

## Communiqué de presse: un aide-mémoire

- Avez-vous identifié vos audiences cibles?
- Avez-vous identifié vos messages clés ?
- Avez-vous choisi le meilleur angle/point de vue pour attirer leur attention ?
- Ciblez-vous les bons medias ?
  - o Votre communiqué de presse sera-t-il d'actualité à leurs yeux ?
- Avez-vous contextualisé votre actualité - quelle est la vue d'ensemble ?
- Les informations les plus importantes se trouvent-elles au haut de page ?
- Le titre est-il accrocheur ? Fait-il moins de 10 mots ?
- Le titre contient-il un verbe fort et actif ?
- Le premier paragraphe raconte-t-il toute l'histoire ?
- Le premier paragraphe répond-il à la question « Et alors ? » ?
- Vos idées sont-elles ordonnées de manière claire et en fonction de leur importance ?
- Relisez chaque phrase à voix haute. Sont-elles faciles à lire ? Est-ce qu'elles ont un sens ?
- Vos phrases font-elles moins de 30 mots ?
- Vos paragraphes ont-ils 3 phrases ou moins ?
- Y a-t-il des mots monotones que vous pourriez remplacer ? Des mots vagues ou trop compliqués ?
- Votre communiqué de presse est-il intéressant ? Auriez-vous envie de le lire ?

© Pinnacle Public Relations