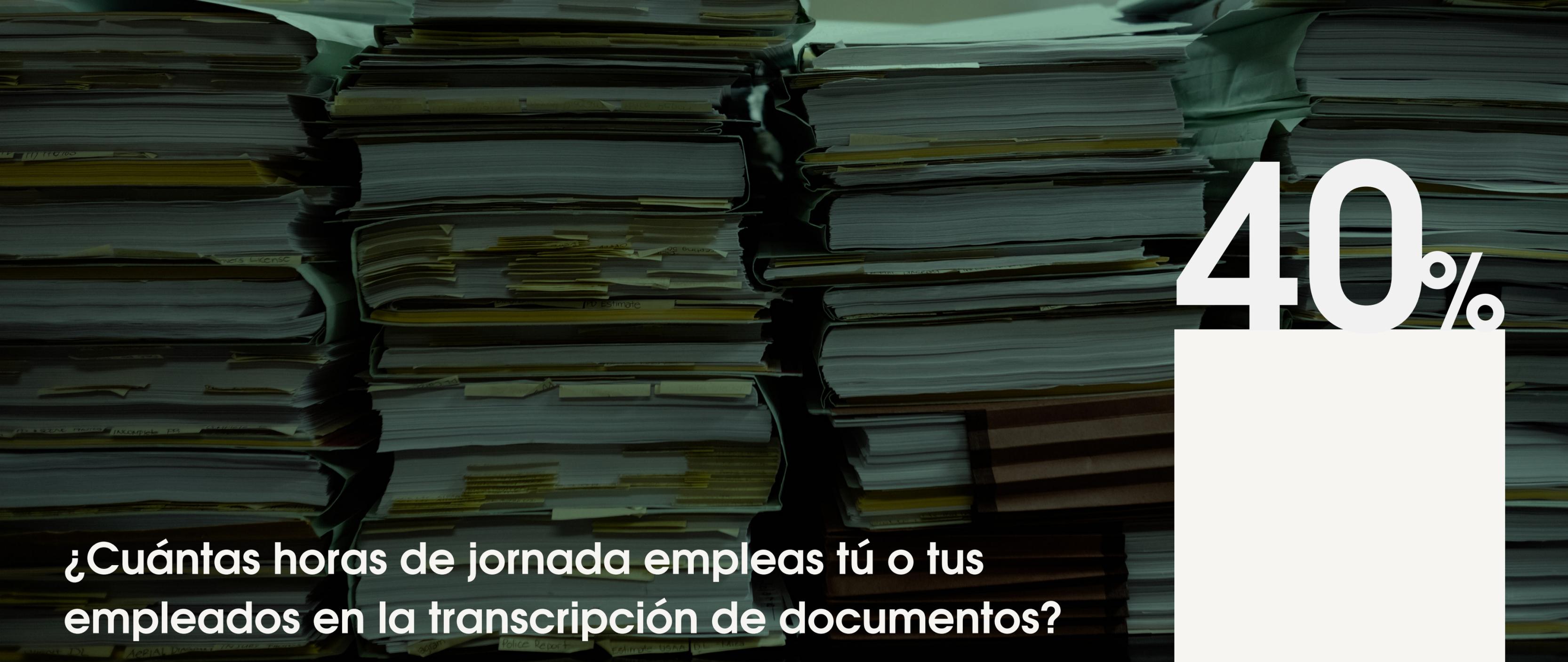


# OCR:

Di adiós a largas horas de introducción manual de datos



¿Cuántas horas de jornada empleas tú o tus empleados en la transcripción de documentos?

40%

Actualmente casi el **40% de la jornada laboral** de muchos responsables financieros, controllers o responsables de administración, entre otros, se destina a la transcripción manual de datos de facturas, pedidos, albaranes u otros documentos.

Concretamente de media se calcula que **17 de las 40** horas semanales están dedicadas a esta ardua **tarea manual**.

# ¿Qué efectos tiene la transcripción manual de datos en mi día a día como trabajador?

Las tareas manuales y repetitivas son la **principal causa del “burn out”** de los trabajadores. Malestar, agotamiento emocional, despersonalización, reducción del logro personal... son los principales efectos de concentrar este tipo de carga laboral en los perfiles administrativos o contables de las empresas.



Malestar

Agotamiento emocional

Despersonalización

Reducción del logro personal

# ¿Hay solución?

## SÍ: OCR (Optical Character Recognition)

OCR se le llama a la herramienta que **reconoce automáticamente** los caracteres de facturas, pedidos, albaranes o todo tipo de documentos. Esta herramienta **lee los campos y registra automáticamente** los necesarios en la base de datos (ERP) de cualquier empresa.

Automatizar la introducción manual de datos, a través de la digitalización, **reduce de un 40% a un 1% el tiempo empleado en esta tarea**, consiguiendo ahora generar una ventana amplia de tiempo para los trabajadores encargados de esta tarea, que ahora pueden emplear en tareas de creación o desarrollo, que les lleven a asumir **nuevos retos y responsabilidades**.

# ¿Qué tipo de documentos se pueden digitalizar automáticamente?

Depende del sector, algunos de los ejemplos más comunes de documentos son:



# Para el sector retail:

- Facturas de compra y de venta.
- Estados de cuenta bancarios.

- Informes financieros.
- Nóminas, contratos y acuerdos.

- Documentos fiscales.
- etc.



# Para el sector logístico:

- Facturas de carga
- Documentos de importación exportación
- Guías de remisión o de transporte
- Órdenes de compra.
- Documentos de recepción y entrega.
- Listas de empaque.
- Registros de inventario.
- Rutas de entrega.
- Contratos de transporte.
- Registros de mantenimiento de vehículos.
- etc.



# Para el sector seguros:

- Pólizas de seguro.
- Solicitudes de seguro.
- Certificados de seguro.
- Documentos de renovación de pólizas.
- Documentación de reclamaciones.
- Facturas y recibos de primas.
- etc.

# ¿Qué **beneficios directos** adquieres al decir adiós a la introducción manual de datos?



Pasas de dedicar el **40%** de tu jornada a un trabajo repetitivo y manual, a dedicar el **1%**



Evitas cualquier error, del **30%** de errores que encontrabas anteriormente por la transcripción manual, **ahora encuentras 0.**



Te despreocupas de haber archivado todos los campos de cada documento, ya que con el OCR se **archivan automáticamente.**

# ¿Qué **beneficios directos** adquieres al decir adiós a la introducción manual de datos?



Recuperas tiempo. Ahora puedes desarrollar **tareas de creación** o desarrollo.



Dueños **contentos**. Al reducir drásticamente las horas en las tareas e implementar esas horas de trabajo en proyectos de desarrollo aumenta notablemente la **productividad de la empresa**.

**¿Conoces un OCR que genere todos estos beneficios?**  
**Nosotros sí:**



ParseDoc, es la única herramienta OCR del mercado que asegura el 100% de éxito en la transcripción y traspaso de datos de los documentos, completando la información de cada uno de los campos requeridos por parte de la empresa.

# ¿Quieres más información?

Solicita una demostración de ParseDoc [aquí](#)





**parsedoc**<sup>TM</sup>