den overordnede og den strategiske ledelse og sikre en forsvarlig organisation af foreningens virksomhed påse, at

1. Bogføringen og regnskabsaflæggelsen foregår på en måde, der efter foreningens forhold er tilfredsstillende,
2. Der er etableret de fornødne procedurer for risikostyring og interne kontroller,
3. Bestyrelsen løbende og mindst én gang årligt i en årsrapport afgiver den fornødne rapportering om foreningens finansielle forhold,
4. Udvalgsarbejdet og open source-projekterne udøves på en behørig måde og efter bestyrelsens retningslinjer, og at
5. Foreningens kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt, herunder at der er tilstrækkelig likviditet til at opfylde foreningens nuværende og fremtidige forpligtelser, efterhånden som de forfalder, og bestyrelsen er således til enhver tid forpligtet til at vurdere den økonomiske situation og sikre, at det tilstedeværende kapitalberedskab er forsvarligt.

Stk. 15. Et medlem af bestyrelsen må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål om aftaler mellem foreningen og den pågældende selv eller om søgsmål mod den pågældende selv eller om aftale mellem foreningen og tredjemand eller søgsmål mod tredjemand, hvis vedkommende har en væsentlig interesse deri, der kan være stridende mod foreningens. Hvis bestyrelsesforpersonen er den eneste som er inhabil, træffes afgørelse ved flertal og kan flertal ikke opnås forkastes forslaget.

Stk. 16. Medlemmer af bestyrelsen kan efter godkendelse på en ordinær generalforsamling lønnes med fast vederlag. Vederlaget må ikke overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang, samt hvad der må anses for forsvarligt i forhold til foreningens økonomiske stilling.

Stk. 17. Foreningen kan fortsætte med at aflønne bestyrelsesmedlemmerne i henhold til gældende praksis, indtil en ny vederlagspolitik er godkendt af generalforsamlingen.

§ 4.4. Udvalg

Stk. 1. Bestyrelsen nedsætter løbende de udvalg den anser for værende meningsfulde i forbindelse med opnåelse af foreningens formål og udarbejder skriftlige overordnede retningslinjer for udvalgenes arbejde.

Stk. 2. Bestyrelsen udpeger en forperson for de nedsatte udvalg til at varetage udvalgets opgaver og herunder den regelmæssige beslutningstagen.

Stk. 3. Forpersoner af de af bestyrelsen nedsatte udvalg skal være medlemmer af foreningen.

Stk. 4. Udvalgene har til formål at planlægge og gennemføre foreningens opgaver og aktiviteter indenfor udvalgets domæne og kan hertil med bestyrelsens godkendelse nedsætte arbejdsgrupper.

§ 5. Tegningsregel

Stk. 1. Foreningen tegnes af bestyrelsesforpersonen og halvdelen af bestyrelsesmedlemmer i forening. Ved økonomiske dispositioner, der overstiger en beløbsgrænse på 50.000 kr., tegnes foreningen af den samlede bestyrelse. Ved økonomiske dispositioner, der overstiger en beløbsgrænse på 100.000 kr., tegnes foreningen af generalforsamlingen, og der skal i denne forbindelse indkaldes til ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 2. Desuagtet tegningsreglen i vedtægternes § 5, stk. 1, skal donationer ske efter kriterierne i vedtægternes § 6, og alle donationer kan kun tegnes af den samlede bestyrelse.

Stk. 3. Hvis nogen, der har tegningsret efter vedtægternes § 5, stk. 1, har indgået aftale eller afgivet tilsagn på foreningens vegne, forpligter dette foreningen, medmindre:

1. De tegningsberettigede har handlet i strid med de begrænsninger i deres beføjelser, som er fastsat i denne vedtægt, eller
2. Aftalen eller tilsagnet falder uden for foreningens formål og foreningen godtgør, at tredjemand vidste eller burde vide dette, eller

3. Den tegningsberettigede har overskredet sin bemyndigelse eller væsentligt har tilsidesat foreningens interesser, og tredjemand vidste eller burde vide dette.

§ 6. Donationer

Stk. 1. Medlemmer er ikke forpligtet til at betale kontingent eller foretage donationer til foreningen.

Stk. 2. Et medlem kan frivilligt vælge at donere et valgfrit beløb til foreningen ved erklæring afgivet overfor bestyrelsesforpersonen. Erklæring skal ske ved skriftlig henvendelse til bestyrelsesforpersonen, og er først gyldig ved bestyrelsespersonens skriftlige accept heraf. Bestyrelsesforpersonen kan uddelegere indmeldelses- og udmeldelsesproceduren til navngivne medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 3. Donationer efter vedtægternes § 6, stk. 2 fra et medlem, eller en gruppe af medlemmer med et objektivt konstaterbart interessefællesskab adskilt fra foreningsmedlemmernes samlede interessefællesskab, må på intet tidspunkt samlet have en beskaffenhed, som gør donationernes størrelse og beskaffenhed i øvrigt egnede til at anse donationerne som maskerede større donationer til foreningen, der er egnede til direkte eller indirekte at påvirke magtbalancen i foreningen eller påvirke foreningens arbejde og organisering. Bestyrelsen kan skriftligt beslutte at afvise donationer i sådanne tilfælde.

Stk. 5. Et medlem kan ikke få allerede betalte donationer refunderet.

Stk. 6. Ved periodiske og aperiodiske donationer af enten pengebeløb eller naturalier, hvad enten disse foretages af medlemmer eller tredjemænd, skal disse skriftligt accepteres af to bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 7. Omfattet af begrebet donationer er enhver form for økonomisk støtte (herunder statsstøtte), puljemidler osv. uanset art og benævnelse.

Stk. 8. Bestyrelsen skal indgå en skriftlig aftale med donoren vedrørende donationen, som er passende efter donationens beskaffenhed og i lyset af forholdene, som fremkommer ved due diligence-processen.

Stk. 9. Bestyrelsen skal sikre, at enhver donor skriftligt skal være aftaleretligt og uigenkaldeligt forpligtet til at acceptere, at enhver direkte eller indirekte såvel som både hel og delvis refusion eller anden form for tilbagebetaling af de donerede midler til donoren eller andre, ikke er mulig. Bestyrelsen skal ligeledes tilsikre, at accepten er bilageret foreningens vedtægter, som donoren ligeledes accepterer.

Stk. 10. Bestyrelsen skal sikre, at der foreligger en skriftlig aftale om donationen, som ligeledes tager stilling til, hvad der skal ske med donationen i tilfælde af foreningens opløsning efter vedtægternes § 10, og at denne aftale er i overensstemmelse med vedtægterne.

Stk. 11. I tilfælde af at bestyrelsen ikke har tilsikret at vedtægternes § 6, stk. 6 og 8-10 er overholdt i relation til aftalegrundlaget med en donor, er aftalen og donationen en nullitet, som medfører, at bestyrelsen er forpligtet til straks at tilbagebetale midlerne og eventuel oppebåren rentefordel til

donoren. I tilfælde af oppebårne negative renter, kan donoren dog ikke kræve disse refunderet af foreningen.

§ 7. Open source-projekter

Stk. 1. Open source defineres jf. Open Source Initiatives [“The Open Source Definition”](#).

Stk. 2. Alle medlemmer kan igangsætte open source projekter hvis kildekode er offentligt tilgængelig på en af foreningen kontrolleret hertil indrettet platform, fx foreningens GitHub organisation.

Stk. 3. Alle open source projektdeltagere accepterer ved deres deltagelse at overholde de til enhver tid gældende retningslinjer for open source projekter i foreningen.

Stk. 4. Initiativtagerne til et open source projekt er forpligtet til at have identificeret tage højde for eventuelle etiske problematikker, der måtte være forbundet med projektet.

Stk. 5. Bestyrelsen kan til enhver tid beslutte at fjerne et open source projekt fra foreningens GitHub organisation hvis 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne stemmer for dette.

Stk. 6. Alle medlemmer af foreningen kan deltage i foreningens open source projekter.

§ 8. Økonomi

Stk. 1. Kassereren bistår bestyrelsen med at opfylde bestyrelsens forpligtelser efter vedtægternes § 4.3, stk. 13. Ligeledes er kassereren forpligtet til at orientere bestyrelsen om og i hvilket omfang foreningens aktiviteter er omfattet af selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6 og momslovens § 3, eller anden relevant skatte- og afgiftsretlig lovgivning, samt rådgive bestyrelsen om de nødvendige tiltag i forbindelse hermed.

Stk. 2. Ved etablering af en bankkonto er foreningen forpligtet til at anvende en bankforbindelse med hovedsæde i Danmark, som er omfattet af den danske hvidvasklovgivning og underlagt det danske Finanstilsyn. Foreningens bankkonto skal være en nystiftet bankkonto og må under ingen omstændigheder anvendes til andre formål end at varetage foreningens økonomiske anliggender.

Stk. 3. Alle transaktioner på foreningens bankkonto skal ske til banker med hovedsæde i Danmark, som er omfattet af den danske hvidvasklovgivning og underlagt det danske Finanstilsyn. Fra foreningens bankkonto må hverken foretages indsættninger eller hævnings til og fra udenlandske konti eller neobanker, ligesom der ikke må ske veksling af beløb til udenlandske valuta eller kryptovaluta samt derivater heraf.

Stk. 4. Udlæg ikke må finde sted, med mindre bestyrelsesforpersonen eller halvdelen af bestyrelsen skriftligt godkender udlægget, og alle refusioner af ikke-godkendte udlæg betragtes uden videre som uberettiget privatforbrug for foreningens midler.

Stk. 5. Det er kun bestyrelsesforpersonen som har fuldmagt til foreningens bankkonto. Ansvar for overdragelse af fuldmagten til den næste bestyrelsesforperson påhviler fuldmagtshaveren og skal ske hurtigst muligt på skriftligt dokumenterbart grundlag efter udpegelsen af den ny bestyrelsesforperson. Foreningens kasserer skal have kiggeadgang til kontoen.

Stk. 6. Bestyrelsen kan beslutte, at kassereren skal antage regnskabskyndig bistand ved en godkendt eller statsautoriseret revisor.

Stk. 7. Foreningen hæfter alene for foreningens forpligtelser med sin formue.

Stk. 8. Ingen af foreningens medlemmer hæfter for foreningens forpligtelser. En undtagelse herfor er dog vedtægternes § 4.3, stk. 4, 2. pkt. og § 6, stk. 9.

Stk. 9. Bestyrelsen skal give enhver revisor eller granskningsmand, der er valgt af generalforsamlingen, og som skal erklære sig om foreningens forhold, de oplysninger, som må anses af betydning for bedømmelsen af foreningen.

Stk. 10. Bestyrelsen skal give enhver revisor eller granskningsmand, der er valgt af generalforsamlingen, og som skal erklære sig om foreningens forhold, adgang til at foretage de undersøgelser, denne finder nødvendige, og skal sikre, at revisor eller granskningsmanden får de oplysninger og den bistand, som den pågældende anser for nødvendig for udførelsen af sit hverv.

Stk. 11. I tilfælde af slettede oplysninger tillægges sletningerne skadevirkning i relation til foreningens bedømmelse af foreningens forhold således, at det antages, at de slettede oplysninger i videst muligt omfang ville være ugunstige i vurderingen af foreningens forhold, og at sletningerne var forsætlige enten af bestyrelsesmedlemmet som sletningen kan henføres til, eller hvis henføring ikke er muligt så den samlede bestyrelse.

§ 9. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Forslag til vedtagelse af beslutninger om ændring af eller tilføjelse til foreningens gældende vedtægter forelægges generalforsamlingen. En vedtagelse af vedtægtsændringer kræver et kvalificeret flertal på $\frac{2}{3}$ af de afgivne stemmer.

§ 10. Opløsning af foreningen

Stk. 1. Foreningen kan kun opløses ved en til formålet indkaldt ekstraordinær generalforsamling. Forslag om opløsning af foreningen stilles som et for og imod forslag ved denne generalforsamling. Der skal være et kvalificeret flertal på $\frac{2}{3}$ af alle foreningens medlemmer før en opløsning kan vedtages. Forinden indkaldelsen til den ekstraordinære generalforsamling skal bestyrelsen skriftligt rette henvendelse til enhver tidligere og nuværende donor samt øvrige tredjemænd, der med føje kan forventes at ville gøre krav på foreningens midler, jf. vedtægternes § 10, stk. 4, og give disse en frist til at gøre sit krav gældende med behørig dokumentation senest 2 uger inden den ekstraordinære generalforsamling afholdes. Fristen skal dog mindst være 4 uger fra den skriftlige henvendelse er kommet frem til tredjemanden.

Stk. 2. Er det fysiske fremmøde på generalforsamlingen over $\frac{2}{3}$ af alle medlemmer i foreningen, kan afstemningen foregå direkte ved generalforsamlingen. Er der under $\frac{2}{3}$ af medlemmerne fremmødte, må der kun stemmes via stemmesedler eller på anden vis, ligesom de øvrige medlemmer skal have mulighed for at afgive deres stemmer online indenfor en 4 ugers frist fra datoen for generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 3. Er foreningen gyldigt opløst på en generalforsamling, tager samme generalforsamling herefter stilling til anvendelsen af foreningens midler. Er foreningen gyldigt opløst med anden stemmemæssig afgivelse end afstemning ved et fysisk fremmøde, indkaldes der til en generalforsamling med ét punkt på dagsordenen som omhandler anvendelsen af foreningens midler.

Stk. 4. Anvendelsen af foreningens midler ved opløsning skal så vidt som muligt ske i overensstemmelse med foreningens ideelle formål efter vedtægternes § 3, stk. 1. Foreningens midler må dog ikke anvendes, førend bestyrelsen har tilsikret, at ingen tredjemand, jf. vedtægternes § 10, stk. 1 gør helt eller delvist krav på foreningens midler enten ved en skriftlig og uigenkaldelig erklæring herom fra tredjemanden, eller i tilfælde af en eventuel tvist i forbindelse hermed, at tvisten er afklaret enten ved en skriftlig anerkendelse fra tredjemand om, at kravet er uberettiget, et forlig eller en endelig dom. I tilfælde af forlig kan disse kun indgås ved indkaldelse til en ny ekstraordinær generalforsamling, der tager stilling hertil, medmindre bestyrelsen allerede er blevet bemyndiget og legitimeret til at indgå forliget i forbindelse med den ekstraordinære generalforsamling ifølge vedtægternes § 10, stk. 1.

Stk. 5. Anvendelsen af foreningens midler ved opløsning må ikke ske således, at samtlige deltagere betragtes som udtrådt og herefter har krav på en ideel anpart af foreningens aktiver, således at opløsningen medfører et skifte (formuerealisation).

§ 11. Vedtægternes tilgængelighed for offentligheden

Stk. 1. De vedtagne vedtægter med senere ændringer skal til enhver tid være tilgængelige i samtlige sproglige udgaver online.